



# SEPEC

SERVICIO ESTADÍSTICO PESQUERO COLOMBIANO



# Manual de Usuario

## Servicio Estadístico Pesquero Colombiano

**Elaborado por:**

**Jefferson Bustamante, Maria Camila Samper Meza, Alexander Bustamante Martínez y Ernesto Galvis Lista**  
Contratistas Universidad del Magdalena

**Cítese como:**

Bustamante, J., M. Samper, A. Bustamante y E. Galvis. 2015. Manual de usuario. Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP), Bogotá, # p. 419

## AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA (AUNAP)

<b>Director General</b>	Otto Polanco Rengifo
<b>Secretario General</b>	José Duarte Carreño
<b>Director Técnico de Inspección y Vigilancia</b>	Lázaro Salcedo Caballero
<b>Jefe Oficina Generación del Conocimiento y la Información</b>	Sergio Gómez Flórez
<b>Director Técnico de Administración y Fomento</b>	Erick Serge Firtion Esquiaqui
<b>Director Regional Bogotá</b>	Julián López Tenorio
<b>Director Regional Barranquilla</b>	Neil Gallardo García
<b>Director Regional Barrancabermeja</b>	María Tabares Zuleta
<b>Director Regional Cali</b>	Jaime Albornoz Rivas
<b>Director Regional Magangué</b>	Farid Nazzar Herrera
<b>Director Regional Medellín</b>	Juana Murillo Rivas (e)
<b>Director Regional Villavicencio</b>	Luz Barbosa Sanabria

## UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA

<b>Rector</b>	Ruthber Escorcía Caballero
<b>Vicerrector Académico</b>	Pedro Eslava Eljaiek
<b>Vicerrector de Extensión y Proyección Social</b>	Pablo Vera Salazar
<b>Vicerrector de Investigación</b>	José Escobar Acosta
<b>Vicerrector Financiero y Administrativo</b>	Jaime Noguera

## COMITÉ TÉCNICO SUPERVISOR AUNAP

Neil Gallardo García  
Tatiana Meneses Lamilla  
Sergio Gómez Flórez

## PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO

### Gerente del Contrato

Luis Manjarrés Martínez

### Jefe de análisis de datos y evaluación de información

Javier de la Hoz Maestre

### Director Técnico

Roberto Rivera Mendoza

### Asesor aspectos técnicos y administrativos

Juan Carlos Narváez Barandica

### Asesor Científico

Luis Orlando Duarte

### Analistas de datos y Coordinadores de componente

Félix Cuello

Harley Zúñiga Clavijo

Jairo Altamar López

José González Porto

Socorro Sánchez Fajardo

### Taxónomos

Luis Nieto Alvarado

Jorge Angulo Sinisterra

Armando Ortega Lara

### Coordinador de Sistemas

Alexander Bustamante Martínez

### Asesores de Sistemas

Ernesto Galvis Lista

William Retamozo

### SopORTE Técnico y Desarrollo

María Camila Samper Meza

Omar de la Hoz Maestre

Huguer Reyes Ardila

Ciro Polo Pallares

Jefersson Bustamante Álvarez

Andrés Paternina Ariza

Wilmer Estrada Díaz

### Supervisores Regionales

Jesica Cortes Salcedo

Ayrini Mora Rhenals

Taydis Álvarez Ariza

Lía Guillot Illidge

Nilsa de la Encarnación Montenegro

Marlen Salazar Montaño

Ovidio Brand Bonilla

William Pérez Doria

### Profesionales apoyo en depuración de datos

Nayibe Madrid Cortés

Gloria De León Martínez

Christian Bustamante Duarte

Rosalyn González Arregocés

Joaquín Pomares Blaise

### Profesionales de Campo

Aida Meza León

Dania Bermúdez Cuesta

Rosa Carabali García

Elkin Pérez Castilla

Roberto Genes González

Karina Tejeda Rico

Jorge Salcedo Luna

Jhon Zambrano Fierro

Emmy González Gutiérrez

Albert Hernández Hernández

Luis Ceballos Ariza

Isman Arizala Segura

Winston Madero Celis

Jaider Martínez Suárez

Lilian Reza Gaviria

Einer Celorio Benítez

Julián Tenorio Patiño

### Técnicos

Ivone Aricari Damaso

Yessica Mafaldo Solarte

Matilde Rivera Herrera

María Castro Mesa

Faidit Paternina Fabra

Sugey Enamorado Álvarez

Marlon Vides Rugeles

Jaime Gallego Gómez

José Parra Walteros

Oscar Valencia Valencia

Rafael Anguila Gómez

Diana González Beltrán

Luisa Torres Sala

Juan Moreno Anaya

Damaris Caballero Maury

Geraldin Calderín Garcés

Willis Martínez Arias

Yadibeth Jiménez Hostia

Leandra Petro Humanez

Nora Banda Correa

Antonio Santis Baldovino

Eddien Castro Angulo

Jorge Sánchez Álvarez

Mercedes Henao Amador

Keiner Montalvo Ortega

Iván Pérez Tapias

Luis Contreras Ruiz

Nayarith Cadavid Cadavid

Yenifer Arenas Quevedo

Jemmy Padilla Aramendez

Oscar Ayala Gómez

Jhon Rico Artunduaga

Waldistrudis Obregón Andrade

Leydi de la Cruz Luna

Jorge Tabares Pérez

Juan Chávez Sánchez

Erika Hernández Martínez

Lorena Centeno Mejía

Sulma Flórez Lima

José Moreno Lengua

Andrés Narváez Ardila

Edgardo Arias

Maricel Tobón Duarte

Sandra Mosquera Perea

Arnold Ortiz Valencia

Ángel González Ramírez

Yuly Silva Meza

Antonio Trespalacios Díaz

Salvador Herrera Paternina

Juan Hernández Correa

Rosita Fuentes Reyes

Jazmani Ordoñez García

Elsy Mendoza Fuentes

Yuly Yabrudy Doria

Andrés Barroso Garcés

Yacira Castellanos Reyes

Dorcy Altamiranda Argel

Martha Contreras Ortega

Yulieith Tordecilla Vega

Mónica Villalobos Castellanos

Jeffrey Bustamante Duarte

Valentina Estela

Jeison Acuña Pérez

Milton del Prado Polo

Yohelis Laverde López

Federico Mengual

Christian Castañeda Vargas

Omar Arámbulo Ospina

Diana Espinosa Artunduaga

William Esquivel Díaz

Kary Zabala Vargas

Javier Ramírez Ramírez

Irianis Corro Salcedo

Jesús Morón Díaz

Rafael Rodríguez Robles

Wilder Campo Mengual

Martha Granados Whisgman

Nolbis Matos Jiménez

Gisela Roa Noriega

Jaime Moreno Martínez

Heiler Romero Arroyo

Elias Mendoza Chevel

Olga Alfaro López

Roberto Vergara Pinto

Yulieith Almanza Yáñez

Leonardo Romero Miranda

Carlos Pinzón Bedoya

Jaime Bohórquez Roza

Juan Velasco Garzón

Lorena Aguiño Carabali

Nolberto Salazar Sinisterra

Claudia Patricia Quiñones

Juan Hernández Aguiño

Yordi Tenorio Araujo

Yudis Urbano Arboleda

Raquel Delgado Ramos

Iván Donado Puentes

Catherine Meza Botina

Lady Meza Botina

Brayan Ortiz Álvarez

Shirley Salazar Jaimes

Diego Guerra Yépez

Yineth Mayorga

Nimi Camargo Ramírez

Mayerly Gómez Medina

Carlos Beltrán de la Ossa

Yadira Funiellos

José Pérez Orozco

Edwin Pérez Oviedo

Vanesa Padilla Contreras

Samir Noble Camaño

Mary Henríquez Solera

María Gómez Molina

Edgar Ayarza Pérez

Abid Leonardo Calonge

Elkin Julio Zarza

Diego Anzola Urrea

Olga Londoño Bermúdez

Yeferson López Gómez

Fredy Pretel Jaramillo

Pedro Cuero Gamboa

Maicol Ramírez Valencia

Rosa Mosquera Angulo

Yeison Reina Rosero

Sulanyer Rodríguez Mina

Cristina Pretel

Jhon Mosquera Zúñiga

Fabio Iguaran

Esneider Choles Mena

### Personal Administrativo

Osiris Silva Barrios

Carolina Bornaceli Ropain

Elda Rodríguez Cárdenas

Daniel Rivadeneira Arrieta

Luis Barandica Perilla

Katherine Almendrales Tejeda

Adriana Rodríguez Del Castillo

### Digitadores

Abraham Nárvaez

Albert Deluque

### Digitalizador@:

Martha Castro Fuentes

Ingrid Quintero Sánchez

Yolanda Gutiérrez de Blanco

Consuelo Zuleta Galindo

Apolinar Moscoso Zuluaga

### Estudiantes de apoyo

Ariel Martínez Villalba

Jesús Eduardo Curiel Pérez

Jorge Luis Rodríguez De Hoyos

### Diseño Gráfico:

Luis Felipe Márquez Lora

### Fotografía:

Sara Mutis Martínez Guerra

Leo Baquero Chica



## TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN .....	7
ASPECTOS GENERALES DE LA INTERFAZ.....	7
REQUISITOS PARA EL USUARIO .....	7
TERMINOLOGÍA.....	8
ACCESO A SEPEC.....	9
MÓDULO DE MONITOREO ARTESANAL .....	11
• Captura y esfuerzo .....	11
• Actividad diaria.....	34
• Volúmenes de especies de consumo .....	49
• Tallas.....	64
• Caracterización socioeconómica .....	81
• Días efectivos de pesca .....	101
• Precios .....	115
• Biológicos .....	131
• Censo de Unidades Económicas de Pesca - censo uep .....	148
• Observaciones .....	164
• Volúmenes de especies ornamentales.....	174
MÓDULO DE MONITOREO INDUSTRIAL.....	190
• Desembarcos industriales .....	190
• Volumen histórico anual .....	220
• Volúmenes industriales desembarcados .....	235
MÓDULO DE ACUICULTURA .....	251
• Caracterización acuicultura .....	251
• Producción acuícola granja .....	272
• PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SITIO DE ACOPIO.....	286
MÓDULO DE COMERCIALIZACIÓN .....	299
• Especies de consumo .....	299
• Especies ornamentales.....	317
MÓDULO DE HERRAMIENTAS .....	333
• Almacén de archivos .....	333
• Verificaciones .....	336

- Tablas de referencia ..... 341
- Revisiones..... 348
- Biblioteca de imágenes ..... 352
- Consultas ..... 354
- Auditoria..... 360
- Importables ..... 365
- Metaanálisis ..... 368
- Exportar tablas ..... 371
- MÓDULO DE INFORMES..... 377
- Boletines estadísticos pesqueros y de la acuicultura ..... 377
- Biblioteca virtual de la pesca y de la acuicultura en Colombia ..... 380
- Resumen..... 382
- Informes tabulares ..... 388
- Informes gráficos..... 396
- MÓDULO DE SEGURIDAD ..... 408
- Registrar subordinado ..... 408
- Administrar digitadores..... 410
- Cambiar contraseña de subordinado ..... 412
- Administrar usuarios ..... 413
- Logueo arbitrario..... 423

## INTRODUCCIÓN

El Sistema Estadístico Pesquero Colombiano “SEPEC”, tiene dentro de su conjunto de misiones apoyar las actividades de monitoreo artesanal del país, mediante un proceso sistematizado en el cual se pueda hacer seguimiento a estas actividades.

En este documento se describen las principales características de los módulos y componentes del SEPEC, definiendo y explicando de manera clara y concisa los lineamientos y funcionalidades del sistema con las que el usuario tendrá que interactuar.

## ASPECTOS GENERALES DE LA INTERFAZ

El sistema SEPEC es soportado en varios navegadores, sin embargo, se recomienda usar Mozilla Firefox en su versión 41.0.2(o superior) o Google Chrome versión 46.2490.80 (o superior), teniendo en cuenta mantener actualizadas las versiones instaladas para un funcionamiento óptimo.

## REQUISITOS PARA EL USUARIO

El sistema es de uso restringido y para acceder se requiere usuario y contraseña, la cual es suministrada por el grupo de sistemas de SEPEC, luego de la vinculación con el proyecto.

Las funcionalidades del sistema serán establecidas según el rol que el usuario desempeñe. Cualquier modificación de estas se debe comunicar al grupo de sistemas de SEPEC.

Los usuarios acceden desde <http://sepec.aunap.gov.co/Account/Login> como se muestra en la Ilustración 1



Ilustración 1. Página de Inicio de Sesión

## TERMINOLOGÍA

**Formulario:** colección de campos de diferentes tipos, que permiten el almacenamiento de información en el sistema, para su posterior procesamiento y análisis. Dicha información se obtiene realizando diferentes trabajos de campo.

**Usuario:** este término es utilizado para definir a las personas que pertenecen al proyecto y que forman parte del proceso y del sistema.

**Rol:** define el papel o rango del usuario dentro del sistema, eso acarrea la definición de permisos de acceso y comportamiento del sistema.

**Digitador:** usuario correspondiente a los técnicos de campo que ingresan información. Este rol tiene permisos de lectura, escritura y edición.

**Supervisor:** usuario correspondiente a las personas encargadas de supervisar a los digitadores asociados a su cargo. Este rol tiene permisos de lectura, escritura (creación y edición) y eliminación, además de componentes de seguridad y herramientas.

## ACCESO A SEPEC

El ingreso al sistema se hace desde la dirección web: <http://sepec.aunap.gov.co/>. En esta página encontrará una breve descripción de los servicios que ofrece SEPEC, además de un video que describe como sería el mundo sin peces; adicionalmente en la parte superior derecha, se encuentra el vínculo “Iniciar sesión” que re-direcciona a la página de ingreso o *Login* (Ilustración 2).

**SEPEC**  
SERVICIO ESTADÍSTICO PESQUERO COLOMBIANO

MINAGRICULTURA AUNAP ACCIÓN COLECTIVA TODOS POR UN NUEVO PAÍS

Iniciar sesión

Inicio Informes

Toma de información biológica

### Sistema del Servicio Estadístico Pesquero Colombiano

Bienvenidos al sistema de información del Servicio Estadístico Pesquero Colombiano (SEPEC), el cual es la herramienta principal de la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) para generar la estadística pesquera nacional y el conjunto de indicadores pesqueros, biológicos y económicos que contribuyen al manejo y ordenación de los recursos pesqueros aprovechados en las aguas marinas y continentales de Colombia.

Por primera vez la autoridad encargada de la administración de la pesca y acuicultura del país cuenta con un sistema unificado y estandarizado de recolección, análisis y difusión de la información estadística pesquera del país. El SEPEC es competencia de la misión institucional de la AUNAP que está enmarcada desde la Ley 13 de 1990 donde se indica que la autoridad tendrá a su cargo el Servicio Estadístico Pesquero Colombiano, *Sepec*, que comprenderá los procesos de recolección, ordenamiento, análisis y difusión de la información estadística.

Como una iniciativa de la AUNAP, el desarrollo del SEPEC es producto del primer esfuerzo interinstitucional donde convergen las experiencias de los grupos de investigaciones de la Universidad del Magdalena y el Instituto de Investigaciones Marinas y Costeras (INVEMAR) que vienen trabajando en el sector pesquero por más de 30 años. Es así que a través de los convenios de cooperación No. 0005 de 2012 entre la Universidad del Magdalena y la AUNAP, y el No. 0007 de 2012 entre el INVEMAR y la AUNAP, se inició una nueva etapa en la organización de la información de la estadística pesquera del país.

Por lo anterior, el SEPEC está concebido como la suma de las bondades y virtudes del primer sistema de Procesamiento de información de capturas y esfuerzo pesquero (PICEP) y del sistema de información pesquera del INVEMAR (SIPERIN), sin desconocer los adelantados por otras instituciones (por ejemplo, la CCI) y grupos de trabajos.

Desde que se iniciaron los procesos de socialización del SEPEC, diferentes instituciones académicas, investigativas, ONGs y del sector administrativo de los recursos pesqueros e hidrobiológicos del país, incluso la FAO, reconocen al SEPEC como la herramienta que se estaba esperando por décadas para unificar los criterios de recolección, sistematización y procesamiento de datos pesqueros. Por esta razón, se tiene la iniciativa de articularse al SEPEC de instituciones como la Fundación Humedales, ECOSFERA, FUNDAPAIN, Conservación Internacional, FUNINDES, MAR VIVA, Universidad de Antioquia, Universidad Jorge Tadeo Lozano, Parques Nacionales Naturales, WWF, Gobernación del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, entre otras.

Para obtener instrucciones en la utilización del SEPEC, ingrese al [INSTRUCTIVO](#)

Videos

Un mundo sin peces.

Calle 40A N° 13 - 09 Edificio UGI pisos 6 y 14 , Bogotá. Teléfono: 3770500  
Horario de Atención: Lunes a Viernes, 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

18 usuarios en línea a las 24/09/2015 4:34:09 p. m.  
Se han realizado 87,516 visitas  
Para consultas favor enviar un correo a [sporte.sepec@aunap.gov.co](mailto:sporte.sepec@aunap.gov.co)

Desarrollado por la Universidad del Magdalena con el apoyo del INVEMAR

Ilustración 2. Página principal de SEPEC

Una vez autenticado, el usuario encontrará elementos comunes de la página, los cuales ayudarán al manejo y navegabilidad del sistema, como lo son:

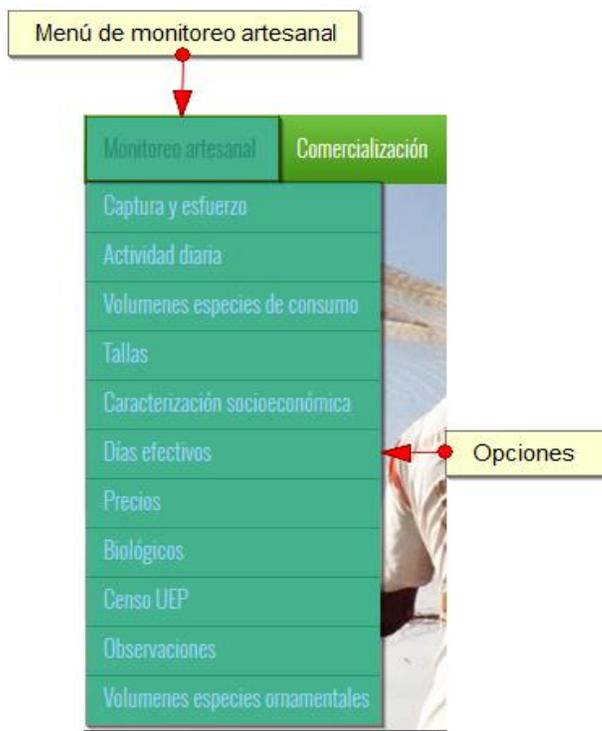
- Nombre de usuario conectado: identifica que usuario se encuentra autenticado y al cual se le cargaran todos los registros que realice durante su trámite (Ilustración 3–numeral 1).
- Usuarios en línea: indica cuantos usuarios se encuentran navegando en SEPEC (Ilustración 3–numeral 2).
- Menú de servicios: podrá encontrar los enlaces para ir a los diferentes módulos de la página donde construirá sus formularios (Ilustración 3–numeral 4).
- Fecha del sistema: indica la fecha que registra el sistema al momento de realizar su trámite (Ilustración 3–numeral 2).
- Logo del SEPEC: logo distintivo del Servicio Estadístico Pesquero Colombiano (Ilustración 3–numeral 3).



Ilustración 3. Elementos comunes del sistema

## MÓDULO DE MONITOREO ARTESANAL

En el menú de monitoreo artesanal podrá encontrar diferentes opciones o submenús que permiten ingresar la información de la captura y esfuerzo pesquero, información biológica, socioeconómica, entre otra (Ilustración 4).



*Ilustración 4. Men de monitoreo artesanal*

Dentro de las cuales se encuentran las siguientes opciones o submenús.

- **Captura y esfuerzo**

Para registrar la información de la captura y esfuerzo pesquero, se debe ingresar al menú Monitoreo artesanal y escoger la opción *Captura y esfuerzo* como se ve en la Ilustración 5.



*Ilustración 5. Captura y esfuerzo*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 6) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

**CAPTURA Y ESFUERZO**

[Crear nuevo](#) 1

Captura y esfuerzo											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Zona de pesca	Nombre de la e	Tipo de emb	
1	<input type="checkbox"/>	292812	CEMA15-53884	yjimenez		06/10/2015 3:47:33 p. m.		06/oct./2015	CAÑO CICUCO	CRISTIAN JIMENEZ	Canoa
2	<input checked="" type="checkbox"/>	292811	CEMA15-53883	lpetro		06/10/2015 3:45:57 p. m.		26/sep./2015	Ciénaga grande	Libardo Serpa Fuerte	Canoa
3	<input type="checkbox"/>	292810	CEMA15-53882	yjimenez		06/10/2015 3:44:44 p. m.		06/oct./2015	CAÑO CICUCO	Mi hermano y yo	Canoa
4	<input type="checkbox"/>	292809	CEMA15-53881	lpetro		06/10/2015 3:43:11 p. m.		26/sep./2015	Ciénaga grande	Everto Rihel	Canoa
5	<input type="checkbox"/>	292808	CEMA15-53880	yjimenez		06/10/2015 3:41:42 p. m.		06/oct./2015	CAÑO CICUCO	Carlos Castañeda	Canoa
6	<input type="checkbox"/>	292807	CEMA15-53879	lpetro		06/10/2015 3:37:57 p. m.		26/sep./2015	Ciénaga grande	Andres Morales	Canoa
7	<input type="checkbox"/>	292806	CEMA15-53878	yjimenez		06/10/2015 3:37:50 p. m.		05/oct./2015	CAÑO CICUCO	Carlos Castañeda	Canoa
8	<input type="checkbox"/>	292804	CEMA15-53876	yjimenez		06/10/2015 3:34:58 p. m.		05/oct./2015	CAÑO CICUCO	LA AÑORANZA	Canoa
9	<input type="checkbox"/>	292803	CECA15-29433	albertdeluque	albertdeluque	06/10/2015 3:34:39 p. m.	06/10/2015 3:37:48 p. m.	14/sep./2015	Fte. Popoya	Fu. Bienvenido a SEPEC	
10	<input type="checkbox"/>	292802	CEMA15-53875	lpetro		06/10/2015 3:33:36 p. m.		26/sep./2015	Ciénaga grande	Juan Felipe Morales Mendez	Canoa

2 3

Página 1 de 24.428 >>> <<< 10

Mostrando 1 - 10 de 244.271

*Ilustración 6. Cuadrícula de captura y esfuerzo*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 6:

- 1) Crear nuevo formulario
- 2) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 3) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 4) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se hace clic sobre la opción crear nuevo (Ilustración 7), esto redirecciona a la página de creación de nuevo formulario, en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro.



*Ilustración 7. Crear nuevo formulario de captura y esfuerzo*

Luego se obtiene el siguiente formulario, el cual está dividido en tres secciones (Ilustración 8), las cuales se deben completar para guardar la información del formulario.

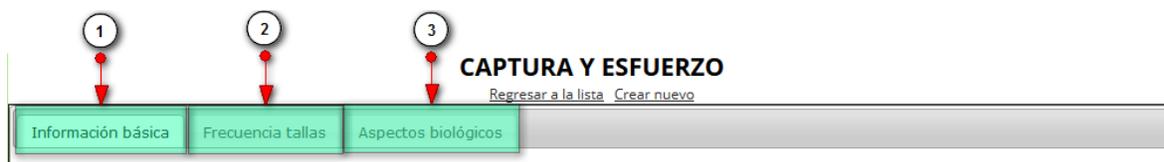


Ilustración 8. Sacciones del formulario de inserción de captura y esfuerzo

Dichas secciones se presentan de la siguiente manera:

- 1) Información básica
- 2) Frecuencia de tallas
- 3) Aspectos biológicos

**Nota:** se debe completar toda la sección número 1 del formulario para poder diligenciar las otras dos.

En la sección 1, a su vez se divide en 5 secciones como se muestra en la Ilustración 9.

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \*      Fecha \*      Sitio de desembarco \* <- Elija un elem...>  
 Zona de pesca \* <- Elija un elem...>      Profundidad (m)      Es ornamental \* -- Seleccione un...>

**INFORMACIÓN DE LA UNIDAD DE PESCA Y ESFUERZO**

Nombre de la embarcación o del pescador \* <- Elija un elem...>      Tipo de embarcación \* <- Elija un elem...>      Método de propulsión \* <- Elija un elem...>  
 Potencia del motor      Unidad de potencia del motor <- Elija un elem...>      Número de pescadores \*  
 Hora de salida \* hh:mm      Hora de llegada \* hh:mm      Fecha de salida (dd/mmm/aaaa) \*  
 Fecha de llegada (dd/mmm/aaaa) \*      Arte/Método de pesca: \* <- Elija un elem...>      Bienvenido a SEPEC

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

Id ↑	Especie	Categoría comercial	Forma de presentaci	Número de ejemplar	Peso total (Kg)	Precio total (\$)	Revisiones
Sin registros que mostrar							

**COSTOS DE LA FAENA**

Combustible y aceite      Alquiler de artes      Alquiler de embarcación  
 Alimentación      Hielo      Carnada  
 Otros

**OBSERVACIONES**

Guardar

Ilustración 9. Ssección 1 formulario de inserción captura y esfuerzo

Listado de opciones enumeradas en la imagen Ilustración 9:

- 1) Localización del registro
- 2) Información de unidad de pesca y esfuerzo
- 3) Cuadrícula de información de la captura desembarcada
- 4) Costo de la faena
- 5) Observaciones y botón *Guardar*

En la sección 2, se registra la información de la frecuencia de tallas, se puede observar de la siguiente manera (Ilustración 10).

**CAPTURA Y ESFUERZO**  
[Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#)

Información básica Frecuencia tallas Aspectos biológicos

**FRECUENCIA DE TALLAS**

<input checked="" type="checkbox"/>	Id ↕	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
-------------------------------------	------	---------	----------	------------	------------

+ ✎ 🗑️ ↻

Sin registros que mostrar

**OBSERVACIONES**

Bienvenido a SEPEC

Guardar

*Ilustración 10. Ssección 2 de captura y esfuerzo*

Listado de opciones enumeradas en la imagen Ilustración 10:

- 1) Frecuencia de tallas
- 2) Observaciones y botón *Guardar*

En la sección 3, se guarda el aspecto biológico del formulario, ahí es donde se registran las características biológicas de las especies capturadas(\*) (Ilustración 11).

*Ilustración 11. Sección 3 de formulario de inserción de captura y esfuerzo*

Listado de opciones enumeradas en la imagen Ilustración 11:

- 1) Cuadrícula\* de especímenes biológicos
- 2) Campo de observaciones y botón *Guardar*

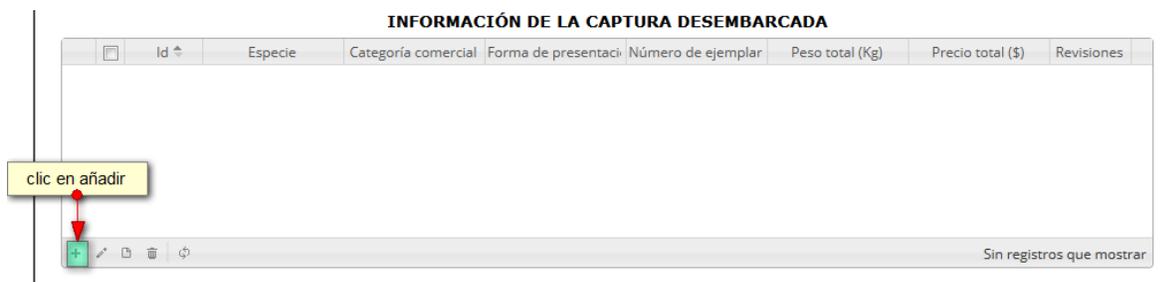
Como se mencionó anteriormente, el formulario se debe empezar a diligenciar en la sección 1, para poder luego completar las otras dos secciones del formulario.

### **Sección 1:**

En la siguiente imagen se observarán diligenciado ya los formularios (Ilustración 12), hay que aclarar que cuando, se completa el campo “Arte/Método de pesca”, según el método escogido se despliegan una serie de campos para completarse, cada método tiene sus propios campos que lo distinguen de los otros. En el formulario de localización de registro se completan los campos fecha y sitio de desembarco:

- Fecha: el campo fecha despliega un calendario de manera dinámica. Para ingresar esta fecha y todas las fechas del formulario debe hacer clic en la caja de texto al lado del nombre del campo, para ir hacia meses anteriores se debe hacer clic en la flecha ubicada al lado izquierdo del nombre del mes y del mismo modo para meses superiores al indicado en la casilla debe hacer clic en la flecha ubicada la lado derecho del año. Otra manera de escoger el mes es haciendo clic directamente en la lista y escogiendo el mes indicado, de igual manera con el año. Este campo representa la fecha en la cual se recolectó la información.
- Sitio Desembarco Principal: para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En el campo sitio de desembarco principal se despliegan los sitios de desembarco anteriormente registrados en el sistema, posteriormente se escoge el sitio de desembarco donde está localizado el registro
- Como es posible observar algunos de los campos de los demás formularios también son listas desplegables por lo que se pueden completar de manera similar que sitios de desembarco.





**Agregar registro** ✕

Especie: Tylosurus crocodilus ...

Categoría comercial: Pequeño

Forma de presentación: Eviscerado

Número de ejemplares: 10

Peso total (Kg): 1000

Precio total (\$): 10

*Ilustración 14. Clic en añadir y formulario de para agregar nuevo registro*

Después de haber guardado se puede ver el registro añadido a la cuadrícula (Ilustración 15).

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA								
	Id	Especie	Categoría comercial	Forma de presentación	Número de ejemplar	Peso total (Kg)	Precio total (\$)	Revisiones
1		Tylosurus crocodilus fodiator	Pequeño	Eviscerado	10	1000	10	⊕ ⊖ ⊕

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 15. Nuevo registro añadido en la cuadrícula*

Si se desea editar el registro de la cuadrícula se selecciona el registro  y se presiona editar  el cual mostrará una ventana emergente, con los datos del registro seleccionado y el cual podrá editar (Ilustración 16).

Selección de registro a editar 1

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA

	Id	Especie	Categoría comercial	Forma de presentación	Número de ejemplar	Peso total (Kg)	Precio total (\$)	Revisiones
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Thunnus albacares	Pequeño	Rodaja	100	3000	200000	🔄🔄🔄
2	<input type="checkbox"/>	Tylosurus acus pacificus	Pescado especial	Huesos	20	200	100000	🔄🔄🔄
3	<input type="checkbox"/>	Tylosurus crocodilus fodiator	Pequeño	Eviscerado	10	1000	10	🔄🔄🔄

clic en editar 2

Mostrando 1 - 3 de 3

Ilustración 16. Selección de registro a editar

Después se podrá editar el registro elegido de la siguiente manera, como se ve en la Ilustración 17.

Modificar registro

Especie: Thunnus albacares

Categoría comercial: Pequeño

Forma de presentación: Rodaja

Número de ejemplares: 100

Peso total (Kg): 3000

Precio total (\$): 200000

Guardar Cancelar

Modificar registro

Especie: Thunnus albacares

Categoría comercial: Pequeño

Forma de presentación: Ninguno

Número de ejemplares: 1000

Peso total (Kg): 2500

Precio total (\$): 100000

Guardar Cancelar

Ilustración 17. Edición del registro

AL finalizar el cambio queda guardado en la cuadrícula y se puede observar de esta manera en la Ilustración 18.

Registro editado

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA

	Id	Especie	Categoría comercial	Forma de presentación	Número de ejemplar	Peso total (Kg)	Precio total (\$)	Revisiones
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Thunnus albacares	Pequeño	Ninguno	1000	2500	100000	🔄🔄🔄
2	<input type="checkbox"/>	Tylosurus acus pacificus	Pescado especial	Huesos	20	200	100000	🔄🔄🔄
3	<input type="checkbox"/>	Tylosurus crocodilus fodiator	Pequeño	Eviscerado	10	1000	10	🔄🔄🔄

Mostrando 1 - 3 de 3

Ilustración 18. Registro editado en la cuadrícula

Para consultar la información de un registro, este se selecciona  y se hace clic sobre ver información , luego esto desplegará una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 19).

Selección de registro 1

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA								
	Id	Especie	Categoría comercial	Forma de presentación	Número de ejemplar	Peso total (Kg)	Precio total (\$)	Revisiones
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Thunnus albacares	Pequeño	Ninguno	1000	2500	100000	🔄🔄🔄
2	<input type="checkbox"/>	Tylosurus acus pacificus	Pescado especial	Huesos	20	200	100000	🔄🔄🔄
3	<input type="checkbox"/>	Tylosurus crocodilus fodiator	Pequeño	Eviscerado	10	1000	10	🔄🔄🔄

Clic en ver información 2

+ [icon] [icon] [icon] [icon] [icon] Mostrando 1 - 3 de 3

**Consultar registro** [X]

**Id**

**Especie** Thunnus albacares

**Categoría comercial** Pequeño

**Forma de presentación** Ninguno

**Número de ejemplares** 1000

**Peso total (Kg)** 2500

**Precio total (\$)** 100000

**Revisiones** 🔄🔄🔄

[<] [>] [X] Cerrar

Ilustración 19. Selección de registro para consulta de información y ventana de información del registro

Si el usuario desea eliminar un registro, debe seleccionarlo  y hacer clic sobre el botón *Eliminar* [icon] de la cuadrícula como se puede observar en la Ilustración 20.

Selección de registro 1

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA								
	Id	Especie	Categoría comercial	Forma de presentación	Número de ejemplar	Peso total (Kg)	Precio total (\$)	Revisiones
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Thunnus albacares	Pequeño	Ninguno	1000	2500	100000	🔄🔄🔄
2	<input type="checkbox"/>	Tylosurus acus pacificus	Pescado especial	Huesos	20	200	100000	🔄🔄🔄
3	<input type="checkbox"/>	Tylosurus crocodilus fodiator	Pequeño	Eviscerado	10	1000	10	🔄🔄🔄

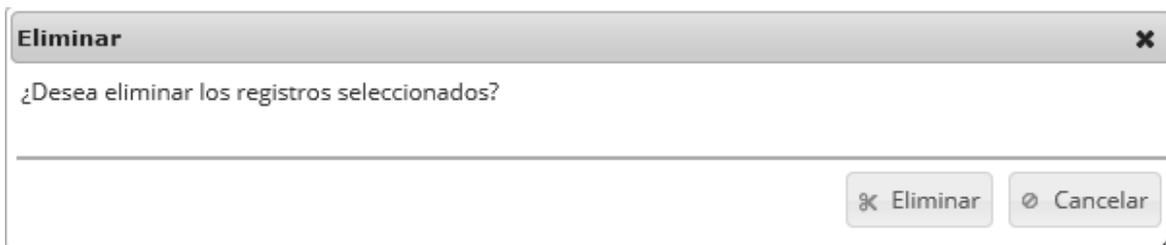
clic en eliminar 2

+ [icon] [icon] [icon] [icon] [icon] Mostrando 1 - 3 de 3

**COSTOS DE LA FAENA**

Ilustración 20. Selección de registro para eliminar

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 21).



*Ilustración 21 Ventana de confirmación de eliminación del registro*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 22).

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA									
	Id ↑	Especie	Categoría comercial	Forma de presentaci	Número de ejemplar	Peso total (Kg)	Precio total (\$)	Revisiones	
1		Tylosurus acus pacificus	Pescado especial	Huesos	20	200	100000	⊙ ⊙ ⊙	
2		Tylosurus crocodilus fodiator	Pequeño	Eviscerado	10	1000	10	⊙ ⊙ ⊙	

Mostrando 1 - 2 de 2

**COSTOS DE LA FAENA**

*Ilustración 22. Cuadrícula actualizada después de eliminación*

Seguido esto, se procede a llenar el formulario de costos de la faena, en el cual se completan los campos, para poder llenar los registros de la sección 1 y 2 del formulario. Cabe aclarar que se pueden dejar campos vacíos en este formulario (Ilustración 23).

COSTOS DE LA FAENA					
Combustible y aceite	<input type="text" value="80000"/>	Alquiler de artes	<input type="text" value="80000"/>	Alquiler de embarcación	<input type="text"/>
Alimentación	<input type="text"/>	Hielo	<input type="text"/>	Carnada	<input type="text"/>
Otros	<input type="text"/>				

*Ilustración 23. Fformulario de costo de la faena*

## Sección 2:

Después de haber completado todos los campos de esta sección, la sección 2 y 3 se habilitan. En la 2 dos encontrará una cuadrícula como la que se ve en la Ilustración 24 .

Id	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
----	---------	----------	------------	------------

OBSERVACIONES

Guardar

Sin registros que mostrar

*Ilustración 24. Cuadrícula de frecuencia de tallas (sección 2 formulario de captura y esfuerzo)*

La cuadrícula tiene un funcionamiento similar a la cuadrícula de “información de captura y esfuerzo”, por lo que no es necesario entrar en detalles de cómo funciona la cuadrícula de frecuencia de tallas, es decir solo se observará en este apartado la cuadrícula con datos registrados (Ilustración 25).

Id	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1	Tylosurus crocodilus fodiator	20	100	ⓘ ⓘ ⓘ
2	Tylosurus acus pacificus	10	200	ⓘ ⓘ ⓘ

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 25. Cuadrícula de frecuencia de tallas con datos registrados*

Esta cuadrícula también cuenta con los botones de eliminación, edición y consulta de información, al igual que las demás, por eso no es necesario explicar en detalles.

### Sección 3:

Al finalizar de completar el registro de esta cuadrícula, se procede a completar los datos de la sección 3, que también es una cuadrícula, que a diferencia de las demás se divide en varias secciones como se verá a continuación en la Ilustración 26.



Ilustración 26. Cuadrícula de especímenes biológicos

En su funcionamiento esta cuadrícula es similar a las demás, solo que es cada sección agrupa las especies según sus características biológicas, es decir que al añadir alguno de los especímenes biológicos (genérico, bivalvo, camarón, caracol, jaiba, langosta, pez óseo, tiburón o raya) en la cuadrícula, cada uno de estos generará un formulario diferente según sus características, como se puede observar en la Ilustración 27.

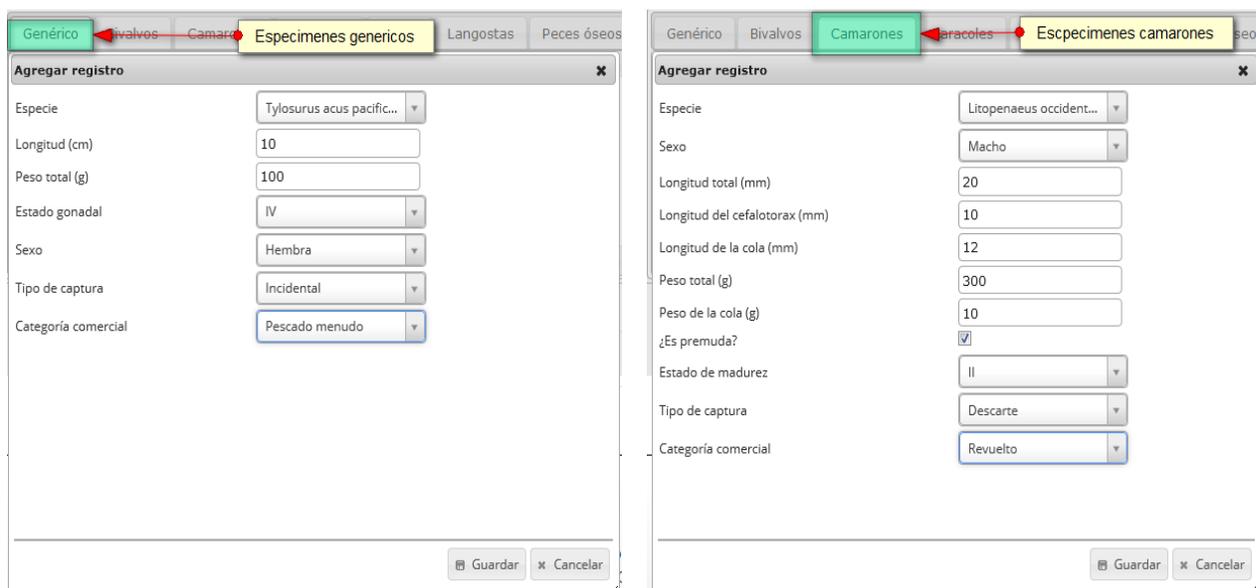


Ilustración 27. Diferentes especímenes biológicos con sus respectivos formularios

Luego de completar los formularios, se puede ver que cada especie queda guardada en su grupo, como se puede observar en la Ilustración 28.

Especímenes genéricos

**BIOLÓGICOS**

BIOLÓGICOS										
Genérico	Bivalvos	Camarones	Caracoles	Jaibas	Langostas	Peces óseos	Tiburones	Rayas		
Id	Especie	Longitud (cm)	Peso total (g)	Estado gonadal	Sexo	Tipo de captura	Categoría comerc	Revisión		
1	Tylosurus acus pacificus	10	100	IV	Hembra	Incidental	Pescado menudo	⊕ ⊖ ⊗		

Nuevo registro añadido

Mostrando 1 - 1 de 1

---

Especímenes langostas

**BIOLÓGICOS**

BIOLÓGICOS													
Genérico	Bivalvos	Camarones	Caracoles	Jaibas	Langostas	Peces óseos	Tiburones	Rayas					
Id	Especie	¿Sexo?	Longitud t	Longitud c	Longitud d	Longitud z	Peso total	¿Es premu	¿Tiene hur	¿Tiene ma	Tipo de ca	Categoría	Revis
1	Panulirus guttatus	Hembra	10	10	10	20	300	off	on	off	Incidental	Pescado grueso	⊕ ⊖ ⊗

nuevo registro añadido

Mostrando 1 - 1 de 1

---

Especímenes camarones

**BIOLÓGICOS**

BIOLÓGICOS													
Genérico	Bivalvos	Camarones	Caracoles	Jaibas	Langostas	Peces óseos	Tiburones	Rayas					
Id	Especie	Sexo	Longitud to	Longitud dt	Longitud dr	Peso total (	Peso de la c	¿Es premuc	Estado de r	Tipo de cap	Categoría c	Revisi	
1	Litopenaeus occidentalis	Macho	20	10	12	300	10	on	l	Descarte	Revuelto	⊕ ⊖ ⊗	

Nuevo registro añadido

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 28. Registros añadidos según sus características*

Ya que esta cuadrícula, funciona de manera similar al agregar, ver, editar y eliminar datos, no se entrará en detalles a explicar, por eso se pasa de una vez al campo de observaciones. En el campo observaciones se escribe alguna anotación que se considere debe ser tenida en cuenta al momento de revisar o analizar los datos. Y posteriormente se procede a guardar la información del formulario (Ilustración 29).



Ilustración 29. Campo de observaciones y botón Guardar

Al finalizar todo el proceso de completado del formulario, se obtiene el registro guardado en la cuadrícula. Pero antes se muestra una notificación de guardado como se observa en la Ilustración 30 e Ilustración 31.

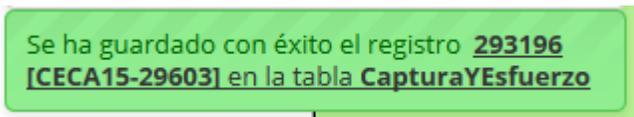


Ilustración 30 Mensaje de confirmación de guardado

**CAPTURA Y ESFUERZO**

[Crear nuevo](#)

Captura y esfuerzo										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificado	Modificado	Fecha	Zona de pesca	Nombre de la especie	Tipo de embarcación	
1	293197	CECA15-29604	albertdeluque		07/10/2015 2:30:46 p. m.	24/sep./2015	Frente Mayapo	Isleidi	Lancha	
2	293196	CECA15-29603	jbustamante		07/10/2015 2:29:06 p. m.	07/oct./2015	Paila	Alberto Rafael Alvarez Mendoza	Bongo de lámina	
3	293195	CEMA15-54081	brayanortiz		07/10/2015 2:28:55 p. m.	07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Concepcion Tovar	Canoa	
4	293194	CEMA15-54080	vanessapadilla		07/10/2015 2:28:46 p. m.	07/oct./2015	Ciénaga la Iguana	Orlando Diaz	Canoa	
5	293191	CECA15-29601	albertdeluque		07/10/2015 2:27:15 p. m.	24/sep./2015	Frente a cangrejito	Solitario #3	Lancha	
6	293189	CEMA15-54079	vanessapadilla		07/10/2015 2:26:41 p. m.	07/oct./2015	Ciénaga Santiago	Fredy Caballero	Canoa	
7	293188	CEMA15-54078	brayanortiz		07/10/2015 2:25:54 p. m.	07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Fidel Robles	Canoa	
8	293187	CEMA15-54077	vanessapadilla		07/10/2015 2:24:53 p. m.	06/oct./2015	Ciénaga la Ceiba	Fariel Medina	Canoa	
9	293186	CECA15-29600	albertdeluque		07/10/2015 2:23:06 p. m.	24/sep./2015	frente punta la vela	Biscorriy	Lancha	Bienvenido a SEPEC
10	293185	CEMA15-54076	brayanortiz		07/10/2015 2:22:55 p. m.	06/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Concepcion Tovar	Canoa	

Ilustración 31 Nuevo registro añadido

Cuando se desee modificar la información de un registro, se selecciona dicho registro  y se hace clic sobre el botón *Editar*  (Ilustración 32).

### CAPTURA Y ESFUERZO

[Crear nuevo](#)

Selección de registro a editar 1

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Zona de pesca	Nombre de la ei	Tipo de emb
<input checked="" type="checkbox"/> 293196	CECA15-29603	jbustamante		07/10/2015 2:29:06 p. m.		07/oct./2015	Paila	Alberto Rafael Alvarez Mendoza	Bongo de lámina
<input type="checkbox"/> 293195	CEMA15-54081	brayanortiz		07/10/2015 2:28:55 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Concepcion Tovar	Canoa
<input type="checkbox"/> 293194	CEMA15-54080	vanessapadilla		07/10/2015 2:28:46 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga la Iguana	Orlando Diaz	Canoa
<input type="checkbox"/> 293191	CECA15-29601	albertdeluque		07/10/2015 2:27:15 p. m.		24/sep./2015	Frente a cangrejito	Solitario #3	Lancha
<input type="checkbox"/> 293189	CEMA15-54079	vanessapadilla		07/10/2015 2:26:41 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga Santiago	Fredy Caballero	Canoa
<input type="checkbox"/> 293188	CEMA15-54078	brayanortiz		07/10/2015 2:25:54 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Fidel Robles	Canoa
<input type="checkbox"/> 293187	CEMA15-54077	vanessapadilla		07/10/2015 2:24:53 p. m.		06/oct./2015	Ciénaga la Ceiba	Farid Medina	Canoa
<input type="checkbox"/> 293186	CECA15-29600	albertdeluque		07/10/2015 2:23:06 p. m.		24/sep./2015	frente punta la vela	Bis...	
<input type="checkbox"/> 293185	CEMA15-54076	brayanortiz		07/10/2015 2:22:55 p. m.		06/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Co Tovar	Canoa
<input type="checkbox"/> 293184	CEMA15-54075	vanessapadilla		07/10/2015 2:22:34 p. m.		06/oct./2015	Ciénaga San Jorge	Julio Ramirez	Canoa

Bienvenido a SEPEC

Clic en boton editar 2

Página 4 de 24.467 10

Mostrando 31 - 40 de 244.669

*Ilustración 32. Selección de registro para editar*

Después de presionar el botón *Editar*, se redirecciona a la página de edición de registro que es similar a la de inserción de los datos, solo que aquí el usuario encontrará los datos del usuario seleccionado, además de contar con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 33).

**CAPTURA Y ESFUERZO**

[Regresar a la lista](#) | [Crear nuevo](#) | <<Primer> | <Anterior | 293196 | Siguiente> | >>Ultimo>> | <Eliminar>

Colector: Jefersson Bustamante | Fecha de creación: 07/10/2015 2:29:06 p. m. | Modificador:

Fecha de modificación:

---

Información básica | Frecuencia tallas | Aspectos biológicos

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* 293196 [CECA15-29603] | Fecha \* 07/Oct/2015 | Sitio de desembarco \* Ica - Acandí

Zona de pesca \* Paila - Turbo | Profundidad (m) 120 | Es ornamental \* No

**INFORMACIÓN DE LA UNIDAD DE PESCA Y ESFUERZO**

Nombre de la embarcación o del pescador \* Alberto Rafael Al... | Tipo de embarcación \* Bongo de lámina | Método de propulsión \* Motor interno

Potencia del motor 120 | Unidad de potencia del motor HP (Caballos de ... | Número de pescadores \* 15

Hora de salida \* 10:00 | Hora de llegada \* 20:00 | Fecha de salida (dd/mm/aaaa) \* 01/Oct/2015

Fecha de llegada (dd/mm/aaaa) \* 07/Oct/2015 | Arte/Método de pesca \* Chinchorro cam...

Largo1 (m) | Alto1 (m) | Tamaño 1 (pulg)

Largo 2 (m) | Tamaño copo (pulg)

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

	Id ↑	Especie	Categoría comercial	Forma de presentaci	Número de ejemplar	Peso total (Kg)	Precio total (\$)	Revisiones
1	665849	Tylosurus crocodilus fodiator	Pequeño	Eviscerado	10	1000	10	⊕ ⊖ ⊗
2	665850	Tylosurus acus pacificus	Pescado especial	Huesos	20	200	100000	⊕ ⊖ ⊗

Mostrando 1 - 2 de 2

**COSTOS DE LA FAENA**

Combustible y aceite 80000 | Alquiler de artes 80000 | Alquiler de embarcación

Alimentación | Hielo | Carnada

Otros

**OBSERVACIONES**

*Ilustración 33. Fformulario de edición de captura y esfuerzo*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 33:

- 1) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 2) Formulario de edición con los datos del registro seleccionado.

Este formulario de edición es bastante similar al de añadir, por lo cual no es necesario que sea explicado con detenimiento, es decir, solo se verá a continuación una serie de cambios en el formulario, y posteriormente será guardado (Ilustración 34).

### CAPTURA Y ESFUERZO

[Regresar a la lista](#) | [Crear nuevo](#) | <<Primer< | <Anterior | 293196 | Siguiente> | >>Ultimo>> | <Eliminar>

**Colector** Jefersson Bustamante | **Fecha de creación** 07/10/2015 2:29:06 p. m. | **Modificador**

Fecha de modificación

---

Información básica
Frecuencia tallas
Aspectos biológicos

#### LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO

Registro \* **293196** | Fecha \* 07/Oct/2015 | Sitio de desembarco \* Punta De Piedra...  
 [CECA15-29603]

Zona de pesca \* Paila - Turbo | Profundidad (m) 120 | Es ornamental \* No

#### INFORMACIÓN DE LA UNIDAD DE PESCA Y ESFUERZO

Nombre de la embarcación o del pescador \* Alberto Rafael Al... | Tipo de embarcación \* Bongo de lámina | Método de propulsión \* Motor interno

Potencia del motor 120 | Unidad de potencia del motor HP (Caballos de ... | Número de pescadores \* 15

Hora de salida \* 10:00 | Hora de llegada \* 20:00 | Fecha de salida (dd/mmm/aaaa) \* 01/Oct/2015

Fecha de llegada (dd/mmm/aaaa) \* 07/Oct/2015

Arte/Método de pesca: \* Chinchorro cam...

Largo1 (m) 100 | Alto1 (m) 100 | Tamaño 1 (pulg) 20  
 Largo 2 (m) 100 | Tamaño copo (pulg) 100

#### INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA

	Id	Especie	Categoría comercial	Forma de presentaci	Número de ejemplar	Peso total (Kg)	Precio total (\$)	Revisiones
1		Tylosurus acus pacificus	Pescado pesa	Descabezado	100	20	20	🔍🔍🔍
2	665849	Tylosurus crocodilus fodiator	Pequeño	Eviscerado	10	1000	10	🔍🔍🔍
3	665850	Tylosurus acus pacificus	Pescado especial	Huesos	20	200	100000	🔍🔍🔍

Mostrando 1 - 3 de 3

#### COSTOS DE LA FAENA

Combustible y aceite 80000 | Alquiler de artes 80000 | Alquiler de embarcación  
 Alimentación 2000 | Hielo | Carnada

Otros

#### OBSERVACIONES

Guardar

Ilustración 34. Fformulario con algunos cambios en el formulario

Luego de haber realizado los cambios, se verá reflejado en la cuadrícula como se observa en la Ilustración 35.

**CAPTURA Y ESFUERZO**

[Crear nuevo](#)

Captura y esfuerzo										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Zona de pesca	Nombre de la embarcación	Tipo de embarcación
31	293201	CECA15-29605	albertdeluque		07/10/2015 2:34:38 p. m.		24/sep./2015	Frente a la Raya	DIOS DA PARA TODO	Lancha
32	293200	CEMA15-54084	brayanortiz		07/10/2015 2:34:34 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	alexis benitez	Canoa
33	293199	CEMA15-54083	brayanortiz		07/10/2015 2:32:56 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Enrique Martínez	Canoa
34	293198	CEMA15-54082	brayanortiz		07/10/2015 2:31:16 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Digno Bermudez	Canoa
35	293197	CECA15-29604	albertdeluque		07/10/2015 2:30:46 p. m.		24/sep./2015	Frente Mayapo	Isleidi	Lancha
36	293196	CECA15-29603	jbustamante	jbustamante	07/10/2015 2:29:06 p. m.	07/10/2015 3:27:51 p. m.	07/oct./2015	Paila	Alberto Rafael Alvarez Mendoza	Bongo de lámina
37	293195	CEMA15-54081	brayanortiz		07/10/2015 2:28:55 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Concepcion Tovar	Canoa
38	293194	CEMA15-54080	vanessapadilla		07/10/2015 2:28:46 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga la Iguana	Orlando Diaz	Canoa
39	293191	CECA15-29601	albertdeluque		07/10/2015 2:27:15 p. m.		24/sep./2015	Frente a cangrejito	Solitario #3	Lancha
40	293189	CEMA15-54079	vanessapadilla		07/10/2015 2:26:41 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga Santiago	Fredy Caballero	Canoa

Registro editado

Mostrando 31 - 40 de 244.674

Ilustración 35. Registro editado en la cuadrícula

Si el usuario desea ver la información de algún registro, solo debe seleccionarlo , y hacer clic sobre el botón Ver  como se muestra en la Ilustración 36.

**CAPTURA Y ESFUERZO**

[Crear nuevo](#)

Captura y esfuerzo										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Zona de pesca	Nombre de la embarcación	Tipo de embarcación
31	293201	CECA15-29605	albertdeluque		07/10/2015 2:34:38 p. m.		24/sep./2015	Frente a la Raya	DIOS DA PARA TODO	Lancha
32	293200	CEMA15-54084	brayanortiz		07/10/2015 2:34:34 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	alexis benitez	Canoa
33	293199	CEMA15-54083	brayanortiz		07/10/2015 2:32:56 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Enrique Martínez	Canoa
34	293198	CEMA15-54082	brayanortiz		07/10/2015 2:31:16 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Digno Bermudez	Canoa
35	293197	CECA15-29604	albertdeluque		07/10/2015 2:30:46 p. m.		24/sep./2015	Frente Mayapo	Isleidi	Lancha
36	<input checked="" type="checkbox"/> 293196	CECA15-29603	jbustamante	jbustamante	07/10/2015 2:29:06 p. m.	07/10/2015 3:27:51 p. m.	07/oct./2015	Paila	Alberto Rafael Alvarez Mendoza	Bongo de lámina
37	293195	CEMA15-54081	brayanortiz		07/10/2015 2:28:55 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Concepcion Tovar	Canoa
38	293194	CEMA15-54080	vanessapadilla		07/10/2015 2:28:46 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga la Iguana	Orlando Diaz	Canoa
39	293191	CECA15-29601	albertdeluque		07/10/2015 2:27:15 p. m.		24/sep./2015	Frente a cangrejito	Solitario #3	Lancha
40	293189	CEMA15-54079	vanessapadilla		07/10/2015 2:26:41 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga Santiago	Fredy Caballero	Canoa

Ver información de registro

Seleccionar registro

Mostrando 31 - 40 de 244.674

Ilustración 36. Selección de registro a editar

Seguidamente se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 37).



Ilustración 37. Información del registro seleccionado

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar* , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 38).

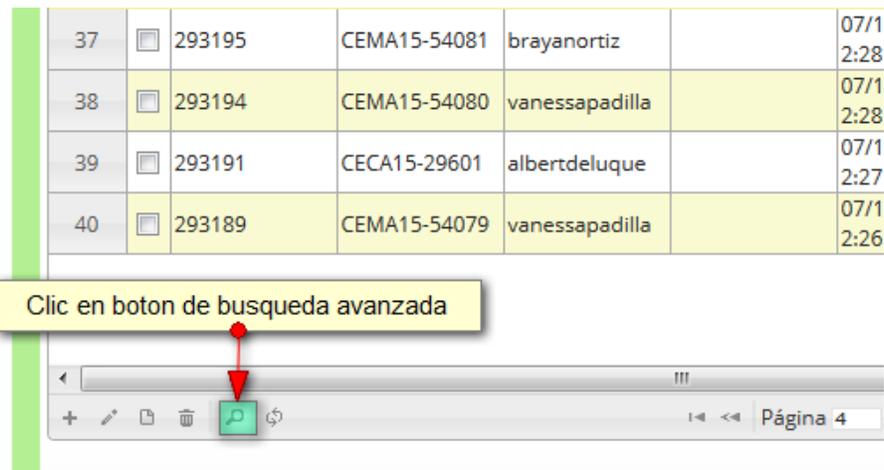
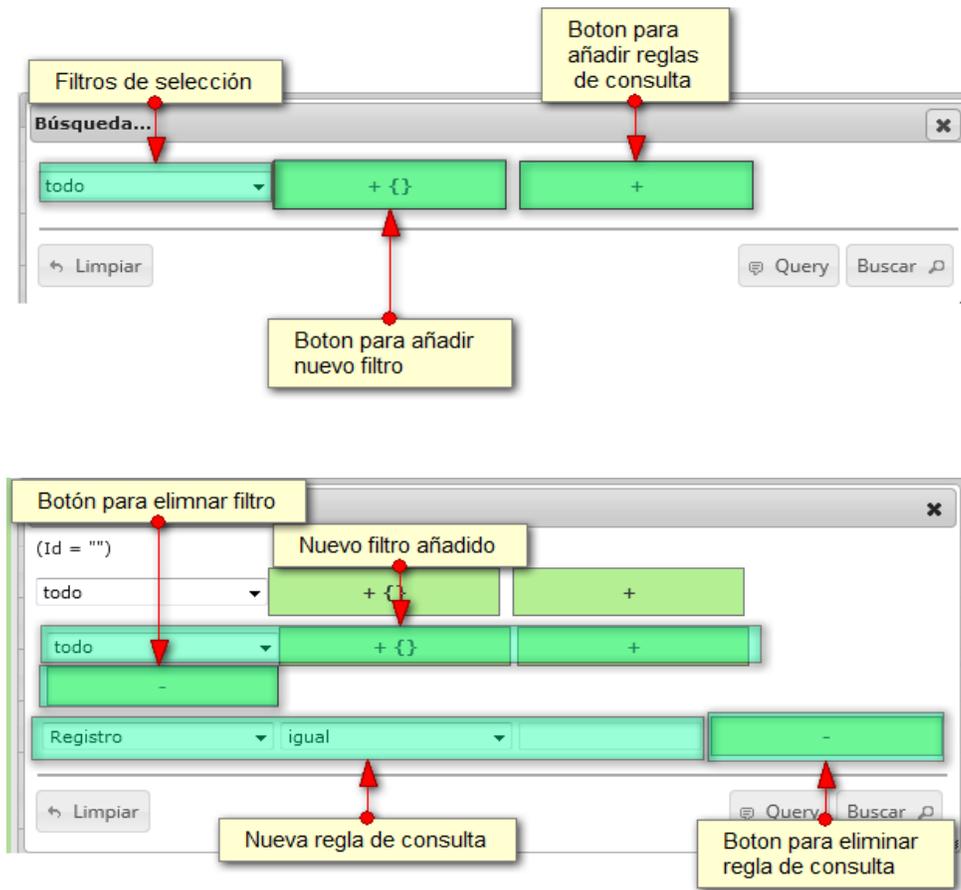


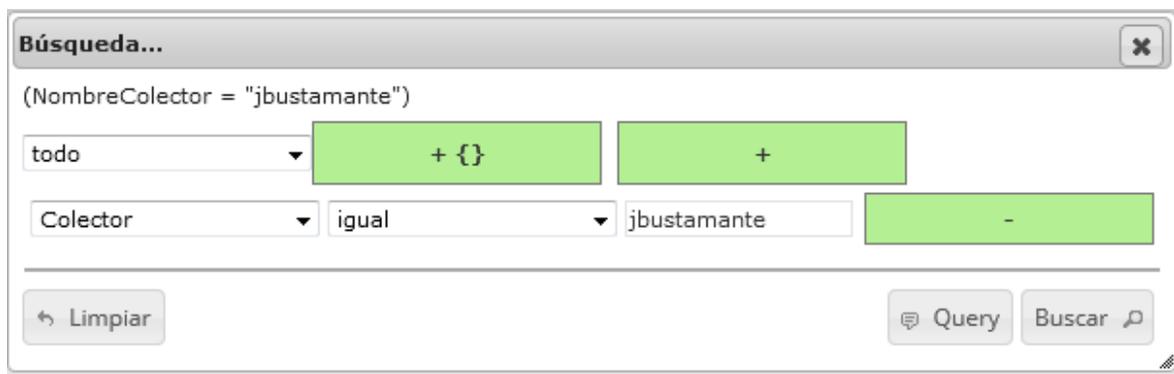
Ilustración 38. Botón Buscar

Al presionar el botón *Buscar* se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 39).



*Ilustración 39. Ventana búsqueda y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera (Ilustración 40).



*Ilustración 40 Búsqueda construida por el usuario*

Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 41).

**CAPTURA Y ESFUERZO**  
[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Zona de pesca	Nombre de la e	Tipo de emb	
1	293196	CECA15-29603	jbustamante	jbustamante	07/10/2015 2:29:06 p. m.	07/10/2015 3:27:51 p. m.	07/oct./2015	Paila	Alberto Rafael Alvarez Mendoza	Bongo de lámina

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 1    10    Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 41 Resultado de la búsqueda avanzada*

Luego para dejar la cuadrícula por defecto, se hace clic sobre el botón *Recargar datos*  (Ilustración 42).



*Ilustración 42. Refrescar/ actualizar cuadrícula*

Luego de refrescar la cuadrícula queda como si se hubiese iniciado la sesión de trabajos sobre la cuadrícula, como se observa en la Ilustración 43.

**CAPTURA Y ESFUERZO**

[Crear nuevo](#)

Captura y esfuerzo										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Zona de pesca	Nombre de la estación	Tipo de embarcación
1	293234	CECA15-29627	mgranados		07/10/2015 3:39:52 p. m.		07/oct./2015	Bellavista	rudy	Bote de Mac
2	293233	CECA15-29626	abrahamnarvaez		07/10/2015 3:34:18 p. m.		11/sep./2015	Frente a mayapo	Clemente	Lancha
3	293232	CECA15-29625	abrahamnarvaez		07/10/2015 3:30:30 p. m.		11/sep./2015	Frente a mayapo	Jalus del mar	Lancha
4	293231	CECA15-29624	mgranados		07/10/2015 3:28:19 p. m.		07/oct./2015	La Aguja	Alcides	Lancha
5	293230	CECA15-29623	abrahamnarvaez		07/10/2015 3:23:03 p. m.		11/sep./2015	frente a tawaya	El warekay	Lancha
6	293229	CECA15-29622	abrahamnarvaez		07/10/2015 3:15:41 p. m.		11/sep./2015	Frente a Wey	Dos estrellas	Lancha
7	293228	CECA15-29621	abrahamnarvaez		07/10/2015 3:11:33 p. m.		11/sep./2015	Frente a mayapo	P.S.	Lancha
8	293227	CECA15-29620	mgranados		07/10/2015 3:10:37 p. m.		07/oct./2015	El hoyo	La aplanadora	Lancha
9	293226	CECA15-29619	albertdeluque		07/10/2015 3:09:54 p. m.		24/sep./2015	Frente a la Raya	Na	Bienvenido a SEPEC
10	293225	CEMA15-54095	vanessapadilla		07/10/2015 3:08:20 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga San Jorge	William Martelo	Canoa

Página 1 de 24,468    10    Mostrando 1 - 10 de 244,677

*Ilustración 43. Cuadrícula actualizada después de la búsqueda*

Si se desea eliminar un registro, el usuario debe seleccionarlo  y presionar el botón *Eliminar*  de registro (Ilustración 44).

## CAPTURA Y ESFUERZO

Selección de registro

[Crear nuevo](#)

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Zona de pesca	Nombre de la embarcación	Tipo de embarcación
31	293204	CECA15-29607	mgranados		07/10/2015 2:41:35 p. m.		07/oct./2015	La Cueva	Atun	Bote de Mac
32	293203	CEMA15-54085	brayanortiz		07/10/2015 2:40:16 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Sneider Luna	Canoa
33	293202	CECA15-29606	albertdeluque		07/10/2015 2:39:05 p. m.		24/sep./2015	Frente a cangrejito	Sofia	Lancha
34	293201	CECA15-29605	albertdeluque		07/10/2015 2:34:38 p. m.		24/sep./2015	Frente a la Raya	DIOS DA PARA TODO	Lancha
35	293200	CEMA15-54084	brayanortiz		07/10/2015 2:34:34 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	alexis benitez	Canoa
36	293199	CEMA15-54083	brayanortiz		07/10/2015 2:32:56 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Enrique Martínez	Canoa
37	293198	CEMA15-54082	brayanortiz		07/10/2015 2:31:16 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Digno Bermudez	Canoa
38	293197	CECA15-29604	albertdeluque		07/10/2015 2:30:46 p. m.		24/sep./2015	Frente Mayapo	Isleidi	Lancha
39	293196	CECA15-29603	jbustamante	jbustamante	07/10/2015 2:29:06 p. m.	07/10/2015 3:27:51 p. m.	07/oct./2015	Paila	All AN Bienvenido a SEPEC Mendoza termina	termina
40	293195	CEMA15-54081	brayanortiz		07/10/2015 2:28:55 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Concepcion Tovar	Canoa

Clic sobre eliminar

Página 4 de 24,468 10 Mostrando 31 - 40 de 244,677

Ilustración 44. Selección de registro para eliminación

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 45).

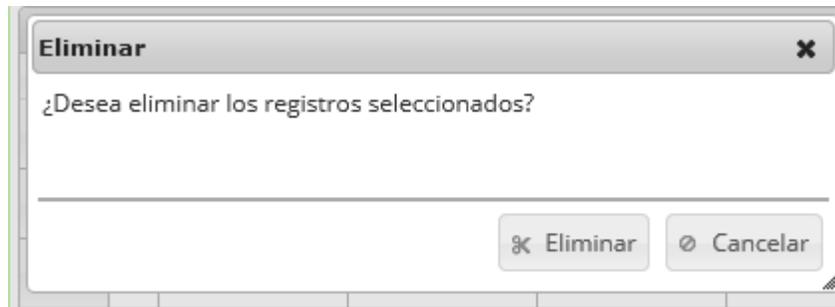


Ilustración 45. Confirmación de eliminación

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 46).

### CAPTURA Y ESFUERZO

[Crear nuevo](#)

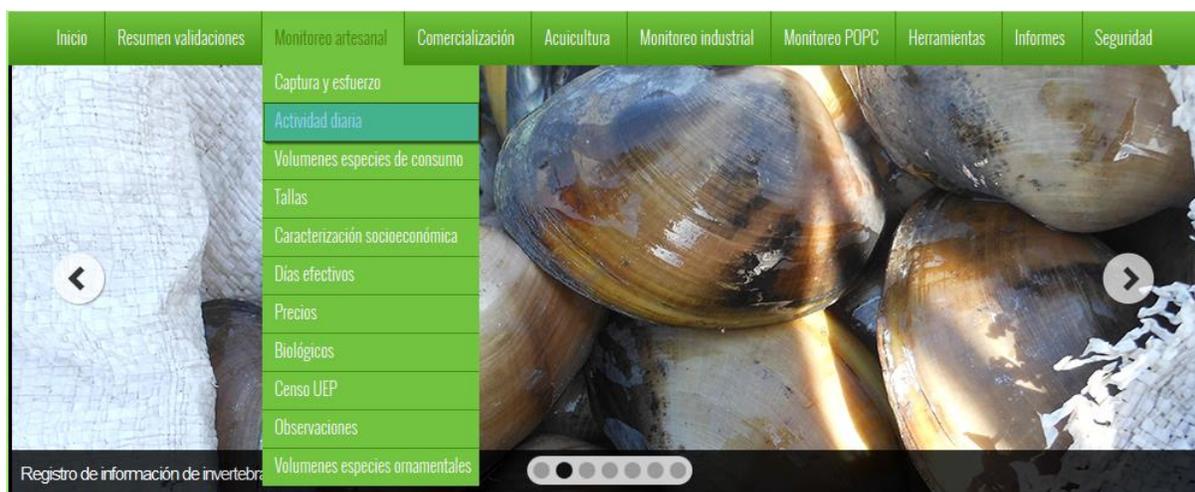
Captura y esfuerzo											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Zona de pesca	Nombre de la embarcación	Tipo de embarcación	
31	293206	CEMA15-54087	brayanortiz		07/10/2015 2:44:22 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Uriel Fruto	Canoa	
32	293205	CEMA15-54086	brayanortiz		07/10/2015 2:41:57 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Germán Jaimes	Canoa	
33	293204	CECA15-29607	mgranados		07/10/2015 2:41:35 p. m.		07/oct./2015	La Cueva	Atun	Bote de Motor	
34	293203	CEMA15-54085	brayanortiz		07/10/2015 2:40:16 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Sneider Luna	Canoa	
35	293202	CECA15-29606	albertdeluque		07/10/2015 2:39:05 p. m.		24/sep./2015	Frente a cangrejito	Sofia	Lancha	
36	293201	CECA15-29605	albertdeluque		07/10/2015 2:34:38 p. m.		24/sep./2015	Frente a la Raya	DIOS DA PARA TODO	Lancha	
37	293200	CEMA15-54084	brayanortiz		07/10/2015 2:34:34 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	alexis benitez	Canoa	
38	293199	CEMA15-54083	brayanortiz		07/10/2015 2:32:56 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Enrique Martínez	Canoa	
39	293198	CEMA15-54082	brayanortiz		07/10/2015 2:31:16 p. m.		07/oct./2015	Ciénaga El Llanito	Dij Be	Bienvenido a SEPEC	
40	293197	CECA15-29604	albertdeluque		07/10/2015 2:30:46 p. m.		24/sep./2015	Frente Mayapo	Isleidi	Lancha	

Mostrando 31 - 40 de 244.678

Ilustración 46. Cuadrícula actualizada después de eliminación

- Actividad diaria

Para registrar la información de la actividad diaria, se debe ingresar al menú Monitoreo artesanal y escoger la opción *Actividad diaria* como se ve en la Ilustración 47.



*Ilustración 47. Submenú actividad diaria*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 48) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

#### ACTIVIDADES DIARIAS

[Crear nuevo](#) 1

<input type="checkbox"/>	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Sitio de desemb	Fecha
<input checked="" type="checkbox"/>	57645	ADCA15-5173	abarrroso		11/10/2015 11:38:05 a. m.		Bahía De Cispatá	08/oct./2015
<input type="checkbox"/>	57644	ADMA15-10721	hjomero		11/10/2015 11:13:28 a. m.		Belén	09/oct./2015
<input type="checkbox"/>	57643	ADMA15-10720	hjomero		11/10/2015 10:14:41 a. m.		Belén	08/oct./2015
<input type="checkbox"/>	57642	ADCA15-5172	wcampo		11/10/2015 9:41:23 a. m.		Gaira	09/oct./2015
<input type="checkbox"/>	57641	ADCA15-5171	wcampo		11/10/2015 9:40:13 a. m.		Chimila	08/oct./2015
<input type="checkbox"/>	57640	ADCA15-5170	mcontreras		11/10/2015 9:39:10 a. m.		Caño Grande	10/oct./2015
<input type="checkbox"/>	57639	ADCA15-5169	mcontreras		11/10/2015 9:37:31 a. m.		Caño Grande	09/oct./2015
<input type="checkbox"/>	57638	ADCA15-5168	mcontreras		11/10/2015 9:35:19 a. m.		Caño Grande	08/oct./2015
<input type="checkbox"/>	57637	ADCA15-5167	nmatos		10/10/2015 10:00:18 p. m.		Taganga	10/oct./2015
<input type="checkbox"/>	57636	ADCA15-5166	nmatos	nmatos	10/10/2015 9:56:37 p. m.	10/10/2015 10:07:11 p. m.	Taganga	09/oct./2015

2
3
Mostrando 1 - 10 de 45.146

*Ilustración 48. Cuadrícula de actividad diaria*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 48:

- 1) Crear nuevo formulario

- 2) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 3) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 4) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se hace clic sobre la opción crear nuevo (Ilustración 49), esto redirecciona a la página de creación de nuevo formulario, en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro.



*Ilustración 49. Crear nuevo formulario*

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información del formulario (Ilustración 50).

The image shows the 'ACTIVIDAD DIARIA' form. At the top, there are links for 'Regresar a la lista' and 'Crear nuevo'. The form is divided into sections:
 

- UBICACIÓN DEL REGISTRO:** Contains a 'Registro \*' field, a 'Sitio de desembarco \*' dropdown menu with the text '<- Elija un element...', and a 'Fecha \*' input field.
- ARTES DE PESCA:** A table with columns: Id (with an upward arrow), Metodo de pesca, Activas, Muestradas, Inactivas, and Revisiones. The table is currently empty.
- Footer:** A 'Guardar' button and the text 'Sin registros que mostrar'.

 Three numbered callouts (1, 2, 3) with red arrows point to the 'UBICACIÓN DEL REGISTRO' section, the 'ARTES DE PESCA' table, and the 'Guardar' button, respectively.

*Ilustración 50 Formulario de inserción de actividad diaria*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 50:

- 1) Formulario de localización de registro
- 2) Cuadrícula de artes de pesca
- 3) Botón de guardado

En el formulario de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera (Ilustración 51), el campo fecha despliega un calendario de manera dinámica, aquí se escogerá la

fecha que se desea guardar, en el campo bodega o comercializador se despliegan los bodegas o comercializadores anteriormente registrados en el sistema (Ilustración 51).

- Fecha: el campo fecha despliega un calendario de manera dinámica. Para ingresar esta fecha y todas las fechas del formulario debe hacer clic en la caja de texto al lado del nombre del campo, para ir hacia meses anteriores se debe hacer clic en la flecha ubicada al lado izquierdo del nombre del mes y del mismo modo para meses superiores al indicado en la casilla debe hacer clic en la flecha ubicada la lado derecho del año. Otra manera de escoger el mes es haciendo clic directamente en la lista y escogiendo el mes indicado, de igual manera con el año. Este campo representa la fecha en la cual se recolectó la información.
- Sitio Desembarco: para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En el campo sitio de desembarco se despliegan los sitios de desembarco anteriormente registrados en el sistema, posteriormente se escoge el sitio de desembarco donde está localizado el registro.

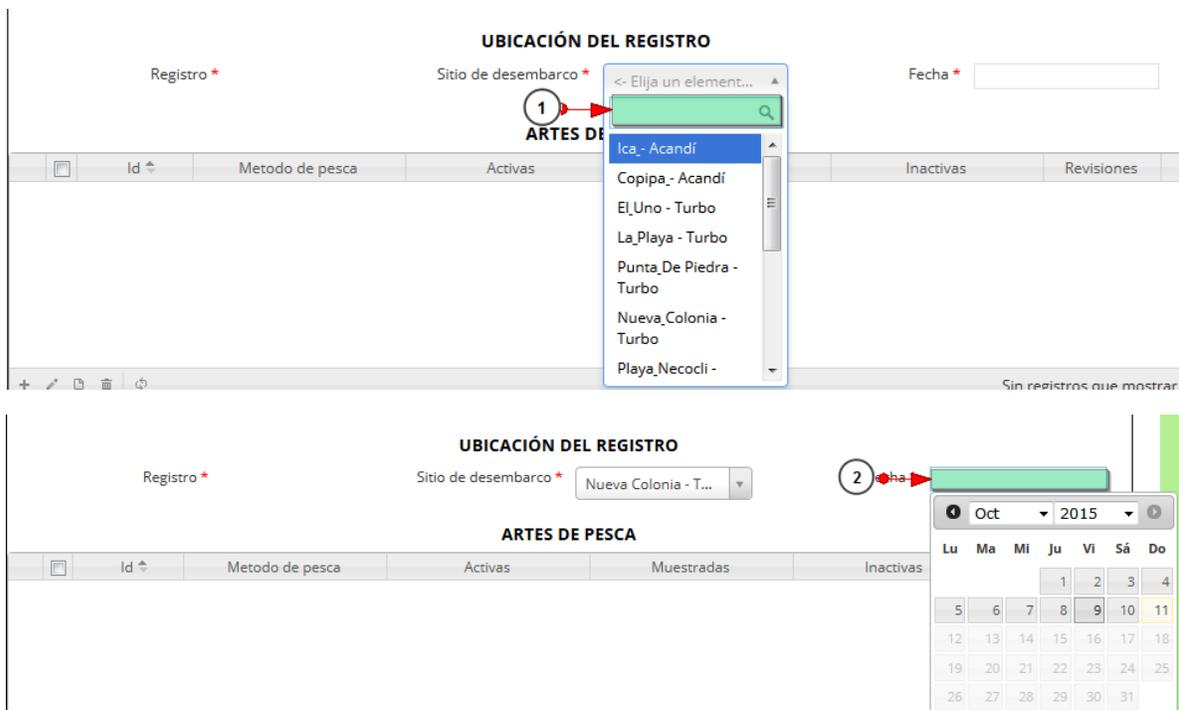


Ilustración 51. Formulario de localización del registro

Luego de completar los registros de localización se procede a llenar los registros en la cuadrícula “artes de pesca” (Ilustración 52).

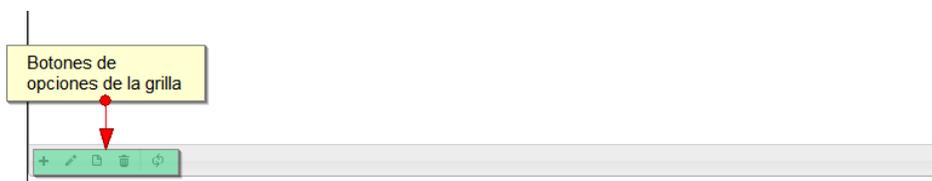
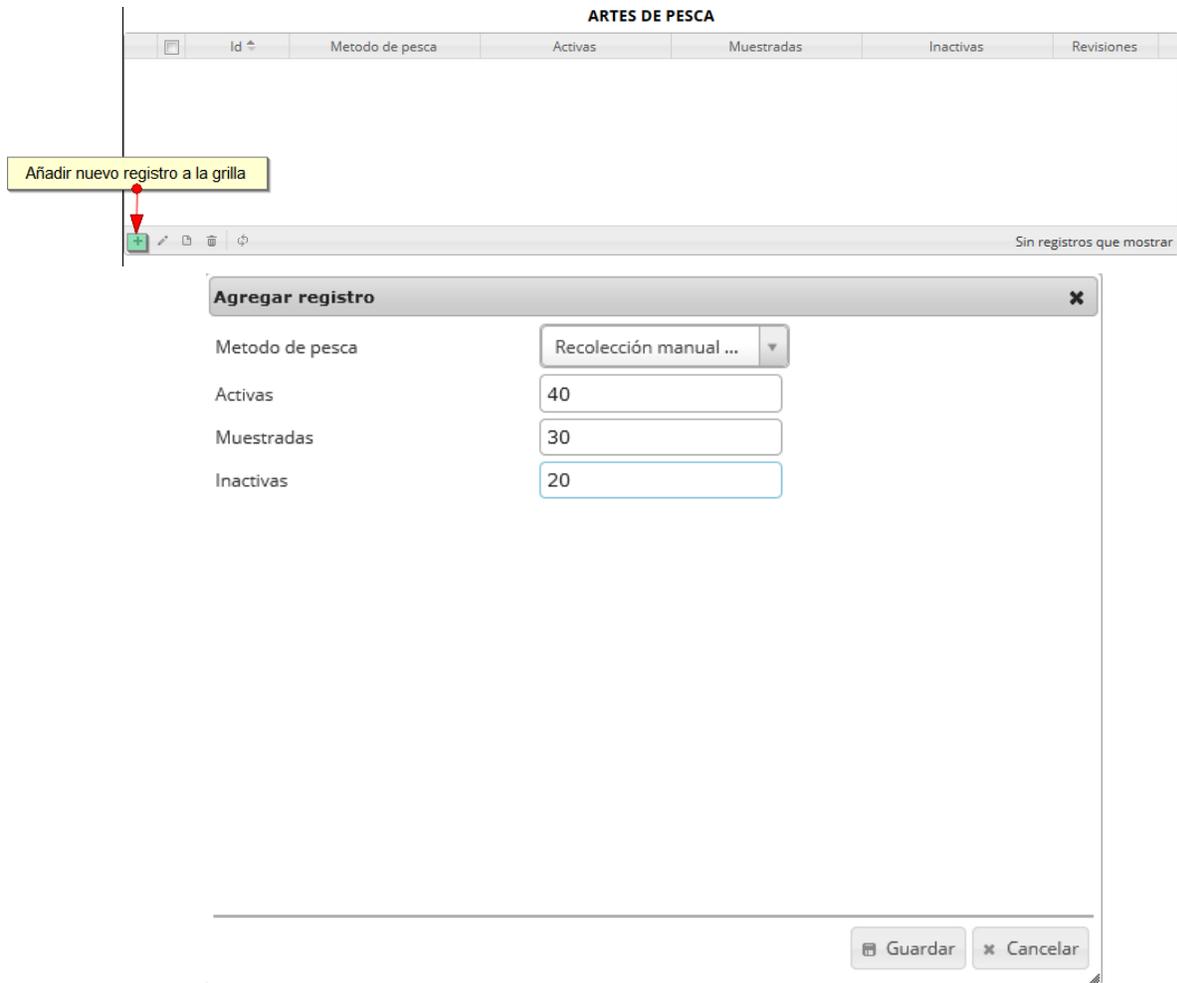


Ilustración 52 Cuadrícula de artes de pesca y sus opciones

Dentro de las opciones de la cuadrícula están los botones de:

- Añadir
- Editar
- Ver información
- Eliminar
- Actualizar cuadrícula

Si el usuario desea añadir un nuevo registro en la cuadrícula, se hace clic sobre el botón *Agregar* , el cual despliega un formulario, el cual debe diligenciarse y guardarse para que quede registrado en la cuadrícula (Ilustración 53).



*Ilustración 53. Clic en añadir registro y formulario de agregación a la cuadrícula*

Después de haber completado el formulario, este queda guardado en la cuadrícula (Ilustración 54), y se puede ver de la siguiente manera.

ARTES DE PESCA						
	Id	Metodo de pesca	Activas	Muestradas	Inactivas	Revisiones
1		Recolección manual de chipi chipi	40	30	20	⊙ ⊙ ⊙

Mostrando 1 - 1 de 1

Ilustración 54. Cuadrícula con el nuevo registro añadido

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar* el cual despliega una ventana emergente, en la cual podrá editar la información del mencionado registro (Ilustración 55).

Selección de registro a editar

ARTES DE PESCA						
	Id	Metodo de pesca	Activas	Muestradas	Inactivas	Revisiones
1		Buceo de peces	20	0	50	⊙ ⊙ ⊙
2		Buceo de langosta	30	10	30	⊙ ⊙ ⊙
3		Recolección manual de chipi chipi	40	30	20	⊙ ⊙ ⊙

Clic en editar

Mostrando 1 - 3 de 3

Modificar registro

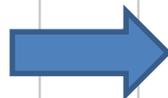
Metodo de pesca: Buceo de langosta

Activas: 30

Muestradas: 10

Inactivas: 30

Guardar Cancelar



Modificar registro

Metodo de pesca: Buceo de langosta

Activas: 30

Muestradas: 30

Inactivas: 40

Guardar Cancelar

Ilustración 55. Selección de registro a editar y formulario de edición

Luego de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula (Ilustración 56) se puede observar el cambio que se realizó.

ARTES DE PESCA						
	Id ↑	Metodo de pesca	Activas	Muestradas	Inactivas	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Buceo de peces	20	0	50	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Buceo de langosta	30	30	40	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
3	<input type="checkbox"/>	Recolección manual de chipi chipi	40	30	20	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>

Registro editado

Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 56. Cuadrícula actualizada con el registro editado*

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón Ver , el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro seleccionado (Ilustración 57).

Selección de registro para ver información

ARTES DE PESCA						
	Id ↑	Metodo de pesca	Activas	Muestradas	Inactivas	Revisiones
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Buceo de peces	20	0	50	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
2	<input type="checkbox"/>	Buceo de langosta	30	30	40	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
3	<input type="checkbox"/>	Recolección manual de chipi chipi	40	30	20	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>

Clic en ver información

Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 57. Selección de registro para consulta de información*

La ventana que se despliega se ve de la siguiente manera (Ilustración 58), mostrando la información que contiene el registro seleccionado.

**Consultar registro** ✕

**Id**

**Metodo de pesca**      Buceo de peces

**Activas**              20

**Muestradas**         0

**Inactivas**            50

**Revisiones**         

◀ ▶
✕ Cerrar

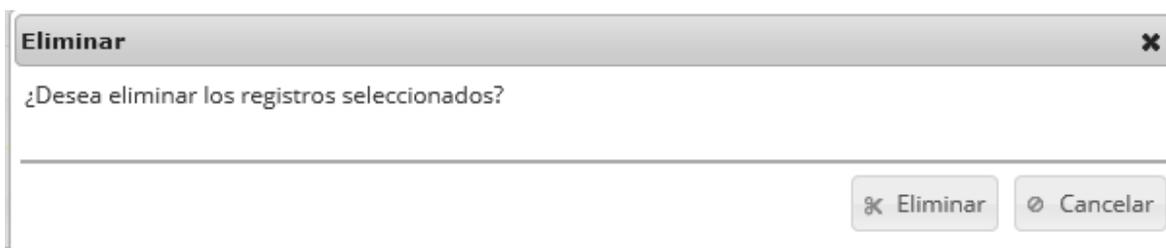
*Ilustración 58. Ventana de información del registro*

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro  y se hace clic sobre *Eliminar*  (Ilustración 59).



*Ilustración 59. Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 60).



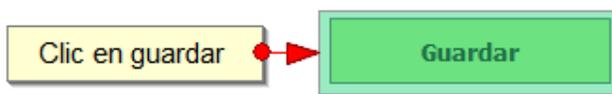
*Ilustración 60 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 61).



*Ilustración 61 Cuadrícula actualizada después de eliminar el registro*

Luego de haber completado los datos de la cuadrícula, se procede a guardar (Ilustración 62).



*Ilustración 62. Clic en botón guardar*

Cuando se guarda el formulario este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 63).

Se ha guardado con éxito el registro **57661**  
**[ADCA15-5175]** en la tabla **ActividadDiaria**

*Ilustración 63. Notificación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal, se observa el registro guardado con toda su información, como se observa en la Ilustración 64.

Nuevo registro añadido

Actividad diaria									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificado	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Sitio de desemb	Fecha	
1	57661	ADCA15-5175	jbustamante		11/10/2015 3:55:18 p. m.		Nueva Colonia	08/oct./2015	
2	57660	ADMA15-10735	erikahernandez		11/10/2015 1:10:40 p. m.		Macurutú	08/oct./2015	
3	57659	ADMA15-10734	erikahernandez		11/10/2015 1:10:00 p. m.		Macurutú	07/oct./2015	
4	57658	ADMA15-10733	erikahernandez		11/10/2015 1:09:02 p. m.		Macurutú	06/oct./2015	

*Ilustración 64. Cuadrícula actualizada con el nuevo registro añadido*

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar*  de formulario (Ilustración 65).

**ACTIVIDADES DIARIAS**

[Crear nuevo](#)

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Sitio de desemb	Fecha	
1	<input checked="" type="checkbox"/> 57661	ADCA15-5175	jbustamante		11/10/2015 3:55:18 p. m.		Nueva Colonia	08/oct./2015	
2	<input type="checkbox"/> 57660	ADMA15-10735	erikahernandez		11/10/2015 1:10:40 p. m.		Macurutú	08/oct./2015	
3	<input type="checkbox"/> 57659	ADMA15-10734	erikahernandez		11/10/2015 1:10:00 p. m.		Macurutú	07/oct./2015	
4	<input type="checkbox"/> 57658	ADMA15-10733	erikahernandez		11/10/2015 1:09:02 p. m.		Macurutú	06/oct./2015	
5	<input type="checkbox"/> 57657	ADMA15-10732	erikahernandez		11/10/2015 1:08:02 p. m.		Macurutú	05/oct./2015	
6	<input type="checkbox"/> 57656	ADMA15-10731	erikahernandez		11/10/2015 1:07:06 p. m.		Macurutú	03/oct./2015	
7	<input type="checkbox"/> 57655	ADMA15-10730	erikahernandez		11/10/2015 1:06:27 p. m.		Macurutú	02/oct./2015	
8	<input type="checkbox"/> 57654	ADMA15-10729	erikahernandez		11/10/2015 1:05:32 p. m.		Macurutú	01/oct./2015	
9	<input type="checkbox"/> 57653	ADMA15-10728	erikahernandez		11/10/2015 1:04:34 p. m.		Puerto Real	08/oct./2015	
10	<input type="checkbox"/> 57652	ADMA15-10727	erikahernandez		11/10/2015 1:03:48 p. m.		Puerto Real	07/oct./2015	

Clic en boton de editar

Mostrando 1 - 10 de 45,162

*Ilustración 65. Selección de registro a editar*

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario, solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 66).

**ACTIVIDAD DIARIA**

Regresar a la lista | Crear nuevo | <<Primero | <Anterior | 57661 | Siguiente> | Ultimo>> | <Eliminar>

Colector: Jefersson Bustamante | Fecha de creación: 11/10/2015 3:55:18 p. m. | Modificador:

Fecha de modificación:

**UBICACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* 57661 [ADCA15-5175] | Sitio de desembarco \* Nueva Colonia - T... | Fecha \* 08/Oct/2015

**ARTES DE PESCA**

	Id ↑	Metodo de pesca	Activas	Muestradas	Inactivas	Revisiones
1	109948	Buceo de langosta	30	30	40	⊕ ⊖ ⊗
2	109949	Buceo de peces	20	0	50	⊕ ⊖ ⊗

Mostrando 1 - 2 de 2

Guardar

Ilustración 66. Fformulario de edición del registro

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 66:

- 1) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 2) Formulario de localización del registro
- 3) Cuadrícula de arte de pesca
- 4) Campo de observaciones y botón *Guardar*

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejados los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 67.

## ACTIVIDADES DIARIAS

Registro editado

Actividad diaria	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Sitio de desemb	Fecha	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	57661	ADCA15-5175	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 3:55:18 p. m.	11/10/2015 4:09:47 p. m.	Punta De Piedra	06/oct./2015
2	<input type="checkbox"/>	57660	ADMA15-10735	erikahernandez		11/10/2015 1:10:40 p. m.		Macurutú	08/oct./2015
3	<input type="checkbox"/>	57659	ADMA15-10734	erikahernandez		11/10/2015 1:10:00 p. m.		Macurutú	07/oct./2015
4	<input type="checkbox"/>	57658	ADMA15-10733	erikahernandez		11/10/2015 1:09:02 p. m.		Macurutú	06/oct./2015
5	<input type="checkbox"/>	57657	ADMA15-10732	erikahernandez		11/10/2015 1:08:02 p. m.		Macurutú	05/oct./2015
6	<input type="checkbox"/>	57656	ADMA15-10731	erikahernandez		11/10/2015 1:07:06 p. m.		Macurutú	03/oct./2015
7	<input type="checkbox"/>	57655	ADMA15-10730	erikahernandez		11/10/2015 1:06:27 p. m.		Macurutú	02/oct./2015
8	<input type="checkbox"/>	57654	ADMA15-10729	erikahernandez		11/10/2015 1:05:32 p. m.		Macurutú	01/oct./2015
9	<input type="checkbox"/>	57653	ADMA15-10728	erikahernandez		11/10/2015 1:04:34 p. m.		Puerto Real	08/oct./2015
10	<input type="checkbox"/>	57652	ADMA15-10727	erikahernandez		11/10/2015 1:03:48 p. m.		Puerto Real	07/oct./2015

Mostrando 1 - 10 de 45.162

Ilustración 67. Cuadrícula con el registro editado

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona  el registro y se hace clic sobre el botón Ver  (Ilustración 67).

ACTIVIDADES DIARIAS

Crear nuevo

Selección de registro para consulta de información

Actividad diaria	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Sitio de desemb	Fecha	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	57661	ADCA15-5175	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 3:55:18 p. m.	11/10/2015 4:09:47 p. m.	Punta De Piedra	06/oct./2015
2	<input type="checkbox"/>	57660	ADMA15-10735	erikahernandez		11/10/2015 1:10:40 p. m.		Macurutú	08/oct./2015
3	<input type="checkbox"/>	57659	ADMA15-10734	erikahernandez		11/10/2015 1:10:00 p. m.		Macurutú	07/oct./2015
4	<input type="checkbox"/>	57658	ADMA15-10733	erikahernandez		11/10/2015 1:09:02 p. m.		Macurutú	06/oct./2015
5	<input type="checkbox"/>	57657	ADMA15-10732	erikahernandez		11/10/2015 1:08:02 p. m.		Macurutú	05/oct./2015
6	<input type="checkbox"/>	57656	ADMA15-10731	erikahernandez		11/10/2015 1:07:06 p. m.		Macurutú	03/oct./2015
7	<input type="checkbox"/>	57655	ADMA15-10730	erikahernandez		11/10/2015 1:06:27 p. m.		Macurutú	02/oct./2015
8	<input type="checkbox"/>	57654	ADMA15-10729	erikahernandez		11/10/2015 1:05:32 p. m.		Macurutú	01/oct./2015
9	<input type="checkbox"/>	57653	ADMA15-10728	erikahernandez		11/10/2015 1:04:34 p. m.		Puerto Real	08/oct./2015
10	<input type="checkbox"/>	57652	ADMA15-10727	erikahernandez		11/10/2015 1:03:48 p. m.		Puerto Real	07/oct./2015

Clic en ver información

Mostrando 1 - 10 de 45.162

Ilustración 68. Selección de registro para consultar información

Luego de hacer clic sobre el botón, se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 69).



Ilustración 69. Ventana de información del registro

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar* , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 70).

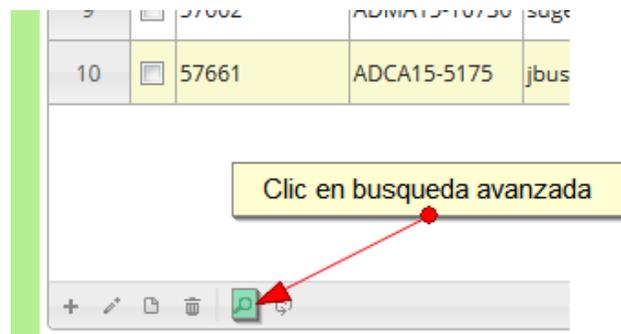
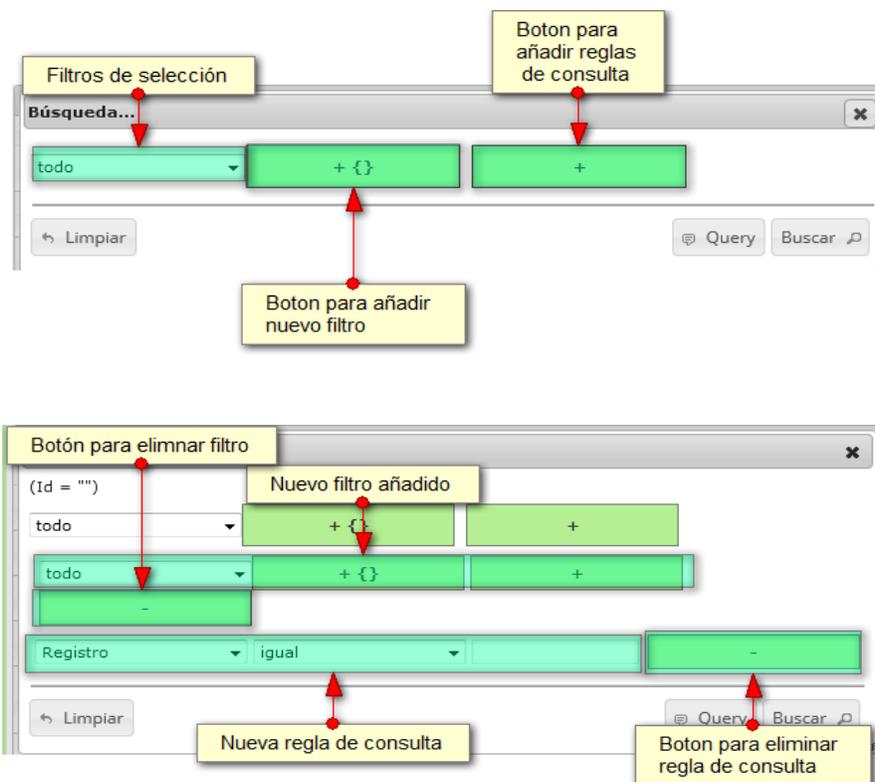


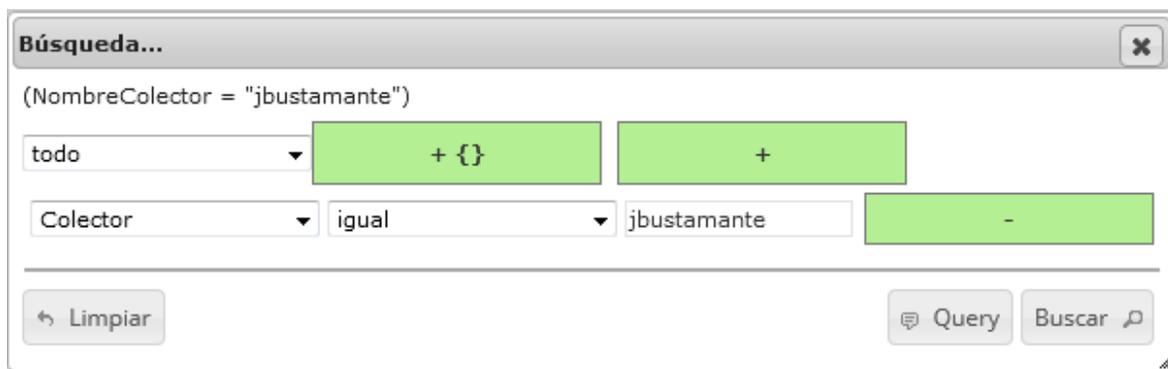
Ilustración 70 Clic en búsqueda avanzada

Al presionar el botón *Buscar* se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 71).



*Ilustración 71. Ventana de consulta avanzada y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene una consulta de la siguiente manera (Ilustración 72)



*Ilustración 72. Cinsulta realizada por el usuario*

Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 73).

## ACTIVIDADES DIARIAS

[Crear nuevo](#)

Actividad diaria									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Sitio de desemb	Fecha	
1	57661	ADCA15-5175	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 3:55:18 p. m.	11/10/2015 4:09:47 p. m.	Punta De Piedra	06/oct./2015	

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 73. Resultado de la búsqueda del usuario*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 74).



*Ilustración 74. Recargar datos*

Luego de presionar el botón, la cuadrícula (Ilustración 75) queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí.

## ACTIVIDADES DIARIAS

[Crear nuevo](#)

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Sitio de desemb	Fecha
11	<input type="checkbox"/> 57662	ADMA15-10736	sugeyenamorad		11/10/2015 4:09:53 p. m.		Cargueros	01/oct./2015
12	<input checked="" type="checkbox"/> 57661	ADCA15-5175	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 3:55:18 p. m.	11/10/2015 4:09:47 p. m.	Punta De Piedra	06/oct./2015
13	<input type="checkbox"/> 57660	ADMA15-10735	erikahernandez		11/10/2015 1:10:40 p. m.		Macurutú	08/oct./2015
14	<input type="checkbox"/> 57659	ADMA15-10734	erikahernandez		11/10/2015 1:10:00 p. m.		Macurutú	07/oct./2015
15	<input type="checkbox"/> 57658	ADMA15-10733	erikahernandez		11/10/2015 1:09:02 p. m.		Macurutú	06/oct./2015
16	<input type="checkbox"/> 57657	ADMA15-10732	erikahernandez		11/10/2015 1:08:02 p. m.		Macurutú	05/oct./2015
17	<input type="checkbox"/> 57656	ADMA15-10731	erikahernandez		11/10/2015 1:07:06 p. m.		Macurutú	03/oct./2015
18	<input type="checkbox"/> 57655	ADMA15-10730	erikahernandez		11/10/2015 1:06:27 p. m.		Macurutú	02/oct./2015
19	<input type="checkbox"/> 57654	ADMA15-10729	erikahernandez		11/10/2015 1:05:32 p. m.		Macurutú	01/oct./2015
20	<input type="checkbox"/> 57653	ADMA15-10728	erikahernandez		11/10/2015 1:04:34 p. m.		Puerto Real	08/oct./2015

+ « « Página 2 de 4.518 » » 10 Mostrando 11 - 20 de 45.173

*Ilustración 75. Cuadrícula actualizada después actualizar*

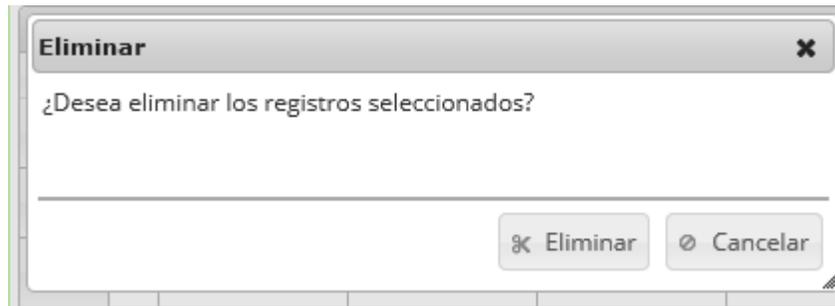
Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo  y presionar el botón **Eliminar** de la cuadrícula, el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 76).

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Sitio de desemb	Fecha
11	<input type="checkbox"/> 57662	ADMA15-10736	sugeyenamorad		11/10/2015 4:09:53 p. m.		Cargueros	01/oct./2015
12	<input checked="" type="checkbox"/> 57661	ADCA15-5175	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 3:55:18 p. m.	11/10/2015 4:09:47 p. m.	Punta De Piedra	06/oct./2015
13	<input type="checkbox"/> 57660	ADMA15-10735	erikahernandez		11/10/2015 1:10:40 p. m.		Macurutú	08/oct./2015
14	<input type="checkbox"/> 57659	ADMA15-10734	erikahernandez		11/10/2015 1:10:00 p. m.		Macurutú	07/oct./2015
15	<input type="checkbox"/> 57658	ADMA15-10733	erikahernandez		11/10/2015 1:09:02 p. m.		Macurutú	06/oct./2015
16	<input type="checkbox"/> 57657	ADMA15-10732	erikahernandez		11/10/2015 1:08:02 p. m.		Macurutú	05/oct./2015
17	<input type="checkbox"/> 57656	ADMA15-10731	erikahernandez		11/10/2015 1:07:06 p. m.		Macurutú	03/oct./2015
18	<input type="checkbox"/> 57655	ADMA15-10730	erikahernandez		11/10/2015 1:06:27 p. m.		Macurutú	02/oct./2015
19	<input type="checkbox"/> 57654	ADMA15-10729	erikahernandez		11/10/2015 1:05:32 p. m.		Macurutú	01/oct./2015
20	<input type="checkbox"/> 57653	ADMA15-10728	erikahernandez		11/10/2015 1:04:34 p. m.		Puerto Real	08/oct./2015

+ « « Página 2 de 4.518 » » 10 Mostrando 11 - 20 de 45.173

*Ilustración 76. Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 77).



*Ilustración 77. Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 78).

**ACTIVIDADES DIARIAS**

[Crear nuevo](#)

Actividad diaria									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Sitio de desemb	Fecha	
1	<input type="checkbox"/> 57673	ADSI15-1757	rfuentes		11/10/2015 4:37:48 p. m.		San Sebastián-Loma	07/oct./2015	
2	<input type="checkbox"/> 57672	ADMA15-10744	sugeyenamorad		11/10/2015 4:27:53 p. m.		Cargueros	10/oct./2015	
3	<input type="checkbox"/> 57671	ADMA15-10743	sugeyenamorad		11/10/2015 4:27:05 p. m.		Cargueros	09/oct./2015	
4	<input type="checkbox"/> 57670	ADMA15-10742	sugeyenamorad		11/10/2015 4:23:47 p. m.		Cargueros	08/oct./2015	
5	<input type="checkbox"/> 57669	ADMA15-10741	sugeyenamorad		11/10/2015 4:21:57 p. m.		Cargueros	07/oct./2015	
6	<input type="checkbox"/> 57668	ADMA15-10740	sugeyenamorad		11/10/2015 4:20:29 p. m.		Cargueros	06/oct./2015	
7	<input type="checkbox"/> 57667	ADMA15-10739	sugeyenamorad		11/10/2015 4:18:37 p. m.		Cargueros	05/oct./2015	
8	<input type="checkbox"/> 57666	ADMA15-10738	sugeyenamorad		11/10/2015 4:16:43 p. m.		Cargueros	03/oct./2015	
9	<input type="checkbox"/> 57665	ADMA15-10737	sugeyenamorad		11/10/2015 4:14:48 p. m.		Cargueros	02/oct./2015	
10	<input type="checkbox"/> 57664	ADSI15-1756	rfuentes		11/10/2015 4:12:36 p. m.		San Sebastián-Loma	06/oct./2015	

Mostrando 1 - 10 de 45.173

*Ilustración 78. Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

- **Volúmenes de especies de consumo**

Para registrar la información de los volúmenes de especies de consumo, se debe ingresar al menú Monitoreo artesanal y escoger la opción *Volúmenes especies de consumo* como se ve en la Ilustración 79.



*Ilustración 79. Submenú de volúmenes de especies de consumo*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos (Ilustración 80).

**VOLUMEN**

4
[Crear nuevo](#)
1

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Número de pes
1	58168	VOPA15-6689	fpretel		10/10/2015 4:19:18 p. m.		09/oct./2015	Pueblo Nuevo	
2	58167	VOPA15-6688	fpretel		10/10/2015 4:12:10 p. m.		09/oct./2015	Pueblo Nuevo	
3	58166	VOPA15-6687	fpretel		10/10/2015 4:08:07 p. m.		08/oct./2015	Pueblo Nuevo	
4	58165	VOPA15-6686	fpretel		10/10/2015 4:04:49 p. m.		08/oct./2015	Pueblo Nuevo	
5	58164	VOAM15-0941	ladyjmeza		10/10/2015 3:59:42 p. m.		30/sep./2015	Muelle Hong Kong	3
6	58163	VOPA15-6685	fpretel		10/10/2015 3:59:33 p. m.		07/oct./2015	Pueblo Nuevo	
7	58162	VOAM15-0940	ladyjmeza		10/10/2015 3:55:28 p. m.		29/sep./2015	Muelle Hong Kong	2
8	58161	VOAM15-0939	ladyjmeza		10/10/2015 3:52:00 p. m.		28/sep./2015	Muelle Hong Kong	4
9	58160	VOAM15-0938	ladyjmeza		10/10/2015 3:47:38 p. m.		25/sep./2015	Muelle Hong Kong	3
10	58159	VOPA15-6684	fpretel		10/10/2015 3:46:24 p. m.		06/oct./2015	Pueblo Nuevo	

2
3

+
-
↻
🔍
🔄

<<<
<
Página 1
de 5.679
>
>>>
10

Mostrando 1 - 10 de 56.789

*Ilustración 80 Cuadrícula de volúmenes de especies de consumo*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 80:

- 1) Crear nuevo formulario
- 2) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 3) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 4) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se hace clic sobre la opción crear nuevo (Ilustración 81), esto redirecciona a la página de creación de nuevo formulario, en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro.



*Ilustración 81 Clic en crear nuevo formulario*

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información del formulario (Ilustración 82).

A screenshot of a web form titled 'VOLUMENES COMERCIALIZADOS'. At the top, there are links for 'Regresar a la lista' and 'Crear nuevo'. The form is divided into three main sections: 1. 'LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO' containing fields for 'Registro', 'Fecha \*', 'Sitio de desembarco \*' (with a dropdown menu), and 'Número de pescadores'. 2. 'INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA' which is a table with columns: 'Id', 'Especie', 'Peso total (Kg)', 'Zona de pesca', 'Precio por Kg', 'Número de indi', 'Método de pesc', 'Forma de prese', 'Lugar de destino', and 'Revision'. The table is currently empty. 3. 'OBSERVACIONES' which is a large text input area. A 'Guardar' button is located at the bottom center. Three red callout boxes with numbers 1, 2, and 3 point to the 'LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO' section, the table, and the 'OBSERVACIONES' section respectively.

*Ilustración 82. Fformulario de inserción de volúmenes de especies de consumo*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 82:

- 1) Formulario de localización de registro
- 2) Cuadrícula de información de la captura desembarcada
- 3) Campos de observaciones y botón *Guardar*

En el formulario de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera.

- **Fecha:** el campo fecha despliega un calendario de manera dinámica. Para ingresar esta fecha y todas las fechas del formulario debe hacer clic en la caja de texto al lado del nombre del campo, para ir hacia meses anteriores se debe hacer clic en la flecha ubicada al lado izquierdo del nombre del mes y del mismo modo para meses superiores al indicado en la casilla debe hacer clic en la flecha ubicada la lado derecho del año. Otra manera de escoger el mes es haciendo clic directamente en la lista y escogiendo el mes indicado, de igual manera con el año. Este campo representa la fecha en la cual se recolectó la información. (Ilustración 83).
- **Sitio Desembarco:** para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En el campo sitio de desembarco se despliegan los sitios de desembarco anteriormente registrados en el sistema, posteriormente se escoge el sitio de desembarco donde está localizado el registro. (Ilustración 83).

The image shows three sequential screenshots of a web form titled "LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO".

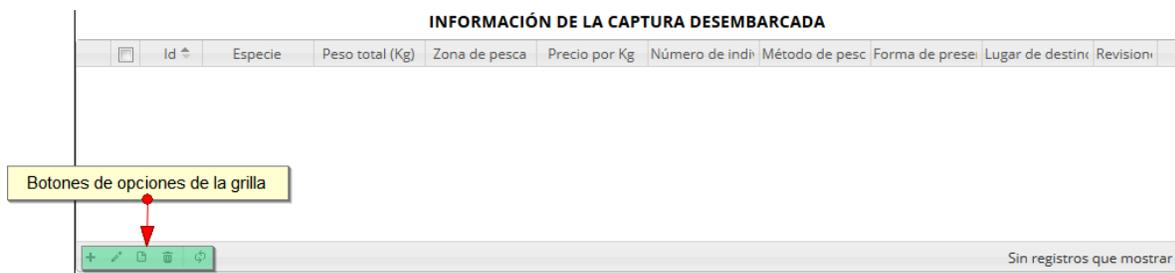
**Top Screenshot:** The "Fecha" field is highlighted with a red circle and arrow labeled "1". A calendar is open, showing October 2015. The "Sitio de desembarco" field is a dropdown menu with the text "< Elija un element...".

**Middle Screenshot:** The "Fecha" field now contains "08/Oct/2015". The "Sitio de desembarco" dropdown menu is open, showing a list of locations. A red circle and arrow labeled "2" points to the search input field containing the letter "c".

**Bottom Screenshot:** The "Número de pescadores" field is highlighted with a red circle and arrow labeled "3" and contains the value "10". The "Fecha" field contains "08/Oct/2015" and the "Sitio de desembarco" dropdown menu is closed, showing "Copipa - Acandí".

*Ilustración 83. Fformulario de localización de registro*

Luego de completar los registros de localización se procede a llenar los registros en la cuadrícula "información de la captura de la captura desembarcada" (Ilustración 84).

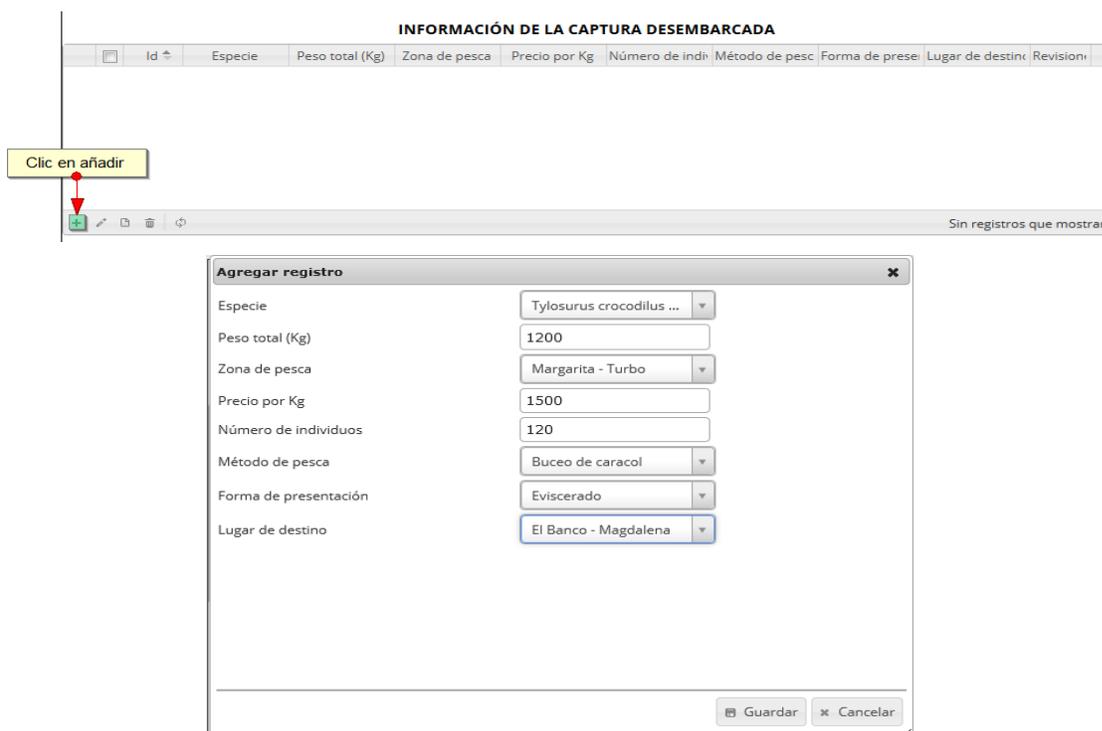


*Ilustración 84. Cuadrícula de información de la captura desembarcada*

Dentro de las opciones de la cuadrícula están los botones de:

- Añadir
- Editar
- Ver información
- Eliminar
- Actualizar cuadrícula

Si el usuario desea añadir un nuevo registro en la cuadrícula, se hace clic sobre el botón *Agregar* , el cual despliega un formulario, el cual debe diligenciarse y guardarse para que quede registrado en la cuadrícula (Ilustración 85).



*Ilustración 85. Clic en añadir y formulario de inserción en la cuadrícula*

Cuando se complete el formulario del formulario, seguidamente este queda guardado en la cuadrícula (Ilustración 86) y se puede ver de la siguiente manera.

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA										
	Id	Especie	Peso total (Kg)	Zona de pesca	Precio por Kg	Número de indi	Método de pesc	Forma de prese	Lugar de destini	Revisión
1		Tylosurus crocodilus fodiator	1200	Margarita - Turbo	1500	120	Buceo de caracol	Eviscerado	El Banco - Magdalena	⊙ ⊙ ⊙

Mostrando 1 - 1 de 1

Ilustración 86. Registro añadido en la cuadrícula

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar*  el cual despliega una ventana emergente, en la cual podrá editar la información del mencionado registro (Ilustración 87).

Selección de registro a editar

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA										
	Id	Especie	Peso total (Kg)	Zona de pesca	Precio por Kg	Número de indi	Método de pesc	Forma de prese	Lugar de destini	Revisión
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Tylosurus crocodilus fodiator	2000	Bahía Colombia - Turbo	5000	100	Recolección manual de chipi chipi	Carne	Barrancabermeja - Santander	⊙ ⊙ ⊙
2	<input type="checkbox"/>	Tylosurus crocodilus fodiator	1200	Margarita - Turbo	1500	120	Buceo de caracol	Eviscerado	El Banco - Magdalena	⊙ ⊙ ⊙

Mostrando 1 - 2 de 2

**Modificar registro**

Especie: Tylosurus crocodilus ...

Peso total (Kg): 2000

Zona de pesca: Bahía Colombia - Tur...

Precio por Kg: 5000

Número de individuos: 100

Método de pesca: Recolección manual ...

Forma de presentación: Carne

Lugar de destino: Barrancabermeja - Sa...

Guardar Cancelar

➔

**Modificar registro**

Especie: Tylosurus crocodilus ...

Peso total (Kg): 2000

Zona de pesca: Bahía Colombia - Tur...

Precio por Kg: 7000

Número de individuos: 500

Método de pesca: Recolección manual ...

Forma de presentación: Deshuesado

Lugar de destino: Barrancabermeja - Sa...

Guardar Cancelar

Ilustración 87. clic en editar de registro y formulario de edición de registro

Después de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula (Ilustración 88) se puede observar el cambio que se realizó.

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA										
	Id	Especie	Peso total (Kg)	Zona de pesca	Precio por Kg	Número de indi	Método de pesc	Forma de prese	Lugar de destin	Revision
1		Tylosurus crocodilus fodiator	2000	Bahía Colombia - Turbo	7000	500	Recolección manual de chipi chipi	Deshuesado	Barrancabermeje - Santander	🔄🔄🔄
2		Tylosurus crocodilus fodiator	1200	Margarita - Turbo	1500	120	Buceo de caracol	Eviscerado	El Banco - Magdalena	🔄🔄🔄

Registro editado

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 88. Registro editado guardado en la cuadrícula*

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón Ver , el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro seleccionado (Ilustración 89).

Selección de registro para ver informacion

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA										
	Id	Especie	Peso total (Kg)	Zona de pesca	Precio por Kg	Número de indi	Método de pesc	Forma de prese	Lugar de destin	Revision
1		Tylosurus crocodilus fodiator	2000	Bahía Colombia - Turbo	7000	500	Recolección manual de chipi chipi	Deshuesado	Barrancabermeje - Santander	🔄🔄🔄
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Tylosurus crocodilus fodiator	1200	Margarita - Turbo	1500	120	Buceo de caracol	Eviscerado	El Banco - Magdalena	🔄🔄🔄

Mostrando 1 - 2 de 2

clic en ver informacion del registro

*Ilustración 89. Clic en ver información del registro*

La ventana que se despliega se ve de la siguiente manera (Ilustración 90), mostrando la información que contiene el registro seleccionado.

**Consultar registro** ✕

**Id**

**Especie** Tylosurus crocodilus fodiator

**Peso total (Kg)** 1200

**Zona de pesca** Margarita - Turbo

**Precio por Kg** 1500

**Número de individuos** 120

**Método de pesca** Buceo de caracol

**Forma de presentación** Eviscerado

**Lugar de destino** El Banco - Magdalena

**Revisiones** 🔄🔄🔄

✕ Cerrar

*Ilustración 90 Ventana de información de registro*

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro  y se hace clic sobre *Eliminar*  (Ilustración 91).

Selección de registro a eliminar

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA										
	Id	Especie	Peso total (Kg)	Zona de pesca	Precio por Kg	Número de indi	Método de pesc	Forma de prese	Lugar de destina	Revisión
1	<input type="checkbox"/>	Tylosurus crocodilus fodiator	2000	Bahía Colombia - Turbo	7000	500	Recolección manual de chipi chipi	Deshuesado	Barrancabermeja - Santander	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Tylosurus crocodilus fodiator	1200	Margarita - Turbo	1500	120	Buceo de caracol	Eviscerado	El Banco - Magdalena	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Clic en eliminar

Mostrando 1 - 2 de 2

Ilustración 91. Selección de registro y clic en eliminar

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 92).

**Eliminar** ✕

¿Desea eliminar los registros seleccionados?

---

Ilustración 92. Ventana de confirmación de eliminación

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 93).

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA										
	Id	Especie	Peso total (Kg)	Zona de pesca	Precio por Kg	Número de indi	Método de pesc	Forma de prese	Lugar de destina	Revisión
1	<input type="checkbox"/>	Tylosurus crocodilus fodiator	2000	Bahía Colombia - Turbo	7000	500	Recolección manual de chipi chipi	Deshuesado	Barrancabermeja - Santander	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Mostrando 1 - 1 de 1

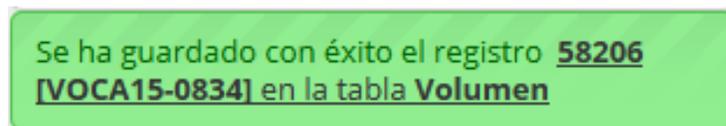
Ilustración 93. Cuadrícula actualizada después de la eliminación

Cuando se hayan completado los datos de la cuadrícula, En el campo observaciones se escribe alguna anotación que se considere debe ser tenida en cuenta al momento de revisar o analizar los datos y se procede a guardar la información del formulario (Ilustración 94).



*Ilustración 94. Campo de observaciones y botón Guardar*

Cuando se guarda el formulario este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 95).



*Ilustración 95. Notificación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal (Ilustración 96), se observa el registro guardado con toda su información, como se observa en la siguiente imagen.

**VOLUMEN**

Crear nuevo

Nuevo registro añadido

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desemb	Número de pes
1	58206	VOCA15-0834	jbustamante	11/10/2015 11:15:56 a. m.		08/oct./2015	Copipa	10
2	58205	VOPA15-6705	claudiaquinonez	11/10/2015 12:01:32 a. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
3	58204	VOPA15-6704	claudiaquinonez	10/10/2015 11:54:42 p. m.		10/oct./2015	Puente Pindo	
4	58203	VOPA15-6703	claudiaquinonez	10/10/2015 11:42:58 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
5	58202	VOPA15-6702	claudiaquinonez	10/10/2015 11:40:24 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
6	58201	VOPA15-6701	claudiaquinonez	10/10/2015 11:34:39 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
7	58200	VOPA15-6700	claudiaquinonez	10/10/2015 11:28:05 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
				10/10/2015			Mar es vida/El Cabo/Anclas y	

Página 1 de 5,683    10    Mostrando 1 - 10 de 56,827

*Ilustración 96. Cuadrícula actualizada con el nuevo registro añadido*

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar*  de formulario (Ilustración 97).

## VOLUMEN

[Crear nuevo](#)

Selección de registro a editar

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desem	Número de pes
1	<input checked="" type="checkbox"/> 58206	VOCA15-0834	jbustamante		11/10/2015 11:15:56 a. m.		08/oct./2015	Copipa	10
2	<input type="checkbox"/> 58205	VOPA15-6705	claudiaquinonez		11/10/2015 12:01:32 a. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
3	<input type="checkbox"/> 58204	VOPA15-6704	claudiaquinonez		10/10/2015 11:54:42 p. m.		10/oct./2015	Puente Pindo	
4	<input type="checkbox"/> 58203	VOPA15-6703	claudiaquinonez		10/10/2015 11:42:58 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
5	<input type="checkbox"/> 58202	VOPA15-6702	claudiaquinonez		10/10/2015 11:40:24 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
6	<input type="checkbox"/> 58201	VOPA15-6701	claudiaquinonez		10/10/2015 11:34:39 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
7	<input type="checkbox"/> 58200	VOPA15-6700	claudiaquinonez		10/10/2015 11:28:05 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
					10/10/2015			Mar es vida/El Cabo/Anclas y	

Clic en botn de edicion

Página 1 de 5.683 10 Mostrando 1 - 10 de 56.827

Ilustración 97. Selección de registro a editar

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 98).

### VOLUMENES COMERCIALIZADOS

1 [Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#) | <<Primero | <Anterior | 58206 | Siguiente> | Ultimo>> | <Eliminar>

Colector Jefersson Bustamante Fecha de creación 11/10/2015 11:15:56 a. m. Modificador

Fecha de modificación

2 LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO

Registro 58206 [VOCA15-0834] Fecha \* 08/Oct/2015 Sitio de desembarco \* El Uno - Turbo

Número de pescadores 10

3 INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA

	Id	Especie	Peso total (Kg)	Zona de pesca	Precio por Kg	Número de indi	Método de pesc	Forma de prese	Lugar de destini	Revisioni
1		Tylosurus acus pacificus	25000	Piedra Once Millas - San Bernardo del Viento	2500	1500	Buceo de caracol	Eviscerado	Barrancabermeje - Santander	🔄🔄🔄
2	486805	Tylosurus crocodilus fodiator	2000	Paila - Turbo	1000	100	Buceo de peces	Rodaja	Barrancabermeje - Santander	🔄🔄🔄

Mostrando 1 - 2 de 2

4 OBSERVACIONES

Guardar

Ilustración 98. Fformulario de edición de registro

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 98:

- 1) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 2) Formulario de localización del registro
- 3) Cuadrícula de información de la captura desembarcada
- 4) Campo de observaciones y botón *Guardar*

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejado los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 99.

**VOLUMEN**

Registro modificado guardado en la grilla

Volumen										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desembarco	Número de pesas	
1	58211	VOMA15-6816	hjrromero		11/10/2015 11:32:00 a. m.		30/sep./2015	Algarrobal		
2	58210	VOMA15-6815	hjrromero		11/10/2015 11:28:52 a. m.		29/sep./2015	Algarrobal		
3	58209	VOMA15-6814	juandjchavez		11/10/2015 11:28:07 a. m.		10/oct./2015	Puerto de Gamarra	12	
4	58208	VOMA15-6813	hjrromero		11/10/2015 11:26:18 a. m.		28/sep./2015	Algarrobal		
5	58207	VOMA15-6812	juandjchavez		11/10/2015 11:15:41 a. m.		09/oct./2015	Puerto de Gamarra	12	
6	58206	VOCA15-0834	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 11:15:56 a. m.	11/10/2015 11:33:33 a. m.	08/oct./2015	El Uno	10	
7	58205	VOPA15-6705	claudiaquinionez		11/10/2015 12:01:32 a. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron		
8	58204	VOPA15-6704	claudiaquinionez		10/10/2015 11:54:42 p. m.		10/oct./2015	Puente Pindo		
9	58203	VOPA15-6703	claudiaquinionez		10/10/2015 11:42:58 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron		
10	58202	VOPA15-6702	claudiaquinionez		10/10/2015 11:40:24 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron		

Página 1 de 5.684    10    Mostrando 1 - 10 de 56.832

*Ilustración 99. Registro modificado en la cuadrícula*

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona el registro  y se hace clic sobre el botón Ver , como se puede ver en la Ilustración 100.

**VOLUMEN**

[Crear nuevo](#)

Selección del registro

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desembarco	Número de pescadores
1 58211	VOMA15-6816	hromero		11/10/2015 11:32:00 a. m.		30/sep./2015	Algarrobal	
2 58210	VOMA15-6815	hromero		11/10/2015 11:28:52 a. m.		29/sep./2015	Algarrobal	
3 58209	VOMA15-6814	juandjchavez		11/10/2015 11:28:07 a. m.		10/oct./2015	Puerto de Gamarra	12
4 58208	VOMA15-6813	hromero		11/10/2015 11:26:18 a. m.		28/sep./2015	Algarrobal	
5 58207	VOMA15-6812	juandjchavez		11/10/2015 11:18:41 a. m.		09/oct./2015	Puerto de Gamarra	12
6 <input checked="" type="checkbox"/> 58206	VOCA15-0834	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 11:15:56 a. m.	11/10/2015 11:33:33 a. m.	08/oct./2015	El Uno	10
7 58205	VOPA15-6705	claudiaquinones		11/10/2015 12:01:32 a. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
8 58204	VOPA15-6704	claudiaquinones		10/10/2015 11:54:42 p. m.		10/oct./2015	Puente Pindo	
9 58203	VOPA15-6703	claudiaquinones		10/10/2015 11:42:58 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
10 58202	VOPA15-6702	claudiaquinones		10/10/2015 11:40:24 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	

Mostrando 1 - 10 de 56.832

Clic en ver información

*Ilustración 100 Selección de registro para consulta de información*

Cuando se hace clic sobre el botón, posteriormente se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 101).

**Consultar registro** ✕

**Registro** 58206

**Código Genérico** VOCA15-0834

**Colector** jbustamante

**Modificador** jbustamante

**Fecha de creación** 11/10/2015 11:15:56 a. m.

**Fecha de modificación** 11/10/2015 11:33:33 a. m.

**Fecha** 08/oct./2015

**Sitio de desembarco** El Uno

**Número de pescadores** 10

✕ Cerrar

*Ilustración 101. Ventana de información del registro*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar*  , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 102).

8	<input type="checkbox"/>	58204	VOPA15-6704
9	<input type="checkbox"/>	58203	VOPA15-6703
10	<input type="checkbox"/>	58202	VOPA15-6702

Clic en boton de busqueda avanzada

Ilustración 102. Clic en botón *Buscar*

Al presionar el botón *Buscar* se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 103).

The image shows two screenshots of an advanced search interface. The top screenshot shows a window titled 'Búsqueda...' with a dropdown menu set to 'todo'. There are two green buttons: one with a plus sign and a curly brace, and another with a plus sign. A 'Limpiar' button is on the left, and 'Query' and 'Buscar' buttons are on the right. The bottom screenshot shows the same window after a filter has been added. The dropdown menu is now 'Registro' and the operator is 'igual'. A new rule has been added, and there are buttons to add and remove filters and rules.

Ilustración 103. ventana de búsqueda avanzada y sus opciones

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera (Ilustración 104).

Búsqueda... (NombreColector = "jbustamante")

todo + {} +

Colector igual jbustamante -

Limpiar Query Buscar

Ilustración 104. Consulta del usuario

Al finalizar en la cuadrícula (Ilustración 105) se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario.

**VOLUMEN**  
[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Número de pes	
1	58206	VOCA15-0834	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 11:15:56 a. m.	11/10/2015 11:33:33 a. m.	08/oct./2015	El Uno	10

Mostrando 1 - 1 de 1

Ilustración 105. Resultado de la consulta

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 106).



### Ilustración 106. Recargar datos

Luego de presionar el botón la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 107).

**VOLUMEN**  
[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Número de pesi	
11	58206	VOCA15-0834	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 11:15:56 a. m.	11/10/2015 11:33:33 a. m.	08/oct./2015	El Uno	10
12	58205	VOPA15-6705	claudiaquiniones		11/10/2015 12:01:32 a. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
13	58204	VOPA15-6704	claudiaquiniones		10/10/2015 11:54:42 p. m.		10/oct./2015	Puente Pindo	
14	58203	VOPA15-6703	claudiaquiniones		10/10/2015 11:42:58 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
15	58202	VOPA15-6702	claudiaquiniones		10/10/2015 11:40:24 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
16	58201	VOPA15-6701	claudiaquiniones		10/10/2015 11:34:39 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
17	58200	VOPA15-6700	claudiaquiniones		10/10/2015 11:28:05 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	

Mostrando 11 - 20 de 56.837

### Ilustración 107. Cuadrícula actualizada después de la consulta

Quando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo  y presionar el botón **Eliminar** de la cuadrícula , el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 108).

**VOLUMEN**  
[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Número de pesi	
11	58206	VOCA15-0834	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 11:15:56 a. m.	11/10/2015 11:33:33 a. m.	08/oct./2015	El Uno	10
12	58205	VOPA15-6705	claudiaquiniones		11/10/2015 12:01:32 a. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
13	58204	VOPA15-6704	claudiaquiniones		10/10/2015 11:54:42 p. m.		10/oct./2015	Puente Pindo	
14	58203	VOPA15-6703	claudiaquiniones		10/10/2015 11:42:58 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
15	58202	VOPA15-6702	claudiaquiniones		10/10/2015 11:40:24 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
16	58201	VOPA15-6701	claudiaquiniones		10/10/2015 11:34:39 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
17	58200	VOPA15-6700	claudiaquiniones		10/10/2015 11:28:05 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	

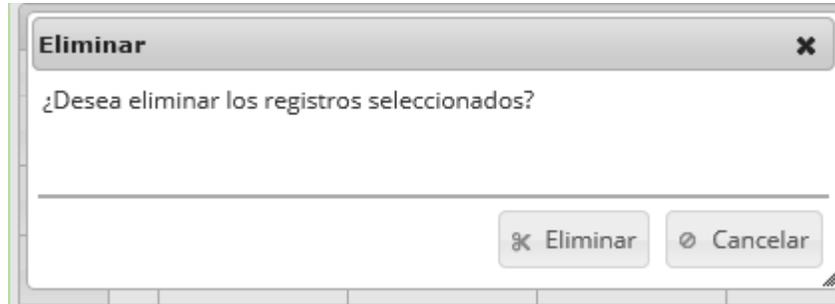
Mostrando 11 - 20 de 56.837

Seleccion de registro a eliminar

Clic en boton de eliminar

*Ilustración 108. Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 109).



*Ilustración 109. Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 110).

**VOLUMEN**  
[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desemb	Número de pes
11	58207	VOMA15-6812	juandjchavez	11/10/2015 11:18:41 a. m.		09/oct./2015	Puerto de Gamarra	12
12	58205	VOPA15-6705	claudiaquinionez	11/10/2015 12:01:32 a. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
13	58204	VOPA15-6704	claudiaquinionez	10/10/2015 11:54:42 p. m.		10/oct./2015	Puente Pindo	
14	58203	VOPA15-6703	claudiaquinionez	10/10/2015 11:42:58 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
15	58202	VOPA15-6702	claudiaquinionez	10/10/2015 11:40:24 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
16	58201	VOPA15-6701	claudiaquinionez	10/10/2015 11:34:39 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
17	58200	VOPA15-6700	claudiaquinionez	10/10/2015 11:28:05 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
				10/10/2015			Mar es vida/El Cabo/Anclas y	

Mostrando 11 - 20 de 56.837

*Ilustración 110 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

- Tallas

Para registrar la información de las tallas, se debe ingresar al menú Monitoreo artesanal y escoger la opción *Tallas* como se ve en la Ilustración 111.



Ilustración 111. Submenú frecuencia tallas

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 112) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

**FRECUENCIA DE TALLAS**

4
[Crear nuevo](#)
1

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Zona de pesca	Método de p
1	33354	FTSI15-0573	jjhernandez	12/10/2015 11:30:12 a. m.		07/oct./2015	Mercado De Loric	Río Sinú	Palangre (calandrio)
2	33353	FTSI15-0572	jjhernandez	12/10/2015 11:26:27 a. m.		05/oct./2015	Mercado De Loric	Ciénaga Grande de Loric	Atarraya
3	33352	FTMA15-5595	antoniotrespalac	12/10/2015 11:21:25 a. m.		09/oct./2015	Mercado Público	Ciénaga la miel	Red de enm fija continen
4	33351	FTMA15-5594	marlonvides	12/10/2015 9:36:31 a. m.		09/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Aterrado	Palangre (calandrio)
5	33350	FTMA15-5593	marlonvides	12/10/2015 9:34:26 a. m.		07/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Vuelta cuña	Palangre (calandrio)
6	33349	FTMA15-5592	marlonvides	12/10/2015 9:29:40 a. m.		05/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Murillo	Chinchorro continental
7	33348	FTCA15-2392	ranguila	12/10/2015 9:19:45 a. m.		10/oct./2015	Las Flores	Frente al Torno	Red de enm fija marina
8	33347	FTMA15-5591	marlonvides	12/10/2015 9:06:59 a. m.		03/oct./2015	Puerto de Las Canoas	PIEDRA LINDA	Atarraya
9	33346	FTMA15-5590	marlonvides	12/10/2015 9:01:34 a. m.		01/oct./2015	Puerto de Las Canoas	C.Barbaocoas	Atarraya
10	33345	FTMA15-5589	sugeyenamorado	11/10/2015 6:16:22 p. m.		10/oct./2015	Cargueros	Quebrada Ciénaga	Red de enm fija continen

2
Página 1 de 2.924
3
Mostrando 1 - 10 de 29.240

Ilustración 112 Cuadrícula de frecuencia de tallas

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 112:

- 1) Crear nuevo formulario
- 2) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 3) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 4) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se hace clic sobre la opción crear nuevo (Ilustración 113), esto redirecciona a la página de creación de nuevo formulario, en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro.



*Ilustración 113 Crear nuevo formulario de frecuencia de tallas*

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información del formulario (Ilustración 114).

The form is titled 'FRECUENCIA DE TALLAS' and includes links for 'Regresar a la lista' and 'Crear nuevo'. It is divided into three main sections:

- LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO:** Contains fields for 'Número del registro', 'Fecha \*', 'Sitio de desembarco \*' (dropdown), and 'Zona de pesca \*' (dropdown).
- MÉTODO DE PESCA \*:** Contains a dropdown menu for selecting the fishing method.
- INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA:** Includes a note: 'Nota: Para peces continentales medir la longitud estándar.' Below this is a table with columns: Id, Especie, Longitud, Frecuencia, and Revisiones. The table is currently empty, showing 'Sin registros que mostrar'.

At the bottom of the form is a 'Guardar' button. Numbered callouts (1, 2, 3, 4) point to the 'Zona de pesca' dropdown, the 'MÉTODO DE PESCA' dropdown, the table area, and the 'Guardar' button, respectively.

*Ilustración 114 Formulario de inserción de frecuencia de tallas*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 114:

- 1) Formulario de localización de registro
- 2) Métodos de pesca
- 3) Cuadrícula de información de la captura desembarcada
- 4) Botón de guardado

En el formulario de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera (Ilustración 115).

- **Fecha:** el campo fecha despliega un calendario de manera dinámica. Para ingresar esta fecha y todas las fechas del formulario debe hacer clic en la caja de texto al lado del nombre del campo, para ir hacia meses anteriores se debe hacer clic en la flecha ubicada al lado izquierdo del nombre del mes y del mismo modo para meses superiores al indicado en la casilla debe hacer clic en la flecha ubicada la lado derecho del año. Otra manera de escoger el mes es haciendo clic directamente en la lista y escogiendo el mes indicado, de igual manera con el año. Este campo representa la fecha en la cual se recolectó la información.
- **Sitio Desembarco y zona de pesca:** para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En los campo sitio de desembarco y zona de pesca se despliegan los sitios de desembarco anteriormente y las zonas de pesca registradas en el sistema, posteriormente se escoge el sitio de desembarco donde está localizado el registro y la zona de pesca activa del registro.

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Número del registro

Fecha \*  Sitio de desembarco \* <- Elija un element... >

Zona de pesca \* <- Elija un element... >

**MÉTODO DE PESCA \***

<- Elija un element... >

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURACIÓN DESEMBARCADA**

Nota: Para peces continentales medir la longitud estándar.

Id	Especie	Longitud	Frecuencia

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Número del registro

Fecha \*  Sitio de desembarco \* <- Elija un element... >

Zona de pesca \* <- Elija un element... >

**MÉTODO DE PESCA \***

<- Elija un element... >

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURACIÓN DESEMBARCADA**

Nota: Para peces continentales medir la longitud estándar.

Id	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Número del registro

Fecha \*  Sitio de desembarco \*

Zona de pesca \*

**MÉTODO DE PESCA \***

<- Elija un element... >

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURACIÓN DESEMBARCADA**

Nota: Para peces continentales medir la longitud estándar.

Id	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones

*Ilustración 115 Formulario de localización de registro*

Después de haber completado los datos de la localización del registro, se procede a completar el método de pesca, como se observa en la Ilustración 116, que tiene el mismo comportamiento que sitio de desembarco y zona de pesca.

**MÉTODO DE PESCA \***

Línea de mano (Ba...)

Línea de mano (Ballestilla)

Nasas (Nasas de Peces)

Chinchorro camaronero

Red de enmalle camaronera

Recolección manual

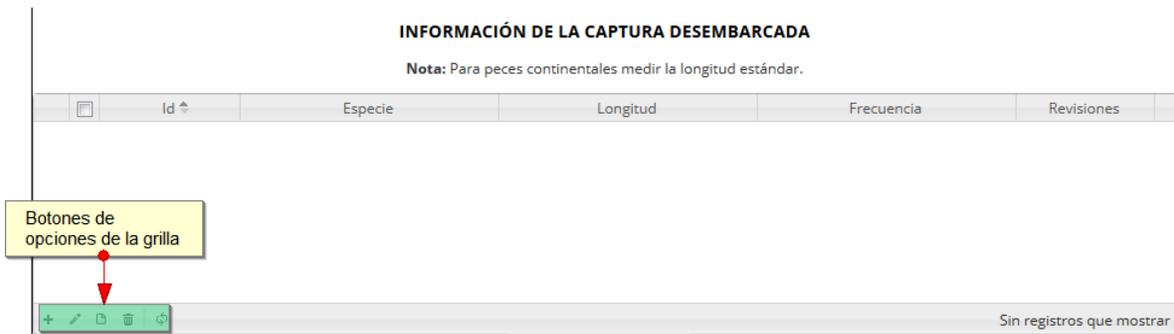
**INFORMACIÓN DE LA CAPTURACIÓN DESEMBARCADA**

Nota: Para peces continentales medir la longitud estándar.

Id	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones

*Ilustración 116 Campo de método de pesca*

Luego de completar los registros de localización se procede a llenar los registros en la cuadrícula “información de la captura desembarcada” (Ilustración 117).

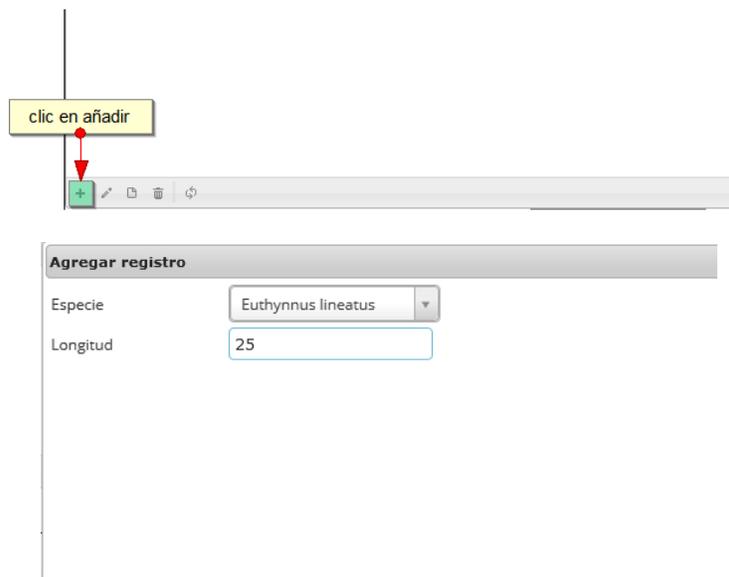


*Ilustración 117 Cuadrícula de información de la captura desembarcada y sus opciones*

Dentro de las opciones de la cuadrícula están los botones de:

- Añadir
- Editar
- Ver información
- Eliminar
- Actualizar cuadrícula.

Si el usuario desea añadir un nuevo registro en la cuadrícula, se hace clic sobre el botón *Agregar* , el cual despliega un formulario, el cual debe diligenciarse y guardarse para que quede registrado en la cuadrícula (Ilustración 118).



*Ilustración 118 Clic en añadir y formulario de inserción*

Luego de haber completado el formulario, este queda guardado en la cuadrícula (Ilustración 119), y se puede ver de la siguiente manera.

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

**Nota:** Para peces continentales medir la longitud estándar.

	Id ↕	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1		Euthynnus lineatus	25		⊕ ⊖ ⊗

nuevo registro añadido

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 119 Cuadrícula con el nuevo registro añadido*

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar*  el cual despliega una ventana emergente, en la cual podrá editar la información del mencionado registro (Ilustración 120).

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

**Nota:** Para peces continentales medir la longitud estándar.

	Id ↕	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1		Thunnus albacares	45		⊕ ⊖ ⊗
2		Euthynnus lineatus	25		⊕ ⊖ ⊗

Mostrando 1 - 2 de 2

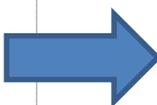
**Modificar registro** ✕

Especie: Euthynnus lineatus

Longitud: 25

⏪ ⏩

Guardar ✕ Cancelar



**Modificar registro** ✕

Especie: Bagre pinnimaculatus

Longitud: 25

⏪ ⏩

Guardar ✕ Cancelar

*Ilustración 120. clic en editar y formulario de edición*

Luego de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula (Ilustración 121) se puede observar el cambio que se realizó.

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

**Nota:** Para peces continentales medir la longitud estándar.

	Id ↑	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Thunnus albacares	45		<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Bagre pinnimaculatus	25		<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>

Registro modificado

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 121. Cuadrícula actualizada con el registro editado*

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón Ver , el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro seleccionado (Ilustración 122).

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

**Nota:** Para peces continentales medir la longitud estándar.

	Id ↑	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Thunnus albacares	45		<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Bagre pinnimaculatus	25		<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 122 Selección de registro para consulta de información*

La ventana que se despliega se ve de la siguiente manera (Ilustración 123), mostrando la información que contiene el registro seleccionado.

**Consultar registro** ✕

**Id**

**Especie**      Bagre pinnimaculatus

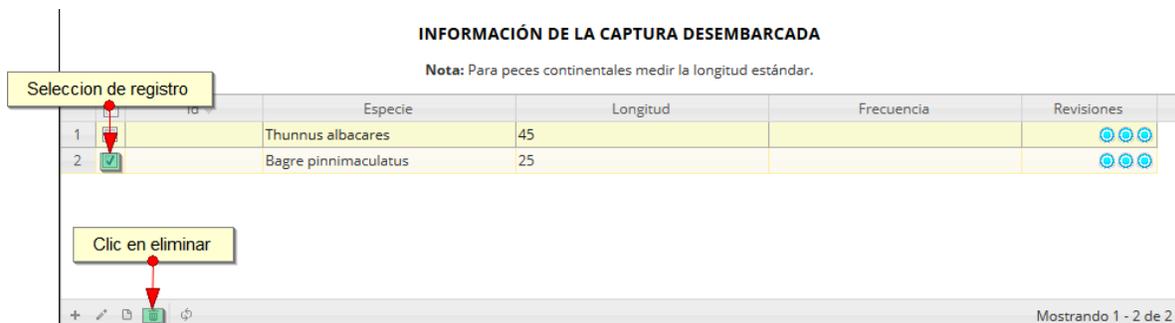
**Longitud**     25

**Frecuencia**

**Revisiones**

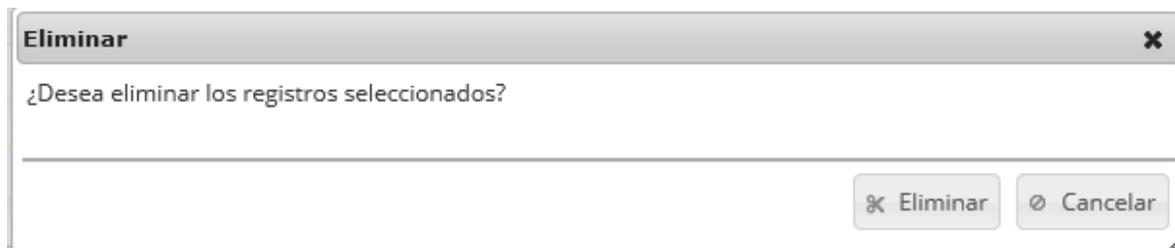
*Ilustración 123 Ventana de información de registro*

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro  y se hace clic sobre *Eliminar*  (Ilustración 124).



*Ilustración 124 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 125).



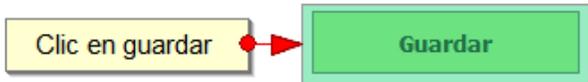
*Ilustración 125 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 126).



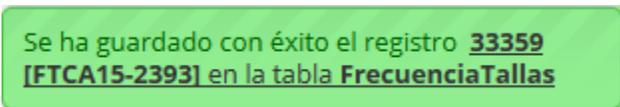
*Ilustración 126 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

Cuando se hayan completado los datos de la cuadrícula, posteriormente se procede a guardar.



*Ilustración 127. Clic en botón guardar*

Cuando se guarda el formulario este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 128).



*Ilustración 128 Notificación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal, se observa el registro guardado con toda su información, como se observa en la Ilustración 129.

**FRECUCENCIA DE TALLAS**

Nuevo registro añadido

Frecuencia tallas										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Zona de pesca	Método de p
1	33359	FTCA15-2393	jbustamante		12/10/2015 1:25:51 p. m.		09/oct./2015	Marbella	Paila	Línea de (Ballestilla)
2	33358	FTMA15-5599	lorenacenteno		12/10/2015 12:46:35 p. m.		09/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	sempegua viejo	Chinchon
3	33357	FTMA15-5598	lorenacenteno		12/10/2015 12:43:31 p. m.		07/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	corchon	Red de er fija contin
4	33356	FTMA15-5597	lorenacenteno		12/10/2015 12:41:06 p. m.		05/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	Costa de Mono	Red de er fija contin
5	33355	FTMA15-5596	lorenacenteno		12/10/2015 12:38:28 p. m.		03/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	el chaparro	Red de er fija contin
6	33354	FTSI15-0573	jjhernandez		12/10/2015 11:30:12 a. m.		07/oct./2015	Mercado De Lorica	Río Sinú	Palangre (calandric
7	33353	FTSI15-0572	jjhernandez		12/10/2015 11:26:27 a. m.		05/oct./2015	Mercado De Lorica	Ciénaga Grande de Lorica	Atarraya
8	33352	FTMA15-5595	antoniotespalac		12/10/2015 11:21:25 a. m.		09/oct./2015	Mercado Público	Ciénaga la miel	Red de er fija contin
9	33351	FTMA15-5594	marlonvides		12/10/2015 9:36:31 a. m.		09/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Aterrado	Palangre (calandric
10	33350	FTMA15-5593	marlonvides		12/10/2015 9:34:26 a. m.		07/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Vuelta cuña	Palangre (calandric

Mostrando 1 - 10 de 29.245

*Ilustración 129 Cuadrícula actualizada con el nuevo registro*

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar*  de formulario (Ilustración 130).

## FRECUCIA DE TALLAS

[Crear nuevo](#)

seleccionar registro

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desem	Zona de pesca	Método de p
1	33359	FTCA15-2393	jbustamante	12/10/2015 1:25:51 p. m.		09/oct./2015	Marbella	Paila	Línea de i (Ballestilla)
2	33358	FTMA15-5599	lorenacenteno	12/10/2015 12:46:35 p. m.		09/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	sempegua viejo	Chinchon
3	33357	FTMA15-5598	lorenacenteno	12/10/2015 12:43:31 p. m.		07/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	corchon	Red de er fija contr
4	33356	FTMA15-5597	lorenacenteno	12/10/2015 12:41:06 p. m.		05/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	Costa de Mono	Red de er fija contr
5	33355	FTMA15-5596	lorenacenteno	12/10/2015 12:38:28 p. m.		03/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	el chaparro	Red de er fija contr
6	33354	FTS15-0573	jjhernandez	12/10/2015 11:30:12 a. m.		07/oct./2015	Mercado De Lorica	Río Sinú	Palangre (calandric
7	33353	FTS15-0572	jjhernandez	12/10/2015 11:26:27 a. m.		05/oct./2015	Mercado De Lorica	Ciénaga Grande de Lorica	Atarraya
8	33352	FTMA15-5595	antoniotespala	12/10/2015 11:21:25 a. m.		09/oct./2015	Mercado Público	Ciénaga la miel	Red de er fija contr
9	33351	FTMA15-5594	marlonvides	12/10/2015 9:36:31 a. m.		09/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Aterrado	Palangre (calandric
10	33350	FTMA15-5593	marlonvides	12/10/2015 9:34:26 a. m.		07/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Vuelta cuña	Palangre (calandric

Clic en editar

Página 1 de 2.925 10 Mostrando 1 - 10 de 29.245

*Ilustración 130 Selección de registro a editar*

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 131).

### FRECUCIA DE TALLAS

[Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#) <<Primero | <Anterior | 33359 | Siguiente> | Ultimo>> | <Eliminar>

Colector Jefersson Bustamante      Fecha de creación 12/10/2015 1:25:51 p. m.      Modificador

Fecha de modificación

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Número del registro **33359 [FTCA15-2393]**      Fecha \* 09/Oct/2015      Sitio de desembarco \* Marbella - Cartage...

Zona de pesca \* Paila - Turbo

**MÉTODO DE PESCA \***

Línea de mano (Ba...)

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

*Nota: Para peces continentales medir la longitud estándar.*

Id	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1	Thunnus albacares	45	1	⊕ ⊕ ⊕

Mostrando 1 - 1 de 1

**Guardar**

*Ilustración 131. Fformulario de edición de registro*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 131:

- 1) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 2) Formulario de localización del registro
- 3) Métodos de pesca
- 4) Cuadrícula de información de la captura desembarcada
- 5) Botón de guardado

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejado los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 132.

**FRECUENCIA DE TALLAS**

Crear nuevo  
Registro modificado

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desembarco	Zona de pesca	Método de pesca
1	33359	FTCA15-2393	jbustamante	12/10/2015 1:25:51 p. m.	12/10/2015 1:53:09 p. m.	10/oct./2015	Marbella	Paila	Línea de pesca (Ballestilla)
2	33358	FTMA15-5599	lorenacenteno	12/10/2015 12:46:35 p. m.		09/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	sempegua viejo	Chinchona
3	33357	FTMA15-5598	lorenacenteno	12/10/2015 12:43:31 p. m.		07/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	corchon	Red de enjambres
4	33356	FTMA15-5597	lorenacenteno	12/10/2015 12:41:06 p. m.		05/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	Costa de Mono	Red de enjambres
5	33355	FTMA15-5596	lorenacenteno	12/10/2015 12:38:28 p. m.		03/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	el chaparro	Red de enjambres
6	33354	FTSI15-0573	jjhernandez	12/10/2015 11:30:12 a. m.		07/oct./2015	Mercado De Lorica	Río Sinú	Palangre (calandric)
7	33353	FTSI15-0572	jjhernandez	12/10/2015 11:26:27 a. m.		05/oct./2015	Mercado De Lorica	Ciénaga Grande de Lorica	Atarraya
8	33352	FTMA15-5595	antoniotespalac	12/10/2015 11:21:25 a. m.		09/oct./2015	Mercado Público	Ciénaga la miel	Red de enjambres
9	33351	FTMA15-5594	marlonvides	12/10/2015 9:36:31 a. m.		09/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Aterrado	Palangre (calandric)
10	33350	FTMA15-5593	marlonvides	12/10/2015 9:34:26 a. m.		07/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Vuelta cuña	Palangre (calandric)

Página 1 de 2.925    10    Mostrando 1 - 10 de 29.245

*Ilustración 132. Cuadrícula actualizada con el registro modificado*

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona el registro  y se hace clic sobre el botón Ver , como se puede ver en la Ilustración 133.

## FRECUENCIA DE TALLAS

Crear nuevo

Selección de registro

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desembarco	Zona de pesca	Método de pesca
1	33359	FTCA15-2393	jbustamante	12/10/2015 1:25:51 p. m.	12/10/2015 1:53:09 p. m.	10/oct./2015	Marbella	Paila	Línea de mano (Ballestilla)
2	33358	FTMA15-5599	lorenacenteno	12/10/2015 12:46:35 p. m.		09/oct./2015	Candelaria	sempegua viejo	Chinchon
3	33357	FTMA15-5598	lorenacenteno	12/10/2015 12:43:31 p. m.		07/oct./2015	Candelaria	corchon	Red de er fija contir
4	33356	FTMA15-5597	lorenacenteno	12/10/2015 12:41:06 p. m.		05/oct./2015	Candelaria	Costa de Mono	Red de er fija contir
5	33355	FTMA15-5596	lorenacenteno	12/10/2015 12:38:28 p. m.		03/oct./2015	Candelaria	el chaparro	Red de er fija contir
6	33354	FTSI15-0573	jjhernandez	12/10/2015 11:30:12 a. m.		07/oct./2015	Mercado De Loric	Río Sinú	Palangre (calandric
7	33353	FTSI15-0572	jjhernandez	12/10/2015 11:26:27 a. m.		05/oct./2015	Mercado De Loric	Ciénaga Grande de Loric	Atarraya
8	33352	FTMA15-5595	antoniotrespalac	12/10/2015 11:21:25 a. m.		09/oct./2015	Mercado Público	Ciénaga la miel	Red de er fija contir
9	33351	FTMA15-5594	marlonvides	12/10/2015 9:36:31 a. m.		09/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Aterrado	Palangre (calandric
10	33350	FTMA15-5593	marlonvides	12/10/2015 9:34:26 a. m.		07/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Vuelta cuña	Palangre (calandric

Clic en ver información

Mostrando 1 - 10 de 29.245

*Ilustración 133 Selección de registro para consulta de información*

Luego de hacer clic sobre el botón, se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 134).

**Consultar registro** ✕

**Registro** 33359

**Código Genérico** FTCA15-2393

**Colector** jbustamante

**Modificador** jbustamante

**Fecha de creación** 12/10/2015 1:25:51 p. m.

**Fecha de modificación** 12/10/2015 1:53:09 p. m.

**Fecha** 10/oct./2015

**Sitio de desembarco** Marbella

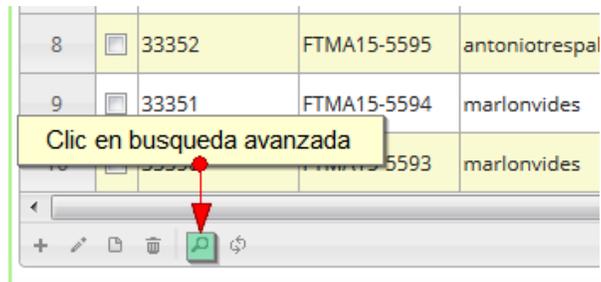
**Zona de pesca** Paila

**Método de pesca** Línea de mano (Ballestilla)

✕ Cerrar

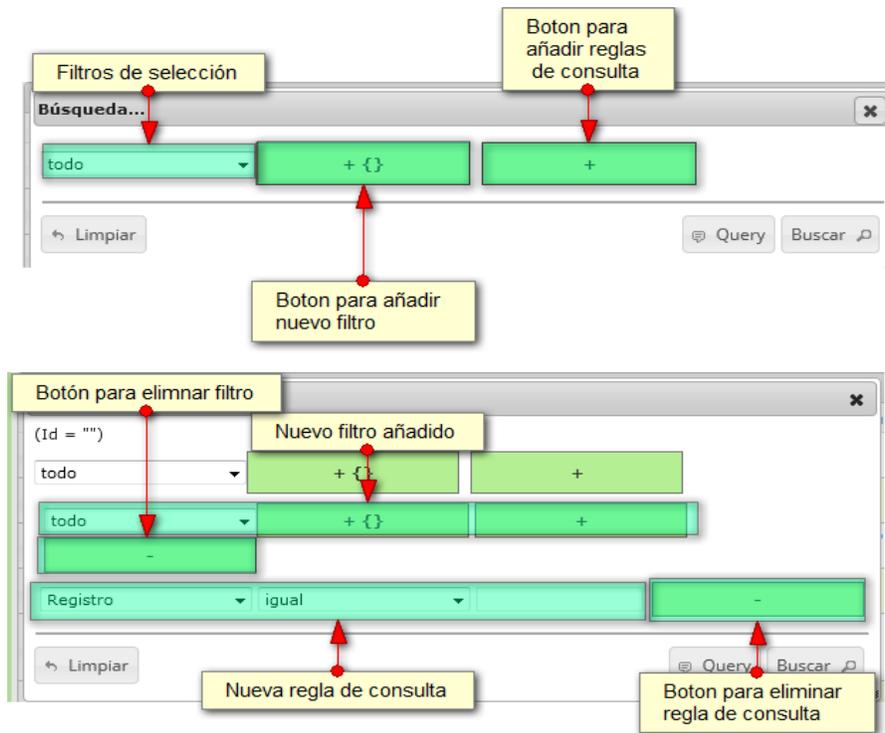
*Ilustración 134 Ventana de información de registro*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar* , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 135).



*Ilustración 135 Clic en búsqueda avanzada*

Al presionar el botón *Buscar* se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 136).



*Ilustración 136. Ventana de consulta avanzada y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera en la Ilustración 137.

Búsqueda... (NombreColector = "jbustamante")

todo + {} +

Colector igual jbustamante -

Limpiar Query Buscar

*Ilustración 137 Consulta del usuario*

Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 138).

### FRECUENCIA DE TALLAS

[Crear nuevo](#)

Frecuencia tallas											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Zona de pesca	Método de p	
1	33359	FTCA15-2393	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 1:25:51 p. m.	12/10/2015 1:53:09 p. m.	10/oct./2015	Marbella	Paila	Línea de ma (Ballestilla)	

Página 1 de 1 10 Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 138 Resultado de la búsqueda*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 139).



*Ilustración 139 Recargar datos*

Luego de presionar el botón la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 140).

**FRECUENCIA DE TALLAS**

[Crear nuevo](#)

Frecuencia tallas										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Zona de pesca	Método de p
1	33359	FTCA15-2393	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 1:25:51 p. m.	12/10/2015 1:53:09 p. m.	10/oct./2015	Marbella	Paila	Línea de i (Ballestilla)
2	33358	FTMA15-5599	lorenacenteno		12/10/2015 12:46:35 p. m.		09/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	sempegua viejo	Chinchon
3	33357	FTMA15-5598	lorenacenteno		12/10/2015 12:43:31 p. m.		07/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	corchon	Red de er fija contr
4	33356	FTMA15-5597	lorenacenteno		12/10/2015 12:41:06 p. m.		05/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	Costa de Mono	Red de er fija contr
5	33355	FTMA15-5596	lorenacenteno		12/10/2015 12:38:28 p. m.		03/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	el chaparro	Red de er fija contr
6	33354	FTSI15-0573	jjhernandez		12/10/2015 11:30:12 a. m.		07/oct./2015	Mercado De Lorica	Río Sinú	Palangre (calandric
7	33353	FTSI15-0572	jjhernandez		12/10/2015 11:26:27 a. m.		05/oct./2015	Mercado De Lorica	Ciénaga Grande de Lorica	Atarraya
8	33352	FTMA15-5595	antoniotrespala		12/10/2015 11:21:25 a. m.		09/oct./2015	Mercado Público	Ciénaga la miel	Red de er fija contr
9	33351	FTMA15-5594	marlonvides		12/10/2015 9:36:31 a. m.		09/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Aterrado	Palangre (calandric
10	33350	FTMA15-5593	marlonvides		12/10/2015 9:34:26 a. m.		07/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Vuelta cuña	Palangre (calandric

Mostrando 1 - 10 de 29.245

*Ilustración 140 Cuadrícula actualizada después de la búsqueda*

Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo  y presionar el botón **Eliminar**  de la cuadrícula, el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 141).

## FRECUENCIA DE TALLAS

[Crear nuevo](#)

Selección de registro a eliminar

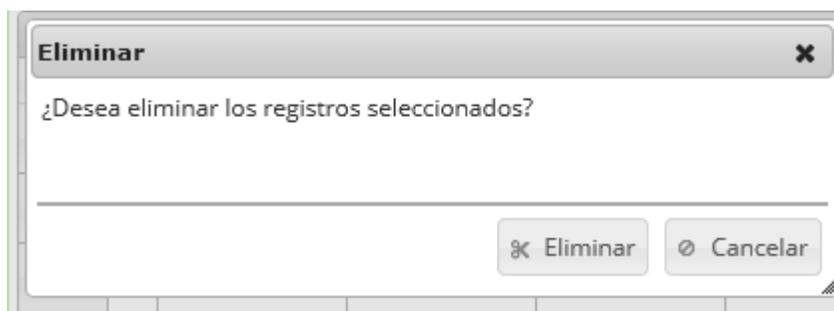
Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Zona de pesca	Método de p	
1 <input checked="" type="checkbox"/>	33359	FTCA15-2393	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 1:25:51 p. m.	12/10/2015 1:53:09 p. m.	10/oct./2015	Marbella	Paila	Línea de i (Ballestilla)
2 <input type="checkbox"/>	33358	FTMA15-5599	lorenacenteno		12/10/2015 12:46:35 p. m.		09/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	sempegua viejo	Chinchon
3 <input type="checkbox"/>	33357	FTMA15-5598	lorenacenteno		12/10/2015 12:43:31 p. m.		07/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	corchon	Red de er fija contir
4 <input type="checkbox"/>	33356	FTMA15-5597	lorenacenteno		12/10/2015 12:41:06 p. m.		05/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	Costa de Mono	Red de er fija contir
5 <input type="checkbox"/>	33355	FTMA15-5596	lorenacenteno		12/10/2015 12:38:28 p. m.		03/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	el chaparro	Red de er fija contir
6 <input type="checkbox"/>	33354	FTSI15-0573	jjhernandez		12/10/2015 11:30:12 a. m.		07/oct./2015	Mercado De Lorica	Río Sinú	Palangre (calandric
7 <input type="checkbox"/>	33353	FTSI15-0572	jjhernandez		12/10/2015 11:26:27 a. m.		05/oct./2015	Mercado De Lorica	Ciénaga Grande de Lorica	Atarraya
8 <input type="checkbox"/>	33352	FTMA15-5595	antoniotrespalac		12/10/2015 11:21:25 a. m.		09/oct./2015	Mercado Público	Ciénaga la miel	Red de er fija contir
9 <input type="checkbox"/>	33351	FTMA15-5594	marlonvides		12/10/2015 9:36:31 a. m.		09/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Aterrado	Palangre (calandric
10 <input type="checkbox"/>	33350	FTMA15-5593	marlonvides		12/10/2015 9:34:26 a. m.		07/oct./2015	Puerto de Las Cannas	Vuelta cuña	Palangre (calandric

Clic en eliminar

Página 1 de 2.925 10 Mostrando 1 - 10 de 29.245

*Ilustración 141. Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 142).



*Ilustración 142 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 143).

## FRECUENCIA DE TALLAS

[Crear nuevo](#)

Frecuencia tallas										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Zona de pesca	Método de p
1	33358	FTMA15-5599	lorenacenteno		12/10/2015 12:46:35 p. m.		09/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	sempegua viejo	Chinchon
2	33357	FTMA15-5598	lorenacenteno		12/10/2015 12:43:31 p. m.		07/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	corchon	Red de er fija contir
3	33356	FTMA15-5597	lorenacenteno		12/10/2015 12:41:06 p. m.		05/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	Costa de Mono	Red de er fija contir
4	33355	FTMA15-5596	lorenacenteno		12/10/2015 12:38:28 p. m.		03/oct./2015	Candelaria Pesca de consumo	el chaparro	Red de er fija contir
5	33354	FTSI15-0573	jjhernandez		12/10/2015 11:30:12 a. m.		07/oct./2015	Mercado De Lorica	Río Sinú	Palangre (calandric
6	33353	FTSI15-0572	jjhernandez		12/10/2015 11:26:27 a. m.		05/oct./2015	Mercado De Lorica	Ciénaga Grande de Lorica	Atarraya
7	33352	FTMA15-5595	antoniotrespala		12/10/2015 11:21:25 a. m.		09/oct./2015	Mercado Público	Ciénaga la miel	Red de er fija contir
8	33351	FTMA15-5594	marlonvides		12/10/2015 9:36:31 a. m.		09/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Aterrado	Palangre (calandric
9	33350	FTMA15-5593	marlonvides		12/10/2015 9:34:26 a. m.		07/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Vuelta cuña	Palangre (calandric
10	33349	FTMA15-5592	marlonvides		12/10/2015 9:29:40 a. m.		05/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Murillo	Chinchon continent

Página 1 de 2.925 10 Mostrando 1 - 10 de 29.244

*Ilustración 143 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

- **Caracterización socioeconómica**

Para registrar la información de la caracterización socioeconómica, se debe ingresar al menú Monitoreo artesanal y escoger la opción *Caracterización socioeconómica* como se ve en la Ilustración 144.

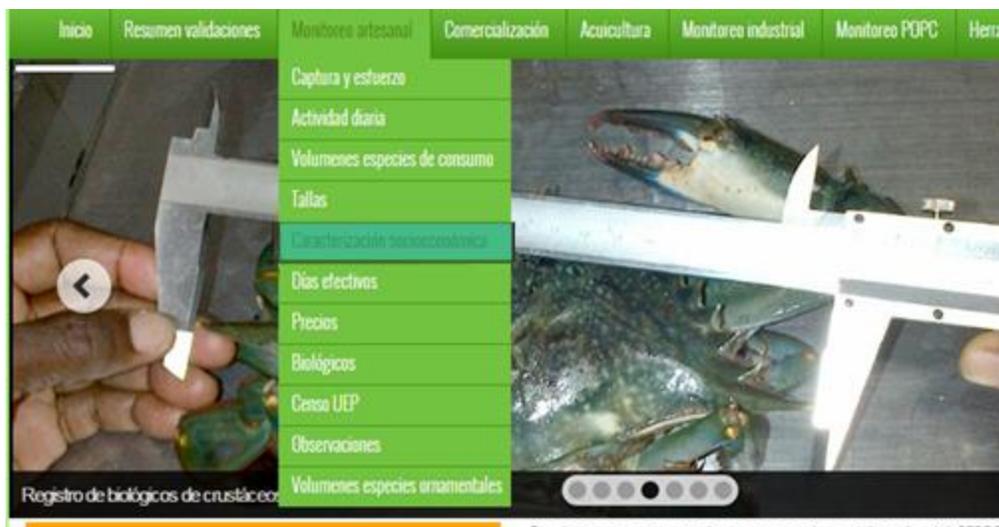


Ilustración 144. Caracterización socioeconómica

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 145) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

**CARACTERIZACIÓN SOCIO-ECONÓMICA**

[Crear nuevo](#) 1

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioDe:	Sexo	Fecha de nacin
<input checked="" type="checkbox"/>	16426	CSEMA15-1604	eliasmendoza	02/10/2015 10:20:59 a. m.		30/sep./2015	Puerto Carrera/Buenavi	Masculino	09/Nov/1984
<input type="checkbox"/>	16425	CSEMA15-1603	eliasmendoza	02/10/2015 10:09:00 a. m.		30/sep./2015	Puerto Carrera/Buenavi	Masculino	18/Feb/1985
<input type="checkbox"/>	16424	CSEMA15-1602	oscarayala	02/10/2015 10:05:00 a. m.		02/oct./2015	Caldas La Dorada Plaza de Mercado	Masculino	16/Jul/1972
<input type="checkbox"/>	16423	CSEMA15-1601	eliasmendoza	02/10/2015 9:40:06 a. m.		30/sep./2015	Puerto Carrera/Buenavi	Masculino	06/Abr/1971
<input type="checkbox"/>	16422	CSEMA15-1600	eliasmendoza	02/10/2015 9:18:23 a. m.		30/sep./2015	Puerto Carrera/Buenavi	Masculino	13/Feb/1982
<input type="checkbox"/>	16421	CSEMA15-1599	juandjchavez	01/10/2015 9:13:22 p. m.		19/sep./2015	Puerto de Gamarra	Masculino	29/Ago/1986
<input type="checkbox"/>	16420	CSEMA15-1598	juandjchavez	01/10/2015 9:10:04 p. m.		19/sep./2015	Puerto de Gamarra	Masculino	14/Sep/1977
<input type="checkbox"/>	16419	CSEMA15-1597	juandjchavez	01/10/2015 9:03:35 p. m.		19/sep./2015	Puerto de Gamarra	Masculino	25/May/1983
<input type="checkbox"/>	16418	CSEMA15-1596	juandjchavez	01/10/2015 8:59:03 p. m.		19/sep./2015	Puerto de Gamarra	Masculino	24/Ene/1953
<input type="checkbox"/>	16417	CSEMA15-1595	juandjchavez	01/10/2015 8:55:23 p. m.		19/sep./2015	Puerto de Gamarra	Masculino	18/Feb/1933

2 4 6 8  
3 5 7

Página 1 de 1.350 10

Mostrando 1 - 10 de 13.494

Calle 40A N° 13 - 09 Edificio UGI pisos 6 v 14 . Bogotá. Teléfono: 3770500

Ilustración 145 Cuadrícula de formularios de caracterización socioeconómica

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 145:

- 1) Crear nuevo formulario
- 2) Crear nuevo formulario desde la cuadrícula
- 3) Editar el formulario seleccionado en la cuadrícula
- 4) Ver la información del elemento seleccionado en la cuadrícula
- 5) Elimina el elemento seleccionado en la cuadrícula
- 6) Realiza una búsqueda avanzada en la cuadrícula
- 7) Actualiza la cuadrícula
- 8) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 9) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información

Cuando se hace clic (Ilustración 146) sobre la opción crear nuevo, esto redirecciona a la página de creación de nuevo formulario, en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro.



*Ilustración 146 Crear nuevo formulario de caracterización socioeconómica*

Luego se visualiza el siguiente formulario (Ilustración 147), el cual se debe completar con la información recolectada previamente.

**FORMULARIO DE CARACTERIZACIÓN SOCIO-ECONÓMICA**  
[Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#)

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \*  Fecha \*  Sitio de desembarco principal \*

**DATOS PERSONALES**

Nombres \*  Apellidos \*  Sexo \*

Fecha de nacimiento \*  Tipo de documento \*  Documento de identidad

Nacionalidad \*  Estado civil \*  ¿Sabe leer y escribir? \*

¿Es pescador de? \*  Pesca de consumo  Pesca ornamental

Último curso o nivel de estudios aprobado \*  ¿Estudia actualmente? \*  ¿Cuál es su profesión u oficio?

Experiencia en la pesca (años) \*  Ocupación u oficio alterno \*  ¿Su dedicación a la pesca es? \*

¿Posee carnet? \*  Número de carnet

**CARACTERIZACIÓN SOCIAL**

Grupo étnico \*  Discapacidad asociada a la actividad pesquera \*  Indique el tipo de tenencia de vivienda \*

Material del techo \*  Material de las paredes \*  Material del piso \*

¿Pertenece a alguna asociación de pescadores? \*  ¿A qué sistema de seguridad en salud pertenece? \*  ¿A qué sistema de seguridad en pensión pertenece? \*

**SERVICIOS DE VIVIENDA**

Acueducto  Red de alcantarillado  Poza séptica  Electricidad  Teléfono  Recolección de basura

Gas natural

**CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS QUE HABITAN EN EL HOGAR**

<input type="checkbox"/>	Id *	Parentesco *	Sexo *	Año de nacimiento *	Grado académico o r	¿Pescan?	¿Depende económica	Revisiones
Sin registros que mostrar								

**ACTIVIDAD PESQUERA**

¿La embarcación donde realiza la actividad pesquera es? \*  Nombre de la embarcación  ¿El aparejo, arte o método de pesca que más utiliza es? \*

Artes y/o métodos de pesca utilizados durante los últimos 12 meses

**OBSERVACIONES**

*Ilustración 147 Formulario de caracterización socioeconómica*

El formulario está dividido en 7 secciones, las cuales comprenden toda la información que contendrá el formulario:

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 147:

- 1) Localización del registro
- 2) Datos personales del pescador
- 3) Caracterización social del dueño de la granja
- 4) Servicios con los que cuenta la vivienda
- 5) Características de la personas que habitan en el hogar
- 6) Información de la actividad pesquera
- 7) Observaciones que se tengan en el formulario, y el botón guardar para que quede registrada la información del formulario

En el formulario de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera:

- **Fecha:** el campo fecha despliega un calendario de manera dinámica. Para ingresar esta fecha y todas las fechas del formulario debe hacer clic en la caja de texto al lado del nombre del campo, para ir hacia meses anteriores se debe hacer clic en la flecha ubicada al lado izquierdo del nombre del mes y del mismo modo para meses superiores al indicado en la casilla debe hacer clic en la flecha ubicada la lado derecho del año. Otra manera de escoger el mes es haciendo clic directamente en la lista y escogiendo el mes indicado, de igual manera con el año. Este campo representa la fecha en la cual se recolectó la información (Ilustración 148).
- Sitio Desembarco Principal: para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En el campo sitio de desembarco principal se despliegan los sitios de desembarco anteriormente registrados en el sistema, posteriormente se escoge el sitio de desembarco donde está localizado el registro (Ilustración 148).

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* Fecha \* 01/Oct/2015 Sitio de desembarco principal \* <- Elija un element... >

**DATOS PERSONALES**

Nombres \* Apellidos \* Sexo \* <- Elija un element... >

Fecha de nacimiento \* Tipo de documento \* Documento de identidad

Nacionalidad \* <- Elija un element... > Estado civil \* <- Elija un element... > ¿Sabe leer y escribir? \* -- Seleccione una opción --

¿Es pescador de? \*  Pesca de consumo  Pesca ornamental

Último curso o nivel de estudios aprobado \* <- Elija un element... > ¿Estudia actualmente? \* -- Seleccione una opción -- ¿Cuál es su profesión u oficio? \*

### Ilustración 148 Formulario de localización de registro

Luego se procede a llenar los datos del formulario de datos personales, donde los campos de nombre, apellido y documento de identidad se completan escribiendo la información ahí requerida, el campo de fecha de nacimiento se completa de manera similar al [campo fecha](#) de localización de registro, los campos de selección también se completan de manera similar al campo de [sitio de desembarco principal](#) del formulario de localización de registro.

Como se puede observar en la siguiente imagen (Ilustración 149), se completó la información personal del pescador, para luego proceder a llenar los registros laborales de este, donde se completará la información de todo el formulario, teniendo en cuenta que el campo “¿es pescador?”, es un elemento campo de chequeo y se puede seleccionar alguna de las dos formas de pesca o las dos, como se puede observar en la Ilustración 150.

Información personal del pescador

**DATOS PERSONALES**

Nombres *	Jose	Apellidos *	Rodriguez Perez	Sexo *	Masculino
Fecha de nacimiento *	10/Oct/1985	Tipo de documento *	Cédula de Ciudad...	Documento de identidad	12650323
Nacionalidad *	Colombia	Estado civil *	Soltero	¿Sabe leer y escribir? *	Si

¿Es pescador de? \*

Pesca de consumo  Pesca ornamental

Último curso o nivel de estudios aprobado \* <- Elija un element... ¿Estudia actualmente? \* -- Seleccione una opci... ¿Cuál es su profesión u oficio?

Experiencia en la pesca (años) \*  Ocupación u oficio alterno \* <- Elija un element... ¿Su dedicación a la pesca es? \* <- Elija un element...

¿Posee carnet? \* -- Seleccione una opci... Número de carnet

Ilustración 149 Formulario de datos personales (1)

**DATOS PERSONALES**

Nombres *	Jose	Apellidos *	Rodriguez Perez	Sexo *	Masculino
Fecha de nacimiento *	10/Oct/1985	Tipo de documento *	Cédula de Ciudad...	Documento de identidad	12650323
Nacionalidad *	Colombia	Estado civil *	Soltero	¿Sabe leer y escribir? *	Si

¿Es pescador de? \*

Pesca de consumo  Pesca ornamental

Último curso o nivel de estudios aprobado \* Séptimo ¿Estudia actualmente? \* Si ¿Cuál es su profesión u oficio? Pescador

Experiencia en la pesca (años) \* 20 Ocupación u oficio alterno \* Ninguna ¿Su dedicación a la pesca es? \* Permanente

¿Posee carnet? \* Si Número de carnet 54660

Información laboral del pescador

Ilustración 150 Formularios de datos personales (2)

Luego de haber completado esta información, la siguiente sección es la de *caracterización social*, en la cual los campos son elementos de tipo selección, y se procede a completarse de la siguiente manera (Ilustración 151).

*Ilustración 151. Formulario de caracterización social*

Luego de haber completado la caracterización social, se completa el formulario de los servicios con los que cuenta la vivienda del pescador, teniendo en cuenta que son campos campo de chequeo se pueden seleccionar según lo deseado. Como se puede ver en la siguiente imagen, si se observa bien, no es necesario que todos los campos sean marcados (Ilustración 152).

*Ilustración 152 Servicios de vivienda*

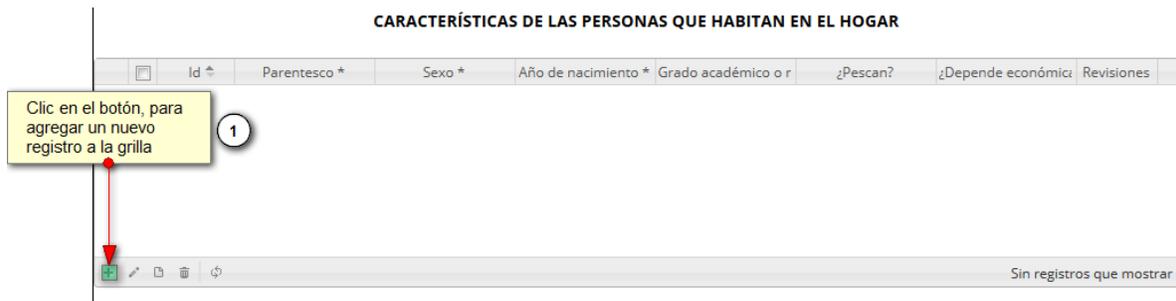
Luego se tiene la cuadrícula de características de las personas que habitan el hogar, donde se guardará la información de las personas que comparten la vivienda con el pescador (Ilustración 153).

*Ilustración 153 Cuadrícula de características de las personas q habitan el hogar*

La cuadrícula cuenta con los siguientes elementos, enumerados en la imagen Ilustración 153:

- 1) Agregar un pariente a la cuadrícula
- 2) Editar un registro de un pariente de la cuadrícula
- 3) Consultar información del registro en la cuadrícula
- 4) Eliminar registro de la cuadrícula
- 5) Actualizar/refrescar cuadrícula

Cuando se desee agregar un registro de un pariente a la cuadrícula, se hace clic en el botón *Agregar* , el cual despliega una ventana emergente con un formulario el cual se debe diligenciar (Ilustración 154).



*Ilustración 154 Agregar registro a la cuadrícula*

Al desplegarse la ventana emergente con, el formulario de agregación se visualizarán los campos correspondientes a la caracterización del pariente. Los campos marcados con (\*) son obligatorios (Ilustración 155).

*Ilustración 155 Formulario de agregación de registro en la cuadrícula*

Luego de haber guardado, la cuadrícula (Ilustración 156) se actualiza y se obtiene el siguiente resultado:

CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS QUE HABITAN EN EL HOGAR									
	Id	Parentesco *	Sexo *	Año de nacimiento *	Grado académico o r	¿Pescan?	¿Depende económica	Revisiones	
1		Papá	Masculino	1955	Octavo	on	off	🔄🔄🔄	

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 156 Cuadrícula actualizada con el nuevo registro*

Si se desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar*, el cual despliega una ventana similar a la del formulario de registro pero con los datos anteriormente registrados.

CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS QUE HABITAN EN EL HOGAR									
	Id	Parentesco *	Sexo *	Año de nacimiento *	Grado académico o r	¿Pescan?	¿Depende económica	Revisiones	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Cónyuge	Femenino	1980	Undécimo	off	on	🔄🔄🔄	
2	<input type="checkbox"/>	Hijo(a)	Masculino	2000	Séptimo	off	on	🔄🔄🔄	
3	<input type="checkbox"/>	Mamá	Femenino	1960	Técnico	off	off	🔄🔄🔄	
4	<input type="checkbox"/>	Papá	Masculino	1955	Octavo	on	off	🔄🔄🔄	

Mostrando 1 - 4 de 4

*Ilustración 157 Selección de registro a editar*

Luego se procede a modificar la información del registro seleccionado en la cuadrícula como se observa en la siguiente imagen (Ilustración 158).

**Modificar registro**

Parentesco \*

Sexo \*

Año de nacimiento \*

Grado académico o nivel de estudios

¿Pescan?

¿Depende económicamente?

➔

**Modificar registro**

Parentesco \*

Sexo \*

Año de nacimiento \*

Grado académico o nivel de estudios

¿Pescan?

¿Depende económicamente?

*Ilustración 158. Modificación de registro en la cuadrícula*

Después de haber guardado los datos editados, se obtiene la cuadrícula (Ilustración 159) actualizada con los registros modificados.

**CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS QUE HABITAN EN EL HOGAR**

registro modificado

	<input type="checkbox"/>	Id ↑	Parentesco *	Sexo *	Año de nacimiento *	Grado académico o nivel de estudios	¿Pescan?	¿Depende económicamente?	Revisiones
1	<input checked="" type="checkbox"/>		Cónyuge	Femenino	1980	Undécimo	on	on	⊙ ⊙ ⊙
2	<input type="checkbox"/>		Hijo(a)	Masculino	2000	Séptimo	off	on	⊙ ⊙ ⊙
3	<input type="checkbox"/>		Mamá	Femenino	1960	Técnico	off	off	⊙ ⊙ ⊙
4	<input type="checkbox"/>		Papá	Masculino	1955	Octavo	on	off	⊙ ⊙ ⊙

*Ilustración 159 Registro actualizado en la cuadrícula*

Si se desea consultar la información de cada registro, se selecciona  dicho registro y se presiona el botón Ver , el cual despliega una ventana emergente que muestra la información del registro (Ilustración 160).

**CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS QUE HABITAN EN EL HOGAR**

Se selecciona el registro 1

	<input type="checkbox"/>	Id ↑	Parentesco *	Sexo *	Año de nacimiento *	Grado académico o nivel de estudios	¿Pescan?	¿Depende económicamente?	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>		Cónyuge	Femenino	1980	Undécimo	on	on	⊙ ⊙ ⊙
2	<input type="checkbox"/>		Hijo(a)	Masculino	2000	Séptimo	off	on	⊙ ⊙ ⊙
3	<input type="checkbox"/>		Mamá	Femenino	1960	Técnico	off	off	⊙ ⊙ ⊙
4	<input checked="" type="checkbox"/>		Papá	Masculino	1955	Octavo	on	off	⊙ ⊙ ⊙

Clic en ver información 2

Mostrando 1 - 4 de 4

*Ilustración 160 Selección de registro para consultar información*

Al desplegarse la ventana de información, se visualiza una ventana emergente (Ilustración 161), la cual muestra los datos del registro seleccionado.

**Consultar registro** ✕

**Id**

**Parentesco \*** Papá

**Sexo \*** Masculino

**Año de nacimiento \*** 1955

**Grado académico o nivel de estudios** Octavo

**¿Pescan?** on

**¿Depende económicamente?** off

**Revisiones** ⊙ ⊙ ⊙

⏪ ⏩ ✕ Cerrar

*Ilustración 161. Ventana de información de registro seleccionado*

Cuando se desee eliminar un registro de la cuadrícula se debe seleccionar el registro , y presionar el botón Eliminar , como se puede ver en la Ilustración 162.

1 Seleccionar el registro

**CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS QUE HABITAN EN EL HOGAR**

	<input type="checkbox"/>	Id ↕	Parentesco *	Sexo *	Año de nacimiento *	Grado académico o r	¿Pescan?	¿Depende económica	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>		Cónyuge	Femenino	1980	Undécimo	on	on	  
2	<input type="checkbox"/>		Hijo(a)	Masculino	2000	Séptimo	off	on	  
3	<input type="checkbox"/>		Mamá	Femenino	1960	Técnico	off	off	  
4	<input checked="" type="checkbox"/>		Papá	Masculino	1955	Octavo	on	off	  

Clic en el botón de eliminar 2

Mostrando 1 - 4 de 4

*Ilustración 162 Eliminación de cuadrícula*

Después de presionar el botón *Eliminar*, se despliega una ventana emergente, la cual solicita una confirmación de eliminación (Ilustración 163).

**Eliminar** ✕

¿Desea eliminar los registros seleccionados?

*Ilustración 163 Confirmación de eliminación del registro*

Si se presiona el botón *Eliminar*, se confirma la eliminación, el registro desaparece de la cuadrícula como se observa en la siguiente imagen (Ilustración 164), de lo contrario, si se presiona el botón cancelar, la cuadrícula permanece igual.

**CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS QUE HABITAN EN EL HOGAR**

	<input type="checkbox"/>	Id ↕	Parentesco *	Sexo *	Año de nacimiento *	Grado académico o r	¿Pescan?	¿Depende económica	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>		Cónyuge	Femenino	1980	Undécimo	on	on	  
2	<input type="checkbox"/>		Hijo(a)	Masculino	2000	Séptimo	off	on	  
3	<input type="checkbox"/>		Mamá	Femenino	1960	Técnico	off	off	  

Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 164 Cuadrícula actualizada luego de la eliminación*

Después de haber completado los registros en la cuadrícula, se procede a completar el formulario de actividad pesquera. Los campos de este formulario se llenan de manera similar a los campos de los formularios anteriores, a excepción de “artes y/o métodos de pesca utilizados en los últimos 12

meses”, que es un campo de selección múltiple, donde se pueden escoger varios métodos de pesca utilizados.

Para agregar los artes y/o métodos debe hacer clic sobre la caja de texto, filtrar el listado según el método deseado y presionar sobre el método deseado. Al realizar esto se agrega automáticamente a la caja de texto. Se debe repetir este paso por tantos artes y/o métodos deseados (Ilustración 165).

Ilustración 165 Formulario de actividad pesquera

En el campo observaciones se escribe alguna anotación que se considere debe ser tomada en cuenta al momento de revisar o analizar los datos y se procede a guardar la información del formulario, donde al guardar se ven los datos del formulario (Ilustración 166).

Ilustración 166 Campo de observaciones y botón Guardar

Cuando se guarda el formulario este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 167).

Se ha guardado con éxito el registro 16590  
[CSECA15-0683] en la tabla  
CaracterizacionSocioeconomica

Ilustración 167 Mensaje de confirmación de guardado

Regresando a la cuadrícula (Ilustración 168) principal, se observa el registro guardado con toda su información, como se observa en la siguiente imagen.

Caracterización socioeconómica										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioDe:	Sexo	Fecha de nacim
1	16591	CSEMA15-1685	yeniferarenas		05/10/2015 11:21:07 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	03/Dic/1961
2	16590	CSECA15-0683	jbustamante		05/10/2015 11:19:46 a. m.		01/oct./2015	Ica	Masculino	10/Oct/1985
3	16588	CSEMA15-1684	yeniferarenas		05/10/2015 11:16:50 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	16/Oct/1947
4	16587	CSEMA15-1683	oscarayala		05/10/2015 9:55:43 a. m.		05/oct./2015	Caldas La Dorada Plaza de Mercado	Masculino	28/Ene/1978
5	16586	CSECA15-0682	nmatos		04/10/2015 10:17:46 p. m.		30/jul./2015	Taganga	Masculino	23/Ene/1987
6	16585	CSECA15-0681	nmatos		04/10/2015 10:06:02 p. m.		29/jul./2015	Taganga	Masculino	30/Ago/1965
7	16584	CSEMA15-1682	jaimemoreno		04/10/2015 8:30:56 p. m.		14/ago./2015	La Playa	Masculino	15/Nov/1989
8	16583	CSEMA15-1681	jaimemoreno		04/10/2015 8:18:08 p. m.		14/ago./2015	La Playa	Masculino	31/Ago/1993
9	16582	CSEMA15-1680	jaimemoreno		04/10/2015 8:07:14 p. m.		14/ago./2015	La Playa	Masculino	15/Nov/1989
10	16581	CSEMA15-1679	jaimemoreno		04/10/2015 7:20:04 p. m.		12/ago./2015	La Playa	Masculino	05/Oct/1969

Página 1 de 1.365    10    Mostrando 1 - 10 de 13.641

Ilustración 168 Cuadrícula con el nuevo registro añadido

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar* de formulario  (Ilustración 169).

### CARACTERIZACIÓN SOCIO-ECONÓMICA

[Crear nuevo](#)

Caracterización socioeconómica										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioDe:	Sexo	Fecha de nacim
1	16594	CSECA15-0684	mdelprado		05/10/2015 11:27:18 a. m.		19/sep./2015	La Boca	Masculino	03/Abr/1964
2	16593	CSEMA15-1686	yeniferarenas		05/10/2015 11:24:23 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Femenino	30/Ene/1977
3	16591	CSEMA15-1685	yeniferarenas		05/10/2015 11:21:03 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	03/Dic/1961
4	<input checked="" type="checkbox"/> 16590	CSECA15-0683	jbustamante		05/10/2015 11:19:46 a. m.		01/oct./2015	Ica	Masculino	10/Oct/1985
5	16588	CSEMA15-1684	yeniferarenas		05/10/2015 11:16:50 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	16/Oct/1947
6	16587	CSEMA15-1683	oscarayala		05/10/2015 9:55:43 a. m.		05/oct./2015	Caldas La Dorada Plaza de Mercado	Masculino	28/Ene/1978
7	16586	CSECA15-0682	nmatos		04/10/2015 10:17:46 p. m.		30/jul./2015	Taganga	Masculino	23/Ene/1987
8	16585	CSECA15-0681	nmatos		04/10/2015 10:06:02 p. m.		29/jul./2015	Taganga	Masculino	30/Ago/1965
9	16584	CSEMA15-1682	jaimemoreno		04/10/2015 8:30:56 p. m.		14/ago./2015	La Playa	Masculino	15/Nov/1989
10	16583	CSEMA15-1681	jaimemoreno		04/10/2015 8:18:08 p. m.		14/ago./2015	La Playa	Masculino	31/Ago/1993

Página 1 de 1.365    10    Mostrando 1 - 10 de 13.641

Ilustración 169 Selección de registro a editar

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 170).

**FORMULARIO DE CARACTERIZACIÓN SOCIO-ECONÓMICA**

Regresar a la lista | Crear nuevo | <<Primero | Anterior | 16590 | Siguiente> | Último>> | Eliminar>

Colector: Jefferson Bustamante | Fecha de creación: 05/10/2015 11:19:46 a. | Modificador:

Fecha de modificación: [9]

### LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO

Registro \* 16590 [CSECA15-0683] | Fecha \* 01/Oct/2015 | Sitio de desembarco principal \* Ica - Acandí

### DATOS PERSONALES

Nombres \* Jose | Apellidos \* Rodriguez Perez | Sexo \* Masculino  
 Fecha de nacimiento \* 10/Oct/1985 | Tipo de documento \* Cédula de Ciudad... | Documento de identidad 12650323  
 Nacionalidad \* Colombia | Estado civil \* Soltero | ¿Sabe leer y escribir? \* Si  
 ¿Es pescador de? \*  Pesca de consumo  Pesca ornamental  
 Último curso o nivel de estudios aprobado \* Séptimo | ¿Estudia actualmente? \* Si | ¿Cuál es su profesión u oficio?  
 Experiencia en la pesca (años) \* 20 | Ocupación u oficio alterno \* Ninguna | ¿Su dedicación a la pesca es? \* Permanente  
 ¿Posee carnet? \* Si | Número de carnet 54660

### CARACTERIZACIÓN SOCIAL

Grupo étnico \* Afrodescendiente | Discapacidad asociada a la actividad pesquera \* Ninguna | Indique el tipo de tenencia de vivienda \* Familiar  
 Material del techo \* Zinc | Material de las paredes \* Barro | Material del piso \* Cemento  
 ¿Pertenece a alguna asociación de pescadores? \* No | ¿A qué sistema de seguridad en salud pertenece? \* SISBEN | ¿A qué sistema de seguridad en pensión pertenece? \* Fondo público

### SERVICIOS DE VIVIENDA

Acueducto  Red de alcantarillado  Poza séptica  Electricidad  Teléfono  Recolección de basura  
 Gas natural

### CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS QUE HABITAN EN EL HOGAR

	Id	Parentesco	Sexo	Año de nacimiento	Grado académico o r	¿Pescan?	¿Depende económica	Revisiones
1	9131	Mamá	Femenino	1960	Técnico	false	false	⊕ ⊖ ⊕ ⊖
2	9132	Hijo(a)	Masculino	2000	Séptimo	false	true	⊕ ⊖ ⊕ ⊖
3	9133	Cónyuge	Femenino	1980	Undécimo	true	true	⊕ ⊖ ⊕ ⊖

Mostrando 1 - 3 de 3

### ACTIVIDAD PESQUERA

¿La embarcación donde realiza la actividad pesquera es? \* Arrendada | Nombre de la embarcación La Negra | ¿El aparejo, arte o método de pesca que más utiliza es? \* Arrendada  
 Artes y/o métodos de pesca utilizados durante los últimos 12 meses:  Palangre o Espinel  Red de enmalle chuchera  Lancera

### OBSERVACIONES

Guardar

Ilustración 170 Formulario de edición de formulario

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 170:

- 1) Regresar a la cuadrícula principal
- 2) Crear nuevo formulario
- 3) Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
- 4) Ir al elemento anterior al actual
- 5) Identificador del registro actual
- 6) Ir al registro siguiente al actual
- 7) Ir al último registro de la cuadrícula principal
- 8) Eliminar registro actual
- 9) Formulario de edición

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejado los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 171.

### CARACTERIZACIÓN SOCIO-ECONÓMICA

[Crear nuevo](#)

Caracterización socioeconómica											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioDe:	Sexo	Fecha de nacim	
11	16593	CSEMA15-1686	yeniferarenas				30/sep./2015	Muelle Pescadores	Femenino	30/Ene/1977	
12	16591	CSEMA15-1685	yeniferarenas		05/10/2015 11:21:00 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	03/Dic/1961	
13	16590	CSECA15-0683	jbustamante	jbustamante	05/10/2015 11:19:46 a. m.	05/10/2015 12:05:42 p. m.	01/oct./2015	El Uno	Masculino	10/Oct/1985	
14	16588	CSEMA15-1684	yeniferarenas		05/10/2015 11:16:50 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	16/Oct/1947	
15	16587	CSEMA15-1683	oscarayala		05/10/2015 9:55:43 a. m.		05/oct./2015	Caldas La Dorada Plaza de Mercado	Masculino	28/Ene/1978	
16	16586	CSECA15-0682	nmatos		04/10/2015 10:17:46 p. m.		30/jul./2015	Taganga	Masculino	23/Ene/1987	
17	16585	CSECA15-0681	nmatos		04/10/2015 10:06:02 p. m.		29/jul./2015	Taganga	Masculino	30/Ago/1965	
18	16584	CSEMA15-1682	jaimemoreno		04/10/2015 8:30:56 p. m.		14/ago./2015	La Playa	Masculino	15/May/1990	
19	16583	CSEMA15-1681	jaimemoreno		04/10/2015 8:18:08 p. m.		14/ago./2015	La Playa	Masculino	27/Ago/1995	
20	16582	CSEMA15-1680	jaimemoreno		04/10/2015 8:07:14 p. m.		14/ago./2015	La Playa	Masculino	23/May/1962	

Ilustración 171. Cuadrícula con registro modificado

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona el registro  y se hace clic sobre el botón Ver , como se observa en la Ilustración 172.

**CARACTERIZACIÓN SOCIO-ECONÓMICA**

[Crear nuevo](#)

**Caracterización socioeconómica**

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioDe:	Sexo	Fecha de nacin	
<input type="checkbox"/> 11	16593	CSEMA15-1686	yeniferarenas		05/10/2015 11:24:23 a. m.	30/sep./2015	Muelle Pescadores	Femenino	30/Ene/1977	
<input type="checkbox"/> 12	16591	CSEMA15-1685	yeniferarenas		05/10/2015 11:21:03 a. m.	30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	03/Dic/1961	
<input checked="" type="checkbox"/> 13	16590	CSECA15-0683	jbustamante	jbustamante	05/10/2015 11:19:46 a. m.	05/10/2015 12:05:42 p. m.	01/oct./2015	El Uno	Masculino	10/Oct/1985
<input type="checkbox"/> 14	16588	CSEMA15-1684	yeniferarenas		05/10/2015 11:16:50 a. m.	30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	16/Oct/1947	
<input type="checkbox"/> 15	16587	CSEMA15-1683	oscarayala		05/10/2015 9:55:43 a. m.	05/oct./2015	Caldas La Dorada Plaza de Mercado	Masculino	28/Ene/1978	
<input type="checkbox"/> 16	16586	CSECA15-0682	nmatos		04/10/2015 10:17:46 p. m.	30/jul./2015	Taganga	Masculino	23/Ene/1987	
<input type="checkbox"/> 17	16585	CSECA15-0681	nmatos		04/10/2015 10:06:02 p. m.	29/jul./2015	Taganga	Masculino	30/Ago/1965	
<input type="checkbox"/> 18	16584	CSEMA15-1682	jaimemoreno		04/10/2015 8:30:56 p. m.	14/ago./2015	La Playa	Masculino	15/Mar/1980	
<input type="checkbox"/> 19	16583	CSEMA15-1681	jaimemoreno		04/10/2015 8:18:08 p. m.	14/ago./2015	La Playa	Masculino	17/Ago/1995	
<input type="checkbox"/> 20	16582	CSEMA15-1680	jaimemoreno		04/10/2015 8:07:14 p. m.	14/ago./2015	La Playa	Masculino	23/May/1962	

Bienvenido a SEPEC

Página 2 de 1.366 10

Mostrando 11 - 20 de 13.652

*Ilustración 172 Selección de registro para consulta de información*

*Luego de hacer clic sobre el botón, se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (*

*Ilustración 173).*

**Consultar registro**

**Registro** 16590

**Código Genérico** CSECA15-0683

**Colector** jbustamante

**Modificador** jbustamante

**Fecha de creación** 05/10/2015 11:19:46 a. m.

**Fecha de modificación** 05/10/2015 12:05:42 p. m.

**Fecha** 01/oct./2015

**NombreSitioDesembarco** El Uno

**Sexo** Masculino

**Fecha de nacimiento** 10/Oct/1985

**NombrePais** Colombia

**NombreTipoEstadoCivil** Soltero

**¿Sabe leer y escribir?** true

**NombreGradoAcademico** Séptimo

**¿Estudia actualmente?** true

**Experiencia en la pesca (años)** 20

**NombreTipoActividad** Ninguna

**NombreTipoTiempoDedicacion** Permanente

**¿Posee carnet?** true

**NombreGrupoEtnico** Afrodescendiente

**NombreTipoDiscapacidad** Ninguna

**NombreTipoTenenciaVivienda** Familiar

**NombreMaterialTecho** Zinc

**NombreMaterialPiso** Cemento

**NombreMaterialPared** Barro

**¿Pertenece a alguna asociación de pescadores?** false

**NombreTipoSeguridadSocial** SISBEN

**NombreTipoSistemaPensiones** Fondo público

Cerrar

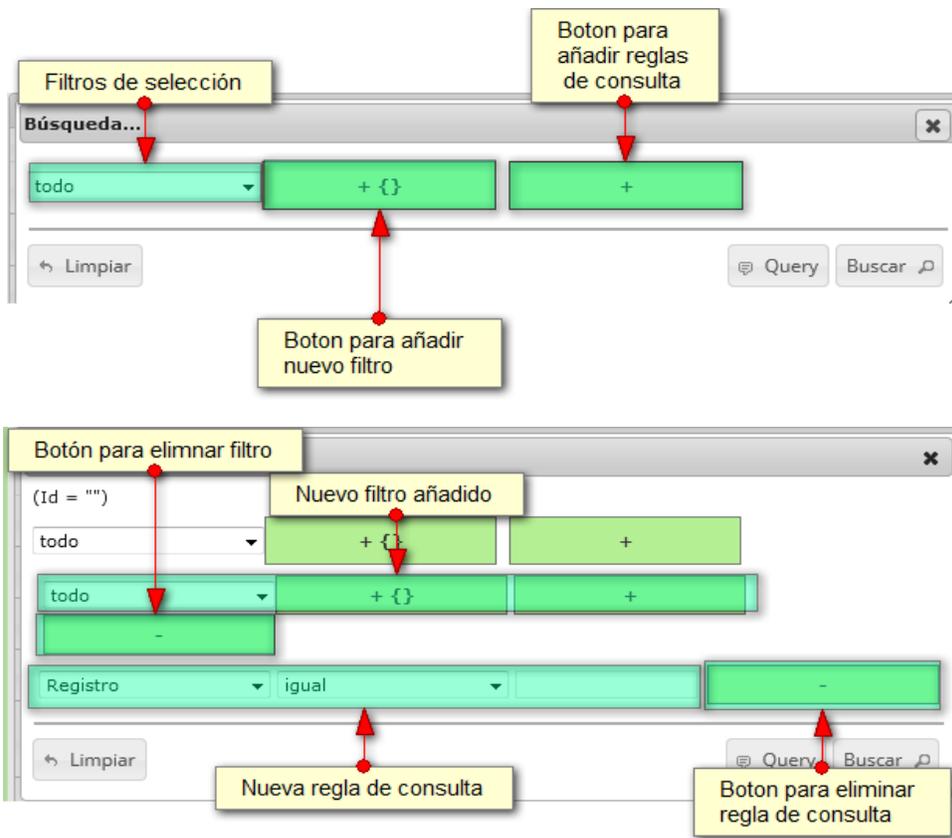
*Ilustración 173 Información del registro seleccionado*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar*  , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 174).



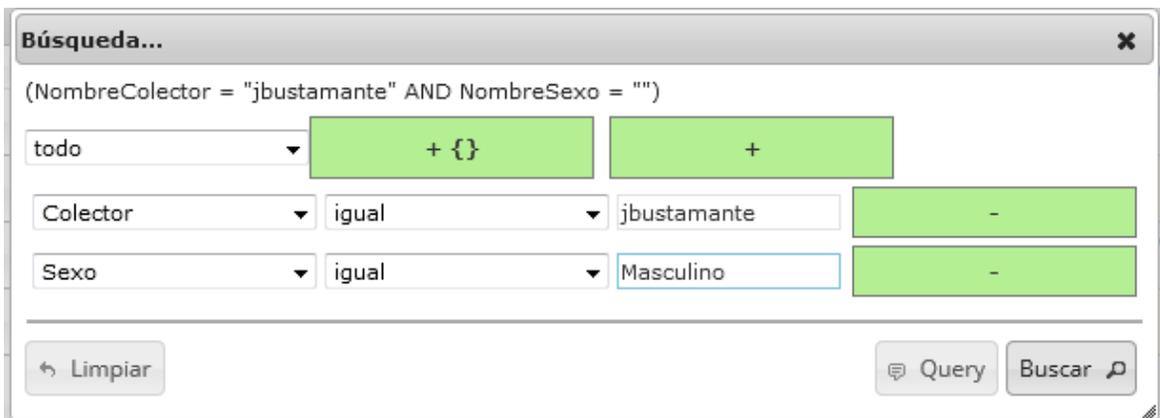
*Ilustración 174 Botón Buscar*

Luego de haber presionado sobre el botón *Buscar* se despliega una ventana, donde el usuario realizará su consulta. Esta ventana dará una serie de opciones para construir consultas tan complejas como se desee (Ilustración 175).



*Ilustración 175 Ventana emergente de búsqueda y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene una consulta de la siguiente manera (Ilustración 176).



*Ilustración 176 Consulta avanzada de usuario*

Se hace clic en el botón *Buscar* de la ventana emergente y se obtiene el resultado en la cuadrícula como el que se observa a continuación (Ilustración 177).

## CARACTERIZACIÓN SOCIO-ECONÓMICA

[Crear nuevo](#)

Caracterización socioeconómica										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioDe:	Sexo	Fecha de nacim
1	16590	CSECA15-0683	jbustamante	jbustamante	05/10/2015 11:19:46 a. m.	05/10/2015 12:05:42 p. m.	01/oct./2015	El Uno	Masculino	10/Oct/1985

Registro obtenido de la búsqueda

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 1 10

Mostrando 1 - 1 de 1

Ilustración 177 Resultado de la consulta

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 178).



Ilustración 178 Botón para refrescar cuadrícula

Luego de presionar el botón, la cuadrícula queda por defecto, es decir, con el listado completo de registros para su usuario (Ilustración 179).

**CARACTERIZACIÓN SOCIO-ECONÓMICA**

[Crear nuevo](#)

Caracterización socioeconómica										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioDe:	Sexo	Fecha de naci
1	16619	CSECA15-0701	nmatos		05/10/2015 4:04:21 p. m.		30/jul./2015	Taganga	Masculino	08/Ago/1953
2	16618	CSECA15-0700	nmatos		05/10/2015 3:32:03 p. m.		30/jul./2015	Taganga	Masculino	08/Ago/1973
3	16617	CSEMA15-1693	yeniferarenas		05/10/2015 3:25:44 p. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Femenino	26/Feb/2015
4	16616	CSEMA15-1692	yeniferarenas		05/10/2015 3:16:27 p. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Femenino	12/Jul/1965
5	16615	CSECA15-0699	nmatos		05/10/2015 3:14:45 p. m.		30/jul./2015	Taganga	Masculino	24/Jul/1984
6	16614	CSECA15-0698	nmatos	nmatos	05/10/2015 3:01:41 p. m.	05/10/2015 3:06:45 p. m.	30/jul./2015	Taganga	Masculino	28/Oct/1971
7	16612	CSECA15-0697	mcontreras		05/10/2015 1:07:47 p. m.		05/oct./2015	Caño Grande	Femenino	11/Nov/1985
8	16611	CSECA15-0696	esneidercholes		05/10/2015 1:04:47 p. m.		21/sep./2015	Puerto Abajo	Masculino	11/Sep/1975
9	16610	CSECA15-0695	esneidercholes		05/10/2015 12:57:14 p. m.		21/sep./2015	Puerto Abajo	Mi	Bienvenido a SEPEC
10	16609	CSECA15-0694	mcontreras		05/10/2015 12:52:03 p. m.		05/oct./2015	Caño Grande	Femenino	02/Feb/1979

Mostrando 1 - 10 de 13.667

*Ilustración 179 Cuadrícula refrescada después de la búsqueda*

Cuando el usuario (Supervisores y Coordinadores) desee eliminar un registro guardado, sólo debe seleccionarlo  y presionar el botón *Eliminar* de la cuadrícula , el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 180).

## CARACTERIZACIÓN SOCIO-ECONÓMICA

Selección de registro a eliminar

Crear nuevo

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioDe:	Sexo	Fecha de nacim	
21	<input type="checkbox"/>	16598	CSECA15-0686	esneidercholes		05/10/2015 11:50:00 a. m.		19/sep./2015	Puerto Abajo	Masculino	22/Oct/1979
22	<input type="checkbox"/>	16597	CSEMA15-1688	yeniferarenas		05/10/2015 11:45:06 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	12/Mar/1974
23	<input type="checkbox"/>	16596	CSEMA15-1687	yeniferarenas		05/10/2015 11:41:36 a. m.		30/sep./2015	Puerto Serviez	Masculino	22/Jun/1968
24	<input type="checkbox"/>	16595	CSECA15-0685	mdelprado		05/10/2015 11:40:39 a. m.		19/sep./2015	La Boca	Masculino	20/Nov/1978
25	<input type="checkbox"/>	16594	CSECA15-0684	mdelprado		05/10/2015 11:27:18 a. m.		19/sep./2015	La Boca	Masculino	03/Abr/1964
26	<input type="checkbox"/>	16593	CSEMA15-1686	yeniferarenas		05/10/2015 11:24:23 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Femenino	30/Ene/1977
27	<input type="checkbox"/>	16591	CSEMA15-1685	yeniferarenas		05/10/2015 11:21:03 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	03/Dic/1961
28	<input checked="" type="checkbox"/>	16590	CSECA15-0683	jbustamante	jbustamante	05/10/2015 11:19:46 a. m.	05/10/2015 12:05:42 p. m.	01/oct./2015	El Uno	Masculino	10/Oct/1985
29	<input type="checkbox"/>	16588	CSEMA15-1684	yeniferarenas		05/10/2015 11:16:50 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	M	Bienvenido a SEPEC
30	<input type="checkbox"/>	16587	CSEMA15-1683	oscarayala		05/10/2015 9:55:43 a. m.		05/oct./2015	Caldas La Dorada Plaza de Mercado	Masculino	28/Ene/1978

Clic sobre el boton de eliminar

Mostrando 21 - 30 de 13.667

Ilustración 180 Selección de registro y clic sobre Eliminar

Al presionar se despliega una ventana emergente de confirmación de eliminación, donde se acepta o cancela la operación (Ilustración 181).

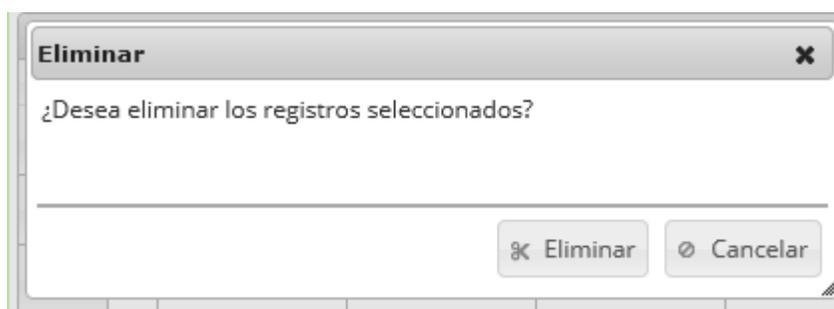


Ilustración 181. Ventana de confirmación de eliminación

Si se presiona el botón cancelar, se cancela la eliminación y la cuadrícula permanece igual, si se presiona el botón *Eliminar*, el registro es eliminado y la cuadrícula es actualizada sin el registro eliminado (Ilustración 182).

## CARACTERIZACIÓN SOCIO-ECONÓMICA

[Crear nuevo](#)

Caracterización socioeconómica										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Nombre Sitio De:	Sexo	Fecha de nacimiento
21	16600	CSECA15-0687	esneidercholes		05/10/2015 11:56:38 a. m.		19/sep./2015	Puerto Abajo	Masculino	28/Feb/1982
22	16599	CSEMA15-1689	yeniferarenas		05/10/2015 11:52:05 a. m.		30/sep./2015	Puerto Serviez	Masculino	16/Mar/1962
23	16598	CSECA15-0686	esneidercholes		05/10/2015 11:50:00 a. m.		19/sep./2015	Puerto Abajo	Masculino	22/Oct/1979
24	16597	CSEMA15-1688	yeniferarenas		05/10/2015 11:45:06 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	12/Mar/1974
25	16596	CSEMA15-1687	yeniferarenas		05/10/2015 11:41:36 a. m.		30/sep./2015	Puerto Serviez	Masculino	22/Jun/1968
26	16595	CSECA15-0685	mdelprado		05/10/2015 11:40:39 a. m.		19/sep./2015	La Boca	Masculino	20/Nov/1978
27	16594	CSECA15-0684	mdelprado		05/10/2015 11:27:18 a. m.		19/sep./2015	La Boca	Masculino	03/Abr/1964
28	16593	CSEMA15-1686	yeniferarenas		05/10/2015 11:24:23 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Femenino	30/Ene/1977
29	16591	CSEMA15-1685	yeniferarenas		05/10/2015 11:21:03 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	M	Bienvenido a SEPEC
30	16588	CSEMA15-1684	yeniferarenas		05/10/2015 11:16:50 a. m.		30/sep./2015	Muelle Pescadores	Masculino	16/Oct/1947

Mostrando 21 - 30 de 13.668

*Ilustración 182 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

- **Días efectivos de pesca**

Para registrar la información de los días efectivos de pesca, se debe ingresar al menú Monitoreo artesanal y escoger la opción *Días efectivos* como se ve en la Ilustración 183.



Ilustración 183 Submenú días efectivos de pesca

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 184) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

**DÍAS EFECTIVOS DE PESCA**

4 → Crear nuevo ← 1

Días efectivos de pesca											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Año	Mes	Sitio de desembarco	Observación	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	4524	DEMA15-0578	sugeyenamorad	11/10/2015 4:31:34 p. m.		2015	10	Cargueros		
2	<input type="checkbox"/>	4523	DEMA15-0577	erikahernandez	11/10/2015 1:11:58 p. m.		2015	10	Macurutú		
3	<input type="checkbox"/>	4522	DEMA15-0576	erikahernandez	11/10/2015 12:57:00 p. m.		2015	10	Puerto Real		
4	<input type="checkbox"/>	4521	DEMA15-0575	salvadorherrera	10/10/2015 6:17:39 p. m.		2015	10	Calle Bogotá		
5	<input type="checkbox"/>	4520	DEMA15-0574	ediencastro	10/10/2015 5:02:22 p. m.		2015	10	San Nicolás		
6	<input type="checkbox"/>	4519	DEMA15-0573	antoniotrespalac	10/10/2015 3:33:08 p. m.		2015	10	Loma Linda		
7	<input type="checkbox"/>	4518	DECA15-0358	abrahamnarvaez	10/10/2015 8:37:26 a. m.		2015	9	Villa Fátima		
8	<input type="checkbox"/>	4517	DEMA15-0572	jaimemoreno	09/10/2015 7:26:36 p. m.		2015	10	La Playa		
9	<input type="checkbox"/>	4516	DEMA15-0571	jaimemoreno	09/10/2015 7:25:37 p. m.		2015	10	El Ferry		
10	<input type="checkbox"/>	4515	DESI15-0072	rfuentes	09/10/2015 3:23:58 p. m.	10/10/2015 2:59:30 p. m.	2015	10	San Sebastián-Loma		

2 ↓ 3 ↓

+ / - / [icon] / [icon]
Página 1 de 272
10
Mostrando 1 - 10 de 2.718

Ilustración 184 Cuadrícula de días efectivos de pesca

Listado de opciones enumeradas en Ilustración 184:

- 1) Crear nuevo formulario

- 2) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 3) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 4) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se hace clic sobre la opción crear nuevo (Ilustración 185), esto redirecciona a la página de creación de nuevo formulario, en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro.



*Ilustración 185 Crear nuevo formulario de días efectivos de pesca*

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario (Ilustración 186), se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información.

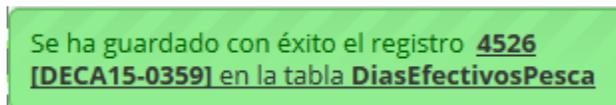






*Ilustración 189 Campo de observaciones botón guardar*

Cuando se guarda el formulario este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 190).



*Ilustración 190 Notificación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal (Ilustración 191), se observa el registro guardado con toda su información, como se observa en la siguiente imagen.

**DÍAS EFECTIVOS DE PESCA**

Nuevo registro añadido

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Año	Mes	Sitio de desembarco	Observación
1	4526	DECA15-0359	jbustamante	11/10/2015 5:28:34 p. m.		2015	1	La Playa	
2	4525	DEMA15-0579	sugeyenamoradi	11/10/2015 5:08:01 p. m.		2015	10	Bijagual	
3	4524	DEMA15-0578	sugeyenamoradi	11/10/2015 4:31:34 p. m.		2015	10	Cargueros	
4	4523	DEMA15-0577	erikahernandez	11/10/2015 1:11:58 p. m.		2015	10	Macurutú	
5	4522	DEMA15-0576	erikahernandez	11/10/2015 12:57:00 p. m.		2015	10	Puerto Real	
6	4521	DEMA15-0575	salvadorherrera	10/10/2015 6:17:39 p. m.		2015	10	Calle Bogotá	
7	4520	DEMA15-0574	ediencaastro	10/10/2015 5:02:22 p. m.		2015	10	San Nicolás	
8	4519	DEMA15-0573	antoniotrespalac	10/10/2015 3:33:08 p. m.		2015	10	Loma Linda	
9	4518	DECA15-0358	abrahamnarvaez	10/10/2015 8:37:26 a. m.		2015	9	Villa Fátima	
10	4517	DEMA15-0572	jaimemoreno	09/10/2015 7:26:36 p. m.		2015	10	La Playa	

Mostrando 1 - 10 de 2.720

*Ilustración 191. Cuadrícula con el nuevo registro añadido*

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar* de formulario (Ilustración 192).

## DÍAS EFECTIVOS DE PESCA

[Crear nuevo](#)

Selección de registro a editar

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Año	Mes	Sitio de desemb	Observacion
1	<input checked="" type="checkbox"/> 4526	DECA15-0359	jbustamante		11/10/2015 5:28:34 p. m.		2015	1	La Playa	
2	<input type="checkbox"/> 4525	DEMA15-0579	sugeyenamorad		11/10/2015 5:08:01 p. m.		2015	10	Bijagual	
3	<input type="checkbox"/> 4524	DEMA15-0578	sugeyenamorad		11/10/2015 4:31:34 p. m.		2015	10	Cargueros	
4	<input type="checkbox"/> 4523	DEMA15-0577	erikahernandez		11/10/2015 1:11:58 p. m.		2015	10	Macurutú	
5	<input type="checkbox"/> 4522	DEMA15-0576	erikahernandez		11/10/2015 12:57:00 p. m.		2015	10	Puerto Real	
6	<input type="checkbox"/> 4521	DEMA15-0575	salvadorherrera		10/10/2015 6:17:39 p. m.		2015	10	Calle Bogotá	
7	<input type="checkbox"/> 4520	DEMA15-0574	ediencaastro		10/10/2015 5:02:22 p. m.		2015	10	San Nicolás	
8	<input type="checkbox"/> 4519	DEMA15-0573	antoniotespalac		10/10/2015 3:33:08 p. m.		2015	10	Loma Linda	
9	<input type="checkbox"/> 4518	DECA15-0358	abrahamnarvaez		10/10/2015 8:37:26 a. m.		2015	9	Villa Fátima	
10	<input type="checkbox"/> 4517	DEMA15-0572	jaimemoreno		09/10/2015 7:26:36 p. m.		2015	10	La Playa	

Clic en editar

+ << >> Página 1 de 272 >> 10 ▼ Mostrando 1 - 10 de 2.720

*Ilustración 192 Selección de registro a editar*

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo

cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 193).

**DIAS EFECTIVOS DE PESCA**

[Regresar a la lista](#) | [Crear nuevo](#) | <<Primero | <Anterior | 4526 | [Siguiente](#) | [Ultimo>>](#) | [Eliminar](#)

Colector: Jefferson Bustamante      Fecha de creación: 11/10/2015 5:28:34 p. m.      Modificador:

Fecha de modificación:

---

En éste módulo debe marcar con un chulo (✓) los días en los que SI se ha presentado actividad.

Registro \* 4526 [DECA15-0359]      Sitio de desembarco \* La Playa - Turbo      Mes \* Enero

Año \* 2015

	Día del mes																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Línea de mano (Ballestilla)	✓	✓	✓	✓	✓																										
Nasas (Nasas de Peces)														✓	✓	✓															
Aros																															
Chinchorro camaronero	✓	✓	✓	✓																											
Cóngolo																															
Red de enmalle camaronera																															
Atarraya																															
Recolección manual																															
Flacha																															
Red de cerco																															
No definido																															
Red de arrastre																															
Chinchorro de jala (playa)																															
Longline																															
Lancera																															
Red de enmalle chuchera																															
Chinchorro velao																															
Red fija																															
Red deriva																															
Chayo																															
Recolección manual de piangua																															
Recolección manual de mota																															
Red de arrastre artesanal a la pareja																															
Red de enmalle fija marina																															
Red de enmalle de deriva marina																															
Arpón																															
Buceo de caracol																															
Recolección manual de chipi chipi																															
Buceo de langosta																															
Buceo mixto																															
Buceo de peces																															
Recolección manual de ostra																															
Red de arrastre artesanal o changa																															
Chinchorro continental																															
Chinchorro marino																															
Palangre o espinel de fondo																															
Línea de mano																															
Línea de mano (correteo, curricán o trolling)				✓																											
Línea de mano (cometa)																															
Nasa de jaibas																															
Nasa de langostas																															
Palangre (calandrio)																															
Palangre o espinel de superficie																															
Red de enmalle de encierro continental																															
Red de enmalle de encierro marina																															
Red de enmalle de deriva continental																															
Red de enmalle fija continental																															
Red de encierro (Rastra)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																						
Red de encierro (Chuchaca)																															
Chinchorra																															
Zagalla																															
Red de cerco artesanal o ruche																															

**OBSERVACIONES**

Guardar

Ilustración 193 Formulario de edición de formulario

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 193:

- 1) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 2) Formulario de información general del registro
- 3) Matriz de relación especies/días efectivos de pesca
- 4) Campo de observaciones y botón *Guardar*

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejado los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 194.

**DÍAS EFECTIVOS DE PESCA**

Registro editado

Días efectivos de pesca										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Año	Mes	Sitio de desem	Observacion
1	4526	DECA15-0359	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 5:28:34 p. m.	11/10/2015 5:51:22 p. m.	2015	1	La Playa	
2	4525	DEMA15-0579	sugeyenamorad		11/10/2015 5:08:01 p. m.		2015	10	Bijagual	
3	4524	DEMA15-0578	sugeyenamorad		11/10/2015 4:31:34 p. m.		2015	10	Cargueros	
4	4523	DEMA15-0577	erikahernandez		11/10/2015 1:11:58 p. m.		2015	10	Macurutú	
5	4522	DEMA15-0576	erikahernandez		11/10/2015 12:57:00 p. m.		2015	10	Puerto Real	
6	4521	DEMA15-0575	salvadorherrera		10/10/2015 6:17:39 p. m.		2015	10	Calle Bogotá	
7	4520	DEMA15-0574	edliencastro		10/10/2015 5:02:22 p. m.		2015	10	San Nicolás	
8	4519	DEMA15-0573	antoniotespalac		10/10/2015 3:33:08 p. m.		2015	10	Loma Linda	
9	4518	DECA15-0358	abrahamnarvaez		10/10/2015 8:37:26 a. m.		2015	9	Villa Fátima	
10	4517	DEMA15-0572	jaimemoreno		09/10/2015 7:26:36 p. m.		2015	10	La Playa	

Mostrando 1 - 10 de 2.720

*Ilustración 194 Cuadrícula actualizada con el registro modificado*

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona el registro  y se hace clic sobre el botón , como es posible observar en la Ilustración 195.

### DÍAS EFECTIVOS DE PESCA

Crear nuevo

Selección de registro

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Año	Mes	Sitio de desembarco	Observación
<input checked="" type="checkbox"/> 4526	DECA15-0359	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 5:28:34 p. m.	11/10/2015 5:51:22 p. m.	2015	1	La Playa	
<input type="checkbox"/> 4525	DEMA15-0579	sugeyenamoradi		11/10/2015 5:08:01 p. m.		2015	10	Bijagual	
<input type="checkbox"/> 4524	DEMA15-0578	sugeyenamoradi		11/10/2015 4:31:34 p. m.		2015	10	Cargueros	
<input type="checkbox"/> 4523	DEMA15-0577	erikahernandez		11/10/2015 1:11:58 p. m.		2015	10	Macurutú	
<input type="checkbox"/> 4522	DEMA15-0576	erikahernandez		11/10/2015 12:57:00 p. m.		2015	10	Puerto Real	
<input type="checkbox"/> 4521	DEMA15-0575	salvadorherrera		10/10/2015 6:17:39 p. m.		2015	10	Calle Bogotá	
<input type="checkbox"/> 4520	DEMA15-0574	ediencaastro		10/10/2015 5:02:22 p. m.		2015	10	San Nicolás	
<input type="checkbox"/> 4519	DEMA15-0573	antoniotrespalac		10/10/2015 3:33:08 p. m.		2015	10	Loma Linda	
<input type="checkbox"/> 4518	DECA15-0358	abrahamnarvaez		10/10/2015 8:37:26 a. m.		2015	9	Villa Fátima	
<input type="checkbox"/> 4517	DEMA15-0572	jaimemoreno		09/10/2015 7:26:36 p. m.		2015	10	La Playa	

clic en ver información

Mostrando 1 - 10 de 2.720

*Ilustración 195 Selección de registro para consultar información*

Luego de hacer clic sobre el botón, se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 196).

**Consultar registro** ✕

**Registro** 4526

**Código Genérico** DECA15-0359

**Colector** jbustamante

**Modificador** jbustamante

**Fecha de creación** 11/10/2015 5:28:34 p. m.

**Fecha de modificación** 11/10/2015 5:51:22 p. m.

**Año** 2015

**Mes** 1

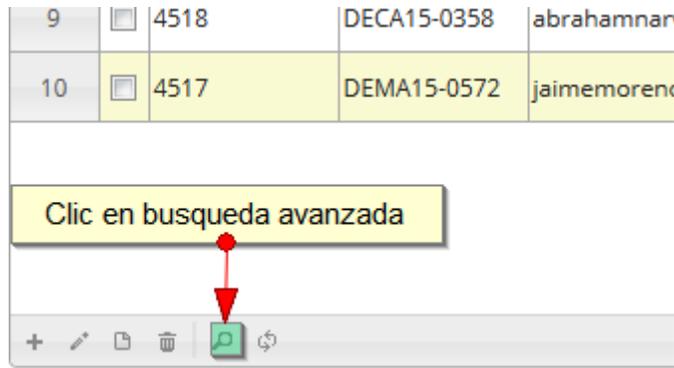
**Sitio de desembarco** La Playa

**Observación**

✕ Cerrar

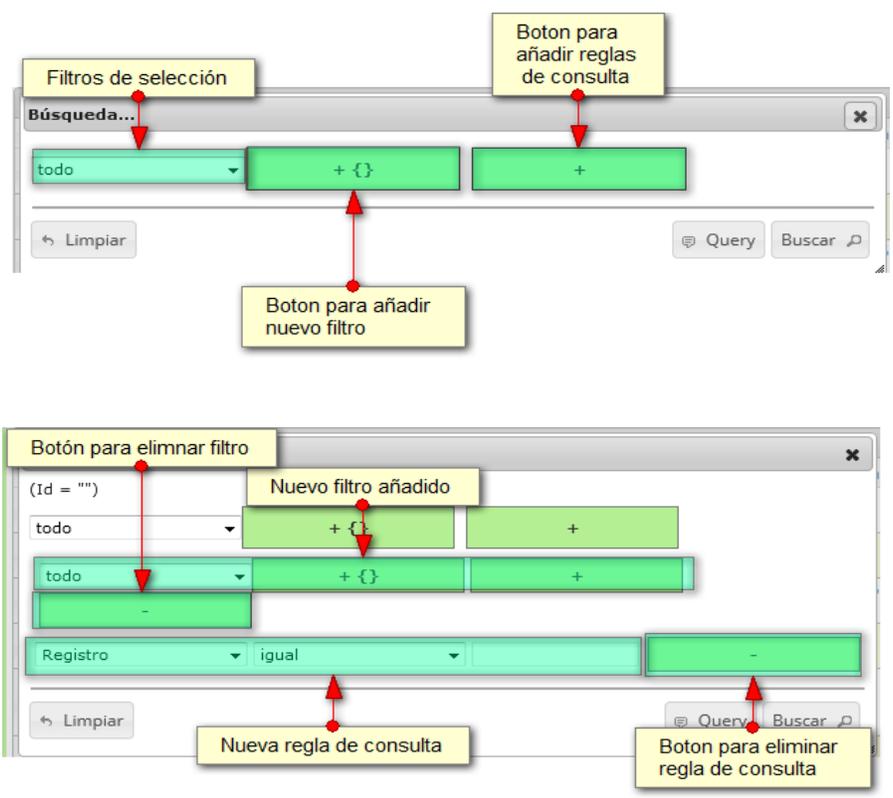
*Ilustración 196 Ventana de información de registro*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar*  , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 197).



*Ilustración 197 Clic en búsqueda avanzada*

Al presionar el botón *Buscar* se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 198).



*Ilustración 198. ventana de consulta y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene una consulta de la siguiente manera (Ilustración 199).

Búsqueda... (NombreColector = "jbustamante")

todo + {} +

Colector igual jbustamante -

Limpiar Query Buscar

*Ilustración 199 Consulta de usuario*

Al finalizar en la cuadrícula (Ilustración 200) se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario.

**DÍAS EFECTIVOS DE PESCA**

[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Año	Mes	Sitio de desemb	Observacion
1	4526	DECA15-0359	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 5:28:34 p. m.	11/10/2015 5:51:22 p. m.	2015	1	La Playa

Página 1 de 1 | Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 200 Resultado de la consulta*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 201).



*Ilustración 201. Recargar actualizar cuadrícula*

Después de presionar el botón, y posteriormente la cuadrícula (Ilustración 202) queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí.

**DÍAS EFECTIVOS DE PESCA**

[Crear nuevo](#)

Días efectivos de pesca										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Año	Mes	Sitio de desembarco	Observación
1	4526	DECA15-0359	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 5:28:34 p. m.	11/10/2015 5:51:22 p. m.	2015	1	La Playa	
2	4525	DEMA15-0579	sugeyenamorad		11/10/2015 5:08:01 p. m.		2015	10	Bijagual	
3	4524	DEMA15-0578	sugeyenamorad		11/10/2015 4:31:34 p. m.		2015	10	Cargueros	
4	4523	DEMA15-0577	erikahernandez		11/10/2015 1:11:58 p. m.		2015	10	Macurutú	
5	4522	DEMA15-0576	erikahernandez		11/10/2015 12:57:00 p. m.		2015	10	Puerto Real	
6	4521	DEMA15-0575	salvadorherrera		10/10/2015 6:17:39 p. m.		2015	10	Calle Bogotá	
7	4520	DEMA15-0574	ediencaastro		10/10/2015 5:02:22 p. m.		2015	10	San Nicolás	
8	4519	DEMA15-0573	antoniotrespala		10/10/2015 3:33:08 p. m.		2015	10	Loma Linda	
9	4518	DECA15-0358	abrahamnarvaez		10/10/2015 8:37:26 a. m.		2015	9	Villa Fátima	
10	4517	DEMA15-0572	jaimemoreno		09/10/2015 7:26:36 p. m.		2015	10	La Playa	

Mostrando 1 - 10 de 2.720

*Ilustración 202. Cuadrícula actualizada después de la consulta*

Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo  y presionar el botón **Eliminar**  de la cuadrícula, el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 203).

**DÍAS EFECTIVOS DE PESCA**

[Crear nuevo](#)

Selección de registro a eliminar

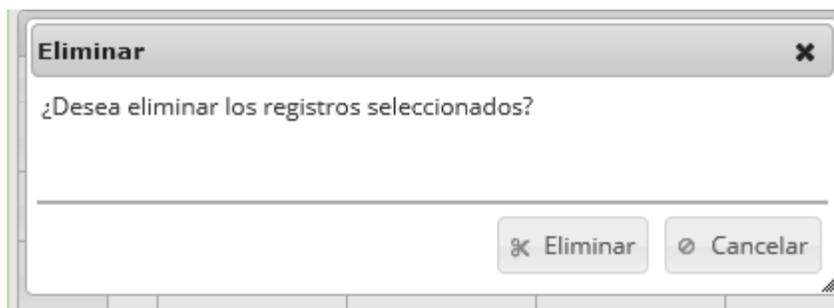
Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Año	Mes	Sitio de desembarco	Observación
<input checked="" type="checkbox"/> 4526	DECA15-0359	jbustamante	jbustamante	11/10/2015 5:28:34 p. m.	11/10/2015 5:51:22 p. m.	2015	1	La Playa	
<input type="checkbox"/> 4525	DEMA15-0579	sugeyenamorad		11/10/2015 5:08:01 p. m.		2015	10	Bijagual	
<input type="checkbox"/> 4524	DEMA15-0578	sugeyenamorad		11/10/2015 4:31:34 p. m.		2015	10	Cargueros	
<input type="checkbox"/> 4523	DEMA15-0577	erikahernandez		11/10/2015 1:11:58 p. m.		2015	10	Macurutú	
<input type="checkbox"/> 4522	DEMA15-0576	erikahernandez		11/10/2015 12:57:00 p. m.		2015	10	Puerto Real	
<input type="checkbox"/> 4521	DEMA15-0575	salvadorherrera		10/10/2015 6:17:39 p. m.		2015	10	Calle Bogotá	
<input type="checkbox"/> 4520	DEMA15-0574	ediencastro		10/10/2015 5:02:22 p. m.		2015	10	San Nicolás	
<input type="checkbox"/> 4519	DEMA15-0573	antoniotespalac		10/10/2015 3:33:08 p. m.		2015	10	Loma Linda	
<input type="checkbox"/> 4518	DECA15-0358	abrahamnarvaez		10/10/2015 8:37:26 a. m.		2015	9	Villa Fátima	
<input type="checkbox"/> 4517	DEMA15-0572	jaimemoreno		09/10/2015 7:26:36 p. m.		2015	10	La Playa	

Clic en eliminar

Mostrando 1 - 10 de 2.720

*Ilustración 203 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón **Eliminar**, o denegar la eliminación presionando el botón **Cancelar** (Ilustración 204).



*Ilustración 204 Ventana de confirmación de eliminación*



- **Precios**

Para registrar la información relacionada con precios, se debe ingresar al menú Monitoreo artesanal y escoger la opción *Precios* como se ve en la Ilustración 206.



*Ilustración 206 Submenú precios*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 207) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

### FRECUCIA DE PRECIOS

[Crear nuevo](#) 1

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desemb
1	<input type="checkbox"/> 8953	FPPA15-0702	claudiaquiniones		10/10/2015 8:38:46 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">4</span>
2	<input type="checkbox"/> 8952	FPPA15-0701	claudiaquiniones		10/10/2015 8:36:22 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
3	<input type="checkbox"/> 8951	FPPA15-0700	claudiaquiniones		10/10/2015 8:34:07 p. m.		05/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
4	<input type="checkbox"/> 8950	FPPA15-0699	claudiaquiniones		10/10/2015 8:31:36 p. m.		04/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
5	<input type="checkbox"/> 8949	FPPA15-0698	claudiaquiniones		10/10/2015 8:29:58 p. m.		02/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
6	<input type="checkbox"/> 8948	FPPA15-0697	claudiaquiniones		10/10/2015 8:27:06 p. m.		01/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
7	<input type="checkbox"/> 8947	FPOR15-0164	luisfucubillo		10/10/2015 8:17:50 p. m.		10/oct./2015	Las Pesqueras

2
3
Mostrando 1 - 10 de 6.758

*Ilustración 207 Cuadrícula de precios*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 207:

- 1) Crear nuevo formulario
- 2) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 3) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 4) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se hace clic sobre la opción crear nuevo (Ilustración 208), esto redirecciona a la página de creación de nuevo formulario, en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro.



*Ilustración 208 Crear nuevo formulario de precios*

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información del formulario (Ilustración 209).

The image shows a form titled 'LISTA DE PRECIOS' with sub-headers 'LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO' and 'ESPECIES'. Callout 1 points to the 'Registro \*' field. Callout 2 points to the table header for 'ESPECIES' which includes columns: Id, Especie, Tamaño comerc, Forma de prese, Cantidad, Peso total, Longitud desde, Longitud hasta, Precio por kilo, Revisión. Callout 3 points to the 'Guardar' button. The form also includes a 'Regresar a la lista' link, a 'Fecha \*' field, a 'Sitio de desembarco \*' dropdown, and a 'Sin registros que mostrar' message.

*Ilustración 209 Formulario de inserción de frecuencia de precios*

Listado de opciones enumeradas en Ilustración 209:

- 1) Formulario de localización de registro
- 2) Cuadrícula de especies
- 3) Botón de guardado

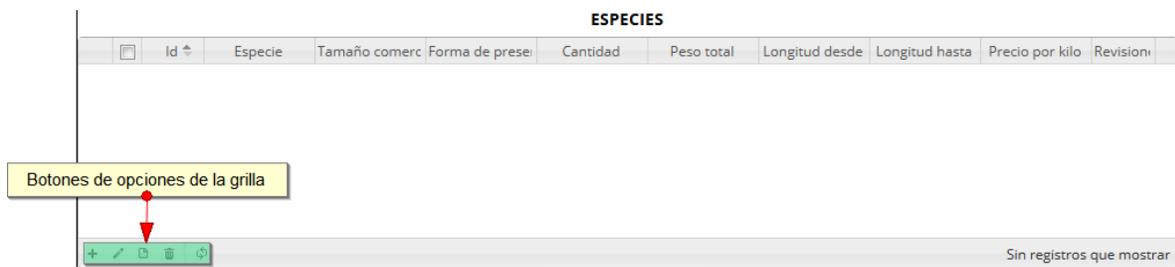
En el formulario de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera, como se puede observar Ilustración 210.

- **Fecha:** el campo fecha despliega un calendario de manera dinámica. Para ingresar esta fecha y todas las fechas del formulario debe hacer clic en la caja de texto al lado del nombre del campo, para ir hacia meses anteriores se debe hacer clic en la flecha ubicada al lado izquierdo del nombre del mes y del mismo modo para meses superiores al indicado en la casilla debe hacer clic en la flecha ubicada la lado derecho del año. Otra manera de escoger el mes es haciendo clic directamente en la lista y escogiendo el mes indicado, de igual manera con el año. Este campo representa la fecha en la cual se recolectó la información (Ilustración 210).
- **Sitio Desembarco:** para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En el campo sitio de desembarco se despliegan los sitios de desembarco anteriormente registrados en el sistema, posteriormente se escoge el sitio de desembarco donde está localizado el registro (Ilustración 210).



*Ilustración 210 Formulario de localización de registro*

Luego de completar los registros de localización se procede a llenar los registros en la cuadrícula "Especies" (Ilustración 211).

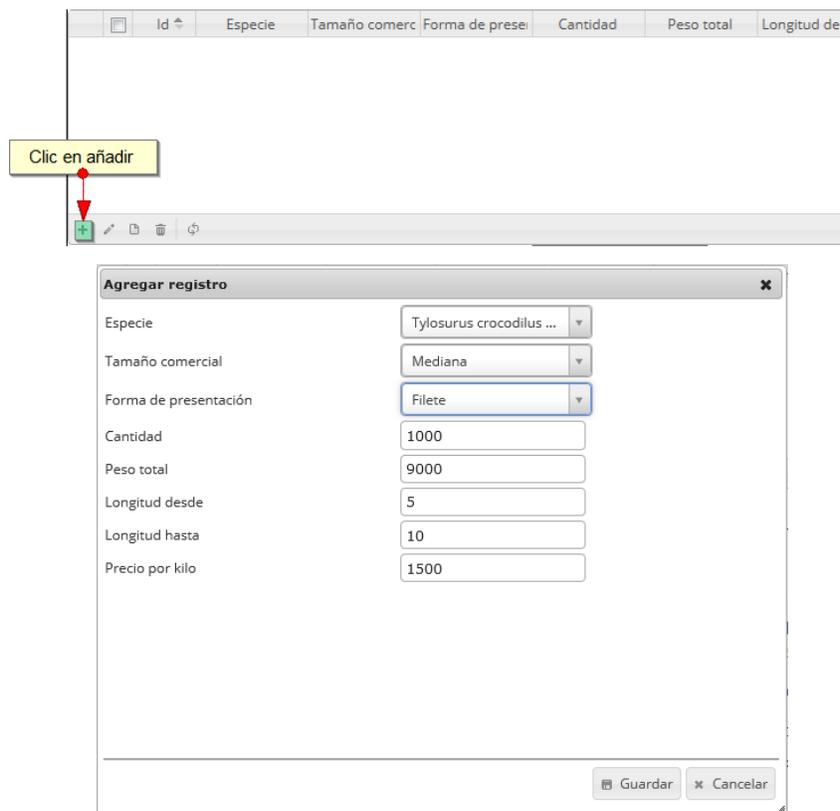


*Ilustración 211. Cuadrícula de especies y sus opciones*

Dentro de las opciones de la cuadrícula están los botones de:

- Añadir
- Editar
- Ver información
- Eliminar
- Actualizar cuadrícula

Si el usuario desea añadir un nuevo registro en la cuadrícula, se hace clic sobre el botón *Agregar* , el cual despliega un formulario, el cual debe diligenciarse y guardarse para que quede registrado en la cuadrícula (Ilustración 212).



*Ilustración 212. Clic en añadir y formulario de inserción en la cuadrícula*

Luego de haber completado el formulario, este queda guardado en la cuadrícula (Ilustración 213) y se puede ver de la siguiente manera.

	Id	Especie	Tamaño comerc	Forma de prese	Cantidad	Peso total	Longitud desde	Longitud hasta	Precio por kilo	Revisioni
1		Tylosurus crocodilus fodiator	Mediana	Filete	1000	9000	5	10	1500	⊕ ⊖ ⊗

Mostrando 1 - 1 de 1

Ilustración 213 Cuadrícula actualizada después de la inserción

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar* el cual despliega una ventana emergente, en la cual podrá editar la información del mencionado registro (Ilustración 214).

Selección de registro a editar

ESPECIES										
	Id	Especie	Tamaño comerc	Forma de prese	Cantidad	Peso total	Longitud desde	Longitud hasta	Precio por kilo	Revisioni
1		Bagre panamensis	Grande	Rodaja	500	1000	25	50	400	⊕ ⊖ ⊗
2	⊕	Hyporthodus niphobles	Varios tamaños	Descabezado	100	800	10	20	5000	⊕ ⊖ ⊗
3		Tylosurus crocodilus fodiator	Mediana	Filete	1000	9000	5	10	1500	⊕ ⊖ ⊗

Mostrando 1 - 3 de 3

Clic en editar

**Modificar registro**

Especie: Hyporthodus niphobl...  
 Tamaño comercial: Varios tamaños  
 Forma de presentación: Descabezado  
 Cantidad: 100  
 Peso total: 800  
 Longitud desde: 10  
 Longitud hasta: 20  
 Precio por kilo: 5000

Guardar Cancelar

➔

**Modificar registro**

Especie: Hyporthodus niphobl...  
 Tamaño comercial: Mediana  
 Forma de presentación: Descabezado  
 Cantidad: 500  
 Peso total: 1500  
 Longitud desde: 1  
 Longitud hasta: 40  
 Precio por kilo: 5000

Guardar Cancelar

Ilustración 214. clic en editar y formulario de edición de registro

Luego de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula (Ilustración 215) se puede observar el cambio que se realizó.

ESPECIES											
	<input type="checkbox"/>	Id ↑	Especie	Tamaño comerc	Forma de prese	Cantidad	Peso total	Longitud desde	Longitud hasta	Precio por kilo	Revisioni
1	<input type="checkbox"/>		Bagre panamensis	Grande	Rodaja	500	1000	25	50	400	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>		Hyporthodus niphobles	Mediana	Descabezado	500	1500	1	40	5000	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>
3	<input type="checkbox"/>		Tylosurus crocodilus fodiator	Mediana	Filete	1000	9000	5	10	1500	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>

Registro editado

Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 215 Cuadrícula actualizada después de la edición*

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón  , el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro en cuestión (Ilustración 216).

Selección de registro

ESPECIES											
	<input type="checkbox"/>	Id ↑	Especie	Tamaño comerc	Forma de prese	Cantidad	Peso total	Longitud desde	Longitud hasta	Precio por kilo	Revisioni
1	<input type="checkbox"/>		Bagre panamensis	Grande	Rodaja	500	1000	25	50	400	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>
2	<input type="checkbox"/>		Hyporthodus niphobles	Mediana	Descabezado	500	1500	1	40	5000	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/>		Tylosurus crocodilus fodiator	Mediana	Filete	1000	9000	5	10	1500	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>

clic en ver información

Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 216 Selección de registro para consulta de información*

La ventana que se despliega se ve de la siguiente manera (Ilustración 217), mostrando la información que contiene el registro seleccionado.



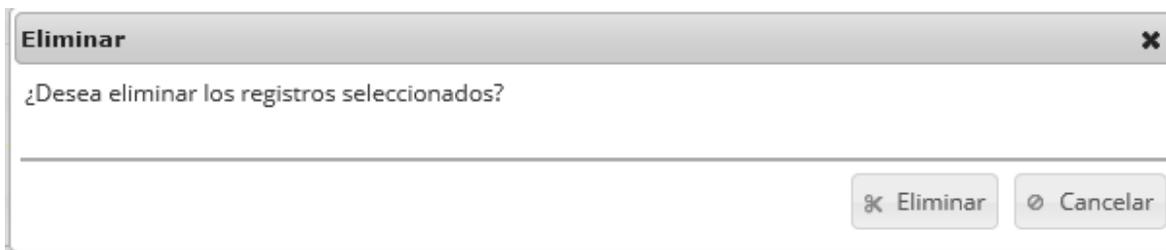
Ilustración 217 Ventana de información de registro

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro  y se hace clic sobre *Eliminar*  (Ilustración 218).



Ilustración 218 Seleccionar registro para eliminar

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 219).



*Ilustración 219 Ventana de confirmación de eliminación*

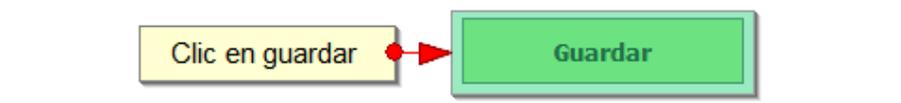
Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 220).

ESPECIES										
	Id	Especie	Tamaño comerc	Forma de prese	Cantidad	Peso total	Longitud desde	Longitud hasta	Precio por kilo	Revision
1		Bagre panamensis	Grande	Rodaja	500	1000	25	50	400	⊕ ⊖ ⊞ ⊟
2		Hyporthodus niphobles	Mediana	Descabezado	500	1500	1	40	5000	⊕ ⊖ ⊞ ⊟

Mostrando 1 - 2 de 2

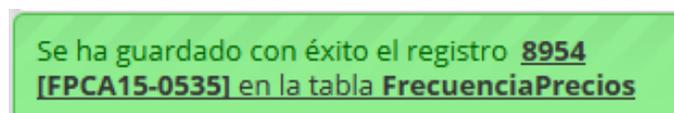
*Ilustración 220 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

Luego de haber completado los datos de la cuadrícula, se procede a guardar (Ilustración 221).



*Ilustración 221. Clic en guardar*

Cuando se guarda el formulario este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 222).



*Ilustración 222 Notificación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal, se observa el registro guardado con toda su información, como se observa en la Ilustración 223.

## FRECUENCIA DE PRECIOS

Nuevo registro añadido

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb
1	8954	FPCA15-0535	jbustamante	12/10/2015 11:26:31 a. m.		08/oct./2015	Punta De Piedra
2	8953	FPPA15-0702	claudiaquinionez	10/10/2015 8:38:46 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
3	8952	FPPA15-0701	claudiaquinionez	10/10/2015 8:36:22 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
4	8951	FPPA15-0700	claudiaquinionez	10/10/2015 8:34:07 p. m.		05/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
5	8950	FPPA15-0699	claudiaquinionez	10/10/2015 8:31:36 p. m.		04/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
6	8949	FPPA15-0698	claudiaquinionez	10/10/2015 8:29:58 p. m.		02/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
7	8948	FPPA15-0697	claudiaquinionez	10/10/2015 8:27:06 p. m.		01/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron

Mostrando 1 - 10 de 6.759

*Ilustración 223 Cuadrícula actualizada con el nuevo registro*

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar*  de formulario (Ilustración 224).

## FRECUENCIA DE PRECIOS

Crear nuevo

Seleccionar registro

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb
1	8954	FPCA15-0535	jbustamante	12/10/2015 11:26:31 a. m.		08/oct./2015	Punta De Piedra
2	8953	FPPA15-0702	claudiaquinionez	10/10/2015 8:38:46 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
3	8952	FPPA15-0701	claudiaquinionez	10/10/2015 8:36:22 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
4	8951	FPPA15-0700	claudiaquinionez	10/10/2015 8:34:07 p. m.		05/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
5	8950	FPPA15-0699	claudiaquinionez	10/10/2015 8:31:36 p. m.		04/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
6	8949	FPPA15-0698	claudiaquinionez	10/10/2015 8:29:58 p. m.		02/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
7	8948	FPPA15-0697	claudiaquinionez	10/10/2015 8:27:06 p. m.		01/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron

Clic en editar

Mostrando 1 - 10 de 6.759

*Ilustración 224 Selección de registro a editar*

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo

cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 225).

**LISTA DE PRECIOS**

8954

**Colector** Jefersson Bustamante    **Fecha de creación** 12/10/2015 2:17:38 p. m.    **Modificador**

**Fecha de modificación**

---

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

**Registro \*** 8955 [FPCA15-0536]    **Fecha \*** 08/Oct/2015    **Sitio de desembarco \*** Punta De Piedra - ...

---

**ESPECIES**

	<input type="checkbox"/>	Id ↕	Especie	Tamaño comerc	Forma de prese	Cantidad	Peso total	Longitud desde	Longitud hasta	Precio por kilo	Revisione
1	<input type="checkbox"/>	97794	Tylosurus crocodilus fodiator	Mediana	Eviscerado	120	120	1	40	1500	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↻"/>
2	<input type="checkbox"/>	97795	Tylosurus crocodilus fodiator	Grande	Descabezado	150	1500	10	100	1500	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↻"/>

Mostrando 1 - 2 de 2

---

*Ilustración 225 Formulario de edición del formulario*

Listado de enumeradas en la imagen (Ilustración 225):

- 1) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 2) Formulario de localización del registro
- 3) Cuadrícula de especies
- 4) Botón de guardado

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejados los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 226.

## FRECUENCIA DE PRECIOS

Registro editado

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desem	
1	8954	FPCA15-0535	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 11:26:31 a. m.	12/10/2015 11:40:30 a. m.	11/oct./2015	Punta De Piedra
2	8953	FPPA15-0702	claudiaquiniones		10/10/2015 8:38:46 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
3	8952	FPPA15-0701	claudiaquiniones		10/10/2015 8:36:22 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
4	8951	FPPA15-0700	claudiaquiniones		10/10/2015 8:34:07 p. m.		05/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
5	8950	FPPA15-0699	claudiaquiniones		10/10/2015 8:31:36 p. m.		04/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
6	8949	FPPA15-0698	claudiaquiniones		10/10/2015 8:29:58 p. m.		02/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
7	8948	FPPA15-0697	claudiaquiniones		10/10/2015 8:27:06 p. m.		01/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron

Página 1 de 676    10    Mostrando 1 - 10 de 6.759

*Ilustración 226 Cuadrícula actualizada después de la edición*

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona el registro  y se hace clic sobre el botón Ver  (Ilustración 227).

## FRECUENCIA DE PRECIOS

Crear nuevo

Selección de registro

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desem	
1	8954	FPCA15-0535	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 11:26:31 a. m.	12/10/2015 11:40:30 a. m.	11/oct./2015	Punta De Piedra
2	8953	FPPA15-0702	claudiaquiniones		10/10/2015 8:38:46 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
3	8952	FPPA15-0701	claudiaquiniones		10/10/2015 8:36:22 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
4	8951	FPPA15-0700	claudiaquiniones		10/10/2015 8:34:07 p. m.		05/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
5	8950	FPPA15-0699	claudiaquiniones		10/10/2015 8:31:36 p. m.		04/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
6	8949	FPPA15-0698	claudiaquiniones		10/10/2015 8:29:58 p. m.		02/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
7	8948	FPPA15-0697	claudiaquiniones		10/10/2015 8:27:06 p. m.		01/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron

Clic en ver información

Página 1 de 676    10    Mostrando 1 - 10 de 6.759

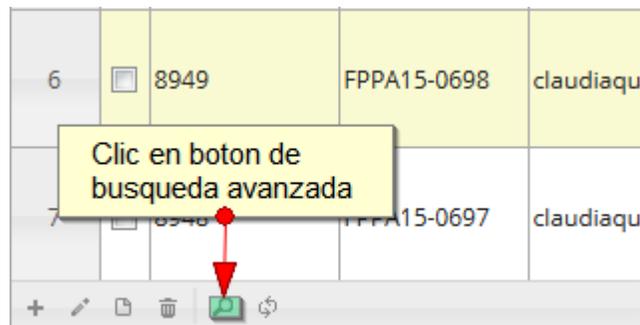
*Ilustración 227 Selección de registro para ver información*

Luego de hacer clic sobre el botón, se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 228).



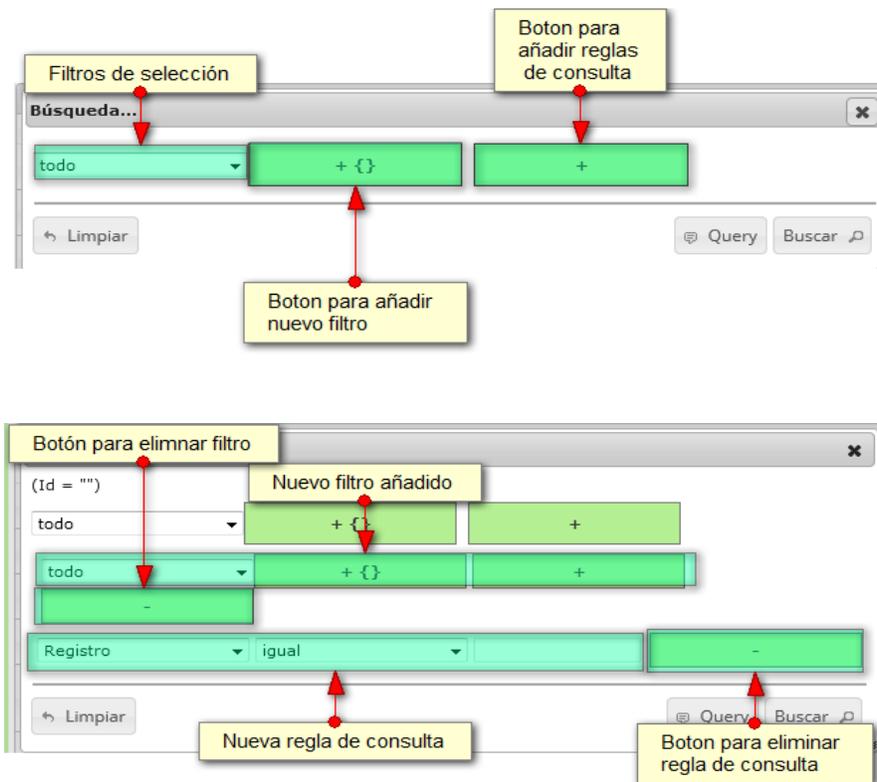
*Ilustración 228 Ventana de información del registro*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar* , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 229).



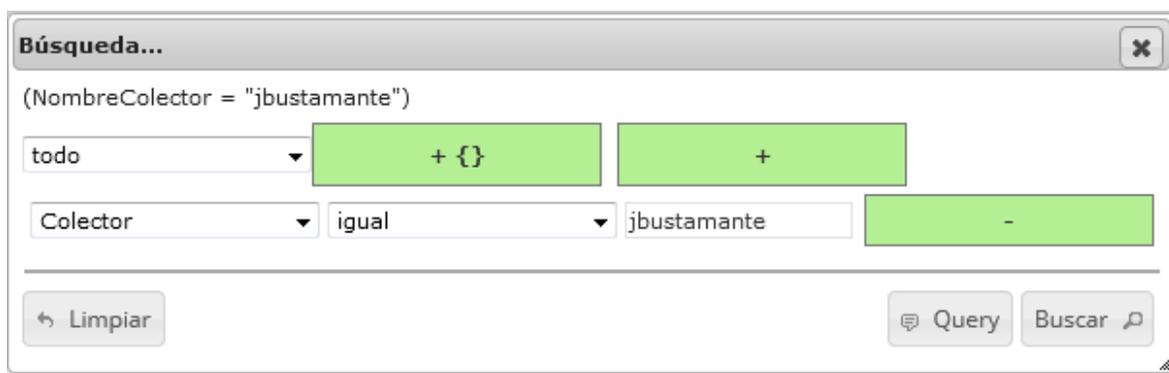
*Ilustración 229 Clic en botón Buscar*

Al presionar el botón *Buscar* se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 230).



*Ilustración 230. ventana de consulta y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera, como se puede ver la Ilustración 231.



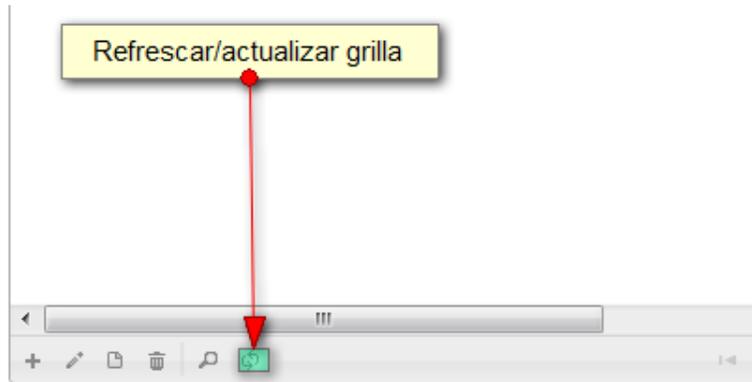
*Ilustración 231. Cinsulta del usuario*

Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 232).

Frecuencia precios								
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb
1	8954	FPCA15-0535	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 11:26:31 a. m.	12/10/2015 11:40:30 a. m.	11/oct./2015	Punta De Piedra

*Ilustración 232 Resultado de la consulta del usuario*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 233).



*Ilustración 233 Recargar datos*

Luego de presionar el botón la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 234).

## FRECUENCIA DE PRECIOS

[Crear nuevo](#)

Frecuencia precios								
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb
1	8954	FPCA15-0535	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 11:26:31 a. m.	12/10/2015 11:40:30 a. m.	11/oct./2015	Punta De Piedra
2	8953	FPPA15-0702	claudiaquinionez		10/10/2015 8:38:46 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
3	8952	FPPA15-0701	claudiaquinionez		10/10/2015 8:36:22 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
4	8951	FPPA15-0700	claudiaquinionez		10/10/2015 8:34:07 p. m.		05/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
5	8950	FPPA15-0699	claudiaquinionez		10/10/2015 8:31:36 p. m.		04/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
6	8949	FPPA15-0698	claudiaquinionez		10/10/2015 8:29:58 p. m.		02/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
7	8948	FPPA15-0697	claudiaquinionez		10/10/2015 8:27:06 p. m.		01/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron

Página 1 de 676 10 Mostrando 1 - 10 de 6.759

*Ilustración 234 Cuadrícula actualizada después de la búsqueda*

Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo  y presionar el botón **Eliminar**  de la cuadrícula, el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 235).

**FRECUENCIA DE PRECIOS**

[Crear nuevo](#)

Selección de registro

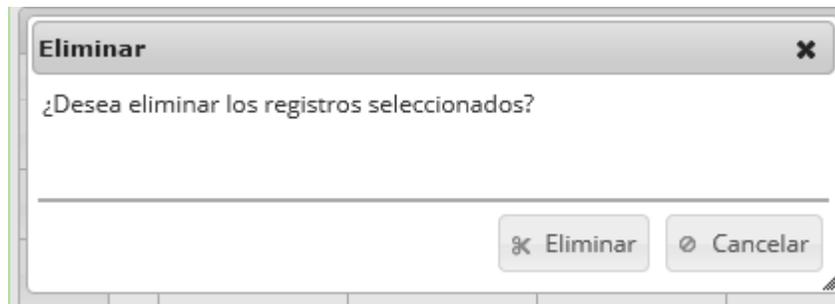
Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb
1 <input checked="" type="checkbox"/>	8954	FPCA15-0535	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 11:26:31 a. m.	12/10/2015 11:40:30 a. m.	11/oct./2015 Punta De Piedra
2 <input type="checkbox"/>	8953	FPPA15-0702	claudiaquinonez		10/10/2015 8:38:46 p. m.		10/oct./2015 Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
3 <input type="checkbox"/>	8952	FPPA15-0701	claudiaquinonez		10/10/2015 8:36:22 p. m.		09/oct./2015 Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
4 <input type="checkbox"/>	8951	FPPA15-0700	claudiaquinonez		10/10/2015 8:34:07 p. m.		05/oct./2015 Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
5 <input type="checkbox"/>	8950	FPPA15-0699	claudiaquinonez		10/10/2015 8:31:36 p. m.		04/oct./2015 Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
6 <input type="checkbox"/>	8949	FPPA15-0698	claudiaquinonez		10/10/2015 8:29:58 p. m.		02/oct./2015 Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron
7 <input type="checkbox"/>	8948	FPPA15-0697	claudiaquinonez		10/10/2015 8:27:06 p. m.		01/oct./2015 Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron

clic en eliminar

Página 1 de 676    10    Mostrando 1 - 10 de 6.759

*Ilustración 235 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón **Eliminar**, o denegar la eliminación presionando el botón **Cancelar** (Ilustración 236).



*Ilustración 236 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 237).

**FRECUENCIA DE PRECIOS**

[Crear nuevo](#)

Frecuencia precios									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desemboque	
1	8953	FPPA15-0702	claudiaquiniones		10/10/2015 8:38:46 p. m.		10/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
2	8952	FPPA15-0701	claudiaquiniones		10/10/2015 8:36:22 p. m.		09/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
3	8951	FPPA15-0700	claudiaquiniones		10/10/2015 8:34:07 p. m.		05/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
4	8950	FPPA15-0699	claudiaquiniones		10/10/2015 8:31:36 p. m.		04/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
5	8949	FPPA15-0698	claudiaquiniones		10/10/2015 8:29:58 p. m.		02/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
6	8948	FPPA15-0697	claudiaquiniones		10/10/2015 8:27:06 p. m.		01/oct./2015	Mar es vida/El Cabo/Anclas y Vientos/Muelles de Camaron	
7	8947	FPOR15-0164	luisfcubillo		10/10/2015 8:17:50 p. m.		10/oct./2015	Las Pesqueras	

Página 1 de 676      Mostrando 1 - 10 de 6.758

*Ilustración 237 Cuadrícula actualizada luego de eliminar el registro*

- **Biológicos**

Para registrar la información biológica recolectada en campo, se debe ingresar al menú Monitoreo artesanal y escoger la opción *Biológicos* se ve en la Ilustración 238.



*Ilustración 238 Submenú de biológicos*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 239) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

**BIOLÓGICOS**

(1) [Crear nuevo](#)

BiologicoViewModel											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Registro local	Fecha	Sitio de desem	Zona de pes	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	21009	BICA15-0533	ranguila		12/10/2015 9:28:17 a. m.	0	09/oct./2015	Tajamar Occidental	Puerto Moch	
2	<input type="checkbox"/>	21008	BICA15-0532	ranguila		12/10/2015 9:25:38 a. m.	0	10/oct./2015	Las Flores	Frente al Tor	
3	<input type="checkbox"/>	21007	BIMA15-1045	marlonvides		10/10/2015 5:14:58 p. m.	0	10/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Los Morros	
4	<input type="checkbox"/>	21006	BIMA15-1044	marlonvides		10/10/2015 5:02:23 p. m.	0	03/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Santa Cruz	
5	<input type="checkbox"/>	21005	BIMA15-1043	marlonvides		10/10/2015 4:51:16 p. m.	0	26/sep./2015	Puerto de Las Canoas	C.Barbacoas	
6	<input type="checkbox"/>	21004	BIMA15-1042	marlonvides		10/10/2015 4:40:47 p. m.	0	19/sep./2015	Puerto de Las Canoas	La suiza	
7	<input type="checkbox"/>	21003	BIPA15-0145	fpretel		10/10/2015 3:10:02 p. m.	0	09/oct./2015	Pueblo Nuevo	No determinad	
8	<input type="checkbox"/>	21002	BIPA15-0144	fpretel		10/10/2015 3:01:56 p. m.	0	07/oct./2015	Pueblo Nuevo	PUNTA SOLDADO	
9	<input type="checkbox"/>	21001	BIPA15-0143	fpretel	fpretel	10/10/2015 2:43:00 p. m.	10/10/2015 2:53:13 p. m.	0	05/oct./2015	Pueblo Nuevo	CABO CORRIENTE
10	<input type="checkbox"/>	21000	BIPA15-0142	fpretel		10/10/2015 2:41:48 p. m.	0	29/sep./2015	Pueblo Nuevo	PIZARRO	

(2) (3)

Página 1 de 1.293 10 Mostrando 1 - 10 de 12.924

*Ilustración 239 Cuadrícula de biológicos*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 239 Cuadrícula de biológicos:

- 1) Crear nuevo formulario
- 2) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 3) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias páginas.
- 4) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información del formulario (Ilustración 240).



*Ilustración 240 Crear nuevo formulario de biológico*

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información del formulario (Ilustración 241).

Genérico	Bivalvos	Camarones	Caracoles	Jaibas	Langostas	Peces óseos	Tiburones	Rayas
<input type="checkbox"/>								
Id	Especie	Longitud (cm)	Peso total (g)	Estado gonadal	Sexo	Tipo de captura	Categoría comerc	Revisión

*Ilustración 241. Fformulario de inserción de biológicos*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 241:

- 1) Formulario de localización de registro
- 2) Métodos de pesca
- 3) Cuadrícula de especies(\*)
- 4) Botón de *Guardar*

(\*)En esta cuadrícula se guarda el aspecto *biológico* del formulario, ahí es donde se registran las características biológicas de las especies capturadas.

En el formulario de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera (Ilustración 242).

- **Fecha:** el campo fecha despliega un calendario de manera dinámica. Para ingresar esta fecha y todas las fechas del formulario debe hacer clic en la caja de texto al lado del nombre del campo, para ir hacia meses anteriores se debe hacer clic en la flecha ubicada al lado izquierdo del nombre del mes y del mismo modo para meses superiores al indicado en la casilla debe hacer clic en la flecha ubicada la lado derecho del año. Otra manera de escoger el mes es haciendo clic directamente en la lista y escogiendo el mes indicado, de igual manera con el año. Este campo representa la fecha en la cual se recolectó la información. (Ilustración 242)
- **Sitio Desembarco:** para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En el campo sitio de desembarco se despliegan los sitios de desembarco anteriormente registrados en el sistema, posteriormente se escoge el sitio de desembarco donde está localizado el registro. (Ilustración 242).
- Zona de pesca y método de pesca son listas desplegables al igual que el sitio de desembarco y por ende tienen el mismo comportamiento.

The screenshot shows a form titled "LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO". It contains several input fields and dropdown menus. The "Fecha \*" field is filled with "10/Oct/2015". The "Sitio de desembarco \*" dropdown is set to "Playa Necodi - Ne...". The "Zona de pesca \*" dropdown is set to "Margarita - Turbo". The "Método de pesca \*" dropdown is set to "Nasas (Nasas de P...".

*Ilustración 242 Localización del registro y artes de pesca debidamente diligenciados*

Cuando de completar los registros de localización se procede a llenar los registros en la cuadrícula “*especímenes*”, esta cuadrícula se divide en varias secciones como se verá a continuación (Ilustración 243 Cuadrícula de especímenes).

The screenshot shows a table with a header row containing various categories: Genérico, Bivalvos, Camarones, Caracoles, Jaibas, Langostas, Peces óseos, Tiburones, Rayas. Below this is a table with columns: Id, Especie, Longitud (cm), Peso total (g), Estado gonadal, Sexo, Tipo de captura, Categoría comerc, and Revisione. The table body is empty, and at the bottom right, it says "Sin registros que mostrar".

*Ilustración 243 Cuadrícula de especímenes*

En su funcionamiento la esta cuadrícula es similar a las demás, solo que es cada sección agrupa las especies según sus características biológicas, es decir que al añadir alguno de los especímenes biológicos (genérico, bivalvo, camarón, caracol, jaiba, langosta, pez óseo, tiburón o raya) en la cuadrícula, cada uno de estos generará un formulario diferente según sus características, como se puede observar en la Ilustración 244.

The image shows two side-by-side screenshots of a software interface for adding biological specimens. Each screenshot shows a form titled 'Agregar registro' with a close button (X) in the top right corner. The left form is for 'Especímenes genéricos' and the right is for 'Especímenes camarones'. Both forms have a similar layout with various input fields and dropdown menus.

Field	Value (Left Form)	Value (Right Form)
Especie	Tylosurus acus pacific...	Litopenaeus occident...
Longitud (cm)	10	
Peso total (g)	100	
Estado gonadal	IV	
Sexo	Hembra	Macho
Longitud total (mm)		20
Longitud del cefalotorax (mm)		10
Longitud de la cola (mm)		12
Peso total (g)		300
Peso de la cola (g)		10
¿Es premuda?		<input checked="" type="checkbox"/>
Estado de madurez		II
Tipo de captura	Incidental	Descarte
Categoría comercial	Pescado menudo	Revuelto

*Ilustración 244. diferentes especímenes biológicos con sus respectivos formularios*

Luego de completar los formularios, se puede ver que cada especie queda guardada en su grupo, como se puede observar en la imagen (Ilustración 245).

Especímenes genéricos

Genérico									
Id	Especie	Longitud (cm)	Peso total (g)	Estado gonadal	Sexo	Tipo de captura	Categoría comerc	Revisión	
1	Tylosurus acus pacificus	10	100	IV	Hembra	Incidental	Pescado menudo	⊕ ⊖ ⊗	

Nuevo registro añadido

Mostrando 1 - 1 de 1

Especímenes langostas

Langostas														
Id	Especie	¿Sexo?	Longitud t	Longitud c	Longitud c	Longitud z	Peso total	¿Es premu	¿Tiene hu	¿Tiene ma	Tipo de ca	Categoría	Revis	
1	Panulirus guttatus	Hembra	10	10	10	20	300	off	on	off	Incidental	Pescado grueso	⊕ ⊖ ⊗	

nuevo registro añadido

Mostrando 1 - 1 de 1

Especímenes langostas

Langostas														
Id	Especie	¿Sexo?	Longitud t	Longitud c	Longitud c	Longitud z	Peso total	¿Es premu	¿Tiene hu	¿Tiene ma	Tipo de ca	Categoría	Revis	
1	Panulirus guttatus	Hembra	10	10	10	20	300	off	on	off	Incidental	Pescado grueso	⊕ ⊖ ⊗	

nuevo registro añadido

Mostrando 1 - 1 de 1

OBSERVACIONES

Ilustración 245 Cuadrículas con los datos registrados

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar* el cual despliega una ventana emergente, en la cual podrá editar la información del mencionado registro, cabe aclarar que en las demás secciones el método de edición es el mismo (Ilustración 246).

La ilustración muestra un proceso de edición en tres etapas:

- Selección de registro:** Una cuadrícula de datos con pestañas de categorías (Genérico, Bivalvos, Camarones, Caracoles, Jaibas, Langostas, Peces óseos, Tiburones, Rayas). El primer registro está seleccionado. Un botón de edición (pencil icon) es resaltado con un recuadro que dice "Clic en editar".
- Formulario de edición inicial:** Una ventana emergente titulada "Modificar registro" que muestra los datos actuales del registro:
 

Especie	Mercenaria mercenaria
Sexo	Hembra
Estado de madurez	Indeterminado
Longitud de la concha (mm)	150
Alto de la concha (mm)	150
Ancho de la concha (mm)	15
Peso total (g)	15
Peso de carne (g)	1500
Tipo de captura	Objetivo
Categoría comercial	Mediana
- Formulario de edición final:** La misma ventana emergente, pero con los cambios realizados:
 

Especie	Mercenaria mercenaria
Sexo	Hembra
Estado de madurez	III
Longitud de la concha (mm)	15
Alto de la concha (mm)	15
Ancho de la concha (mm)	15
Peso total (g)	15
Peso de carne (g)	1500
Tipo de captura	Descarte
Categoría comercial	Mediana

Una flecha azul indica la transición del formulario inicial al finalizado.

Ilustración 246. formulario de edición del registro

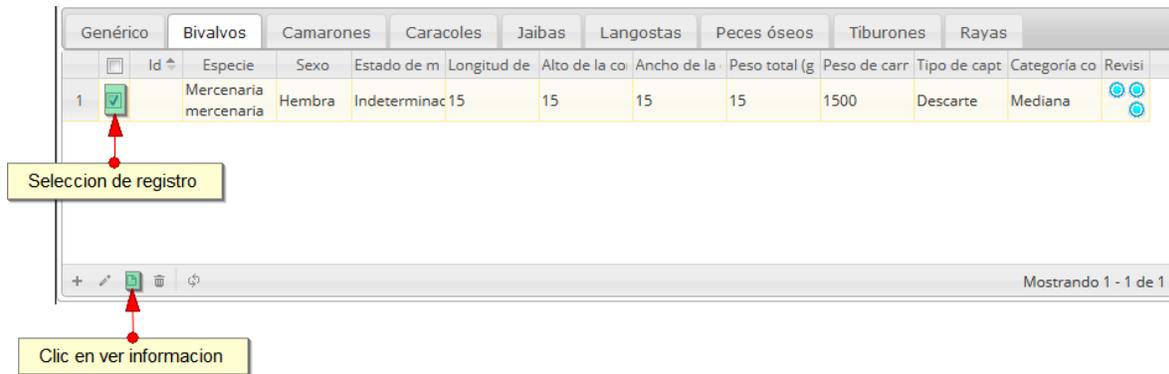
Luego de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula (Ilustración 247 Registro editado) se puede observar el cambio que se realizó.

La ilustración muestra la cuadrícula de datos después de la edición. El primer registro está ahora resaltado en verde, indicando que ha sido editado. Un recuadro con una flecha roja apunta al registro con el texto "Registro editado".

Id	Especie	Sexo	Estado de m	Longitud de	Alto de la co	Ancho de la	Peso total (g)	Peso de carr	Tipo de capt	Categoría co	Revisi
1	Mercenaria mercenaria	Hembra	Indeterminac	15	15	15	15	1500	Descarte	Mediana	

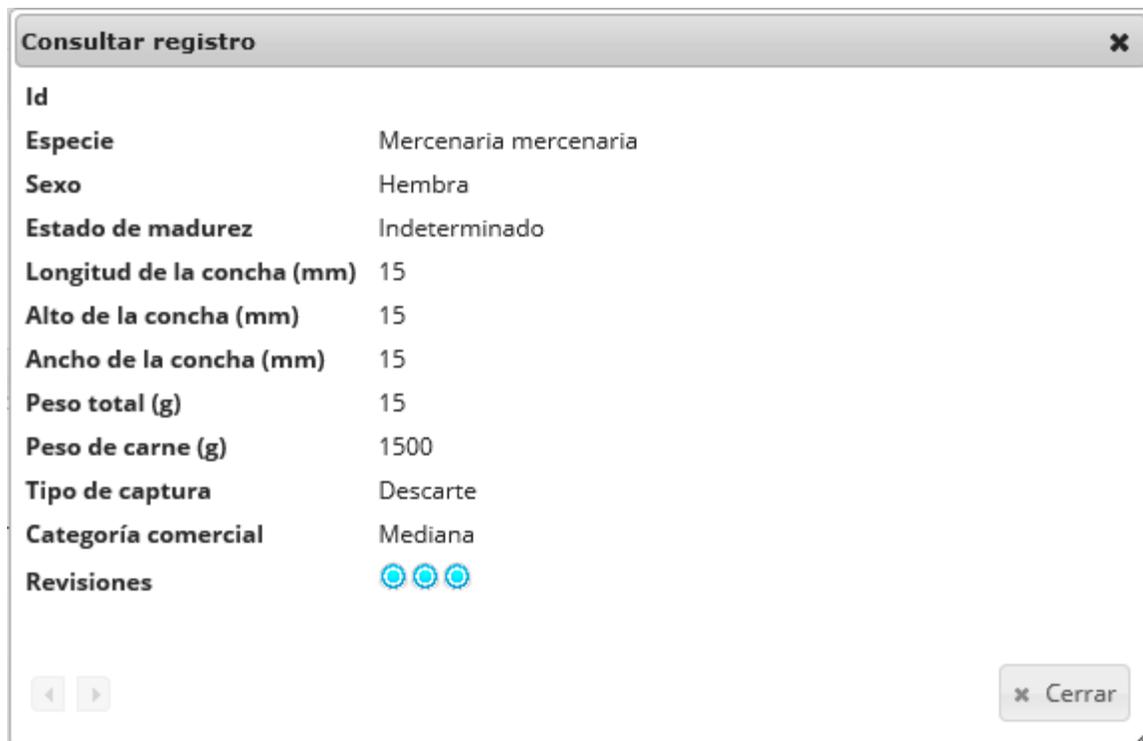
Ilustración 247 Registro editado

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón Ver , el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro seleccionado (Ilustración 248).



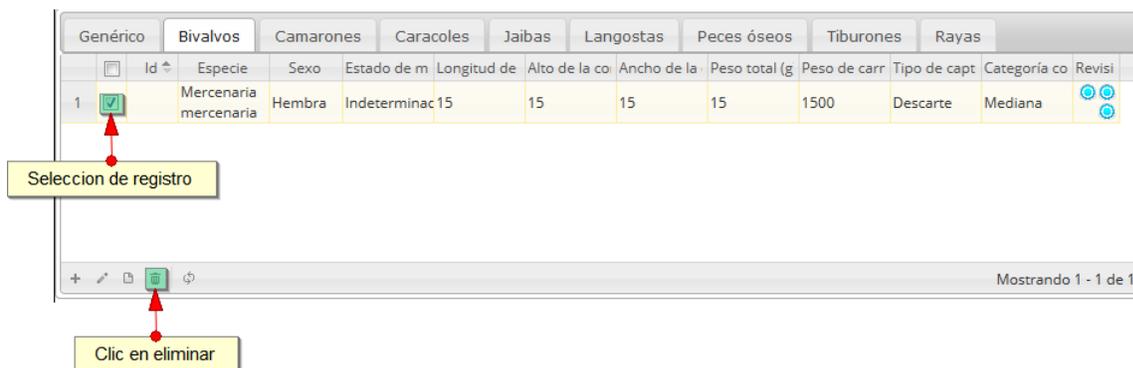
*Ilustración 248 Selección de registro a consultar*

La ventana que se despliega se ve de la siguiente manera (Ilustración 249), mostrando la información que contiene el registro seleccionado.



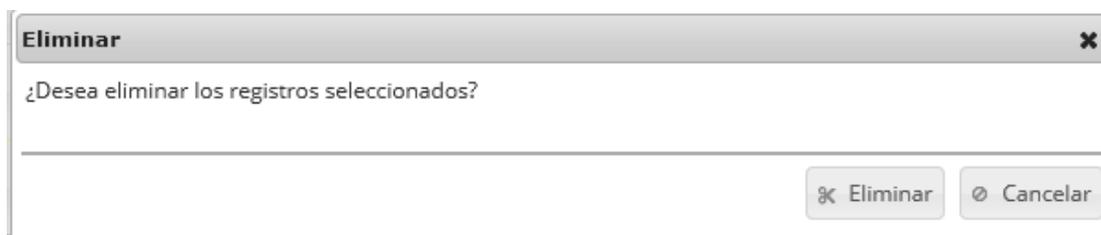
*Ilustración 249 Ventana de información de registro*

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro  y se hace clic sobre *Eliminar*  (Ilustración 250).



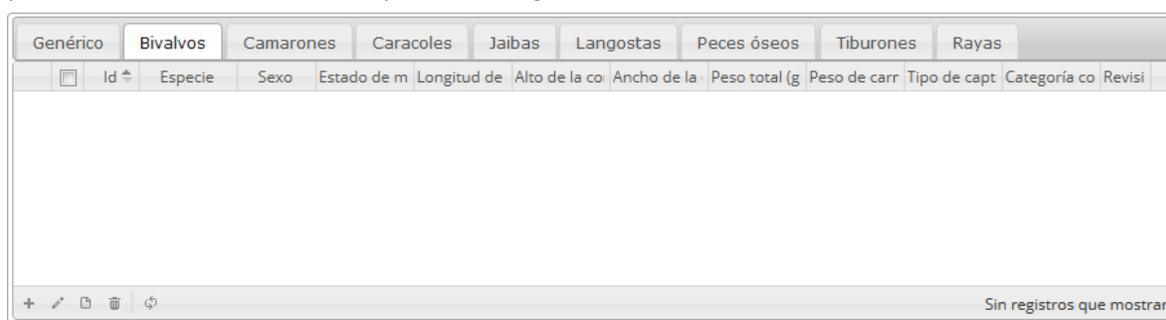
*Ilustración 250 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 251).



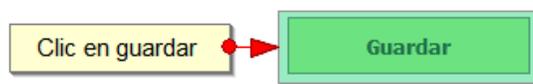
*Ilustración 251. Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 252).



*Ilustración 252 Cuadrícula actualizada luego de la eliminación*

Luego de haber completado los datos de la cuadrícula, se procede a guardar (Ilustración 253).



*Ilustración 253 Botón guardar*

Cuando se guarda el formulario este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 254).

Se ha guardado con éxito el registro **21010**  
**[BICA15-0534]** en la tabla **Biologico**

*Ilustración 254. Notificación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal, se observa el registro guardado con toda su información, como se observa en la Ilustración 255.

**BIOLÓGICOS**

Crear nuevo

Nuevo registro añadido

BiologicoViewModel											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Registro local	Fecha	Sitio de desem	Zona de pes	
1	<input checked="" type="checkbox"/> 21010	BICA15-0534	jbustamante		12/10/2015 8:26:51 p. m.		0	10/oct./2015	Playa Necocli	Margarita	
2	<input type="checkbox"/> 21009	BICA15-0533	ranguila		12/10/2015 9:28:17 a. m.		0	09/oct./2015	Tajamar Occidental	Puerto Moch	
3	<input type="checkbox"/> 21008	BICA15-0532	ranguila		12/10/2015 9:25:38 a. m.		0	10/oct./2015	Las Flores	Frente al Tor	
4	<input type="checkbox"/> 21007	BIMA15-1045	marlonvides		10/10/2015 5:14:58 p. m.		0	10/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Los Morros	
5	<input type="checkbox"/> 21006	BIMA15-1044	marlonvides		10/10/2015 5:02:23 p. m.		0	03/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Santa Cruz	
6	<input type="checkbox"/> 21005	BIMA15-1043	marlonvides		10/10/2015 4:51:16 p. m.		0	26/sep./2015	Puerto de Las Canoas	C.Barbacoas	
7	<input type="checkbox"/> 21004	BIMA15-1042	marlonvides		10/10/2015 4:40:47 p. m.		0	19/sep./2015	Puerto de Las Canoas	La suiza	
8	<input type="checkbox"/> 21003	BIPA15-0145	fpretel		10/10/2015 3:10:02 p. m.		0	09/oct./2015	Pueblo Nuevo	No determinad	
9	<input type="checkbox"/> 21002	BIPA15-0144	fpretel		10/10/2015 3:01:56 p. m.		0	07/oct./2015	Pueblo Nuevo	PUNTA SOLDADO	
10	<input type="checkbox"/> 21001	BIPA15-0143	fpretel	fpretel	10/10/2015 2:43:00 p. m.	10/10/2015 2:53:13 p. m.	0	05/oct./2015	Pueblo Nuevo	CABO CORRIENTE	

Página 1 de 1.293 10 Mostrando 1 - 10 de 12.925

*Ilustración 255 Cuadrícula actualizada con el nuevo registro*

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar*  de formulario (Ilustración 256).

## BIOLOGICOS

Crear nuevo

Selección de registro

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Registro local	Fecha	Sitio de desemb	Zona de pes
1 <input checked="" type="checkbox"/>	21010	BICA15-0534	jbustamante	12/10/2015 8:26:51 p. m.		0	10/oct./2015	Playa Necocli	Margarita
2 <input type="checkbox"/>	21009	BICA15-0533	ranguila	12/10/2015 9:28:17 a. m.		0	09/oct./2015	Tajamar Occidental	Puerto Moch
3 <input type="checkbox"/>	21008	BICA15-0532	ranguila	12/10/2015 9:25:38 a. m.		0	10/oct./2015	Las Flores	Frente al Tor
4 <input type="checkbox"/>	21007	BIMA15-1045	marlonvides	10/10/2015 5:14:58 p. m.		0	10/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Los Morros
5 <input type="checkbox"/>	21006	BIMA15-1044	marlonvides	10/10/2015 5:02:23 p. m.		0	03/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Santa Cruz
6 <input type="checkbox"/>	21005	BIMA15-1043	marlonvides	10/10/2015 4:51:16 p. m.		0	26/sep./2015	Puerto de Las Canoas	C.Barbacoas
7 <input type="checkbox"/>	21004	BIMA15-1042	marlonvides	10/10/2015 4:40:47 p. m.		0	19/sep./2015	Puerto de Las Canoas	La suiza
8 <input type="checkbox"/>	21003	BIPA15-0145	fpretel	10/10/2015 3:10:02 p. m.		0	09/oct./2015	Pueblo Nuevo	No determinad
9 <input type="checkbox"/>	21002	BIPA15-0144	fpretel	10/10/2015 3:01:56 p. m.		0	07/oct./2015	Pueblo Nuevo	PUNTA SOLDADO
10 <input type="checkbox"/>	21001	BIPA15-0143	fpretel	10/10/2015 2:43:00 p. m.	10/10/2015 2:53:13 p. m.	0	05/oct./2015	Pueblo Nuevo	CABO CORRIENTE

clic en editar

Mostrando 1 - 10 de 12.925

Ilustración 256 Selección de registro a editar

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 257).

BIOLOGICOS

1 [Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#) | <<Primero | <Anterior | 21010 | [Siguiente>](#) | >>Ultimo>> | <Eliminar>

Colector Jefferson Bustamante Fecha de creación 12/10/2015 8:26:51 p. m. Modificador

Fecha de modificación

2 LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO

Registro 21010 [BICA15-0534] Fecha \* 10/Oct/2015 Sitio de desembarco \* Playa Necocli - Ne...

3 ARTE DE PESCA

Zona de pesca \* Margarita - Turbo Método de pesca \* Nasas (Nasas de P...)

4 ESPECÍMENES

Genérico	Bivalvos	Camarones	Caracoles	Jaibas	Langostas	Peces óseos	Tiburones	Rayas
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Id	Especie	Longitud (cm)	Peso total (g)	Estado gonadal	Sexo	Tipo de captura	Categoría comerc	Revisión
1 <input type="checkbox"/>	233705 Tylosurus crocodilus fodiator	10	100	IV	Hembra	Incidental	Pescado menudo	<a href="#">+</a> <a href="#">-</a> <a href="#">x</a>

Mostrando 1 - 1 de 1

5 Guardar

Ilustración 257 Formulario de edición de registro

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 257:

- 1) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 2) Formulario de localización del registro
- 3) Artes de pesca
- 4) Cuadrícula de especímenes
- 5) Botón de guardado

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejado los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 258.

**BIOLÓGICOS**

Crear nuevo

Registro modificado

BiologicoViewModel										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Registro local	Fecha	Sitio de desemb	Zona de pes
1	21010	BICA15-0534	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 8:26:51 p. m.	12/10/2015 8:38:11 p. m.	0	10/oct./2015	Playa Necocli	Margarita
2	21009	BICA15-0533	ranguila		12/10/2015 9:28:17 a. m.		0	09/oct./2015	Tajamar Occidental	Puerto Moch
3	21008	BICA15-0532	ranguila		12/10/2015 9:25:38 a. m.		0	10/oct./2015	Las Flores	Frente al Tor
4	21007	BIMA15-1045	marlonvides		10/10/2015 5:14:58 p. m.		0	10/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Los Morros
5	21006	BIMA15-1044	marlonvides		10/10/2015 5:02:23 p. m.		0	03/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Santa Cruz
6	21005	BIMA15-1043	marlonvides		10/10/2015 4:51:16 p. m.		0	26/sep./2015	Puerto de Las Canoas	C.Barbacoas
7	21004	BIMA15-1042	marlonvides		10/10/2015 4:40:47 p. m.		0	19/sep./2015	Puerto de Las Canoas	La suiza
8	21003	BIPA15-0145	fpretel		10/10/2015 3:10:02 p. m.		0	09/oct./2015	Pueblo Nuevo	No determinad
9	21002	BIPA15-0144	fpretel		10/10/2015 3:01:56 p. m.		0	07/oct./2015	Pueblo Nuevo	PUNTA SOLDADO
10	21001	BIPA15-0143	fpretel	fpretel	10/10/2015 2:43:00 p. m.	10/10/2015 2:53:13 p. m.	0	05/oct./2015	Pueblo Nuevo	CABO CORRIENTE

Página 1 de 1.293 10 Mostrando 1 - 10 de 12.925

*Ilustración 258 Cuadrícula con el registro actualizado*

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona el registro  y se hace clic sobre el botón  como se puede ver en la Ilustración 259.

**BIOLOGICOS**

[Crear nuevo](#)

Selección de registro

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Registro local	Fecha	Sitio de desem	Zona de pes
<input checked="" type="checkbox"/> 21010	BICA15-0534	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 8:26:51 p. m.	12/10/2015 8:38:11 p. m.	0	10/oct./2015	Playa Necocli	Margarita
<input type="checkbox"/> 21009	BICA15-0533	ranguila		12/10/2015 9:28:17 a. m.		0	09/oct./2015	Tajamar Occidental	Puerto Moch
<input type="checkbox"/> 21008	BICA15-0532	ranguila		12/10/2015 9:25:38 a. m.		0	10/oct./2015	Las Flores	Frente al Tor
<input type="checkbox"/> 21007	BIMA15-1045	marlonvides		10/10/2015 5:14:58 p. m.		0	10/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Los Morros
<input type="checkbox"/> 21006	BIMA15-1044	marlonvides		10/10/2015 5:02:23 p. m.		0	03/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Santa Cruz
<input type="checkbox"/> 21005	BIMA15-1043	marlonvides		10/10/2015 4:51:16 p. m.		0	26/sep./2015	Puerto de Las Canoas	C.Barbacoas
<input type="checkbox"/> 21004	BIMA15-1042	marlonvides		10/10/2015 4:40:47 p. m.		0	19/sep./2015	Puerto de Las Canoas	La suiza
<input type="checkbox"/> 21003	BIPA15-0145	fpretel		10/10/2015 3:10:02 p. m.		0	09/oct./2015	Pueblo Nuevo	No determinad
<input type="checkbox"/> 21002	BIPA15-0144	fpretel		10/10/2015 3:01:56 p. m.		0	07/oct./2015	Pueblo Nuevo	PUNTA SOLDADO
<input type="checkbox"/> 21001	BIPA15-0143	fpretel	fpretel	10/10/2015 2:43:00 p. m.	10/10/2015 2:53:13 p. m.	0	05/oct./2015	Pueblo Nuevo	CABO CORRIENTE

Clic en ver información

Página 1 de 1.293 10 Mostrando 1 - 10 de 12.925

*Ilustración 259 Selección de registro para ver información*

Luego de hacer clic sobre el botón, se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 260).

**Consultar registro** ✕

**Registro** 21010

**Código Genérico** BICA15-0534

**Colector** jbustamante

**Modificador** jbustamante

**Fecha de creación** 12/10/2015 8:26:51 p. m.

**Fecha de modificación** 12/10/2015 8:38:11 p. m.

**Registro local** 0

**Fecha** 10/oct./2015

**Sitio de desembarco** Playa Necocli

**Zona de pesca** Margarita

✕ Cerrar

*Ilustración 260 Ventana de información de registro*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar*  , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 261).

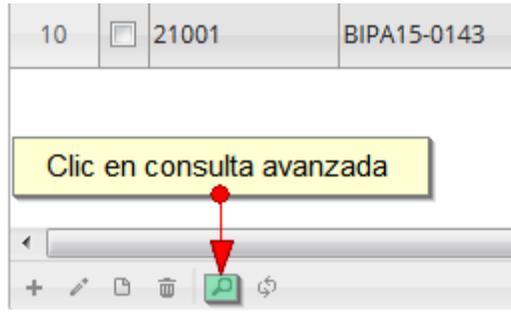


Ilustración 261. Botón Buscar

Al presionar el botón *Buscar* se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 262).

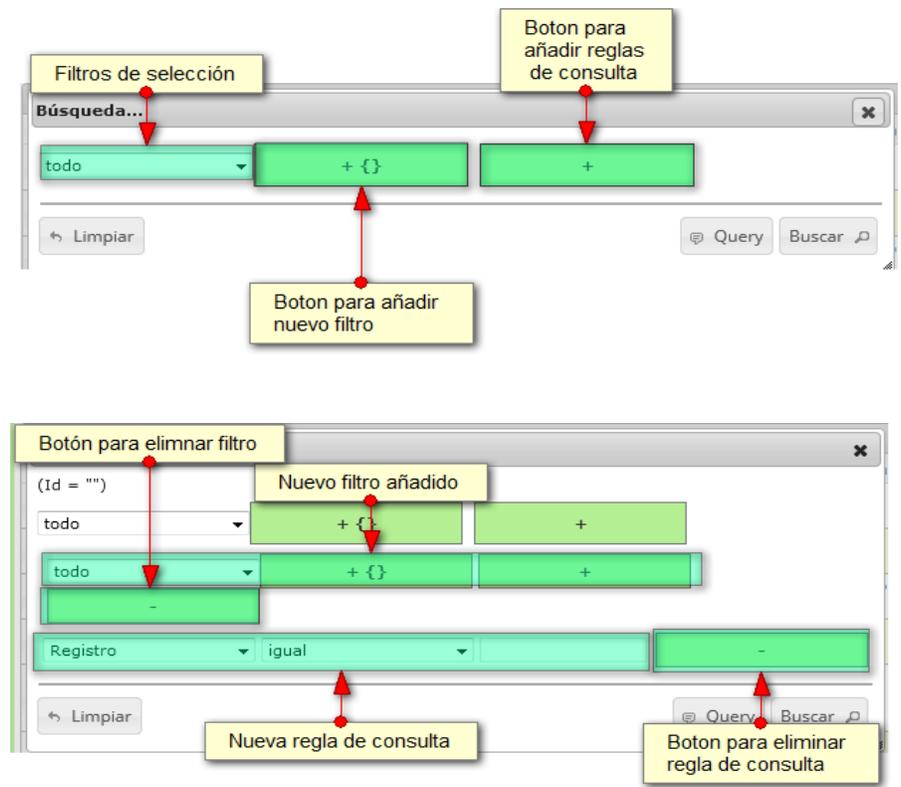


Ilustración 262. ventana de consulta avanzada y sus opciones

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera (Ilustración 263).

Búsqueda... (NombreColector = "jbustamante")

todo + {} +

Colector igual jbustamante -

Limpiar Query Buscar

*Ilustración 263 Consulta del usuario*

Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 264).

**BIOLÓGICOS**  
[Crear nuevo](#)

BiologicoViewModel										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Registro local	Fecha	Sitio de desemb	Zona de pes
1	21010	BICA15-0534	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 8:26:51 p. m.	12/10/2015 8:38:11 p. m.	0	10/oct./2015	Playa Necocli	Margarita

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 264 Resultado de la consulta*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 265).



*Ilustración 265. Recargar datos*

Luego de presionar el botón la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 266).

**BIOLÓGICOS**

[Crear nuevo](#)

BiologicoViewModel											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Registro local	Fecha	Sitio de desemb	Zona de pes	
1	21010	BICA15-0534	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 8:26:51 p. m.	12/10/2015 8:38:11 p. m.	0	10/oct./2015	Playa Necocli	Margarita	
2	21009	BICA15-0533	ranguila		12/10/2015 9:28:17 a. m.		0	09/oct./2015	Tajamar Occidental	Puerto Moch	
3	21008	BICA15-0532	ranguila		12/10/2015 9:25:38 a. m.		0	10/oct./2015	Las Flores	Frente al Tor	
4	21007	BIMA15-1045	marlonvides		10/10/2015 5:14:58 p. m.		0	10/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Los Morros	
5	21006	BIMA15-1044	marlonvides		10/10/2015 5:02:23 p. m.		0	03/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Santa Cruz	
6	21005	BIMA15-1043	marlonvides		10/10/2015 4:51:16 p. m.		0	26/sep./2015	Puerto de Las Canoas	C.Barbacoas	
7	21004	BIMA15-1042	marlonvides		10/10/2015 4:40:47 p. m.		0	19/sep./2015	Puerto de Las Canoas	La suiza	
8	21003	BIPA15-0145	fpretel		10/10/2015 3:10:02 p. m.		0	09/oct./2015	Pueblo Nuevo	No determinad	
9	21002	BIPA15-0144	fpretel		10/10/2015 3:01:56 p. m.		0	07/oct./2015	Pueblo Nuevo	PUNTA SOLDADO	
10	21001	BIPA15-0143	fpretel	fpretel	10/10/2015 2:43:00 p. m.	10/10/2015 2:53:13 p. m.	0	05/oct./2015	Pueblo Nuevo	CABO CORRIENTE	

Página 1 de 1.293    10    Mostrando 1 - 10 de 12.925

*Ilustración 266 Cuadrícula actualizada después de la consulta*

Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo  y presionar el botón **Eliminar**  de la cuadrícula, el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 267).

## BIOLOGICOS

[Crear nuevo](#)

Selección de registros para eliminar

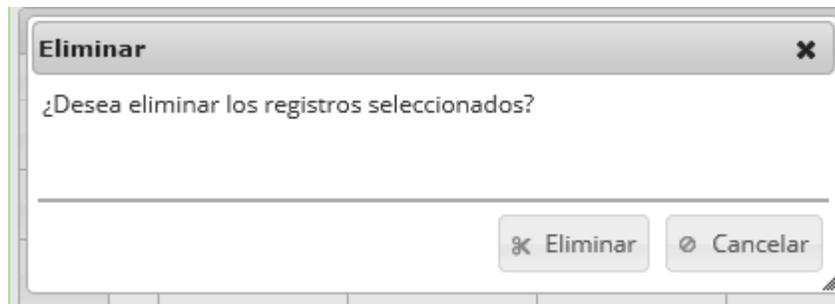
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Registro local	Fecha	Sitio de desembarco	Zona de pesquería	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	21010	BICA15-0534	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 8:26:51 p. m.	12/10/2015 8:38:11 p. m.	0	10/oct./2015	Playa Necocli	Margarita
2	<input type="checkbox"/>	21009	BICA15-0533	ranguila		12/10/2015 9:28:17 a. m.		0	09/oct./2015	Tajamar Occidental	Puerto Moch
3	<input type="checkbox"/>	21008	BICA15-0532	ranguila		12/10/2015 9:25:38 a. m.		0	10/oct./2015	Las Flores	Frente al Tor
4	<input type="checkbox"/>	21007	BIMA15-1045	marlonvides		10/10/2015 5:14:58 p. m.		0	10/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Los Morros
5	<input type="checkbox"/>	21006	BIMA15-1044	marlonvides		10/10/2015 5:02:23 p. m.		0	03/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Santa Cruz
6	<input type="checkbox"/>	21005	BIMA15-1043	marlonvides		10/10/2015 4:51:16 p. m.		0	26/sep./2015	Puerto de Las Canoas	C.Barbacoas
7	<input type="checkbox"/>	21004	BIMA15-1042	marlonvides		10/10/2015 4:40:47 p. m.		0	19/sep./2015	Puerto de Las Canoas	La suiza
8	<input type="checkbox"/>	21003	BIPA15-0145	fpretel		10/10/2015 3:10:02 p. m.		0	09/oct./2015	Pueblo Nuevo	No determinad
9	<input type="checkbox"/>	21002	BIPA15-0144	fpretel		10/10/2015 3:01:56 p. m.		0	07/oct./2015	Pueblo Nuevo	PUNTA SOLDADO
10	<input type="checkbox"/>	21001	BIPA15-0143	fpretel	fpretel	10/10/2015 2:43:00 p. m.	10/10/2015 2:53:13 p. m.	0	05/oct./2015	Pueblo Nuevo	CABO CORRIENTE

Clic en eliminar

Mostrando 1 - 10 de 12.925

*Ilustración 267 Selección de registro eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 268).



*Ilustración 268 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 269).

## BIOLÓGICOS

[Crear nuevo](#)

BiologicoViewModel										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Registro local	Fecha	Sitio de desembarco	Zona de pesquerías
1	21009	BICA15-0533	ranguila		12/10/2015 9:28:17 a. m.		0	09/oct./2015	Tajamar Occidental	Puerto Moch...
2	21008	BICA15-0532	ranguila		12/10/2015 9:25:38 a. m.		0	10/oct./2015	Las Flores	Frente al Tor...
3	21007	BIMA15-1045	marlonvides		10/10/2015 5:14:58 p. m.		0	10/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Los Morros
4	21006	BIMA15-1044	marlonvides		10/10/2015 5:02:23 p. m.		0	03/oct./2015	Puerto de Las Canoas	Santa Cruz
5	21005	BIMA15-1043	marlonvides		10/10/2015 4:51:16 p. m.		0	26/sep./2015	Puerto de Las Canoas	C.Barbacoas
6	21004	BIMA15-1042	marlonvides		10/10/2015 4:40:47 p. m.		0	19/sep./2015	Puerto de Las Canoas	La suiza
7	21003	BIPA15-0145	fpretel		10/10/2015 3:10:02 p. m.		0	09/oct./2015	Pueblo Nuevo	No determinad...
8	21002	BIPA15-0144	fpretel		10/10/2015 3:01:56 p. m.		0	07/oct./2015	Pueblo Nuevo	PUNTA SOLDADO
9	21001	BIPA15-0143	fpretel	fpretel	10/10/2015 2:43:00 p. m.	10/10/2015 2:53:13 p. m.	0	05/oct./2015	Pueblo Nuevo	CABO CORRIENTE
10	21000	BIPA15-0142	fpretel		10/10/2015 2:41:48 p. m.		0	29/sep./2015	Pueblo Nuevo	PIZARRO

Página 1 de 1.293 | 10 | Mostrando 1 - 10 de 12.924

*Ilustración 269 Cuadrícula actualizada luego de la eliminación*

- Censo de Unidades Económicas de Pesca - censo uep

Para registrar la información de las unidades económicas de pesca censadas, se debe ingresar al menú Monitoreo artesanal y escoger la opción *Censo UEP* como se ve en la Ilustración 270.



Ilustración 270 Submenú censo UEP

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 271) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

**CENSO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA**

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desembarco
1	<input checked="" type="checkbox"/> 367	CUEPMA15-0167	yalmanza		05/10/2015 1:48:58 p. m.		03/oct./2015	Puerto el Río-San Luis
2	<input type="checkbox"/> 366	CUEPPA15-0016	crisnapretel		05/10/2015 12:47:13 p. m.		05/oct./2015	Juanchaco
3	<input type="checkbox"/> 365	CUEPPA15-0015	litenorio		05/10/2015 7:18:23 a. m.		23/sep./2015	Marine
4	<input type="checkbox"/> 364	CUEPPA15-0014	litenorio		05/10/2015 7:16:16 a. m.		23/sep./2015	uldarico
5	<input type="checkbox"/> 363	CUEPPA15-0013	litenorio		05/10/2015 7:14:03 a. m.		23/sep./2015	Pesquera Yesica (Bazán)
6	<input type="checkbox"/> 362	CUEPPA15-0012	lorenaaguifo		05/10/2015 7:07:08 a. m.		26/sep./2015	Pesquera Yesica (Bazán)
7	<input type="checkbox"/> 361	CUEPPA15-0011	lorenaaguifo		05/10/2015 7:05:46 a. m.		25/sep./2015	Marine
8	<input type="checkbox"/> 360	CUEPPA15-0010	lorenaaguifo		05/10/2015 7:03:21 a. m.		25/sep./2015	uldarico
9	<input type="checkbox"/> 359	CUEPPA15-0009	lorenaaguifo		05/10/2015 6:59:23 a. m.		24/sep./2015	Pesquera Punta Reyes (Bazán)
10	<input type="checkbox"/> 358	CUEPPA15-0008	litenorio	litenorio	05/10/2015 6:49:30 a. m.	05/10/2015 7:51:07 a. m.	22/sep./2015	Pesquera Punta Reyes (Bazán)

Bienvenido a SEPEC

Mostrando 1 - 10 de 267

Ilustración 271. Cuadrícula de censo de unidades económicas de pesca

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 271:

- 1) Crear nuevo formulario
- 2) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 3) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias páginas
- 4) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se hace clic sobre la opción crear nuevo (Ilustración 272), esto redirecciona a la página de creación de nuevo formulario, en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro.



*Ilustración 272 Crear nuevo formulario de censo UEP*

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se puede observar un formulario (Ilustración 273) en el que se debe diligenciar la información del formulario.

The image shows a form titled 'CENSO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA' with the following sections:

- LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**: Includes fields for 'Registro \*', 'Fecha \*', and 'Sitio de desembarco \*' with a dropdown menu labeled '<- Elija un element...'. There are also links for 'Regresar a la lista' and 'Crear nuevo'.
- LISTADO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA**: A table with columns: Id, Embarcación, Método de pe:, Método de pe:, Tipo de embar, Eslora (metros), Método de prc, Potencia del m, Número total, Sitio de desem, and Revisio. The table is currently empty and shows 'Sin registros que mostrar'.
- OBSERVACIONES**: A text area for notes, with a 'Guardar' button below it.

Three red arrows with numbers 1, 2, and 3 point to the 'LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO' section, the table, and the 'OBSERVACIONES' section respectively.

*Ilustración 273 Formulario de creación de nuevo formulario*

Listado de opciones numeradas en la Ilustración 273:

- 1) Sección de localización de registro
- 2) Cuadrícula de listado de unidades económicas de pesca

### 3) Sección de observaciones y botón *Guardar*

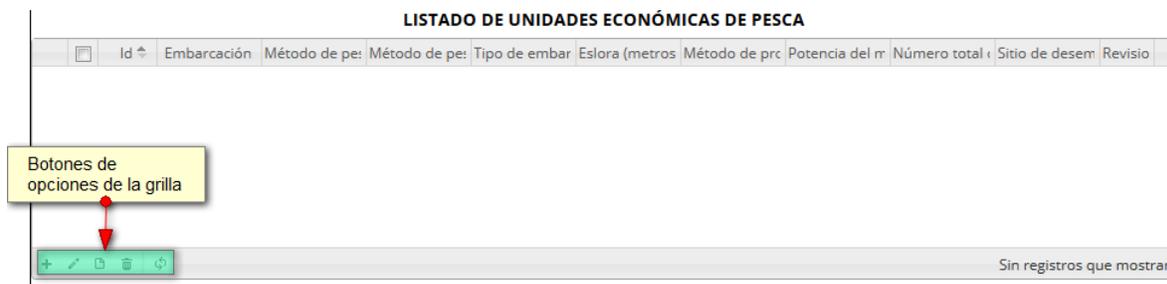
En el formulario de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera (Ilustración 274):

- **Fecha:** el campo fecha despliega un calendario de manera dinámica. Para ingresar esta fecha y todas las fechas del formulario debe hacer clic en la caja de texto al lado del nombre del campo, para ir hacia meses anteriores se debe hacer clic en la flecha ubicada al lado izquierdo del nombre del mes y del mismo modo para meses superiores al indicado en la casilla debe hacer clic en la flecha ubicada la lado derecho del año. Otra manera de escoger el mes es haciendo clic directamente en la lista y escogiendo el mes indicado, de igual manera con el año. Este campo representa la fecha en la cual se recolectó la información. (Ilustración 274).
- **Sitio Desembarco:** para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En el campo sitio de desembarco se despliegan los sitios de desembarco anteriormente registrados en el sistema, posteriormente se escoge el sitio de desembarco donde está localizado el registro. (Ilustración 274).

La imagen muestra dos capturas de pantalla del formulario de localización del registro. La parte superior muestra el formulario con un calendario desplegado sobre el campo 'Fecha' (marcado con un '1') y un menú desplegado para 'Sitio de desembarco'. La parte inferior muestra el mismo formulario con la fecha '04/Oct/2015' ingresada y el menú de 'Sitio de desembarco' filtrado para mostrar opciones como 'Ica - Acandí' y 'Copipa - Acandí' (marcado con un '2').

*Ilustración 274 Formulario de localización del registro*

Luego de haber completado los registros de localización se procede a llenar los registros en la cuadrícula “Listado de unidades económicas de pesca” (Ilustración 275).



*Ilustración 275 Cuadrícula de listado de unidades económicas de pesca*

Dentro de las opciones de la cuadrícula están los botones de:

- Añadir
- Editar
- Ver información
- Eliminar
- Actualizar cuadrícula

Si el usuario desea añadir un nuevo registro en la cuadrícula, se hace clic sobre el botón *Agregar* , el cual despliega un formulario, el cual debe diligenciarse y guardarse para que quede registrado en la cuadrícula (Ilustración 276).

*Ilustración 276 Clic en añadir y formulario diligenciado para agregar*

Luego de haber completado el formulario, este queda guardado en la cuadrícula (Ilustración 277) y se puede ver de la siguiente manera:

LISTADO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA											
	Id	Embarcación	Método de pe:	Método de pe:	Tipo de embar	Eslora (metros)	Método de prc	Potencia del m	Número total	Sitio de desem	Revisio
1		Guillermo Altamiranda - Tolú	Recolección manual de chipi chipi	Buceo de caracol	Boquera	15	Motor fuera de borda	300	100	Copipa - Acandí	

Nuevo registro añadido

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 277 Nuevo registro añadido a la cuadrícula*

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar* el cual despliega una ventana emergente (Ilustración 278), en la cual podrá editar la información del registro seleccionado.

Selección de registro pa editar

1

LISTADO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA											
	Id	Embarcación	Método de pe:	Método de pe:	Tipo de embar	Eslora (metros)	Método de prc	Potencia del m	Número total	Sitio de desem	Revisio
1		MANUEL FLORIAN - Barrancaberme	Buceo de caracol	Buceo mixto	Bongo de madera	100	Motor fuera de borda	20	122	El Uno - Turbo	
2		FREDA - Riohacha	Buceo mixto	Recolección manual de ostra	Boquera	122	Motor fuera de borda	100	124	El Waffe Marino - Turbo	
3		Guillermo Altamiranda - Tolú	Recolección manual de chipi chipi	Buceo de caracol	Boquera	15	Motor fuera de borda	300	100	Copipa - Acandí	

Mostrando 1 - 3 de 3

Clic sobre Botón editar

2

**Modificar registro**

Embarcación: MANUEL FLORIAN - B...

Método de pesca principal: Buceo de caracol

Método de pesca secundario: Buceo mixto

Tipo de embarcación: Bongo de madera

Eslora (metros): 100

Método de propulsión: Motor fuera de borda

Potencia del motor: 20

Número total de pescadores/faena: 122

Sitio de desembarco principal: El Uno - Turbo

Guardar Cancelar

→

**Modificar registro**

Embarcación: MANUEL FLORIAN - B...

Método de pesca principal: Buceo de caracol

Método de pesca secundario: Buceo mixto

Tipo de embarcación: Bongo de madera

Eslora (metros): 20

Método de propulsión: Motor fuera de borda

Potencia del motor: 30

Número total de pescadores/faena: 111

Sitio de desembarco principal: Copipa - Acandí

Guardar Cancelar

*Ilustración 278 Clic sobre el botón Editar y formulario de edición de registro*

Luego de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula se puede observar el cambio que se realizó (Ilustración 279).

Registro editado

**LISTADO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA**

	Id	Embarcación	Método de pe:	Método de pe:	Tipo de embar	Eslora (metros)	Método de prc	Potencia del nr	Número total	Sitio de desem	Revisio
1	<input checked="" type="checkbox"/>	MANUEL FLORIAN - Barrancaberme	Buceo de caracol	Buceo mixto	Bongo de madera	20	Motor fuera de borda	30	111	Copipa - Acandí	  
2	<input type="checkbox"/>	FREDA - Riohacha	Buceo mixto	Recolección manual de ostra	Boquera	122	Motor fuera de borda	100	124	El Waffe Marino - Turbo	  
3	<input type="checkbox"/>	Guillermo Altamiranda - Tolú	Recolección manual de chini chini	Buceo de caracol	Boquera	15	Motor fuera de borda	300	100	Copipa - Acandí	  

Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 279 Registro editado y guardado en la cuadrícula*

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón Ver , el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro seleccionado (Ilustración 280).

Seleccionar registro

**LISTADO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA**

	Id	Embarcación	Método de pe:	Método de pe:	Tipo de embar	Eslora (metros)	Método de prc	Potencia del nr	Número total	Sitio de desem	Revisio
1	<input checked="" type="checkbox"/>	MANUEL FLORIAN - Barrancaberme	Buceo de caracol	Buceo mixto	Bongo de madera	20	Motor fuera de borda	30	111	Copipa - Acandí	  
2	<input type="checkbox"/>	FREDA - Riohacha	Buceo mixto	Recolección manual de ostra	Boquera	122	Motor fuera de borda	100	124	El Waffe Marino - Turbo	  
3	<input type="checkbox"/>	Guillermo Altamiranda - Tolú	Recolección manual de chini chini	Buceo de caracol	Boquera	15	Motor fuera de borda	300	100	Copipa - Acandí	  

Mostrando 1 - 3 de 3

Ver información de registro

*Ilustración 280 Selección de registro para ver su información*

La ventana que se despliega se ve de la siguiente manera en la Ilustración 281, mostrando la información que contiene el registro seleccionado.

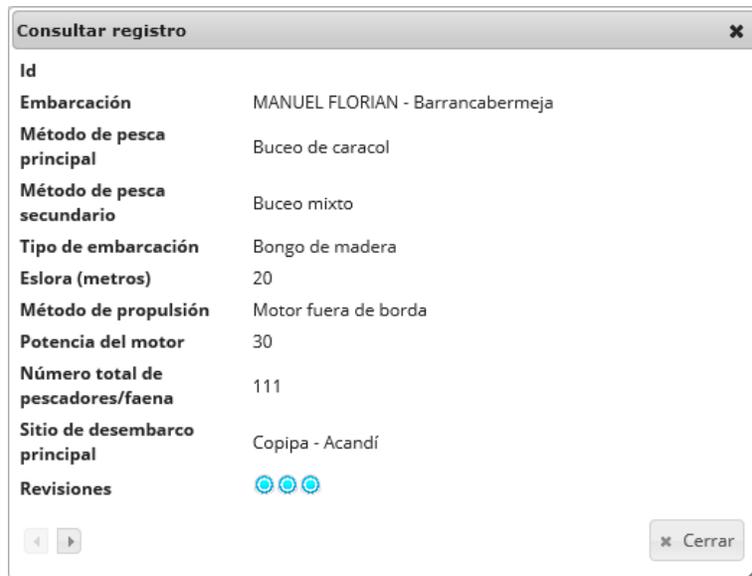


Ilustración 281. Ventana de información de registro

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro  y se hace clic sobre *Eliminar*  (Ilustración 282).

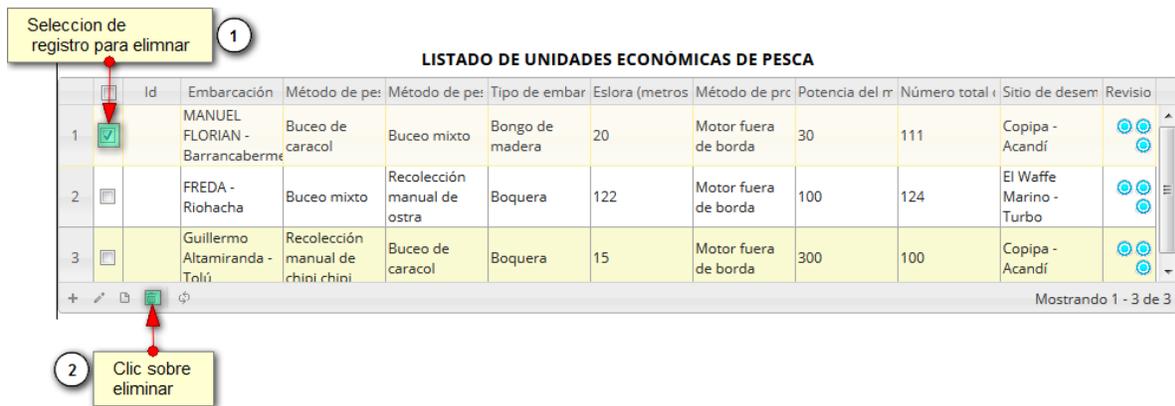


Ilustración 282 Selección de registro para eliminación

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 283).

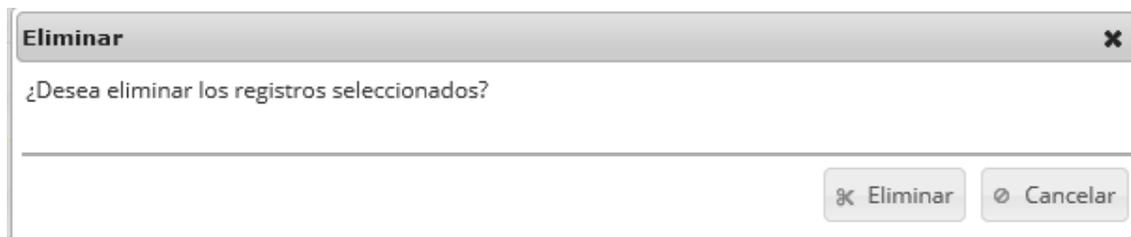


Ilustración 283 Ventana de confirmación de eliminación

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 284).

LISTADO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA												
	<input type="checkbox"/>	Id	Embarcación	Método de pe:	Método de pe:	Tipo de embar	Eslora (metros)	Método de prc	Potencia del m	Número total	Sitio de desem	Revisio
1	<input type="checkbox"/>		FREDA - Riohacha	Buceo mixto	Recolección manual de ostra	Boquera	122	Motor fuera de borda	100	124	El Waffe Marino - Turbo	  
2	<input type="checkbox"/>		Guillermo Altamiranda - Tolú	Recolección manual de chipi chipi	Buceo de caracol	Boquera	15	Motor fuera de borda	300	100	Copipa - Acandí	  

+    Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 284 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

En el campo observaciones se escribe alguna anotación que se considere debe ser tomada en cuenta al momento de revisar o analizar los datos y se procede a guardar la información del formulario (Ilustración 285).



*Ilustración 285 Campo de observaciones y botón Guardar*

Cuando se hace clic en guardar, el sistema envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 286).

Se ha guardado con éxito el registro **372**  
[\[CUEPCA15-0159\]](#) en la tabla **CensoUEP**

*Ilustración 286 Mensaje de confirmación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal, se observa el registro guardado con toda su información, como se puede ver en la Ilustración 287.

**CENSO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA**

Nuevo registro añadido a la grilla de censo UEP

Censo de unidades económicas de pesca								
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb
1	373	CUEPCA15-0160	giselaroa		06/10/2015 2:05:00 p. m.		06/oct./2015	Bahía de Santa Marta
2	372	CUEPCA15-0159	jbustamante		06/10/2015 11:58:20 a. m.		04/oct./2015	Ica
3	371	CUEPPA15-0018	sandramosquera		05/10/2015 6:29:34 p. m.		24/sep./2015	Nuquí
4	370	CUEPCA15-0158	yaciracastellanos		05/10/2015 5:54:24 p. m.		23/sep./2015	Caño Lobo
5	369	CUEPCA15-0157	yaciracastellanos		05/10/2015 5:32:51 p. m.		21/sep./2015	Caño Lobo
6	368	CUEPPA15-0017	mariceltobon		05/10/2015 5:25:03 p. m.		26/sep./2015	Puente Chambacú (Río Jella)
7	367	CUEPMA15-0167	yalmanza		05/10/2015 1:48:58 p. m.		03/oct./2015	Puerto el Río-San Luis
8	366	CUEPPA15-0016	cristinapretel		05/10/2015 12:47:13 p. m.		05/oct./2015	Juanchaco
9	365	CUEPPA15-0015	jtenorio		05/10/2015 7:18:23 a. m.		23/sep./2015	Marine
10	364	CUEPPA15-0014	jtenorio		05/10/2015 7:16:16 a. m.		23/sep./2015	uldarico

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 28 10

Mostrando 1 - 10 de 273

Ilustración 287 Nuevo registro en la cuadrícula de censo UEP

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar*  de formulario (Ilustración 288).

**CENSO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA**

Crear nuevo

Selección de registro para edición 1

Censo de unidades económicas de pesca								
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb
1	373	CUEPCA15-0160	giselaroa		06/10/2015 2:05:00 p. m.		06/oct./2015	Bahía de Santa Marta
2	372	CUEPCA15-0159	jbustamante		06/10/2015 11:58:20 a. m.		04/oct./2015	Ica
3	371	CUEPPA15-0018	sandramosquera		05/10/2015 6:29:34 p. m.		24/sep./2015	Nuquí
4	370	CUEPCA15-0158	yaciracastellanos		05/10/2015 5:54:24 p. m.		23/sep./2015	Caño Lobo
5	369	CUEPCA15-0157	yaciracastellanos		05/10/2015 5:32:51 p. m.		21/sep./2015	Caño Lobo
6	368	CUEPPA15-0017	mariceltobon		05/10/2015 5:25:03 p. m.		26/sep./2015	Puente Chambacú (Río Jella)
7	367	CUEPMA15-0167	yalmanza		05/10/2015 1:48:58 p. m.		03/oct./2015	Puerto el Río-San Luis
8	366	CUEPPA15-0016	cristinapretel		05/10/2015 12:47:13 p. m.		05/oct./2015	Juanchaco
9	365	CUEPPA15-0015	jtenorio		05/10/2015 7:18:23 a. m.		23/sep./2015	Marine
10	364	CUEPPA15-0014	jtenorio		05/10/2015 7:16:16 a. m.		23/sep./2015	uldarico

Clic en el boton de editar 2

Página 1 de 28 10

Mostrando 1 - 10 de 273

Ilustración 288 Selección de registro para edición

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 289).

**CENSO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA**

Colector Jefersson Bustamante Fecha de creación 06/10/2015 11:58:20 a. m. Modificador

Fecha de modificación

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* 372 [CUEPCA15-0159] Fecha \* 04/Oct/2015 Sitio de desembarco \* Ica - Acandí

**LISTADO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA**

	Id	Embarcación	Método de pe	Método de pe	Tipo de embar	Eslora (metros)	Método de pre	Potencia del m	Número total	Sitio de desem	Revisio
1	4343	Guillermo Altamiranda - Tolú	Recolección manual de chipi chipi	Buceo de caracol	Boquera	15	Motor fuera de borda	300	100	Coppa - Acandí	⊕ ⊖
2	4344	FREDA - Riohacha	Buceo mixto	Recolección manual de ostra	Boquera	122	Motor fuera de borda	100	124	El Waffe Marino - Turbo	⊕ ⊖

Mostrando 1 - 2 de 2

**OBSERVACIONES**

Guardar

*Ilustración 289 Formulario de edición de registro censo UEP*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 289:

- 1) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 2) Formulario de localización del registro
- 3) Cuadrícula de Campo de observaciones y botón *Guardar*

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejado los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 290.

## CENSO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA

[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb
1	373	CUEPCA15-0160	giselaroa	06/10/2015 2:05:00 p. m.		06/oct./2015	Bahía de Santa Marta
2	372	CUEPCA15-0159	jbustamante	06/10/2015 11:58:20 a. m.	06/10/2015 2:47:54 p. m.	06/oct./2015	Ica
3	371	CUEPPA15-0018	sandramosquera	05/10/2015 6:29:34 p. m.		24/sep./2015	Nuquí
4	370	CUEPCA15-0158	yaciracastellanos	05/10/2015 5:54:24 p. m.		23/sep./2015	Caño Lobo
5	369	CUEPCA15-0157	yaciracastellanos	05/10/2015 5:32:51 p. m.		21/sep./2015	Caño Lobo
6	368	CUEPPA15-0017	mariceltobon	05/10/2015 5:25:03 p. m.		26/sep./2015	Puente Chambacú (Río Jella)
7	367	CUEPMA15-0167	yalmanza	05/10/2015 1:48:58 p. m.		03/oct./2015	Puerto el Río-San Luis
8	366	CUEPPA15-0016	cristinapretel	05/10/2015 12:47:13 p. m.		05/oct./2015	Juanchaco
9	365	CUEPPA15-0015	jtenorio	05/10/2015 7:18:23 a. m.		23/sep./2015	Marine
10	364	CUEPPA15-0014	jtenorio	05/10/2015 7:16:16 a. m.		23/sep./2015	uldarico

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 28 10

Mostrando 1 - 10 de 273

*Ilustración 290 Registro modificado en la cuadrícula de censo UEP*

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona el registro  y se hace clic sobre el botón Ver , como se puede en ver Ilustración 291.

### CENSO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA

[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb
1	373	CUEPCA15-0160	giselaroa	06/10/2015 2:05:00 p. m.		06/oct./2015	Bahía de Santa Marta
2	<input checked="" type="checkbox"/> 372	CUEPCA15-0159	jbustamante	06/10/2015 11:58:20 a. m.	06/10/2015 2:47:54 p. m.	06/oct./2015	Ica
3	<input type="checkbox"/> 371	CUEPPA15-0018	sandramosquera	05/10/2015 6:29:34 p. m.		24/sep./2015	Nuquí
4	<input type="checkbox"/> 370	CUEPCA15-0158	yaciracastellanos	05/10/2015 5:54:24 p. m.		23/sep./2015	Caño Lobo
5	<input type="checkbox"/> 369	CUEPCA15-0157	yaciracastellanos	05/10/2015 5:32:51 p. m.		21/sep./2015	Caño Lobo
6	<input type="checkbox"/> 368	CUEPPA15-0017	mariceltobon	05/10/2015 5:25:03 p. m.		26/sep./2015	Puente Chambacú (Río Jella)
7	<input type="checkbox"/> 367	CUEPMA15-0167	yalmanza	05/10/2015 1:48:58 p. m.		03/oct./2015	Puerto el Río-San Luis
8	<input type="checkbox"/> 366	CUEPPA15-0016	cristinapretel	05/10/2015 12:47:13 p. m.		05/oct./2015	Juanchaco
9	<input type="checkbox"/> 365	CUEPPA15-0015	jtenorio	05/10/2015 7:18:23 a. m.		23/sep./2015	Marine
10	<input type="checkbox"/> 364	CUEPPA15-0014	jtenorio	05/10/2015 7:16:16 a. m.		23/sep./2015	uldarico

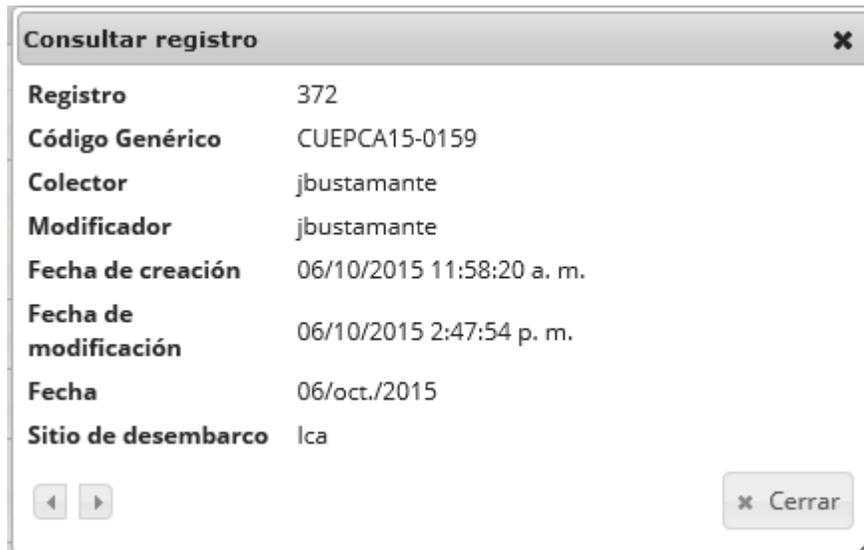
Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 28 10

Mostrando 1 - 10 de 273

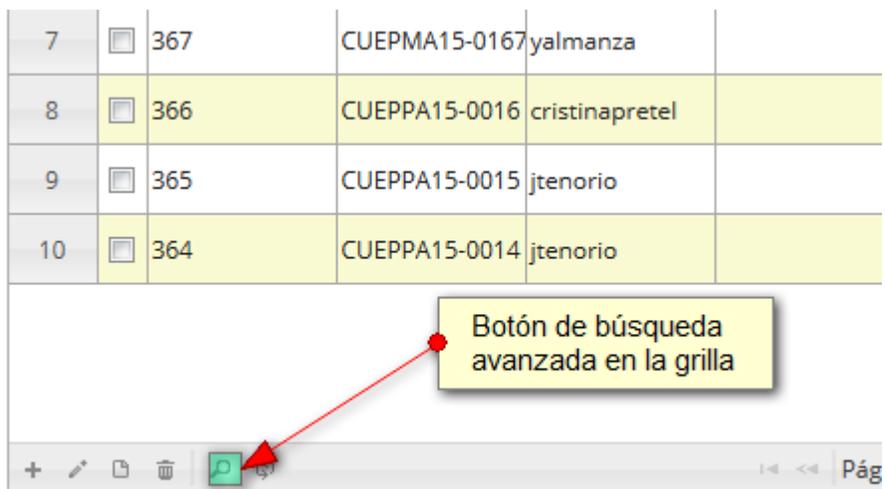
*Ilustración 291. Selección de registro para consulta de información*

Después de hacer clic sobre el botón, se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 292).



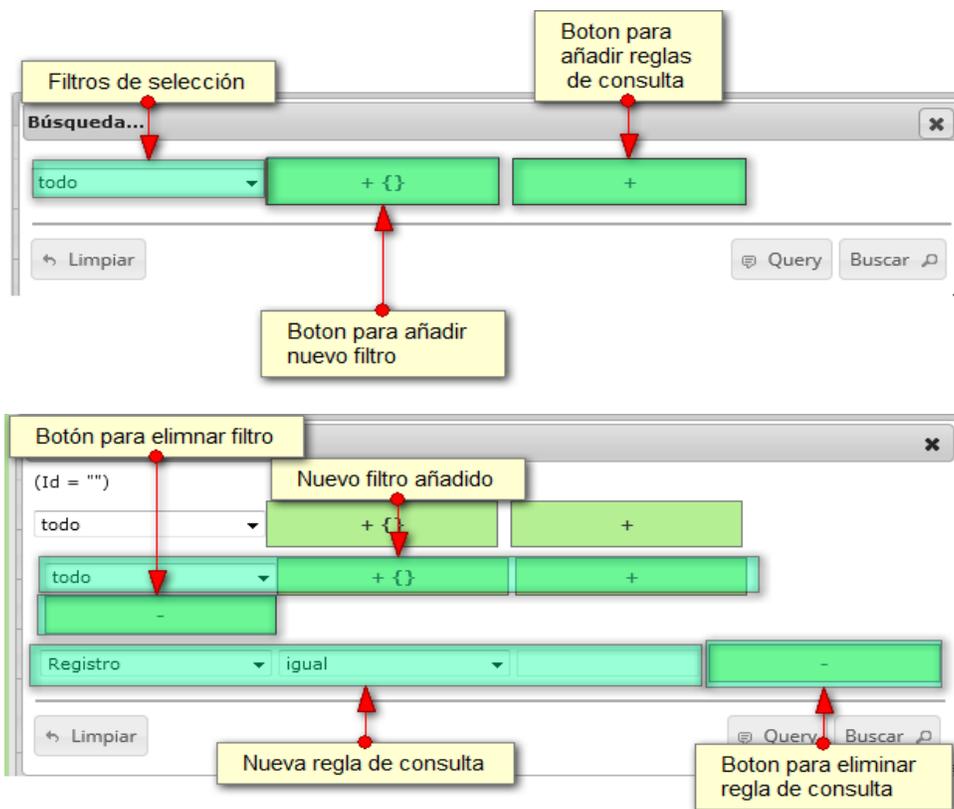
*Ilustración 292 Ventana de información del registro seleccionado*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar* , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 293).



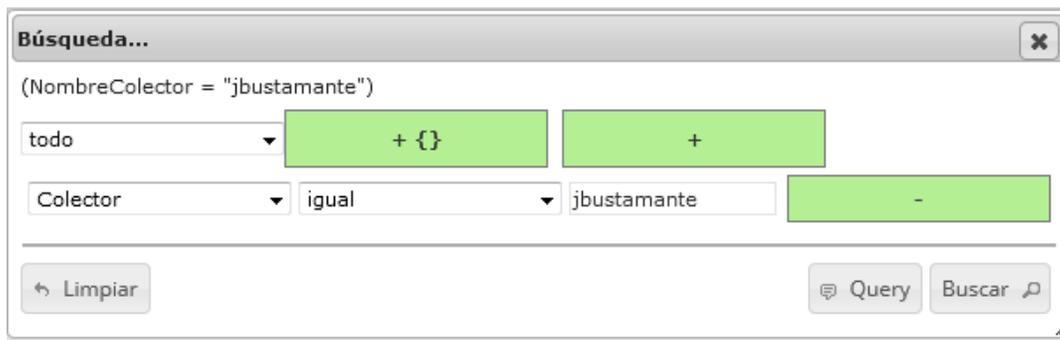
*Ilustración 293 Botón Buscar*

Al presionar el botón *Buscar* se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 294).



*Ilustración 294. Ventana búsqueda y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera, como se puede ver en la Ilustración 295.



*Ilustración 295 Consulta del usuario*

Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 296).

## CENSO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA

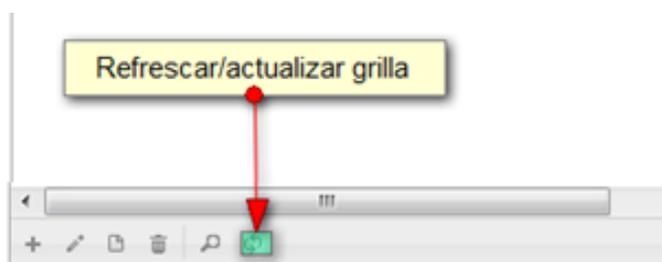
[Crear nuevo](#)

Censo de unidades económicas de pesca								
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb
1	<input type="checkbox"/> 372	CUEPCA15-0159	jbustamante	jbustamante	06/10/2015 11:58:20 a. m.	06/10/2015 2:47:54 p. m.	06/oct./2015	Ica

Registro encontrado despues de la consulta

*Ilustración 296 Resultado de la búsqueda avanzada*

Luego para dejar la cuadrícula por defecto, se hace clic sobre el botón *Recargar datos* (Ilustración 297).



*Ilustración 297 Actualizar cuadrícula*

Después de presionar el botón la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 298).

## CENSO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA

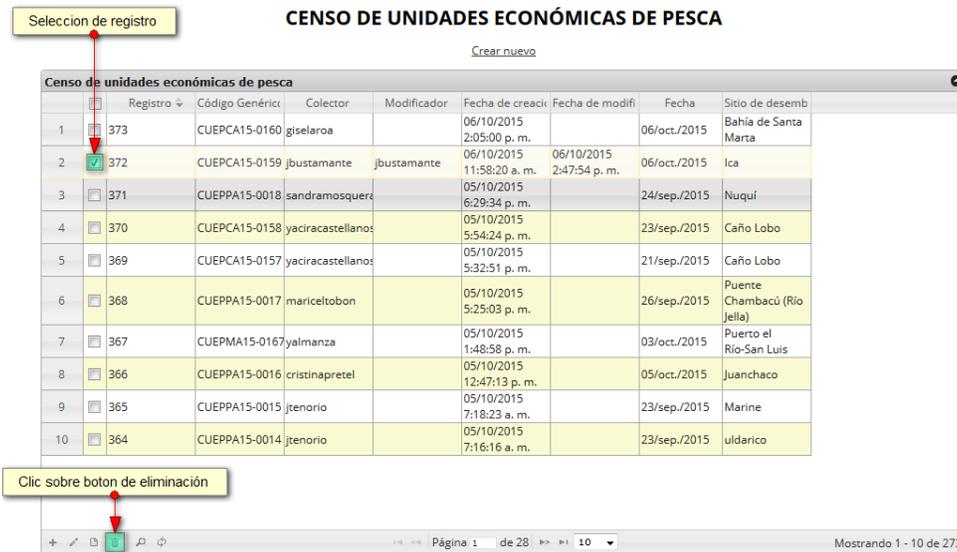
[Crear nuevo](#)

Censo de unidades económicas de pesca								
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb
1	<input type="checkbox"/> 373	CUEPCA15-0160	giselaraoa		06/10/2015 2:05:00 p. m.		06/oct./2015	Bahía de Santa Marta
2	<input type="checkbox"/> 372	CUEPCA15-0159	jbustamante	jbustamante	06/10/2015 11:58:20 a. m.	06/10/2015 2:47:54 p. m.	06/oct./2015	Ica
3	<input type="checkbox"/> 371	CUEPPA15-0018	sandramosquera		05/10/2015 6:29:34 p. m.		24/sep./2015	Nuquí
4	<input type="checkbox"/> 370	CUEPCA15-0158	yaciracastellanos		05/10/2015 5:54:24 p. m.		23/sep./2015	Caño Lobo
5	<input type="checkbox"/> 369	CUEPCA15-0157	yaciracastellanos		05/10/2015 5:32:51 p. m.		21/sep./2015	Caño Lobo
6	<input type="checkbox"/> 368	CUEPPA15-0017	mariceltobon		05/10/2015 5:25:03 p. m.		26/sep./2015	Puente Chimbacú (Río Jella)
7	<input type="checkbox"/> 367	CUEPMA15-0167	yalmazna		05/10/2015 1:48:58 p. m.		03/oct./2015	Puerto el Río-San Luis
8	<input type="checkbox"/> 366	CUEPPA15-0016	cristinapretel		05/10/2015 12:47:13 p. m.		05/oct./2015	Juanchaco
9	<input type="checkbox"/> 365	CUEPPA15-0015	itenorio		05/10/2015 7:18:23 a. m.		23/sep./2015	Marine
10	<input type="checkbox"/> 364	CUEPPA15-0014	itenorio		05/10/2015 7:16:16 a. m.		23/sep./2015	uldarico

Mostrando 1 - 10 de 273

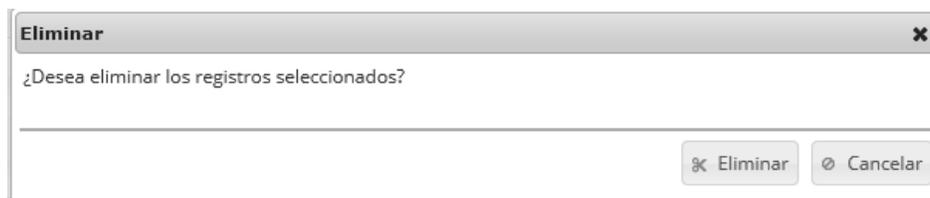
*Ilustración 298 Cuadrícula refrescada después de la búsqueda avanzada*

Cuando se quiera eliminar un registro este se selecciona , y se hace clic sobre el botón Eliminar  como se observa en la Ilustración 299.



*Ilustración 299 Selección de registro para eliminación*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 300).



*Ilustración 300 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 301).

### CENSO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE PESCA

[Crear nuevo](#)

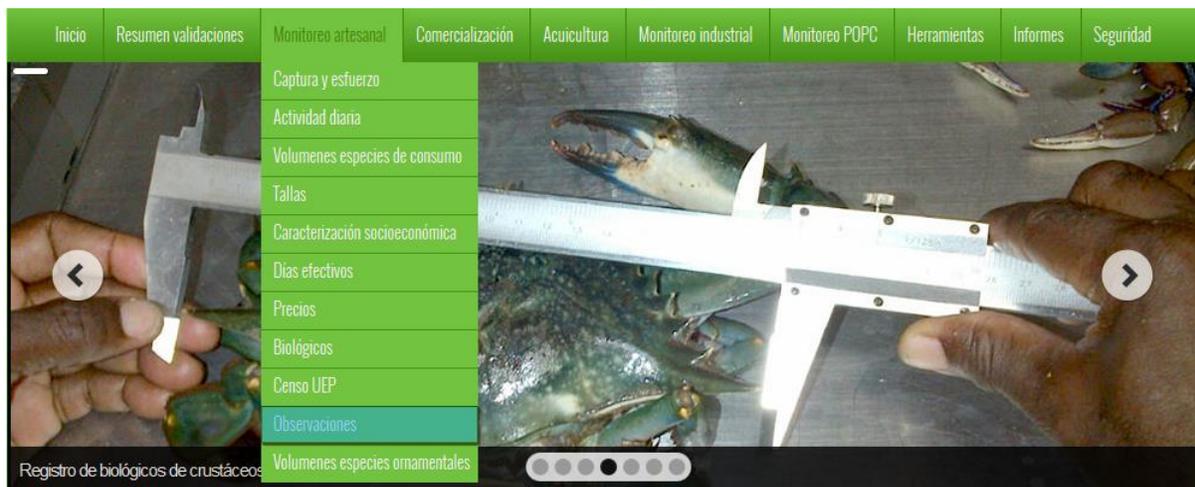
Censo de unidades económicas de pesca								
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desembarque
1	373	CUEPCA15-0160	giselaroa		06/10/2015 2:05:00 p. m.		06/oct./2015	Bahía de Santa Marta
2	371	CUEPPA15-0018	sandramosquera		05/10/2015 6:29:34 p. m.		24/sep./2015	Nuquí
3	370	CUEPCA15-0158	yaciracastellanos		05/10/2015 5:54:24 p. m.		23/sep./2015	Caño Lobo
4	369	CUEPCA15-0157	yaciracastellanos		05/10/2015 5:32:51 p. m.		21/sep./2015	Caño Lobo
5	368	CUEPPA15-0017	mariceltobon		05/10/2015 5:25:03 p. m.		26/sep./2015	Puente Chambacú (Río Jella)
6	367	CUEPMA15-0167	yalmanza		05/10/2015 1:48:58 p. m.		03/oct./2015	Puerto el Río-San Luis
7	366	CUEPPA15-0016	cristinapretel		05/10/2015 12:47:13 p. m.		05/oct./2015	Juanchaco
8	365	CUEPPA15-0015	jtenorio		05/10/2015 7:18:23 a. m.		23/sep./2015	Marine
9	364	CUEPPA15-0014	jtenorio		05/10/2015 7:16:16 a. m.		23/sep./2015	uldarico
10	363	CUEPPA15-0013	jtenorio		05/10/2015 7:14:03 a. m.		23/sep./2015	Pesquera Yesica (Bazán)

Mostrando 1 - 10 de 272

Ilustración 301. Cuadrícula actualizada después de eliminar el registro

- **Observaciones**

Para registrar la observaciones mensuales sobre la captura, se debe ingresar al menú Monitoreo artesanal y escoger la opción *Observaciones* como se ve en la Ilustración 302.



*Ilustración 302. Submenú de observaciones*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 303) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.



*Ilustración 303 Cuadrícula de observaciones*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 303:

- 1) Crear nuevo formulario
- 2) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 3) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 4) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información del formulario (Ilustración 304).



*Ilustración 304 Crear nuevo formulario de observaciones*

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información del formulario (Ilustración 305).

The screenshot shows the "OBSERVACIONES" form creation page. At the top, there are links for "Regresar a la lista" and "Crear nuevo". The form contains several fields: "Año \*" (dropdown), "Mes \*" (dropdown), "Sitio de desembarco \*" (dropdown with "-- Seleccione un va..."), "Semana 1 \*" (text area), "Semana 2 \*" (text area), "Semana 3 \*" (text area), and "Semana 4 \*" (text area). A green "Guardar" button is located at the bottom center.

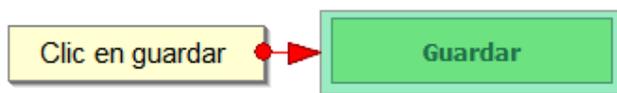
*Ilustración 305 Formulario de observaciones*

Se procede a completar los campos, dando una descripción de lo sucedido en cada semana, todos los campos deben ser diligenciados, no se pueden dejar campos en blanco (Ilustración 306).

The screenshot shows the "OBSERVACIONES" form with data entered. The "Año \*" field is set to "2015", "Mes \*" is "3", and "Sitio de desembarco \*" is "Copipa - Acandí". The "Semana 1 \*" field contains "OK", "Semana 2 \*" contains "OK", and "Semana 3 \*" contains "Normalizado". The "Semana 4 \*" field contains a dropdown menu with the text "hubo altas mareas, por eso no se trabajó". A green "Guardar" button is at the bottom center.

*Ilustración 306 Formulario de observaciones diligenciado*

Luego de haber completado los datos del formulario, se procede a guardar (Ilustración 307).



*Ilustración 307 Botón guardar*

Cuando se guarda el formulario este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 308).

Se ha guardado con éxito el registro **185**  
[OBCA15-0035] en la tabla **Observacion**

*Ilustración 308 Notificación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal, se observa el registro guardado con toda su información, como se observa en la Ilustración 309.

**OBSERVACIONES**

Nuevo registro añadido

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Sitio de desem	Año	Mes	Semana 1	Se
1	185	OBCA15-0035	jbustamante	12/10/2015 9:22:23 p. m.		2	2015	3	OK	O
2	184	OBS115-0022	yyabrudi	08/10/2015 6:01:21 p. m.		72	2015	10	Para el día 06-10-2015 los pescadores se encontraban descansado, ya que el día anterior (domingo) tuvieron una actividad ardua de limpieza en la zona El playon, por lo cual no realizaron las respectivas faenas de pesca. El 2 de octubre los pescadores	xx

Página 1 de 10      Mostrando 1 - 10 de 99

*Ilustración 309 Cuadrícula actualizada con el nuevo registro*

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar*  de formulario (Ilustración 310).

### OBSERVACIONES

[Crear nuevo](#)

Selección de registro											
		Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Sitio de desembarco	Año	Mes	Semana 1	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	185	OBCA15-0035	jbustamante	12/10/2015 9:22:23 p. m.		2	2015	3	OK	
2	<input type="checkbox"/>	184	OBSI15-0022	yyabrudi	08/10/2015 6:01:21 p. m.		72	2015	10	Para el día 06-10-2015 los pescadores se encontraban descansando, ya que el día anterior (domingo) tuvieron una actividad ardua de limpieza en la zona El playon, por lo cual no realizaron las respectivas faenas de pesca. El 2 de octubre los pescadores	

Clic en editar 

Página 1 de 10    10    Mostrando 1 - 10 de 99

*Ilustración 310 Selección de registro editar*

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 311).

### OBSERVACIONES

[Regresar a la lista](#)   [Crear nuevo](#)   <<Primero   |   <Anterior   |   185   |   >Siguiente>   |   >>Ultimo>>   |   <Eliminar>

Colector   Jefersson Bustamante   Fecha de creación   12/10/2015 9:22:23 p. m.   Modificador

Fecha de modificación

Año *	2015	Mes *	3	Sitio de desembarco *	Copipa - Acandí
Semana 1 *	OK	Semana 2 *	OK	Semana 3 *	Normalizado
Semana 4 *	En la semana 4 hubo altas mareas, por eso				

**Guardar**

*Ilustración 311. Fformulario de edición de observaciones*

Listado de opciones enumerado en la Ilustración 311:

1) De izquierda a derecha:

- Regresar a la cuadrícula principal
- Crear nuevo formulario
- Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
- Ir al elemento anterior al actual
- Identificador del registro actual
- Ir al registro siguiente al actual
- Ir al último registro de la cuadrícula principal
- Eliminar registro actual

2) Formulario de observaciones y botón *Guardar*

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejado los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 312.

**OBSERVACIONES**

Crear nuevo  
Registro editado

Observaciones	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Sitio de desemb	Año	Mes	Semana	Se
1	185	OBCA15-0035	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 9:22:23 p. m.	12/10/2015 9:32:04 p. m.	2	2015	3	Normalizado	Ol
2	184	OBS115-0022	yyabrudi		08/10/2015 6:01:21 p. m.		72	2015	10	Para el día 06-10-2015 los pescadores se encontraban descansado, ya que el día anterior (domingo) tuvieron una actividad ardua de limpieza en la zona El playon, por lo cual no realizaron las respectivas faenas de pesca. El 2 de octubre los pescadores	xx

Página 1 de 10      Mostrando 1 - 10 de 99

*Ilustración 312 Cuadrícula actualizada con el registro*

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona el registro  y se hace clic sobre el botón Ver  (Ilustración 313)

**OBSERVACIONES**

Crear nuevo

Selección de registro

	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Sitio de desemb	Año	Mes	Semana 1	Se	
1	185	OBCA15-0035	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 9:22:23 p. m.	12/10/2015 9:32:04 p. m.	2	2015	3	Normalizado	Ol
2	184	OBSI15-0022	yyabrudi		08/10/2015 6:01:21 p. m.	72	2015	10		Para el día 06-10-2015 los pescadores se encontraban descansado, ya que el día anterior (domingo) tuvieron una actividad ardua de limpieza en la zona El playon, por lo cual no realizaron las respectivas faenas de pesca. El 2 de octubre los pescadores	xx

Clic en ver información

Mostrando 1 - 10 de 99

*Ilustración 313. Selección de registro para consulta de información*

Cuando se hace clic sobre el botón, posteriormente se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 314).

**Consultar registro** ✕

<b>Registro</b>	185
<b>Código Genérico</b>	OBCA15-0035
<b>Colector</b>	jbustamante
<b>Modificador</b>	jbustamante
<b>Fecha de creación</b>	12/10/2015 9:22:23 p. m.
<b>Fecha de modificación</b>	12/10/2015 9:32:04 p. m.
<b>Sitio de desembarco</b>	2
<b>Año</b>	2015
<b>Mes</b>	3
<b>Semana 1</b>	Normalizado
<b>Semana 2</b>	OK
<b>Semana 3</b>	Normalizado
<b>Semana 4</b>	En la semana 4 hubo altas mareas, por eso no se trabajó

✕ Cerrar

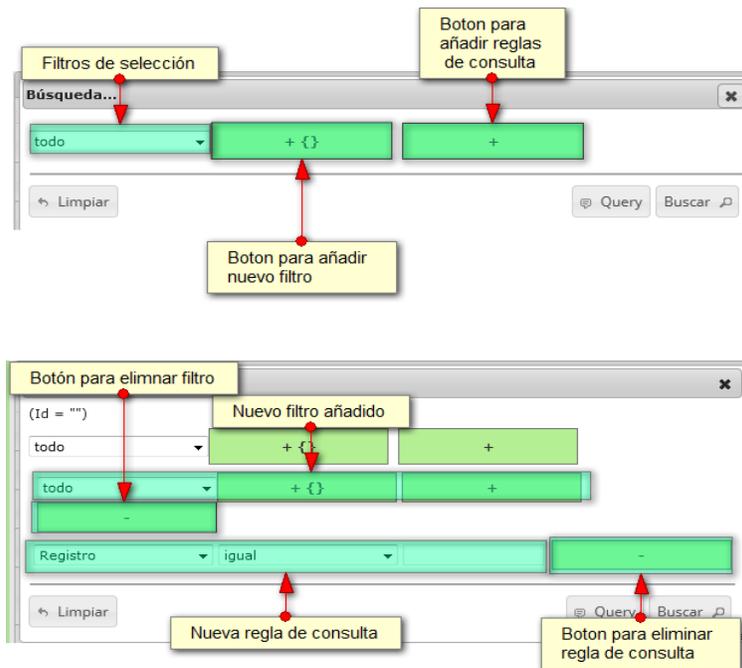
*Ilustración 314 Ventana de información del registro*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar* , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 315).



*Ilustración 315 Clic en botón Buscar*

Al presionar el botón *Buscar* se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 316).



*Ilustración 316. Ventana de consulta avanzada y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera (Ilustración 317).



*Ilustración 317 Consulta del usuario*

Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 318).

**OBSERVACIONES**

[Crear nuevo](#)

Observaciones	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Sitio de desemb	Año	Mes	Semana 1	Se
1	185	OBCA15-0035	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 9:22:23 p. m.	12/10/2015 9:32:04 p. m.	2	2015	3	Normalizado	OK

Página 1 de 1    10

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 318 Resultado de la consulta*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 319).



*Ilustración 319 Recargar datos*

Luego de presionar el botón la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 320).

## OBSERVACIONES

[Crear nuevo](#)

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Sitio de desembo	Año	Mes	Semana 1	Se
1	<input type="checkbox"/> 185	OBCA15-0035	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 9:22:23 p. m.	12/10/2015 9:32:04 p. m.	2	2015	3	Normalizado	Ol
2	<input type="checkbox"/> 184	OBSI15-0022	yyabrudi		08/10/2015 6:01:21 p. m.		72	2015	10	Para el día 06-10-2015 los pescadores se encontraban descansado, ya que el día anterior (domingo) tuvieron una actividad ardua de limpieza en la zona El playon, por lo cual no realizaron las respectivas faenas de pesca. El 2 de octubre los pescadores	xx

*Ilustración 320 Cuadrícula actualizada después de la consulta*

Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo  y presionar el botón **Eliminar**  de la cuadrícula, el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 321).

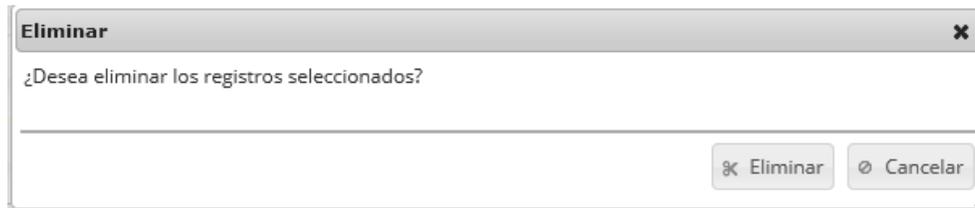
## OBSERVACIONES

[Crear nuevo](#)

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Sitio de desembo	Año	Mes	Semana 1	Se
1	<input checked="" type="checkbox"/> 185	OBCA15-0035	jbustamante	jbustamante	12/10/2015 9:22:23 p. m.	12/10/2015 9:32:04 p. m.	2	2015	3	Normalizado	Ol
2	<input type="checkbox"/> 184	OBSI15-0022	yyabrudi		08/10/2015 6:01:21 p. m.		72	2015	10	Para el día 06-10-2015 los pescadores se encontraban descansado, ya que el día anterior (domingo) tuvieron una actividad ardua de limpieza en la zona El playon, por lo cual no realizaron las respectivas faenas de pesca. El 2 de octubre los pescadores	xx

*Ilustración 321. Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 322).



*Ilustración 322 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 323).

**OBSERVACIONES**

[Crear nuevo](#)

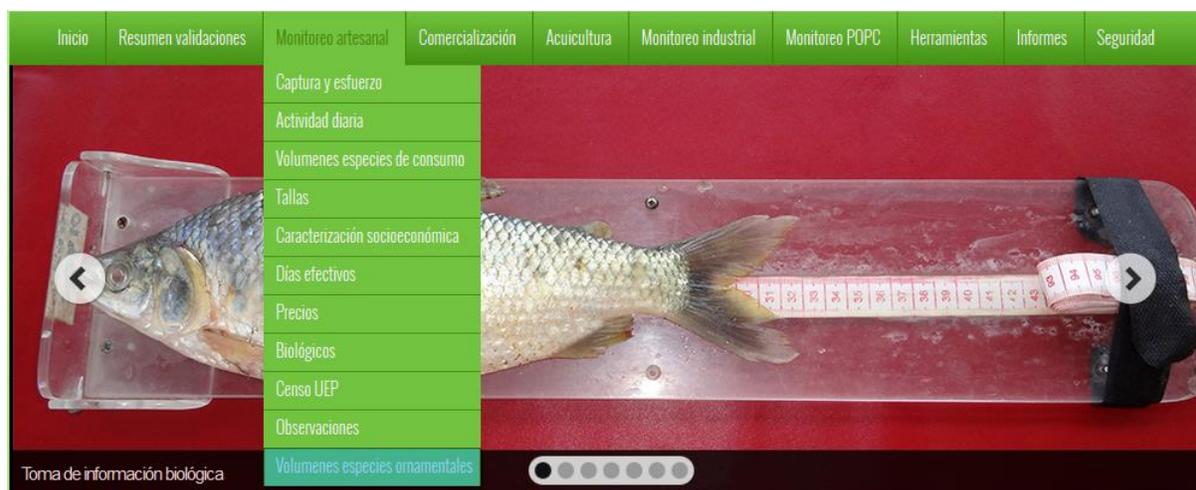
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Sitio de desemb	Año	Mes	Semana 1	Se
1	<input checked="" type="checkbox"/> 184	OBSI15-0022	yyabrudi		08/10/2015 6:01:21 p. m.		72	2015	10	Para el día 06-10-2015 los pescadores se encontraban descansado, ya que el día anterior (domingo) tuvieron una actividad ardua de limpieza en la zona El playon, por lo cual no realizaron las respectivas faenas de pesca.	xx
										El 2 de octubre los pescadores de línea de mano no salieron a su faena de pesca por la fuerte	

Página 1 de 10      Mostrando 1 - 10 de 98

*Ilustración 323. Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

- **Volúmenes de especies ornamentales**

Para registrar la información volúmenes de especies ornamentales, se debe ingresar al menú Monitoreo artesanal y escoger la opción *Volúmenes especies ornamentales* como se ve en la Ilustración 324.



*Ilustración 324 Submenú de volúmenes ornamentales*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 325) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

**VOLUMENES DESEMBARCADOS DE ORNAMENTALES**

4
[Crear nuevo](#)
1

Volumen ornamentales									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Comercializador	Observaciones
1	<input checked="" type="checkbox"/>	477	VOOOR15-0477	lcubillocomer		03/10/2015 7:33:59 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo
2	<input type="checkbox"/>	476	VOOOR15-0476	lcubillocomer		03/10/2015 7:32:16 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo
3	<input type="checkbox"/>	475	VOOOR15-0475	lcubillocomer		03/10/2015 7:29:57 p. m.		18/sep./2015	Antonio garcia
4	<input type="checkbox"/>	474	VOOOR15-0474	lcubillocomer		03/10/2015 7:28:26 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia
5	<input type="checkbox"/>	473	VOOOR15-0473	lcubillocomer		03/10/2015 7:27:02 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia
6	<input type="checkbox"/>	472	VOOOR15-0472	lcubillocomer		03/10/2015 7:24:06 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez
7	<input type="checkbox"/>	471	VOOOR15-0471	lcubillocomer		03/10/2015 7:23:03 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez
8	<input type="checkbox"/>	470	VOOOR15-0470	lcubillocomer		03/10/2015 7:20:56 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez
9	<input type="checkbox"/>	469	VOOOR15-0469	lcubillocomer		03/10/2015 7:18:08 p. m.		16/sep./2015	Antonio garcia
10	<input type="checkbox"/>	468	VOOOR15-0468	lcubillocomer		03/10/2015 7:16:42 p. m.		16/sep./2015	Antonio garcia

2
3

+
-
x
y
z
o
n

<<
<
Página 1
de 47
>
>>
10

Mostrando 1 - 10 de 465

*Ilustración 325 Cuadrícula de volúmenes ornamentales*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 325:

- 1) Crear nuevo formulario
- 2) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 3) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 4) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se hace clic sobre la opción crear nuevo (Ilustración 326), esto redirecciona a la página de creación de nuevo formulario, en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro.



*Ilustración 326 Crear nuevo formulario de volúmenes ornamentales*

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información del formulario (Ilustración 327).

Id	Especie	Número total de indi	Precio por unidad	Zona de pesca	Método de pesca	Lugar de destino	Revisiones
Sin registros que mostrar							

*Ilustración 327 Formulario de inserción de volúmenes ornamentales*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 327:

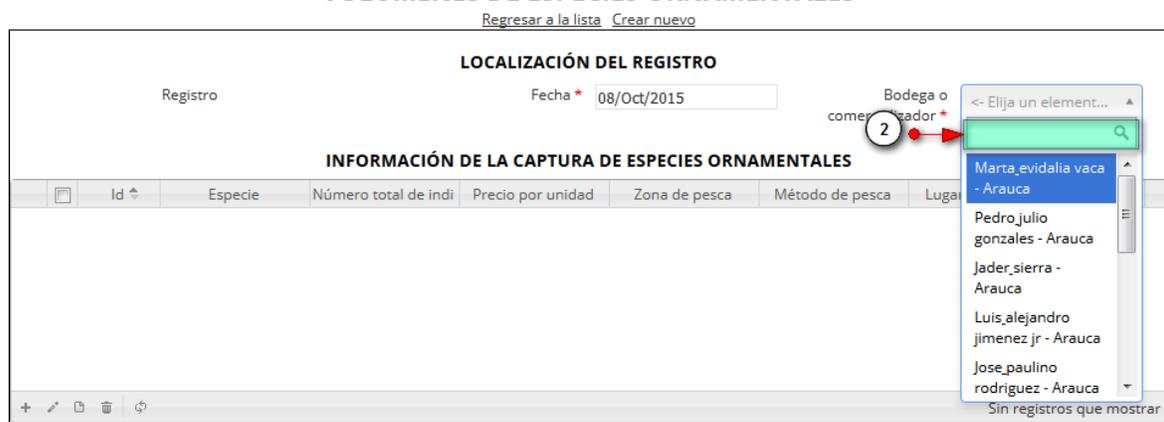
- 1) Formulario de localización de registro
- 2) Cuadrícula de información de la captura de especies ornamentales
- 3) Campos de observaciones y botón *Guardar*

En el formulario de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera (Ilustración 328).

- **Fecha:** el campo fecha despliega un calendario de manera dinámica. Para ingresar esta fecha y todas las fechas del formulario debe hacer clic en la caja de texto al lado del nombre del campo, para ir hacia meses anteriores se debe hacer clic en la flecha ubicada al lado izquierdo del nombre del mes y del mismo modo para meses superiores al indicado en la casilla debe hacer clic en la flecha ubicada la lado derecho del año. Otra manera de escoger el mes es haciendo clic directamente en la lista y escogiendo el mes indicado, de igual manera con el año. Este campo representa la fecha en la cual se recolectó la información.
- **Bodega o comercializador:** para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En el campo Bodega o comercializado se despliegan las bodegas y comercializadoras registradas en el sistema, posteriormente se escoge Bodega o comercializadora donde está localizado el registro.

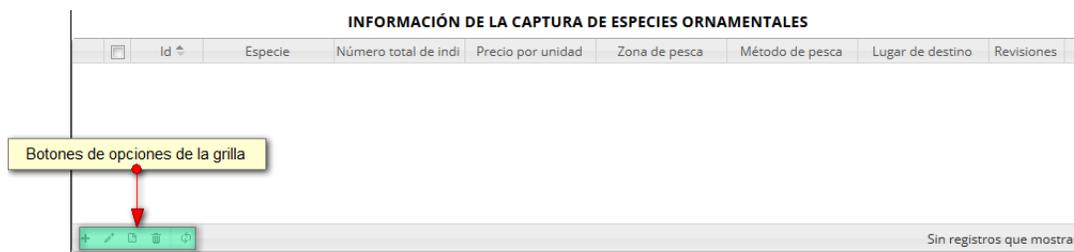


## VOLUMENES DE ESPECIES ORNAMENTALES



*Ilustración 328. Localización del registro*

Seguido de esto, se procede a completar los registros de localización se procede a llenar los registros en la cuadrícula "información de la captura de especies ornamentales" (Ilustración 329).

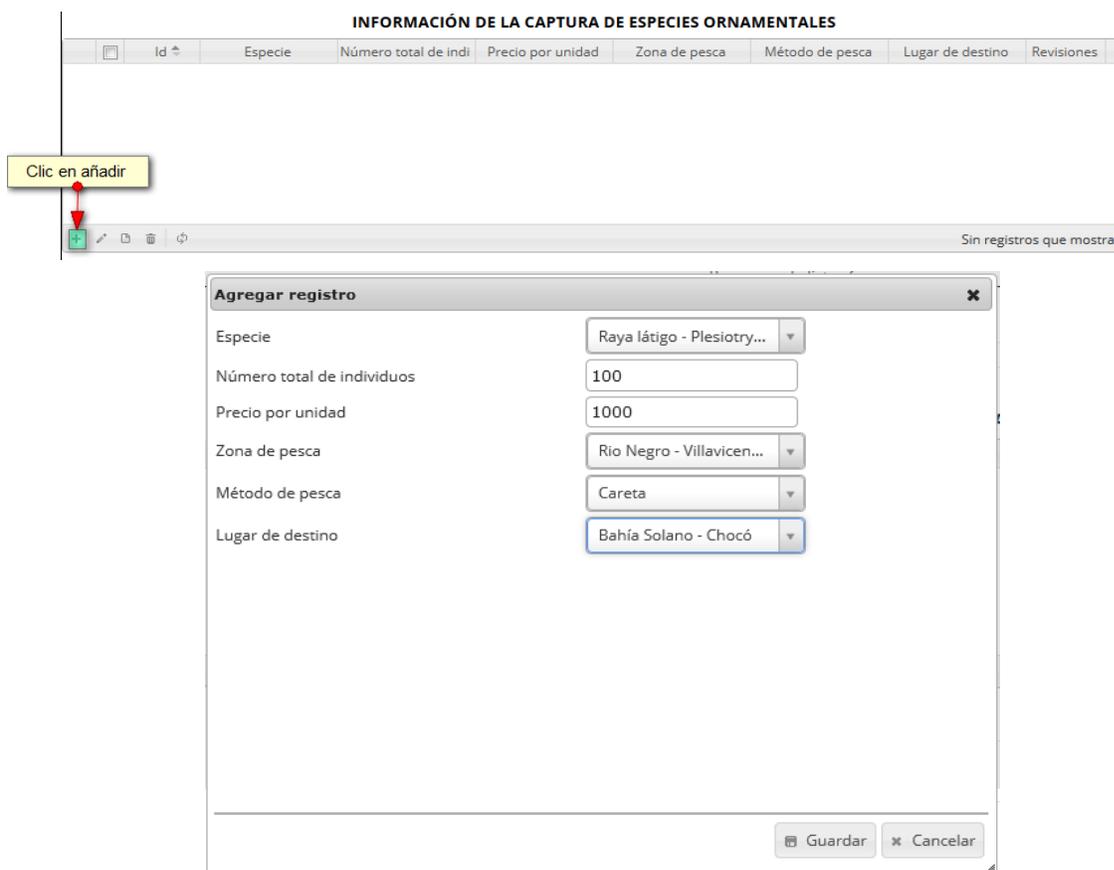


*Ilustración 329 Cuadrícula de información de la captura de especies ornamentales*

Dentro de las opciones de la cuadrícula están los botones de:

- Añadir
- Editar
- Ver información
- Eliminar
- Actualizar cuadrícula.

Si el usuario desea añadir un nuevo registro en la cuadrícula, se hace clic sobre el botón *Agregar* , el cual despliega un formulario, el cual debe diligenciarse y guardarse para que quede registrado en la cuadrícula (Ilustración 330).



*Ilustración 330. Clic en añadir y ventana del formulario de agregación*

Después de hacer clic en el botón guardar, el registro quedará guardado en la cuadrícula como se puede observar en la Ilustración 331.

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DE ESPECIES ORNAMENTALES**

	Id ↑	Especie	Número total de indi	Precio por unidad	Zona de pesca	Método de pesca	Lugar de destino	Revisiones
1		Raya látigo - Plesiotrygon iwamae	100	1000	Rio Negro - Villavicencio	Careta	Bahía Solano - Chocó	🔄🔄🔄

nuevo registro añadido a la grilla

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 331. Nnuevo registro añadido a la cuadrícula*

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar*  el cual despliega una ventana emergente, en la cual podrá editar la información del mencionado registro (Ilustración 332).

Selección de registro a editar

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DE ESPECIES ORNAMENTALES**

	Id ↑	Especie	Número total de indi	Precio por unidad	Zona de pesca	Método de pesca	Lugar de destino	Revisiones
1		Chilocidio común - Characidium zebra	200	10000	Río meta - Villavicencio	Nasas	Dibulla - La Guajira	🔄🔄🔄
2		Raya manzana espinosa - Paratrygon sp.	200	10000	Caño la virgen - Villavicencio	Careta	Barrancabermeja - Santander	🔄🔄🔄
3		Raya látigo - Plesiotrygon iwamae	100	1000	Rio Negro - Villavicencio	Careta	Bahía Solano - Chocó	🔄🔄🔄

Mostrando 1 - 3 de 3

Clic en boton de edicion

**Modificar registro**

Especie: Raya látigo - Plesiotry...

Número total de individuos: 100

Precio por unidad: 1000

Zona de pesca: Rio Negro - Villavicenc...

Método de pesca: Careta

Lugar de destino: Bahía Solano - Chocó

Guardar Cancelar

➔

**Modificar registro**

Especie: Raya espinosa - Pota...

Número total de individuos: 100

Precio por unidad: 1000

Zona de pesca: Rio Negro - Villavicenc...

Método de pesca: Atarraya

Lugar de destino: Cartagena - Bolívar

Guardar Cancelar

*Ilustración 332. Clic en editar y formulario de edición de registro*

Después de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula (Ilustración 333).se puede observar el cambio que se realizó.

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DE ESPECIES ORNAMENTALES								
	Id	Especie	Número total de indi	Precio por unidad	Zona de pesca	Método de pesca	Lugar de destino	Revisiones
1		Chilocidio común - Characidium zebra	200	10000	Río meta - Villavicencio	Nasas	Dibulla - La Guajira	🔄🔄🔄
2		Raya manzana espinosa - Paratrygon sp.	200	10000	Caño la virgen - Villavicencio	Careta	Barrancabermeja - Santander	🔄🔄🔄
3	<input checked="" type="checkbox"/>	Raya espinosa - Potamotrygon constellata	100	1000	Rio Negro - Villavicencio	Atarraya	Cartagena - Bolívar	🔄🔄🔄

Mostrando 1 - 3 de 3

Registro editado

*Ilustración 333. Registro editado*

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón Ver , el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro seleccionado (Ilustración 334).

**Consultar registro** ✕

**Id**

**Especie** Raya espinosa - Potamotrygon constellata

**Número total de individuos** 100

**Precio por unidad** 1000

**Zona de pesca** Rio Negro - Villavicencio

**Método de pesca** Atarraya

**Lugar de destino** Cartagena - Bolívar

**Revisiones** 🔄🔄🔄

⏪ ⏩ ✕ Cerrar

*Ilustración 334 Ventana de información de registro*

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro  y se hace clic sobre *Eliminar*  (Ilustración 335).

Seleccione registro a eliminar

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DE ESPECIES ORNAMENTALES									
	Id ↑	Especie	Número total de indi	Precio por unidad	Zona de pesca	Método de pesca	Lugar de destino	Revisiones	
1		Chilocidio común - Characidium zebra	200	10000	Río meta - Villavicencio	Nasas	Dibulla - La Guajira	🔄🔄🔄	
2		Raya manzana espinosa - Paratrygon sp.	200	10000	Caño la virgen - Villavicencio	Careta	Barrancabermeja - Santander	🔄🔄🔄	
3	<input checked="" type="checkbox"/>	Raya espinosa - Potamotrygon constellata	100	1000	Rio Negro - Villavicencio	Atarraya	Cartagena - Bolívar	🔄🔄🔄	

Mostrando 1 - 3 de 3

Clic en boton de eliminar

*Ilustración 335 Selección de registro para eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 336).

**Eliminar** ✕

¿Desea eliminar los registros seleccionados?

---

✕ Eliminar 🔄 Cancelar

*Ilustración 336 Mensaje de confirmación de eliminación*

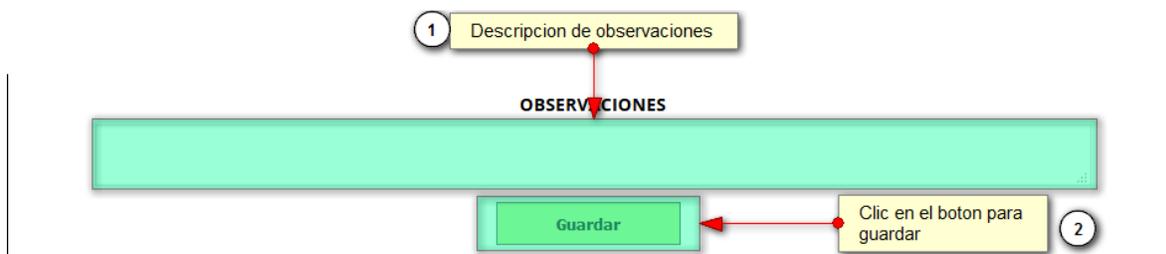
Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual.

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DE ESPECIES ORNAMENTALES									
	Id ↑	Especie	Número total de indi	Precio por unidad	Zona de pesca	Método de pesca	Lugar de destino	Revisiones	
1		Chilocidio común - Characidium zebra	200	10000	Río meta - Villavicencio	Nasas	Dibulla - La Guajira	🔄🔄🔄	
2		Raya manzana espinosa - Paratrygon sp.	200	10000	Caño la virgen - Villavicencio	Careta	Barrancabermeja - Santander	🔄🔄🔄	

Mostrando 1 - 2 de 2

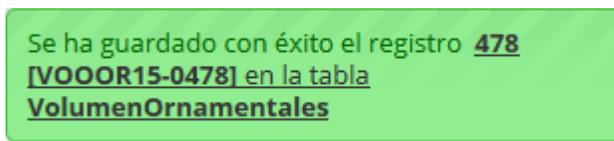
*Ilustración 337 Cuadrícula actualizada después de eliminación*

Luego de haber completado los datos de la cuadrícula, posteriormente en el campo observaciones se escribe alguna anotación que se considere debe ser tomada en cuenta al momento de revisar o analizar los datos y se procede a guardar la información del (Ilustración 338).



*Ilustración 338 Campo de observaciones y botón Guardar*

Cuando se guarda el formulario este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder a la página de edición del formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 339).



*Ilustración 339 Mensaje de confirmación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal, se observa el registro guardado con toda su información, como se ve en la Ilustración 340.

**VOLUMENES DESE DE ORNAMENTALES**

Nuevo registro añadido  
Crear nuevo

Volumen ornamentales										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Comercializador	Observaciones	
1	478	VOOOR15-0478	jbustamante		09/10/2015 3:49:41 p. m.		08/oct./2015	Marta evidalia vaca		
2	477	VOOOR15-0477	lcubillocomer		03/10/2015 7:33:59 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo		
3	476	VOOOR15-0476	lcubillocomer		03/10/2015 7:32:16 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo		
4	475	VOOOR15-0475	lcubillocomer		03/10/2015 7:29:57 p. m.		18/sep./2015	Antonio garcia		
5	474	VOOOR15-0474	lcubillocomer		03/10/2015 7:28:26 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia		
6	473	VOOOR15-0473	lcubillocomer		03/10/2015 7:27:02 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia		
7	472	VOOOR15-0472	lcubillocomer		03/10/2015 7:24:06 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez		
8	471	VOOOR15-0471	lcubillocomer		03/10/2015 7:23:03 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez		
9	470	VOOOR15-0470	lcubillocomer		03/10/2015 7:20:56 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	Bienvenido a SEPEC	
10	469	VOOOR15-0469	lcubillocomer		03/10/2015 7:18:08 p. m.		16/sep./2015	Antonio garcia		

Mostrando 1 - 10 de 466

*Ilustración 340 Cuadrícula actualizada con el nuevo registro*

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar*  de formulario (Ilustración 341).

**VOLUMENES DESEMBARCADOS DE ORNAMENTALES**

[Crear nuevo](#)

**Volumen ornamentales**

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Comercializador	Observaciones
<input checked="" type="checkbox"/> 478	VOOOR15-0478	jbustamante		09/10/2015 3:49:41 p. m.		08/oct./2015	Marta evidalia vaca	
<input type="checkbox"/> 477	VOOOR15-0477	lcubillocomer		03/10/2015 7:33:59 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo	
<input type="checkbox"/> 476	VOOOR15-0476	lcubillocomer		03/10/2015 7:32:16 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo	
<input type="checkbox"/> 475	VOOOR15-0475	lcubillocomer		03/10/2015 7:29:57 p. m.		18/sep./2015	Antonio garcia	
<input type="checkbox"/> 474	VOOOR15-0474	lcubillocomer		03/10/2015 7:28:26 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia	
<input type="checkbox"/> 473	VOOOR15-0473	lcubillocomer		03/10/2015 7:27:02 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia	
<input type="checkbox"/> 472	VOOOR15-0472	lcubillocomer		03/10/2015 7:24:06 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
<input type="checkbox"/> 471	VOOOR15-0471	lcubillocomer		03/10/2015 7:23:03 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
<input type="checkbox"/> 470	VOOOR15-0470	lcubillocomer		03/10/2015 7:20:56 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
<input type="checkbox"/> 469	VOOOR15-0469	lcubillocomer		03/10/2015 7:18:08 p. m.		16/sep./2015	Antonio garcia	

Mostrando 1 - 10 de 466

*Ilustración 341. Selección de registro para edición*

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario, solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 342).

**VOLUMENES DE ESPECIES ORNAMENTALES**

[Regresar a la lista](#) | [Crear nuevo](#) | <<Primero | <Anterior | 478 | Siguiente> | >>Ultimo>> | <Eliminar>

Colector Jefersson Bustamante      Fecha de creación 09/10/2015 3:49:41 p. m.      Modificador

Fecha de modificación

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro 478 [VOOOR15-0478]      Fecha \* 08/Oct/2015      Bodega o comercializador \* Marta evidalia vac...

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DE ESPECIES ORNAMENTALES**

	Id	Especie	Número total de indi	Precio por unidad	Zona de pesca	Método de pesca	Lugar de destino	Revisiones
<input type="checkbox"/>	4556	Raya manzana espinosa - Paratrygon sp.	200	10000	Caño la virgen - Villavicencio	Careta	Barrancabermeja - Santander	⊙ ⊙ ⊙
<input type="checkbox"/>	4557	Chilicidio común - Characidium zebra	200	10000	Río meta - Villavicencio	Nasas	Dibulla - La Guajira	⊙ ⊙ ⊙

Mostrando 1 - 2 de 2

**OBSERVACIONES**

[Guardar](#)

*Ilustración 342 Formulario de edición de registro*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 342:

- 1) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 2) Formulario de localización del registro
- 3) Cuadrícula de información de la captura desembarcada
- 4) Campo de observaciones y botón *Guardar*

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejado los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 343.

**VOLUMENES DESEMBARCADOS DE ORNAMENTALES**

Registro editado guardado en la grilla

Volumen ornamentales									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Comercializador	Observaciones
1	478	VOOOR15-0478	jbustamante	jbustamante	09/10/2015 3:49:41 p. m.	10/10/2015 5:02:55 p. m.	08/oct./2015	Marta evidalia vaca	
2	477	VOOOR15-0477	lcubillocomer		03/10/2015 7:33:59 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo	
3	476	VOOOR15-0476	lcubillocomer		03/10/2015 7:32:16 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo	
4	475	VOOOR15-0475	lcubillocomer		03/10/2015 7:29:57 p. m.		18/sep./2015	Antonio garcia	
5	474	VOOOR15-0474	lcubillocomer		03/10/2015 7:28:26 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia	
6	473	VOOOR15-0473	lcubillocomer		03/10/2015 7:27:02 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia	
7	472	VOOOR15-0472	lcubillocomer		03/10/2015 7:24:06 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
8	471	VOOOR15-0471	lcubillocomer		03/10/2015 7:23:03 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
9	470	VOOOR15-0470	lcubillocomer		03/10/2015 7:20:56 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
10	469	VOOOR15-0469	lcubillocomer		03/10/2015 7:18:08 p. m.		16/sep./2015	Antonio garcia	

Mostrando 1 - 10 de 466

*Ilustración 343. Registro editado en la cuadrícula*

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona el registro  y se hace clic sobre el botón Ver  (Ilustración 344).

**VOLUMENES DESEMBARCADOS DE ORNAMENTALES**

[Crear nuevo](#)

Selección de registro para consulta de información 1

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Comercializador	Observaciones
<input checked="" type="checkbox"/> 478	VOOOR15-0478	jbustamante	jbustamante	09/10/2015 3:49:41 p. m.	10/10/2015 5:02:55 p. m.	08/oct./2015	Marta evidalia vaca	
<input type="checkbox"/> 477	VOOOR15-0477	lcubillocomer		03/10/2015 7:33:59 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo	
<input type="checkbox"/> 476	VOOOR15-0476	lcubillocomer		03/10/2015 7:32:16 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo	
<input type="checkbox"/> 475	VOOOR15-0475	lcubillocomer		03/10/2015 7:29:57 p. m.		18/sep./2015	Antonio garcia	
<input type="checkbox"/> 474	VOOOR15-0474	lcubillocomer		03/10/2015 7:28:26 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia	
<input type="checkbox"/> 473	VOOOR15-0473	lcubillocomer		03/10/2015 7:27:02 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia	
<input type="checkbox"/> 472	VOOOR15-0472	lcubillocomer		03/10/2015 7:24:06 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
<input type="checkbox"/> 471	VOOOR15-0471	lcubillocomer		03/10/2015 7:23:03 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
<input type="checkbox"/> 470	VOOOR15-0470	lcubillocomer		03/10/2015 7:20:56 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
<input type="checkbox"/> 469	VOOOR15-0469	lcubillocomer		03/10/2015 7:18:08 p. m.		16/sep./2015	Antonio garcia	

Clic en botón de ver información 2

Mostrando 1 - 10 de 466

*Ilustración 344 Selección de registro para consultar información*

Luego de hacer clic sobre el botón, se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 345).

**Consultar registro** ✕

**Registro** 478

**Código Genérico** VOOOR15-0478

**Colector** jbustamante

**Modificador** jbustamante

**Fecha de creación** 09/10/2015 3:49:41 p. m.

**Fecha de modificación** 10/10/2015 5:02:55 p. m.

**Fecha** 08/oct./2015

**Comercializador** Marta evidalia vaca

**Observaciones**

✕ Cerrar

*Ilustración 345 Ventana de consulta de información*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar*  , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 346).

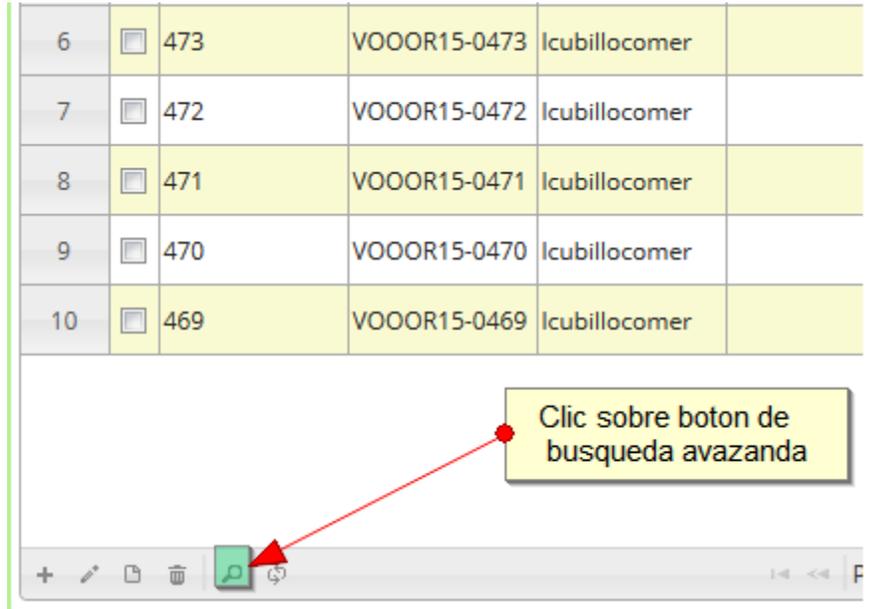


Ilustración 346 Clic en botón *Buscar*

Al presionar el botón *Buscar* se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 347).

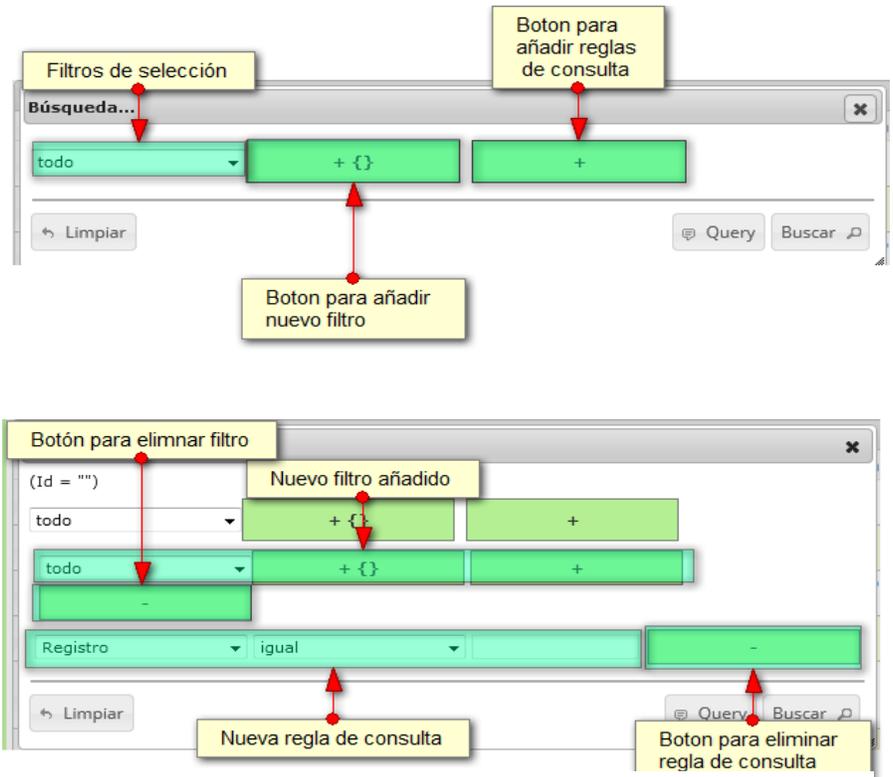


Ilustración 347. Ventana de búsqueda y sus opciones

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera (Ilustración 348).

Búsqueda... (NombreColector = "jbustamante")

todo + {} +

Colector igual jbustamante -

Limpiar Query Buscar

*Ilustración 348 Consulta del usuario*

Al finalizar, en la (Ilustración 349) cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario.

**VOLUMENES DESEMBARCADOS DE ORNAMENTALES**

[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Comercializador	Observaciones	
1	478	VOOOR15-0478	jbustamante	jbustamante	09/10/2015 3:49:41 p. m.	10/10/2015 5:02:55 p. m.	08/oct./2015	Marta evidalia vaca	

Resultado de la búsqueda

Página 1 de 1 10

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 349 Resultado de la búsqueda de la consulta avanzada*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 350).



*Ilustración 350 Botón recargar datos*

Luego de presionar el botón, la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 351).

### VOLUMENES DESEMBARCADOS DE ORNAMENTALES

[Crear nuevo](#)

Volumen ornamentales									
Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Comercializador	Observaciones	
1	478	VOOR15-0478	jbustamante	jbustamante	09/10/2015 3:49:41 p. m.	10/10/2015 5:02:55 p. m.	08/oct./2015	Marta evidalia vaca	
2	477	VOOR15-0477	lcubillocomer		03/10/2015 7:33:59 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo	
3	476	VOOR15-0476	lcubillocomer		03/10/2015 7:32:16 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo	
4	475	VOOR15-0475	lcubillocomer		03/10/2015 7:29:57 p. m.		18/sep./2015	Antonio garcia	
5	474	VOOR15-0474	lcubillocomer		03/10/2015 7:28:26 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia	
6	473	VOOR15-0473	lcubillocomer		03/10/2015 7:27:02 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia	
7	472	VOOR15-0472	lcubillocomer		03/10/2015 7:24:06 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
8	471	VOOR15-0471	lcubillocomer		03/10/2015 7:23:03 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
9	470	VOOR15-0470	lcubillocomer		03/10/2015 7:20:56 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
10	469	VOOR15-0469	lcubillocomer		03/10/2015 7:18:08 p. m.		16/sep./2015	Antonio garcia	

Mostrando 1 - 10 de 466

*Ilustración 351. Cuadrícula actualizada después de la búsqueda*

Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo  y presionar el botón **Eliminar**  de la cuadrícula, el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 352).

**VOLUMENES DESEMBARCADOS DE ORNAMENTALES**

[Crear nuevo](#)

Volumen ornamentales

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Comercializador	Observaciones
1 <input checked="" type="checkbox"/>	478	VOOOR15-0478	jbustamante	jbustamante	09/10/2015 3:49:41 p. m.	10/10/2015 5:02:55 p. m.	08/oct./2015	Marta evidalia vaca
2 <input type="checkbox"/>	477	VOOOR15-0477	lcubillocomer		03/10/2015 7:33:59 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo
3 <input type="checkbox"/>	476	VOOOR15-0476	lcubillocomer		03/10/2015 7:32:16 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo
4 <input type="checkbox"/>	475	VOOOR15-0475	lcubillocomer		03/10/2015 7:29:57 p. m.		18/sep./2015	Antonio garcia
5 <input type="checkbox"/>	474	VOOOR15-0474	lcubillocomer		03/10/2015 7:28:26 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia
6 <input type="checkbox"/>	473	VOOOR15-0473	lcubillocomer		03/10/2015 7:27:02 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia
7 <input type="checkbox"/>	472	VOOOR15-0472	lcubillocomer		03/10/2015 7:24:06 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez
8 <input type="checkbox"/>	471	VOOOR15-0471	lcubillocomer		03/10/2015 7:23:03 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez
9 <input type="checkbox"/>	470	VOOOR15-0470	lcubillocomer		03/10/2015 7:20:56 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez
10 <input type="checkbox"/>	469	VOOOR15-0469	lcubillocomer		03/10/2015 7:18:08 p. m.		16/sep./2015	Antonio garcia

Clic en boton de eliminación de registro

Página 1 de 47 10 Mostrando 1 - 10 de 466

*Ilustración 352 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón **Eliminar**, o denegar la eliminación presionando el botón **Cancelar** (Ilustración 353).

**Eliminar** ✕

¿Desea eliminar los registros seleccionados?

---

✕ Eliminar
⊗ Cancelar

*Ilustración 353. Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 354).

**VOLUMENES DESEMBARCADOS DE ORNAMENTALES**

[Crear nuevo](#)

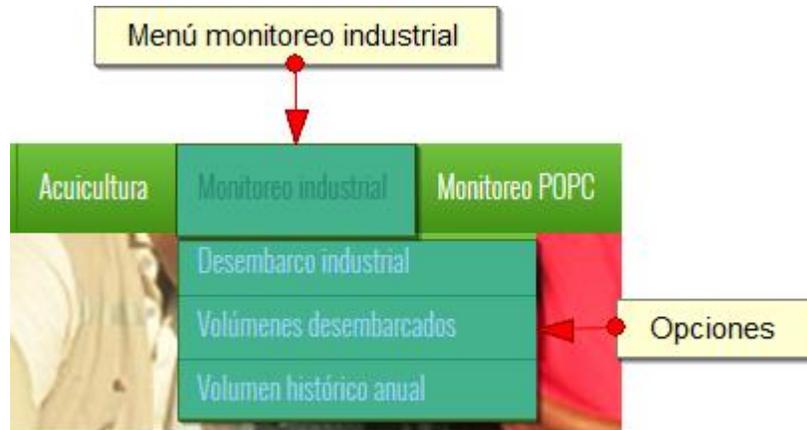
Volumen ornamentales										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Comercializador	Observaciones	
1	<input type="checkbox"/>	477	VOOOR15-0477	lcubillocomer		03/10/2015 7:33:59 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo	
2	<input type="checkbox"/>	476	VOOOR15-0476	lcubillocomer		03/10/2015 7:32:16 p. m.		18/sep./2015	Fernando pimparo	
3	<input type="checkbox"/>	475	VOOOR15-0475	lcubillocomer		03/10/2015 7:29:57 p. m.		18/sep./2015	Antonio garcia	
4	<input type="checkbox"/>	474	VOOOR15-0474	lcubillocomer		03/10/2015 7:28:26 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia	
5	<input type="checkbox"/>	473	VOOOR15-0473	lcubillocomer		03/10/2015 7:27:02 p. m.		17/sep./2015	Antonio garcia	
6	<input type="checkbox"/>	472	VOOOR15-0472	lcubillocomer		03/10/2015 7:24:06 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
7	<input type="checkbox"/>	471	VOOOR15-0471	lcubillocomer		03/10/2015 7:23:03 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
8	<input type="checkbox"/>	470	VOOOR15-0470	lcubillocomer		03/10/2015 7:20:56 p. m.		16/sep./2015	Hector jairo velasquez	
9	<input type="checkbox"/>	469	VOOOR15-0469	lcubillocomer		03/10/2015 7:18:08 p. m.		16/sep./2015	Antonio garcia	
10	<input type="checkbox"/>	468	VOOOR15-0468	lcubillocomer		03/10/2015 7:16:42 p. m.		16/sep./2015	Antonio garcia	

+           Página 1 de 47   10   Mostrando 1 - 10 de 465

*Ilustración 354 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

## MÓDULO DE MONITOREO INDUSTRIAL

En el menú de monitoreo industrial podrá encontrar diferentes opciones o submenús que permiten ingresar la información industrial, tanto de los desembarcos, como de la captura actual e histórica (Ilustración 355).



*Ilustración 355 Módulo de monitoreo industrial*

Cada una de estas opciones o submenús donde se podrá crear, modificar, consultar y eliminar la información del monitoreo industrial.

- **Desembarcos industriales**

Para acceder la información de los desembarcos industriales debe ingresar en el menú Monitoreo Industrial y hacer clic en la opción *Desembarco industrial* como se ve en la Ilustración 356.



*Ilustración 356 Desembarcos industriales*

Al hacer clic en el submenú (Ilustración 356) se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 357) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

**DESEMBARCO INDUSTRIAL**

4 → 1 → Crear nuevo

DesembarcoIndustrialViewModel											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Tipo de pesquer	Muelle de deser	Embarcación	Capitár	
1	<input type="checkbox"/>	887	DIPA15-0197	iarizala		20/10/2015 11:44:07 a. m.		6	5199	181	79
2	<input type="checkbox"/>	886	DIPA15-0196	iarizala		20/10/2015 11:33:18 a. m.		6	5199	193	74
3	<input type="checkbox"/>	885	DIPA15-0195	iarizala		20/10/2015 11:33:14 a. m.		6	5199	193	74
4	<input type="checkbox"/>	884	DIPA15-0194	iarizala		20/10/2015 11:33:10 a. m.		6	5199	193	74
5	<input type="checkbox"/>	883	DIPA15-0193	iarizala		20/10/2015 11:26:19 a. m.		6	5199	192	76
6	<input type="checkbox"/>	882	DIPA15-0192	iarizala		20/10/2015 11:22:19 a. m.		6	5199	191	78
7	<input type="checkbox"/>	881	DIPA15-0191	fpretel		17/10/2015 7:09:47 p. m.		5	5081	88	2
8	<input type="checkbox"/>	880	DIPA15-0190	fpretel		17/10/2015 7:06:51 p. m.		5	5075	67	2
9	<input type="checkbox"/>	879	DIPA15-0189	fpretel		17/10/2015 7:03:09 p. m.		5	5083	186	5
10	<input type="checkbox"/>	878	DIPA15-0188	fpretel		17/10/2015 6:57:31 p. m.		5	5083	53	2

2
3

Mostrando 1 - 10 de 860

*Ilustración 357 Cuadrícula de desembarco industrial*

Listado de opciones enumeradas en ( Ilustración 357):

- 5) Crear nuevo formulario
- 6) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 7) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 8) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se hace clic sobre la opción *crear nuevo* (Ilustración 358), se redirecciona a una página en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro (Ilustración 359).



*Ilustración 358 Crear nuevo formulario de desembarco industrial*

En esta página se encuentra un formulario, el cual está constituido por seis secciones que contienen la información recolectada en campo en el formulario físico para su posterior diligenciamiento (Ilustración 359).

### DESEMBARCO INDUSTRIAL

[Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#)

#### LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO

Registro	Fecha del primer zarpe *	Tipo de pesquería *	
Muelle de desembarco *	Embarcación *	Capitán *	Fecha *
Número de lances diarios *	Número de pescadores *	Método de pesca *	
Días efectivos *			

#### CAPTURA DESEMBARCADA

[ ]	Id ↑	Tipo de captura	Categoría comercial	Especie	Forma de presentaci	Peso total (Kg)	Precio (\$COP)	Revisiones
Sin registros que mostrar								

#### COSTOS TOTALES

[ ]	Id ↑	Costo	Valor (\$COP)	Revisiones
Sin registros que mostrar				

#### TALLAS

[ ]	Id ↑	Especie	Longitud (l)	Frecuencia	Revisiones
Sin registros que mostrar					

#### BIOLÓGICOS

Genérico	Bivalvos	Camarones	Caracoles	Jaibas	Langostas	Peces óseos	Tiburones	Rayas	
[ ]	Id ↑	Especie	Longitud (cm)	Peso total (g)	Estado gonadal	Sexo	Tipo de captura	Categoría comerc	Revisione

Guardar

Ilustración 359 Formulario de inserción de desembarco industrial

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 359:

- 4) Sección de localización de registro
- 5) Cuadrícula de captura desembarcada
- 6) Cuadrícula de costos totales
- 7) Cuadrícula de tallas
- 8) Cuadrícula de biológicos
- 9) Botón *Guardar*

En el formulario de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera (Ilustración 360):

- **Fecha y fecha de zarpe:** estos campos despliegan un calendario de manera dinámica. Para ingresar esta fecha y todas las fechas del formulario debe hacer clic en la caja de texto al lado del nombre del campo, para ir hacia meses anteriores se debe hacer clic en la flecha ubicada al lado izquierdo del nombre del mes y del mismo modo para meses superiores al indicado en la casilla debe hacer clic en la flecha ubicada la lado derecho del año. Otra manera de escoger el mes es haciendo clic directamente en la lista y escogiendo el mes indicado, de igual manera con el año. Este campo representa la fecha en la cual se recolectó la información.
- **Tipo de pesquería:** para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En el campo tipo de pesquería se despliegan los tipos de pesquerías anteriormente registrados en el sistema, posteriormente se escoge el tipo de pesquería donde está localizado el registro.
- **Muelle de desembarco, embarcación, capitán y método de pesca:** son campos de tipo lista y se comportan de la misma manera que el campo tipo de pesquería.
- **Número de lances:** para los campos tipos numericos el usuario puede escribir el número que corresponda en el campo o bien ir a las flechas al lado derecho de dicho campo, que apuntan hacia arriba y debajo que significa aumentar o disminuir el número en al el campo
- **Número de pescadores y días efectivos:** son campos numéricos, y tienen un comportamiento similar al de número de lances.

LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO		
Registro	Fecha del primer zarpe *	10/Oct/2015
Muelle de desembarco *	Embarcación *	Tipo de pesquería *
Muelle Pesquero	Santa Ana	CAS
Capitán *	Número de lances diarios *	Número de pescadores *
Gabriel Guillermo...	10	10
Fecha *	Días efectivos *	Método de pesca *
01/Oct/2015	10	Nasas (Nasas de P...)

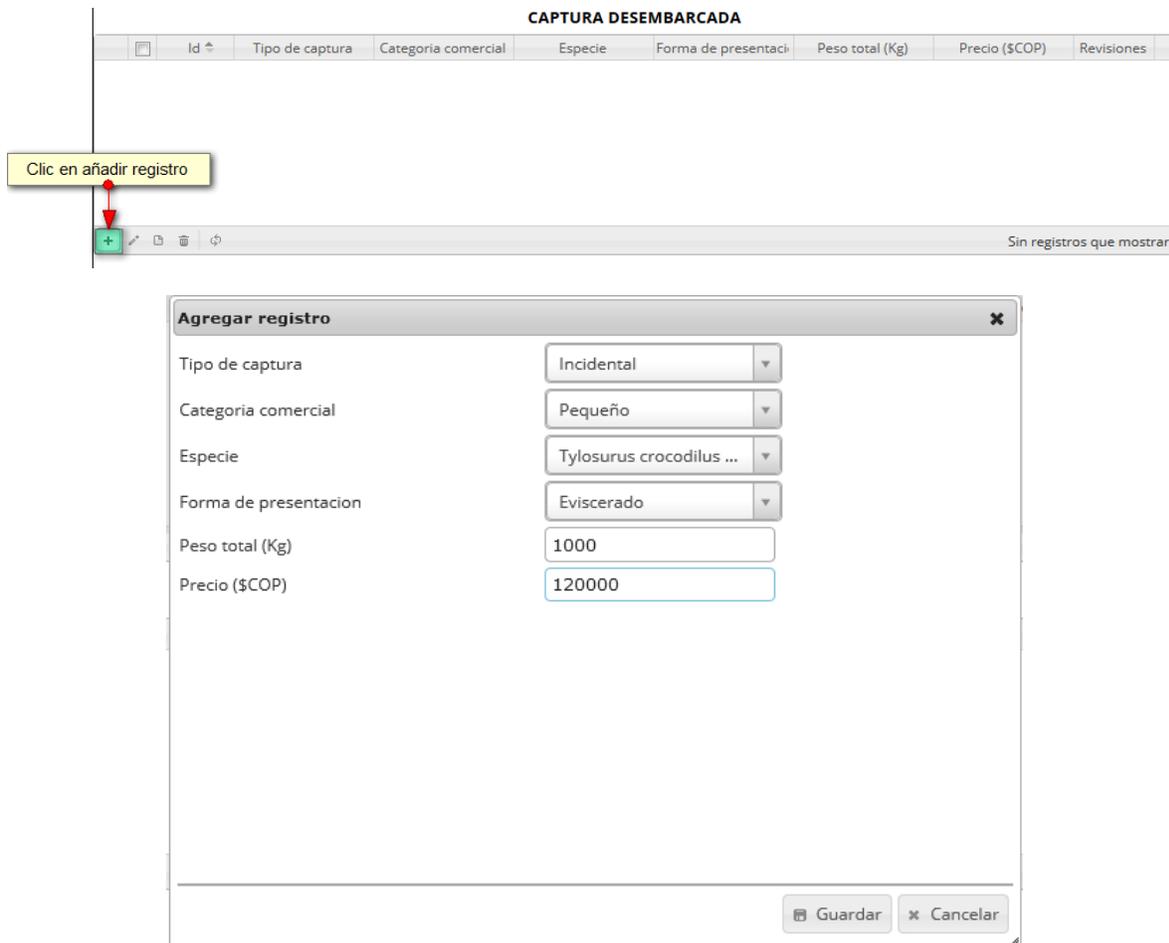
*Ilustración 360 Formulario de localización de diligenciado*

Posteriormente se procede a llenar la información de la cuadrícula de “*información de captura desembarcada*”, en la que se encuentran una serie de opciones como se observa en la Ilustración 361. En los botones de opciones de la cuadrícula se encuentran: añadir, editar, eliminar, ver información y actualizar cuadrícula.



*Ilustración 361. Cuadrícula de captura desembarcada*

Para agregar un registro en la cuadrícula se hace clic sobre el botón *Agregar* , y este despliega una ventana emergente, en la cual hay un formulario el cual se debe completar para guardar el nuevo registro (Ilustración 362).



*Ilustración 362 Clic en añadir y formulario de inserción*

Después de haber guardado se puede ver el registro añadido a la cuadrícula (Ilustración 363).

CAPTURA DESEMBARCADA								
	Id ↑	Tipo de captura	Categoría comercial	Especie	Forma de presentaci	Peso total (Kg)	Precio (\$COP)	Revisiones
1		Incidental	Pequeño	Tylosurus crocodilus fodiator	Eviscerado	1000	120000	🔄🔄🔄

Mostrando 1 - 1 de 1

Ilustración 363. Registro añadido a la cuadrícula

Si se desea editar el registro de la cuadrícula se selecciona el registro  y se presiona editar . Ver Ilustración 364 Inmediatamente se muestra una ventana emergente, con los datos del registro seleccionado y el cual podrá editar (Ilustración 365).

Selección de registro

CAPTURA DESEMBARCADA								
	Id ↑	Tipo de captura	Categoría comercial	Especie	Forma de presentaci	Peso total (Kg)	Precio (\$COP)	Revisiones
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Incidental	Mediana	Bagre pinnimaculatus	Descabezado	1400	1500000	🔄🔄🔄
2	<input type="checkbox"/>	Incidental	Pequeño	Tylosurus crocodilus fodiator	Eviscerado	1000	120000	🔄🔄🔄

Click en editar

Mostrando 1 - 2 de 2

Ilustración 364 Selección de registro y clic en editar

Luego de haber creado un registro, este puede editarse si se desea como se muestra en la Ilustración 365.



**Modificar registro**

Tipo de captura: Incidental

Categoría comercial: Mediana

Especie: Bagre pinnimaculatus

Forma de presentacion: Descabezado

Peso total (Kg): 1400

Precio (\$COP): 1500000

Guardar Cancelar

**Modificar registro**

Tipo de captura: Objetivo

Categoría comercial: Grande

Especie: Bagre pinnimaculatus

Forma de presentacion: Rodaja

Peso total (Kg): 140

Precio (\$COP): 150000

Guardar Cancelar

Ilustración 365. Formato de edición de registro

Para guardar el cambio se debe presionar nuevamente el botón *Guardar* y la cuadrícula se actualiza con dicha información como se puede observar en la Ilustración 366:

**Registro editado**

**CAPTURA DESEMBARCADA**

	<input type="checkbox"/>	Id ↑	Tipo de captura	Categoría comercial	Especie	Forma de presentaci	Peso total (Kg)	Precio (\$COP)	Revisiones
1	<input checked="" type="checkbox"/>		Objetivo	Grande	Bagre pinnimaculatus	Rodaja	140	150000	⊙ ⊙ ⊙
2	<input type="checkbox"/>		Incidental	Pequeño	Tylosurus crocodilus fodiator	Eviscerado	1000	120000	⊙ ⊙ ⊙

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 366 Registro editado*

Para consultar la información de un registro, se debe hacer clic en la casilla de selección  y luego se hace clic sobre el botón *Ver*  (Ilustración 367). Luego el sistema desplegará una ventana con la información del registro seleccionado.

**Seleccionar registro**

**CAPTURA DESEMBARCADA**

	<input type="checkbox"/>	Id ↑	Tipo de captura	Categoría comercial	Especie	Forma de presentaci	Peso total (Kg)	Precio (\$COP)	Revisiones
1	<input checked="" type="checkbox"/>		Objetivo	Grande	Bagre pinnimaculatus	Rodaja	140	150000	⊙ ⊙ ⊙
2	<input type="checkbox"/>		Incidental	Pequeño	Tylosurus crocodilus fodiator	Eviscerado	1000	120000	⊙ ⊙ ⊙

**Consultar informacion**

Mostrando 1 - 2 de 2

**Consultar registro** ✕

**Id**

**Tipo de captura**    Objetivo

**Categoría comercial**    Grande

**Especie**    Bagre pinnimaculatus

**Forma de presentacion**    Rodaja

**Peso total (Kg)**    140

**Precio (\$COP)**    150000

**Revisiones**    ⊙ ⊙ ⊙

⏪ ⏩ ✕ Cerrar

*Ilustración 367 Selección de registro para consulta y ventana de información de registro*

Si el usuario desea eliminar un registro, debe seleccionarlo  y hacer clic sobre el botón *Eliminar*  de la cuadrícula como se puede observar en la Ilustración 368.

Selección de registro

CAPTURA DESEMBARCADA								
	Id ↑	Tipo de captura	Categoría comercial	Especie	Forma de presentaci	Peso total (Kg)	Precio (\$COP)	Revisiones
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Objetivo	Grande	Bagre pinnimaculatus	Rodaja	140	150000	  
2	<input type="checkbox"/>	Incidental	Pequeño	Tylosurus crocodilus fodiator	Eviscerado	1000	120000	  

Click en eliminar

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 368 Selección de registro y clic en eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 369 e Ilustración 370).

**Eliminar** ✕

¿Desea eliminar los registros seleccionados?

---

*Ilustración 369 Ventana de confirmación de eliminación del registro*

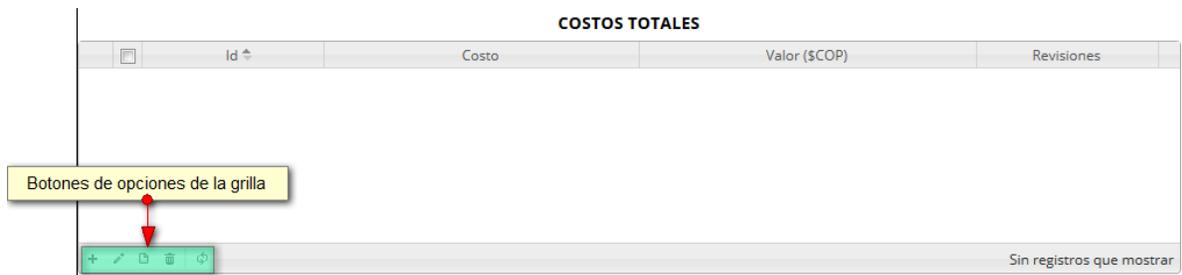
Si se presiona eliminar, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona el botón *Cancelar* la cuadrícula permanece igual.

	Id ↑	Tipo de captura	Categoría comercial	Especie	Forma de presentaci	Peso total (Kg)	Precio (\$COP)	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Incidental	Pequeño	Tylosurus crocodilus fodiator	Eviscerado	1000	120000	  

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 370 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

Al terminar de completar los datos de la cuadrícula de “*captura desembarcada*” se procede a completar los datos en la cuadrícula de “*costos totales*” (Ilustración 371).

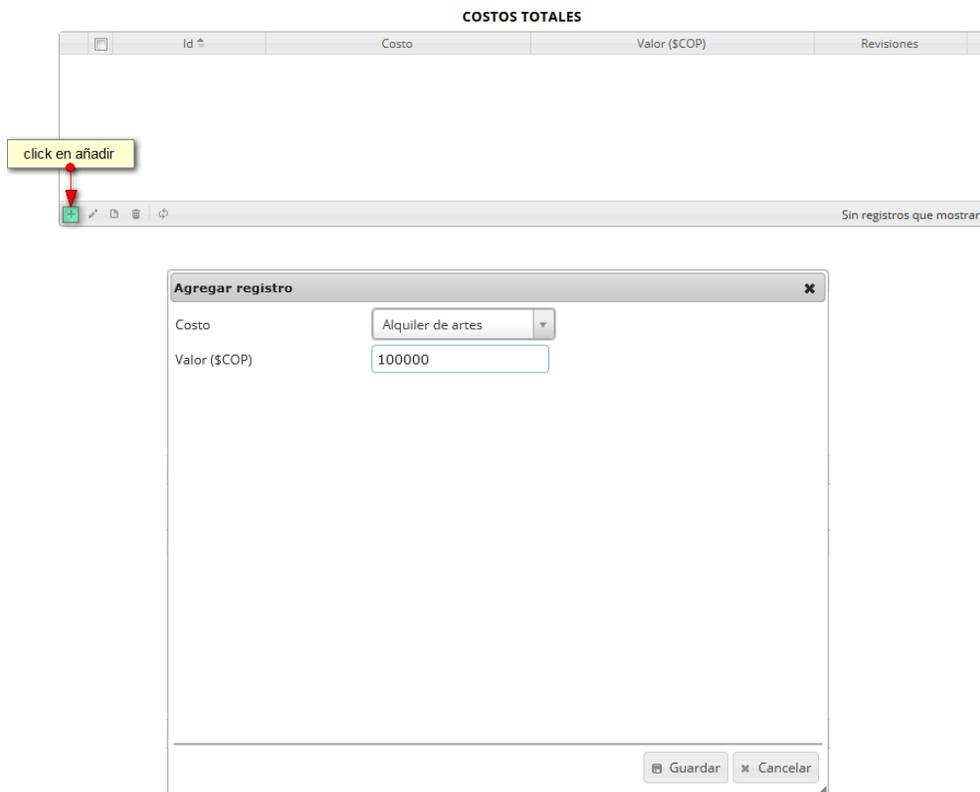


*Ilustración 371. Cuadrícula de costos totales*

Dentro de las opciones de la cuadrícula están los botones de:

- Añadir
- Editar
- Ver información
- Eliminar
- Actualizar cuadrícula.

Si el usuario desea añadir un nuevo registro en la cuadrícula, se hace clic sobre el botón *Agregar* , el cual despliega un formulario, el cual debe diligenciarse y guardarse para que quede registrado en la cuadrícula (Ilustración 372).



*Ilustración 372 Clic en añadir y formulario de inserción*

Después de presionar el botón Guardar, este quedará guardado en la cuadrícula como se puede observar en la Ilustración 373.

COSTOS TOTALES				
	Id	Costo	Valor (\$COP)	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Alquiler de artes	100000	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>

Nuevo registro añadido

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 373. Nnuevo registro añadido a la cuadrícula*

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar*  el cual despliega una ventana emergente, en la cual podrá editar la información del mencionado registro (Ilustración 374).

COSTOS TOTALES				
	Id	Costo	Valor (\$COP)	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Hielo	200	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Alquiler de artes	20000	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>
3	<input type="checkbox"/>	Alquiler de artes	100000	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>

Mostrando 1 - 3 de 3

**Modificar registro** ✕

Costo

Valor (\$COP)

➔

**Modificar registro** ✕

Costo

Valor (\$COP)

*Ilustración 374. Selección de registro a editar y formulario de edición*

Después de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula se puede observar el cambio que se realizó (Ilustración 375).

	Id	Costo	Valor (\$COP)	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Hielo	200	<input type="button" value="Ver"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Carnada	20000	<input type="button" value="Ver"/>
3	<input type="checkbox"/>	Alquiler de artes	100000	<input type="button" value="Ver"/>

Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 375 Registro editado*

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón Ver  (Ilustración 376), el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro seleccionado.

COSTOS TOTALES				
	Id	Costo	Valor (\$COP)	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Hielo	200	<input type="button" value="Ver"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Carnada	20000	<input type="button" value="Ver"/>
3	<input type="checkbox"/>	Alquiler de artes	100000	<input type="button" value="Ver"/>

Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 376 Selección de registro para ver información*

La ventana que se despliega se ve de la siguiente manera (Ilustración 377), mostrando la información que contiene el registro seleccionado.

**Consultar registro** ✕

**Id**

**Costo** Carnada

**Valor (\$COP)** 20000

**Revisiones**

*Ilustración 377 Ventana de información del registro*

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro  y se hace clic sobre eliminar  (Ilustración 378).

Selección de registro

COSTOS TOTALES				
	Id ↕	Costo	Valor (\$COP)	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Hielo	200	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Carnada	20000	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>
3	<input type="checkbox"/>	Alquiler de artes	100000	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>

Clic en eliminar

+

Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 378 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 379).

**Eliminar** ✖

¿Desea eliminar los registros seleccionados?

---

*Ilustración 379 Mensaje de confirmación de eliminación*

Si se presiona el botón *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona el botón *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 380).

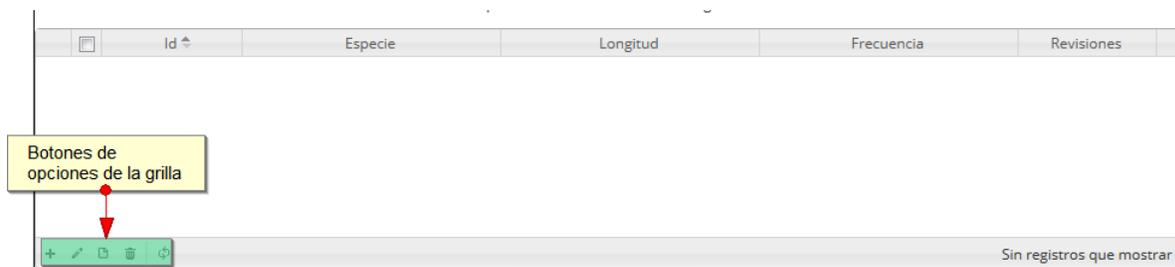
COSTOS TOTALES				
	Id ↕	Costo	Valor (\$COP)	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Hielo	200	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>
2	<input type="checkbox"/>	Alquiler de artes	100000	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↷"/>

+

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 380 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

Después de completar los datos de la cuadrícula de costos totales se procede a llenar los registros en la cuadrícula *"Tallas"* (Ilustración 381).

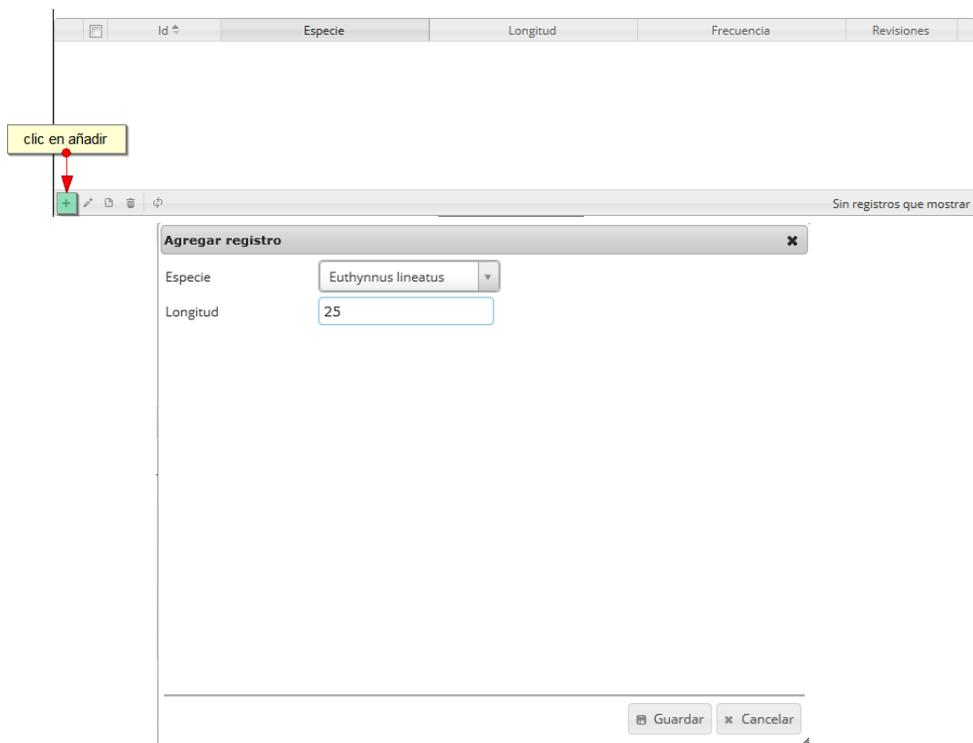


*Ilustración 381. Cuadrícula de información de la captura desembarcada y sus opciones*

Dentro de las opciones de la cuadrícula están los botones de:

- Añadir
- Editar
- Ver información
- Eliminar
- Actualizar cuadrícula.

Si el usuario desea añadir un nuevo registro en la cuadrícula, se hace clic sobre el botón *Agregar*  (Ilustración 382), el cual despliega un formulario, el cual debe diligenciarse y guardarse para que quede registrado en la cuadrícula.



*Ilustración 382 Clic en añadir y formulario de inserción*

Luego de haber completado el formulario, este queda guardado en la cuadrícula (Ilustración 383) y se puede ver de la siguiente manera.

Id	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1	Euthynnus lineatus	25		

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 383. Cuadrícula con el nuevo registro añadido*

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar*  el cual despliega una ventana emergente, en la cual podrá editar la información del mencionado registro (Ilustración 384).

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**  
**Nota:** Para peces continentales medir la longitud estándar.

Id	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1	Thunnus albacares	45		
2	Euthynnus lineatus	25		

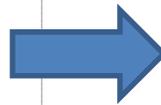
Mostrando 1 - 2 de 2

**Modificar registro**

Especie: Euthynnus lineatus

Longitud: 25

Guardar Cancelar



**Modificar registro**

Especie: Bagre pinnimaculatus

Longitud: 25

Guardar Cancelar

*Ilustración 384. Clic en editar y formulario de edición*

Luego de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula (Ilustración 385) se puede observar el cambio que se realizó.

	Id ↑	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Thunnus albacares	45		<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↻"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Bagre pinnimaculatus	25		<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↻"/>

Registro modificado

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 385 Cuadrícula actualizada con el registro editado*

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón Ver  (Ilustración 386), el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro seleccionado.

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

Nota: Para peces continentales medir la longitud estándar.

	Id	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Thunnus albacares	45		<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↻"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Bagre pinnimaculatus	25		<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↻"/>

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 386 Selección de registro para consulta de información*

La ventana que se despliega se ve de la siguiente manera (Ilustración 387), mostrando la información que contiene el registro seleccionado.

**Consultar registro** ✕

**Id**

**Especie**      Bagre pinnimaculatus

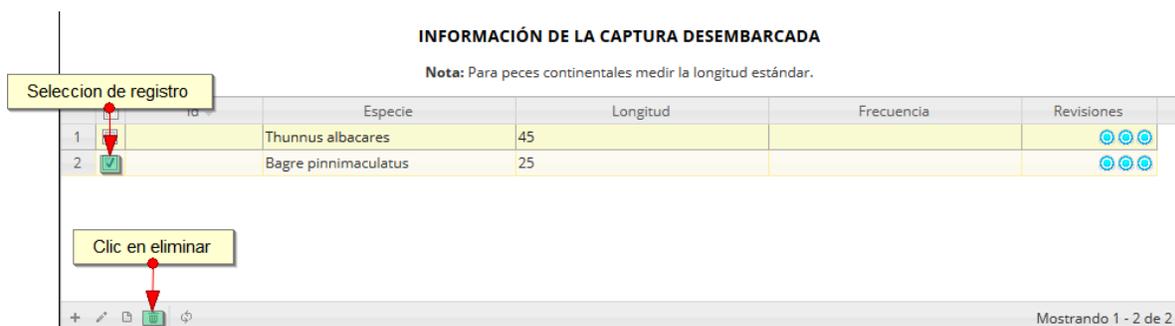
**Longitud**      25

**Frecuencia**

**Revisiones**

*Ilustración 387 Ventana de información de registro*

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro  y se hace clic sobre *Eliminar*  (Ilustración 388).



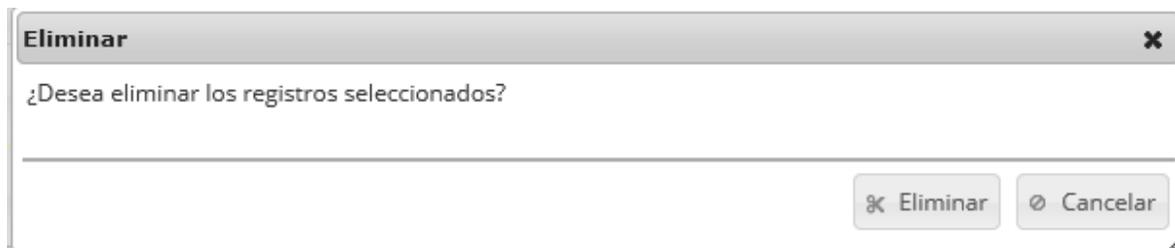
**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**  
**Nota:** Para peces continentales medir la longitud estándar.

	Id	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Thunnus albacares	45		
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Bagre pinnimaculatus	25		

Mostrando 1 - 2 de 2

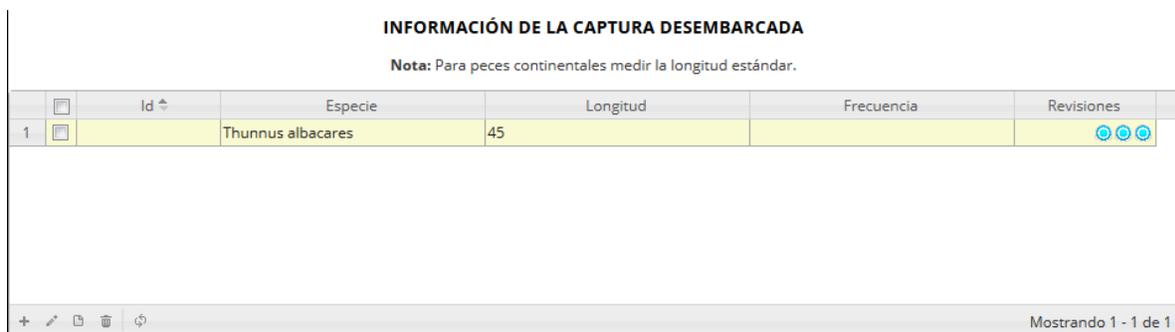
*Ilustración 388 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 389).



*Ilustración 389 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona eliminar, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona el botón *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 390).



**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**  
**Nota:** Para peces continentales medir la longitud estándar.

	Id	Especie	Longitud	Frecuencia	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Thunnus albacares	45		

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 390 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

La cuadrícula de biólogos difiere un poco en su funcionamiento a las demás, si bien cuenta con las mismas opciones (añadir, ver información, editar y eliminar), esta cuadrícula está dividida en varias

secciones, en dichas secciones se guarda el aspecto biológico del formulario, ahí es donde se registran las características biológicas de las especies capturada (Ilustración 391).

*Ilustración 391. Cuadrícula de especímenes*

En su funcionamiento la esta cuadrícula es similar a las demás, solo que es cada sección agrupa las especies según sus características biológicas, es decir que al añadir alguno de los especímenes biológicos (genérico, bivalvo, camarón, caracol, jaiba, langosta, pez óseo, tiburón o raya) en la cuadrícula, cada uno de estos generará un formulario diferente según sus características, como se puede observar en la Ilustración 392.

*Ilustración 392. Diferentes especímenes biológicos con sus respectivos formularios*

Luego de completar los formularios, se puede ver que cada especie queda guardada en su grupo, como se puede observar en Ilustración 393.

The image consists of three vertically stacked screenshots of a web-based database interface for biological specimens. Each screenshot shows a table of records with a specific species highlighted in green. Red arrows point from yellow callout boxes to the highlighted records.

**Top Screenshot:** A yellow box labeled "Especímenes genericos" has an arrow pointing to the "Genérico" tab. The table shows a record for *Tylosurus acus pacificus* with a length of 10 cm and a weight of 100 g. A yellow box labeled "Nuevo registro añadido" has an arrow pointing to the record.

Id	Especie	Longitud (cm)	Peso total (g)	Estado gonadal	Sexo	Tipo de captura	Categoría comerc	Revisión
1	Tylosurus acus pacificus	10	100	IV	Hembra	Incidental	Pescado menudo	

**Middle Screenshot:** A yellow box labeled "Especímenes langostas" has an arrow pointing to the "Langostas" tab. The table shows a record for *Panulirus guttatus* with a length of 10 cm and a weight of 300 g. A yellow box labeled "nuevo registro añadido" has an arrow pointing to the record.

Id	Especie	¿Sexo?	Longitud t	Longitud c	Longitud c	Longitud z	Peso total	¿Es premu	¿Tiene hue	¿Tiene ma	Tipo de ca	Categoría	Revis
1	Panulirus guttatus	Hembra	10	10	10	20	300	off	on	off	Incidental	Pescado grueso	

**Bottom Screenshot:** A yellow box labeled "Especímenes langostas" has an arrow pointing to the "Langostas" tab. The table shows a record for *Panulirus guttatus* with a length of 10 cm and a weight of 300 g. A yellow box labeled "nuevo registro añadido" has an arrow pointing to the record.

Id	Especie	¿Sexo?	Longitud t	Longitud c	Longitud c	Longitud z	Peso total	¿Es premu	¿Tiene hue	¿Tiene ma	Tipo de ca	Categoría	Revis
1	Panulirus guttatus	Hembra	10	10	10	20	300	off	on	off	Incidental	Pescado grueso	

Ilustración 393. Cuadrículas con los datos registrados

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar*  el cual despliega una ventana emergente, en la cual podrá editar la información del mencionado registro, cabe aclarar que en las demás secciones el método de edición es el mismo (Ilustración 394).

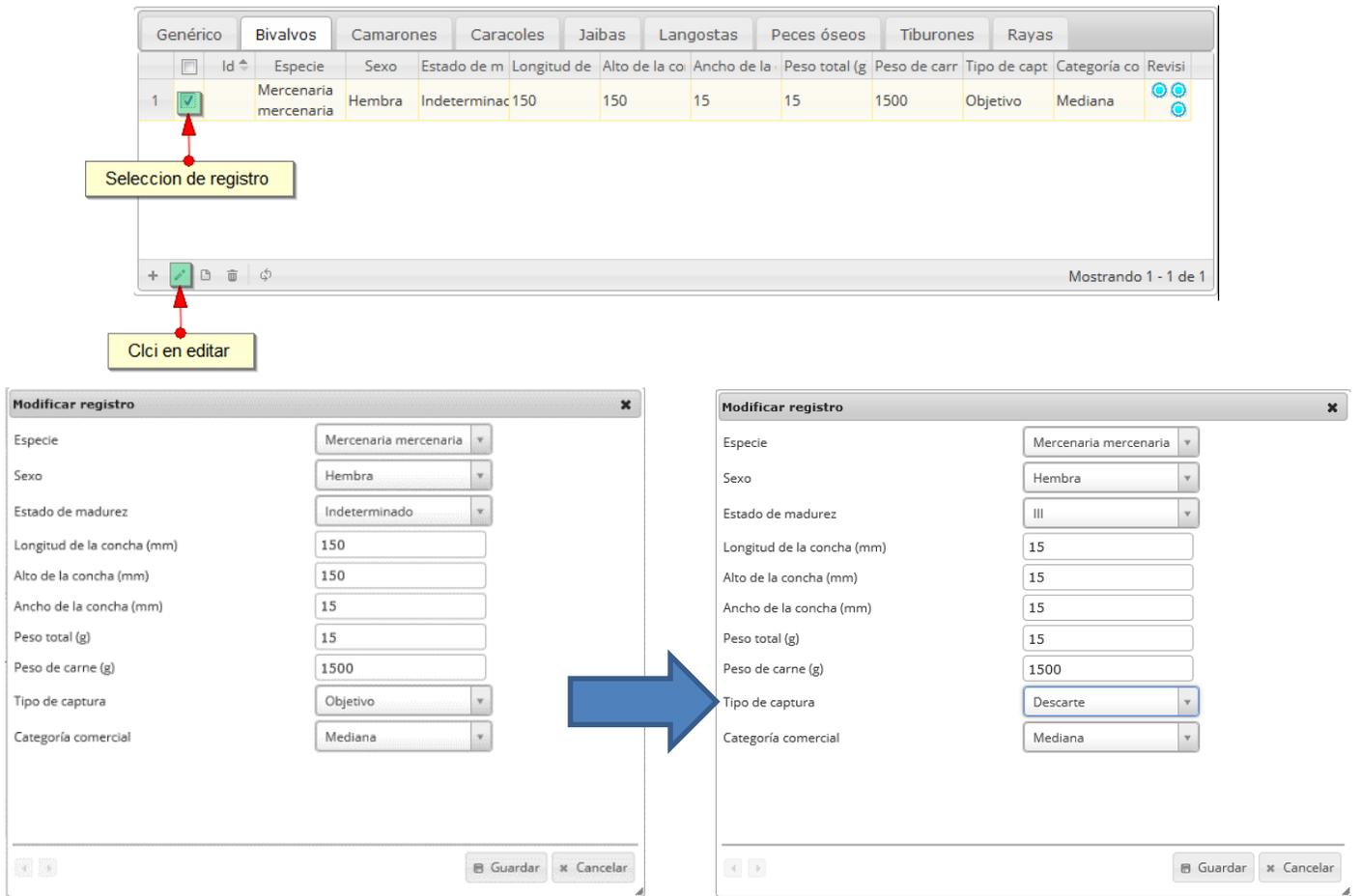


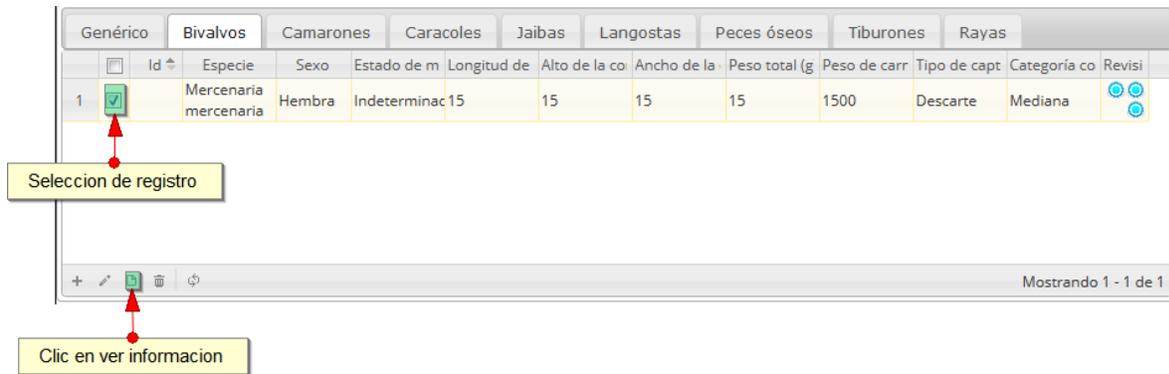
Ilustración 394. Formulario de edición del registro

Luego de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula (Ilustración 395) se puede observar el cambio que se realizó.



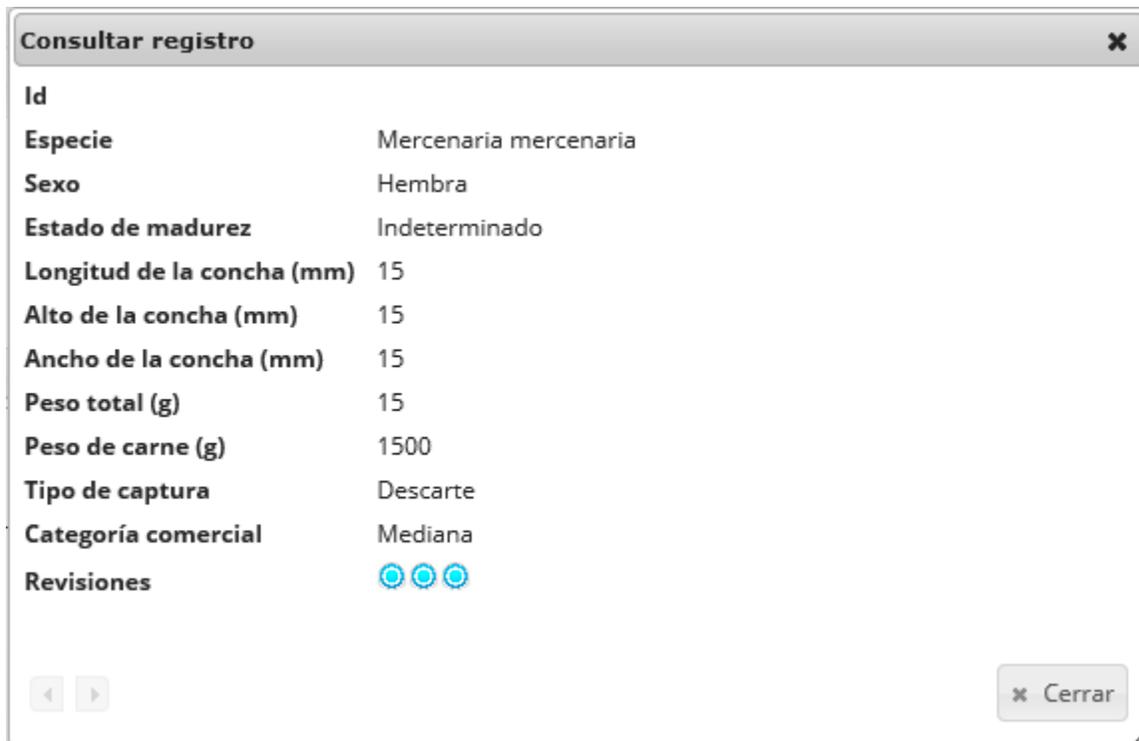
Ilustración 395 Registro editado

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón Ver , el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro seleccionado (Ilustración 396).



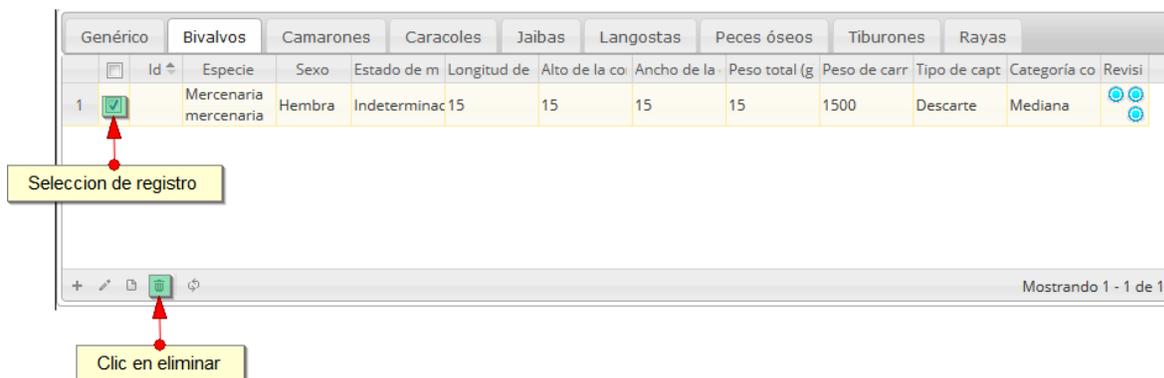
*Ilustración 396 Selección de registro a consultar*

La ventana que se despliega se ve de la siguiente manera (Ilustración 397), mostrando la información que contiene el registro seleccionado.



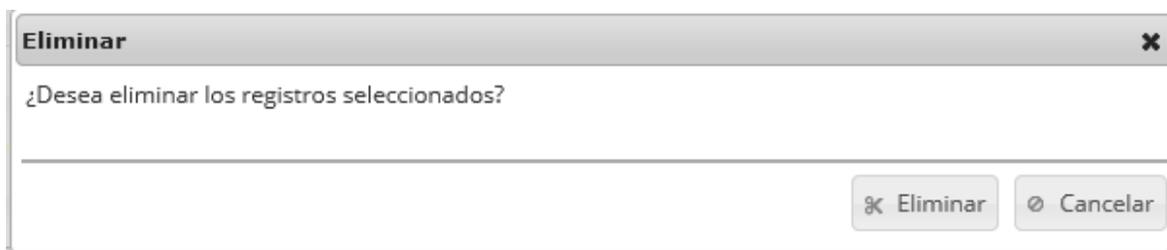
*Ilustración 397. Ventana de información de registro*

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro  y se hace clic sobre eliminar  (Ilustración 398).



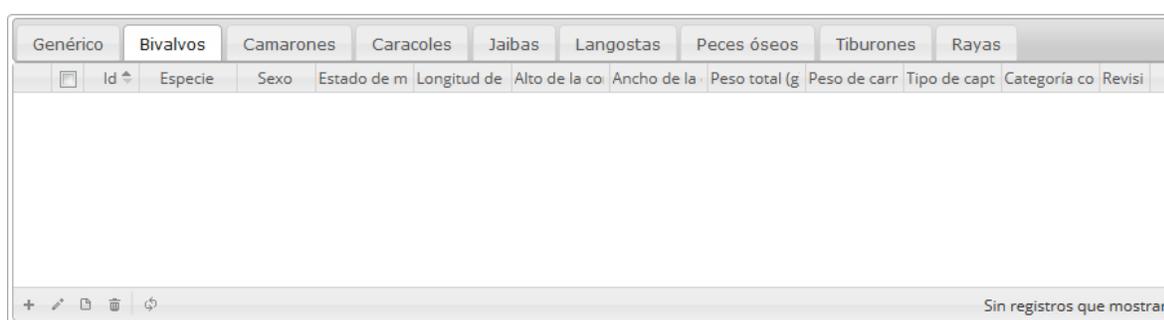
*Ilustración 398 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 399).



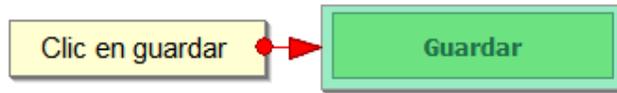
*Ilustración 399 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona eliminar, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona el botón *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 400).



*Ilustración 400 Cuadrícula actualizada luego de la eliminación*

Luego de haber completado los datos de la cuadrícula, se procede a guardar (Ilustración 401).



*Ilustración 401. Botón de guardado*

Cuando se guarda el formulario este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 402).

Se ha guardado con éxito el registro **888**  
[\[DIPA15-0198\]](#) en la tabla  
**DesembarcoIndustrial**

*Ilustración 402 Notificación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal, se observa el registro guardado con toda su información, como se observa en la Ilustración 403.

**DESEMBARCO INDUSTRIAL**

Registro añadido

DesembarcoIndustrialViewModel										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de clic	Fecha de modifi	Tipo de pesquer	Muelle de deser	Embarcación	Capitár
1	888	DIPA15-0198	jbustamante		20/10/2015 5:57:39 p. m.		3	5186	169	1
2	887	DIPA15-0197	iarizala		20/10/2015 11:44:07 a. m.		6	5199	181	79
3	886	DIPA15-0196	iarizala		20/10/2015 11:33:18 a. m.		6	5199	193	74
4	885	DIPA15-0195	iarizala		20/10/2015 11:33:14 a. m.		6	5199	193	74
5	884	DIPA15-0194	iarizala		20/10/2015 11:33:10 a. m.		6	5199	193	74
6	883	DIPA15-0193	iarizala		20/10/2015 11:26:19 a. m.		6	5199	192	76
7	882	DIPA15-0192	iarizala		20/10/2015 11:22:19 a. m.		6	5199	191	78
8	881	DIPA15-0191	fpretel		17/10/2015 7:09:47 p. m.		5	5081	88	2
9	880	DIPA15-0190	fpretel		17/10/2015 7:06:51 p. m.		5	5075	6	Bienvenido a SEPEC
10	879	DIPA15-0189	fpretel		17/10/2015 7:03:09 p. m.		5	5083	186	5

Mostrando 1 - 10 de 861

*Ilustración 403 Registro añadido a la cuadrícula*

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar* de formulario (Ilustración 404).

## DESEMBARCO INDUSTRIAL

[Crear nuevo](#)

Selección de registro

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Tipo de pesquer	Muelle de deser	Embarcación	Capitán
1	<input checked="" type="checkbox"/> 888	DIPA15-0198	jbustamante		20/10/2015 5:57:39 p. m.		3	5186	169	1
2	<input type="checkbox"/> 887	DIPA15-0197	iarizala		20/10/2015 11:44:07 a. m.		6	5199	181	79
3	<input type="checkbox"/> 886	DIPA15-0196	iarizala		20/10/2015 11:33:18 a. m.		6	5199	193	74
4	<input type="checkbox"/> 885	DIPA15-0195	iarizala		20/10/2015 11:33:14 a. m.		6	5199	193	74
5	<input type="checkbox"/> 884	DIPA15-0194	iarizala		20/10/2015 11:33:10 a. m.		6	5199	193	74
6	<input type="checkbox"/> 883	DIPA15-0193	iarizala		20/10/2015 11:26:19 a. m.		6	5199	192	76
7	<input type="checkbox"/> 882	DIPA15-0192	iarizala		20/10/2015 11:22:19 a. m.		6	5199	191	78
8	<input type="checkbox"/> 881	DIPA15-0191	fpretel		17/10/2015 7:09:47 p. m.		5	5081	8	Bienvenido a SEPEC
9	<input type="checkbox"/> 880	DIPA15-0190	fpretel		17/10/2015 7:06:51 p. m.		5	5075	67	2
10	<input type="checkbox"/> 879	DIPA15-0189	fpretel		17/10/2015 7:03:09 p. m.		5	5083	186	5

Clic en editar

Mostrando 1 - 10 de 861

*Ilustración 404. Selección de registro para edición*

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 405).

## DESEMBARCO INDUSTRIAL

1

[Regresar a la lista](#)
[Crear nuevo](#)
|
[<<Primero](#)
|
[<Anterior](#)
|
888
|
[Siguiente>](#)
|
[Ultimo>>](#)
|
[<Eliminar>](#)

Colector Jefersson Bustamante
 Fecha de creación 20/10/2015 5:57:39 p. m.
 Modificador

Fecha de modificación

LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO

Registro **888 [DIPA15-0198]**

Fecha del primer zarpe \* 10/Oct/2015

Tipo de pesquería \* CAS

Muelle de desembarco \* Muelle Pesquero

Embarcación \* Santa Ana

Capitán \* Garbriel Guillermo...

Número de lances diarios \* 10

Número de pescadores \* 10

Fecha \* 01/Oct/2015

Dias efectivos \* 10

Método de pesca \* Nasas (Nasas de P...

CAPTURA DESEMBARCADA

	Id	Tipo de captura	Categoría comercial	Especie	Forma de presentaci	Peso total (Kg)	Precio (\$COP)	Revisiones
1	7084	Incidental	Pequeño	Tylosurus crocodilus fodiator	Eviscerado	1000	120000	🔍🔄🗑️

Mostrando 1 - 1 de 1

COSTOS TOTALES

	Id	Costo	Valor (\$COP)	Revisiones
1	4	Hielo	1500	🔍🔄🗑️

Mostrando 1 - 1 de 1

TALLAS

	Id	Especie	Longitud ()	Frecuencia	Revisiones
1	150	Tylosurus crocodilus fodiator	12	15	🔍🔄🗑️

Mostrando 1 - 1 de 1

BIOLÓGICOS

<span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Genérico</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Bivalvos</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Camarones</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Caracoles</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Jaibas</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Langostas</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Peces óseos</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Tiburones</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">Rayas</span>									
	Id	Especie	Longitud (cm)	Peso total (g)	Estado gonadal	Sexo	Tipo de captura	Categoría comerc	Revisione
1	236284	Tylosurus acus pacificus	1200	12000	II	Hembra	Incidental	Pequeño	🔍🔄🗑️

Mostrando 1 - 1 de 1

Guardar

*Ilustración 405 Formulario de edición de registro*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 405:

- 5) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 6) Formulario de localización del registro
- 7) Cuadrícula de la captura desembarcada
- 8) Cuadrícula de costos totales
- 9) Cuadrícula de tallas
- 10) Cuadrícula de biológicos
- 11) Campo de observaciones y botón *Guardar*

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejados los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 406 Ilustración 290.

**DESEMBARCO INDUSTRIAL**

registro editado

DesembarcoIndustrialViewModel										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creac	Fecha de modifi	Tipo de pesquer	Muelle de deser	Embarcación	Capitár
1	888	DIPA15-0198	jbustamante	jbustamante	20/10/2015 5:57:39 p. m.	22/10/2015 9:28:07 a. m.	3	5186	169	1
2	887	DIPA15-0197	iarizala		20/10/2015 11:44:07 a. m.		6	5199	181	79
3	886	DIPA15-0196	iarizala		20/10/2015 11:33:18 a. m.		6	5199	193	74
4	885	DIPA15-0195	iarizala		20/10/2015 11:33:14 a. m.		6	5199	193	74
5	884	DIPA15-0194	iarizala		20/10/2015 11:33:10 a. m.		6	5199	193	74
6	883	DIPA15-0193	iarizala		20/10/2015 11:26:19 a. m.		6	5199	192	76
7	882	DIPA15-0192	iarizala		20/10/2015 11:22:19 a. m.		6	5199	191	78
8	881	DIPA15-0191	fpretel		17/10/2015 7:09:47 p. m.		5	5081	88	2
9	880	DIPA15-0190	fpretel		17/10/2015 7:06:51 p. m.		5	5075	6	Bienvenido a SEPEC
10	879	DIPA15-0189	fpretel		17/10/2015 7:03:09 p. m.		5	5083	186	5

Mostrando 1 - 10 de 861

*Ilustración 406 Registro editado*

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona el registro  y se hace clic sobre el botón Ver  (Ilustración 407).

**DESEMBARCO INDUSTRIAL**

[Crear nuevo](#)

registro seleccionado

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Tipo de pesquería	Muelle de desembarco	Embarcación	Capitán
<input checked="" type="checkbox"/> 888	DIPA15-0198	jbustamante	jbustamante	20/10/2015 5:57:39 p. m.	22/10/2015 9:28:07 a. m.	3	5186	169	1
<input type="checkbox"/> 887	DIPA15-0197	iarizala		20/10/2015 11:44:07 a. m.		6	5199	181	79
<input type="checkbox"/> 886	DIPA15-0196	iarizala		20/10/2015 11:33:18 a. m.		6	5199	193	74
<input type="checkbox"/> 885	DIPA15-0195	iarizala		20/10/2015 11:33:14 a. m.		6	5199	193	74
<input type="checkbox"/> 884	DIPA15-0194	iarizala		20/10/2015 11:33:10 a. m.		6	5199	193	74
<input type="checkbox"/> 883	DIPA15-0193	iarizala		20/10/2015 11:26:19 a. m.		6	5199	192	76
<input type="checkbox"/> 882	DIPA15-0192	iarizala		20/10/2015 11:22:19 a. m.		6	5199	191	78
<input type="checkbox"/> 881	DIPA15-0191	fpretel		17/10/2015 7:09:47 p. m.		5	5081	88	2
<input type="checkbox"/> 880	DIPA15-0190	fpretel		17/10/2015 7:06:51 p. m.		5	5075	6	Bienvenido a SEPEC
<input type="checkbox"/> 879	DIPA15-0189	fpretel		17/10/2015 7:03:09 p. m.		5	5083	186	5

clic en ver información

Mostrando 1 - 10 de 861

*Ilustración 407 Selección de registro a editar*

Luego de hacer clic sobre el botón, se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 408).

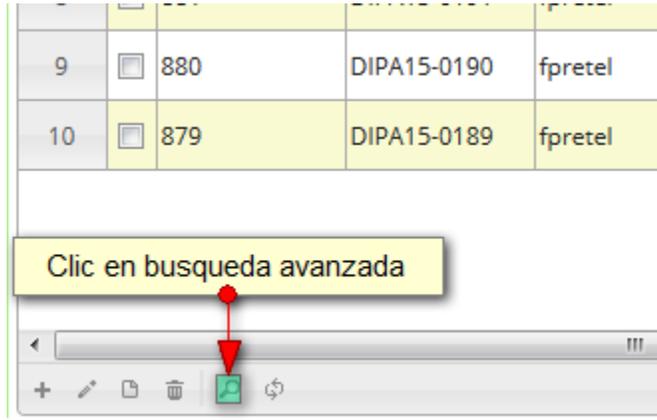
**Consultar registro** ✕

<b>Registro</b>	888
<b>Código Genérico</b>	DIPA15-0198
<b>Colector</b>	jbustamante
<b>Modificador</b>	jbustamante
<b>Fecha de creación</b>	20/10/2015 5:57:39 p. m.
<b>Fecha de modificación</b>	22/10/2015 9:28:07 a. m.
<b>Tipo de pesquería</b>	3
<b>Muelle de desembarco</b>	5186
<b>Embarcación</b>	169
<b>Capitán</b>	1
<b>Fecha del primer zarpe</b>	10/oct./2015
<b>Número de lances diarios</b>	10
<b>Número de pescadores</b>	10
<b>Fecha</b>	01/oct./2015
<b>Días efectivos</b>	12

✕ Cerrar

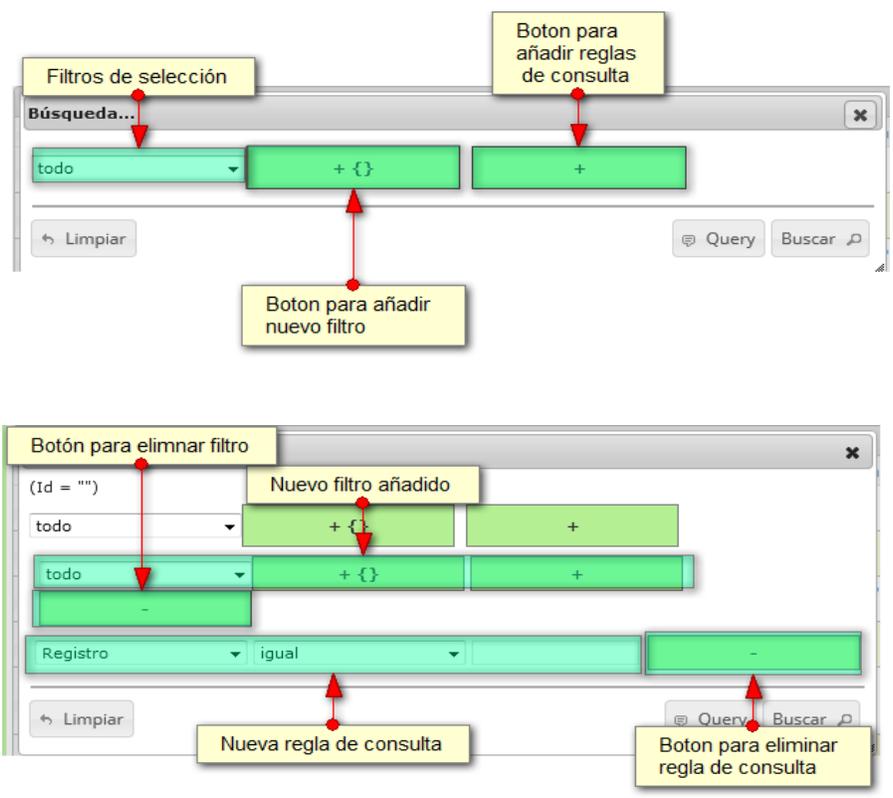
*Ilustración 408 Ventana de información de registro*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar*  , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 409).



*Ilustración 409 Clic en búsqueda avanzada*

Al presionar el botón de búsqueda avanzada se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 410).



*Ilustración 410. Ventana de búsqueda y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera (Ilustración 348).

Búsqueda... (NombreColector = "jbustamante")

todo + {} +

Colector igual jbustamante -

Limpiar Query Buscar

*Ilustración 411. Consulta del usuario*

Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 412).

**DESEMBARCO INDUSTRIAL**

[Crear nuevo](#)

DesembarcoIndustrialViewModel										
Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Tipo de pesque	Muelle de deser	Embarcación	Capitár	
1	888	DIPA15-0198	jbustamante	jbustamante	20/10/2015 5:57:39 p. m.	22/10/2015 9:28:07 a. m.	3	5186	169	1

Resultado de la búsqueda

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 1 10 Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 412 Resultado de la búsqueda avanzada*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 413).



*Ilustración 413 Botón de refrescar/actualizar cuadrícula*

Luego de presionar el botón la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 414).

**DESEMBARCO INDUSTRIAL**

[Crear nuevo](#)

DesembarcoIndustrialViewModel											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Tipo de pesquer	Muelle de deser	Embarcación	Capitár	
1	<input type="checkbox"/> 888	DIPA15-0198	jbustamante	jbustamante	20/10/2015 5:57:39 p. m.	22/10/2015 9:28:07 a. m.	3	5186	169	1	
2	<input type="checkbox"/> 887	DIPA15-0197	iarizala		20/10/2015 11:44:07 a. m.		6	5199	181	79	
3	<input type="checkbox"/> 886	DIPA15-0196	iarizala		20/10/2015 11:33:18 a. m.		6	5199	193	74	
4	<input type="checkbox"/> 885	DIPA15-0195	iarizala		20/10/2015 11:33:14 a. m.		6	5199	193	74	
5	<input type="checkbox"/> 884	DIPA15-0194	iarizala		20/10/2015 11:33:10 a. m.		6	5199	193	74	
6	<input type="checkbox"/> 883	DIPA15-0193	iarizala		20/10/2015 11:26:19 a. m.		6	5199	192	76	
7	<input type="checkbox"/> 882	DIPA15-0192	iarizala		20/10/2015 11:22:19 a. m.		6	5199	191	78	
8	<input type="checkbox"/> 881	DIPA15-0191	fpretel		17/10/2015 7:09:47 p. m.		5	5081	88	2	
9	<input type="checkbox"/> 880	DIPA15-0190	fpretel		17/10/2015 7:06:51 p. m.		5	5075	6		Bienvenido a SEPEC
10	<input type="checkbox"/> 879	DIPA15-0189	fpretel		17/10/2015 7:03:09 p. m.		5	5083	186	5	

Mostrando 1 - 10 de 861

*Ilustración 414. Cuadrícula actualizada después de la búsqueda*

Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo  y presionar el botón **Eliminar**  de la cuadrícula, el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 415).

## DESEMBARCO INDUSTRIAL

Selección de registro

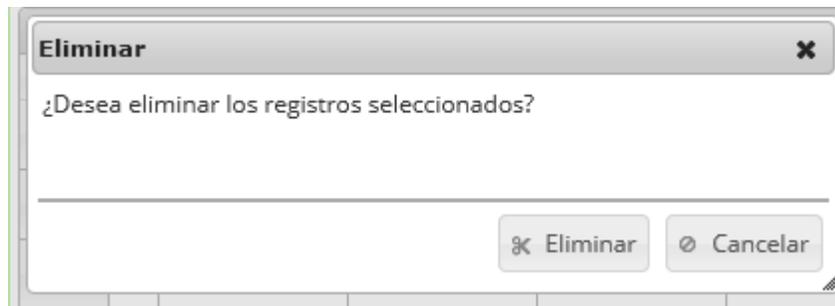
DesembarcoIndustrialViewModel										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Tipo de pesquería	Muelle de desembarco	Embarcación	Capitán
1	<input checked="" type="checkbox"/> 888	DIPA15-0198	jbustamante	jbustamante	20/10/2015 5:57:39 p. m.	22/10/2015 9:28:07 a. m.	3	5186	169	1
2	<input type="checkbox"/> 887	DIPA15-0197	iarizala		20/10/2015 11:44:07 a. m.		6	5199	181	79
3	<input type="checkbox"/> 886	DIPA15-0196	iarizala		20/10/2015 11:33:18 a. m.		6	5199	193	74
4	<input type="checkbox"/> 885	DIPA15-0195	iarizala		20/10/2015 11:33:14 a. m.		6	5199	193	74
5	<input type="checkbox"/> 884	DIPA15-0194	iarizala		20/10/2015 11:33:10 a. m.		6	5199	193	74
6	<input type="checkbox"/> 883	DIPA15-0193	iarizala		20/10/2015 11:26:19 a. m.		6	5199	192	76
7	<input type="checkbox"/> 882	DIPA15-0192	iarizala		20/10/2015 11:22:19 a. m.		6	5199	191	78
8	<input type="checkbox"/> 881	DIPA15-0191	fpretel		17/10/2015 7:09:47 p. m.		5	5081	88	2
9	<input type="checkbox"/> 880	DIPA15-0190	fpretel		17/10/2015 7:06:51 p. m.		5	5075	6	Bienvenido a SEPEC
10	<input type="checkbox"/> 879	DIPA15-0189	fpretel		17/10/2015 7:03:09 p. m.		5	5083	186	5

Clic en eliminar

Mostrando 1 - 10 de 861

*Ilustración 415 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 416).



*Ilustración 416 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona eliminar, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona el botón *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 417).

**DESEMBARCO INDUSTRIAL**

[Crear nuevo](#)

DesembarcoIndustrialViewModel											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Tipo de pesquería	Muelle de desembarco	Embarcación	Capitán	
1	887	DIPA15-0197	iarizala		20/10/2015 11:44:07 a. m.		6	5199	181	79	
2	886	DIPA15-0196	iarizala		20/10/2015 11:33:18 a. m.		6	5199	193	74	
3	885	DIPA15-0195	iarizala		20/10/2015 11:33:14 a. m.		6	5199	193	74	
4	884	DIPA15-0194	iarizala		20/10/2015 11:33:10 a. m.		6	5199	193	74	
5	883	DIPA15-0193	iarizala		20/10/2015 11:26:19 a. m.		6	5199	192	76	
6	882	DIPA15-0192	iarizala		20/10/2015 11:22:19 a. m.		6	5199	191	78	
7	881	DIPA15-0191	fpretel		17/10/2015 7:09:47 p. m.		5	5081	88	2	
8	880	DIPA15-0190	fpretel		17/10/2015 7:06:51 p. m.		5	5075	67	2	
9	879	DIPA15-0189	fpretel		17/10/2015 7:03:09 p. m.		5	5083	1	2	Bienvenido a SEPEC
10	878	DIPA15-0188	fpretel		17/10/2015 6:57:31 p. m.		5	5083	53	2	

Mostrando 1 - 10 de 860

*Ilustración 417 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

- **Volumen histórico anual**

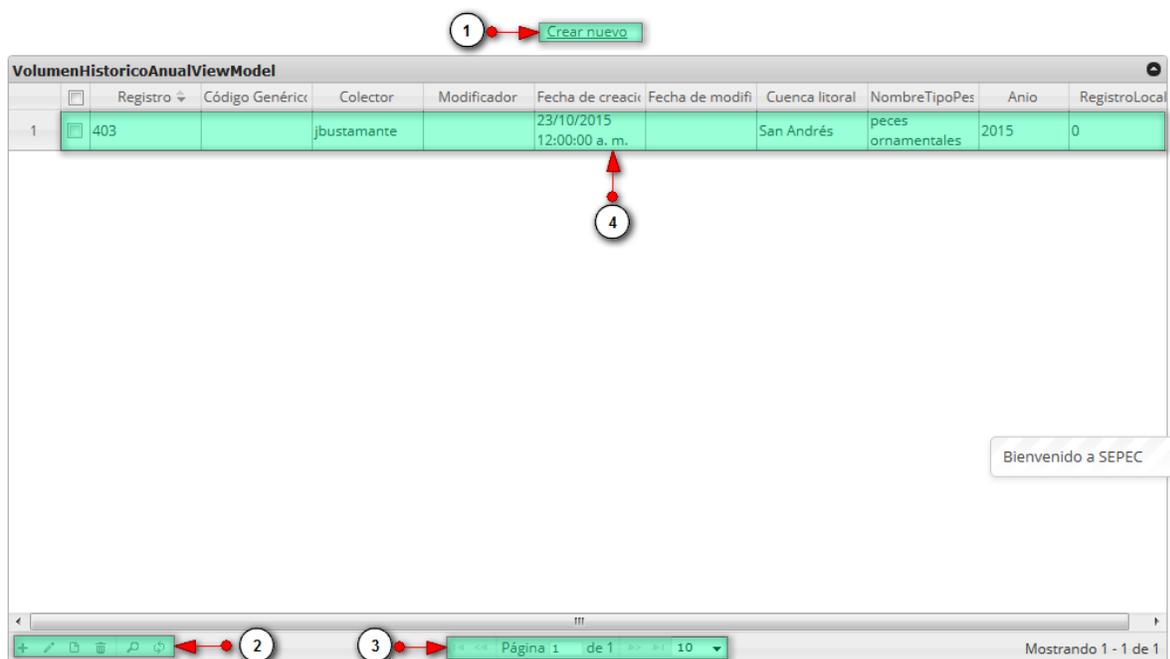
Para acceder la información del volumen histórico anual debe ingresar en el menú Monitoreo Industrial y hacer clic en la opción *Volumen histórico anual* como se ve en la Ilustración 418 Ilustración 356.



*Ilustración 418 Submenú de volumen histórico anual*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 418 e Ilustración 419) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

### VOLUMENES HISTÓRICO ANUAL



*Ilustración 419 Cuadrícula de volúmenes históricos anuales*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 419:

- 5) Crear nuevo formulario
- 6) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).

- 7) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 8) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se hace clic sobre la opción crear nuevo (Ilustración 420), esto redirecciona a la página de creación de nuevo formulario, en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro.



*Ilustración 420 Crear nuevo formulario de volumen histórico anual*

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información del formulario (Ilustración 421).

The screenshot shows the 'VOLUMENES HISTÓRICO ANUAL' form. At the top, there are links for 'Regresar a la lista' and 'Crear nuevo'. The form is divided into two main sections: 'LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO' and 'INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA'.  
 Section 1 (LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO) contains:  
 - 'Registro' label  
 - 'Anio \*' with a date picker  
 - 'Cuenca litoral \*' with a dropdown menu  
 - 'Tipo de pesquería histórica \*' with a dropdown menu  
 Section 2 (INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA) contains:  
 - A table with columns: Id, Especie, PesoTons, NumIndividuos, and Revisiones.  
 - A toolbar with icons for adding, editing, deleting, and refreshing.  
 - A message 'Sin registros que mostrar' at the bottom right.  
 At the bottom of the form is a 'Guardar' button.  
 Numbered callouts:  
 - 1 points to the 'Registro' label.  
 - 2 points to the table header.  
 - 3 points to the 'Guardar' button.

*Ilustración 421. Fformulario de inserción de volumen histórico anual*

Listado de opciones enumeradas en Ilustración 421:

- 4) Formulario de localización de registro
- 5) Cuadrícula de información de la captura desembarcada

## 6) Botón Guardar

En el formulario de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera (Ilustración 422):

- **Año:** para los campos tipos numericos el usuario puede escribir el número que corresponda en el campo o bien ir a las flechas al lado derecho de dicho campo, que apuntan hacia arriba y debajo que significa aumentar o disminuir el número en al el campo.
- **Cuenca litoral y tipo de pesquería histórica:** Para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En los campos Cuenca litoral y tipo de pesquería histórica se despliegan las cuencas y litorales, y los tipos de pesquerías históricas anteriormente registradas en el sistema, posteriormente se escoge la cuenca o litoral y el tipo de pesquería del registro.

Registro

Anio \* 2014

Cuenca litoral \* Caribe

Tipo de pesquería histórica \* artesanal

*Ilustración 422 Formulario de localización del registro*

Luego de completar los registros de localización se procede a llenar los registros en la cuadrícula “información de la captura desembarcada” ( Ilustración 423).

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA

Id	Especie	PesoTons	NumIndividuos	Revisiones
----	---------	----------	---------------	------------

Botones de opciones de la grilla

Sin registros que mostrar

*Ilustración 423 Información de captura desembarcada*

Dentro de las opciones de la cuadrícula están los botones de:

- Añadir
- Editar
- Ver información
- Eliminar
- Actualizar cuadrícula

Si el usuario desea añadir un nuevo registro en la cuadrícula, se hace clic sobre el botón *Agregar* , el cual despliega un formulario, el cual debe diligenciarse y guardarse para que quede registrado en la cuadrícula (Ilustración 424).

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

Id ↑	Especie	PesoTons	NumIndividuos	Revisiones
Sin registros que mostrar				

Clic en añadir

**Agregar registro**

Especie: Tylosurus acus pacific...

PesoTons: 1200

NumIndividuos: 25

Guardar Cancelar

*Ilustración 424. Cclic en añadir y formulario de inserción*

Después de haber completado el formulario, este queda guardado en la cuadrícula (Ilustración 425) y se puede ver de la siguiente manera.

Nuevo registro añadido

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

Id ↑	Especie	PesoTons	NumIndividuos	Revisiones
1	Tylosurus acus pacificus - No ornamental	1200	25	⊕ ⊖ ↺

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 425 Nuevo registro añadido en la cuadrícula*

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar* el cual despliega una ventana emergente, en la cual podrá editar la información del mencionado registro (Ilustración 426).

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

	Id	Especie	PesoTons	NumIndividuos	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Lobotes pacificus - No ornamental	1800	120	  
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Bagre panamensis - No ornamental	2000	1200	  
3	<input type="checkbox"/>	Tylosurus acus pacificus - No ornamental	1200	25	  

Mostrando 1 - 3 de 3

**Modificar registro**

Especie:

PesoTons:

NumIndividuos:

➔

**Modificar registro**

Especie:

PesoTons:

NumIndividuos:

*Ilustración 426. Clic en editar y formulario de edición de registro*

Luego de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula (Ilustración 427) se puede observar el cambio que se realizó.

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

	Id	Especie	PesoTons	NumIndividuos	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Lobotes pacificus - No ornamental	1800	120	  
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Katsuwonus pelamis - No ornamental	2000	200	  
3	<input type="checkbox"/>	Tylosurus acus pacificus - No ornamental	1200	25	  

Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 427 Registro editado*

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón Ver , el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro seleccionado (Ilustración 428).

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA					
Selección de registro		Especie	PesoTons	NumIndividuos	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Lobotes pacificus - No ornamental	1800	120	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Katsuwonus pelamis - No ornamental	2000	200	
3	<input type="checkbox"/>	Tylosurus acus pacificus - No ornamental	1200	25	

Clic en ver infromacion 

+     Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 428 Selección de registro*

La ventana que se despliega se ve de la siguiente manera (Ilustración 429), mostrando la información que contiene el registro seleccionado.

**Consultar registro** ✕

**Id**

**Especie** Katsuwonus pelamis - No ornamental

**PesoTons** 2000

**NumIndividuos** 200

**Revisiones** 

◀ ▶
✕ Cerrar

*Ilustración 429. Ventana de información de registro*

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro  y se hace clic sobre eliminar  (Ilustración 430).

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

		Especie	PesoTons	NumIndividuos	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	Lobotes pacificus - No ornamental	1800	120	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↻"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Katsuwonus pelamis - No ornamental	2000	200	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↻"/>
3	<input type="checkbox"/>	Tylosurus acus pacificus - No ornamental	1200	25	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↻"/>

Mostrando 1 - 3 de 3

*Ilustración 430 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 431).

**Eliminar** ✕

¿Desea eliminar los registros seleccionados?

---

*Ilustración 431. Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona eliminar, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona el botón *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 432).

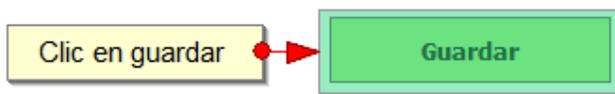
**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

	<input type="checkbox"/>	Id ↕	Especie	PesoTons	NumIndividuos	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>		Lobotes pacificus - No ornamental	1800	120	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↻"/>
2	<input type="checkbox"/>		Tylosurus acus pacificus - No ornamental	1200	25	<input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="button" value="↻"/>

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 432. Cuadrícula actualizada después de eliminar*

Luego de haber completado los datos de la cuadrícula, se procede a guardar (Ilustración 433).



*Ilustración 433 Clic en botón de guardado*

Cuando se guarda el formulario, este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 434).

Se ha guardado con éxito el registro 404 en la tabla VolumenHistoricoAnual

*Ilustración 434. Notificación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal, se observa el registro guardado con toda su información, como se observa en la Ilustración 435.

**VOLUMENES HISTÓRICO ANUAL**

Nuevo registro añadido

VolumenHistoricoAnualViewModel										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Cuenca litoral	NombreTipoPes	Anio	RegistroLocal
1	404		jbustamante		23/10/2015 12:00:00 a. m.		Caribe	artesanal	2014	0
2	403		jbustamante		23/10/2015 12:00:00 a. m.		San Andrés	peces ornamentales	2015	0

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 1 10

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 435 Cuadrícula actualizada con el nuevo registro*

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar*  de formulario (Ilustración 436).

## VOLUMENES HISTÓRICO ANUAL

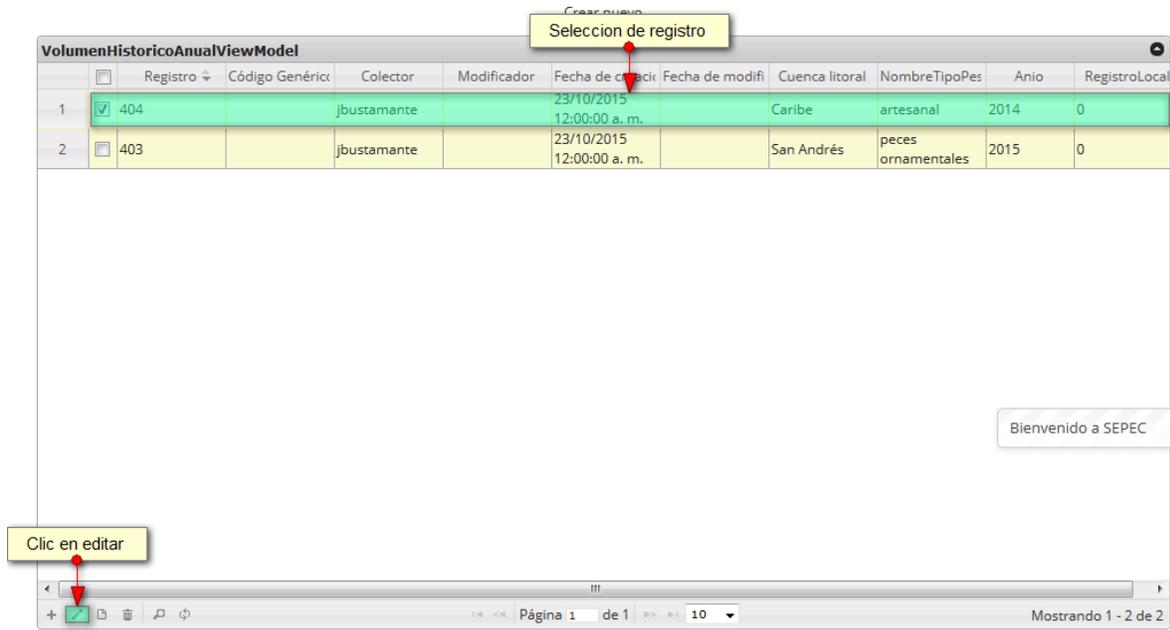


Ilustración 436 Selección de registro a editar

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 437).

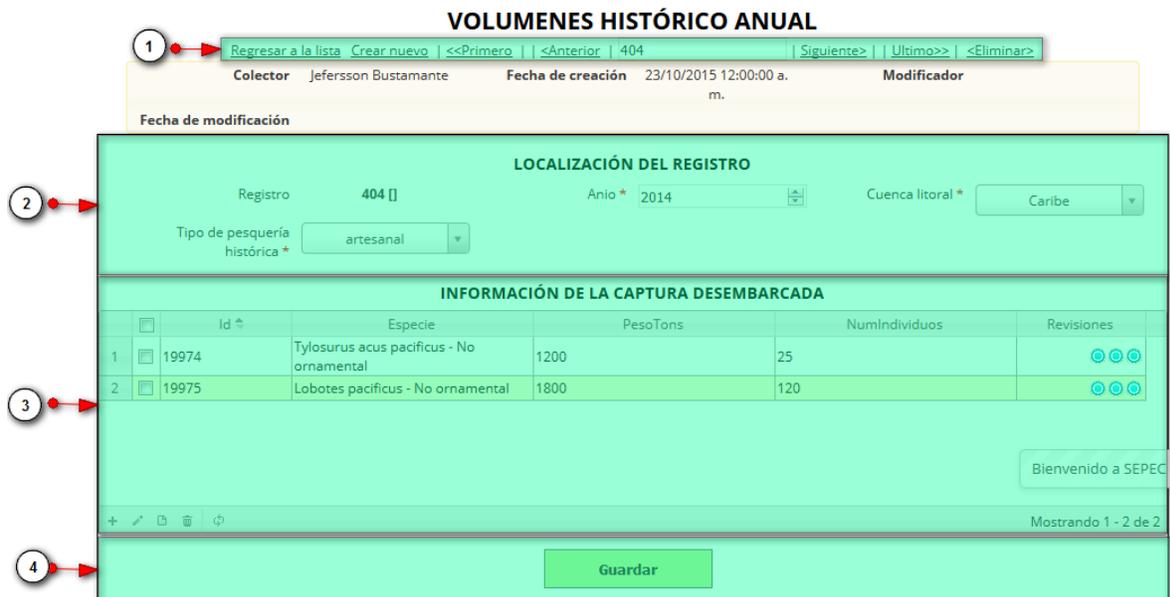


Ilustración 437 Formulario de edición de registro

Listado enumerados en la Ilustración 437:

- 5) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 6) Formulario de localización del registro
- 7) Cuadrícula información de la captura desembarcado
- 8) Botón Guardar

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejados los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en la Ilustración 438.

**VOLUMENES HISTÓRICO ANUAL**

Registro editado en la grilla

VolumenHistoricoAnualViewModel										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Cuenca litoral	NombreTipoPes	Anio	RegistroLocal
1	<input checked="" type="checkbox"/> 404		jbustamante	jbustamante	23/10/2015 12:00:00 a. m.	23/10/2015 12:00:00 a. m.	Caribe	artesanal	2014	0
2	<input type="checkbox"/> 403		jbustamante		23/10/2015 12:00:00 a. m.		San Andrés	peces ornamentales	2015	0

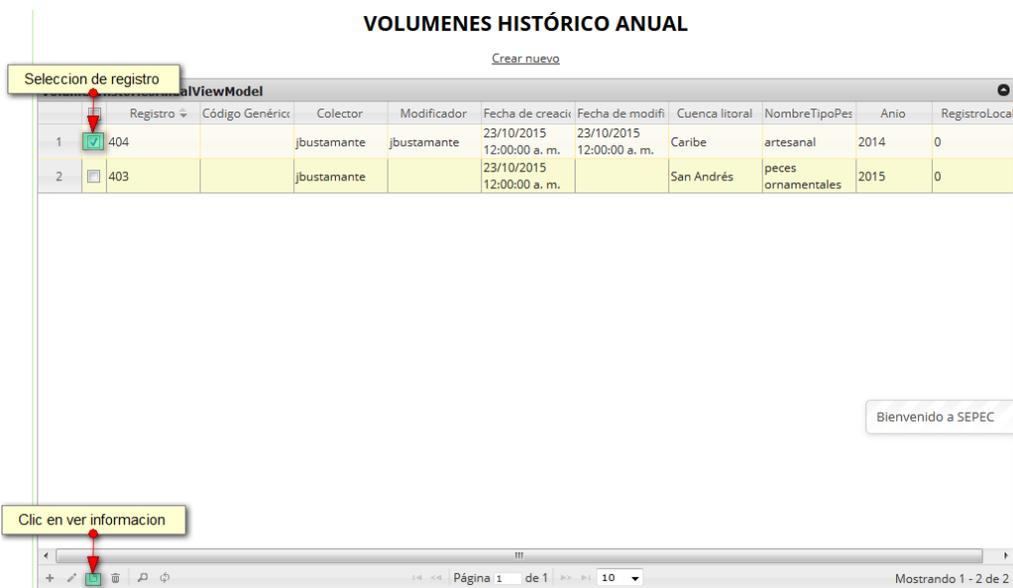
Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 1 10

Mostrando 1 - 2 de 2

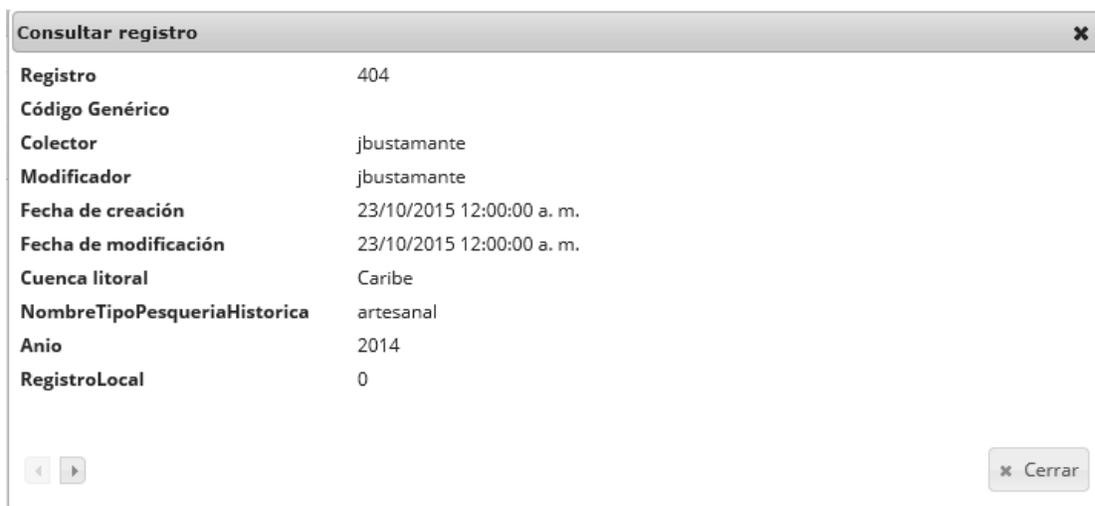
*Ilustración 438 Registro editado en la cuadrícula*

Cuando el usuario desee ver la información de un registro, se selecciona  el registro y se hace clic sobre el botón Ver  (Ilustración 439).



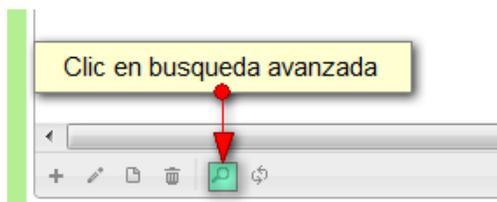
*Ilustración 439 Selección de registro para consulta de información*

Luego de hacer clic sobre el botón, se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 440).



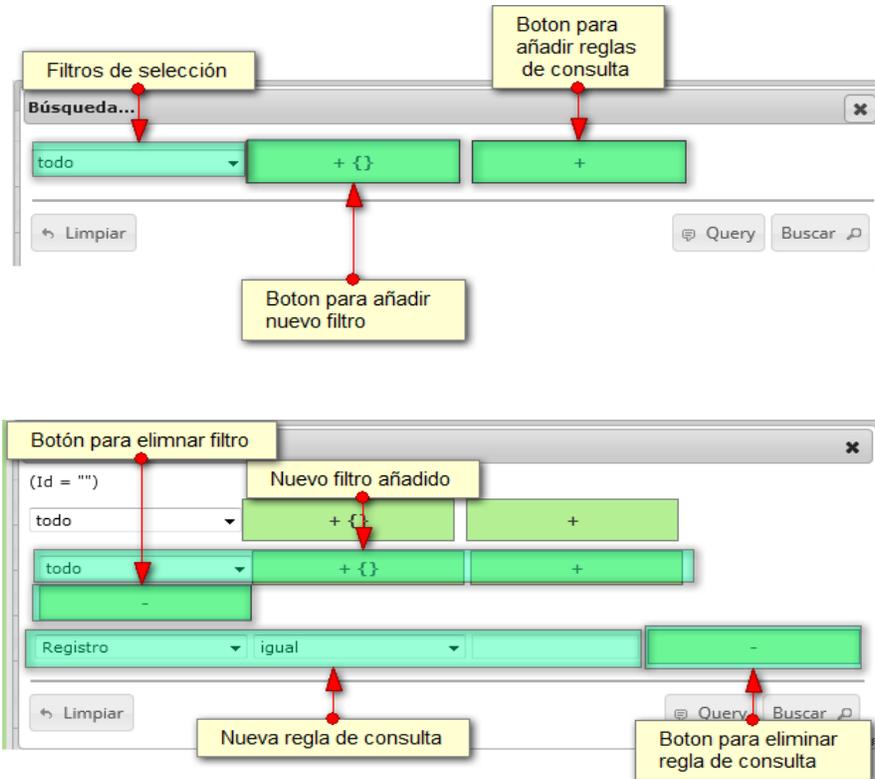
*Ilustración 440 Ventana de información de registro*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar* , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 441).



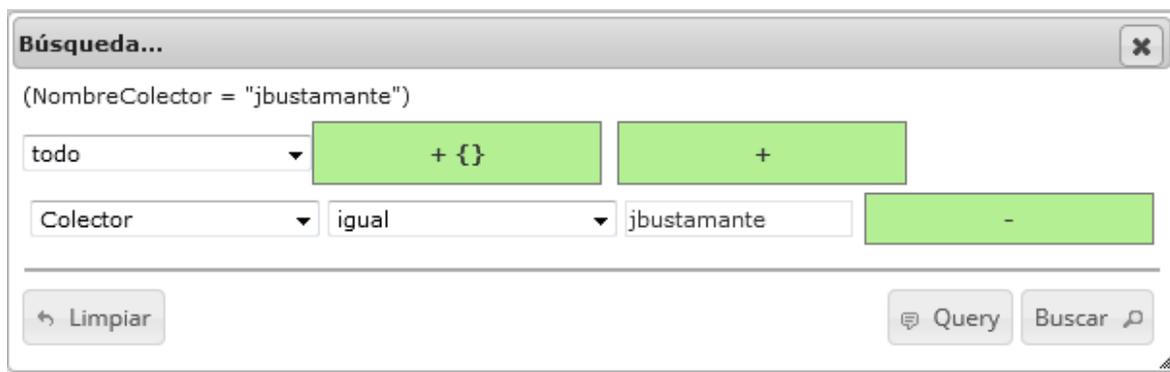
*Ilustración 441. Clic en búsqueda avanzada*

Al presionar el botón de búsqueda avanzada se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 442).



*Ilustración 442. Ventana de consulta avanzada y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera (Ilustración 443).



*Ilustración 443 Consulta realizada por el usuario*

Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 444).

## VOLUMENES HISTÓRICO ANUAL

[Crear nuevo](#)

VolumenHistoricoAnualViewModel											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Cuenca litoral	NombreTipoPes	Anio	RegistroLocal	
1	404		jbustamante	jbustamante	23/10/2015 12:00:00 a. m.	23/10/2015 12:00:00 a. m.	Caribe	artesanal	2014	0	
2	403		jbustamante		23/10/2015 12:00:00 a. m.		San Andrés	peces ornamentales	2015	0	

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 1    10    Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 444. Resultado de la búsqueda del usuario*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 445).



*Ilustración 445 Refrescar/actualizar cuadrícula*

Luego de presionar el botón la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 446).

## VOLUMENES HISTÓRICO ANUAL

[Crear nuevo](#)

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Cuenca litoral	NombreTipoPes	Anio	RegistroLocal
1	404		jbustamante	jbustamante	23/10/2015 12:00:00 a. m.	23/10/2015 12:00:00 a. m.	Caribe	artesanal	2014	0
2	403		jbustamante		23/10/2015 12:00:00 a. m.		San Andrés	peces ornamentales	2015	0

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 1 10

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 446 Cuadrícula actualizada después de la búsqueda*

Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo  y presionar el botón **Eliminar**  de la cuadrícula, el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 447).

## VOLUMENES HISTÓRICO ANUAL

[Crear nuevo](#)

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Cuenca litoral	NombreTipoPes	Anio	RegistroLocal
1	404		jbustamante	jbustamante	23/10/2015 12:00:00 a. m.	23/10/2015 12:00:00 a. m.	Caribe	artesanal	2014	0
2	403		jbustamante		23/10/2015 12:00:00 a. m.		San Andrés	peces ornamentales	2015	0

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 1 10

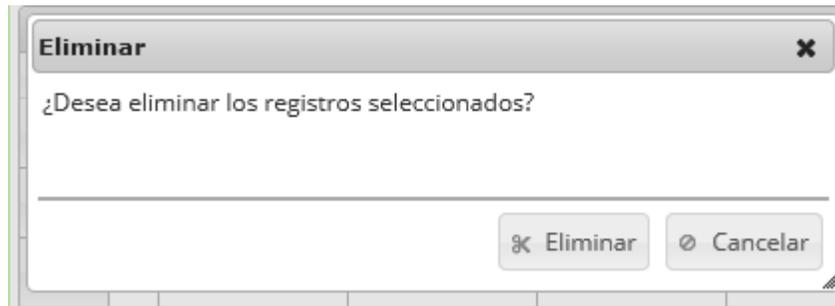
Mostrando 1 - 2 de 2

Selección de registro

Clic en eliminar

*Ilustración 447 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 448).



*Ilustración 448 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona eliminar, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona el botón *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 449).

### **VOLUMENES HISTÓRICO ANUAL**

[Crear nuevo](#)

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Cuenca litoral	NombreTipoPes	Anio	RegistroLocal
1	404		jbustamante	jbustamante	23/10/2015 12:00:00 a. m.	23/10/2015 12:00:00 a. m.	Caribe	artesanal	2014	0

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 1      10

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 449 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

- **Volúmenes industriales desembarcados**

Para acceder la información de los volúmenes desembarcados debe ingresar en el menú Monitoreo Industrial y hacer clic en la opción *Volúmenes desembarcados* como se ve en la Ilustración 450.



*Ilustración 450 Submenú volúmenes desembarcados*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 451) con los formularios registrados, además de que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

**VOLUMENES INDUSTRIALES DESEMBARCADOS**

[Crear nuevo](#) 1

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de disemb	Permisionario	Sitio de dese
1	8445	VICA13-0001	jmaestre	jmaestre	24/06/2013 7:36:15 p. m.	24/06/2013 7:36:59 p. m.	28/dic./2012	Muelle PezTolú	null
2	5065	VIPA13-0052	wired		27/02/2013 10:32:55 a. m.		01/sep./2012	Pueblo Nuevo	El Piñal
3	5064	VIPA13-0051	wired	wired	27/02/2013 10:16:26 a. m.	27/02/2013 10:30:29 a. m.	01/ago./2012	Pueblo Nuevo	El Piñal
4	5063	VIPA13-0050	wired		27/02/2013 10:10:53 a. m.		01/jul./2012	Pueblo Nuevo	El Piñal
5	5062	VIPA13-0049	wired		27/02/2013 10:05:33 a. m.		01/jul./2012	Pueblo Nuevo	El Piñal
6	5061	VIPA13-0048	wired		27/02/2013 10:02:37 a. m.		01/jun./2012	Pueblo Nuevo	El Piñal
7	5060	VIPA13-0047	wired		27/02/2013 9:53:56 a. m.		01/may./2012	Pueblo Nuevo	El Piñal
8	5059	VIPA13-0046	wired		27/02/2013 9:46:00 a. m.		01/mar./2012	Pueblo Nuevo	El Piñal
9	5058	VIPA13-0045	wired		27/02/2013 9:44:14 a. m.		01/feb./2012	Pueblo Nuevo	Bienvenido a SEPEC
10	5057	VIPA13-0044	wired		27/02/2013 9:42:55 a. m.		01/ene./2012	Pueblo Nuevo	El Piñal

Mostrando 1 - 10 de 654

Página 1 de 66 10

*Ilustración 451. Cuadrícula de volúmenes industriales desembarcados*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 451:

- 5) Crear nuevo formulario
- 6) Botones de opciones del registro (Añadir nuevo registro, editar registro, ver información del registro, eliminar registro, búsqueda avanzada, actualizar/refrescar cuadrícula).
- 7) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 8) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información.

Cuando se hace clic sobre la opción crear nuevo (Ilustración 452), esto redirecciona a la página de creación de nuevo formulario, en la cual se diligenciará un formulario para generar un nuevo registro.



*Ilustración 452 Crear nuevo formulario*

Cuando se está en la página de creación del nuevo formulario, se tiene un formulario en el que se debe diligenciar la información del formulario (Ilustración 453).

The image shows a form titled 'VOLUMENES INDUSTRIALES DESEMBARCADOS' with a sub-header 'LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO'. The form is divided into three main sections: 'LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO', 'INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA', and 'OBSERVACIONES'. The 'LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO' section contains fields for 'Registro', 'Fecha \*', 'Sitio de desembarco \*', 'Sitio de desembarco original', 'Número de pescadores o UEPs', and 'Permisionario \*'. The 'INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA' section is a table with columns: 'Id', 'Especie', 'Peso', 'Número de lr', 'Zona de pesc', 'Precio por Kg', 'Método de pi', 'Forma de pre', 'Lugar de des', 'Nombre de la', 'Nombre del p', and 'Revisio'. The 'OBSERVACIONES' section is a text area. A 'Guardar' button is located at the bottom of the form. Three red arrows with circular numbers 1, 2, and 3 point to the 'Registro' field, the table header, and the 'OBSERVACIONES' text area, respectively.

*Ilustración 453 Formulario de inserción de volúmenes industriales*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 453:

- 4) Formulario de localización de registro
- 5) Cuadrícula de información de la captura desembarcada
- 6) Campos de observaciones y botón *Guardar*

En el formulario de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera (Ilustración 454).

- **Fecha:** El campo fecha despliega un calendario de manera dinámica. Para ingresar esta fecha y todas las fechas del formulario debe hacer clic en la caja de texto al lado del nombre del campo, para ir hacia meses anteriores se debe hacer clic en la flecha ubicada al lado izquierdo del nombre del mes y del mismo modo para meses superiores al indicado en la casilla debe hacer clic en la flecha ubicada la lado derecho del año. Otra manera de escoger el mes es haciendo clic directamente en la lista y escogiendo el mes indicado, de igual manera con el año. Este campo representa la fecha en la cual se recolectó la información.
- **Sitio Desembarco, sitio de desembarco original:** Para los campos que son tipo lista o de selección debe hacer clic en la lista y escribir en la caja de texto para filtrar la lista hasta encontrar el valor buscado. En el campo sitio de desembarco y sitio de desembarco original se despliegan los sitios de desembarco anteriormente registrados en el sistema, posteriormente se escoge el sitio de desembarco donde está localizado el registro.
- **Permisionario:** es un campo de tipo lista, y tiene el mismo comportamiento que sitios de desembarco, es decir despliga los permisionarios anteriormente registrados.
- **Número de pescadores o UEPS:** para los campos tipos numéricos el usuario puede escribir el número que corresponda en el campo o bien ir a las flechas al lado derecho de dicho campo, que apuntan hacia arriba y debajo que significa aumentar o disminuir el número en al el campo.

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro: [dropdown] Fecha \*: 21/Oct/2015 Sitio de desembarco \*: La Playa - Turbo  
Sitio de desembarco original: Punta De Piedra - ... Número de pescadores o UEPS: 15 Permisionario \*: Jorge Luis Vera Riv...

*Ilustración 454. Fformulario de localización de registro*

Luego de completar los registros de localización se procede a llenar los registros en la cuadrícula “información de la captura de la captura desembarcada” (Ilustración 455).

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

Id	Especie	Peso	Número de ir	Zona de pesc	Precio por Kg	Método de pi	Forma de pre	Lugar de desi	Nombre de le	Nombre del g	Revisio
----	---------	------	--------------	--------------	---------------	--------------	--------------	---------------	--------------	--------------	---------

Botones de opciones de la grilla

Sin registros que mostrar

*Ilustración 455 Cuadrícula de información de la captura desembarcada*

Dentro de las opciones de la cuadrícula están los botones de:

- Añadir
- Editar
- Ver información
- Eliminar
- Actualizar cuadrícula

Si el usuario desea añadir un nuevo registro en la cuadrícula, se hace clic sobre el botón *Agregar* , el cual despliega un formulario, el cual debe diligenciarse y guardarse para que quede registrado en la cuadrícula (Ilustración 456).

Id	Especie	Peso	Número de ir	Zona de pesc.	Precio por Kg	Método de pi	Forma de pre	Lugar de desl	Nombre de la	Nombre del p	Revisio
Sin registros que mostrar											

**Agregar registro**  
Especie: Thunnus spp.  
Peso: 100  
Número de individuos: 10  
Zona de pesca: Mari Río - Turbo  
Precio por Kg: 9000  
Método de pesca: Recolección manual ...  
Forma de presentación: Descabezado  
Lugar de destino: Barrancabermeja - Sa...  
Nombre de la embarcación: Cristo Rey  
Nombre del permisionario: Jorge Luis Vera Rivera...  
  
[Guardar] [Cancelar]

*Ilustración 456 Clic en añadir y formulario de inserción*

Cuando se complete el formulario del formulario, seguidamente este queda guardado en la cuadrícula (Ilustración 456) y se puede ver en la Ilustración 457.

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

	Id	Especie	Peso	Número de ir	Zona de pesc	Precio por Kg	Método de pi	Forma de pre	Lugar de desi	Nombre de la	Nombre del p	Revisio
1		Thunnus spp.	100	10	Mari Río - Turbo	9000	Recolección manual de ostra	Descabezado	Barrancaberm - Santander	Cristo Rey	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	⊕ ⊖

nuevo registro añadido

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 457 Nuevo registro añadido*

Si el usuario desea editar la información de algún registro de la cuadrícula, debe hacer clic sobre el botón *Editar*  el cual despliega una ventana emergente, en la cual podrá editar la información del mencionado registro (Ilustración 458).

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

	Id	Especie	Peso	Número de ir	Zona de pesc	Precio por Kg	Método de pi	Forma de pre	Lugar de desi	Nombre de la	Nombre del p	Revisio
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Thunnus obesus	120	800	Bahía Colombia - Turbo	15000	Buceo de caracol	Eviscerado	Bahía Solano - Chocó	Hifer	Alejandro Garcia (Tumaco)	⊕ ⊖
2	<input type="checkbox"/>	Thunnus spp.	100	10	Mari Río - Turbo	9000	Recolección manual de ostra	Descabezado	Barrancaberm - Santander	Cristo Rey	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	⊕ ⊖

Selección de registro

clic en editar

Mostrando 1 - 2 de 2

**Modificar registro**

Especie: Thunnus obesus

Peso: 120

Número de individuos: 800

Zona de pesca: Bahía Colombia - Tur...

Precio por Kg: 15000

Método de pesca: Buceo de caracol

Forma de presentación: Eviscerado

Lugar de destino: Bahía Solano - Chocó

Nombre de la embarcación: Hifer

Nombre del permisionario: Alejandro Garcia (Tu...

Guardar Cancelar



**Modificar registro**

Especie: Thunnus obesus

Peso: 120

Número de individuos: 8000

Zona de pesca: Bahía Colombia - Tur...

Precio por Kg: 15000

Método de pesca: Buceo de caracol

Forma de presentación: Rodaja

Lugar de destino: Caucasia - Antioquia

Nombre de la embarcación: Don Ted

Nombre del permisionario: Alejandro Garcia (Tu...

Guardar Cancelar

*Ilustración 458. Seleccionar registro y formulario de edición*

Después de haber editado los datos del registro, en la cuadrícula (Ilustración 459) se puede observar el cambio que se realizó.

**registro editado**

INFORMACIÓN DESEMARCADA												
<input type="checkbox"/>	Id	Especie	Peso	Número de ir	Zona de pesc	Precio por Kg	Método de pi	Forma de pre	Lugar de dest	Nombre de lz	Nombre del p	Revisio
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Thunnus obesus	120	8000	Bahía Colombia - Turbo	15000	Buceo de caracol	Rodaja	Caucasia - Antioquia	Don Ted	Alejandro Garcia (Tumaco)	 
<input type="checkbox"/>	2	Thunnus spp.	100	10	Mari Río - Turbo	9000	Recolección manual de ostra	Descabezado	Barrancabern - Santander	Cristo Rey	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	 

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 459 Registro editado*

Si el usuario desea ver la información de algún registro en la cuadrícula, primero debe seleccionar el registro  y luego hacer clic sobre el botón Ver , el cual después de ser presionado despliega una ventana emergente con la información del registro seleccionado (Ilustración 460).

**Selección de registro**

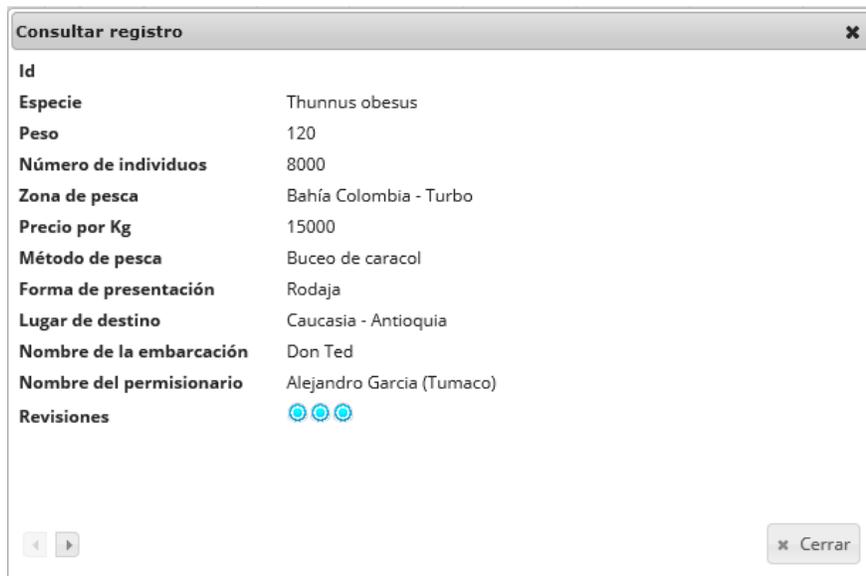
INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMARCADA												
<input type="checkbox"/>	Id	Especie	Peso	Número de ir	Zona de pesc	Precio por Kg	Método de pi	Forma de pre	Lugar de dest	Nombre de lz	Nombre del p	Revisio
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Thunnus obesus	120	8000	Bahía Colombia - Turbo	15000	Buceo de caracol	Rodaja	Caucasia - Antioquia	Don Ted	Alejandro Garcia (Tumaco)	 
<input type="checkbox"/>	2	Thunnus spp.	100	10	Mari Río - Turbo	9000	Recolección manual de ostra	Descabezado	Barrancabern - Santander	Cristo Rey	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	 

**clic en ver informacion**

Mostrando 1 - 2 de 2

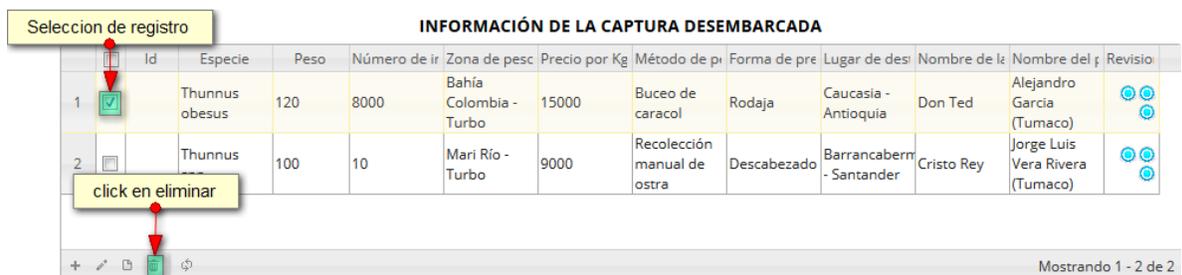
*Ilustración 460 Selección de registro*

La ventana que se despliega se ve de la siguiente manera (Ilustración 461), mostrando la información que contiene el registro seleccionado.



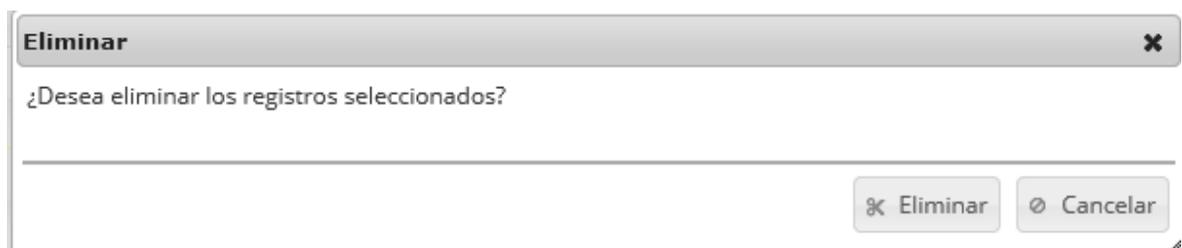
*Ilustración 461 Ventana de información de registro*

Cuando se vaya a eliminar un registro se selecciona el registro y se hace clic sobre eliminar (Ilustración 462).



*Ilustración 462 Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 463).



*Ilustración 463 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona eliminar, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona el botón *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 464).

INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA												
	Id	Especie	Peso	Número de ir	Zona de pesc	Precio por Kg	Método de pi	Forma de pre	Lugar de desi	Nombre de le	Nombre del p	Revisio
1		Thunnus spp.	100	10	Mari Río - Turbo	9000	Recolección manual de ostra	Descabezado	Barrancaberr - Santander	Cristo Rey	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	⊕ ⊖ ⊗

+ ✎ 🗑️ ↺ Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 464. Cuadrícula actualizada después la eliminación*

En el campo observaciones se escribe alguna anotación que se considere debe ser tenida en cuenta al momento de revisar o analizar los datos. Y se procede a guardar la información del formulario (Ilustración 465).

*Ilustración 465 Campo de observaciones y botón de guardado*

Cuando se guarda el formulario este envía un mensaje de confirmación que notifica que se ha guardado correctamente el formulario, en el cual si se hace clic en la referencia subrayada se puede acceder para editar el formulario (lo cual se explicará más adelante) (Ilustración 466).

Se ha guardado con éxito el registro **646**  
**[VICA15-0266]** en la tabla **VolumenIndustrial**

*Ilustración 466 Notificación de guardado*

Regresando a la cuadrícula principal, se observa el registro guardado con toda su información, como se observa en la Ilustración 467.

## VOLUMENES INDUSTRIALES DESEMBARCADOS

[Crear nuevo](#)

Volumen Industrial										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desem	Permisionario	Sitio de dese
51	2433	VIPA13-0003	wired		19/02/2013 11:42:48 a. m.		01/abr./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
52	2425	VIPA13-0002	wired		19/02/2013 11:26:12 a. m.		01/mar./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
53	2422	VIPA13-0001	wired		19/02/2013 11:12:49 a. m.		01/ene./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
54	646	VICA15-0266	jbustamante		22/10/2015 4:40:27 p. m.		21/oct./2015	La Playa	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	Punta De Piedra
55	645	VIPA15-0038	fpretel		19/10/2015 7:38:58 p. m.		16/oct./2015	Pueblo Nuevo	No definido	El Piñal
56	644	VICA15-0265	talvarez		19/10/2015 10:17:12 a. m.		02/jul./2015	Muelle De Antillana	Julian Torres Arboleda	null
57	643	VICA15-0264	talvarez		19/10/2015 10:15:37 a. m.		21/jul./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
58	642	VICA15-0263	talvarez		19/10/2015 10:14:31 a. m.		11/sep./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
59	641	VICA15-0262	talvarez		19/10/2015 10:13:29 a. m.		29/ago./2015	Muelle De Antillana	Du (Ci) Bienvenido a SEPEC	
60	640	VICA15-0261	talvarez		19/10/2015 10:12:16 a. m.		20/jul./2015	Muelle De Antillana	Commarcosta SAS	null

Página 6 de 66 10

Mostrando 51 - 60 de 655

*Ilustración 467 Cuadrícula actualizada con el nuevo registro*

Cuando se desee editar un formulario, este se selecciona  y se hace clic sobre el botón *Editar*  de formulario (Ilustración 468).

[Crear nuevo](#)

Volumen Industrial										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desem	Permisionario	Sitio de dese
51	2433	VIPA13-0003	wired		19/02/2013 11:42:48 a. m.		01/abr./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
52	2425	VIPA13-0002	wired		19/02/2013 11:26:12 a. m.		01/mar./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
53	2422	VIPA13-0001	wired		19/02/2013 11:12:49 a. m.		01/ene./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
54	<input checked="" type="checkbox"/> 646	VICA15-0266	jbustamante		22/10/2015 4:40:27 p. m.		21/oct./2015	La Playa	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	Punta De Piedra
55	645	VIPA15-0038	fpretel		19/10/2015 7:38:58 p. m.		16/oct./2015	Pueblo Nuevo	No definido	El Piñal
56	644	VICA15-0265	talvarez		19/10/2015 10:17:12 a. m.		02/jul./2015	Muelle De Antillana	Julian Torres Arboleda	null
57	643	VICA15-0264	talvarez		19/10/2015 10:15:37 a. m.		21/jul./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
58	642	VICA15-0263	talvarez		19/10/2015 10:14:31 a. m.		11/sep./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
59	641	VICA15-0262	talvarez		19/10/2015 10:13:29 a. m.		29/ago./2015	Muelle De Antillana	Du (Ci) Bienvenido a SEPEC	
60	640	VICA15-0261	talvarez		19/10/2015 10:12:16 a. m.		20/jul./2015	Muelle De Antillana	Commarcosta SAS	null

Página 6 de 66 10

Mostrando 51 - 60 de 655

*Ilustración 468 Selección de registro a editar*

Después de seleccionar el registro a editar, este redirige a una página similar al formulario de inserción de nuevo formulario solo que esta ya tiene los datos del formulario seleccionado para editar, por lo cual ya se estará familiarizado con el entorno del formulario. Esta página cuenta además con una serie de elementos que se describen a continuación (Ilustración 469).

**VOLUMENES INDUSTRIALES DESEMBARCADOS**

1 Regresar a la lista | Crear nuevo | <<Primero | <Anterior | 646 | Siguiente> | Ultimo>> | <Eliminar>

Colector Jefersson Bustamante Fecha de creación 22/10/2015 4:40:27 p. m. Modificador

Fecha de modificación

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro 646 [VICA15-0266] Fecha \* 21/Oct/2015 Sitio de desembarco \* La Playa - Turbo

Sitio de desembarco original Punta De Piedra - ... Número de pescadores o UEPs 15 Permisionario \* Jorge Luis Vera Riv...

**INFORMACIÓN DE LA CAPTURA DESEMBARCADA**

	Id	Especie	Peso	Número de Ir	Zona de pesc	Precio por Kg	Método de pi	Forma de pre	Lugar de desi	Nombre de l	Nombre del f	Revisio
1	1620	Thunnus spp.	100	10	Mari Rio - Turbo	9000	Recolección manual de ostra	Descabezado	Barrancaberr - Santander	Cristo Rey	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	

Bienvenido a SEPEC

Mostrando 1 - 1 de 1

**OBSERVACIONES**

Guardar

Ilustración 469 Formulario de edición de registro

Listado de opciones enumeradas en Ilustración 469:

- 5) De izquierda a derecha:
  - Regresar a la cuadrícula principal
  - Crear nuevo formulario
  - Ir al primer elemento guardado de la cuadrícula
  - Ir al elemento anterior al actual
  - Identificador del registro actual
  - Ir al registro siguiente al actual
  - Ir al último registro de la cuadrícula principal
  - Eliminar registro actual
- 6) Formulario de localización del registro
- 7) Cuadrícula de información de la captura desembarcada
- 8) Campo de observaciones y botón *Guardar*

En el formulario de edición, se tienen los campos con los datos actuales del registro, si el usuario lo desea puede modificar cualquiera de los datos y se guarda de igual manera que cuando se está creando un nuevo formulario. Al guardar se verán reflejados los cambios en la cuadrícula principal, como se observa en Ilustración 469 e Ilustración 470.

## VOLUMENES INDUSTRIALES DESEMBARCADOS

Crear nuevo

Volumen Industrial										
Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Permisionario	Sitio de dese	
51	2433	VIPA13-0003	wired		19/02/2013 11:42:48 a. m.		01/abr./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
52	2425	VIPA13-0002	wired		19/02/2013 11:12:49 a. m.		01/mar./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
53	2422	VIPA13-0001	wired		19/02/2013 11:12:49 a. m.		01/ene./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
54	646	VICA15-0266	jbustamante	jbustamante	22/10/2015 4:40:27 p. m.	22/10/2015 5:00:41 p. m.	21/oct./2015	La Playa	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	Punta De Piedra
55	645	VIPA15-0038	fpretel		19/10/2015 7:38:58 p. m.		16/oct./2015	Pueblo Nuevo	No definido	El Piñal
56	644	VICA15-0265	talvarez		19/10/2015 10:17:12 a. m.		02/jul./2015	Muelle De Antillana	Julian Torres Arboleda	null
57	643	VICA15-0264	talvarez		19/10/2015 10:15:37 a. m.		21/jul./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
58	642	VICA15-0263	talvarez		19/10/2015 10:14:31 a. m.		11/sep./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
59	641	VICA15-0262	talvarez		19/10/2015 10:13:29 a. m.		29/ago./2015	Muelle De Antillana	Du (C) Bienvenido a SEPEC	
60	640	VICA15-0261	talvarez		19/10/2015 10:12:16 a. m.		20/jul./2015	Muelle De Antillana	Commarcosta SAS	null

Página 6 de 66 10 Mostrando 51 - 60 de 655

Ilustración 470 Registro editado en la cuadrícula

Cuando el usuario desea ver la información de un registro, se selecciona el registro  y se hace clic sobre el botón Ver  (Ilustración 471).

## VOLUMENES INDUSTRIALES DESEMBARCADOS

Crear nuevo

Volumen Industrial										
Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Permisionario	Sitio de dese	
51	2433	VIPA13-0003	wired		19/02/2013 11:42:48 a. m.		01/abr./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
52	2425	VIPA13-0002	wired		19/02/2013 11:26:12 a. m.		01/mar./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
53	2422	VIPA13-0001	wired		19/02/2013 11:12:49 a. m.		01/ene./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
54	<input checked="" type="checkbox"/> 646	VICA15-0266	jbustamante	jbustamante	22/10/2015 4:40:27 p. m.	22/10/2015 5:00:41 p. m.	21/oct./2015	La Playa	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	Punta De Piedra
55	645	VIPA15-0038	fpretel		19/10/2015 7:38:58 p. m.		16/oct./2015	Pueblo Nuevo	No definido	El Piñal
56	644	VICA15-0265	talvarez		19/10/2015 10:17:12 a. m.		02/jul./2015	Muelle De Antillana	Julian Torres Arboleda	null
57	643	VICA15-0264	talvarez		19/10/2015 10:15:37 a. m.		21/jul./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
58	642	VICA15-0263	talvarez		19/10/2015 10:14:31 a. m.		11/sep./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
59	641	VICA15-0262	talvarez		19/10/2015 10:13:29 a. m.		29/ago./2015	Muelle De Antillana	Du (C) Bienvenido a SEPEC	
60	640	VICA15-0261	talvarez		19/10/2015 10:12:16 a. m.		20/jul./2015	Muelle De Antillana	Commarcosta SAS	null

Página 6 de 66 10 Mostrando 51 - 60 de 655

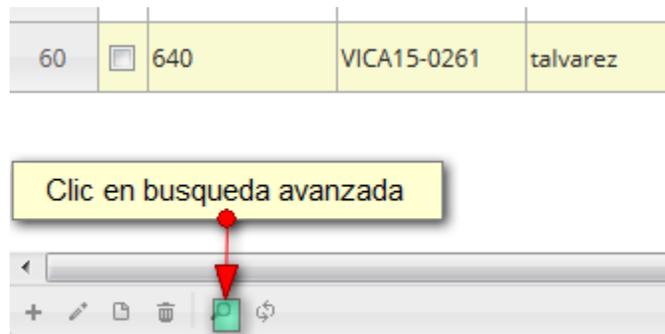
Ilustración 471 Selección de registro para consulta de información

Cuando se hace clic sobre el botón, posteriormente se despliega una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 472).



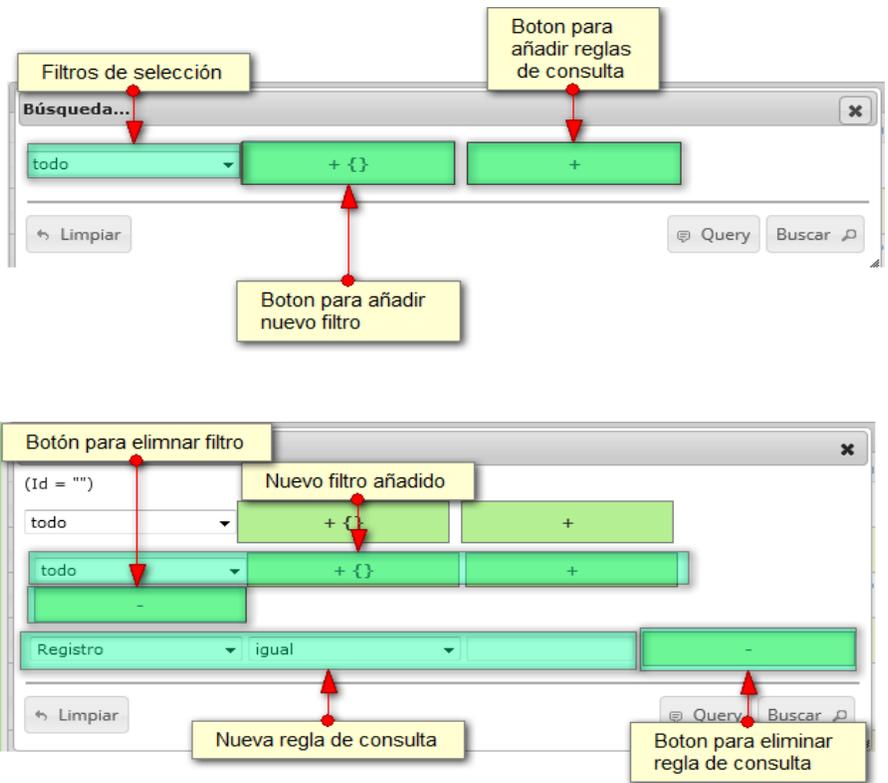
*Ilustración 472 Ventana de información del registro*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar*  , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 473).



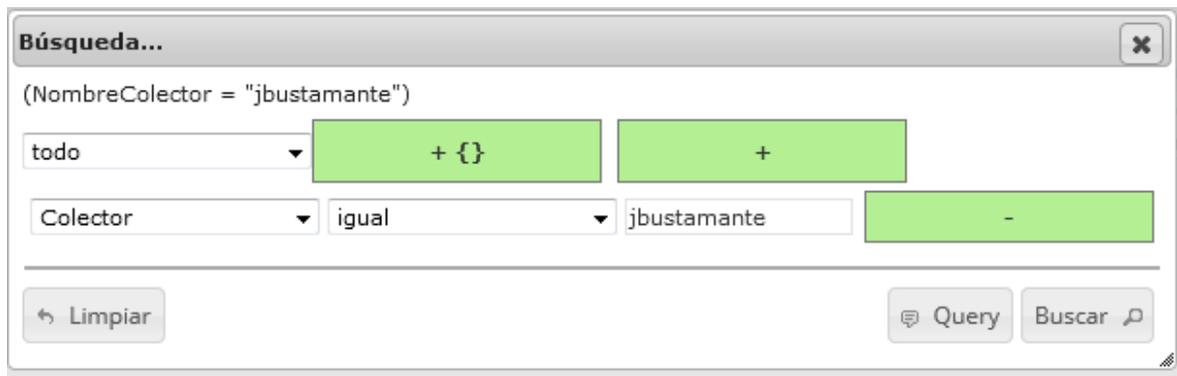
*Ilustración 473 Clic en búsqueda avanzada*

Al presionar el botón de búsqueda avanzada se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 474).



*Ilustración 474. Ventana de búsqueda avanzada y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera (Ilustración 475).



*Ilustración 475 Consulta del usuario*

Al finalizar en la cuadrícula (Ilustración 476) se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario.

**VOLUMENES INDUSTRIALES DESEMBARCADOS**

[Crear nuevo](#)

Volumen Industrial											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desembarco	Permisario	Sitio de desembarco	
1	646	VICA15-0266	jbustamante	jbustamante	22/10/2015 4:40:27 p. m.	22/10/2015 5:00:41 p. m.	21/oct./2015	La Playa	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	Punta De Piedra	

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 1      10

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 476 Resultado de la búsqueda*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 477).



*Ilustración 477 Refrescar/actualizar cuadrícula*

Luego de presionar el botón la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 478).

### VOLUMENES INDUSTRIALES DESEMBARCADOS

[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desem	Permisionario	Sitio de dese	
51	2433	VIPA13-0003	wired		19/02/2013 11:42:48 a. m.	01/abr./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana	
52	2425	VIPA13-0002	wired		19/02/2013 11:26:12 a. m.	01/mar./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana	
53	2422	VIPA13-0001	wired		19/02/2013 11:12:49 a. m.	01/ene./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana	
54	646	VICA15-0266	jbustamante	jbustamante	22/10/2015 4:40:27 p. m.	22/10/2015 5:00:41 p. m.	21/oct./2015	La Playa	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	Punta De Piedra
55	645	VIPA15-0038	fpretel		19/10/2015 7:38:58 p. m.		16/oct./2015	Pueblo Nuevo	No definido	El Piñal
56	644	VICA15-0265	talvarez		19/10/2015 10:17:12 a. m.		02/jul./2015	Muelle De Antillana	Julian Torres Arboleda	null
57	643	VICA15-0264	talvarez		19/10/2015 10:15:37 a. m.		21/jul./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
58	642	VICA15-0263	talvarez		19/10/2015 10:14:31 a. m.		11/sep./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
59	641	VICA15-0262	talvarez		19/10/2015 10:13:29 a. m.		29/ago./2015	Muelle De Antillana	Du (C) Bienvenido a SEPEC	
60	640	VICA15-0261	talvarez		19/10/2015 10:12:16 a. m.		20/jul./2015	Muelle De Antillana	Commarcosta SAS	null

Mostrando 51 - 60 de 655

Ilustración 478 Cuadrícula actualizada después de la búsqueda

Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo  y presionar el botón *Eliminar* de la cuadrícula , el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 479).

### VOLUMENES INDUSTRIALES DESEMBARCADOS

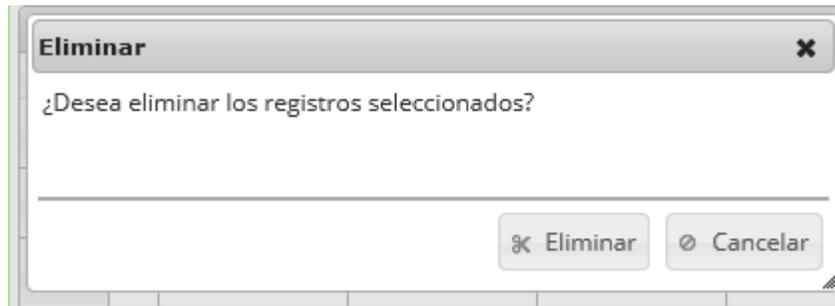
[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desem	Permisionario	Sitio de dese	
51	2433	VIPA13-0003	wired		19/02/2013 11:42:48 a. m.	01/abr./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana	
52	2425	VIPA13-0002	wired		19/02/2013 11:26:12 a. m.	01/mar./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana	
53	2422	VIPA13-0001	wired		19/02/2013 11:12:49 a. m.	01/ene./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana	
54	<input checked="" type="checkbox"/> 646	VICA15-0266	jbustamante	jbustamante	22/10/2015 4:40:27 p. m.	22/10/2015 5:00:41 p. m.	21/oct./2015	La Playa	Jorge Luis Vera Rivera (Tumaco)	Punta De Piedra
55	<input type="checkbox"/> 645	VIPA15-0038	fpretel		19/10/2015 7:38:58 p. m.		16/oct./2015	Pueblo Nuevo	No definido	El Piñal
56	<input type="checkbox"/> 644	VICA15-0265	talvarez		19/10/2015 10:17:12 a. m.		02/jul./2015	Muelle De Antillana	Julian Torres Arboleda	null
57	<input type="checkbox"/> 643	VICA15-0264	talvarez		19/10/2015 10:15:37 a. m.		21/jul./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
58	<input type="checkbox"/> 642	VICA15-0263	talvarez		19/10/2015 10:14:31 a. m.		11/sep./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
59	<input type="checkbox"/> 641	VICA15-0262	talvarez		19/10/2015 10:13:29 a. m.		29/ago./2015	Muelle De Antillana	Du (C) Bienvenido a SEPEC	
60	<input type="checkbox"/> 640	VICA15-0261	talvarez		19/10/2015 10:12:16 a. m.		20/jul./2015	Muelle De Antillana	Commarcosta SAS	null

Mostrando 51 - 60 de 655

Ilustración 479 Selección de registro a eliminar

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón *Cancelar* (Ilustración 480).



*Ilustración 480 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona eliminar, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona el botón *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 481).

**VOLUMENES INDUSTRIALES DESEMBARCADOS**

[Crear nuevo](#)

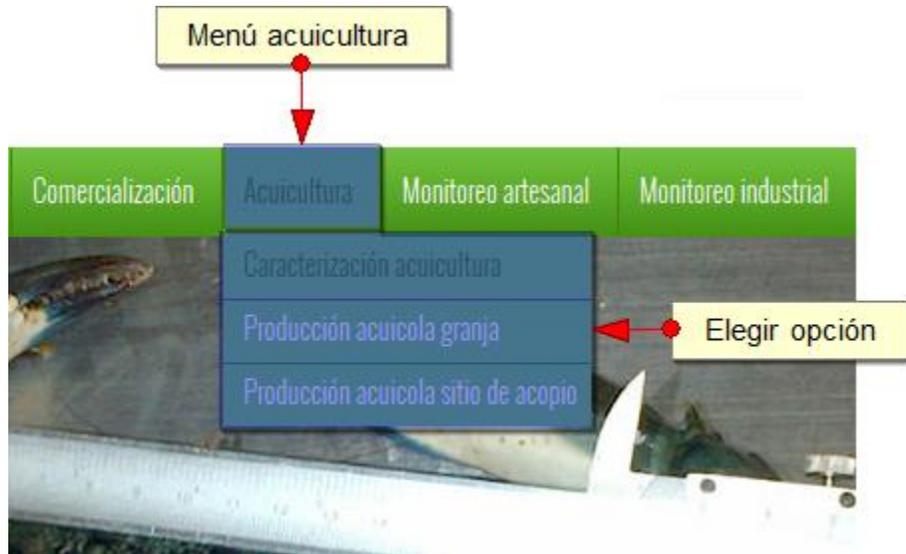
Volumen Industrial										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Sitio de desemb	Permisionario	Sitio de dese
51	2433	VIPA13-0003	wired		19/02/2013 11:42:48 a. m.		01/abr./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
52	2425	VIPA13-0002	wired		19/02/2013 11:26:12 a. m.		01/mar./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
53	2422	VIPA13-0001	wired		19/02/2013 11:12:49 a. m.		01/ene./2012	Pueblo Nuevo		Muelle De Antillana
54	645	VIPA15-0038	fpretel		19/10/2015 7:38:58 p. m.		16/oct./2015	Pueblo Nuevo	No definido	El Piñal
55	644	VICA15-0265	talvarez		19/10/2015 10:17:12 a. m.		02/jul./2015	Muelle De Antillana	Julian Torres Arboleda	null
56	643	VICA15-0264	talvarez		19/10/2015 10:15:37 a. m.		21/jul./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
57	642	VICA15-0263	talvarez		19/10/2015 10:14:31 a. m.		11/sep./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
58	641	VICA15-0262	talvarez		19/10/2015 10:13:29 a. m.		29/ago./2015	Muelle De Antillana	Duet Fishery (Cartagena)	null
59	640	VICA15-0261	talvarez		19/10/2015 10:12:16 a. m.		20/jul./2015	Muelle De Antillana	Co SA Bienvenido a SEPEC	
60	639	VICA15-0260	talvarez		19/10/2015 10:11:04 a. m.		10/sep./2015	Muelle De Antillana	Carmijul E.U.	null

Mostrando 51 - 60 de 654

*Ilustración 481 Cuadrícula actualizada después de eliminar*

## MÓDULO DE ACUICULTURA

En el menú de acuicultura podrá encontrar diferentes opciones o submenús que permiten ingresar la información acuícola recolectada, desde cada uno de los contextos aquí relacionados (Ilustración 482).



*Ilustración 482 Menú de Acuicultura*

Cada una de estas opciones o submenús son relacionados a continuación (Ilustración 483).

- Caracterización acuicultura

Para registrar la información de la caracterización acuícola, se debe ingresar al menú Acuicultura y escoger la opción *Caracterización acuicultura* como se ve en la Ilustración 483.



*Ilustración 483. Caracterización acuicultura*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 484) con los formularios registrados, adicionalmente, se podrá realizar la gestión de la información (ver, agregar y editar la información de cada uno de estos).

**CARACTERIZACIÓN FORMATO ACUICULTURA**

[Crear nuevo](#) 1

Formato Acuicultura											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Granja	Estado granja	Finalidad pr	
1	59	ACPA15-0019	jtavares	tatianameneses	15/09/2015 12:49:22 a. m.	22/09/2015 12:30:34 p. m.	13/ago./2015	LA PLAYA	Activa	Ciclo comple	
2	58	ACPA15-0018	jtavares		13/09/2015 11:25:53 p. m.		11/sep./2015	CRISTALINA DOS	Activa	Ciclo comple	
3	57	ACPA15-0017	jtavares		13/09/2015 10:59:32 p. m.		13/ago./2015	Los Corrales	Activa	Ciclo comple	
4	56	ACPA15-0016	jtavares		13/09/2015 10:10:52 p. m.		10/sep./2015	NO REPORTA	Activa	Ceba o engc	
5	55	ACPA15-0015	jtavares		13/09/2015 10:04:19 p. m.		10/sep./2015	No definido	Activa	Ciclo comple	
6	53	ACPA15-0013	jtavares		13/09/2015 9:56:22 p. m.		11/sep./2015	EL MANA	Activa	Ceba o engc	
7	39	ACMA15-0026	despinosa		12/08/2015 4:01:56 p. m.		12/ago./2015	MAURIBEZ	Activa	Ceba o engc	
8	38	ACMA15-0025	despinosa	sokozanfa	10/08/2015 3:35:01 p. m.	11/08/2015 11:17:34 a. m.	10/ago./2015	H&W FISHERY LTDA	Activa	Ceba o engc	
9	36	ACMA15-0023	despinosa		10/08/2015 3:27:40 p. m.		10/ago./2015	FUTUROPEZ	Ac	Bienvenido a SEPEC	
10	35	ACMA15-0022	despinosa		10/08/2015 3:25:11 p. m.		10/ago./2015	FLOPEZ GRANJA FLOTANTE	Activa	Ceba o engc	

4 5

2 3 6 7

8

9

10

Página 1 de 4

Mostrando 1 - 10 de 38

Calle 40A N° 13 - 09 Edificio UGI piso 6 y 14 , Bogotá. Teléfono: 3770500

*Ilustración 484. Formulario caracterización acuicultura*

Numerado en la Ilustración 484:

- 10) Crear nuevo formulario
- 11) Crear nuevo formulario desde la cuadrícula
- 12) Editar el formulario seleccionado en la cuadrícula
- 13) Ver la información del elemento seleccionado en la cuadrícula
- 14) Elimina el elemento seleccionado en la cuadrícula
- 15) Realiza una búsqueda avanzada en la cuadrícula
- 16) Actualiza la cuadrícula
- 17) Paginador de la cuadrícula, que permite al usuario observar la cantidad de información en la cuadrícula, además de dividirlo en varias paginas
- 18) Elemento de la cuadrícula que se puede seleccionar para posible edición, eliminación o consulta de información

**Crear nuevo:** Cuando se selecciona la opción “Crear Nuevo” se re-direcciona a la dirección web o dominio: <http://sepec.aunap.gov.co/Acuicultura/Create>, donde se obtendrá el formulario para diligenciar y crear un nuevo registro:



Ilustración 485. Crear nuevo formulario de acuicultura

Luego de esto, se obtiene el siguiente formulario (Ilustración 486).

Ilustración 486. Formulario caracterización acuicultura

Este formulario, cuenta con 5 secciones, las cuales contienen información para localizar el registro, incluir información de cultivo, producción anual, entre otras. En la sección de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera.

El campo fecha despliega un calendario de manera dinámica donde el usuario escogerá la fecha que desea guardar.

*Ilustración 487. Fecha de formulario de localización de registro*

Luego se escoge el campo granja, el cual al ser seleccionado completa automáticamente los campos de municipio, departamento, vereda, dueño de la granja, longitud y latitud como se ve a continuación en la Ilustración 488.

*Ilustración 488. De localización de registro*

LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO					
Registro *		Fecha *	<input type="text"/>	Departamento	Antioquia
Municipio	Bello	Vereda	Quejas	Granja *	TRUCHAS VELASQ...
Nombre y apellido propietario o representante legal	Diego Mauricio Velasque	Latitud granja	6°22'33,3"	Longitud granja	75°38'8,45"
El encuestado es *	<- Elija un element...	Estado granja *	<- Elija un element...	Fecha de Cierre	
Finalidad producción *	<- Elija un element...	Frecuencia siembra *	<- Elija un element...	Sistema cultivo *	<- Elija un element...
Alimento natural	<input type="checkbox"/>	Alimento procesado	<input type="checkbox"/>	Tipo Infraestructura	
Cultivo monocultivo	<input type="checkbox"/>	Cultivo policultivo	<input type="checkbox"/>	Posee concesion de agua	-- Seleccione una ...
Tipo de población a la cual pertenece: *	<- Elija un element...	Número total de infraestructuras *	<input type="text"/>	Cuenta con sala de proceso:	-- Seleccione una ...

Ilustración 489. Formulario de localización de registro

Los demás campos de selección se completan de la misma forma que el campo granja. Los campos de chequeo y los campos numéricos se llenan de la siguiente manera:

LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO					
Registro *		Fecha *	03/Sep/2015	Departamento	Antioquia
Municipio	Bello	Vereda	Quejas	Granja *	TRUCHAS VELASQ...
Nombre y apellido propietario o representante legal	Diego Mauricio Velasque	Latitud granja	6°22'33,3"	Longitud granja	75°38'8,45"
El encuestado es *	Trabajador Profesi...	Estado granja *	Inactiva Temporal...	Fecha de Cierre	
Finalidad producción *	Ceba o engorde	Frecuencia siembra *	Anual	Sistema cultivo *	Extensivo
Alimento natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Alimento procesado	<input type="checkbox"/>	Tipo Infraestructura	
Cultivo monocultivo	<input type="checkbox"/>	Cultivo policultivo	<input checked="" type="checkbox"/>	Posee concesion de agua	No
Tipo de población a la cual pertenece: *	Resguardo o indig...	Número total de infraestructuras *	1	Cuenta con sala de proceso:	Si

Ilustración 490. Campos de chequeo y campos numéricos

Listado de opciones numeradas en la Ilustración 490:

- 1) Campos de selección de chequeo
- 2) Campos de valores numéricos

En la cuadrícula de caracterización de cultivo se puede agregar, editar, ver y eliminar los datos de esta, de igual manera funciona para la cuadrícula de producción de especies acuicultura.

Numerados en la Ilustración 491: **Error! No se encuentra el origen de la referencia.:**

- (1) Crear nuevo registro
- (2) Editar registro
- (3) Ver información del registro
- (4) Eliminar registro
- (5) Actualizar cuadrícula

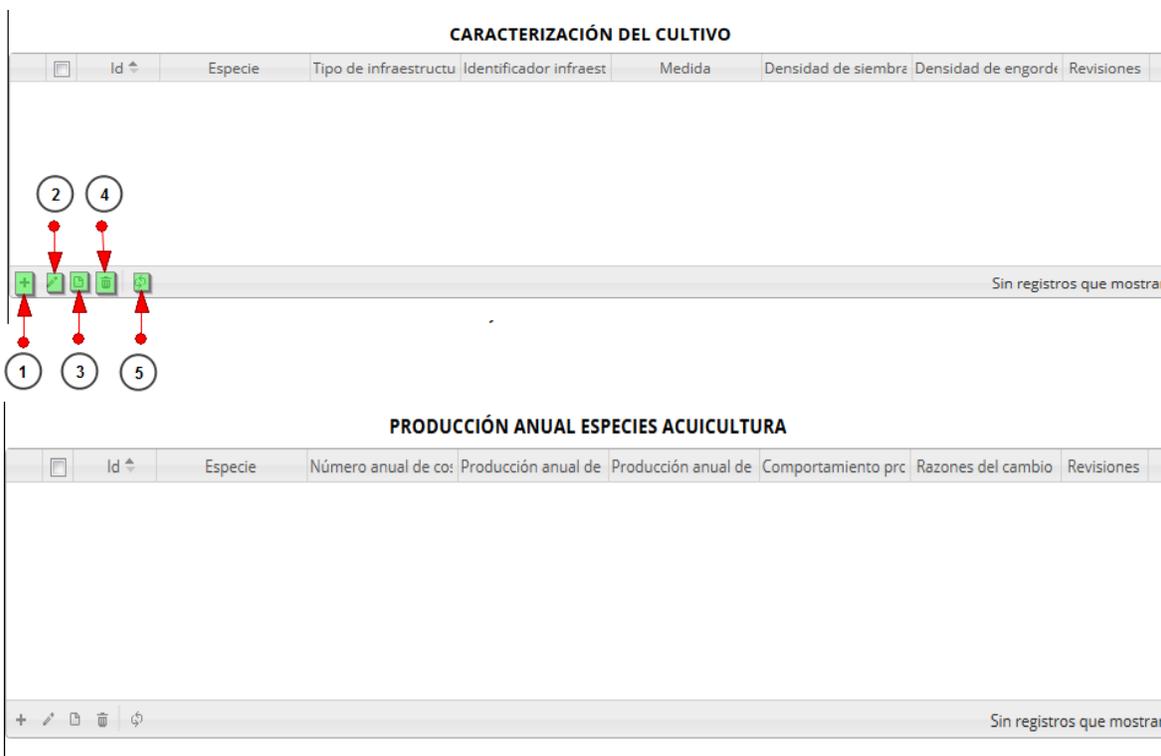


Ilustración 491. Grilas de caracterización de cultivo y producción anual de especies acuicultura

La primera opción es la de **Añadir** , la cual luego de presionar el botón se muestra un formulario, el cual debe completarse de la siguiente manera (Ilustración 492).

**Agregar registro** ✕

Especie Sábalo - Brycon amaz... ▾

Tipo de infraestructura Corrales ▾

Identificador infraestructura 10

Area(m<sup>2</sup>) 700

Densidad de siembra 20

Densidad de engorde 20

Ilustración 492. Formulario de nuevo registro de caracterización de cultivo

Los campos de selección como la *especie* y el *tipo de infraestructura*, son de tipo selección (Se hace clic sobre estos y se escoge la opción), y los demás campos son de texto (numérico). Al finalizar el diligenciamiento de estos campos se presiona el botón *Guardar* y la información ingresada en el formulario queda guardada en la cuadrícula, como se observa en la Ilustración 493.

**CARACTERIZACION DEL CULTIVO**

	<input type="checkbox"/>	Id ↕	Especie	Tipo de infraestructura	Identificador infraest	Medida	Densidad de siembra	Densidad de engorde	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>		Mojarra roja - Oreochromis spp.	Jaulas	15	120	12	12	
2	<input type="checkbox"/>		Sábalo - Brycon amazonicus	Corrales	10	700	20	20	

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 493. Grilla de caracterización con nuevos registros*

Para seleccionar un registro, debe hacer clic en el campo de chequeo  y así posteriormente podrá editar, eliminar o ver los datos del campo seleccionado.

**CARACTERIZACIÓN DEL CULTIVO**

	<input type="checkbox"/>	Id ↕	Especie	Tipo de infraestructura	Identificador infraest	Medida	Densidad de siembra	Densidad de engorde	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>				5	12345	1234	123	
2	<input checked="" type="checkbox"/>		Sábalo - Brycon amazonicus	Jaulas	CA	123	123	123	

Mostrando 1 - 2 de 2

*Ilustración 494. Selección de registro para edición*

Si se selecciona *editar* , se obtienen los datos de la cuadrícula seleccionada y se procede a modificar (Ilustración 495).

**Agregar registro**

Especie:

Tipo de infraestructura:

Identificador infraestructura:

Area(m<sup>2</sup>):

Densidad de siembra:

Densidad de engorde:

➔

**Modificar registro**

Especie:

Tipo de infraestructura:

Identificador infraestructura:

Area(m<sup>2</sup>):

Densidad de siembra:

Densidad de engorde:

*Ilustración 495. Formulario de edición de registros guardados en la grilla*

Cada ventana de modificación cuenta con dos opciones como se ve en la Ilustración 496.



Ilustración 496 Opciones de Edición

Al presionar *guardar*, queda el cambio registrado en la cuadrícula como se puede observar en la Ilustración 497. Grilla con los cambios registrados

CARACTERIZACIÓN DEL CULTIVO									
	<input type="checkbox"/>	Id ↑	Especie	Tipo de infraestructu	Identificador infraest	Medida	Densidad de siembra	Densidad de engorde	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>		Mojarra roja - Oreochromis spp.	Jaulas	15	120	12	12	
2	<input checked="" type="checkbox"/>		Sábalo - Brycon amazonicus	Corrales	10	70	20	20	

Mostrando 1 - 2 de 2

Ilustración 497. Grilla con los cambios registrados

Cuando se presiona *eliminar* aparece una ventana emergente de confirmación|, en la cual se observa la pregunta: *¿Desea eliminar el registro seleccionado?*, además de dos botones, el de eliminar y de cancelar.

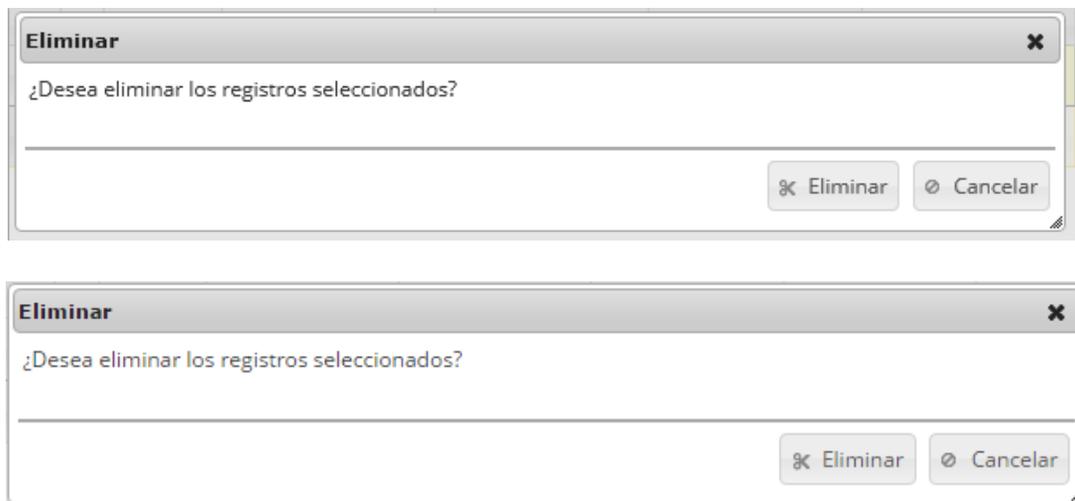


Ilustración 498 Ventana de confirmación de eliminación

Si el usuario hace clic en *Eliminar*, el registro desaparece de la cuadrícula y se elimina del sistema, si se presiona *cancelar* la cuadrícula sigue como por defecto.

CARACTERIZACIÓN DEL CULTIVO								
	Id	Especie	Tipo de infraestructura	Identificador infraest	Medida	Densidad de siembra	Densidad de engorde	Revisiones
1		Mojarra roja - Oreochromis spp.	Jaulas	15	120	12	12	🔄🔄🔄

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 499. Grilla con actualizada después de la eliminación*

Si se hace clic a *ver datos* se obtiene una ventana con los datos del registro seleccionado como se observa a continuación en la Ilustración 500

The screenshot shows a software interface with a data grid and a modal window. The modal window, titled "Consultar registro", displays the following information:

- Id**
- Especie**: Mojarra roja - Oreochromis spp.
- Tipo de infraestructura**: Jaulas
- Identificador infraestructura**: 15
- Medida**: 120
- Densidad de siembra**: 12
- Densidad de engorde**: 12
- Revisiones**: 🔄🔄🔄

The modal window also includes a "Cerrar" button and navigation arrows.

*Ilustración 500. Consulta de registros*

La cuadrícula de producción anual especies acuicultura funciona de manera similar a esta cuadrícula, con la salvedad de que el formulario para agregar registros es diferente.

The screenshot shows a window titled "Agregar registro" with the following fields and values:

- Especie: Dorada, mueluda - Br...
- Número anual de cosechas: 105
- Producción anual de carne (kg): 1500
- Producción anual de alevinos: 10
- Comportamiento producción respecto al año anterior: Disminuyo
- Razones del cambio: Aumento de precios

At the bottom right of the window are buttons for "Guardar" and "Cancelar".

*Ilustración 501. Formulario de agregación de producción anual especies*

Conociendo que las dos cuadrículas funcionan de manera muy similar, el usuario puede pasar al campo observaciones.

En el cual se escriben observaciones acerca del formulario (en caso que se tengan), como se puede observar en la Ilustración 502, y luego se procede a guardar la información del formulario completamente diligenciado como se aprecia en la Ilustración 503.

The screenshot shows a section titled "OBSERVACIONES" with a text area containing the following text:

El cultivo tuvo como razon de cambio el aumento de los precios

Below the text area is a green button labeled "Guardar".

*Ilustración 502. Campo de observación*

## FORMATO CARACTERIZACION ACUICULTURA

[Regresar a la lista](#) | [Crear nuevo](#) | <<Primero | <Anterior | 61 | Siguiente> | >>Ultimo>> | <Eliminar>

**Colector** Andres Paternina | **Fecha de creación** 23/09/2015 8:25:26 p. m. | **Modificador**

**Fecha de modificación**

---

**Registro \*** 61 [ACCA15-0006]

**Municipio** Belmira

**Nombre y apellido propietario o representante legal** Amparo Marin

**El encuestado es \*** Trabajador Profesi...

**Finalidad producción \*** Ciclo completo

**Alimento natural**

**Cultivo monocultivo**

**Tipo de población a la cual pertenece: \*** Negritudes o conc...

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

**Fecha \*** 02/Sep/2015

**Vereda** El Yuyal Sector Señorita f

**Latitud granja** 6°35'25,7"

**Estado granja \*** Inactiva Temporal...

**Frecuencia siembra \*** Mensual

**Alimento procesado**

**Cultivo policultivo**

**Número total de infraestructuras \*** 3

**Departamento** Antioquia

**Granja \*** LA SEÑORITA RITA...

**Longitud granja** 75°40'26,1"

**Fecha de Cierre**

**Sistema cultivo \*** Extensivo

**Tipo Infraestructura** Jaulas,

**Posee concesion de agua** Si

**Cuenta con sala de proceso:** No

---

**CARACTERIZACIÓN DEL CULTIVO**

	Id ↕	Especie	Tipo de infraestructura	Identificador infraest	Medida	Densidad de siembra	Densidad de engorde	Revisiones
1	67	Sábalo - Brycon amazonicus	Jaulas	120	70	12	12	🔍🔍🔍

---

Bienvenido a SEPEC

**PRODUCCIÓN ANUAL ESPECIES ACUICULTURA**

	Id ↕	Especie	Número anual de co:	Producción anual de	Producción anual de	Comportamiento prc	Razones del cambio	Revisiones
1	60	Sábalo - Brycon amazonicus	12	12	12	Disminuyo	aumneto de precios	🔍🔍🔍

*Ilustración 503. Formulario con los datos registrado y listo para guardar*

En caso que se desee, puede

Mostrando 1 - 1 de 1

**OBSERVACIONES**

El cultivo tuvo como razon de cambio el aumento de los precions

**Guardar**

de

editar la información de dicho formulario, lo cual será explicado posteriormente. Luego al terminar de guardar, se da paso a la cuadrícula principal donde se observará que el formulario se guardó satisfactoriamente como se observa en la Ilustración 504.

**SEPEC**  
SERVICIO ESPECIALIZADO PESQUERÍA COLOMBIANA

MINAGRICULTURA AUNAP TODOS POR UN NUEVO PAÍS

¡Hola, **Andres Paternina!** [Cerrar sesión](#)

Inicio Resumen validaciones Monitoreo POPC Comercialización Acuicultura Monitoreo artesanal Monitoreo industrial Informes Herramientas Seguridad

### CARACTERIZACIÓN FORMATO ACUICULTURA

Aqui el formato recientemente creado

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Granja	Estado granja	Finalidad	
1	61	ACCA15-0006	apaternina			23/09/2015 8:25:26 p. m.	02/sep./2015	LA SEÑORITA RITA	Inactiva Temporalmente	Ciclo comple
2	59	ACPA15-0019	jtavares	tatianameneses		15/09/2015 12:49:22 a. m.	22/09/2015 12:30:34 p. m.	LA PLAYA	Activa	Ciclo comple
3	58	ACPA15-0018	jtavares			13/09/2015 11:25:53 p. m.	11/sep./2015	CRISTALINA DOS	Activa	Ciclo comple
4	57	ACPA15-0017	jtavares			13/09/2015 10:59:32 p. m.	13/ago./2015	Los Corrales	Activa	Ciclo comple
5	56	ACPA15-0016	jtavares			13/09/2015 10:10:54 p. m.	10/sep./2015	NO REPORTA	Activa	Ceba o engo
6	55	ACPA15-0015	jtavares			13/09/2015 10:04:19 p. m.	10/sep./2015	No definido	Activa	Ciclo comple
7	53	ACPA15-0013	jtavares			13/09/2015 9:56:22 p. m.	11/sep./2015	EL MANA	Activa	Ceba o engo
8	39	ACMA15-0026	despinosa			12/08/2015 4:01:56 p. m.	12/ago./2015	MAURIZEP	Activa	Ceba o engo
9	38	ACMA15-0025	despinosa	sokozanfa		10/08/2015 3:35:01 p. m.	11/08/2015 11:17:34 a. m.	H&W FISHERY LTDA	Activa	Ceba o engo
10	36	ACMA15-0023	despinosa			10/08/2015 3:27:40 p. m.	10/ago./2015	FUTUROPEZ	Activa	Ceba o engo

Página 1 de 4 10 Mostrando 1 - 10 de 39

Calle 40A N° 13 - 09 Edificio UGI pisos 6 y 14 . Bogotá. Teléfono: 3770500  
Horario de Atención: Lunes a Viernes, 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

9 usuarios en línea a las 23/09/2015 8:28:33 p. m.  
Se han realizado **87,427** visitas  
Para consultas favor enviar un correo a [soporte.sepec@aunap.gov.co](mailto:soporte.sepec@aunap.gov.co)

Desarrollado por la Universidad del Magdalena con el apoyo del INVEMAR

*Ilustración 504. Grila actualizada con el nuevo registro*

Para editar un registro, primero se debe seleccionar, en el campo de chequeo a la izquierda , posteriormente se va hacia el botón *Editar*  y se hace clic sobre él.

## CARACTERIZACIÓN FORMATO ACUICULTURA

Seleccionamos el formato ① [Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Granja	Estado granja	Finalidad pro	
1	61	ACCA15-0006	apaternina		23/09/2015 8:25:26 p. m.		02/sep./2015	LA SEÑORITA RITA	Inactiva Temporalmente	Ciclo comple
2	59	ACPA15-0019	jtavares	tatianameneses	15/09/2015 12:49:22 a. m.	22/09/2015 12:30:34 p. m.	13/ago./2015	LA PLAYA	Activa	Ciclo comple
3	58	ACPA15-0018	jtavares		13/09/2015 11:25:53 p. m.		11/sep./2015	CRISTALINA DOS	Activa	Ciclo comple
4	57	ACPA15-0017	jtavares		13/09/2015 10:59:32 p. m.		13/ago./2015	Los Corrales	Activa	Ciclo comple
5	56	ACPA15-0016	jtavares		13/09/2015 10:10:54 p. m.		10/sep./2015	NO REPORTA	Activa	Ceba o engo
6	55	ACPA15-0015	jtavares		13/09/2015 10:04:19 p. m.		10/sep./2015	No definido	Activa	Ciclo comple
7	53	ACPA15-0013	jtavares		13/09/2015 9:56:22 p. m.		11/sep./2015	EL MANA	Activa	Ceba o engo
8	39	ACMA15-0026	despinosa		12/08/2015 4:01:56 p. m.		12/ago./2015	MAURIZEZ	Activa	Ceba o engo
9	38				10/08/2015 3:35:01 p. m.	11/08/2015 11:17:34 a. m.	10/ago./2015	H&W FISHERY LTDA	Activa	Ceba o engo
10	36	ACMA15-0023	despinosa		10/08/2015 3:27:40 p. m.		10/ago./2015	FUTUROPEZ	Activa	Ceba o engo

Hacemos clic sobre el boton de editar ②

Página 1 de 4 10 Mostrando 1 - 10 de 39

*Ilustración 505. Selección de edición de registro*

Luego esto redireccionará a la página de edición del formulario, que es similar a la de creación, solo que esta cuenta con todos los campos registrados, además de contar con una serie de opciones en la parte superior del formulario. Debido a que tiene semejanzas con el formulario de creación únicamente se explicarán las nuevas funcionalidades que aquí aparecerán al momento de editar el formulario (Ilustración 506).

## FORMATO CARACTERIZACION ACUICULTURA

[Regresar a la lista](#) | [Crear nuevo](#) | [<<Primero](#) | [<Anterior](#) | 59 | [Siguiente>](#) | [>>Ultimo](#) | [<Eliminar>](#)

**Colector** jtavares      **Fecha de creación** 15/09/2015 12:49:22 a. m.      **Modificador** Tatiana Meneses

**Fecha de modificación** 22/09/2015 12:30:34 p. m.

### LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO

Registro * <b>59 [ACPA15-0019]</b>	Fecha * 13/Ago/2015	Departamento <b>Cauca</b>
Municipio <b>Silvia</b>	Vereda <b>Agua Blanca - Resguardo</b>	Granja * LA PLAYA - Agua Bl... ▾
Nombre y apellido propietario o representante legal <b>Weimar Arturo Mera</b>	Latitud granja <b>2°37'42,24"</b>	Longitud granja <b>76°19'57,8"</b>
El encuestado es * <b>Propietario</b> ▾	Estado granja * <b>Activa</b> ▾	Fecha de Cierre
Finalidad producción * <b>Ciclo completo</b> ▾	Frecuencia siembra * <b>Mensual</b> ▾	Sistema cultivo * <b>Intensivo</b> ▾
Alimento natural <input type="checkbox"/>	Alimento procesado <input checked="" type="checkbox"/>	Tipo Infraestructura <b>Canales,</b>
Cultivo monocultivo <input checked="" type="checkbox"/>	Cultivo policultivo <input type="checkbox"/>	Posee concesion de agua <b>Si</b> ▾
Tipo de población a la cual pertenece: * <b>Resguardo o indig...</b> ▾	Número total de infraestructuras * <b>32</b> ▾	Cuenta con sala de proceso: <b>Si</b> ▾

### CARACTERIZACIÓN DEL CULTIVO

		Id ↕	Especie	Tipo de infraestructu	Identificador infraest	Medida	Densidad de siembra	Densidad de engordi	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	65	Trucha arco iris - Oncorhynchus mykiss	Canales	c	850	50	35	

+

Mostrando 1 - 1 de 1

### PRODUCCIÓN ANUAL ESPECIES ACUICULTURA

		Id ↕	Especie	Número anual de co:	Producción anual de:	Producción anual de:	Comportamiento pro	Razones del cambio	Revisiones
1	<input type="checkbox"/>	58	Trucha arco iris - Oncorhynchus mykiss	8	7000	500000	Aumento	subsidio del incoder	

+

Mostrando 1 - 1 de 1

### OBSERVACIONES

esta estacion funciona como pesca deportiva y productora de alevinos, recibio recursos del incoder

**Guardar**

*Ilustración 506. Fformulario de edición de registros*

En la página de edición se observarán una serie de elementos que se describen en la Ilustración 507:

**SEPEC**  
SISTEMA DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL SECTOR ACUICOLA

MINAGRICULTURA AUNAP TODOS POR UN NUEVO PAÍS

¡Hola, Andres Paternal! Cerrar sesión

Inicio Resumen validado **1** Monitoreo **2** Caracterización **3** Cultura **4** Monitoreo Pesca **5** Monitoreo Industrial **6** Análisis **7** Incentivos **8** Seguridad

**FORMATO CARACTERIZACIÓN ACUICULTURA**

Regresar a la lista **1** Crear nuevo **2** <<Primero **3** <Anterior **4** 59 **5** Siguientes **6** Último >> **7** <Eliminar > **8**

Colector Jtavares Fecha de creación 9/09/2015 12:49:22 a. m. Modificador Tatiana Meneses

Fecha de modificación 22/09/2015 12:30:34 p. m. **9**

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* 59 [ACPA15-0019] Fecha \* 13/Ago/2015 Departamento Cauca  
Municipio Silvia Vereda Agua Blanca - Resguardo Granja \* LA PLAYA - Agua Bl...  
Nombre y apellido propietario o representante legal Weimar Arturo Mera Latitud granja 2°37'42,24" Longitud granja 76°19'57,8"  
El encuestado es \* Propietario Estado granja \* Activa Fecha de Cierre  
Finalidad producción \* Ciclo completo Frecuencia siembra \* Mensual Sistema cultivo \* Intensivo  
Alimento natural  Alimento procesado  Tipo Infraestructura Canales,  
Cultivo monocultivo  Cultivo policultivo  Posee concesion de agua Si  
Tipo de población a la cual pertenece \* Resguardo o indig... Número total de infraestructuras \* 32 Cuenta con sala de procesos Si

**CARACTERIZACIÓN DEL CULTIVO**

<input type="checkbox"/>	Id ↑	Especie	Tipo de infraestructura	Identificador infraest.	Medida	Densidad de siembra	Densidad de engorde	Revisiones
<input type="checkbox"/>	65	Trucha arco iris - Oncorhynchus mykiss	Canales	c	850	50	35	<a href="#">+</a> <a href="#">-</a> <a href="#">↺</a> <a href="#">↻</a>

Mostrando 1 - 1 de 1

**PRODUCCIÓN ANUAL ESPECIES ACUICULTURA**

<input type="checkbox"/>	Id ↑	Especie	Número anual de co:	Producción anual de:	Producción anual de:	Comportamiento prc	Razones del cambio	Revisiones
<input type="checkbox"/>	58	Trucha arco iris - Oncorhynchus mykiss	8	7000	500000	Aumento	subsido del incoeder	<a href="#">+</a> <a href="#">-</a> <a href="#">↺</a> <a href="#">↻</a>

Mostrando 1 - 1 de 1

**OBSERVACIONES**

esta estacion funciona como pesca deportiva y productora de alevinos, recibo recursos del incoeder

**Guardar**

Calle 40A N° 13 - 09 Edificio UGI pisos 6 y 14 . Bogotá. Teléfono: 3770500  
Horario de Atención: Lunes a Viernes, 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

19 usuarios en línea a las 25/09/2015 3:00:20 p. m.  
Se han realizado 87,684 visitas  
Para consultas favor enviar un correo a [saporte.sepec@aunap.gov.co](mailto:saporte.sepec@aunap.gov.co)

Desarrollado por la Universidad del Magdalena con el apoyo del INVEMAR

Ilustración 507. Elementos de la página de edición

Listado de opciones numeradas en la Ilustración 507:

- 1) Enlace para regresar a la lista principal
- 2) Enlace para crear un nuevo formulario
- 3) Enlace para ir al primer registro
- 4) Enlace para ir al registro anterior al actual
- 5) Identificador del registro actual
- 6) Enlace para ir al registro siguiente al actual
- 7) Enlace para ir al último registro
- 8) Enlace para eliminar el registro actual
- 9) Formulario con los datos del registro actual, dispuestos para la edición

Luego al ser editado el formulario, se redirecciona a la lista principal donde se observarán los cambios realizados, además de guardar la fecha en la que se le realizó el último cambio al formulario como se observa en la Ilustración 508.

**CARACTERIZACIÓN FORMATO ACUICULTURA**

Fecha de la última edición del formato

1

Formato Acuicultura											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Granja	Estado granja	Finalidad	Proceso
1	61	ACCA15-0006	apaternina	apaternina	23/09/2015 8:25:26 p. m.	23/09/2015 8:52:41 p. m.	02/sep./2015	LA SEÑORITA RITA	Inactiva Temporalmente	Ciclo completo	
2	59	ACPA15-0019	jtavares	tatianameneses	15/09/2015 12:49:22 a. m.	22/09/2015 12:30:34 p. m.	13/ago./2015	LA PLAYA	Activa	Ciclo completo	
3	58	ACPA15-0018	jtavares		13/09/2015 11:25:53 p. m.		11/sep./2015	CRISTALINA DOS	Activa	Ciclo completo	
4	57	ACPA15-0017	jtavares		13/09/2015 10:59:32 p. m.		13/ago./2015	Los Corrales	Activa	Ciclo completo	
5	56	ACPA15-0016	jtavares		13/09/2015 10:10:54 p. m.		10/sep./2015	NO REPORTA	Activa	Ceba o engorde	
6	55	ACPA15-0015	jtavares		13/09/2015 10:04:19 p. m.		10/sep./2015	No definido	Activa	Ciclo completo	
7	53	ACPA15-0013	jtavares		13/09/2015 9:56:22 p. m.		11/sep./2015	EL MANA	Activa	Ceba o engorde	
8	39	ACMA15-0026	despinosa		12/08/2015 4:01:56 p. m.		12/ago./2015	MAURUPEZ	Activa	Ceba o engorde	
9	38	ACMA15-0025	despinosa	sokozanfa	10/08/2015 3:35:01 p. m.	11/08/2015 11:17:34 a. m.	10/ago./2015	H&W FISHERY LTDA	Activa	Ceba o engorde	
10	36	ACMA15-0023	despinosa		10/08/2015 3:27:40 p. m.		10/ago./2015	FUTUROPEZ	Activa	Ceba o engorde	

Mostrando 1 - 10 de 39

Ilustración 508. Grilla actualizada con los datos editados

Si se desea ver la información del registro seleccionado, hay que posicionarse sobre botón , el cual al ser presionado mostrará una ventana con la información del formulario seleccionado como se observa en la Ilustración 509.

**Consultar registro**

Registro: 61  
 Código Genérico: ACCA15-0006  
 Colector: apaternina  
 Modificador: apaternina  
 Fecha de creación: 23/09/2015 8:25:26 p. m.  
 Fecha de modificación: 23/09/2015 8:52:41 p. m.  
 Fecha: 02/sep./2015  
 Granja: LA SEÑORITA RITA  
 Estado granja: Inactiva Temporalmente  
 Finalidad producción: Ciclo completo  
 Frecuencia siembra: Mensual  
 Sistema cultivo: Extensivo  
 Tipo de población a la cual pertenece: Negritudes o concejo comunitario  
 El encuestado es: Jefe de producción  
 Número total de infraestructuras: 3

Cerrar

Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha
na	apaternina	23/09/2015 8:25:26 p. m.	23/09/2015 8:52:41 p. m.	02/sep./2015
	tatianameneses	15/09/2015 12:49:22 a. m.	22/09/2015 12:30:34 p. m.	13/ago./2015
		13/09/2015 11:25:53 p. m.		11/sep./2015
		13/09/2015 10:59:32 p. m.		13/ago./2015
		13/09/2015 10:10:54 p. m.		10/sep./2015
		13/09/2015 10:04:19 p. m.		10/sep./2015
		13/09/2015 9:56:22 p. m.		11/sep./2015
sa		12/08/2015 4:01:56 p. m.		12/ago./2015
sa	sokozanfa	10/08/2015 3:35:01 p. m.	11/08/2015 11:17:34 a. m.	10/ago./2015
sa		10/08/2015 3:27:40 p. m.		10/ago./2015

Ilustración 509. Información del registro consultado

Si se desea eliminar un registro, se hace clic en el campo de chequeo de la fila de dicho registro y se

Crear nuevo

Seleccionamos el registro

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Granja	Estado granja	Finalidad producción	
1	61	ACCA15-0006	apaternina	apaternina	23/09/2015 8:25:26 p. m.	23/09/2015 8:52:41 p. m.	02/sep./2015	LA SEÑORITA RITA	Inactiva Temporalmente	Ciclo completo
2	59	ACPA15-0019	jtavares	tatianameneses	15/09/2015 12:49:22 a. m.	22/09/2015 12:30:34 p. m.	13/ago./2015	LA PLAYA	Activa	Ciclo completo
3	58	ACPA15-0018	jtavares		13/09/2015 11:25:53 p. m.		11/sep./2015	CRISTALINA DOS	Activa	Ciclo completo
4	57	ACPA15-0017	jtavares		13/09/2015 10:59:32 p. m.		13/ago./2015	Los Corrales	Activa	Ciclo completo
5	56	ACPA15-0016	jtavares		13/09/2015 10:10:54 p. m.		10/sep./2015	NO REPORTA	Activa	Ceba o engorde
6	55	ACPA15-0015	jtavares		13/09/2015 10:04:19 p. m.		10/sep./2015	No definido	Activa	Ciclo completo
7	53	ACPA15-0013	jtavares		13/09/2015 9:56:22 p. m.		11/sep./2015	EL MANA	Activa	Ceba o engorde
8	39	ACMA15-0026	despinosa		12/08/2015 4:01:56 p. m.		12/ago./2015	MAURUPEZ	Activa	Ceba o engorde
9	38	ACMA15-0025	despinosa	sokozanfa	10/08/2015 3:35:01 p. m.	11/08/2015 11:17:34 a. m.	10/ago./2015	H&W FISHERY LTDA	Activa	Ceba o engorde
10	36	ACMA15-0023	despinosa		10/08/2015 3:27:40 p. m.		10/ago./2015	FUTUROPEZ	Activa	Ceba o engorde

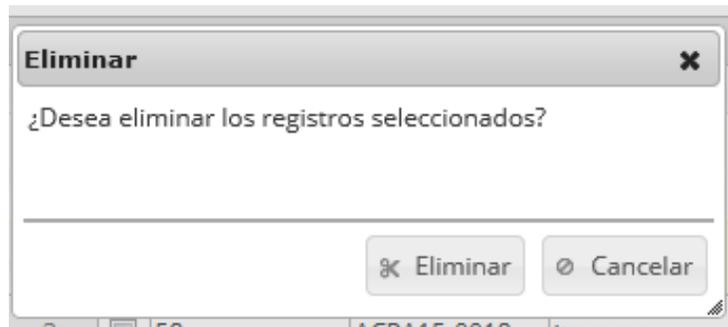
Presionamos el boton eliminar

Mostrando 1 - 10 de 39

Ilustración 510. Selección de registro para eliminar

presiona el botón *Eliminar*, el cual mostrará una ventana de confirmación de eliminación.

Cuando se presiona eliminar aparece una ventana emergente, en la cual se observa la pregunta: *¿Desea eliminar el registro seleccionado?*, además de dos botones, el de eliminar y de cancelar, como se puede ver en la Ilustración 511



*Ilustración 511. Mensaje de confirmación de eliminación del registro*

Si se elimina el registro desaparece de la cuadrícula y se elimina del sistema, como se observa en la Ilustración 512, sino la cuadrícula se mantiene igual.

CARACTERIZACIÓN FORMATO ACUICULTURA											
<a href="#">Crear nuevo</a>											
Formato Acuicultura											
	<input type="checkbox"/>	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Granja	Estado granja	Finalidad pro
1	<input type="checkbox"/>	59	ACPA15-0019	jtavares	tatianameneses	15/09/2015 12:49:22 a. m.	22/09/2015 12:30:34 p. m.	13/ago./2015	LA PLAYA	Activa	Ciclo comple
2	<input type="checkbox"/>	58	ACPA15-0018	jtavares		13/09/2015 11:25:53 p. m.		11/sep./2015	CRISTALINA DOS	Activa	Ciclo comple
3	<input type="checkbox"/>	57	ACPA15-0017	jtavares		13/09/2015 10:59:32 p. m.		13/ago./2015	Los Corrales	Activa	Ciclo comple
4	<input type="checkbox"/>	56	ACPA15-0016	jtavares		13/09/2015 10:10:54 p. m.		10/sep./2015	NO REPORTA	Activa	Ceba o engo
5	<input type="checkbox"/>	55	ACPA15-0015	jtavares		13/09/2015 10:04:19 p. m.		10/sep./2015	No definido	Activa	Ciclo comple
6	<input type="checkbox"/>	53	ACPA15-0013	jtavares		13/09/2015 9:56:22 p. m.		11/sep./2015	EL MANA	Activa	Ceba o engo
7	<input type="checkbox"/>	39	ACMA15-0026	despinosa		12/08/2015 4:01:56 p. m.		12/ago./2015	MAURIZEZ	Activa	Ceba o engo
8	<input type="checkbox"/>	38	ACMA15-0025	despinosa	sokozanfa	10/08/2015 3:35:01 p. m.	11/08/2015 11:17:34 a. m.	10/ago./2015	H&W FISHERY LTDA	Activa	Ceba o engo
9	<input type="checkbox"/>	36	ACMA15-0023	despinosa		10/08/2015 3:27:40 p. m.		10/ago./2015	FUTUROPEZ	Activa	Ceba o engo
10	<input type="checkbox"/>	35	ACMA15-0022	despinosa		10/08/2015 3:25:11 p. m.		10/ago./2015	FLOPEZ GRANJA FLOTANTE	Activa	Ceba o engo

*Ilustración 512. Grilla actualizada después de eliminar el registro*

El icono de la lupa representa una búsqueda avanzada en la cuadrícula, el cual al ser presionado muestra una serie de opciones de búsqueda para realizar la consulta

**CARACTERIZACIÓN FORMATO ACUICULTURA**

[Crear nuevo](#)

Formato Acuicultura										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Granja	Estado granja	Finalidad pr
1	59	ACPA15-0019	jtavares	tatianameneses	15/09/2015 12:49:22 a. m.	22/09/2015 12:30:34 p. m.	13/ago./2015	LA PLAYA	Activa	Ciclo comple
2	58	ACPA15-0018	jtavares		13/09/2015 11:25:53 p. m.		11/sep./2015	CRISTALINA DOS	Activa	Ciclo comple
3	57	ACPA15-0017	jtavares		13/09/2015 10:59:32 p. m.		13/ago./2015	Los Corrales	Activa	Ciclo comple
4	56	ACPA15-0016	jtavares		13/09/2015 10:10:54 p. m.		10/sep./2015	NO REPORTA	Activa	Ceba o engo
5	55	ACPA15-0015	jtavares		13/09/2015 10:04:19 p. m.		10/sep./2015	No definido	Activa	Ciclo comple
6	53	ACPA15-0013	jtavares		13/09/2015 9:56:22 p. m.		11/sep./2015	EL MANA	Activa	Ceba o engo
7	39	ACMA15-0026	despinosa		12/08/2015 4:01:56 p. m.		12/ago./2015	MAURIZEP	Activa	Ceba o engo
8	38	ACMA15-0025	despinosa	sokozanfa	10/08/2015 3:35:01 p. m.	11/08/2015 11:17:34 a. m.	10/ago./2015	H&W FISHERY LTDA	Activa	Ceba o engo
9	36	ACMA15-0023	despinosa		10/08/2015 3:27:40 p. m.		10/ago./2015	FUTUROPEZ	Activa	Ceba o engo
10	35	ACMA15-0022	despinosa		10/08/2015 3:25:11 p. m.		10/ago./2015	FLOPEZ GRANJA FLOTANTE	Activa	Ceba o engo

Busqueda avanzada

1

Página 1 de 4 10

Mostrando 1 - 10 de 38

*Ilustración 513. Búsquedas avanzadas de la caracterización acuicultura*

Luego se pueden visualizar una serie de parámetros de consulta, que servirán para buscar el registro deseado como se observa en la Ilustración 514.

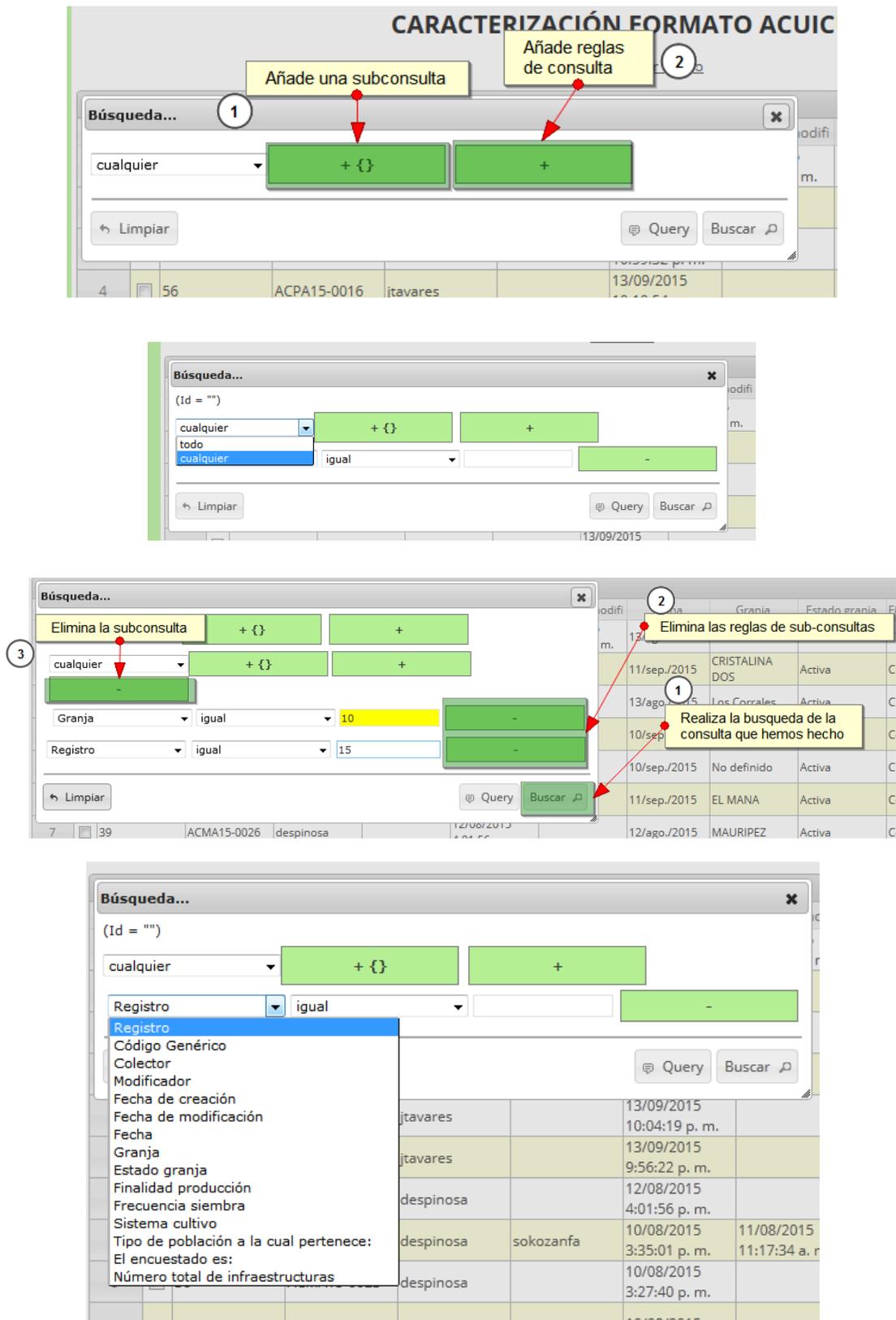


Ilustración 514. Consulta avanzada en la grilla de caracterización acuicultura

Haciendo la consulta (con una sub-consulta) se obtiene el siguiente resultado (Ilustración 515). Cabe destacar que se puede realizar cualquiera de las tareas de edición, eliminación con el resultado de esta

**CARACTERIZACIÓN FORMATO ACUICULTURA**

Registro obtenido de la consulta

**Formato Acuicultura**

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Granja	Estado granja	Finalidad pro
1	15	ACMA15-0012	despinosa		21/07/2015 2:22:53 p. m.		19/jul./2015	FISH FLOW	Activa	Ceba o engo

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 515. Resultado de consulta*

búsqueda.

Luego para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*



**CARACTERIZACIÓN FORMATO ACUICULTURA**

[Crear nuevo](#)

**Formato Acuicultura**

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Granja	Estado granja	Finalidad pro
1	15	ACMA15-0012	despinosa		21/07/2015 2:22:53 p. m.		19/jul./2015	FISH FLOW	Activa	Ceba o engo

Mostrando 1 - 1 de 1

1

Refresca la grilla y la deja por defecto

## CARACTERIZACIÓN FORMATO ACUICULTURA

[Crear nuevo](#)

Formato Acuicultura											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Granja	Estado granja	Finalidad pre	
1	59	ACPA15-0019	jtavares	tatianameneses	15/09/2015 12:49:22 a. m.	22/09/2015 12:30:34 p. m.	13/ago./2015	LA PLAYA	Activa	Ciclo comple	
2	58	ACPA15-0018	jtavares		13/09/2015 11:25:53 p. m.		11/sep./2015	CRISTALINA DOS	Activa	Ciclo comple	
3	57	ACPA15-0017	jtavares		13/09/2015 10:59:32 p. m.		13/ago./2015	Los Corrales	Activa	Ciclo comple	
4	56	ACPA15-0016	jtavares		13/09/2015 10:10:54 p. m.		10/sep./2015	NO REPORTA	Activa	Ceba o engo	
5	55	ACPA15-0015	jtavares		13/09/2015 10:04:19 p. m.		10/sep./2015	No definido	Activa	Ciclo comple	
6	53	ACPA15-0013	jtavares		13/09/2015 9:56:22 p. m.		11/sep./2015	EL MANA	Activa	Ceba o engo	
7	39	ACMA15-0026	despinosa		12/08/2015 4:01:56 p. m.		12/ago./2015	MAURIZEZ	Activa	Ceba o engo	
8	38	ACMA15-0025	despinosa	sokozanfa	10/08/2015 3:35:01 p. m.	11/08/2015 11:17:34 a. m.	10/ago./2015	H&W FISHERY LTDA	Activa	Ceba o engo	
9	36	ACMA15-0023	despinosa		10/08/2015 3:27:40 p. m.		10/ago./2015	FUTUROPEZ	Activa	Ceba o engo	
10	35	ACMA15-0022	despinosa		10/08/2015 3:25:11 p. m.		10/ago./2015	FLOPEZ GRANJA FLOTANTE	Activa	Ceba o engo	

*Ilustración 516. Botón Recargar datos*

Mostrando 1 - 10 de 38

*Ilustración 517. Grilla por defecto*

- **Producción acuícola granja**

Para ingresar a la información de la producción acuícola en granjas, debe dirigirse al menú Acuicultura, y hacer clic en la opción *Producción acuícola granja* como se ve en la Ilustración 518.



*Ilustración 518. Men de producción acuícola en granjas*

Posteriormente se obtiene la cuadrícula (Ilustración 519) con los formularios registrados, además de que se podrá editar, agregar, modificar y ver la información de cada uno de estos.

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA GRANJA**

[Crear nuevo](#) 1

<input type="checkbox"/>	Registro	Código Genérix	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Vereda	Granja
<input checked="" type="checkbox"/>	364	PAGPA15-0070	jtavares		25/09/2015 1:14:17 p. m.		31/ene./2015	Santa Clara - Resguardo Ambaló	Mama Bárbara <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">2</span>
<input type="checkbox"/>	363	PAGPA15-0069	jtavares		25/09/2015 1:13:08 p. m.		31/ene./2015	Cacique - Resguardo Guambia	TRES CHORRERAS
<input type="checkbox"/>	362	PAGPA15-0068	jtavares		25/09/2015 1:11:44 p. m.		31/ene./2015	Santa Clara - Resguardo Guambia	Los Cartuchos
<input type="checkbox"/>	361	PAGPA15-0067	jtavares		25/09/2015 1:09:51 p. m.		31/ene./2015	Primicia	Diamante - Toribio
<input type="checkbox"/>	360	PAGPA15-0066	jtavares		25/09/2015 1:03:46 p. m.		31/ene./2015	Piendam Arriba	Los altares - Pueblito
<input type="checkbox"/>	359	PAGPA15-0065	jtavares		25/09/2015 1:00:55 p. m.		31/ene./2015	Tejar - Resguardo Guambia	Los Pinos - Tejar
<input type="checkbox"/>	358	PAGPA15-0064	jtavares		25/09/2015 10:21:48 a. m.		15/ene./2015	Tejar - Resguardo Guambia	Los Pinos - Tejar
<input type="checkbox"/>	93	PAGMA15-0022	despinosa	ciropolo	17/09/2015 2:51:46 p. m.	22/09/2015 5:40:06 p. m.	15/sep./2015	Betania - (Seboruco)	E.A.T. EL MICURO
<input type="checkbox"/>	92	PAGMA15-0021	despinosa		17/09/2015 2:48:17 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	CABILDO SEK-FIW
<input type="checkbox"/>	91	PAGMA15-0020	despinosa		17/09/2015 2:42:31 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	PISCICOLA RIOS

3 4 Mostrando 1 - 10 de 43

*Ilustración 519 Cuadrícula de producción acuícola granja*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 519

- 1) Creación de nuevo formulario de producción acuícola granja
- 2) Registro seleccionado para posible edición, eliminación o consulta de información
- 3) Botones de: añadir, editar, ver información, eliminar, consulta avanzada y actualizar
- 4) Paginación de la cuadrícula, donde el usuario escoge la cantidad de datos que desea ver en la cuadrícula

Crear nuevo: Cuando se selecciona crear nuevo se redirecciona a la página: <http://sepec.aunap.gov.co/ProduccionAcuicolaGranja/Create> , donde se deberá completar la información del formulario nuevo.

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA GRANJA**  
Regresar a la lista Crear nuevo

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* Fecha \* Vereda \* <- Elija un element...  
Granja \* <- Elija un element...

**INFORMACIÓN DE LA COSECHA**

Id	Especie	Sistema de cultivo	Forma de presento	Tipo infraestructur	Peso total	Numero de alevin	Municipio de desti	Revisione
Sin registros que mostrar								

**OBSERVACIONES**

Guardar

Ilustración 520. Formulario de producción acuícola granja

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 520:

- 1) Localización del registro(granja)
- 2) Información de la cosecha
- 3) Observaciones acerca del formulario

Se completa el formulario de localización de registro, rellenando los campos: fecha, granja y vereda, como se observa en la Ilustración 521.

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA GRANJA**  
Regresar a la lista Crear nuevo

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* Fecha \* 03/Sep/2015 Vereda \* Bohorquez - Puert...  
Granja \* TRUCHERA SAN FE...  
TRUCHAS VELASQUES  
TRUCHERA\_SAN FELIX  
VILLA\_SUSY-PIDE OCCIDENTE  
LA\_SEÑORITA RITA  
LA\_ISLETA  
LA\_SORBETANAL

**INFORMACIÓN DE LA COSECHA**

Id	Especie	Forma de presento	Tipo infraestructur	Peso total	Numero de alevin	Municipio de desti	Revisione
Sin registros que mostrar							

En la cuadrícula de caracterización de cultivo se puede agregar, editar, ver y eliminar los datos de esta, de igual manera funciona para la cuadrícula de información de cosecha.

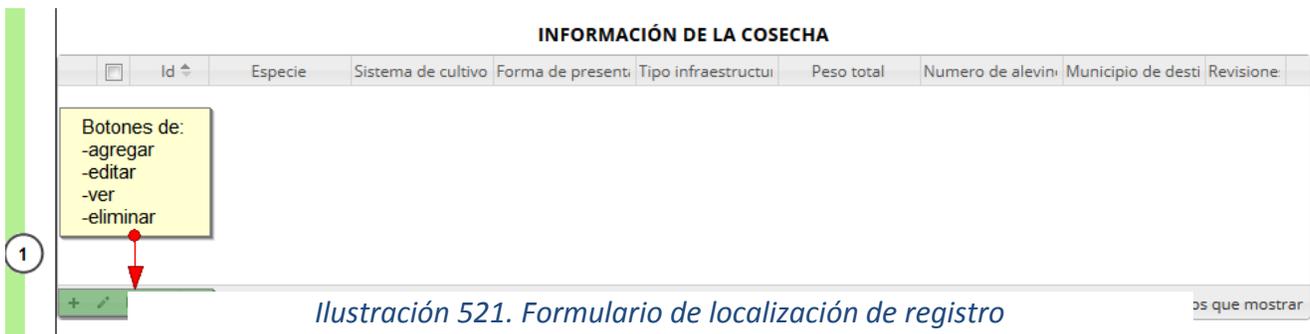


Ilustración 521. Formulario de localización de registro

Ilustración 522. Información de la cosecha

Luego al presionar añadir se muestra el siguiente formulario (Ilustración 523), el cual se debe diligenciar.

The image shows a modal form titled "Agregar registro". The form contains the following fields and values:

- Especie: Sábalo - Brycon amaz...
- Sistema de cultivo: Semi-intensivo
- Forma de presentación: Descabezado
- Tipo infraestructura: Jaulas
- Peso total: 15
- Numero de alevinos: 250
- Municipio de destino: Barrancabermeja - Sa...

At the bottom right of the form, there are two buttons: "Guardar" and "Cancelar". At the very bottom of the modal, there is a status bar that reads "6 usuarios en línea a las 23/09/2015 9:52:52 p. m."

Ilustración 523. Formulario de información de la cosecha

Al finalizar se presiona el botón *Guardar* y esta información queda guardada en la cuadrícula.

The screenshot shows a web interface with two main sections. The top section, titled "LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO", contains form fields for "Registro \*", "Fecha \*" (03/Sep/2015), and "Vereda \*" (Bohorquez - Puert...). Below this is a "Granja \*" dropdown menu showing "TRUCHERA SAN FE...". A yellow callout box with a red arrow points to the table below, containing the text "Registro guardado en la grilla". The bottom section, titled "INFORMACIÓN DE LA COSECHA", is a table with the following data:

	Id	Especie	Sistema de cultivo	Forma de present	Tipo infraestructu	Peso total	Numero de alevin	Municipio de desti	Revisione
1		Sábalo - Brycon amazonicus	Semi-intensivo	Descabezado	Jaulas	15	250	Barrancabermeja - Santander	⊕ ⊕ ⊕

At the bottom right, it says "Mostrando 1 - 1 de 1".

*Ilustración 524. Grilla de información de la cosecha con los datos guardados*

Al hacer clic en el campo de chequeo para seleccionar el registro y se tienen las opciones de editar, eliminar o ver los datos del campo seleccionado.

This screenshot shows the same interface as Illustration 524, but with row 2 of the table selected. A red arrow points to the checkbox in the first column of row 2, with a callout box saying "Seleccionamos el dato". Another red arrow points to the action icons (edit, delete, view) at the bottom left, with a callout box saying "Elegimos una de las opciones". The table data is as follows:

	Id	Especie	Sistema de cultivo	Forma de present	Tipo infraestructu	Peso total	Numero de alevin	Municipio de desti	Revisione
1		Sábalo - Brycon amazonicus	Intensivo	Filete	Tanques con biofloc	120	40	Magangué - Bolívar	⊕ ⊕ ⊕
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Sábalo - Brycon amazonicus	Semi-intensivo	Descabezado	Jaulas	15	250	Barrancabermeja - Santander	⊕ ⊕ ⊕

At the bottom right, it says "Mostrando 1 - 2 de 2".

*Ilustración 525. Selección de opciones de la grilla de información de la cosecha*

Si se presiona sobre editar, se obtienen los datos de la fila seleccionada en la cuadrícula y se procede a modificar la información.

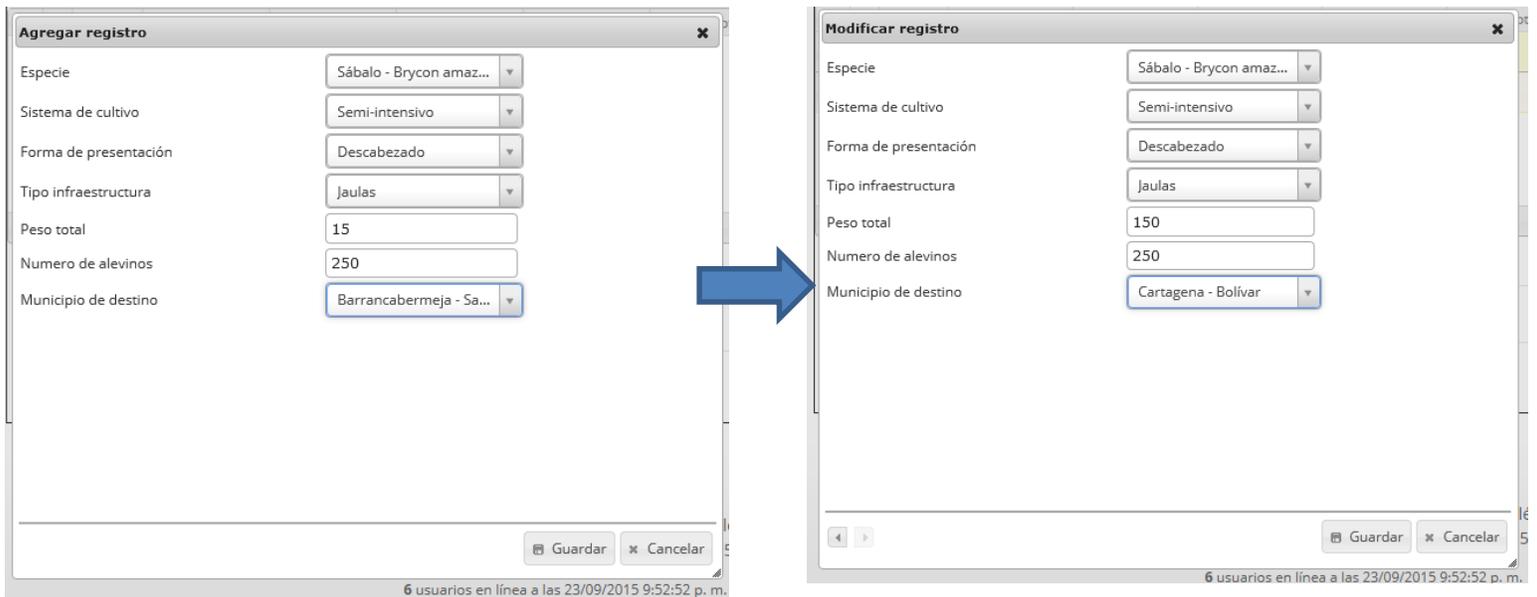


Ilustración 526. Formulario de edición del de la grilla de localización de la cosecha

Se guarda y queda el cambio registrado en la cuadrícula, como se observa en la Ilustración 527.

INFORMACIÓN DE LA COSECHA										
	Id	Especie	Sistema de cultivo	Forma de	Registro guardado	Peso total	Numero de alevini	Municipio de desti	Revisione	
1		Sábalo - Brycon amazonicus	Intensivo	Filete	Tanques con biofloc	120	40	Magangué - Bolívar	⊕ ⊕ ⊕	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Sábalo - Brycon amazonicus	Semi-intensivo	Descabezado	Jaulas	150	250	Cartagena - Bolívar	⊕ ⊕ ⊕	

Ilustración 527. Grilla actualizada con el nuevo registro

Si se selecciona *Eliminar*  aparece una ventana emergente donde se acepta (botón *Eliminar*) o declina (botón *Cancelar*) la eliminación del registro, como se ve en la Ilustración 528

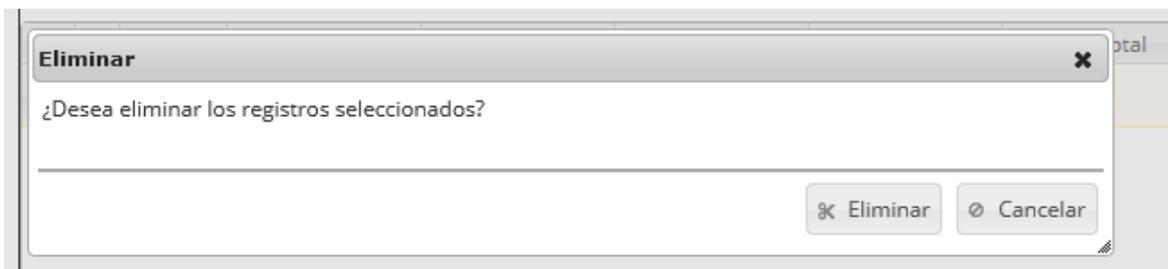
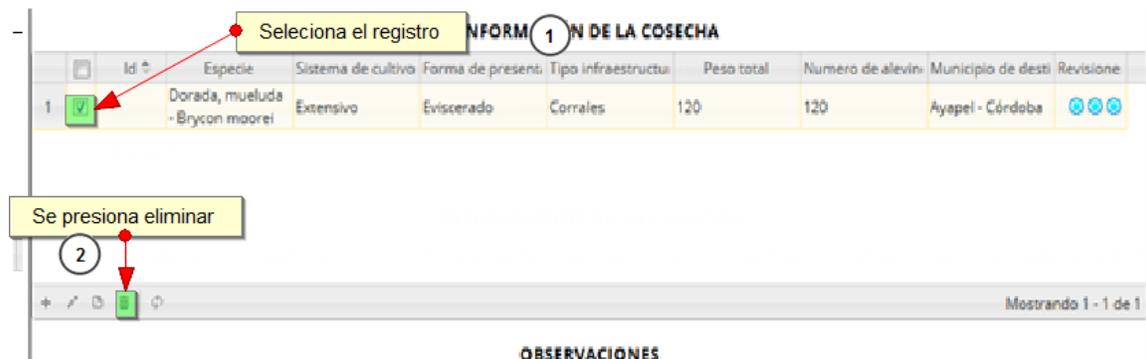


Ilustración 528. Eliminación de registro de la grilla

Si se hace clic en el botón *Eliminar* de la ventana emergente, se borra el registro en la cuadrícula como se ve en la Ilustración 529, si se presiona *Cancelar*, la cuadrícula se mantiene igual.

INFORMACIÓN DE LA COSECHA								
Id	Especie	Sistema de cultivo	Forma de present.	Tipo infraestructu	Peso total	Numero de alevin	Municipio de desti	Revisione
Sin registros que mostrar								

*Ilustración 529. Grilla actualizada después de ser eliminado el registro*

En caso de ser seleccionado ver, se obtiene una ventana emergente con la información del registro seleccionado como se observa a continuación en la Ilustración 530.

**Consultar registro** ✕

**Id**

**Especie** Dorada, mueluda - Brycon moorei

**Sistema de cultivo** Extensivo

**Forma de presentación** Eviscerado

**Tipo infraestructura** Corrales

**Peso total** 120

**Numero de alevinos** 120

**Municipio de destino** Ayapel - Córdoba

**Revisiones** 

◀ ▶

*Ilustración 530. Ventana de consulta de registro seleccionado*



Para editar un registro, primero se debe seleccionar, en el campo de chequeo a la izquierda, posteriormente se va hacia el botón *Editar* y se hace clic sobre él.

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA GRANJA**

[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Vereda	Granja
1 <input checked="" type="checkbox"/>	93	PAGMA15-0022	despinosa	ciropolo	17/09/2015 2:51:46 p. m.	22/09/2015 5:40:06 p. m.	15/sep./2015	Betania - (Seboruco) E.A.T. EL MICURO
2 <input type="checkbox"/>	92	PAGMA15-0021	despinosa		17/09/2015 2:48:17 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco) CABILDO SEK-FIW
3 <input type="checkbox"/>	91	PAGMA15-0020	despinosa		17/09/2015 2:42:31 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco) PISCICOLA RIOS
4 <input type="checkbox"/>	90	PAGMA15-0019	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco) PESCADORES SHIRLEY
5 <input type="checkbox"/>	89	PAGMA15-0018	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco) PESCADORES SHIRLEY
6 <input type="checkbox"/>	88	PAGMA15-0017	despinosa		17/09/2015 2:34:22 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco) CARACOLI
7 <input type="checkbox"/>	87	PAGPA15-0063	apropesca		16/09/2015 4:49:34 p. m.		15/sep./2015	Santa Clara - Resguardo Guambia BUENAVISTA
8 <input type="checkbox"/>	86	PAGPA15-0062	apropesca		15/09/2015 11:19:27 a. m.		15/ago./2015	Santa Clara - Resguardo Guambia Nuevo Amanecer
9 <input type="checkbox"/>	85	PAGPA15-0061	jtavares		09/09/2015 3:09:33 p. m.		15/ene./2015	Piendamó arriba - Resguardo Guambia Los altares - Pueblito
10 <input type="checkbox"/>		PAGPA15-0060	jtavares		09/09/2015 3:06:59 p. m.		15/ene./2015	Santa Clara - Resguardo Guambia Shaday

Página 1 de 4 10 Mostrando 1 - 10 de 36

*Ilustración 533. Selección de registro para edición*

Luego esto redirecciona a la página de edición del formulario (Ilustración 534).

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA GRANJA**

[Regresar a la lista](#)
[Crear nuevo](#)
|<<Primero
|<Anterior
| 93
| Siguiente>>
|>>Ultimo>>
|<Eliminar>

**Colector** despinosa      **Fecha de creación** 17/09/2015 2:51:46 p. m.      **Modificador** Ciro Polo  
**Fecha de modificación** 22/09/2015 5:40:06 p. m.

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* 93 [PAGMA15-0022]      Fecha \* 15/Sep/2015      Vereda \* Betania - (Seboruc...  
Granja \* E.A.T. EL MICURO

**INFORMACIÓN DE LA COSECHA**

Id	Especie	Sistema de cultivo	Forma de present	Tipo infraestructu	Peso total	Numero de alevin	Municipio de desti	Revisione
1	Mojarra roja - Oreochromis spp.	Intensivo	Eviscerado	Jaulones	0	1	Santafé de Bogotá - Cundinamarca	👁️👍👎

Mostrando 1 - 1 de 1

**OBSERVACIONES**

En estos momentos no hay producción, había dos jaulones con producción pero lo desocuparon.  
No hay nada.

**Guardar**

*Ilustración 534. Formulario de edición de registro de formulario de producción acuícola granjas*

Luego de editar el formulario el presionar el botón *Guardar*, se redirecciona a la cuadrícula principal y se muestra la información modificada, y la última fecha de modificación (Ilustración 535).

### PRODUCCIÓN ACUÍCOLA GRANJA

[Crear nuevo](#)
1
Fecha de ultima edición del formato

Producción Acuicola										
	Registro	Código Genéricc	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Vereda	Granja	
1	<input checked="" type="checkbox"/> 93	PAGMA15-0022	despinosa	ciropolo	17/09/2015 2:51:46 p. m.	22/09/2015 5:40:06 p. m.	15/sep./2015	Betania - (Seboruco)	E.A.T. EL MICURO	
2	<input type="checkbox"/> 92	PAGMA15-0021	despinosa		17/09/2015 2:48:17 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	CABILDO SEK-FIW	
3	<input type="checkbox"/> 91	PAGMA15-0020	despinosa		17/09/2015 2:42:31 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	PISCICOLA RIOS	
4	<input type="checkbox"/> 90	PAGMA15-0019	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	PESCADORES SHIRLEY	
5	<input type="checkbox"/> 89	PAGMA15-0018	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	PESCADORES SHIRLEY	
6	<input type="checkbox"/> 88	PAGMA15-0017	despinosa		17/09/2015 2:34:22 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	CARACOLI	
7	<input type="checkbox"/> 87	PAGPA15-0063	apropesca		16/09/2015 4:49:34 p. m.		15/sep./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	BUENAVISTA	
8	<input type="checkbox"/> 86	PAGPA15-0062	apropesca		15/09/2015 11:19:27 a. m.		15/ago./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	Nuevo Amanecer	
9	<input type="checkbox"/> 85	PAGPA15-0061	jtavares		09/09/2015 3:09:33 p. m.		15/ene./2015	Piendamó arriba - Resguardo Guambía	Los altares - Pueblito	
10	<input type="checkbox"/> 84	PAGPA15-0060	jtavares		09/09/2015 3:06:59 p. m.		15/ene./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	Shaday	

*Ilustración 535. Selección de registro para consultar información*

Si se quiere ver la información del registro seleccionado, el usuario va hacia al botón *Ver* , el cual al ser presionado arroja una ventana con la información del formulario seleccionado (Ilustración 536).

### PRODUCCIÓN ACUÍCOLA GRANJA

[Crear nuevo](#)

Producción Acuicola										
	Registro	Código Genéricc	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Vereda	Granja	
1	<input checked="" type="checkbox"/> 93	PAGMA15-0022	despinosa	ciropolo	17/09/2015 2:51:46 p. m.	22/09/2015 5:40:06 p. m.	15/sep./2015	Betania - (Seboruco)	E.A.T. EL MICURO	
2	<input type="checkbox"/> 92	PAGMA15-0021	despinosa		17/09/2015 2:48:17 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	CABILDO SEK-FIW	
3	<input type="checkbox"/> 91	PAGMA15-0020	despinosa		17/09/2015 2:42:31 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	PISCICOLA RIOS	
4	<input type="checkbox"/> 90	PAGMA15-0019	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	PESCADORES SHIRLEY	
5	<input type="checkbox"/> 89	PAGMA15-0018	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	PESCADORES SHIRLEY	
6	<input type="checkbox"/> 88	PAGMA15-0017	despinosa		17/09/2015 2:34:22 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	CARACOLI	
7	<input type="checkbox"/> 87	PAGPA15-0063	apropesca		16/09/2015 4:49:34 p. m.		15/sep./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	BUENAVISTA	
8	<input type="checkbox"/> 86	PAGPA15-0062	apropesca		15/09/2015 11:19:27 a. m.		15/ago./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	Nuevo Amanecer	
9	<input type="checkbox"/> 85	PAGPA15-0061	jtavares		09/09/2015 3:09:33 p. m.		15/ene./2015	Piendamó arriba - Resguardo Guambía	Los altares - Pueblito	
10	<input type="checkbox"/> 84	PAGPA15-0060	jtavares		09/09/2015 3:06:59 p. m.		15/ene./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	Shaday	

Mostrando 1 - 10 de 36

*Ilustración 536. Formulario editado, mostrando la última fecha de edición*

Al seleccionar el botón **Ver**  se obtiene la ventana que muestra la información del formulario como se puede observar en la Ilustración 537.

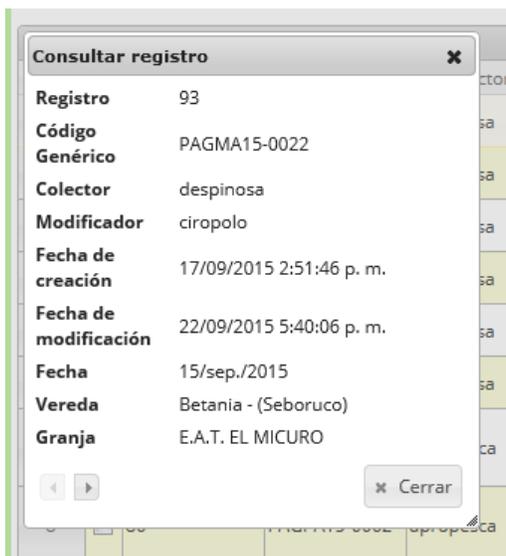


Ilustración 537. Consulta de registro de la grilla de formularios de producción acuícola granja

Si se desea eliminar un registro, se selecciona la fila del registro y se hace clic en el botón **Eliminar** , el cual muestra una ventana de confirmación de eliminación. Se elimina o cancela la operación según lo deseado (Ilustración 538).

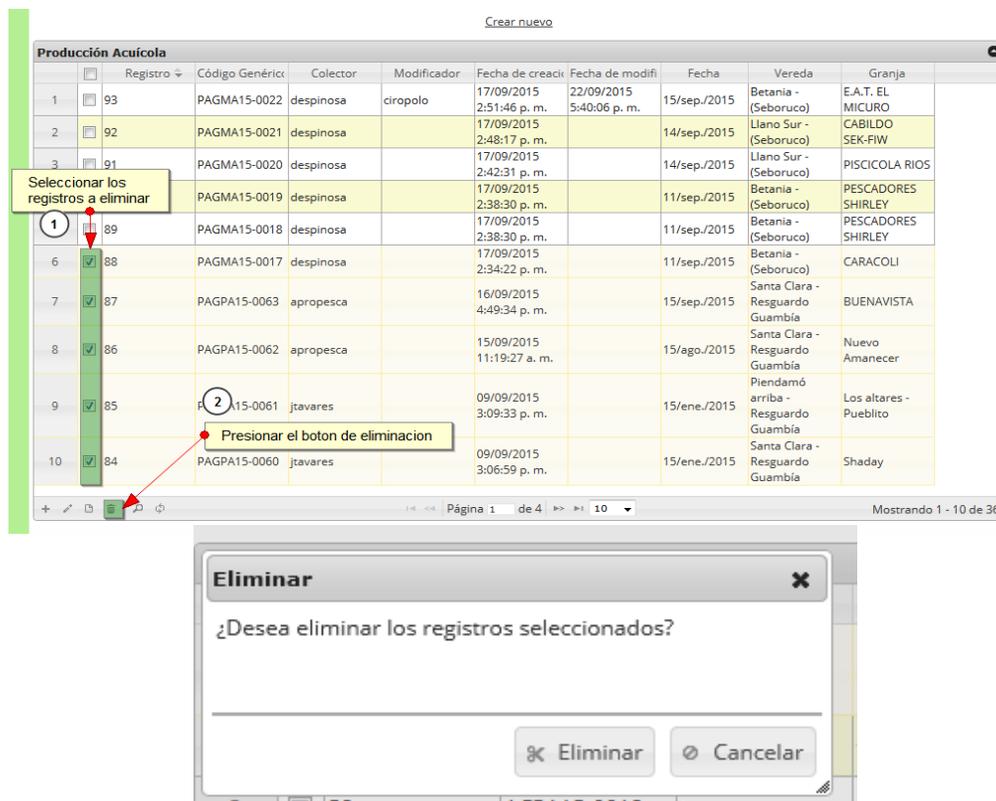


Ilustración 538. Selección de registros para eliminación de la grilla de producción acuícola granjas

Luego se podrá observar en Ilustración 539, la cuadrícula actualizada después de haber eliminado los registros seleccionados anteriormente.

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA GRANJA**

[Crear nuevo](#)

Producción Acuícola										
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Vereda	Granja	
1	93	PAGMA15-0022	despinosa	ciropolo	17/09/2015 2:51:46 p. m.	22/09/2015 5:40:06 p. m.	15/sep./2015	Betania - (Seboruco)	E.A.T. EL MICURO	
2	92	PAGMA15-0021	despinosa		17/09/2015 2:48:17 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	CABILDO SEK-FIW	
3	91	PAGMA15-0020	despinosa		17/09/2015 2:42:31 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	PISCICOLA RIOS	
4	90	PAGMA15-0019	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	PESCADORES SHIRLEY	
5	89	PAGMA15-0018	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	PESCADORES SHIRLEY	

*Ilustración 539. Grilla actualizada después de la eliminación*



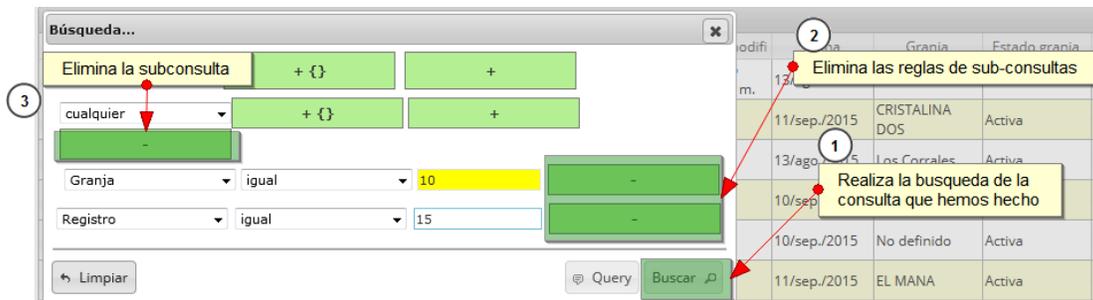
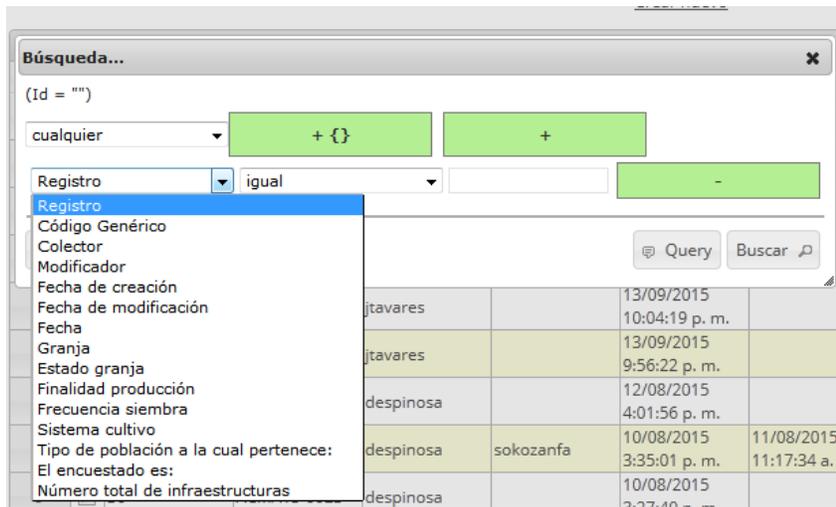


Ilustración 541. Consulta de información de producción acuícola granja (2)

Luego se obtiene el resultado de la consulta en la cuadrícula como se ve reflejado en la Ilustración



Ilustración 542. Resultado de la consulta realizada

Luego para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos* , después de esto la cuadrícula queda como al inicio de la sesión de trabajo en este formulario.

### PRODUCCIÓN ACUÍCOLA GRANJA

[Crear nuevo](#)

**Producción Acuicola**

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Vereda	Granja
1	92	PAGMA15-0021	despinosa		17/09/2015 2:48:17 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	CABILDO SEK-FIW

Presionar el boton refrescar

1

Mostrando 1 - 1 de 1

Inicio Resumen validaciones Monitoreo POPC Comercialización Acuicultura Monitoreo artesanal Monitoreo industrial Informes Herramientas Seguridad

### PRODUCCIÓN ACUÍCOLA GRANJA

[Crear nuevo](#)

**Producción Acuicola**

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Vereda	Granja
1	93	PAGMA15-0022	despinosa	ciropolo	17/09/2015 2:51:46 p. m.	22/09/2015 5:40:06 p. m.	15/sep./2015	Betania - (Seboruco)	E.A.T. EL MICURO
2	92	PAGMA15-0021	despinosa		17/09/2015 2:48:17 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	CABILDO SEK-FIW
3	91	PAGMA15-0020	despinosa		17/09/2015 2:42:31 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	PISCICOLA RIOS
4	90	PAGMA15-0019	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	PESCADORES SHIRLEY
5	89	PAGMA15-0018	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	PESCADORES SHIRLEY
6	88	PAGMA15-0017	despinosa		17/09/2015 2:34:22 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	CARACOLI
7	87	PAGPA15-0063	apropesca		16/09/2015 4:49:34 p. m.		15/sep./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	BUENAVISTA
8	86	PAGPA15-0062	apropesca		15/09/2015 11:19:27 a. m.		15/ago./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	Nuevo Amanecer
9	85	PAGPA15-0061	jtavares		09/09/2015 3:09:33 p. m.		15/ene./2015	Piendamó arriba - Resguardo Guambía	Los altares - Pueblito
10	84	PAGPA15-0060	jtavares		09/09/2015 3:06:59 p. m.		15/ene./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	Shaday

Mostrando 1 - 10 de 36

Ilustración 543. Grilla actualizada, después de haber sido realizada la consulta

- **Producción acuícola sitio de acopio**

Para ingresar a la información de la producción acuícola en granjas, debe dirigirse al menú Acuicultura, y hacer clic en la opción *Producción acuícola granja* como se ve en la Ilustración 544.



Ilustración 544. Menú producción acuícola sitios de acopio

Se obtiene la cuadrícula con los formularios registrados, además se podrá editar, agregar, modificar y ver la información de cada uno de estos.

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SITIO DE ACOPIO**

[Crear nuevo](#) 1

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioAcc
1	<input checked="" type="checkbox"/> 83		jtavares		26/09/2015 12:01:28 a. m.		30/abr./2015	El colegio
2	<input checked="" type="checkbox"/> 82		jtavares		25/09/2015 11:55:54 p. m.		31/mar./2015	El colegio
3	<input checked="" type="checkbox"/> 81		jtavares		25/09/2015 11:49:34 p. m.		28/feb./2015	El colegio
4	<input checked="" type="checkbox"/> 80		jtavares		25/09/2015 11:43:28 p. m.		31/ene./2015	El colegio
5	<input type="checkbox"/> 78	PACPA15-0051	jtavares	ciropolo	20/09/2015 2:47:18 p. m.	22/09/2015 5:39:50 p. m.	31/ago./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
6	<input type="checkbox"/> 77	PACPA15-0050	jtavares	jtavares	17/09/2015 10:44:20 p. m.	20/09/2015 12:46:32 p. m.	31/jul./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
7	<input type="checkbox"/> 76	PACPA15-0049	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:37:45 p. m.	17/09/2015 10:17:20 p. m.	30/jun./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)

2 3 4

[Guardar](#) 4

Boton que guarda la información recolectada en el formulario

Ilustración 546. Formulario del formulario de producción acuícola sitio de acopio

Crear nuevo: cuando se hace clic sobre crear nuevo redirecciona a la página: <http://sepec.aunap.gov.co/ProduccionAcuicolaSitioAcopio/Create>, donde se tendrá que completar la información del formulario nuevo.

La primera sección del formulario es la localización de registro y contiene la información de la fecha del formato y sitio de acopio.

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SITIO ACOPIO**

[Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#)

Registro \* Fecha \* 01/Sep/2015 Sitio acopio \* Asociación multiac...

**INFORMACIÓN DE LA COSECHA**

Id	Vereda	Granja	Especie	Sistema de cul	Forma de pres	Tipo infraestructu	Peso total	Numero de
Sin registros que mostrar								

OBSERVACIONES

Bienvenido a SEPEC

**Guardar**

*Ilustración 547. Formulario de localización de registro de sitio de acopio*

En la cuadrícula de información de la cosecha se encuentran las opciones de agregar, editar, ver, eliminar y actualizar cuadrícula (Ilustración 548).

[Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#)

Registro \* Fecha \* 01/Sep/2015 Sitio acopio \* Asociación multiac...

**INFORMACIÓN DE LA COSECHA**

Id	Vereda	Granja	Especie	Sistema de cul	Forma de pres	Tipo infraestructu	Peso total	Numero de ale	Municipio de c	Revisio
Sin registros que mostrar										

OBSERVACIONES

Bienvenido a SEPEC

**Guardar**

Botones de:

- agregar
- editar
- ver
- eliminar
- actualizar

1

*Ilustración 548. Grilla de información de cosecha de sitio de acopio*

Si se hace clic en **Agregar**  se despliega una ventana con un formulario que se debe completar, para llenar la información de la cuadrícula de información de la cosecha.

*Ilustración 549. Formulario de para añadir información de cosecha a la grilla*

Luego se observará el nuevo registro añadido en la cuadrícula de información de la cosecha como se

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SITIO ACOPIO**

[Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#)

Registro \* Sito acopio \*

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**  
1 Registro guardado en la grilla

**INFORMACIÓN DE LA COSECHA**

	Id ↑	Vereda	Granja	Especie	Sistema de cul	Forma de pres	Tipo infraestructu	Peso total	Numero de ale	Municipio de c	Revisio
1	<input type="checkbox"/>	San Felix - Bello	VILLA SUSY-PIDE OCCIDENTE	Sardina rabicolorada - Astyanax fasciatus	Intensivo	Eviscerado	Linternas y Perl nets	12344	50	Ayapel - Córdoba	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 550. Grilla actualizada con el nuevo registro*

muestra en la siguiente Ilustración 550:

Luego se podrá editar, eliminar o ver la información del registro que sea seleccionado en la cuadrícula.

Registro \* Fecha \* 01/Sep/2015 Sitio acopio \* Asociacion multiac...

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

**INFORMACIÓN DE LA COSECHA**

Seleccionamos el registro

Elegimos una de las opciones

	Vereda	Granja	Especie	Sistema de cul	Forma de pres	Tipo infraestru	Peso total	Numero de ale	Municipio de c	Revisio
1	El Yuyal Sector Señorita Rita - Belmira	LA SEÑORITA RITA	Camarón blanco - Litopenaeus vannamei	Semi-intensivo	Rodaja	Canales	12345	234	Ciénaga - Magdalena	⊕ ⊖
2	San Felix - Bello	VILLA SUSY-PIDE OCCIDENTE	Sardina rabilcolorada - Astyanax fasciatus	Intensivo	Eviscerado	Linternas y Perl nets	12344	50	Ayapel - Córdoba	⊕ ⊖

Mostrando 1 - 2 de 2

Ilustración 551. Selección de registro, para edición, consulta o eliminación

Si se elige editar, aparece una ventana emergente similar al formulario de agregación, pero esta ya tiene los datos del registro a editar (Ilustración 552).

**Agregar registro**

Vereda: San Felix - Bello

Granja: VILLA SUSY-PIDE OCC...

Especie: Sardina rabilcolorada ...

Sistema de cultivo: Intensivo

Forma de presentación: Eviscerado

Tipo infraestructura: Linternas y Perl nets

Peso total: 12344

Numero de alevinos: 50

Municipio de destino: Ayapel - Córdoba

Guardar Cancelar

**Modificar registro**

Vereda: San Felix - Bello

Granja: VILLA SUSY-PIDE OCC...

Especie: Sábalo - Brycon amaz...

Sistema de cultivo: Intensivo

Forma de presentación: Huesos

Tipo infraestructura: Linternas y Perl nets

Peso total: 12344

Numero de alevinos: 50

Municipio de destino: Bahía Solano - Chocó

Guardar Cancelar

Ilustración 552. Formulario de edición de la grilla de localización de registro

Al final el registro modificado puede observarse en la cuadrícula en la siguiente Ilustración 553.

**INFORMACIÓN DE LA COSECHA**

Registro modificado

	Vereda	Granja	Especie	Sistema de cul	Forma de pres	Tipo infraestru	Peso total	Numero de ale	Municipio de c	Revisio
1	El Yuyal Sector Señorita Rita - Belmira	LA SEÑORITA RITA	Camarón blanco - Litopenaeus vannamei	Semi-intensivo	Rodaja	Canales	12345	234	Ciénaga - Magdalena	⊕ ⊖
2	San Felix - Bello	TRUCHERA SAN FELIX	Sábalo - Brycon amazonicus	Intensivo	Huesos	Linternas y Perl nets	12344	50	Bahía Solano - Chocó	⊕ ⊖

Mostrando 1 - 2 de 2

Ilustración 553. Grilla actualizada con el registro modificado

Si se elige el botón  , este arrojará una ventana emergente con la información del registro seleccionado como se observa en la Ilustración 554.



Ilustración 554. Ventana de información del registro seleccionado

Cuando se presiona eliminar aparece una ventana emergente, en la cual se observa la pregunta: *¿Desea eliminar el registro seleccionado?*, además de dos botones, el de eliminar y de cancelar, como se puede ver en la.

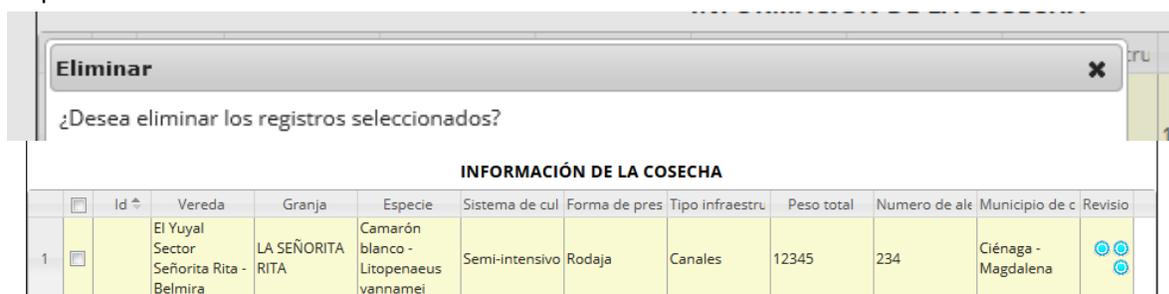


Ilustración 555. Mensaje de confirmación de eliminación de registro



Ilustración 556. Grilla actualizada después de la eliminación del registro

Luego se hace clic en *Eliminar* o *Cancelar*, si se elimina el registro de la cuadrícula como se observa en la Ilustración 556, sino la cuadrícula se mantiene igual.

En el campo observaciones se escribe alguna anotación que se considere debe ser tomada en cuenta al momento de revisar o analizar los datos, posteriormente se procede a guardar la información del formulario.

### PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SITIO ACOPIO

[Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#)

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \*      Fecha \* 01/Sep/2015      Sitio acopio \* Asociación multiac... ▼

**INFORMACIÓN DE LA COSECHA**

	Id ↕	Vereda	Granja	Especie	Sistema de cul	Forma de pres	Tipo infraestructu	Peso total	Numero de ale	Municipio de c	Revisio
1		El Yuyal Sector Señorita Rita - Belmira	LA SEÑORITA RITA	Camarón blanco - Litopenaeus vannamei	Semi-intensivo	Rodaja	Canales	12345	234	Ciénaga - Magdalena	  

Escribimos nuestra observación

1         Mostrando 1 - 1 de 1

**OBSERVACIONES**

La producción del camarón aumento, con respecto al año anterior en este sitio de acopio

**Guardar**      2  Clic para guardar el registro

*Ilustración 557. Descripción de observación y guardado del formulario*

Luego estos datos quedan guardados en la cuadrícula principal como se observa en la Ilustración 558.

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SITIO DE ACOPIO**

[Crear nuevo](#)

Producción Acuícola granja									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioAcc	
1	<input type="checkbox"/> 78	PACPA15-0051	jtavares	ciropolo	20/09/2015 2:47:18 p. m.	22/09/2015 5:39:50 p. m.	31/ago./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
2	<input type="checkbox"/> 77	PACPA15-0050	jtavares	jtavares	17/09/2015 10:44:20 p. m.	20/09/2015 12:46:32 p. m.	31/jul./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
3	<input type="checkbox"/> 76	PACPA15-0049	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:37:44 p. m.	17/09/2015 10:17:20 p. m.	30/jun./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
4	<input type="checkbox"/> 75	PACPA15-0048	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:20:57 p. m.	17/09/2015 11:11:33 p. m.	31/may./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
								Asociacion multiactiva de	

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 3 10

Mostrando 1 - 10 de 30

*Ilustración 558. Grilla de producción acuícola en sitios de acopio con el formulario guardado*

Para editar un registro, primero se debe seleccionar, en el campo de chequeo a la izquierda, posteriormente se va hacia el botón *Editar* y se hace clic sobre él (Ilustración 559).

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SITIO DE ACOPIO**

[Crear nuevo](#)

Producción Acuícola granja									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioAcc	
1	<input checked="" type="checkbox"/> 78	PACPA15-0051	jtavares	ciropolo	20/09/2015 2:47:18 p. m.	22/09/2015 5:39:50 p. m.	31/ago./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
2	<input type="checkbox"/> 77	PACPA15-0050	jtavares	jtavares	17/09/2015 10:44:20 p. m.	20/09/2015 12:46:32 p. m.	31/jul./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
3	<input type="checkbox"/> 76	PACPA15-0049	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:37:44 p. m.	17/09/2015 10:17:20 p. m.	30/jun./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
4	<input type="checkbox"/> 75	PACPA15-0048	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:20:57 p. m.	17/09/2015 11:11:33 p. m.	31/may./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
								Asociacion multiactiva de	

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 3 10

Mostrando 1 - 10 de 30

*Ilustración 559. Selección de formulario de producción acuícola sitio de acopio para ser editado*

Esto redirige a la página de edición del formulario, que es muy similar a la de agregación, solo que esta ya tiene los datos del formulario a editar (Ilustración 560).

Regresar a la lista | Crear nuevo | <<Primero | <Anterior | 78 | Siguiente> | >>Ultimo>> | <Eliminar>

**Colector** jtavares **Fecha de creación** 20/09/2015 2:47:18 p. m. **Modificador** Ciro Polo

**Fecha de modificación** 22/09/2015 5:39:50 p. m.

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* **78 [PACPA15-0051]** Fecha \* 31/Ago/2015 Sitio acopio \* Asociación multiac...

**INFORMACIÓN DE LA COSECHA**

	Id	Vereda	Granja	Especie	Sistema de cul	Forma de pres	Tipo infraestructu	Peso total	Numero de ale	Municipio de c	Revisio
1	348	Santa Clara - Resguardo Guambía - Silvia	La Esperanza	Trucha arco iris - Oncorhynchus mykiss	Intensivo	Eviscerado	Canales	2082	5000	Silvia - Cauca	
2	349	Cacique - Resguardo Guambía - Silvia	Los Canteros	Trucha arco iris - Oncorhynchus mykiss	Intensivo	Eviscerado	Canales	1998	5000	Silvia - Cauca	
		Santa Clara -		Trucha arco							

Bienvenido a SEPEC

**OBSERVACIONES**

Guardar

Ilustración 560. Formulario de edición del registro

Si se guardan los datos que han sido editados, vuelve a la cuadrícula principal, que muestra la información modificada del registro, además de la última fecha de modificación del registro (Ilustración 561).

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SITIO DE ACOPIO**

Crear n

Ultima modificación del registro

Producción Acuicola granja	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creació	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioAcc
1	78	PACPA15-0051	jtavares	ciropolo	20/09/2015 2:47:18 p. m.	22/09/2015 5:39:50 p. m.	31/ago./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
2	77	PACPA15-0050	jtavares	jtavares	17/09/2015 10:44:20 p. m.	20/09/2015 12:46:32 p. m.	31/jul./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
3	76	PACPA15-0049	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:37:44 p. m.	17/09/2015 10:17:20 p. m.	30/jun./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
4	75	PACPA15-0048	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:20:57 p. m.	17/09/2015 11:11:33 p. m.	31/may./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
								Asociacion multiactiva de

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 3 10 Mostrando 1 - 10 de 30

Ilustración 561. Formulario editado con la última fecha de modificación

Si se quiere ver la información del registro seleccionado, el usuario se posiciona sobre botón **Ver** , el cual al ser presionado arroja una ventana con la información del formulario seleccionado (Ilustración 562).



*Ilustración 562. Selección de registro a editar*

Luego de presionar el botón **Ver**  se observa una ventana emergente, que muestra la información del registro seleccionado.



*Ilustración 563. Ventana emergente que muestra la información del registro seleccionado para consulta*

Si se desea eliminar un registro, se selecciona la fila de dicho registro y se presiona el botón *Eliminar* , el cual lanzará una ventana de confirmación de eliminación (Ilustración 564).

### PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SITIO DE ACOPIO

[Crear nuevo](#)

Producción Acuicola granja									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioAcopio	
1	<input type="checkbox"/>	78	PACPA15-0051	jtavares	ciropolo	20/09/2015 2:47:18 p. m.	22/09/2015 5:39:50 p. m.	31/ago./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
2	<input type="checkbox"/>	77	PACPA15-0050	jtavares	jtavares	17/09/2015 10:44:20 p. m.	20/09/2015 12:46:32 p. m.	31/jul./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
3	<input type="checkbox"/>	76	PACPA15-0049	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:37:44 p. m.	17/09/2015 10:17:20 p. m.	30/jun./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
4	<input type="checkbox"/>	74	PACPA15-0047	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:20:57 p. m.	17/09/2015 11:11:33 p. m.	31/may./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
6	<input checked="" type="checkbox"/>	73	PACPA15-0046	apropesca	apropesca	16/09/2015 4:07:49 p. m.	16/09/2015 4:31:45 p. m.	15/sep./2015	Asociación productora y comercializadora de productos acuicolas y agricolas (apropesca)
7	<input checked="" type="checkbox"/>	71	PACPA15-0044	apropesca	sokozanfa	10/09/2015 6:13:13 p. m.	15/09/2015 10:40:49 a. m.	30/ago./2015	Asociación productora y comercializadora de productos acuicolas y agricolas (apropesca)
8	<input checked="" type="checkbox"/>	70	PACPA15-0043	apropesca	apropesca	10/09/2015 5:21:53 p. m.	15/09/2015 11:12:04 a. m.	15/ago./2015	Asociación productora y comercializadora de productos acuicolas y agricolas (apropesca)
9	<input checked="" type="checkbox"/>	69	PACPA15-0042	jtavares	jtavares	09/09/2015 6:37:21 p. m.	09/09/2015 6:42:32 p. m.	31/mar./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
10	<input checked="" type="checkbox"/>	67	PACPA15-0040	jtavares	jtavares	09/09/2015 4:11:22 p. m.	09/09/2015 4:58:29 p. m.	30/ene./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)

Ilustración 564. Selección de registros a eliminar

Cuando aparezca el mensaje de confirmación de eliminación, aceptas o declinas la operación.

**Eliminar** ✕

¿Desea eliminar los registros seleccionados?

Ilustración 565. Mensaje de confirmación de eliminación del registro

Si se declina la cuadrícula sigue de la misma forma, sino, la cuadrícula cambia en función de la eliminación de los registros como se observa en la Ilustración 566.

### PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SITIO DE ACOPIO

[Crear nuevo](#)

Producción Acuicola granja									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioAcopio	
1	<input type="checkbox"/>	78	PACPA15-0051	jtavares	ciropolo	20/09/2015 2:47:18 p. m.	22/09/2015 5:39:50 p. m.	31/ago./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
2	<input type="checkbox"/>	77	PACPA15-0050	jtavares	jtavares	17/09/2015 10:44:20 p. m.	20/09/2015 12:46:32 p. m.	31/jul./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
3	<input type="checkbox"/>	76	PACPA15-0049	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:37:44 p. m.	17/09/2015 10:17:20 p. m.	30/jun./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
4	<input type="checkbox"/>	75	PACPA15-0048	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:20:57 p. m.	17/09/2015 11:11:33 p. m.	31/may./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)
5	<input type="checkbox"/>	74	PACPA15-0047	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:11:22 p. m.	17/09/2015 10:20:25 p. m.	30/abr./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)

Ilustración 566. Grilla actualizada después de la eliminación de los registros

Para realizar búsquedas avanzadas en la cuadrícula se selecciona el icono de la lupa que abrirá una ventana emergente donde se el usuario construirá su consulta, ya sea simple o una consulta compuesta por una serie de sub-consultas

**PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SITIO DE ACOPIO**

[Crear nuevo](#)

Producción Acuicola granja									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreSitioAcopio	
1	78	PACPA15-0051	jtavares	ciropolo	20/09/2015 2:47:18 p. m.	22/09/2015 5:39:50 p. m.	31/ago./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
2	77	PACPA15-0050	jtavares	jtavares	17/09/2015 10:44:20 p. m.	20/09/2015 12:46:32 p. m.	31/jul./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
3	76	PACPA15-0049	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:37:44 p. m.	17/09/2015 10:17:20 p. m.	30/jun./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
4	75	PACPA15-0048	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:20:57 p. m.	17/09/2015 11:11:33 p. m.	31/may./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
5	74	PACPA15-0047	jtavares	jtavares	17/09/2015 9:11:22 p. m.	17/09/2015 10:20:25 p. m.	30/abr./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
6	73	PACPA15-0046	apropesca	apropesca	16/09/2015 4:07:49 p. m.	16/09/2015 4:31:45 p. m.	15/sep./2015	Asociación productora y comercializadora de productos acuicolas y agricolas (apropesca)	
7	71	PACPA15-0044	apropesca	sokozanfa	10/09/2015 6:13:13 p. m.	15/09/2015 10:40:49 a. m.	30/ago./2015	Asociación productora y comercializadora de productos acuicolas y agricolas (apropesca)	
8	70	PACPA15-0043	apropesca	apropesca	10/09/2015 5:21:53 p. m.	15/09/2015 11:12:04 a. m.	15/ago./2015	Asociación productora y comercializadora de productos acuicolas y agricolas (apropesca)	Bienvenido a SEPEC
9	69	PACPA15-0042	jtavares	jtavares	09/09/2015 6:37:21 p. m.	09/09/2015 6:42:32 p. m.	31/mar./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	
10	68	PACPA15-0040	jtavares	jtavares	09/09/2015 4:11:22 p. m.	09/09/2015 4:58:29 p. m.	30/ene./2015	Asociacion multiactiva de productores agropecuarios misak (amprocam)	

Hacemos clic para realizar la busqueda

1

Mostrando 1 - 10 de 30

Ilustración 567. Selección del botón de búsqueda avanzada en la grilla de producción en sitios de acopio

Luego se despliega una ventana emergente donde se realiza la consulta y además de poder crear reglas de consultas para búsquedas más robustas (Ilustración 568 e Ilustración 569).

Añade reglas de consulta

Añade una subconsulta

Búsqueda...

1

cualquier

+ {}

+

Limpiar

Query

Buscar

Búsqueda...

(Id = "")

2

cualquier

todo

cualquier

igual

-

Limpiar

Query

Buscar

Ilustración 568. Reglas y sub consultas para búsqueda de registros (1)

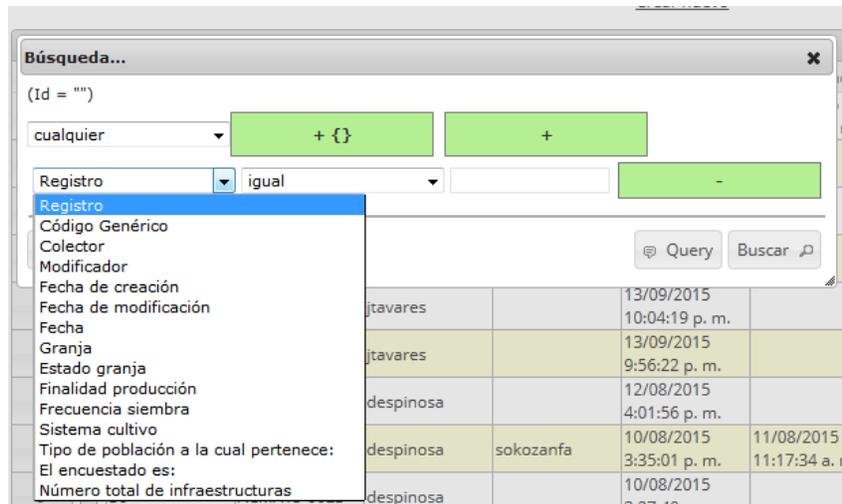
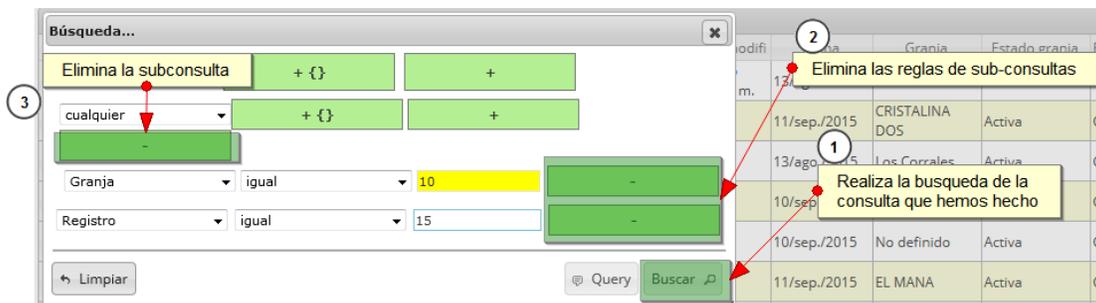


Ilustración 570. Reglas y sub consultas para búsqueda de registros (2)

Luego se obtiene el resultado de la consulta que se realizó (Ilustración 570).

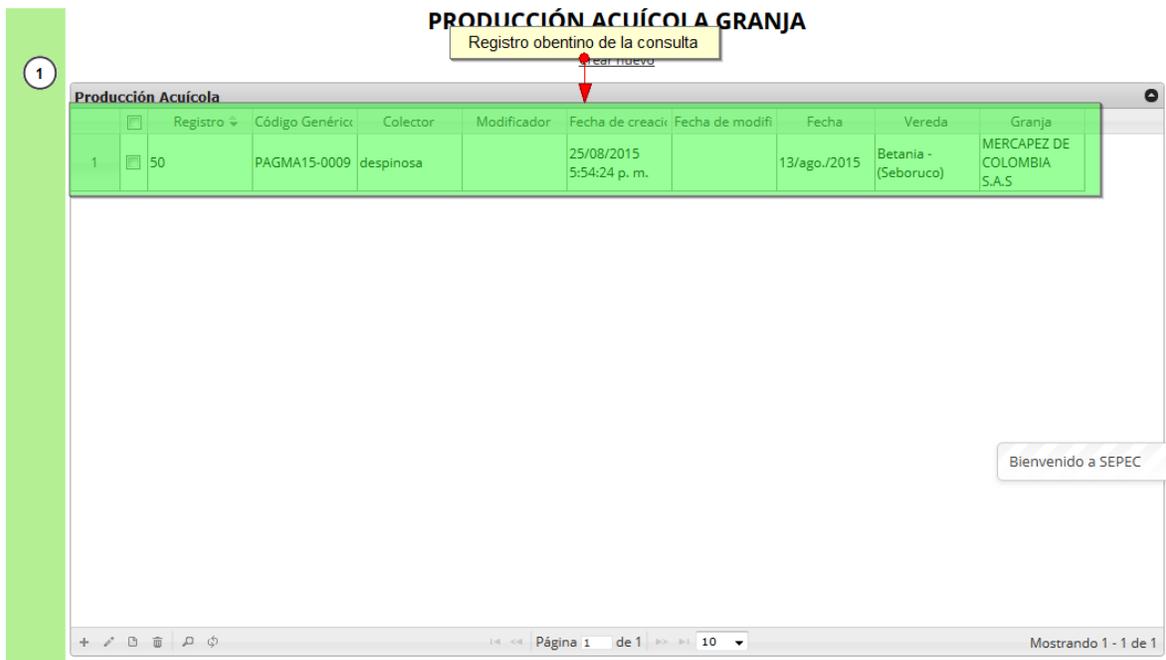


Ilustración 569. Resultado de la consulta realizada en la grilla de producción de sitios de acopio

Luego, si se desea borrar el filtro y/o listar todos los registros nuevamente se hace clic el botón **Recargar datos**  para que la cuadrícula quede por como si se iniciase una sesión de trabajo en este módulo (Ilustración 571).

**Producción Acuicola**

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Vereda	Granja
1	50	PAGMA15-0009	despinosa		25/08/2015 5:54:24 p. m.		13/ago./2015	Betania - (Seboruco)	MERCAPEZ DE COLOMBIA S.A.S

Bienvenido a SEPEC

1  
Refrescar grilla,  
para dejarla por defecto

+     << << Página 1 de 1 >> >> 10 Mostrando 1 - 1 de 1

**Producción Acuicola**

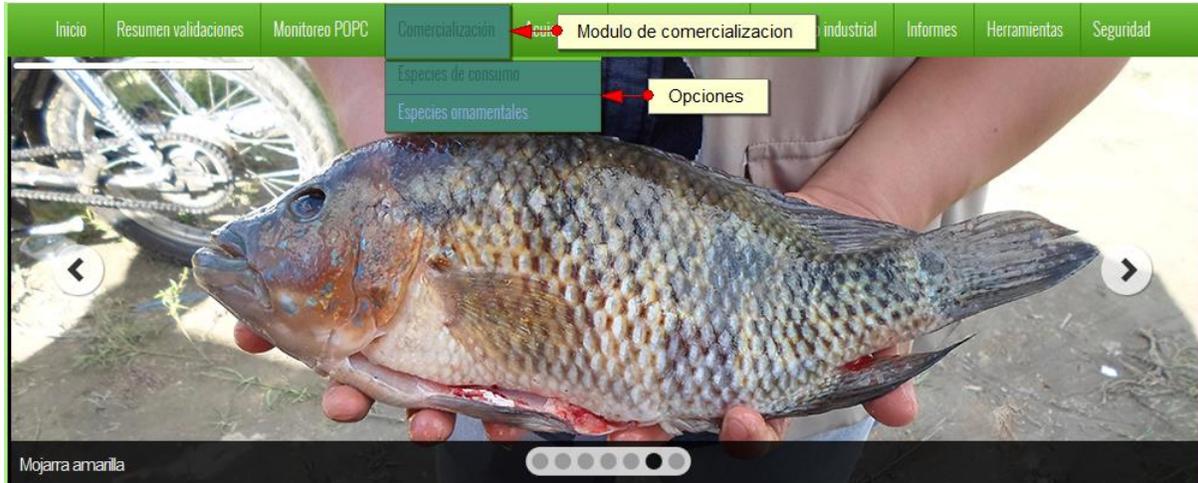
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Vereda	Granja
1	93	PAGMA15-0022	despinosa	ciropolo	17/09/2015 2:51:46 p. m.	22/09/2015 5:40:06 p. m.	15/sep./2015	Betania - (Seboruco)	E.A.T. EL MICURO
2	92	PAGMA15-0021	despinosa		17/09/2015 2:48:17 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	CABILDO SEK-FIW
3	91	PAGMA15-0020	despinosa		17/09/2015 2:42:31 p. m.		14/sep./2015	Llano Sur - (Seboruco)	PISCICOLA RIOS
4	90	PAGMA15-0019	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	PESCADORES SHIRLEY
5	89	PAGMA15-0018	despinosa		17/09/2015 2:38:30 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	PESCADORES SHIRLEY
6	88	PAGMA15-0017	despinosa		17/09/2015 2:34:22 p. m.		11/sep./2015	Betania - (Seboruco)	CARACOLI
7	87	PAGPA15-0063	apropesca		16/09/2015 4:49:34 p. m.		15/sep./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	BUENAVISTA
8	86	PAGPA15-0062	apropesca		15/09/2015 11:19:27 a. m.		15/ago./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	Nu... An... Bienvenido a SEPEC
9	85	PAGPA15-0061	jtavares		09/09/2015 3:09:33 p. m.		15/ene./2015	Piendamó arriba - Resguardo Guambía	Los altares - Pueblito
10	84	PAGPA15-0060	jtavares		09/09/2015 3:06:59 p. m.		15/ene./2015	Santa Clara - Resguardo Guambía	Shaday

+     << << Página 1 de 4 >> >> 10 Mostrando 1 - 10 de 36

Ilustración 571. Clic sobre el botón Recargar datos, y la grilla queda luego por defecto

## MÓDULO DE COMERCIALIZACIÓN

En el menú de comercialización podrá encontrar diferentes opciones o submenús que permiten ingresar la información comercialización, tanto de especies de consumo, como de ornamentales (Ilustración 572).



*Ilustración 572 Seleccionar formularios de comercialización*

Cada una de estas opciones o submenús donde se podrá crear, modificar, consultar y eliminar la información de la comercialización de especies de consumo, como de especies ornamentales (Ilustración 573).

- **Especies de consumo**

Para registrar la información de la comercialización de especies de consumo, se debe ingresar al menú Comercialización y escoger la opción *Especies de consumo* como se ve en la Ilustración 573.



*Ilustración 573. Saleccionar formulario de comercialización de especies de consumo*

Al hacer click en el submenú *Especies de Consumo* se visualiza la cuadrícula con los formularios registrados, adicionalmente, se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos (Ilustración 574).

**COMERCIALIZACIÓN ESPECIES DE CONSUMO**

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreComerc	
1	4220	CECCA15-1463	dianagbeltran	dianagbeltran	28/09/2015 12:43:05 p. m.	28/09/2015 12:47:19 p. m.	21/sep./2015	Leomar
2	4215	CECEM15-0177	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:55 p. m.		25/ago./2015	Pesquera El Muelle
3	4214	CECEM15-0176	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:53 p. m.		31/ago./2015	Pescados de Agua Dulce
4	4213	CECEM15-0175	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:50 p. m.		25/ago./2015	Ricuras del Mar
5	4212	CECEM15-0174	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:47 p. m.		25/ago./2015	Frutos del Mar
6	4211	CECEM15-0173	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:44 p. m.		31/ago./2015	Altamar Pescados y Mariscos
7	4210	CECEM15-0172	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:41 p. m.		26/ago./2015	Pez Dorado
8	4209	CECEM15-0171	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:39 p. m.		26/ago./2015	Puerto Pesquero
9	4208	CECEM15-0170	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:38 p. m.		26/ago./2015	Andres Oliveros Garcia
10	4207	CECEM15-0169	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:36 p. m.		26/ago./2015	Noemi Arias

Mostrando 1 - 10 de 4,084

Calle 40A N° 13 - 09 Edificio UGI pisos 6 y 14 , Bogotá. Teléfono: 3770500

*Ilustración 574 Cuadrícula de formularios de comercialización de especies de consumo*

Los numerales relacionados en la Ilustración 574 se detallan a continuación:

- 1) Crear nuevo formulario de comercialización.
- 2) Seleccionar formulario.
- 3) Editar formulario seleccionado.
- 4) Ver formulario seleccionado.
- 5) Eliminar formulario seleccionado.
- 6) Se busca en todos los formularios.

Cuando se selecciona *Crear Nuevo* el sistema re-direcciona a la página: <http://sepec.aunap.gov.co/Comercializacion/Create>, donde se tendrá que diligenciar el formulario web correspondiente al formato físico (Ilustración 575).

Ilustración 575. Fformulario de comercialización de especies de consumo

El formulario consta de cuatro secciones como se ve en la Ilustración 576.

Ilustración 576 Información en el formulario de comercialización de especies de consumo

1. **Localización del registro:** en esta sección del formulario se encontrará la información concerniente a la ubicación de donde se toma la información. Se llenará de la siguiente manera:

Fecha: despliega un calendario de manera dinámica donde el usuario escogerá la fecha en la que fue tomada la información en campo como se puede apreciar en la Ilustración 577.

The screenshot shows the 'LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO' section of the 'COMERCIALIZACIÓN ESPECIES DE CONSUMO' form. A calendar is open over the 'Fecha' field, showing the month of September 2015. A red arrow points from a yellow callout box 'Selecciona la fecha del formato' to the calendar. A circled '1' is next to the callout. Below the calendar is a table header for 'ESPECIES DE CONSUMO' with columns: Id, ¿Es imp, Origen, Especie, Tipo de, Provee, Sitio de, Frecue, Elabor, Cons, Precio, Destinc, Cliente, Cliente, Cliente, Re.

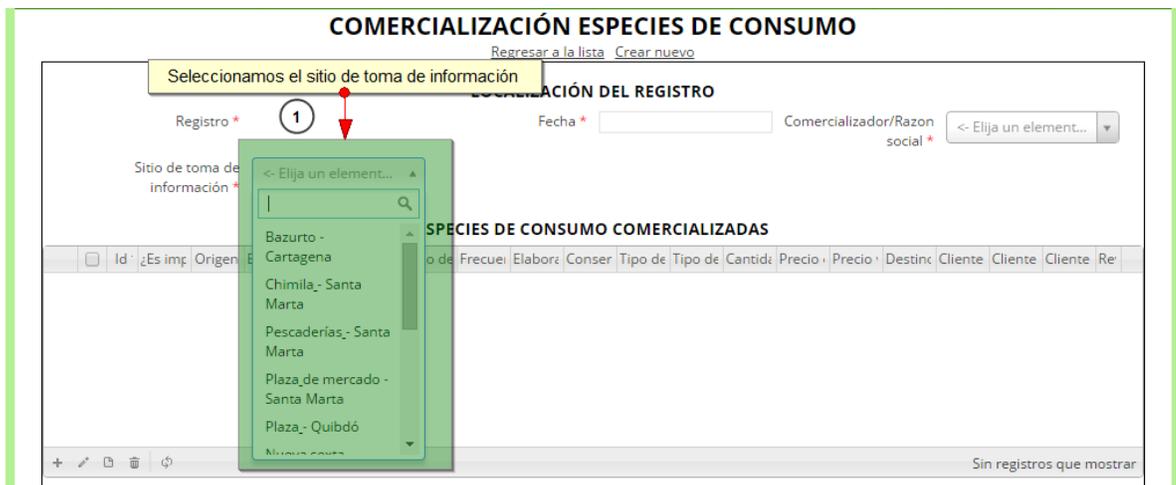
*Ilustración 577. Seleccionar fecha del formulario*

Comercializador/Razón social: en este campo se despliega una lista con los comercializador previamente agregados al municipio en el cual se encuentra el colector (Ilustración 578).

The screenshot shows the 'LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO' section of the 'COMERCIALIZACIÓN ESPECIES DE CONSUMO' form. The 'Comercializador/Razón social' dropdown menu is open, displaying a list of commercializers including 'Inversiones Alzate', 'Andres Garcia', 'Pesquera Bucaramanga', 'Pescados y mariscos al dia', 'Pesquera el Muelle', and 'Metro C.C Unico'. A red arrow points from a yellow callout box 'Se selecciona el comercializador' to the dropdown. A circled '1' is next to the callout. Below the dropdown is a table header for 'ESPECIES DE CONSUMO COMERCIALIZADAS' with columns: Id, ¿Es imp, Origen, Especie, Tipo de, Provee, Sitio de, Frecue, Elabor, Conser, Tipo de, Tipo de, Cantidi, Precio, Precio, Destinc, C.

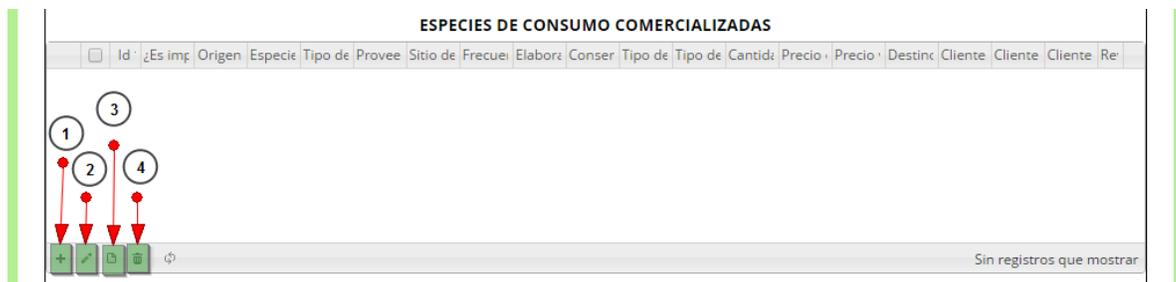
*Ilustración 578. Selecciona el comercializador*

Sitio de toma de información: en este campo se despliega un listado de los sitios de toma de información pertenecientes al municipio al cual fue asignado el colector (Ilustración 579).



*Ilustración 579. Selección del sitio de toma de información*

2. **Especies de consumo comercializadas:** en este espacio se encuentra una cuadrícula donde serán agregadas todas las especies que se comercializan en ese punto de toma de información (Ilustración 580).



*Ilustración 580. Especies de consumo comercializadas*

- 1) Agregar especies de consumo a la cuadrícula de especies comercializadas
- 2) Se edita la información de las especies de consumo agregadas previamente
- 3) Se ve la información de la especie de consumo agregada
- 4) Se elimina una fila o una especie de la cuadrícula de las especies comercializadas

Al presiona el botón **Agregar**  de despliega una ventana con un formulario, el cual se debe diligenciar (Ilustración 581 e Ilustración 582).

**ESPECIES DE CONSUMO COMERCIALIZADAS**

	Id	¿Es imp	Origen	Especie	Tipo de	Provee	Sitio de	Frecue	Elabora	Conser	Tipo de	Tipo de	Cantida	Precio	Precio	Destinc	Cliente	Cliente	Cliente	Re
1	3722	false	Ciénaga - Magdalena	Camaró titi - Xiphopoda kroyeri	Extractivo	Intermedio	Otro	1	Sin elabora	Congelada	Bolsas plástica	Camion de carga	10	10000	12000	Barranco - Atlántico	Consumo finales	No tiene	No tiene	
2	3722	false	Ciénaga - Melong	Caracol copey	Extractivo	Intermedio	Otro	1	Sin elabora	Congelada	Bolsas plástica	Camion de	5	7000	12000	Barranco -	Consumo finales	No tiene	No tiene	

Mostrando 1 - 2 de 2

**1**    

**Agregar información en la grilla**

*Ilustración 581. Agregar información en la cuadrícula de las especies comercializadas*

**Agregar registro**

¿Es importada?

Origen: Bahía Solano - Chocó

Especie: Agujilla - Tylosurus cr...

Tipo de producción: Acuicultura

Proveedor: Pescadores

Sitio de compra: Pescadería mayorista

Frecuencia de compra/sem: 5

Elaboración del producto: Despulpado

Conservación del producto: Congelado

Tipo de empaque: Cavas de poliuretano ...

Tipo de transporte: Embarcacion

Cantidad: 123

Precio compra/kg (\$): 5000

Precio venta/kg (\$): 9000

Destino: Acandí - Chocó

Cliente primario: Mayoristas

Cliente secundario: Minoristas

Cliente terciario: Consumidores finales

**1** Se diligencia la información correspondiente a la especie comercializada

**2** Se guarda la especie en la grilla

**Guardar** **Cancelar**

*Ilustración 582 Ventana emergente para llenar la especie en la cuadrícula*



Luego de presionar el botón *Guardar*, el registro de la especie se añade a la cuadrícula (Ilustración 583).

### COMERCIALIZACIÓN ESPECIES DE CONSUMO

[Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#)

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* Fecha \* 23/Sep/2015 Comercializador/Razon social \* Juan Bautista Vane...  
 Sitio de toma de información \* Chimila - Santa Ma... **Especie de consumo agregada**

**ESPECIES DE CONSUMO COMERCIALIZADAS**

Id	¿Es imp	Origen	Especie	Tipo de	Provee	Sitio de	Frecue	Elabora	Conser	Tipo de	Tipo de	Cantida	Precio	Precio	Destinc	Cliente	Cliente	Cliente	Re
1		Bahía Solano - Chocó	Agujilla - Tylosurus crocodilofodiator	Acuicult	Pescado	Pescadería mayoris	5	Despulc	Congela	Cavas de poliuret espuma (icopor)	Embarc	123	5000	9000	Acandí - Chocó	Mayoris	Minoris	Consum finales	

Mostrando 1 - 1 de 1

Ilustración 583 Especie de consumo agregada a la cuadrícula

Si desea eliminar la información de la cuadrícula selecciona la fila y le se presiona en el ícono *Eliminar*, cuando se selecciona eliminar se muestra un mensaje de alerta en el cual se presiona el botón de

*Eliminar* si así lo desea el usuario, o por el contrario se presiona *Cancelar*

(Ilustración 584 e Ilustración 585).

**Seleccionar fila**

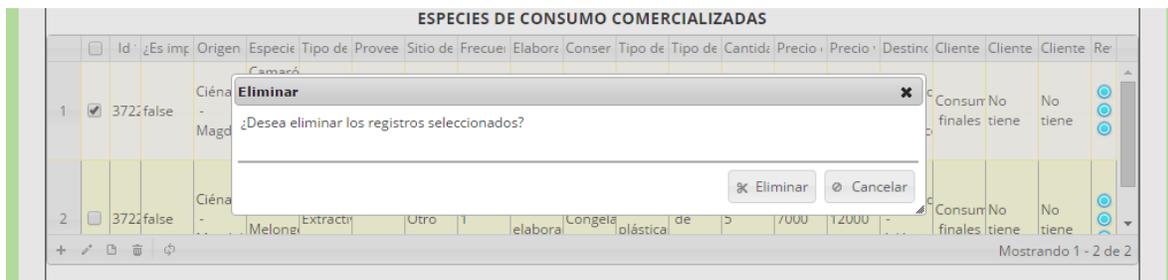
**ESPECIES DE CONSUMO COMERCIALIZADAS**

Id	¿Es imp	Origen	Especie	Tipo de	Provee	Sitio de	Frecue	Elabora	Conser	Tipo de	Tipo de	Cantida	Precio	Precio	Destinc	Cliente	Cliente	Cliente	Re
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Ciénaga - Magdal	Camaró títí - Xiphop	Extracti	Interme	Otro	1	Sin elabora	Congela	Bolsas plástica	Camion de carga	10	10000	12000	Barranc - Atlántico	Consum finales	No tiene	No tiene	
2	<input type="checkbox"/>	Ciénaga - Melong	Caracol copey	Extracti	Interme	Otro	1	Sin elabora	Congela	Bolsas plástica	Camion de	5	7000	12000	Barranc	Consum finales	No tiene	No tiene	

Mostrando 1 - 2 de 2

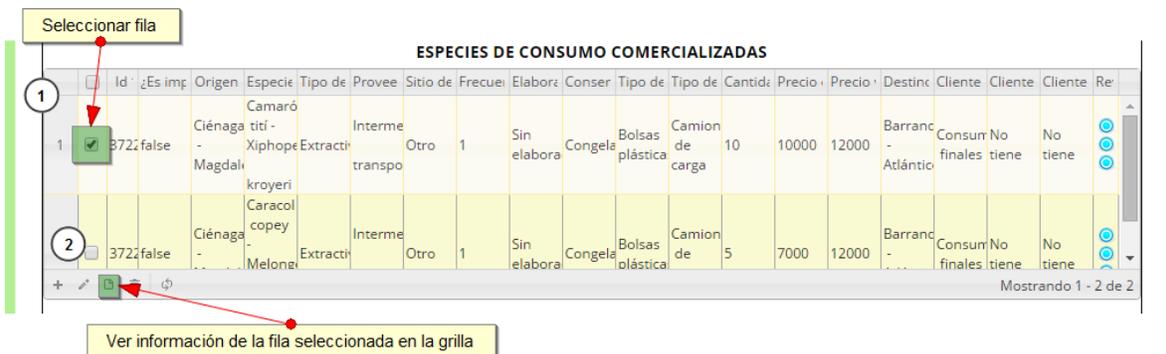
**Eliminar información de la fila seleccionada en la grilla**

Ilustración 584 Eliminar información en la cuadrícula de especies



*Ilustración 585. Aceptar o cancelar la orden de eliminar la especie de la cuadrícula*

Si desea ver la información de una de la especies de la cuadrícula se presiona botón Ver , cómo se puede observar en la Ilustración 586.



*Ilustración 586 Ver información de la cuadrícula*

Posteriormente se obtiene una ventana emergente donde podrá ver dicha información (Ilustración 587).

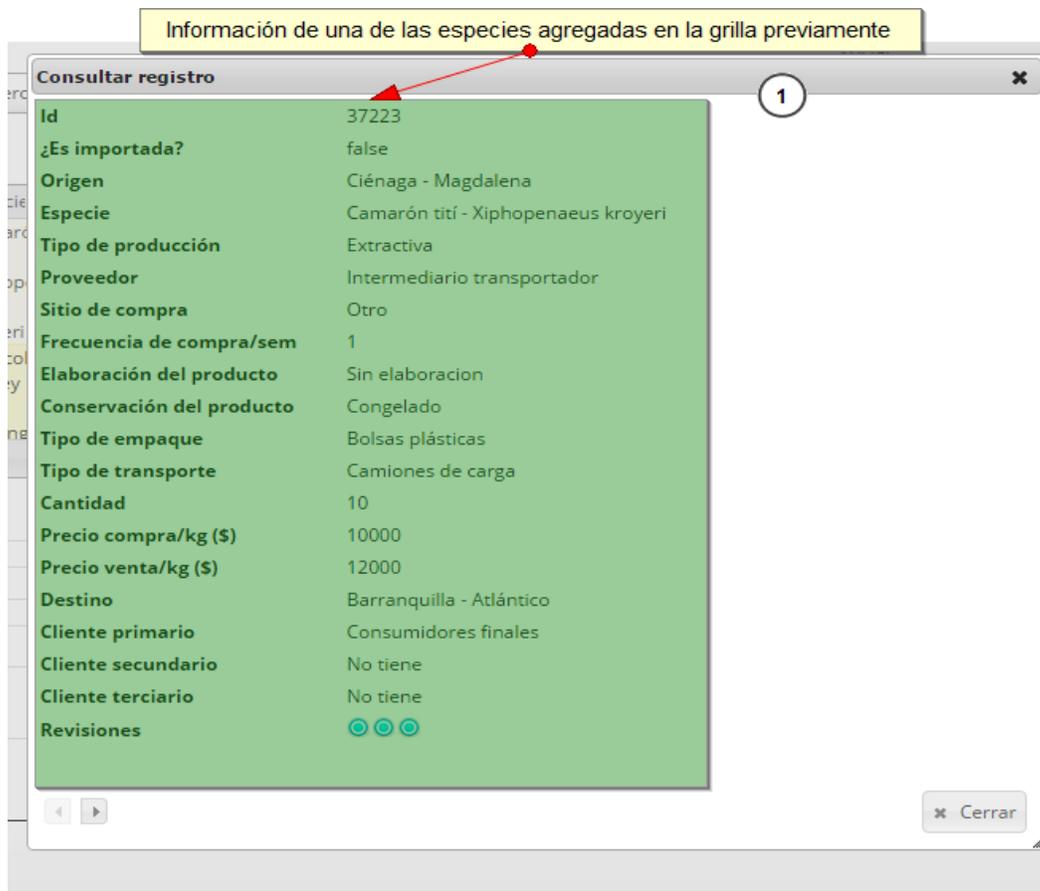


Ilustración 587 Información de la fila seleccionada

Si desea editar la información de la cuadrícula, se selecciona el registro y se hace click sobre el botón

Editar  (Ilustración 588).



Ilustración 588 Editar información de la cuadrícula de las especies comercializadas

Y se obtiene una ventana emergente donde podrá editar dicha información (Ilustración 589).

Información que se puede editar de la fila seleccionada

**Modificar registro** ✕

¿Es importada?

Origen Ciénaga - Magdalena ▾

Especie Camarón tití - Xiphop... ▾

Tipo de producción Extractiva ▾

Proveedor Intermediario transp... ▾

Sitio de compra Otro ▾

Frecuencia de compra/sem 1

Elaboración del producto Sin elaboracion ▾

Conservación del producto Congelado ▾

Tipo de empaque Bolsas plásticas ▾

Tipo de transporte Camiones de carga ▾

Cantidad 10

Precio compra/kg (\$) 10000

Precio venta/kg (\$) 12000

Destino Barranquilla - Atlántico ▾

Cliente primario Consumidores finales ▾

Cliente secundario No tiene ▾

Cliente terciario No tiene ▾

Desarrollado por la Universidad del Magdalena con el apoyo del INVERMAG

*Ilustración 589. Ventana emergente para editar información de la cuadrícula de especies*

3. **Costos de la comercialización:** hace referencia a los costos en los cuales incurrieron las personas encuestadas para realizar el proceso de comercialización (Ilustración 590).

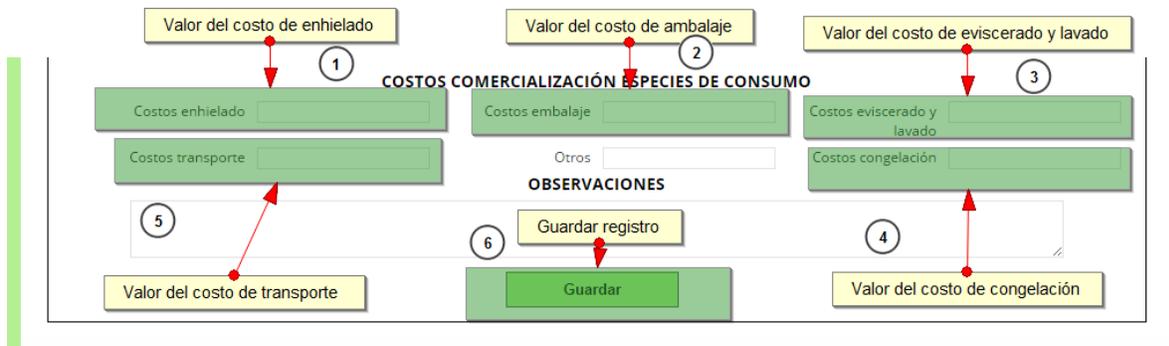
**COSTOS COMERCIALIZACIÓN ESPECIES DE CONSUMO**

Costos enhielado <input style="width: 80%;" type="text"/>	Costos embalaje <input style="width: 80%;" type="text"/>	Costos eviscerado y lavado <input style="width: 80%;" type="text"/>
Costos transporte <input style="width: 80%;" type="text"/>	Otros <input style="width: 80%;" type="text"/>	Costos congelación <input style="width: 80%;" type="text"/>

**OBSERVACIONES**

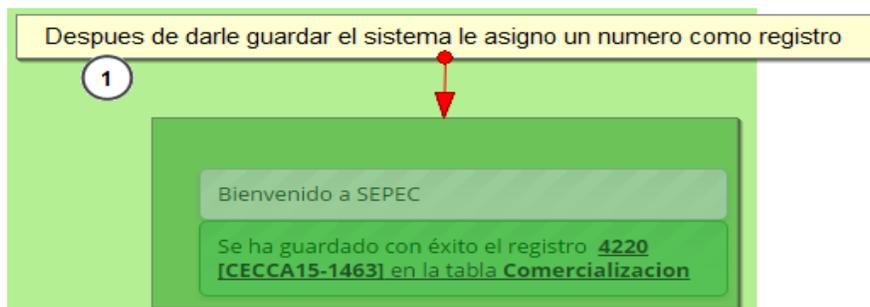
*Ilustración 590 Costos de la comercialización*

Es aquí donde se completarían los campos de acuerdo a todas las especies agregadas en la cuadrícula de las especies de consumo comercializadas (Ilustración 591).



*Ilustración 591 Costos de las especies comercializadas*

Después de presionar el botón *Guardar*  al formulario, el sistema le asignará un registro único el cual se podrá observar del lado inferior izquierdo de la pantalla una vez guardado (Ilustración 592).



*Ilustración 592 Formulario de comercialización de especies de consumo guardado*

Para editar la información de un formulario debe ser seleccionado haciendo clic en el campo de chequeo en la columna ubicada al lado izquierdo de la columna de Registro y posteriormente hacer clic en el botón *Editar*  (Ilustración 593).

**COMERCIALIZACIÓN ESPECIES DE CONSUMO**

Seleccionamos el formato ① [Crear nuevo](#)

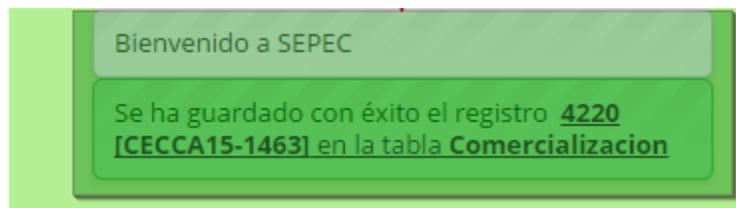
Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreComerc	
1 <input checked="" type="checkbox"/>	4220	CECCA15-1463	dianagbeltran	ciropolo	28/09/2015 12:43:05 p. m.	28/09/2015 5:48:05 p. m.	21/sep./2015	Leomar
2 <input type="checkbox"/>	4215	CECEM15-0177	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:55 p. m.		25/ago./2015	Pesquera El Muelle
3 <input type="checkbox"/>	4214	CECCA15-1463	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:53 p. m.		31/ago./2015	Pescados de Agua Dulce
4 <input type="checkbox"/>	4213	CECEM15-0175	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:50 p. m.		25/ago./2015	Ricuras del Mar
5 <input type="checkbox"/>	4212	CECEM15-0174	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:47 p. m.		25/ago./2015	Frutos del Mar
6 <input type="checkbox"/>	4211	CECEM15-0173	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:44 p. m.		31/ago./2015	Altamar Pescados y Mariscos
7 <input type="checkbox"/>	4210	CECEM15-0172	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:41 p. m.		26/ago./2015	Pez Dorado
8 <input type="checkbox"/>	4209	CECEM15-0171	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:39 p. m.		26/ago./2015	Puerto Pesquero
9 <input type="checkbox"/>	4208	CECEM15-0170	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:38 p. m.		26/ago./2015	Andres Oliveros Garcia
10 <input type="checkbox"/>	4207	CECEM15-0169	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:36 p. m.		26/ago./2015	Noemi Arias

Numero de registro o formato a editar

Editar formato seleccionado ②

+

Al hacer click en el botón **Guardar** , la información del formulario será actualizada en el sistema quedando guardadas las credenciales o identificación de la persona que edito la información y la fecha y hora cuando se hizo dicha modificación (Ilustración 595 e Ilustración 596).



*Ilustración 595. Fformulario de comercialización guardado exitosamente*

① **COMERCIALIZACIÓN ESPECIES DE CONSUMO**

Aparece los datos de la persona que edito la información y la fecha cuando fue editada

Registro	Código Genérico	Colector	Modificado	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreComerc
1	4220	CECCA15-1463	dianagbeltran ciropolo	28/09/2015 12:43:05 p. m.	29/09/2015 9:02:34 a. m.	21/sep./2015	Leomar
2	4215	CECEM15-0177	raqueldelgado	17/09/2015 10:11:55 p. m.		25/ago./2015	Pesquera El Muelle
3	4214	CECEM15-0176	raqueldelgado	17/09/2015 10:11:53 p. m.		31/ago./2015	Pescados de Agua Dulce
4	4213	CECEM15-0175	raqueldelgado	17/09/2015 10:11:50 p. m.		25/ago./2015	Ricuras del Mar
5	4212	CECEM15-0174	raqueldelgado	17/09/2015 10:11:47 p. m.		25/ago./2015	Frutos del Mar
6	4211	CECEM15-0173	raqueldelgado	17/09/2015 10:11:44 p. m.		31/ago./2015	Altamar Pescados y Mariscos
7	4210	CECEM15-0172	raqueldelgado	17/09/2015 10:11:41 p. m.		26/ago./2015	Pez Dorado
8	4209	CECEM15-0171	raqueldelgado	17/09/2015 10:11:39 p. m.		26/ago./2015	Puerto Pesquero
9	4208	CECEM15-0170	raqueldelgado	17/09/2015 10:11:38 p. m.		26/ago./2015	Andres Oliveros Garcia
10	4207	CECEM15-0169	raqueldelgado	17/09/2015 10:11:36 p. m.		26/ago./2015	Noemi Arias

Mostrando 1 - 10 de 4,084

*Ilustración 596 Cuadrícula de los formularios de comercialización*

Si se desea ver la información de un formulario, se debe presionar el botón **Ver**  para observar la información en la cuadrícula de los formularios (Ilustración 597), luego aparecerá una ventana emergente donde se visualizará la información general del formulario (Ilustración 598).







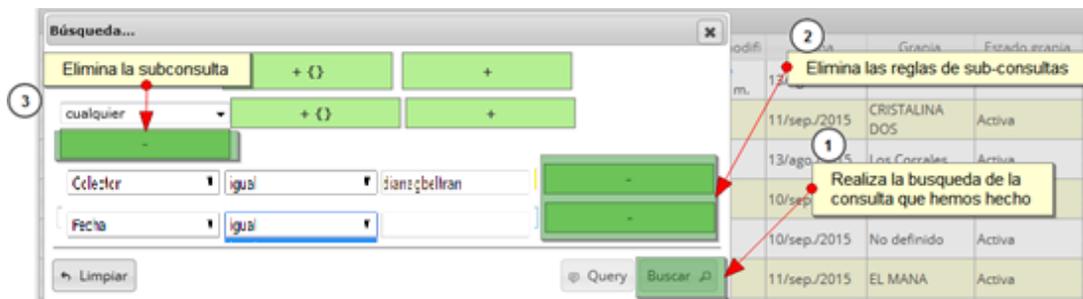


Ilustración 604. Opciones de búsqueda

El sistema realiza la búsqueda de los registros utilizando el filtro empleado, obteniendo como resultado los formularios que cumplen con los filtros (Ilustración 605).



Ilustración 605. Resultado de búsqueda

Si se desear refrescar la lista de la cuadrícula, es decir, actualizar el listado de registros, adicionalmente eliminar cualquier filtro empleado, se presiona el botón *Recargar datos*  como lo muestra la Ilustración 606 e Ilustración 607.

## COMERCIALIZACIÓN ESPECIES DE CONSUMO

[Crear nuevo](#)

Comercialización especies de consumo									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreComerc	
1	4220	CECCA15-1463	dianagbeltran	ciropolo	28/09/2015 12:43:05 p. m.	29/09/2015 9:02:34 a. m.	21/sep./2015	Leomar	

Actualizar la lista de la grilla

1

Página 1 de 1 10

Mostrando 1 - 1 de 1

Ilustración 606. Actualizar listado de registros

## COMERCIALIZACIÓN ESPECIES DE CONSUMO

[Crear nuevo](#)

Comercialización especies de consumo									
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	NombreComerc	
1	4220	CECCA15-1463	dianagbeltran	ciropolo	28/09/2015 12:43:05 p. m.	29/09/2015 9:02:34 a. m.	21/sep./2015	Leomar	
2	4215	CECEM15-0177	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:55 p. m.		25/ago./2015	Pesquera El Muelle	
3	4214	CECEM15-0176	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:53 p. m.		31/ago./2015	Pescados de Agua Dulce	
4	4213	CECEM15-0175	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:50 p. m.		25/ago./2015	Ricuras del Mar	
5	4212	CECEM15-0174	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:47 p. m.		25/ago./2015	Frutos del Mar	
6	4211	CECEM15-0173	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:44 p. m.		31/ago./2015	Altamar Pescados y Mariscos	
7	4210	CECEM15-0172	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:41 p. m.		26/ago./2015	Pez Dorado	
8	4209	CECEM15-0171	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:39 p. m.		26/ago./2015	Puerto Pesquero	
9	4208	CECEM15-0170	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:38 p. m.		26/ago./2015	Andres Oliveros Garcia	
10	4207	CECEM15-0169	raqueldelgado		17/09/2015 10:11:36 p. m.		26/ago./2015	Noemi Arias	

Página 1 de 409 10

Mostrando 1 - 10 de 4.084

Ilustración 607 Listado Completo de Registros

- Especies ornamentales



*Ilustración 608 Submenú especies ornamentales*

Al hacer clic en el submenú *Especies Ornamentales* se visualiza la cuadrícula con los formularios registrados, adicionalmente, se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos.

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Año	Mes	Comercializador
1	CEOOR15-0002	apaternina		28/09/2015 4:52:42 p. m.		02/sep./2015	2012	Agosto	Marta evidalia vaca

*Ilustración 609. Cuadrícula de formularios especies ornamentales*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 609:

1. Crear nuevo formulario.
2. Selección formulario.
3. Crear nuevo formulario.
4. Editar formulario seleccionado.
5. Ver formulario.
6. Eliminar formulario.
7. Realizar consultas sobre formularios.
8. Actualizar cuadrícula.

Al presionar clic en *Crear nuevo* [Crear nuevo](#) o , se mostrará la información que necesita diligenciar para guardar un registro, como se observa en la Ilustración 610.

**COMERCIALIZACIÓN DE ESPECIES ORNAMENTALES**

6 [Regresar a la lista](#) [Crear nuevo](#)

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

1 Registro \* Fecha \*  Mes \* <- Elija un element...  
Año \* aaaa Comercializador \* <- Elija un element...

**ESPECIES ORNAMENTALES COMERCIALIZADAS**

2

<input type="checkbox"/>	Id	Especie	Tamaño comerc	Metodo de pesc	Número ejempl	Precio unitario c	Precio unitario v	Sitio específico f	Sitio específico c	Revision
Sin registros que mostrar										

3

**COSTOS COMERCIALIZACIÓN ESPECIES ORNAMENTALES**

Costos de embalaje  Costos de transporte  Costos de bodegaje   
Otros costos

**OBSERVACIONES**

4

5

*Ilustración 610. Formulario de formato comercialización especies ornamentales*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 610:

- 1) Información sobre el formulario en general como la fecha, mes, año y comercializador al cual se le hace el registro.
- 2) Cuadrícula en la cual se almacena la información de la comercialización de las especies ornamentales de ese comercializador.
- 3) Costos operacionales de la comercialización de las especies.
- 4) Observaciones que se tengan de ese registro.
- 5) Botón con el cual se guardar todo lo agregado en el formulario.

En la sección de localización de registro se completan los campos de la siguiente manera (Ilustración 611). El campo fecha despliega un calendario de manera dinámica donde el usuario escogerá la fecha que

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* 1 [CEOR15-0002]      Fecha \* 02/Sep/2015      Mes \* Agosto

Año \* 2012      Comercializador \*

**ESPECIES ORNAMENTAL**

Id	Especie	Tamaño comerc	Metodo de pesc	Número ejemp	Sitio específico f	Sitio específico c	Revisiones
1	Cucha real - Panaque nigrolineatus	Mediana	Atarraya	4	Rio Negro - Villavicencio	Barrancabermeja - Santander	3

desea guardar.

*Ilustración 611. Campo de fecha*

Luego se procede a escoger el campo mes y comercializador los cuales son campos de tipo lista donde debe que escoger la opción que el usuario desee y que este registrada en el sistema, esta tiene una caja de búsqueda en la cual el usuario puede ingresar la palabra de lo que desea escoger, para que posteriormente el sistema filtre y muestre las opciones en la lista.

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* 1 [CEOR15-0002]      Fecha \* 02/Sep/2015      Mes \* Agosto

Año \* 2012      Comercializador \* Marta evidalia vac...

**ESPECIES ORNAMENTALES COMERCIALIZADAS**

*Ilustración 612. Campo tipo lista y su respectivo panel de búsqueda*

El campo año es de tipo numerico es decir, el usuario ingresa el año que necesite,este debe ser un numero de 4 digitos y es obligatorio.

ESPECIES ORNAMENTALES COMERCIALIZADAS											
	Id	Especie	Tamaño comerc	Metodo de pesc	Número ejempli	Precio unitario c	Precio unitario v	Sitio específico f	Sitio específico c	Revisioni	
<input type="checkbox"/>	26	Cucha real - Panaque nigrolineatus	Mediana	Atarraya	4	45		Rio Negro - Villavicencio	Barrancabermeje - Santander	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 613. Funcionalidades que almacén los registros de los diferentes formatos*

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* 1 [CEOOR15-0002]      Fecha \* 02/Sep/2015      Mes \* Agosto

Año \* 2012      Comercializador \* Marta evidalia vac...

1  
Campo tipo numero año

*Ilustración 614. Campo tipo numero año*

En la cuadrícula (Ilustración 613) de especies ornamentales comercializadas se puede agregar, editar, ver y eliminar los diferentes registros de las especies comercializadas que pertenecen a este respectivo formulario.

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 613

- 1) Seleccionar registros
- 2) Ingresar un nuevo registro a la cuadrícula
- 3) Editar registro
- 4) Ver registro
- 5) Eliminar registro
- 6) Actualizar registros de la cuadrícula

Al hacer clic en *Agregar* registro se despliega una ventana que contiene diferentes campos como *especie*, *tamaño comercial* y *número de ejemplares*. De acuerdo al tipo de campo (select o lista, texto, numérico, chequeo, etc.) así deberá ingresarse la información (Ilustración 615).

Ilustración 615 muestra un formulario de "Agregar registro" con los siguientes campos:

- Especie:** Campo select con un menú desplegable que muestra "Cucha real - Panaque...".
- Tamaño comercial:** Campo select con un menú desplegable que muestra "Mediana".
- Metodo de pesca ornamental:** Campo select con un menú desplegable que muestra "Atarraya".
- Número ejemplares:** Campo numérico con el valor "3".
- Precio unitario compra:** Campo de texto con el valor "2500".
- Precio unitario venta:** Campo de texto con el valor "3000".
- Sitio específico procedencia:** Campo select con un menú desplegable que muestra "Rio Negro - Villavicen...".
- Sitio específico destino:** Campo de lista con un menú desplegable que muestra "Barrancabermeja - Sa...", "Acandí - Chocó" (seleccionado) y "Macanal - Boyacá".

El formulario incluye botones "Guardar" y "Cancelar" en la parte inferior derecha.

*Ilustración 615 Formulario para ingreso de información de cada registro en la cuadrícula*

Los campos select (de selección o de lista) funcionan haciendo clic sobre estos y eligiendo un valor de la lista desplegable que se muestra. Los campos de texto o numéricos son libres, es decir, el usuario puede escribir, teniendo en cuenta las validaciones de cada campo (ejemplo: si se pregunta por el número de ejemplares, el campo sólo recibe caracteres numéricos).

Al finalizar se presiona el botón *Guardar* y esta información queda guardada en la cuadrícula (Ilustración 616) y al presionar el botón *Cancelar* se cancelará el ingreso del registro y se eliminará la información diligenciada.

**Agregar registro** ✕

Especie: Cucha real - Panaque...  
 Tamaño comercial: Mediana  
 Metodo de pesca ornamental: Atarraya  
 Número ejemplares: 3  
 Precio unitario compra: 2500  
 Precio unitario venta: 3000  
 Sitio específico procedencia: Rio Negro - Villavicen...  
 Sitio específico destino: Barrancabermeja - Sa...

Botón guardar (1) →

→ Botón cancelar (2)

Ilustración 616. Botón guardar y cancelar en el formulario de la cuadrícula

**ESPECIES ORNAMENTALES COMERCIALIZADAS**

	Id	Especie	Tamaño comerc	Metodo de pesc	Número ejempl	Precio unitario c	Precio unitario v	Sitio específico p	Sitio específico c	Revisioni
1	26	Cucha real - Panaque nigrolineatus	Mediana	Atarraya	4	45		Rio Negro - Villavicencio	Barrancabermeja - Santander	●●●

Registro agregado satisfactoriamente (1)

Mostrando 1 - 1 de 1

Ilustración 617 Cuadrícula donde se encuentra los registros ingresados

Para editar un registro se debe primero seleccionar un registro de la cuadrícula  y luego presionar en editar  como se observa en la Ilustración 618.

**ESPECIES ORNAMENTALES COMERCIALIZADAS**

	Id	Especie	Tamaño comerc	Metodo de pesc	Número ejempl	Precio unitario c	Precio unitario v	Sitio específico p	Sitio específico c	Revisioni
1	26	Cucha real - Panaque nigrolineatus	Mediana	Atarraya	3	2500	3000	Rio Negro - Villavicencio	Barrancabermeja - Santander	●●●

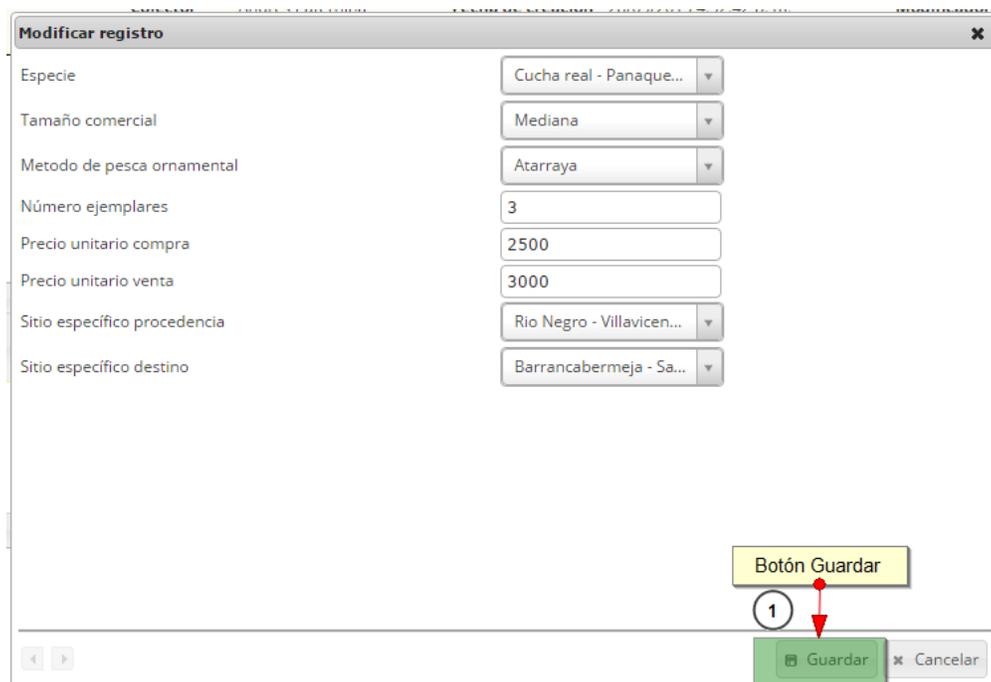
Registro seleccionado (1)

Botón editar (2)

Mostrando 1 - 1 de 1

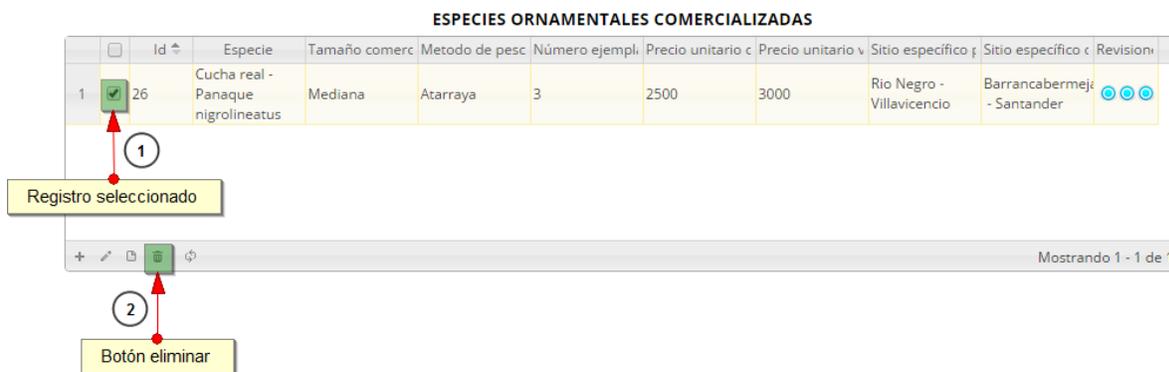
Ilustración 618 Selección de registro para edición

Al presionar en el botón *Editar*  aparecerá una ventana que muestra el formulario con la información del registro seleccionado, para posteriormente hacer el cambio de información que necesite. Al finalizar presione el botón *Guardar* y se cambiará la información que estaba en el registro con la nueva información.

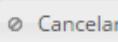


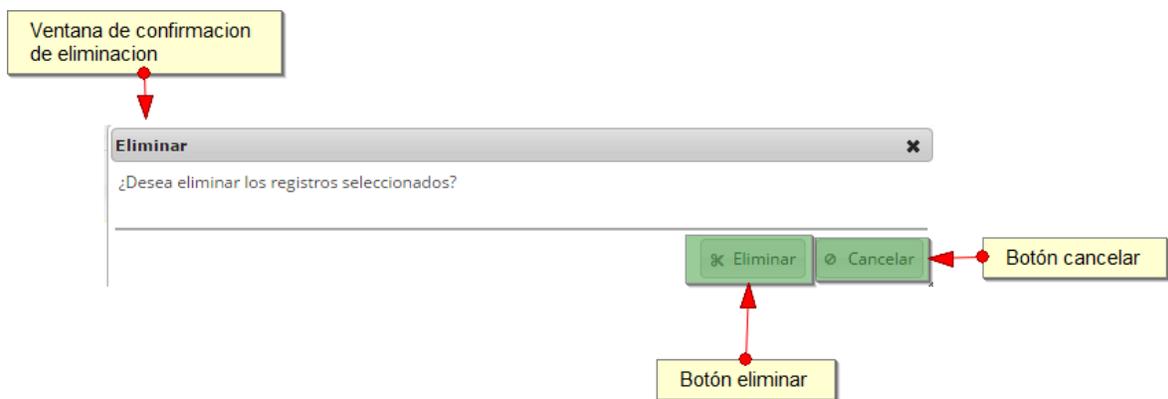
*Ilustración 619. Ventana que muestra la edición de un registro*

Para eliminar un registro se debe primero seleccionar haciendo clic en la casilla , luego presionar el botón *Eliminar*  (Ilustración 620).



*Ilustración 620. Selección de registro para eliminación*

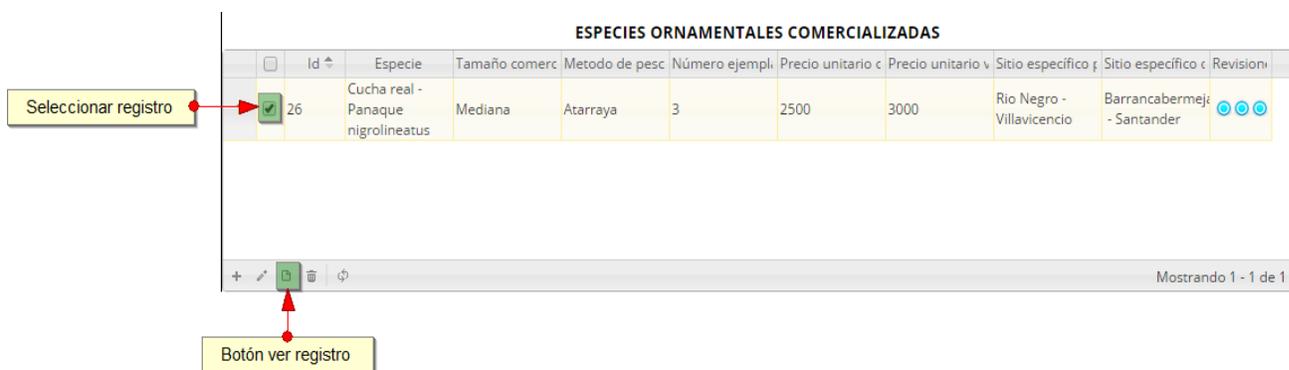
Al hacer clic en el botón *Eliminar*  aparecerá una ventana de confirmación de la eliminación del registro, allí saldrán dos botones *Eliminar*  y *Cancelar* . Presione eliminar para confirmar la eliminación de registro y cancelar para no ejecutar ninguna acción.



*Ilustración 621. Ventana de confirmación para eliminar registro seleccionado*

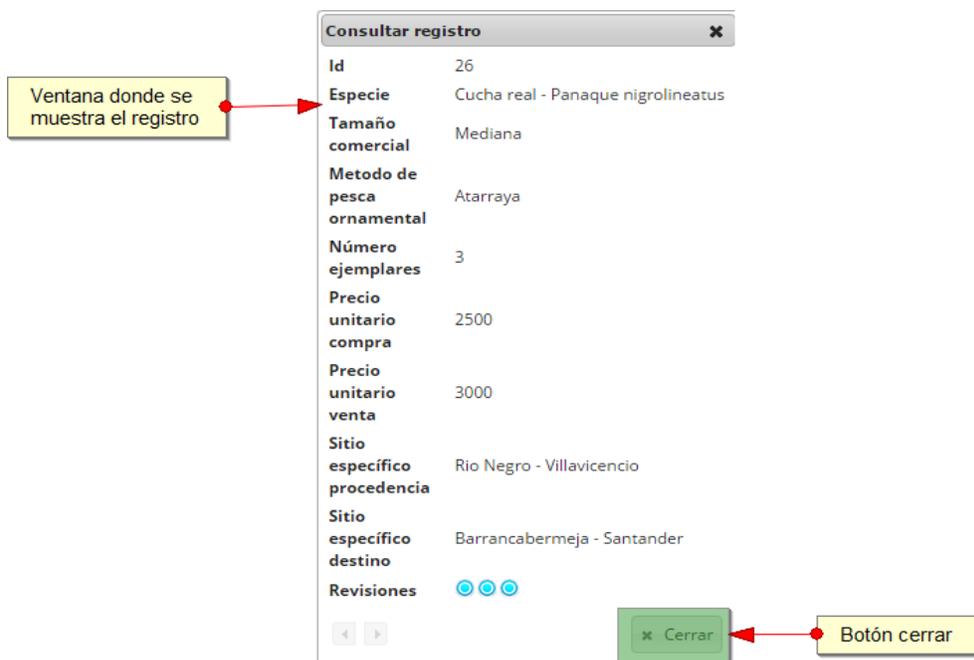
**Nota:** Solo en la función eliminar puede seleccionar varios registros a la vez y el sistema los eliminará simultáneamente.

Para ver la información de un registro se debe seleccionar el registro haciendo clic en la fila o en la casilla de chequeo  y luego presionar el botón  información del registro.



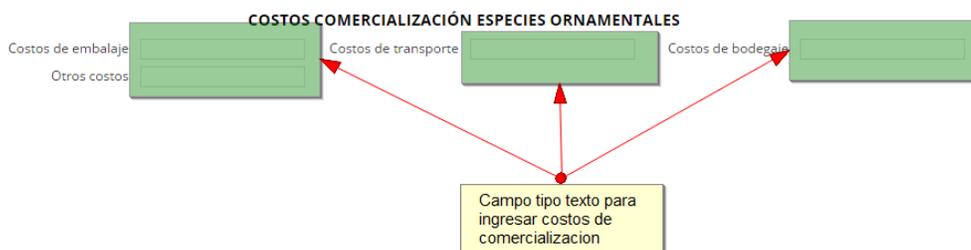
*Ilustración 622 Selección de registro para ver su información*

Después de hacer clic, se mostrará una ventana emergente (Ilustración 623) con toda la información que esta diligenciada en el registro seleccionado.



*Ilustración 623 Ventana donde se muestra la información del registro seleccionado*

En la sección de los costos de comercialización se encuentra campos de tipo numérico en los cuales debe ingresar el valor correspondiente a cada costo según corresponda, estos campo no son obligatorios.



*Ilustración 624 Campo que contiene la información de los costos de la comercialización.*

En la sección de observaciones se encontrará un campo de tipo texto en la cual ingresará todas las observaciones que tuvo en el momento de diligenciar el formulario y luego presionar el botón *Guardar* para guardar y de esta forma se registra el nuevo formulario.



*Ilustración 625. Campo de observaciones y botón guardar*

Posteriormente en la página de la cuadrícula (Ilustración 626) principal se observa el nuevo registro añadido.

**COMERCIALIZACIÓN DE ESPECIES ORNAMENTALES**

[Crear nuevo](#)

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Año	Mes	Comercializado
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	CEOOR15-0002	apaternina	28/09/2015 4:52:42 p. m.		02/sep./2015	2012	Agosto	Marta evidalia vaca

Formato creado

*Ilustración 626. Cuadrícula que contiene los formatos creados*

Para editar un formulario creado se debe seleccionar el formulario en la cuadrícula y dar clic en el botón *Editar* , como se puede ver Ilustración 627.

**COMERCIALIZACIÓN DE ESPECIES ORNAMENTALES**

[Crear nuevo](#)

	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Año	Mes	Comercializado
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	CEOOR15-0002	apaternina	28/09/2015 4:52:42 p. m.		02/sep./2015	2012	Agosto	Marta evidalia vaca

Selección de formato

Editar formato

+     

Página 1 de 1 10

Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 627 Selección para edición de formulario*

Posteriormente se mostrará la información que el usuario haya diligenciado anteriormente en el formulario incluyendo sus registros, acá podrá hacer todas las modificaciones que desee, después de esto presionará clic en *Guardar* y se almacenará toda la información nueva que haya modificado.

**COMERCIALIZACIÓN DE ESPECIES ORNAMENTALES**

[Regresar a la lista](#) | [Crear nuevo](#) | <<Primero | <Anterior | 1 | Siguiente>> | [Ultimo>>](#) | <Eliminar>

Colector: Andrés Paternina    Fecha de creación: 28/09/2015 4:52:42 p. m.    Modificador:

Fecha de modificación:

---

**LOCALIZACIÓN DEL REGISTRO**

Registro \* 1 [CEOR15-0002]    Fecha \* 02/Sep/2015    Mes \* Agosto

Año \* 2012    Comercializador \* Marta evidalia vac...

**ESPECIES ORNAMENTALES COMERCIALIZADAS**

Id	Especie	Tamaño comerc	Metodo de pesc	Número ejempl	Precio unitario c	Precio unitario v	Sitio específico	Sitio específico c	Revision
1	26 Cucha real - Panaque nigrolineatus	Mediana	Atarraya	4	45		Rio Negro - Villavicencio	Barrancabermeje - Santander	⊕ ⊕ ⊕

Mostrando 1 - 1 de 1

---

**COSTOS COMERCIALIZACIÓN ESPECIES ORNAMENTALES**

Costos de embalaje:     Costos de transporte:     Costos de bodegaje:   
 Otros costos:

**OBSERVACIONES**

Guardar    Botón guardar

*Ilustración 628. Formato con información cargada para edición*

Luego de haber guardado la edición de formulario se editará la fecha de modificación y el modificador que haya realizado el cambio, siempre en estos campos podrá verificar la última edición de su formulario y que usuario la realizo, como se puede ver en Ilustración 629.

### COMERCIALIZACIÓN DE ESPECIES ORNAMENTALES

[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Año	Mes	Comercializador
1	CEOR15-0002	apaternina	apaternina	28/09/2015 4:52:42 p. m.	29/09/2015 2:55:56 p. m.	02/sep./2015	2012	Agosto	Marta evidalia vaca

Persona que modifica el formato    Fecha en la que se modifica el formato

Mostrando 1 - 1 de 1

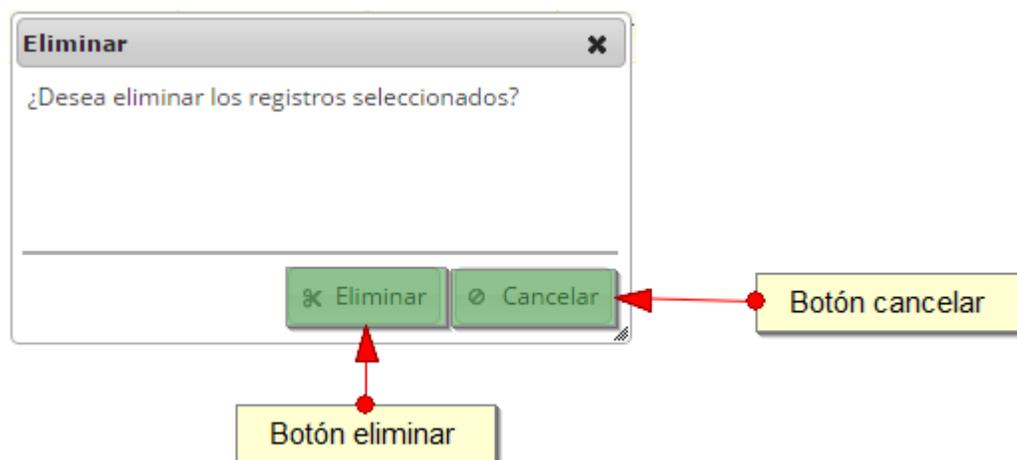
*Ilustración 629. Campos modificador y fecha de modificación del formulario*

Para eliminar un formulario debe seleccionarlo y presionar el botón *Eliminar*  (Ilustración 630).



*Ilustración 630. Selección de formato para eliminación*

Luego aparecerá una ventana emergente donde pedirá la confirmación si desea eliminar el formulario correspondiente, si desea eliminar debe hacer clic en el botón *Eliminar*, si no desea hacerlo presione en el botón *Cancelar*.



*Ilustración 631. Ventana confirmación de eliminación*

Para ver la información de un formulario, el usuario debe seleccionar el formulario que desea ver y luego dar clic en el botón .

**COMERCIALIZACIÓN DE ESPECIES ORNAMENTALES**

[Crear nuevo](#)

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Año	Mes	Comercializador
1	CEOR15-0002	apaternina	apaternina	28/09/2015 4:52:42 p. m.	29/09/2015 2:55:56 p. m.	02/sep./2015	2012	Agosto	Marta evidalia vaca

Seleccionar formato

Ver formato

Página 1 de 1 10 Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 632. Selección para ver detalles del formulario*

Aparecerá una ventana con la información general del formulario, presione el botón *Cerrar* para salir de la ventana.

Recuadro de ver formato

**Consultar registro**

Registro 1

Código Genérico CEOR15-0002

Colector apaternina

Modificador apaternina

Fecha de creación 28/09/2015 4:52:42 p. m.

Fecha de modificación 29/09/2015 2:55:56 p. m.

Fecha 02/sep./2015

Año 2012

Mes Agosto

Comercializador Marta evidalia vaca

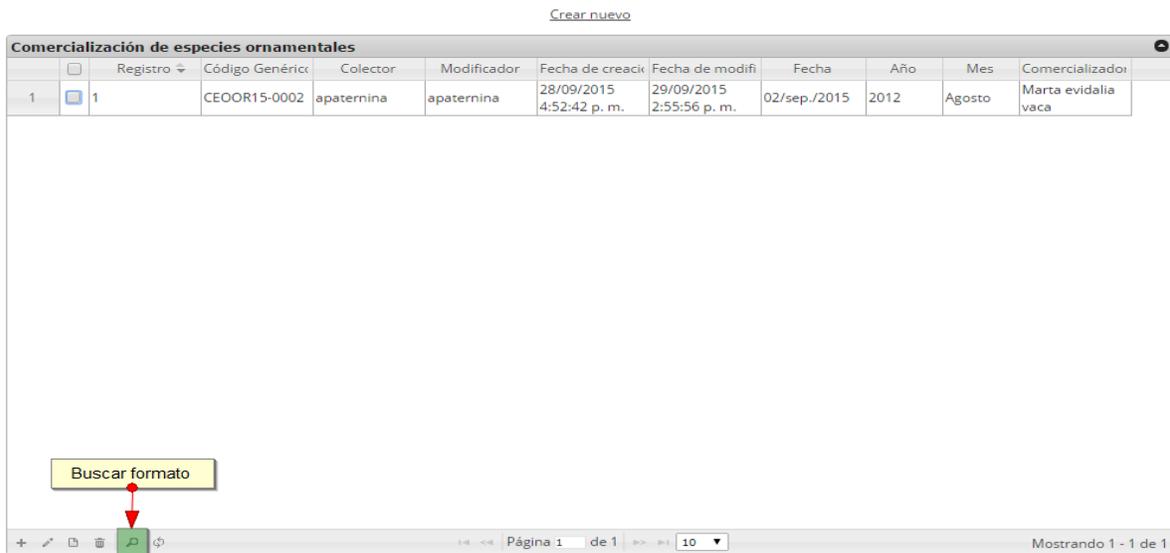
Botón cerrar

Cerrar

*Ilustración 633 Ventana donde se ven las características principales del formulario*

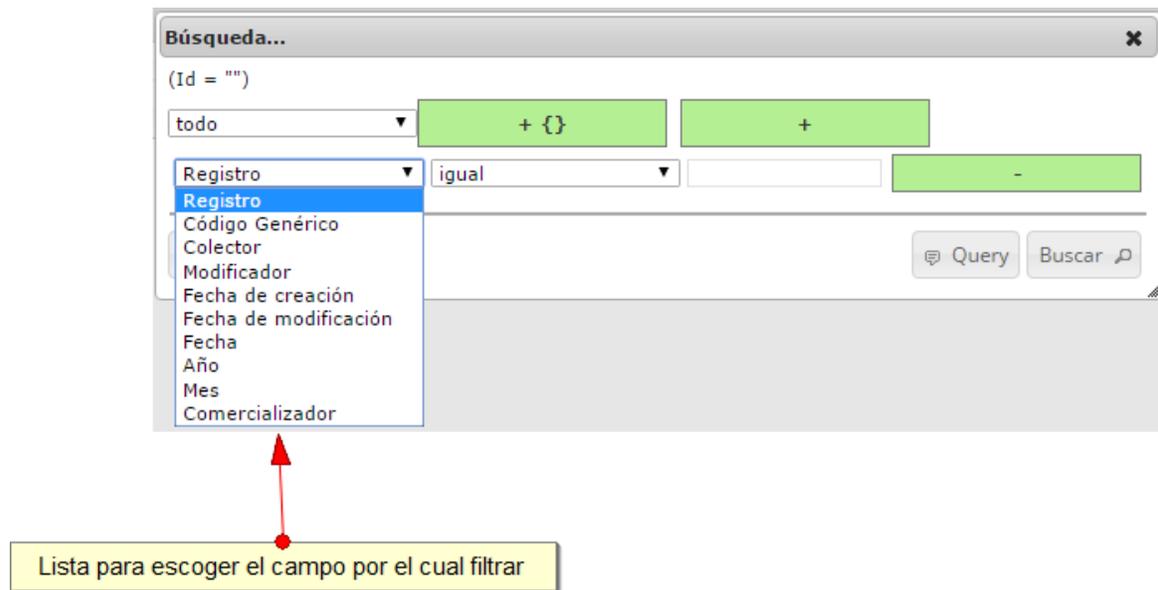
Para buscar un formulario, el usuario debe hacer clic sobre el icono de lupa o botón *Buscar* .

## COMERCIALIZACIÓN DE ESPECIES ORNAMENTALES



*Ilustración 634. Botón de buscar formato*

Después de haber hecho clic en el botón de búsqueda, se mostrará una ventana (Ilustración 635) en la cual se construirá la consulta para encontrar el formulario que solicita el usuario, en esta ventana deberá realizar una consulta seleccionando el parámetro por el que desea buscar.



*Ilustración 635 Opciones de búsqueda*

Luego debe escoger la condición por la cual se va a filtrar ese campo como se observa en la Ilustración 636.

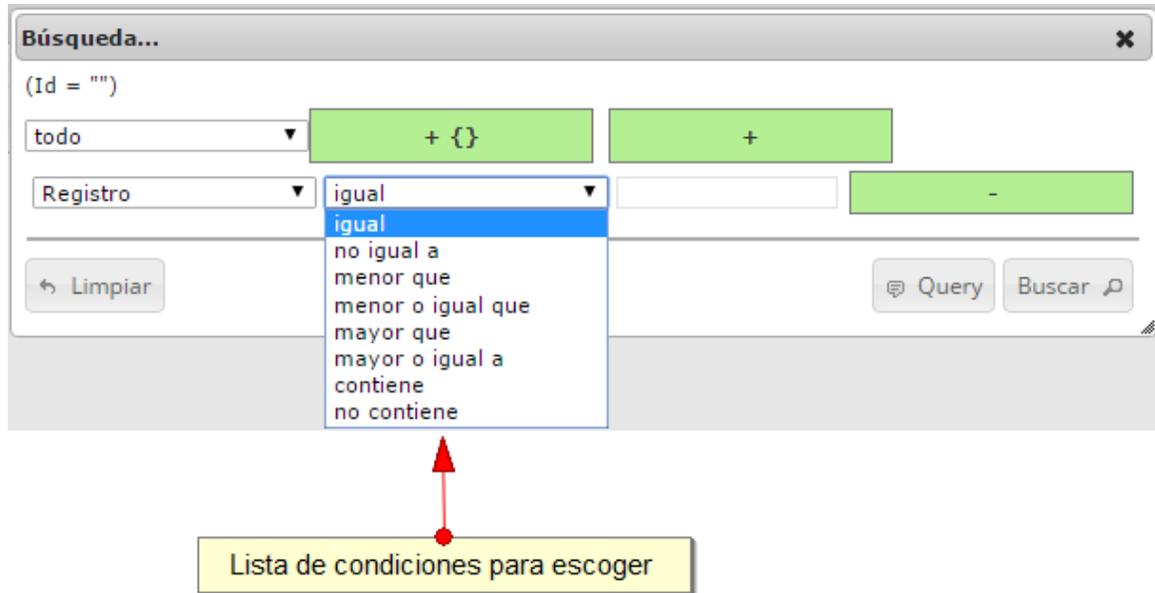


Ilustración 636. Lista de condiciones para búsqueda

Y por último el valor por el cual se va a filtrar esa condición en ese campo (Ilustración 637).

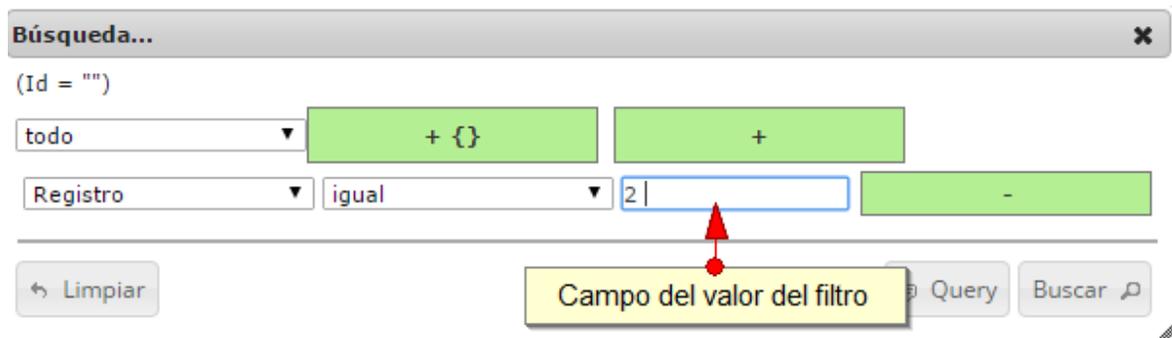
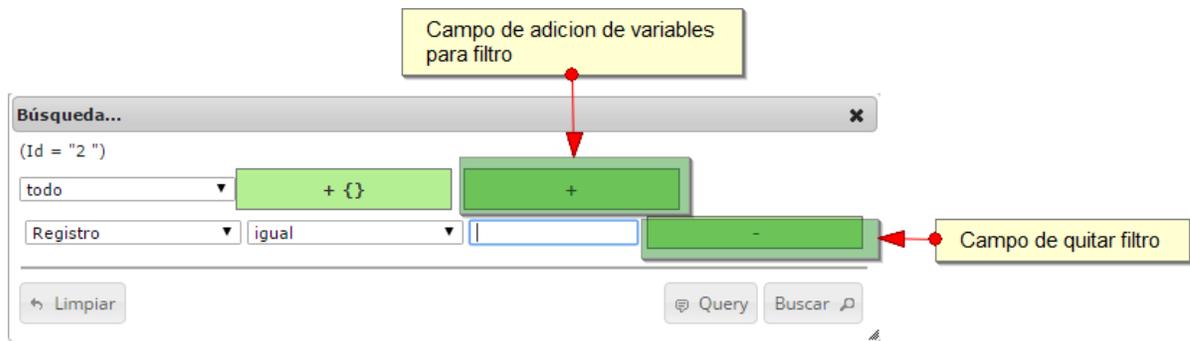


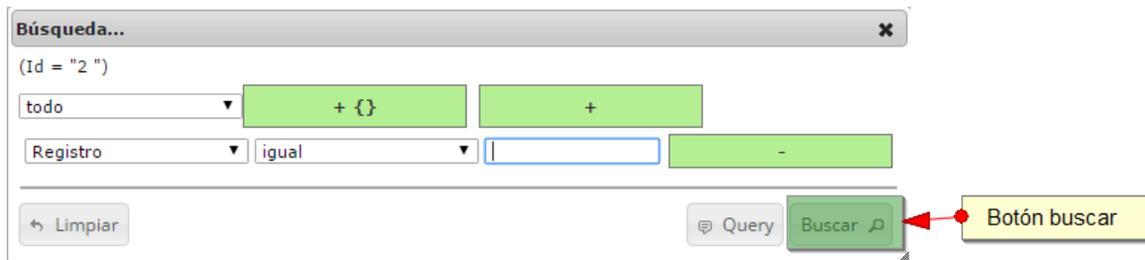
Ilustración 637 Campo a filtrar

En este caso se puede ver que el filtro será el número del registro que sea igual a 2 es decir solo se mostrará el formulario con registro # 2, con esta consola se pueden agregar diferentes condiciones para hacer consultas y se agrega la condición de la misma manera, de igual forma se pueden quitar los filtro que se hallan agregado.



*Ilustración 638 Botones para adicionar o eliminar filtro*

Luego de que el usuario determine los filtros que desea hacer, debe presionar en el botón *Buscar*  y se filtrará los formularios que usted desea.



*Ilustración 639. Botón Buscar*

Al presionar el botón *Recargar datos*  se actualizarán los formularios nuevos que se hayan agregado, además de eliminar aquellos filtros de búsqueda que hayan sido definidos.

## COMERCIALIZACIÓN DE ESPECIES ORNAMENTALES

[Crear nuevo](#)

Comercialización de especies ornamentales											
	Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creaci	Fecha de modifi	Fecha	Año	Mes	Comercializador	
1	1	CEOR15-0002	apaternina	apaternina	28/09/2015 4:52:42 p. m.	29/09/2015 2:55:56 p. m.	02/sep./2015	2012	Agosto	Marta evidalia vaca	

Botón refrescar

+ [icon] [icon] [icon] [icon] [icon] << Página 1 de 1 >> 10 ▼ Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 640. Listado filtrado*

## MÓDULO DE HERRAMIENTAS

En el menú de herramientas podrá encontrar diferentes opciones o submenús que permiten realizar el seguimiento, revisión y gestión técnica del SEPEC, como lo es la administración de tablas de referencia, biblioteca de imágenes, auditorías, entre otras (Ilustración 641).



Ilustración 641. Menú de herramientas

Dentro de estas opciones se encuentran las siguientes.

- **Almacén de archivos**

Para acceder a la herramienta de almacén de archivos, se debe ingresar al menú Herramientas y escoger la opción *Almacén de archivos* como se ve en la Ilustración 642.



Ilustración 642 Submenú de almacén

Al hacer clic en el submenú *Almacén de Archivos*, se redirige al usuario a una nueva página que contiene una cuadrícula (Ilustración 643) con la información de múltiples formularios para descargar.

Para descargar un archivo listado en la cuadrícula (Sólo si el estado del archivo es **Terminado**) se hace clic sobre el id del formulario para descargar el archivo de Excel, si está navegando en Mozilla se enviará un mensaje de confirmación de descarga, en caso de ser Google Chrome su navegador el archivo se descargará automáticamente.

Clic sobre el id del informe a descargar

	id	Nombre	Creado	Empezado cálculo	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
2	<a href="#">22551</a>	s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:21:14 a. m.	30/10/2015 9:21:14 a. m.	30/10/2015 9:21:14 a. m.	Bustamante		SEPEC	Terminado
3	<a href="#">22550</a>	s_ValidacionEstimacion[2015-10-30	30/10/2015 9:14:02 a. m.	30/10/2015 9:14:03 a. m.	30/10/2015 9:14:16 a. m.	Karina Tejada	Taydis Álvarez	SEPEC	Terminado
4	<a href="#">22549</a>	s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:44 a. m.	30/10/2015 9:03:44 a. m.	30/10/2015 9:03:45 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
5	<a href="#">22548</a>	Recalcular s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:38 a. m.	30/10/2015 9:03:38 a. m.	30/10/2015 9:03:38 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
6	<a href="#">22547</a>	Recalcular s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:27 a. m.	30/10/2015 9:03:27 a. m.	30/10/2015 9:03:27 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
7	<a href="#">22546</a>	s_ValidacionEstimacion[2015-10-30	30/10/2015 8:51:15 a. m.	30/10/2015 8:51:15 a. m.	30/10/2015 8:51:28 a. m.	Samir Antonio Noble Camaño	William Perez	SEPEC	Terminado
8	<a href="#">22545</a>	CaracterizacionSocioeconomica[201	30/10/2015 8:29:45 a. m.	30/10/2015 8:29:45 a. m.	30/10/2015 8:29:58 a. m.	Jaidier Alonso Martínez Suarez	William Perez	SEPEC	Terminado
9	<a href="#">22544</a>	Recalcular s_ConteoSemanalBiologicos	30/10/2015 2:14:33 a. m.	30/10/2015 2:14:33 a. m.	30/10/2015 2:14:34 a. m.				
10	<a href="#">22543</a>	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29	29/10/2015 10:09:49 p. m.	29/10/2015 10:09:49 p. m.	29/10/2015 10:09:58 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
11	<a href="#">22542</a>	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29	29/10/2015 10:04:08 p. m.	29/10/2015 10:04:08 p. m.	29/10/2015 10:04:19 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
12	<a href="#">22541</a>	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29	29/10/2015 9:43:19 p. m.	29/10/2015 9:43:19 p. m.	29/10/2015 9:43:29 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
13	<a href="#">22540</a>	Metanálisis de tiburones.xlsx	29/10/2015 9:22:58 p. m.	29/10/2015 9:22:58 p. m.	29/10/2015 9:22:58 p. m.				Fallado
14	<a href="#">22539</a>	Metanálisis de pesos y	29/10/2015	29/10/2015	29/10/2015				Fallado

Mostrando 1 - 50 de 22.480

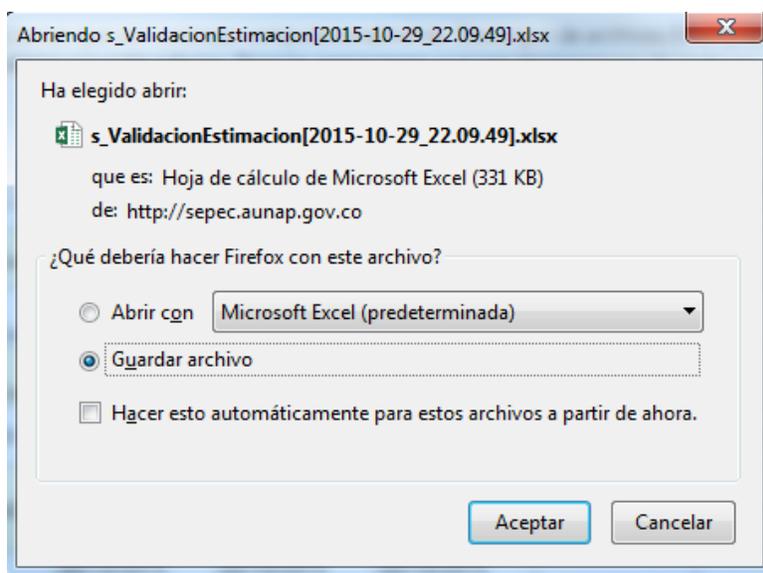


Ilustración 643. Clic para descargar archivo y confirmación de guardado

Luego de esto el usuario podrá abrir el archivo de Excel (Ilustración 644) descargado y desarrollar el trabajo que desee con él.

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	Sitio de d	Municipi	Departam	CuencaLitoral	Método de pesca	Fecha	Combinacion	Actividad	Muestrad	Activas	Capturas	Diferenci	Dias efec	Porcenta)	Valido	Bloqueo	Proyecto
2	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
3	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorra	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	5032,'2012-11-4	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
4	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle de deriva	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	9,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
5	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
6	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
7	Cuenca	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
8	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Buceo de peces	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	6,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
9	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
10	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Palangre (calandrio)	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	16,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
11	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
12	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Nasas (Nasas de Peces)	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	20,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
13	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
14	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
15	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle de deriva	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	9,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
16	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorra	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	5032,'2012-11-4	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
17	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
18	Cuenca	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
19	Cuenca	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
20	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
21	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Palangre (calandrio)	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	16,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
22	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Buceo de peces	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	6,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
23	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Nasas (Nasas de Peces)	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	20,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
24	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
25	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,'2012-11-03	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
26	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,'2012-11-03	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
27	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorra	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	5032,'2012-11-4	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
28	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle de deriva	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	9,'2012-11-03	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
29	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,'2012-11-03	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
30	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Nasas (Nasas de Peces)	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	20,'2012-11-03	0			0		1		VERDADERO		SEPEC

Ilustración 644 Excel con la información del formulario descargado

- **Verificaciones**

Para acceder a la herramienta de verificaciones y analizar datos, se debe ingresar al menú Herramientas y escoger la opción *Verificaciones* como se ve en la Ilustración 645.



*Ilustración 645 Submenú de verificaciones*

Al hacer clic sobre el submenú se obtendrá un listado de tablas (Ilustración 646) de verificaciones, divididos en una serie de categorías y subcategorías.

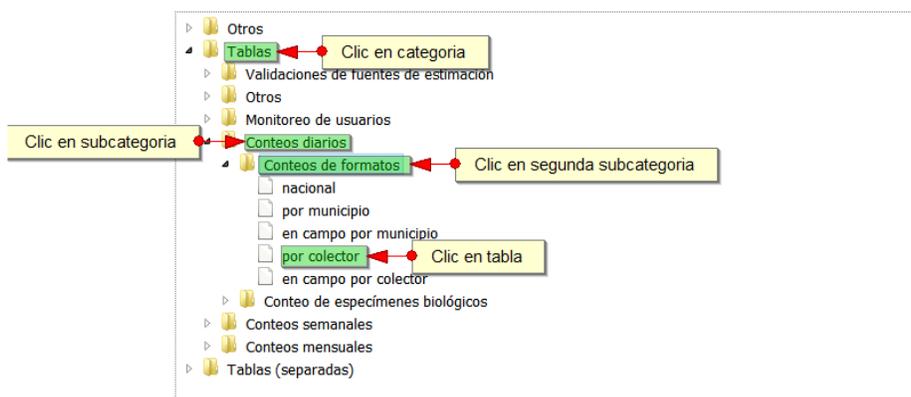
### LISTADO DE VERIFICACIONES



*Ilustración 646. Listado de verificaciones*

Posteriormente para observar los datos de las tablas se hace clic sobre una categoría, y esta despliega las tablas auditables, donde el usuario deberá escoger una para realizar su consulta (Ilustración 647).

### LISTADO DE VERIFICACIONES



*Ilustración 647 Selección de categoría, subcategoría y tabla de verificaciones*

Después de haber hecho clic sobre la tabla auditable, se redirige a una página con una cuadrícula (Ilustración 648) que contiene la información de la tabla escogida, además de poder descargar un archivo de Excel con toda la información del de la verificación.

### CONTEO DIARIO DE FORMATOS POR USUARIO

[Volver a la lista de informes](#) [Descargar XLSX \(EXCEL 2007+\)](#)

Este informe/verificación fue recalculado por última vez en el momento 04/11/2015 04:24:44 p.m. [Recalcular](#)

	fecha	Colector	Supervisor	Proyecto	CapturaYEsfuere	Volumen	CensoPesquero	ActividadDiaria	Biologic
1	11/01/2013	Carlos Montero	Ovidio Brand	SEPEC	0	0	0	0	1
2	11/01/2013	Diego Anzola	Ovidio Brand	SEPEC	0	0	1	0	0
3	11/01/2013	Einer Celorio Benitez	Marlen Yuly Salazar Montaño	SEPEC	0	0	1	0	0
4	11/01/2013	Ivan Medina	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	0	0	1
5	11/01/2013	Ivan Perez	AYRINI PATRICIA	SEPEC	0	0	6	0	0
6	11/01/2013	Rafael Anguila	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	1	0	0
7	12/01/2013	Amarildo Arrieta	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	10	0	0
8	12/01/2013	Carlos Guarín	Ovidio Brand	SEPEC	0	0	23	0	0
9	12/01/2013	Ivan Cabrera	Ovidio Brand	SEPEC	0	0	0	0	2
10	12/01/2013	Ivan Medina	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	0	0	8
11	12/01/2013	Ivan Perez	AYRINI PATRICIA	SEPEC	0	0	23	0	0
12	12/01/2013	José Juan Mejía	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	0	0	0
13	12/01/2013	Joe Perez	Ovidio Brand	SEPEC	0	0	1	0	0
14	12/01/2013	Karina Tejeda	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	0	0	0
15	12/01/2013	Maria Isabel Castro	AYRINI PATRICIA	SEPEC	0	0	1	0	0
16	12/01/2013	Milton del Prado	Taydis Álvarez	SEPEC	1	0	0	0	0

*Ilustración 648 Cuadrícula con los datos de la verificación*

Si el usuario desea descargar el archivo de Excel, debe hacer clic sobre el enlace con la leyenda “*Descargar XLSX (EXCEL 2007+)*”, el cual redirecciona al almacén de archivos donde el usuario presionará clic sobre el id del formulario que quiere descargar en la cuadrícula (Ilustración 649) del almacén de archivos.

### CONTEO DIARIO DE FORMATOS POR USUARIO

Volver a la lista de informes [Descargar XLSX \(EXCEL 2007+\)](#)  [Clic sobre descargar excel](#)

Este informe/verificación fue recalculado por última vez en el momento 04/11/2015 04:32:05 p.m. [Recalcular](#)

	fecha	Colector	Supervisor	Proyecto	CapturaYEsfuer:	Volumen	CensoPesquero	ActividadDiaria	Biologic
1	11/01/2013	Carlos Montero	Ovidio Brand	SEPEC	0	0	0	0	1
2	11/01/2013	Diego Anzola	Ovidio Brand	SEPEC	0	0	1	0	0
3	11/01/2013	Eimer Celorio Benitez	Marlen Yuly Salazar Montaño	SEPEC	0	0	1	0	0
4	11/01/2013	Ivan Medina	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	0	0	1
5	11/01/2013	Ivan Perez	AYRINI PATRICIA	SEPEC	0	0	6	0	0
6	11/01/2013	Rafael Angulla	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	1	0	0
7	12/01/2013	Amarildo Arrieta	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	10	0	0
8	12/01/2013	Carlos Guarín	Ovidio Brand	SEPEC	0	0	23	0	0
9	12/01/2013	Ivan Cabrera	Ovidio Brand	SEPEC	0	0	0	0	2
10	12/01/2013	Ivan Medina	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	0	0	8
11	12/01/2013	Ivan Perez	AYRINI PATRICIA	SEPEC	0	0	23	0	Bienvenido a SEPEC
12	12/01/2013	José Juan Mejía	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	0	0	0
13	12/01/2013	Joe Perez	Ovidio Brand	SEPEC	0	0	1	0	0
14	12/01/2013	Karina Tejeda	Taydis Álvarez	SEPEC	0	0	0	0	0
15	12/01/2013	Maria Isabel Castro	AYRINI PATRICIA	SEPEC	0	0	1	0	0
16	12/01/2013	Milton del Prado	Taydis Álvarez	SEPEC	1	0	0	0	0



### ALMACÉN DE ARCHIVOS

Este es el almacén de SEPEC. Aquí puede ver las tareas que son costosas computacionalmente. Descargas de archivos EXCEI y ODS, recálculos. Para ver cual es el estado actual de las operaciones del almacén, actualice la página o la grilla inferior. Para las operaciones que son generaciones de archivos, puede descargar el archivo cuyo estado sea **Terminado** dándole clic al número correspondiente de operación.

	id	Nombre	Creado	Empezado cálcu	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
1	20350	ConteoDiarioPorUsuario[2015-11-0	04/11/2015 04:38:32 p.m.	04/11/2015 04:38:32 p.m.		Ciro Polo			Procesando
2	20349	ConteoDiarioPorUsuario[2015-11-0	04/11/2015 04:34:41 p.m.	04/11/2015 04:34:42 p.m.	04/11/2015 04:35:21 p.m.	Ciro Polo			Terminado
3	20348	ConteoDiarioPorUsuario[2015-11-0	04/11/2015 04:34:33 p.m.	04/11/2015 04:34:33 p.m.	04/11/2015 04:35:21 p.m.	Ciro Polo			Terminado
4	20347	Recalcular ConteoDiarioPorUsuario	04/11/2015 04:32:04 p.m.	04/11/2015 04:32:04 p.m.	04/11/2015 04:32:06 p.m.	Ciro Polo			Terminado
5	20346	Recalcular ConteoDiarioPorUsuario	04/11/2015 04:24:42 p.m.	04/11/2015 04:24:44 p.m.	04/11/2015 04:24:52 p.m.	Ciro Polo			Terminado
6	20345	FrecuenciaTallas[2015-09-15_22.45	15/09/2015 10:45:38 p.m.	15/09/2015 10:45:38 p.m.	15/09/2015 10:45:38 p.m.	Josemoreno	Jessica Cortes	SEPEC	Terminado
7	20344	FrecuenciaTallas[2015-09-15_22.44	15/09/2015 10:44:46 p.m.	15/09/2015 10:44:46 p.m.	15/09/2015 10:44:46 p.m.	Josemoreno	Jessica Cortes	SEPEC	Terminado
8	20343	FrecuenciaTallas[2015-09-15_22.44	15/09/2015 10:44:19 p.m.	15/09/2015 10:44:19 p.m.	15/09/2015 10:44:19 p.m.	Josemoreno	Jessica Cortes	SEPEC	Bienvenido a SEPEC
9	20342	CapturaYEsfuerzo[2015-09-15_22.29	15/09/2015 10:29:14 p.m.	15/09/2015 10:29:14 p.m.	15/09/2015 10:29:17 p.m.	Josemoreno	Jessica Cortes	SEPEC	Terminado
10	20341	FrecuenciaTallas[2015-09-15_22.09	15/09/2015 10:09:55 p.m.	15/09/2015 10:09:55 p.m.	15/09/2015 10:09:56 p.m.	Josemoreno	Jessica Cortes	SEPEC	Terminado
11	20340	Biologico[2015-09-15_22.06.43].ods	15/09/2015 10:06:43 p.m.	15/09/2015 10:06:43 p.m.	15/09/2015 10:06:46 p.m.	Winston Madero Celis	Obidio Brand - supervisor	SEPEC	Terminado
12	20339	FrecuenciaTallas[2015-09-15_22.00	15/09/2015 10:00:31 p.m.	15/09/2015 10:00:31 p.m.	15/09/2015 10:01:14 p.m.	Jaider Alonso Martinez Suarez	William Perez	SEPEC	Terminado

*Ilustración 649. Clic en descargar Excel y redirecciona al almacén de archivos*

Luego en la página de almacén de archivo en la cuadrícula se hace clic sobre el id del formulario a verificar, para descargar el archivo de Excel, si está navegando en Mozilla se enviará un mensaje de confirmación de la descarga, en caso de ser Google Chrome su navegador el archivo se descargará automáticamente (Ilustración 650).

Clic sobre el id del informe a descargar

	Id	Nombre	Creado	Empezado cálculo	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
2	22551	s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:21:14 a. m.	30/10/2015 9:21:14 a. m.	30/10/2015 9:21:14 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
3	22550	s_ValidacionEstimacion[2015-10-30-	30/10/2015 9:14:02 a. m.	30/10/2015 9:14:03 a. m.	30/10/2015 9:14:16 a. m.	Karina Tejeda	Taydis Álvarez	SEPEC	Terminado
4	22549	s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:44 a. m.	30/10/2015 9:03:44 a. m.	30/10/2015 9:03:45 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
5	22548	Recalcular s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:38 a. m.	30/10/2015 9:03:38 a. m.	30/10/2015 9:03:38 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
6	22547	Recalcular s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:27 a. m.	30/10/2015 9:03:27 a. m.	30/10/2015 9:03:27 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
7	22546	s_ValidacionEstimacion[2015-10-30-	30/10/2015 8:51:15 a. m.	30/10/2015 8:51:15 a. m.	30/10/2015 8:51:28 a. m.	Samir Antonio Noble Camaño	William Perez	SEPEC	Terminado
8	22545	CaracterizacionSocioeconomica[201	30/10/2015 8:29:45 a. m.	30/10/2015 8:29:45 a. m.	30/10/2015 8:29:58 a. m.	Jaider Alonso Martínez Suarez	William Perez	SEPEC	Terminado
9	22544	Recalcular s_ConteoSemanalBiologicos	30/10/2015 2:14:33 a. m.	30/10/2015 2:14:33 a. m.	30/10/2015 2:14:34 a. m.				
10	22543	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29-	29/10/2015 10:09:49 p. m.	29/10/2015 10:09:49 p. m.	29/10/2015 10:09:58 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
11	22542	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29-	29/10/2015 10:04:08 p. m.	29/10/2015 10:04:08 p. m.	29/10/2015 10:04:19 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
12	22541	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29-	29/10/2015 9:43:19 p. m.	29/10/2015 9:43:19 p. m.	29/10/2015 9:43:29 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
13	22540	Metanálisis de tiburones.xlsx	29/10/2015 9:22:58 p. m.	29/10/2015 9:22:58 p. m.	29/10/2015 9:22:58 p. m.				Fallado
14	22539	Metanálisis de pesos y	29/10/2015	29/10/2015	29/10/2015				Fallado

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 450 50

Mostrando 1 - 50 de 22.480

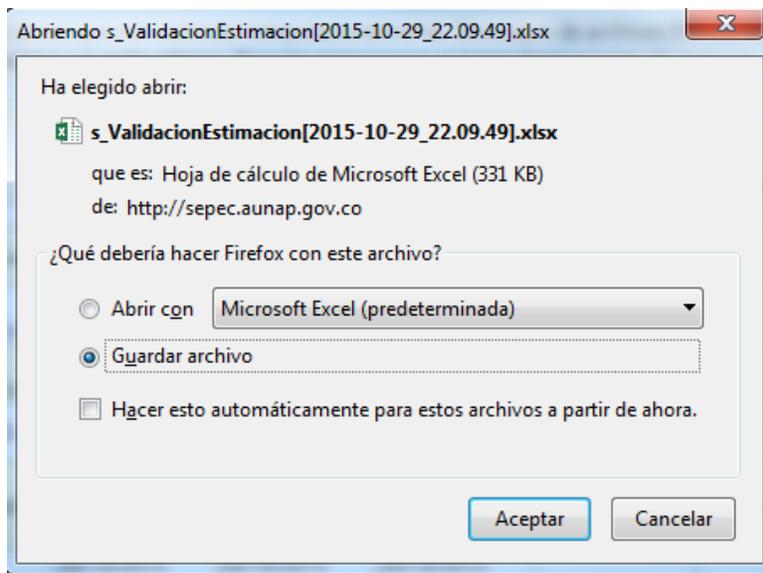


Ilustración 650. Clic para descargar archivo y confirmación de guardado

Luego de esto el usuario podrá abrir el archivo de Excel (Ilustración 651) descargado y desarrollar el trabajo que desee con él.

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	Sitio de d	Municipi	Departam	CuencaLitoral	Método de pesca	Fecha	Combinacion	Actividad	Muestrad	Activas	Capturas	Diferenci	Dias efec	Porcenta)	Valido	Bloqueo	Proyecto
2	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
3	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorra	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	5032,'2012-11-4	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
4	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle de deriva	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	9,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
5	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
6	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
7	Cuenca	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
8	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Buceo de peces	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	6,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
9	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
10	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Palangre (calandrio)	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	16,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
11	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
12	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Nasas (Nasas de Peces)	Jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	20,'2012-11-01	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
13	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
14	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
15	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle de deriva	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	9,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
16	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorra	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	5032,'2012-11-4	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
17	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
18	Cuenca	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
19	Cuenca	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
20	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
21	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Palangre (calandrio)	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	16,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
22	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Buceo de peces	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	6,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
23	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Nasas (Nasas de Peces)	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	20,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
24	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,'2012-11-02	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
25	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,'2012-11-03	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
26	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,'2012-11-03	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
27	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorra	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	5032,'2012-11-4	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
28	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle de deriva	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	9,'2012-11-03	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
29	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,'2012-11-03	0			0		1		VERDADERO		SEPEC
30	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Nasas (Nasas de Peces)	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	20,'2012-11-03	0			0		1		VERDADERO		SEPEC

Ilustración 651 Excel con la información del formulario descargado

- **Tablas de referencia**

Para administrar las tablas de referencia, se debe ingresar al menú Herramientas y escoger la opción *Tablas de referencia* como se ve en la Ilustración 652.



*Ilustración 652 Submenú de tablas de referencia*

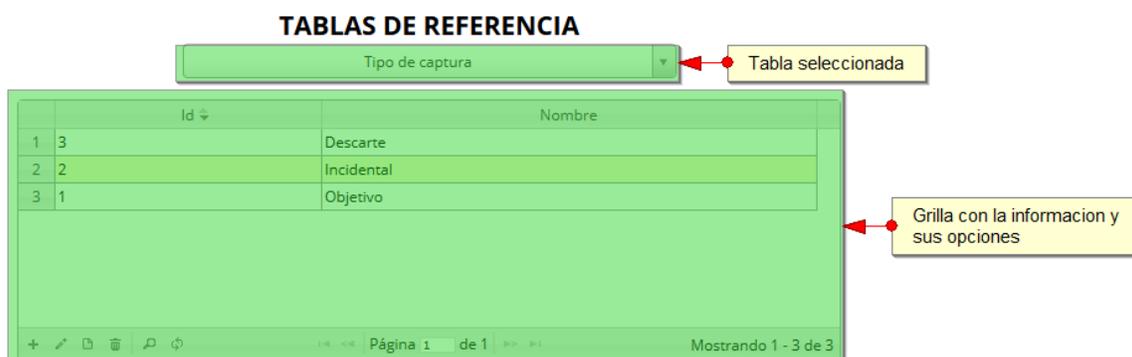
Al hacer clic en el submenú, se redirige a una página donde hay una lista desplegable con las tablas de referencia del sistema, donde el usuario escoge la tabla de referencia y se podrá agregar, editar, eliminar y ver los datos a dicha tabla (Ilustración 653).

## TABLAS DE REFERENCIA



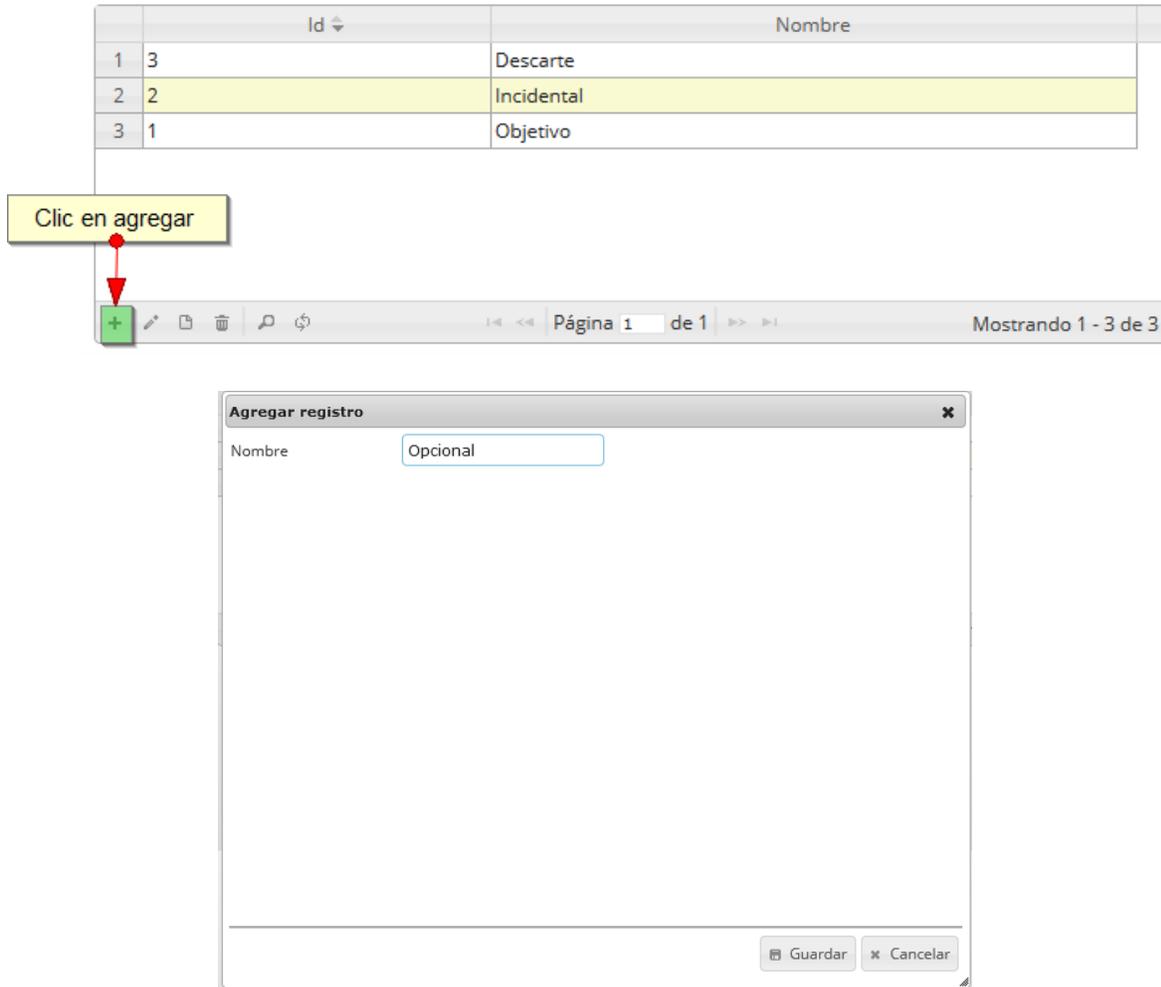
*Ilustración 653 Página de tablas de referencia*

Cuando el usuario elige la tabla de referencia, esto despliega una cuadrícula (Ilustración 654) con la información de dicha tabla, aquí el usuario podrá agregar, eliminar, editar, buscar y ver información (Ilustración 654).



*Ilustración 654 Tabla seleccionada y cuadrícula de información*

Para agregar un registro en la cuadrícula se hace clic sobre el botón *Añadir* , y este despliega una ventana emergente, en la cual hay un formulario el cual se debe completar para guardar el nuevo registro (Ilustración 655).



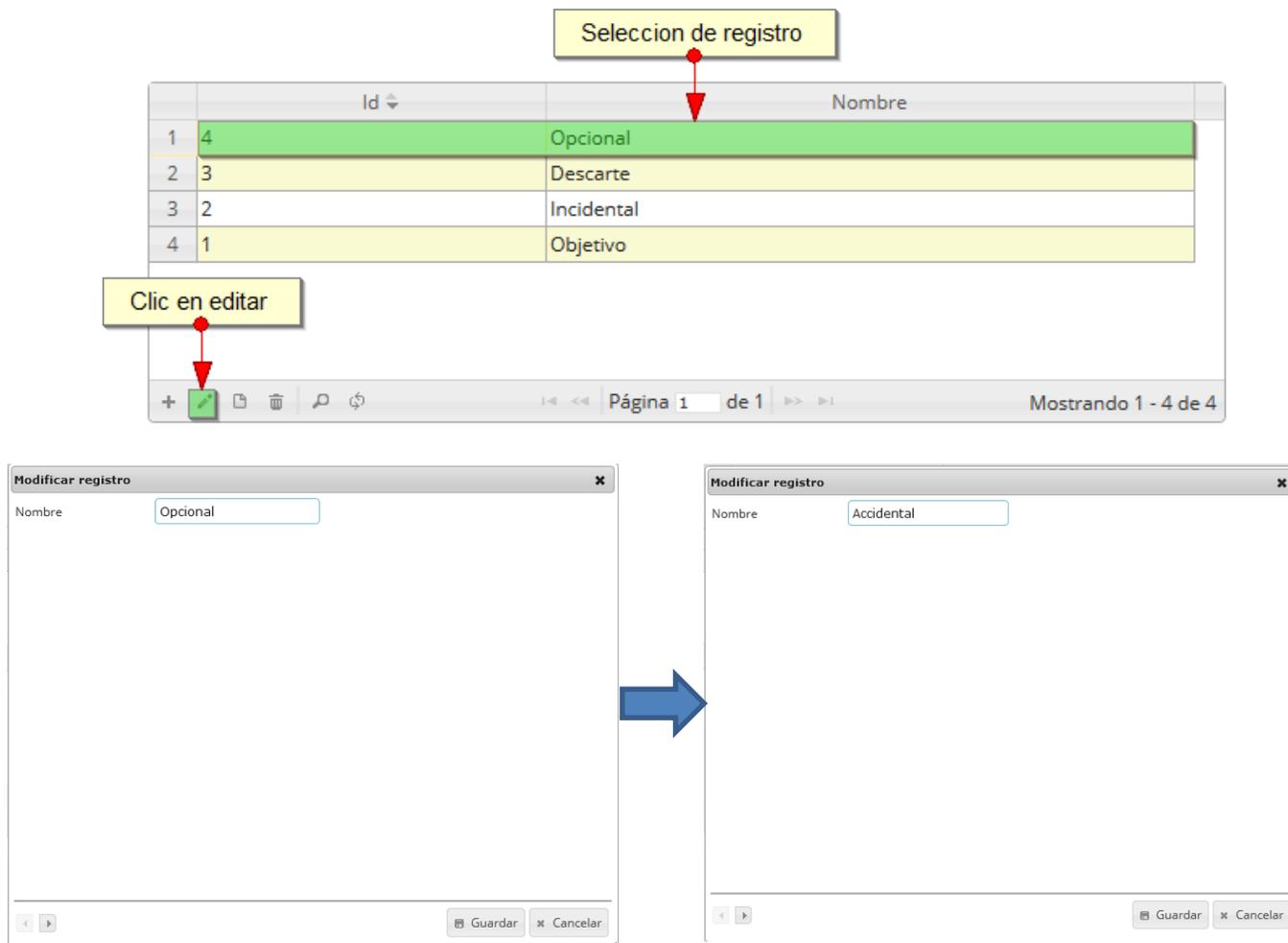
*Ilustración 655 Clic en añadir y formulario de inserción*

Después de haber guardado se puede ver el registro añadido a la cuadrícula, como se observa en la Ilustración 656.



*Ilustración 656. Cuadrícula con el registro añadido*

Si se desea editar el registro de la cuadrícula se selecciona el registro y se presiona editar  el cual mostrará una ventana emergente, con los datos del registro seleccionado y el cual podrá editar (Ilustración 657).



*Ilustración 657. Editar registro*

Al finalizar el cambio queda guardado en la cuadrícula y se puede observar en la Ilustración 658.

	Id	Nombre
1	4	Accidental
2	3	Descarte
3	2	Incidental
4	1	Objetivo

*Ilustración 658 Registro editado en la cuadrícula*

Para consultar la información de un registro, este se selecciona y se hace clic sobre ver información  , luego esto desplegará una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 659).

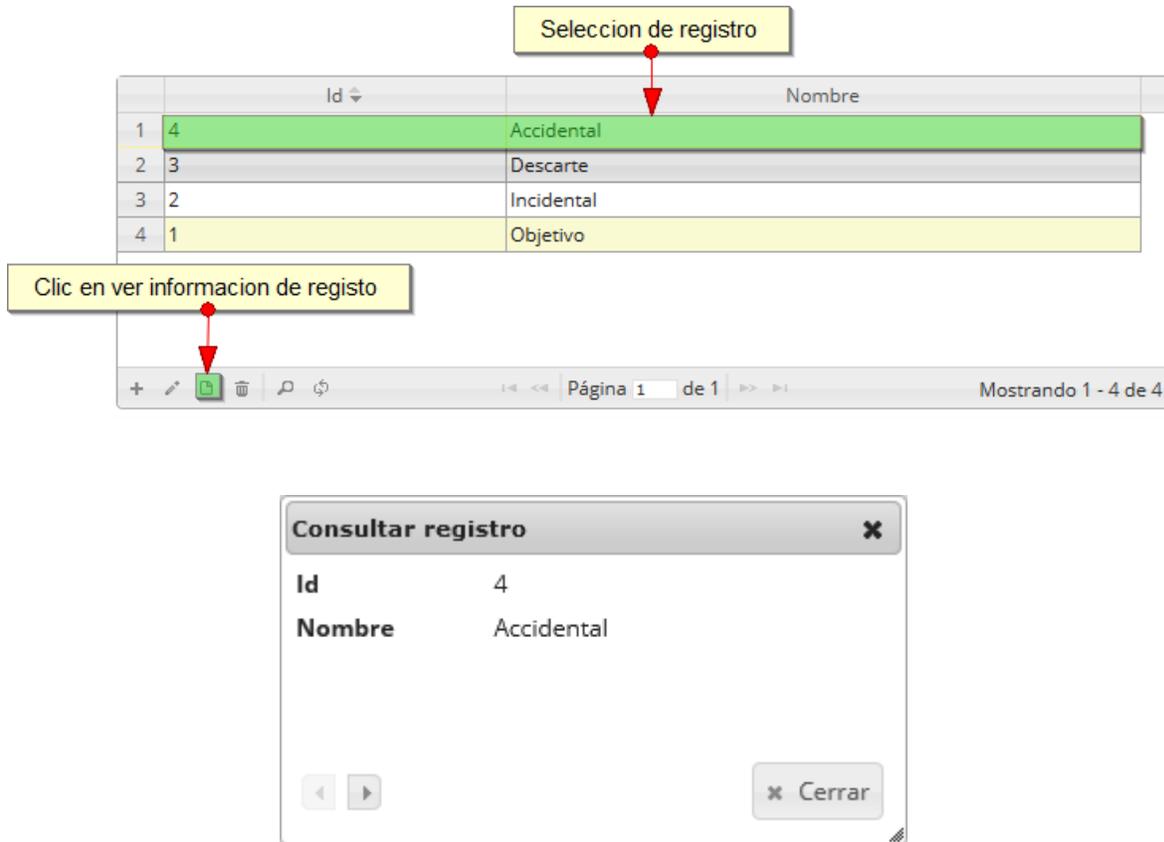


Ilustración 659. Clic en ver información y ventana de información del registro

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar*  , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 660).

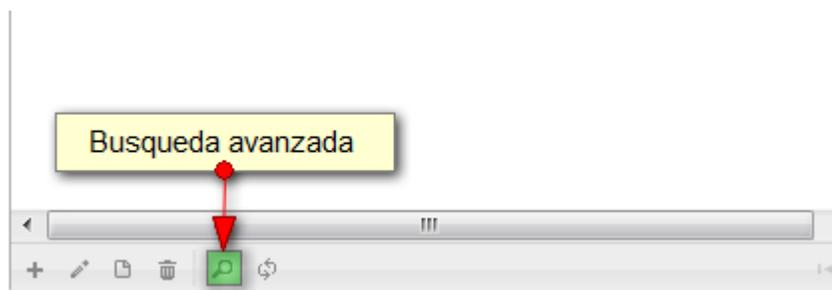
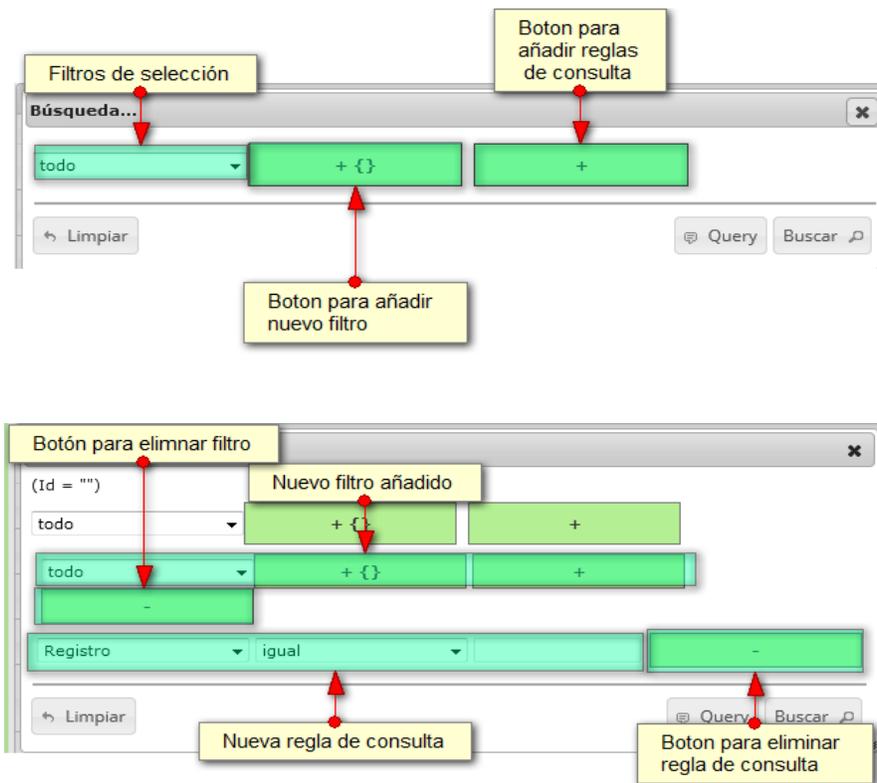


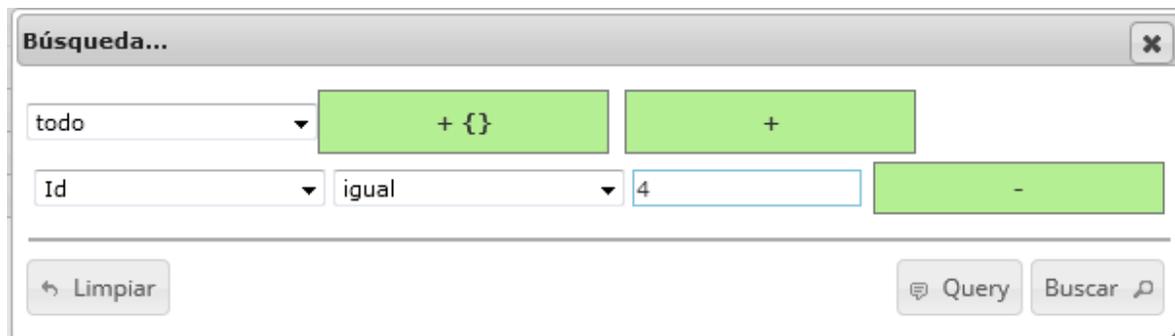
Ilustración 660. Clic en búsqueda avanzada

Al presionar el botón de búsqueda avanzada se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 661).



*Ilustración 661. Ventana de búsqueda y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera (Ilustración 662).



*Ilustración 662 Consulta del usuario*

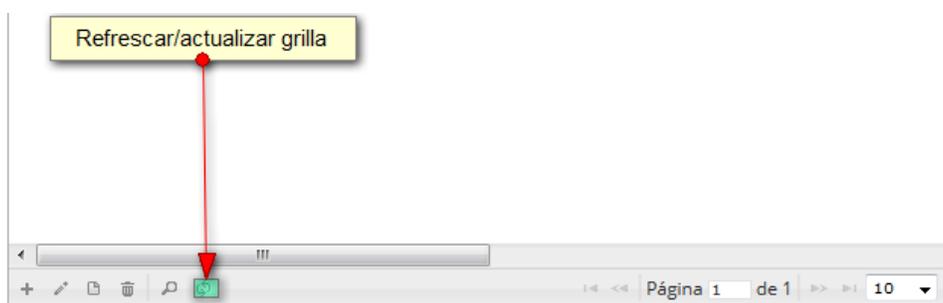
Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 663).

	Id	Nombre
1	4	Accidental

Página 1 de 1
Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 663 Resultado de la consulta*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón de *Recargar datos*  (Ilustración 664).



*Ilustración 664 Botón de Recargar datos*

Luego de presionar el botón la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 665).

	Id	Nombre
1	4	Accidental
2	3	Descarte
3	2	Incidental
4	1	Objetivo

Página 1 de 1
Mostrando 1 - 4 de 4

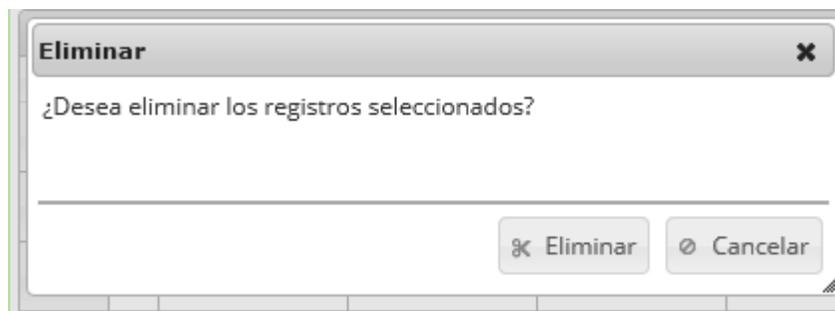
*Ilustración 665 Cuadrícula actualizada después de la búsqueda*

Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo y presionar el botón *Eliminar*  de la cuadrícula, el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 666).



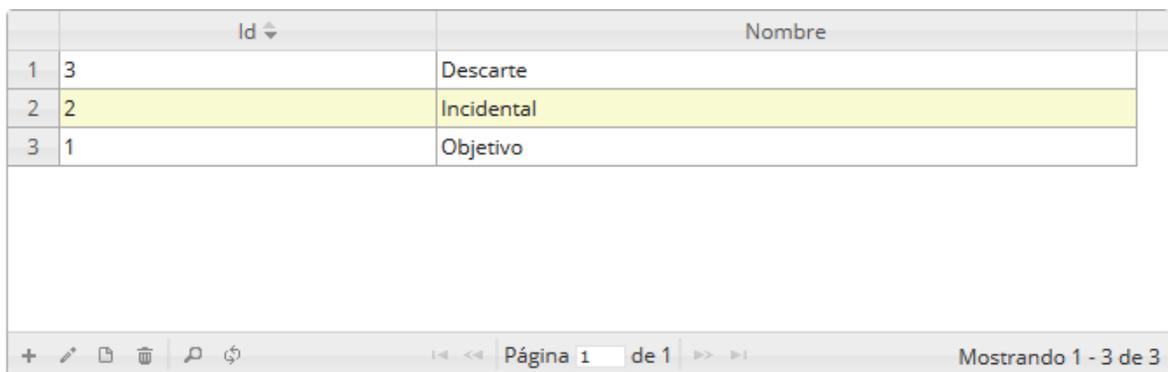
*Ilustración 666. Selección de registro a eliminar*

Luego de hacer clic, se despliega una ventana de confirmación de eliminación en la cual se deberá aceptar presionando el botón *Eliminar*, o denegar la eliminación presionando el botón de *Cancelar* (Ilustración 667).



*Ilustración 667 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se presiona *Eliminar*, se elimina el registro de la cuadrícula y se borra también del sistema, si se presiona *Cancelar* la cuadrícula permanece igual (Ilustración 668).



*Ilustración 668 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

- **Revisiones**

Para acceder a la herramienta de revisiones, se debe ingresar al menú Herramientas y escoger la opción *Revisiones* como se ve en la Ilustración 669.



*Ilustración 669. Submenú de revisiones*

Al hacer clic sobre el submenú, se obtiene un listado de tablas revisables, como se observa en la Ilustración 670.

### LISTADO DE TABLAS REVISABLES

A continuación se muestra una lista de todas las tablas que son revisables en la plataforma SEPEC. La revisión es el proceso de marcar el estado de calidad de cada registro. Así, el supervisor puede aprobar o rechazar registros. Al hacer esto, los bloquea para futuras ediciones. Además, los registros pueden ser revisados (técnico y profesional) o sospechosos (profesional). Para mayor información, consulte el [videotutorial](#).

- Captura y esfuerzo
  - [Captura desembarcada](#)
    - [Medidas de atarraya](#)
    - [Medidas línea de mano](#)
    - [Medidas Red de Enmalle](#)
      - [Talla artesanal](#)
  - Actividad diaria
    - [Actividad diaria por UEP](#)
  - Censo pesquero
  - [Caracterización arte de pesca](#)
  - [Caracterización embarcación](#)
  - Desembarco industrial
    - [Costo industrial](#)
  - [Captura desembarcada industrial](#)
    - Frecuencia de precios
      - [Frecuencia de precios](#)
    - Frecuencia de tallas
  - [Capturas desembarcadas en tallas](#)
    - Volumen
  - [Capturas desembarcadas en volumen](#)
    - Biológicos
      - [Especímenes bivalvos](#)
      - [Especímenes camarones](#)
      - [Especímenes caracoles](#)
      - [Especímenes jaibas](#)
      - [Especímenes langostas](#)
    - [Especímenes peces óseos](#)
      - [Especímenes rayas](#)
      - [Especímenes tiburones](#)

*Ilustración 670. Página con el listado de tablas revisables*

Teniendo en cuenta que es una lista de tablas, cada una de estas pertenece a una categoría, estas categorías son captura y esfuerzo, actividad diaria, censo pesquero, desembarco industrial, frecuencia de precio, frecuencia de tallas, volumen y biológicos (Ilustración 671).

- Captura y esfuerzo
  - **Captura desembarcada**
  - Medidas de atarraya
  - Medidas línea de mano
  - Medidas Red de Enmalle
    - Talla artesanal
- Actividad diaria
  - Actividad diaria por UEP
- Censo pesquero
- Caracterización arte de pesca
- Caracterización embarcación
- Desembarco industrial
  - Costo industrial
- Captura desembarcada industrial
  - Frecuencia de precios
    - Frecuencia de precios
  - Frecuencia de tallas
- Capturas desembarcadas en tallas
  - Volumen
- Capturas desembarcadas en volumen
  - Biológicos
    - Especímenes bivalvos
    - Especímenes camarones
    - Especímenes caracoles
    - Especímenes jaibas
    - Especímenes langostas
    - Especímenes peces óseos
    - Especímenes rayas
    - Especímenes tiburones

Clic sobre la tabla a revisar

*Ilustración 671 Clic sobre tabla a revisar*

Si el usuario hace clic sobre alguna de las tablas, esto redirige al *ALMACÉN DE ARCHIVOS* (una página con una cuadrícula con cada uno de los formularios a revisar).

Posteriormente se obtiene una cuadrícula (Ilustración 672) con la información para la revisión del formulario, en la dicha cuadrícula se podrá colocar si el formulario esta sin revisar, aprobado, rechazado o sospechoso, además se podrá colocar una anotación de revisión del formulario.

	Id	Captura y esfue	Revisión supervisor	Anotación de revisión	Fecha	Cuenca/litoral	Municipio	Sitio desembarc	Especies
1	642109	282819	SinRevisar		22/08/2015 12:00:00 a.m.	Caribe	San Antero	Caño Lobo	Crassostrea rhizophorae - Ostra
2	642108	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Caquetaia kraussii - Mojarra amarilla
3	642107	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Ageneiosus pardalis - Doncella
4	642106	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Plagioscion magdalanae - Pacora
5	642105	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Sorubim cuspicaudus - Blanquillo
6	642104	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Leporinus muyscorum - Cuatro ojo
7	642103	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Prochilodus magdalanae - Bocachico
8	642102	282818	SinRevisar		09/09/2015	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Prochilodus magdalanae -

*Ilustración 672 Cuadrícula de revisión de formulario*

Posteriormente se podrá escoger el tipo de revisión en la columna de revisiones y hacer las anotaciones correspondientes del formulario, si las hay, luego se hace clic en guardar cambios para, salvar todas las revisiones hechas (Ilustración 673).

	Id	Captura y esfue	Revisión supervisor	Anotación de revisión	Fecha	Cuenca/litoral	Municipio	Sitio desembarc	Especies
1	642109	282819	Aprobado		22/08/2015 12:00:00 a.m.	Caribe	San Antero	Caño Lobo	Crassostrea rhizophorae - Ostra
2	642108	282818	Rechazado		09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Caquetaia kraussii - Mojarra amarilla
3	642107	282818	Sospechoso	Informacion incoherente	09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Ageneiosus pardalis - Doncella
4	642106	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Plagioscion magdalanae - Pacora
5	642105	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Sorubim cuspicaudus - Blanquillo
6	642104	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Leporinus muyscorum - Cuatro ojo, liseta, comelón
7	642103	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Prochilodus magdalanae - Bocachico
8	642102	282818	SinRevisar			Magdalena	Ayapel	Los Tendales	Prochilodus magdalanae -

*Ilustración 673 Revisiones, anotaciones y clic en guardado*

Después de haber presionado guardar cambios se obtiene en la cuadrícula, la última fecha de revisión del formulario, con los cambios anteriormente registrados, como es posible observar en la Ilustración 674.

Ultima fecha de revision del formato

	Id	Captura y esfue	Revisión supervisor	Anotación de revisión	Fecha	Fecha de revisión	Cuenca/litoral	Municipio	Sitio desembarc
1	642109	282819	Aprobado		22/08/2015 12:00:00 a.m.	03/11/2015 04:51:06 p.m.	Caribe	San Antero	Caño Lobo
2	642108	282818	Rechazado		09/09/2015 12:00:00 a.m.	03/11/2015 04:51:06 p.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales
3	642107	282818	Sospechoso	Informacion incoherente	09/09/2015 12:00:00 a.m.	03/11/2015 04:51:06 p.m.	Magdalena	Ayapel	Los Tendales
4	642106	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.		Magdalena	Ayapel	Los Tendales
5	642105	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.		Magdalena	Ayapel	Los Tendales
6	642104	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.		Magdalena	Ayapel	Los Tendales
7	642103	282818	SinRevisar		09/09/2015 12:00:00 a.m.		Magdalena	Ayapel	Los Tendales
8	642102	282818	SinRevisar		09/09/2015 .....		Magdalena	Ayapel	Los Tendales

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 12.296 50

Mostrando 1 - 50 de 614.752

*Ilustración 674 Cuadrícula actualizada con las revisiones*

- **Biblioteca de imágenes**

Para acceder a la biblioteca de imágenes, se debe ingresar al menú Herramientas y escoger la opción *Biblioteca de imágenes* como se ve en la Ilustración 675.



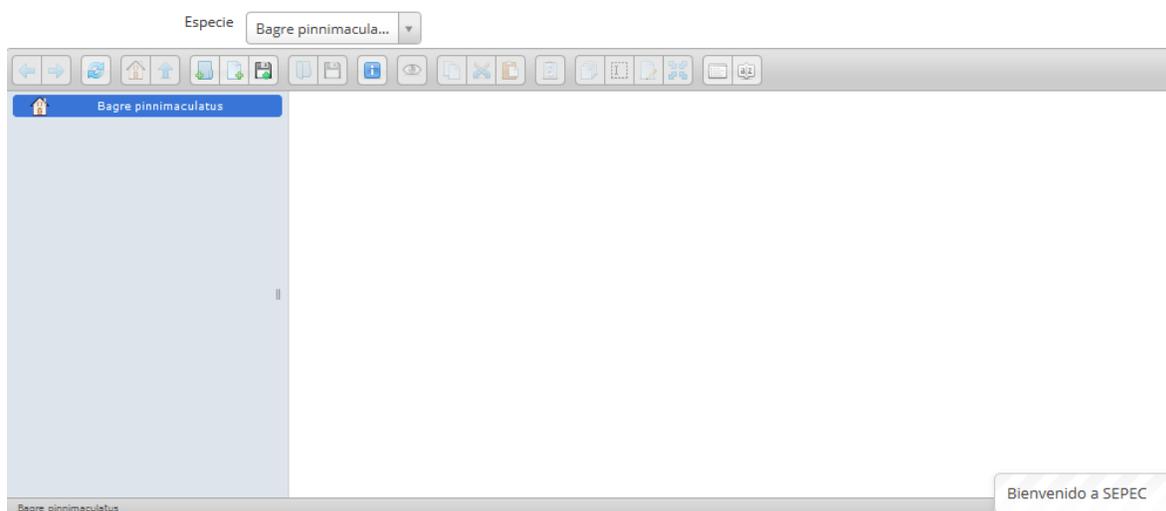
*Ilustración 675 Submenú de biblioteca de imágenes*

Al hacer clic sobre el submenú se obtiene una página, con una lista desplegable de especies (Ilustración 676), al seleccionar una de estas especies, se abre una ventana interna donde, el usuario podrá subir, descargar y eliminar imágenes de la especie seleccionada.



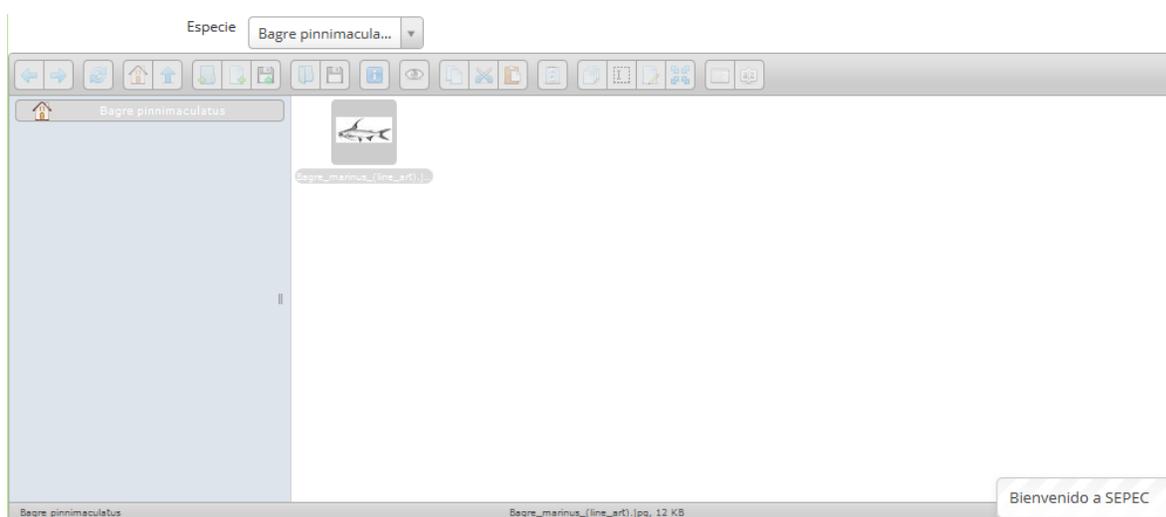
*Ilustración 676. Lista para seleccionar la especie*

Después de haber seleccionado la especie, aparece un área de trabajo, donde el usuario podrá agregar nuevas imágenes a la colección de fotos de la especie (Ilustración 677).



*Ilustración 677 Especie seleccionada y área de inserción de imágenes*

Para añadir una nueva imagen a la colección, el usuario debe arrastrar la imagen a la ventana donde está abierta la página y luego soltar la imagen para que esta quede guardada (Ilustración 678).



*Ilustración 678 Imagen cargada por el usuario*

Después de haber subido la imagen, el usuario podrá realizar una serie de tareas con dicha imagen, solo es cuestión de hacer clic derecho sobre la imagen y este desplegará una serie de opciones para realizar como abrir, ver, descargar, copiar, cortar, duplicar, borrar, renombrar, cambiar tamaño o rotar, y ver información (Ilustración 679).

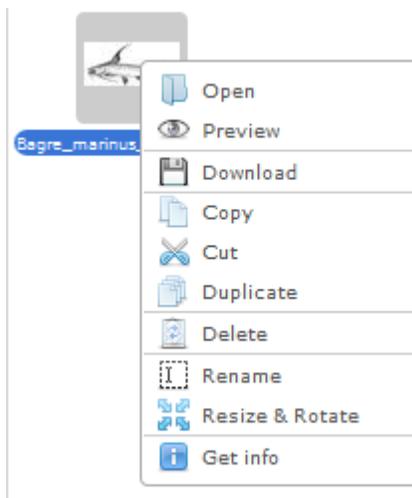


Ilustración 679. Clic derecho en la imagen y opciones para realizar

- **Consultas**

Para acceder a la herramienta de consultas, se debe ingresar al menú Herramientas y escoger la opción *Consultas* y automáticamente se despliegan los dos tipos de consultas que se encuentran disponible como se ve en la Ilustración 680.



Ilustración 680. Submenú de consultas y sus opciones

El submenú de consulta, tiene dentro de sí dos opciones de consultas (Consulta de especie CPUE y Consulta de especie sitio de desembarco), dentro de las cuales se realizarán las consultas que el usuario desee (Ilustración 681).

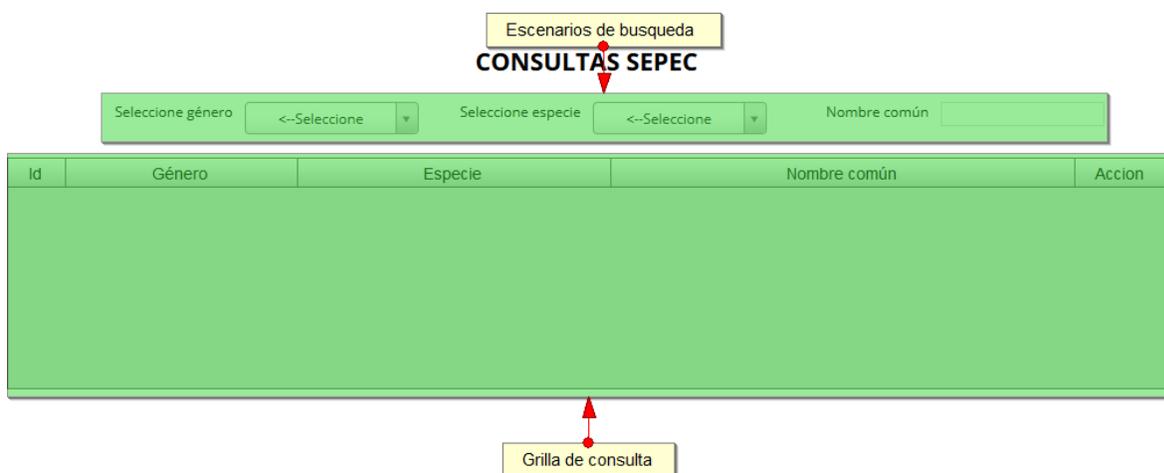
- **Consulta de especie CPUE**

Para acceder a la consulta de especie CPUE (Captura por unidad de esfuerzo) debe hacer clic en la opción Consultas y escoger *Consulta de especie CPUE* como se muestra en la Ilustración 681).



*Ilustración 681 Submenú de consulta de especie CPUE*

Al hacer clic sobre el submenú, el usuario encontrará una página para realizar consultas, ya sea por género, especie o nombre común, es decir el usuario tendrá 3 posibles escenarios para realizar consultas (Ilustración 682).



*Ilustración 682 Página de consulta*

Si el usuario desea hacer una búsqueda por género, en el campo seleccione género deberá escoger el género deseado, luego la información de la consulta se verá reflejada en la cuadrícula, como se observa en la Ilustración 683.

**CONSULTAS SEPEC**

Selección de género

Seleccione género: Archosargus

Seleccione especie: <-Seleccione

Nombre común:

Id	Género	Especie	Nombre común	Acción
193	Archosargus	Archosargus probatocephalus	Sargo chopá	
194	Archosargus	Archosargus rhomboidalis	Sargo amarillo, mojarra rayada, Mojarra Sargo	

Ilustración 683 Cuadrícula con la información del género seleccionado

Posteriormente el usuario podrá ver la información taxonómica, presencia y desembarco del formulario encontrado, solo es cuestión de colocarse sobre la fila y hacer doble clic en la columna acción (icono de lupa), y el sistema automáticamente generará la información del registro (Ilustración 684).

**CONSULTAS SEPEC**

Selección de género: Archosargus

Selección de especie: <-Seleccione

Nombre común:

Clic sobre la acción de información taxonómica

Id	Género	Especie	Nombre común	Acción
193	Archosargus	Archosargus probatocephalus	Sargo chopá	
194	Archosargus	Archosargus rhomboidalis	Sargo amarillo, mojarra rayada, Mojarra Sargo	

### INFORMACIÓN TAXONÓMICA

Orden *Perciformes*

└ Familia *Sparidae*

└ Género *Archosargus*

└ Especie *Archosargus probatocephalus*

**PRESENCIA**

Cuenca	Municipio	Sitio de desembarco	Artes de pesca	Nombre común
Caribe	Manauare	Manauare Centro	Red de enmalle	Sargo chopá
Caribe	Pueblo Viejo	Barrio La Unión	Palangre o Espinel	Sargo chopá
Caribe	Riohacha	Los Cocos	Red de enmalle	Sargo chopá
Caribe	San Antero	Bahía De Cispatá	Red de enmalle, Línea de mano, Atarraya	Sargo chopá
Caribe	Santa Marta	Bellavista	Chinchorro	Sargo chopá

**DESEMBARCO**

Sitio de desembarco	Arte de pesca	Mes	Año	CPUE(kg/faena)
Bahía De Cispatá	Atarraya	Mayo	2015	0.25
Bahía De Cispatá	Línea de mano	Febrero	2014	2.75
Bahía De Cispatá	Línea de mano	Marzo	2014	4
Bahía De Cispatá	Línea de mano	Abril	2014	3.5
Bahía De Cispatá	Línea de mano	Mayo	2014	2

### Ilustración 684 Información general del registro

Si el usuario desea hacer una búsqueda por especie, en el campo seleccione especie deberá escoger la especie deseada, pero a diferencia de la selección de género, al elegir una especie se genera de una vez la información taxonómica, la presencia y el desembarco de esta (Ilustración 685).

**CONSULTAS SEPEL**

Selección por especie

Seleccione género <--Seleccione > Seleccione especie Alopias superciliosus... Nombre común

#### INFORMACIÓN TAXONÓMICA

- Orden *Elopiformes*
  - ↳ Familia *Alopiidae*
    - ↳ Género *Alopias*
      - ↳ Especie *Alopias superciliosus*

#### PRESENCIA

Cuenca	Municipio	Sitio de desem...	Artes de pesca	Nombre común
Caribe	Riohacha	Las Delicias	Red de enmalle	Zorro ojón
Caribe	Barranquilla	Las Flores	Palangre o Espinel, Red de enmalle, Línea de mano	Látigo/ Tiburón zorro ojón
Caribe	Barranquilla	Tajamar Occidental	Red de enmalle	Látigo/ Tiburón zorro ojón

#### DESEMBARCO

Sitio de desembarco	Arte de pesca	Mes	Año	CPUE(kg/faena)
Las Flores	Línea de mano	Febrero	2014	89.3499984741211
Las Flores	Palangre o Espinel	Junio	2014	24.5
Las Flores	Red de enmalle	Enero	2013	88.9000015258789
Tajamar Occidental	Red de enmalle	Diciembre	2014	100

### Ilustración 685 Información general del registro

En caso de que el usuario no recuerde el género o la especie, puede escribir el nombre común del espécimen en el campo de texto, luego de escribir el nombre, el usuario presiona Enter y en la cuadrícula se ven reflejados los resultados de la búsqueda (Ilustración 686).

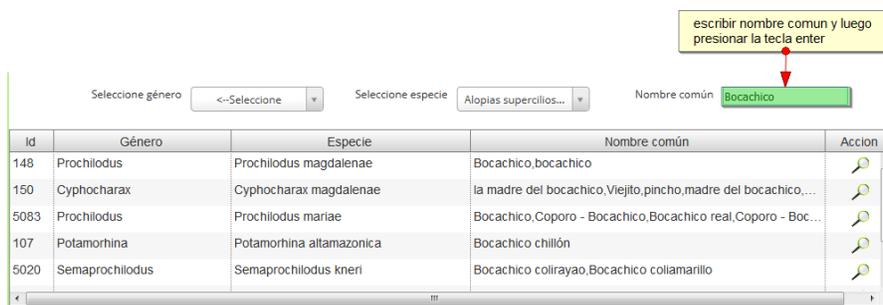


Ilustración 686. Resultado de la busque en la cuadrícula

Posteriormente el usuario podrá ver la información taxonómica, presencia y desembarco del formulario encontrado, solo es cuestión de colocarse sobre la fila y hacer doble clic en la columna acción (icono de lupa), y el sistema automáticamente generará la información del registro (Ilustración 687).



### INFORMACIÓN TAXONÓMICA

#### Orden *Characiformes*

#### ↳ Familia *Prochilodontidae*

#### ↳ Género *Prochilodus*

#### ↳ Especie *Prochilodus magdalenae*

### PRESENCIA

Cuenca	Municipio	Sitio de desem...	Artes de pesca	Nombre común
Sinú	Lorica	Mercado De Lorica	Red de enmalle,Atarraya	Yalúa
Sinú	Momil	Rincón	Red de enmalle,Atarraya	Yalúa
Magdalena	Magangué	Puerto La Bomba	Red de enmalle,Atarraya	Yalúa
Sinú	Momil	Roble	Red de enmalle,Atarraya	Yalúa
Sinú	Momil	Mamón	Red de enmalle,Atarraya	Yalúa

### DESEMBARCO

Sitio de desembarco	Arte de pesca	Mes	Año	CPUE(kg/faena)
La Playa	Red de enmalle	Noviembre	2012	9
Nueva Colonia	Red de enmalle	Enero	2013	5
Nueva Colonia	Red de enmalle	Febrero	2013	2
Puerto del Platano	Chinchorra	Agosto	2013	2
Puerto del Platano	Red de enmalle	Mayo	2013	39.5

Ilustración 687 Información general del registro

- **Consulta de especie sitio de desembarco**

Para acceder a la consulta de especie por sitio específico debe hacer clic en la opción Consultas y escoger *Consulta de especie sitio desembarco* como se muestra en la Ilustración 688.



*Ilustración 688 Submenú de consulta de especies de sitio de desembarco*

Al hacer clic sobre este submenú, se redirecciona a una página donde hay tres listas desplegables en las cuales se selecciona el departamento, el municipio y el sitio de desembarco donde se realizará la consulta (Ilustración 689).



*Ilustración 689. Página principal de la consulta por sitios de desembarco*

Para realizar la búsqueda se completan los tres campos seleccionables, luego de esto se genera una cuadrícula (Ilustración 690) con la información con los filtros seleccionados por el usuario.

**CONSULTA CPUE POR SITIO DE SEMBARCO**

Seleccione departamento: Magdalena
   Seleccione municipio: Ciénaga
   Seleccione sitio de desembarco: Barrio Abajo

**INFORMACION SITIO DE DESEMBARCO**

Sitio de desembarco	Arte	Mes	Año	CPUE
Barrio Abajo	Red de enmalle	Junio	2013	11.544249993562698
Barrio Abajo	Changa	Junio	2015	21.04090909090909
Barrio Abajo	Changa	Junio	2014	22.630597014925375
Barrio Abajo	Chinchorro	Octubre	2013	7.8125
Barrio Abajo	Palangre o Espinel	Diciembre	2013	12.75

*Ilustración 690. Filtros seleccionados y cuadrícula de información del sitio de desembarco*

- **Auditoria**

Para acceder a la herramienta de auditorías, se debe ingresar al menú Herramientas y escoger la opción *Auditoria* como se ve en la Ilustración 691.



*Ilustración 691 Submenú de auditorias*

Al hacer clic sobre el submenú se obtendrá una página, con el listado de tablas de auditorías (Ilustración 692), divididos en una serie de categorías.

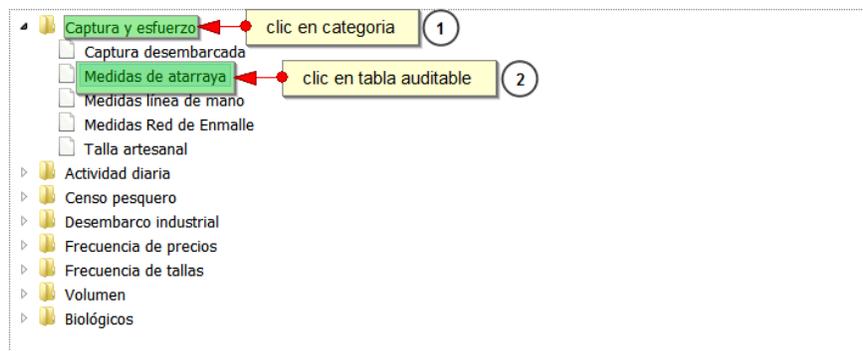
### LISTADO DE AUDITORÍAS

- ▶ 📁 Captura y esfuerzo
- ▶ 📁 Actividad diaria
- ▶ 📁 Censo pesquero
- ▶ 📁 Desembarco industrial
- ▶ 📁 Frecuencia de precios
- ▶ 📁 Frecuencia de tallas
- ▶ 📁 Volumen
- ▶ 📁 Biológicos

*Ilustración 692 Listado de auditorias*

Posteriormente para observar los datos de las tablas se hace clic sobre una categoría, y esta despliega las tablas auditables, donde el usuario deberá escoger una para realizar su consulta (Ilustración 693).

### LISTADO DE AUDITORIAS



*Ilustración 693 Clic en categoría y clic en tabla auditable*

Después de haber hecho clic sobre la tabla auditable, se redirige a una página con una cuadrícula (Ilustración 694) que contiene la información de la tabla escogida.

**AUDITORIA**

MedidasAtarraya_AUD											
	Id	Captura y esfue	Cantidad	Tamaño	Longitud	RevisadoDigitad	RevisionProfesix	RevisionSupervi	FechaRevisionD	FechaRevisionPi	FechaRevisionF
7	46254	306470	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
8	46253	306462	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
9	46252	306461	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
10	46251	306460	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
11	46250	306457	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
12	46249	306455	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
13	46248	306454	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
14	46247	306453	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
15	46246	306452	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
16	46244	306449	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
17	46243	306448	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
18	46242	306447	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 940    50    Mostrando 1 - 50 de 46.967

*Ilustración 694 Cuadrícula con la información de la auditoria*

Esta cuadrícula tiene opciones de búsqueda avanzada, consulta de información y actualización de la cuadrícula. Para consultar la información de un registro, este se selecciona y se hace clic sobre ver información , luego esto desplegará una ventana con la información del registro seleccionado (Ilustración 695).

**AUDITORÍA**

MedidasAtarraya_AUD											
	Id	Captura y esfuer	Cantidad	Tamaño	Longitud	RevisadoDigitad	RevisionProfesit	RevisionSupervi	FechaRevisionD	FechaRevisionPi	Fecha
1	46260	306533	1	1.5	4	False	SinRevisar	SinRevisar			
2	46259	306513	1	2	4	False	SinRevisar	SinRevisar			
3	46258	306510	1	1.5	4	False	SinRevisar	SinRevisar			
4	46257	306491	1	3	4	False	SinRevisar	SinRevisar			
5	46256	306490	1	2.5	4	False	SinRevisar	SinRevisar			
6	46255	306472	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
7	46254	306470	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
8	46253	306462	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
9	46252	306461	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
10	46251	306460	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
11	46250	306457	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			
12	46249	306455	1	2.04	5.6	False	SinRevisar	SinRevisar			

Página 1 de 940    50    Mostrando 1 - 50 de 46.967

**Consultar registro**

**Id** 46256

**Captura y esfuerzo** 306490

**Cantidad** 1

**Tamaño** 2.5

**Longitud** 4

**RevisadoDigitador** False

**RevisionProfesional** SinRevisar

**RevisionSupervisor** SinRevisar

**FechaRevisionDigitador**

**FechaRevisionProfesional**

**FechaRevisionSupervisor**

**AnotacionRevision**

**Versión** 723379

**RevType** Añadido

**UsuarioRevision** Yuly Paulina Silva Meza

✖ Cerrar

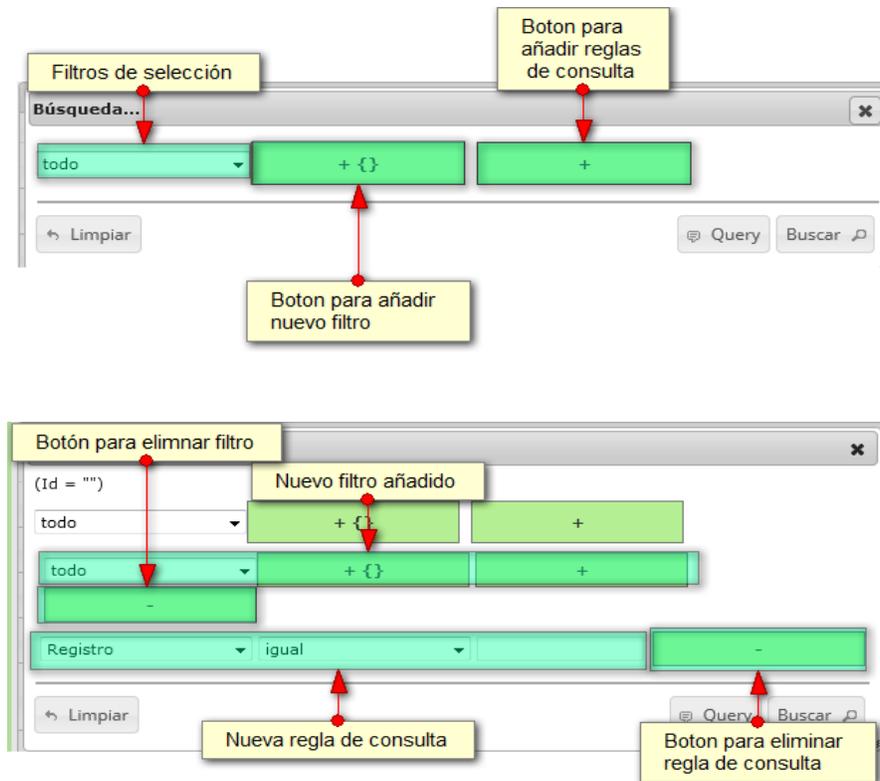
*Ilustración 695 Clic en ver información y ventana de información*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el botón *Buscar* , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 696).



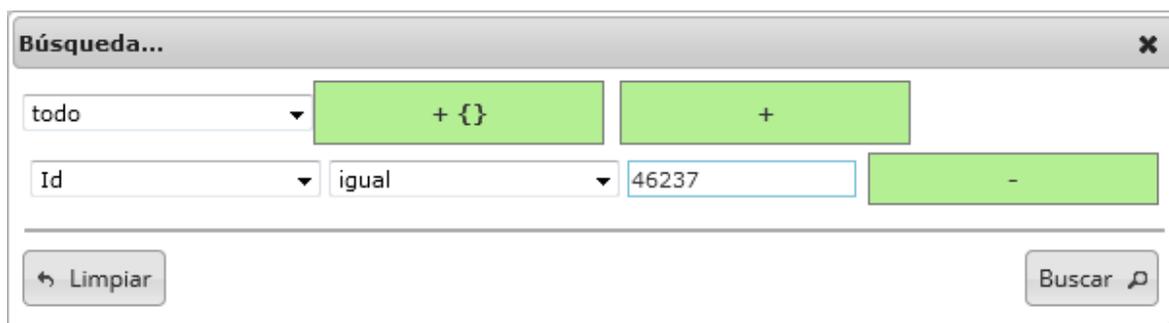
*Ilustración 696. Clic en búsqueda avanzada*

Al presionar el botón de búsqueda avanzada se despliega una ventana emergente (Ilustración 697), en la cual el usuario puede construir su consulta.



*Ilustración 697. Ventana de búsqueda y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera (Ilustración 698).



*Ilustración 698 Consulta de usuario*

Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 699).

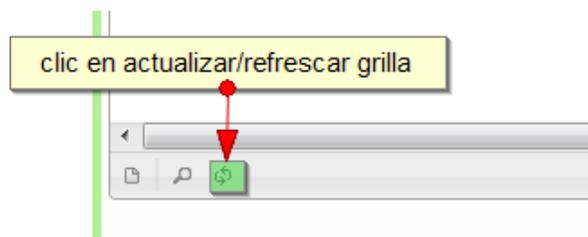
**AUDITORÍA**

MedidasAtarraya_AUD											
	Id	Captura y esfue	Cantidad	Tamaño	Longitud	RevisadoDigitad	RevisionProfesic	RevisionSupervi	FechaRevisionD	FechaRevisionPi	Fecha
1	46237	306333	2	1,96	5	False	SinRevisar	SinRevisar			

Página 1 de 1 50 Mostrando 1 - 1 de 1

*Ilustración 699. Resultado de la consulta*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón de *Recargar datos*  (Ilustración 700).



*Ilustración 700. Clic en el botón Recargar datos*

Luego de presionar el botón la cuadrícula queda por defecto, como si se iniciará la sesión de trabajos allí (Ilustración 701).

**AUDITORÍA**

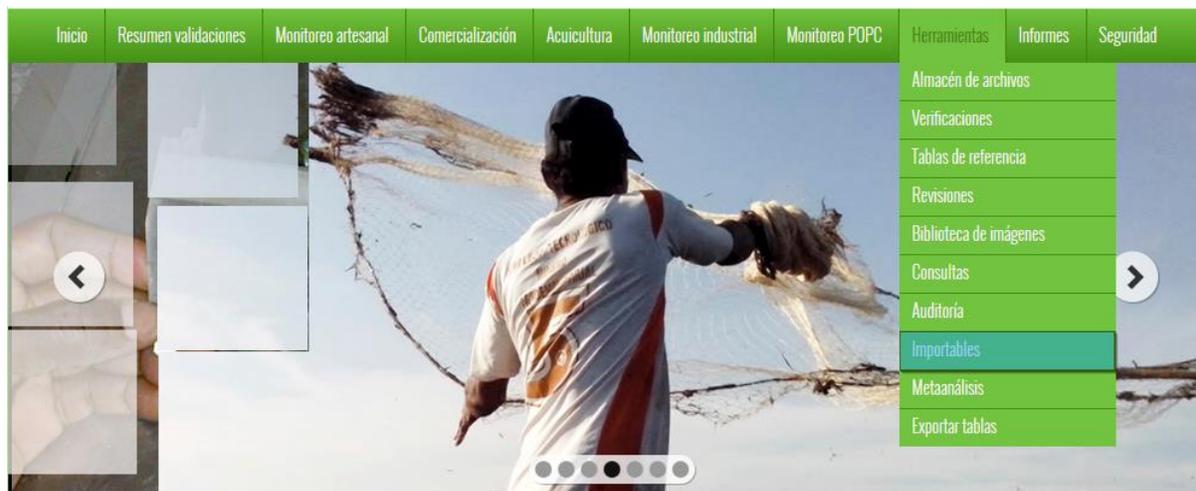
MedidasAtarraya_AUD											
	Id	Captura y esfue	Cantidad	Tamaño	Longitud	RevisadoDigitad	RevisionProfesic	RevisionSupervi	FechaRevisionD	FechaRevisionPi	Fecha
1	46260	306533	1	1,5	4	False	SinRevisar	SinRevisar			
2	46259	306513	1	2	4	False	SinRevisar	SinRevisar			
3	46258	306510	1	1,5	4	False	SinRevisar	SinRevisar			
4	46257	306491	1	3	4	False	SinRevisar	SinRevisar			
5	46256	306490	1	2,5	4	False	SinRevisar	SinRevisar			
6	46255	306472	1	2,04	5,6	False	SinRevisar	SinRevisar			
7	46254	306470	1	2,04	5,6	False	SinRevisar	SinRevisar			
8	46253	306462	1	2,04	5,6	False	SinRevisar	SinRevisar			
9	46252	306461	1	2,04	5,6	False	SinRevisar	SinRevisar			
10	46251	306460	1	2,04	5,6	False	SinRevisar	SinRevisar			
11	46250	306457	1	2,04	5,6	False	SinRevisar	SinRevisar			
12	46249	306455	1	2,04	5,6	False	SinRevisar	SinRevisar			

Página 1 de 940 50 Mostrando 1 - 50 de 46.967

*Ilustración 701 Cuadrícula actualizada después de la búsqueda del usuario*

- **Importables**

Para acceder a la herramienta de importables, se debe ingresar al menú Herramientas y escoger la opción *Importables* como se ve en la Ilustración 702.



*Ilustración 702 Submenú de importables*

Al hacer clic sobre el submenú de importables, este envía al usuario a una página, donde selecciona en una lista desplegable el formulario para realizar el impotable, luego de seleccionar el formulario el usuario deberá hacer clic en el botón *Descargar* (Ilustración 703).



*Ilustración 703 Página de generación de importe*

Posterior a esto, el usuario será re-direccionado a la página donde está la cuadrícula del almacén de archivos (Ilustración 704), cuando el usuario ya se encuentre allí podrá descargar el archivo de Excel generado por el sistema, haciendo clic en el id del archivo que está en la cuadrícula del almacén, en dicho archivo es donde está contenida toda la información del importable.

clic en el id para descargar

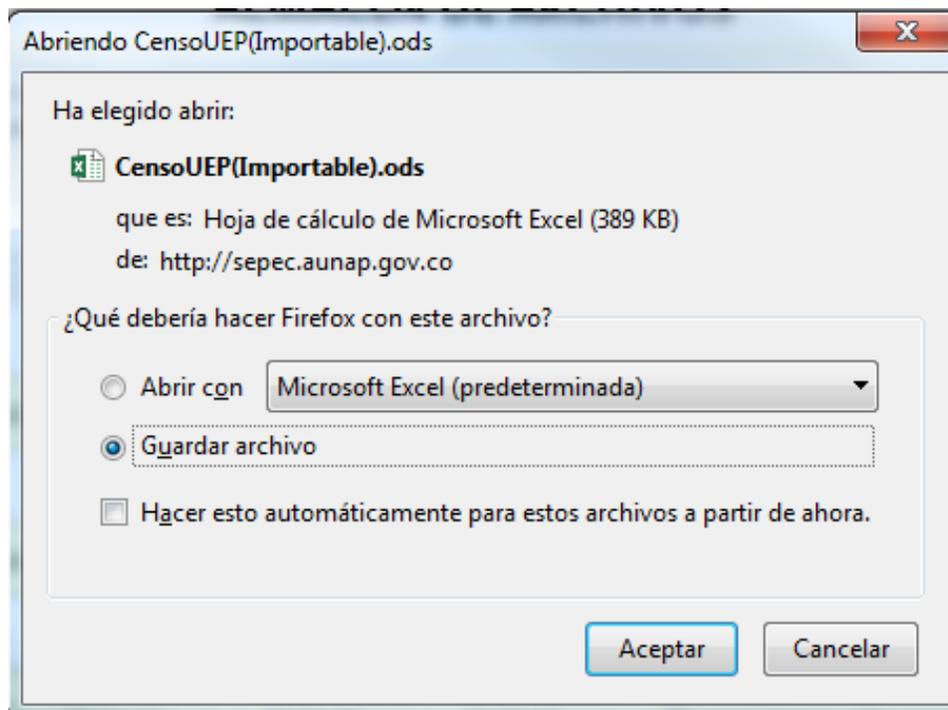
Importable generado

	id	Nombre	Creado	Empezado cálculo	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
1	<a href="#">22845</a>	CensoUEP(Importable).ods	05/11/2015 9:55:11 a. m.	05/11/2015 9:55:11 a. m.	05/11/2015 9:55:14 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
2	<a href="#">22844</a>	ComercializacionOrnamentales(Imp	05/11/2015 9:55:00 a. m.	05/11/2015 9:55:00 a. m.	05/11/2015 9:55:00 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
3	<a href="#">22843</a>	Acuicultura(Importable).ods	05/11/2015 9:54:49 a. m.	05/11/2015 9:54:49 a. m.	05/11/2015 9:54:49 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
4	<a href="#">22842</a>	Recalcular s_InformeCyECDAnalista	05/11/2015 9:33:07 a. m.	05/11/2015 9:33:07 a. m.	05/11/2015 9:33:19 a. m.	Ciro Polo			Terminado
5	<a href="#">22841</a>	Metanálisis de camarones.xlsx	05/11/2015 9:25:52 a. m.	05/11/2015 9:25:52 a. m.	05/11/2015 9:26:02 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
6	<a href="#">22840</a>	Metanálisis de peces óseos.xlsx	05/11/2015 9:23:20 a. m.	05/11/2015 9:23:20 a. m.	05/11/2015 9:27:06 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
7	<a href="#">22839</a>	Recalcular CapturaEsfuerzoVacias	05/11/2015 8:23:23 a. m.	05/11/2015 8:23:23 a. m.	05/11/2015 8:23:24 a. m.				Fallado
8	<a href="#">22838</a>	Recalcular s_ConteoMensualPorMunicipio	05/11/2015 3:39:41 a. m.	05/11/2015 3:39:45 a. m.	05/11/2015 3:39:48 a. m.				Terminado
9	<a href="#">22837</a>	Recalcular s_DigitacionActividadDiaria	05/11/2015 3:39:40 a. m.	05/11/2015 3:39:44 a. m.	05/11/2015 3:39:45 a. m.				Terminado
10	<a href="#">22836</a>	Recalcular s_ConteoMensualAdministrativo	05/11/2015 3:39:39 a. m.	05/11/2015 3:39:44 a. m.	05/11/2015 3:39:44 a. m.				Fallado
11	<a href="#">22835</a>	Recalcular s_ConteoSemanal	05/11/2015 3:39:39 a. m.	05/11/2015 3:39:42 a. m.	05/11/2015 3:39:43 a. m.				Terminado
12	<a href="#">22834</a>	Recalcular DigitacionActividadDiaria	05/11/2015 3:39:39 a. m.	05/11/2015 3:39:43 a. m.	05/11/2015 3:39:44 a. m.				Terminado
13	<a href="#">22833</a>	Recalcular s_ConteoDiarioPorMunicipio	05/11/2015 3:39:38 a. m.	05/11/2015 3:39:41 a. m.	05/11/2015 3:39:41 a. m.				Terminado

Página 1 de 456 30 Mostrando 1 - 50 de 22.773

*Ilustración 704 Importable generado*

Después de hacer clic en el id para realizar la descarga, si está navegando en Mozilla el navegador lanza una ventana emergente de confinación de guardado, en caso de ser Google Chrome su navegador el archivo se descargará automáticamente (Ilustración 705).



*Ilustración 705 Mensaje de confirmación de guardado*

Luego de esto el usuario podrá abrir el archivo de Excel (Ilustración 706) descargado y desarrollar el trabajo que desee con él.

Id	ArtePesca	Nombre
15	Linea de mano	Linea de mano (Ballestilla)
20	Trampas o Nasas	Nasas (Nasas de Peces)
21	Aros	Aros
24	Chinchorro	Chinchorro camaronero
26	Cóngolo	Cóngolo
27	Red de enmalle	Red de enmalle camaronera
29	Atarraya	Atarraya
31	Recolección manual	Recolección manual
32	Flecha	Flecha
33	Red de cerco	Red de cerco
5000	No definido	No definido
5007	Red de arrastre	Red de arrastre
5010	Chinchorro	Chinchorro de jala (playa)
5011	Longline	Longline
5013	Atarraya	Lancera
5016	Red de enmalle chuchera	Red de enmalle chuchera
5009	Chinchorro	Chinchorro velao
5017	Red de enmalle	Red fija
5018	Red de enmalle	Red deriva
5022	Trampas o Nasas	Chayo
5024	Recolección manual	Recolección manual de piangua
5025	Recolección manual	Recolección manual de mota
5026	Red de arrastre	Red de arrastre artesanal a la pareja
5028	Red de enmalle	Red de enmalle fija marina

*Ilustración 706 Archivo de Excel con la información del importable*

- **Metaanálisis**

Para acceder a la herramienta de metaanálisis, se debe ingresar al menú Herramientas y escoger la opción *Metaanálisis* como se ve en la Ilustración 707.



*Ilustración 707. Ssubmenú de metaanálisis*

Al hacer clic sobre el submenú de metaanálisis, el sistema redirige a la página de generación de metaanálisis (Ilustración 708), con listado de opciones posibles para realizar su metaanálisis.

## **GENERAR METAANÁLISIS**

A continuación se ofrece la lista completa de metaanálisis disponibles

- [Especímenes peces óseos en biológicos](#)
- [Especímenes camarones en biológicos](#)
- [Especímenes tiburones en biológicos](#)
  - [Sobre precios](#)
  - [Sobre pesos y ejemplares](#)

*Ilustración 708 Listado de opciones para metaanálisis*

Al elegir una de las opciones, la ventana redirige al almacén de archivos, donde se podrá descargar un archivo de Excel con la información que generó el metaanálisis sobre la opción escogida (Ilustración 709).

## **GENERAR METAANÁLISIS**

A continuación se ofrece la lista completa de metaanálisis disponibles

- [Especímenes peces óseos en biológicos](#)
  - [Especímenes camarones en biológicos](#)
  - [Especímenes tiburones en biológicos](#)
    - [Sobre precios](#)
    - [Sobre pesos y ejemplares](#)
- Clic sobre opción

*Ilustración 709. Selección de opción de metaanálisis*

Cuando el usuario se encuentre en el almacén de archivos (Ilustración 710), luego de haber hecho clic sobre la opción de metaanálisis, podrá descargar el archivo de Excel generado por el sistema, haciendo clic en el id del archivo que está en la cuadrícula del almacén, en dicho archivo es donde está contenida toda la información del metaanálisis.

Clic sobre id para descargar

Metaanálisis generado

		Nombre	Creado	Empezado cálculo	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
1	<u>22841</u>	Metaanálisis de camarones.xlsx	05/11/2015 9:25:52 a. m.	05/11/2015 9:25:52 a. m.	05/11/2015 9:26:02 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
2	<u>22840</u>	Metaanálisis de peces óseos.xlsx	05/11/2015 9:23:20 a. m.	05/11/2015 9:23:20 a. m.	05/11/2015 9:27:06 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
3	<u>22839</u>	Recalcular CapturaEsfuerzoVacias	05/11/2015 8:23:23 a. m.	05/11/2015 8:23:23 a. m.	05/11/2015 8:23:24 a. m.				Fallado
4	<u>22838</u>	Recalcular s_ConteoMensualPorMunicipio	05/11/2015 3:39:41 a. m.	05/11/2015 3:39:45 a. m.	05/11/2015 3:39:48 a. m.				Terminado
5	<u>22837</u>	Recalcular s_DigitacionActividadDiaria	05/11/2015 3:39:40 a. m.	05/11/2015 3:39:44 a. m.	05/11/2015 3:39:45 a. m.				Terminado
6	<u>22836</u>	Recalcular s_ConteoMensualAdministrativo	05/11/2015 3:39:39 a. m.	05/11/2015 3:39:44 a. m.	05/11/2015 3:39:44 a. m.				Fallado
7	<u>22835</u>	Recalcular s_ConteoSemanal	05/11/2015 3:39:39 a. m.	05/11/2015 3:39:42 a. m.	05/11/2015 3:39:43 a. m.				Terminado
8	<u>22834</u>	Recalcular DigitacionActividadDiaria	05/11/2015 3:39:39 a. m.	05/11/2015 3:39:43 a. m.	05/11/2015 3:39:44 a. m.				Terminado
9	<u>22833</u>	Recalcular s_ConteoDiarioPorMunicipio	05/11/2015 3:39:38 a. m.	05/11/2015 3:39:38 a. m.	05/11/2015 3:39:41 a. m.				Terminado
10	<u>22832</u>	Recalcular s_ConteoMensualBiologicosPorColect	05/11/2015 3:39:38 a. m.	05/11/2015 3:39:41 a. m.	05/11/2015 3:39:42 a. m.				Terminado
11	<u>22831</u>	Recalcular EspeciesCapturadasYPrecios	05/11/2015 3:39:38 a. m.	05/11/2015 3:39:38 a. m.	05/11/2015 3:54:48 a. m.				Terminado
12	<u>22830</u>	CensoUEP[2015-11-04_22.08.46].ods	04/11/2015 10:08:46 p. m.	04/11/2015 10:08:46 p. m.	04/11/2015 10:08:50 p. m.	Jairo Enrique Altamar López		SEPEC	Terminado
13	<u>22829</u>	CapturaEsfuerzo[2015-11-04_21.51.51].ods	04/11/2015	04/11/2015	04/11/2015	Albert Hernández	Jessica Cortes	SEPEC	Terminado

Mostrando 1 - 50 de 22.769

Ilustración 710. MetaAnálisis generado y clic para descargar

Después de hacer clic en el id para realizar la descarga, si está navegando en Mozilla el navegador lanza una ventana emergente de confinación de guardado, en caso de ser Google Chrome su navegador el archivo se descargará automáticamente (Ilustración 711).

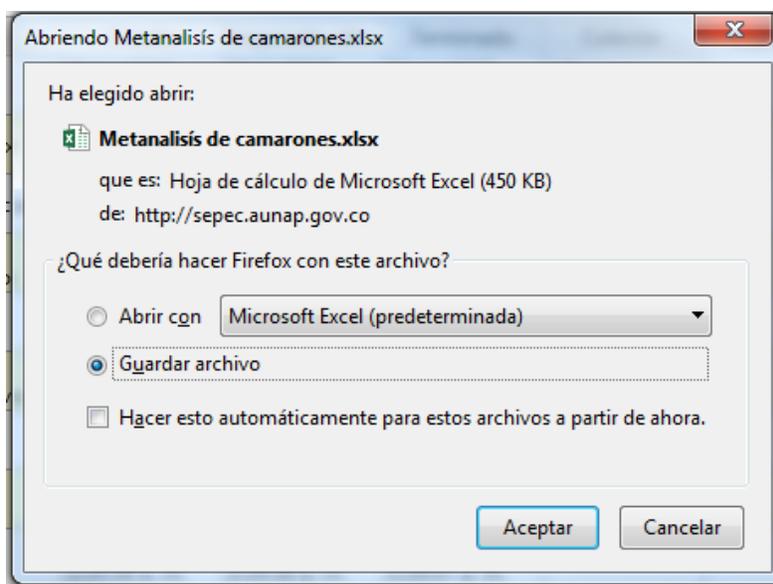


Ilustración 711. Ventana de confirmación de guardado

Luego de esto el usuario podrá abrir el archivo de Excel (Ilustración 712) descargado y desarrollar el trabajo que desee con él.

Registro	Fecha	Sitio de desembarco	Municipio	Cuenca o Litoral	Método de pesca	Sp priorizadas	Id	Registro-Id
2970	miércoles, 06 de febrero de 2013 a las 00:00:00	Barrio Abajo	Red de arrastre artesanal c Pacifico	Changa	#N/A	783	2970-783	
2970	miércoles, 06 de febrero de 2013 a las 00:00:00	Barrio Abajo	Red de arrastre artesanal o changa				22/02/1902	
2942	jueves, 20 de diciembre de 2012 a las 00:00:00	Pueblo Nuevo	Red de arrastre artesanal o changa				08/09/1901	
2942	jueves, 20 de diciembre de 2012 a las 00:00:00	Pueblo Nuevo	Red de arrastre artesanal o changa				09/09/1901	
2942	jueves, 20 de diciembre de 2012 a las 00:00:00	Pueblo Nuevo	Red de arrastre artesanal o changa				10/09/1901	
2942	jueves, 20 de diciembre de 2012 a las 00:00:00	Pueblo Nuevo	Red de arrastre artesanal o changa				11/09/1901	
2942	jueves, 20 de diciembre de 2012 a las 00:00:00	Pueblo Nuevo	Red de arrastre artesanal o changa				12/09/1901	
2975	martes, 05 de febrero de 2013 a las 00:00:00	Tasajera (La Playa)	Red de arrastre artesanal o changa				03/04/1902	
2942	jueves, 20 de diciembre de 2012 a las 00:00:00	Pueblo Nuevo	Red de arrastre artesanal o changa				13/09/1901	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				10/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				11/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				12/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				13/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				14/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				15/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				16/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				17/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				18/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				19/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				20/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				21/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				22/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				23/02/2207	
11576	lunes, 16 de diciembre de 2013 a las 00:00:00	El Piñal	Red de enmalle de encierro continental				24/02/2207	

Ilustración 712 Archivo de Excel con la información del metaanálisis

- **Exportar tablas**

Para acceder a la herramienta de exportar tablas, se debe ingresar al menú Herramientas y escoger la opción *Exportar tablas* como se ve en la Ilustración 713.



*Ilustración 713 Submenú de exportar tablas*

Al hacer clic en el submenú, se obtendrá una página con dos secciones, en las cuales se pueden exportar formularios y otra sección para las tablas de referencia, como es posible observar en la Ilustración 714.

A screenshot of a web form titled 'EXPORTAR TABLAS'. The form is divided into two main sections. The first section, 'FORMATOS', contains a heading 'A continuación se ofrecen algunos filtros para determinar la información que usted desea obtener.' followed by several input fields: 'Formato' (dropdown menu with 'ABordoIndustrial' selected), 'Fecha inicial' (text input with 'dd/mmm/aaaa'), 'Fecha final' (text input with 'dd/mmm/aaaa'), 'Municipio' (dropdown menu with '-- Seleccione un va...'), 'Región' (dropdown menu with '-- Seleccione un va...'), and 'Usuario' (text input). Below these fields is a green 'Exportar' button. The second section, 'TABLAS DE REFERENCIA', also has the same heading and contains a 'Tabla de referencia' dropdown menu with 'Alimento' selected, and a green 'Exportar' button. Red circles with numbers '1' and '2' are placed to the left of the form, with arrows pointing to the 'Formatos' and 'Tablas de referencia' sections respectively.

*Ilustración 714 Formulario de exportación de tablas*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 714:

- 1) Formulario de exportación de formularios
- 2) Formulario de exportación de tablas de referencia

Si el usuario desea exportar un formulario, debe completar el formulario, seleccionando los filtros que se utilizaran para dicha exportación, cabe resaltar que no es necesario completar todos los campos del formulario, es decir, pueden dejarse algunos campos vacíos (Ilustración 715).

- **Formulario, municipio y región:** estos campos son listas desplegables, donde se escogen los formularios, municipios y regiones anteriormente registrados en el sistema.
- **Fecha inicial y fecha final:** en los campos de fecha se despliega un calendario dinámicamente donde se escogen el día, mes y año que el usuario desee.
- **Usuario:** en el campo de usuario se escribe que usuario fue el encargado de realizar el formulario y así filtrar la información deseada.

*Ilustración 715 Formulario diligenciado*

Después de que el usuario defina sus filtros de búsquedas en el formulario, hace clic en el botón de *Exportar*, el cual redirige al *ALMACÉN DE ARCHIVOS*, una página la cual contiene una cuadrícula (Ilustración 716) con todos los formularios encontrados.

	Id	Nombre	Creado	Empezado cálculo	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
1	22745	CaracterizacionSocioeconomica[201	03/11/2015 11:49:43 a. m.	03/11/2015 11:49:43 a. m.	03/11/2015 11:49:44 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
2	22744	Alimento[2015-11-03_11.18.41].xlsx	03/11/2015 11:18:41 a. m.	03/11/2015 11:18:41 a. m.	03/11/2015 11:18:41 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
3	22743	ABordoIndustrial[2015-11-03_11.18.	03/11/2015 11:18:30 a. m.	03/11/2015 11:18:30 a. m.	03/11/2015 11:18:30 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
4	22742	s_PescaMensualPorCuencaColumna	03/11/2015 11:10:32 a. m.	03/11/2015 11:10:32 a. m.	03/11/2015 11:10:32 a. m.	Huguer Reyes		SEPEC	Terminado
5	22741	EspeciePresente[2015-11-03_10.47.3	03/11/2015 10:47:35 a. m.	03/11/2015 10:47:35 a. m.	03/11/2015 10:47:35 a. m.	Taydis Álvarez		SEPEC	Terminado
6	22740	Acuicultura(Importable).ods	03/11/2015 10:46:02 a. m.	03/11/2015 10:46:02 a. m.	03/11/2015 10:46:02 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
7	22739	Metanálisis de peces óseos.xlsx	03/11/2015 10:43:35 a. m.	03/11/2015 10:43:35 a. m.	03/11/2015 10:47:15 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
8	22738	Metanálisis de peces óseos.xlsx	03/11/2015 10:18:47 a. m.	03/11/2015 10:18:48 a. m.	03/11/2015 10:22:34 a. m.	Huguer Reyes		SEPEC	Bienvenido a SEPEC
9	22737	ActividadDiaria[2015-11-03_10.02.03	03/11/2015 10:02:03 a. m.	03/11/2015 10:02:03 a. m.	03/11/2015 10:02:03 a. m.	Lia Guillot Illidge		SEPEC	Terminado
10	22736	CaracterizacionSocioeconomica[201	03/11/2015 10:01:48 a. m.	03/11/2015 10:01:48 a. m.	03/11/2015 10:01:53 a. m.	Lia Guillot Illidge		SEPEC	Terminado
11	22735	CensoUEP[2015-11-03_10.01.35].ods	03/11/2015 10:01:35 a. m.	03/11/2015 10:01:35 a. m.	03/11/2015 10:01:35 a. m.	Lia Guillot Illidge		SEPEC	Terminado
12	22734	Biologico[2015-11-03_10.01.06].ods	03/11/2015 10:01:06 a. m.	03/11/2015 10:01:06 a. m.	03/11/2015 10:01:12 a. m.	Lia Guillot Illidge		SEPEC	Terminado
13	22733	CapturaYEsfuerzo[2015-11-03_10.00	03/11/2015 10:00:40 a. m.	03/11/2015 10:00:40 a. m.	03/11/2015 10:01:07 a. m.	Lia Guillot Illidge		SEPEC	Terminado

*Ilustración 716 Cuadrícula de resultados de la búsqueda*

En esta cuadrícula (Ilustración 716), el usuario podrá ver los datos que se encontraron con los filtros que el construyó para su búsqueda (En esta cuadrícula se puede apreciar los descargables generados desde otros módulos), posteriormente estos datos o formularios se podrán descargar en forma de archivo de Excel para su posterior análisis. Para descargar el archivo, solo tendrá que hacer clic en el

id del formulario y verificar que el estado de este haya sido terminado como se ve en la Ilustración 717.

Clic para en id para descargar

	id	Nombre	Creado	Empezado cálculo	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
1	22745	CaracterizacionSocioeconomica[201	03/11/2015 11:49:43 a. m.	03/11/2015 11:49:43 a. m.	03/11/2015 11:49:44 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
2	22744	Alimento[2015-11-03_11.18.41].xlsx	03/11/2015 11:18:41 a. m.	03/11/2015 11:18:41 a. m.	03/11/2015 11:18:41 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
3	22743	ABordoIndustrial[2015-11-03_11.18.	03/11/2015 11:18:30 a. m.	03/11/2015 11:18:30 a. m.	03/11/2015 11:18:30 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
4	22742	s_PescaMensualPorCuencaColumna	03/11/2015 11:10:32 a. m.	03/11/2015 11:10:32 a. m.	03/11/2015 11:10:32 a. m.	Huguer Reyes		SEPEC	Terminado
5	22741	EspeciePresente[2015-11-03_10.47.3	03/11/2015 10:47:35 a. m.	03/11/2015 10:47:35 a. m.	03/11/2015 10:47:35 a. m.	Taydis Álvarez		SEPEC	Terminado
6	22740	Acuicultura(Importable).ods	03/11/2015 10:46:02 a. m.	03/11/2015 10:46:02 a. m.	03/11/2015 10:46:02 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
7	22739	Metanálisis de peces óseos.xlsx	03/11/2015 10:43:35 a. m.	03/11/2015 10:43:35 a. m.	03/11/2015 10:47:15 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
8	22738	Metanálisis de peces óseos.xlsx	03/11/2015 10:18:47 a. m.	03/11/2015 10:18:48 a. m.	03/11/2015 10:22:34 a. m.	Huguer Reyes		SEPEC	Bienvenido a SEPEC
9	22737	ActividadDiaria[2015-11-03_10.02.03	03/11/2015 10:02:03 a. m.	03/11/2015 10:02:03 a. m.	03/11/2015 10:02:03 a. m.	Lia Guillot Illidge		SEPEC	Terminado
10	22736	CaracterizacionSocioeconomica[201	03/11/2015 10:01:48 a. m.	03/11/2015 10:01:48 a. m.	03/11/2015 10:01:53 a. m.	Lia Guillot Illidge		SEPEC	Terminado
11	22735	CensoUEP[2015-11-03_10.01.35].ods	03/11/2015 10:01:35 a. m.	03/11/2015 10:01:35 a. m.	03/11/2015 10:01:35 a. m.	Lia Guillot Illidge		SEPEC	Terminado
12	22734	Biologico[2015-11-03_10.01.06].ods	03/11/2015 10:01:06 a. m.	03/11/2015 10:01:06 a. m.	03/11/2015 10:01:12 a. m.	Lia Guillot Illidge		SEPEC	Terminado
13	22733	CapturaYEsfuerzo[2015-11-03_10.00	03/11/2015 10:00:40 a. m.	03/11/2015 10:00:40 a. m.	03/11/2015 10:01:07 a. m.	Lia Guillot Illidge		SEPEC	Terminado

Página 1 de 454 50 Mostrando 1 - 50 de 22.673

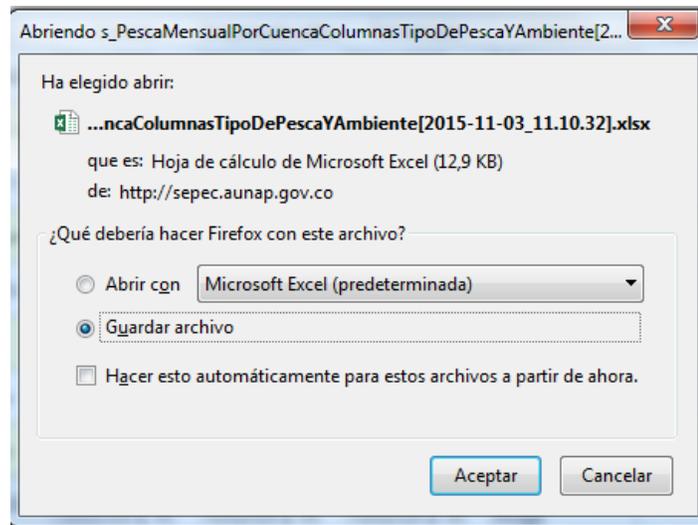


Ilustración 717. Para descargar archivo y confirmación de guardado

Luego de esto el usuario podrá abrir el archivo de Excel (Ilustración 718) descargado y desarrollar el trabajo que desee con él.

Cuencas/Litorales	Año	Mes	Captura desembarcada artesanal marino (Kg)	Captura desembarcada artesanal continental (Kg)	Captura desembarcada industrial marino (Kg)	Proyecto
Caribe	2013	1	330692,5625	0	311927,5938	SEPEC
Pacífico	2013	1	262919,6563	0	89177,20313	SEPEC
Pacífico	2014	1	213353,4688	0	4188453,5	SEPEC
Caribe	2014	1	114610,3828	0	4713853	SEPEC
Pacífico	2012	1	22023	0	9212322	SEPEC
Caribe	2012	1	21365,18945	0	0	SEPEC
Pacífico	2015	1	800	0	0	SEPEC
Magdalena	2013	1	0	1590166,5	0	SEPEC
Magdalena	2014	1	0	547010,375	0	SEPEC
Magdalena	2012	1	0	401796	0	SEPEC
Atrato	2013	1	0	147901,2969	0	SEPEC
Sinú	2013	1	0	145048,5313	0	SEPEC
Amazonía	2013	1	0	136850	0	SEPEC
Amazonía	2014	1	0	35572	0	SEPEC
Sinú	2014	1	0	26576,10938	0	SEPEC
Orinoquía	2014	1	0	14416,07031	0	SEPEC
Caribe	2015	1	0	0	35411,39844	SEPEC
Caribe	2013	2	482897,4688	0	200394,5	SEPEC
Pacífico	2014	2	339374,8438	0	308358,5	SEPEC
Pacífico	2013	2	308435,0313	0	103866	SEPEC
Caribe	2014	2	254274,3281	0	4351610,5	SEPEC
Caribe	2012	2	92827,17188	0	0	SEPEC
Pacífico	2012	2	43541	0	2035754	SEPEC
Magdalena	2014	2	0	1143273	0	SEPEC

*Ilustración 718 Excel con la información descargada*

Si el usuario desea descargar o exportar las tablas de referencia, debe escoger la tabla en la lista desplegable que ofrece este formulario, y después presionar el botón *Exportar* (Ilustración 719).

**TABLAS DE REFERENCIA**

A continuación se ofrecen algunos filtros para determinar la información que usted desea obtener.

Tabla de referencia Alimento Selección de tabla de referencia 1

Exportar Clic en exportar 2

*Ilustración 719. Formulario para descargar tablas de referencia*

Después de que el usuario defina sus filtros de búsquedas en el formulario, hace clic en el botón *Exportar*, el cual redirige al *ALMACÉN DE ARCHIVOS*, una página la cual contiene una cuadrícula (Ilustración 720) con todos los formularios encontrados.

	Id	Nombre	Creado	Empezado cálculo	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
1	<a href="#">22752</a>	Alimento[2015-11-03_14.27.21].xlsx	03/11/2015 2:27:21 p. m.	03/11/2015 2:27:21 p. m.	03/11/2015 2:27:21 p. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
2	<a href="#">22751</a>	Volumen[2015-11-03_14.08.37].ods	03/11/2015 2:08:37 p. m.	03/11/2015 2:08:37 p. m.	03/11/2015 2:08:38 p. m.	Jaider Alonso Martínez Suarez	William Perez	SEPEC	Terminado
3	<a href="#">22750</a>	FrecuenciaTallas[2015-11-03_13.20.5]	03/11/2015 1:20:50 p. m.	03/11/2015 1:20:50 p. m.	03/11/2015 1:21:24 p. m.	Obidio Brand - supervisor		SEPEC	Terminado
4	<a href="#">22749</a>	FrecuenciaPrecios[2015-11-03_12.18]	03/11/2015 12:18:05 p. m.	03/11/2015 12:18:05 p. m.	03/11/2015 12:18:06 p. m.	Taydis Álvarez		SEPEC	Terminado
5	<a href="#">22748</a>	ActividadDiaria[2015-11-03_12.12.51]	03/11/2015 12:12:51 p. m.	03/11/2015 12:12:51 p. m.	03/11/2015 12:12:51 p. m.	Taydis Álvarez		SEPEC	Terminado
6	<a href="#">22747</a>	FrecuenciaPrecios[2015-11-03_12.12]	03/11/2015 12:12:50 p. m.	03/11/2015 12:12:50 p. m.	03/11/2015 12:12:50 p. m.	Eimmy González	Taydis Álvarez	SEPEC	Terminado
7	<a href="#">22746</a>	CapturaYESfuerzo[2015-11-03_11.58]	03/11/2015 11:58:02 a. m.	03/11/2015 11:58:03 a. m.	03/11/2015 11:58:34 a. m.	Taydis Álvarez		SEPEC	Terminado
8	<a href="#">22745</a>	CaracterizacionSocioeconomica[2015-11-03_11.49.43].xlsx	03/11/2015 11:49:43 a. m.	03/11/2015 11:49:43 a. m.	03/11/2015 11:49:44 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
9	<a href="#">22744</a>	Alimento[2015-11-03_11.18.41].xlsx	03/11/2015 11:18:41 a. m.	03/11/2015 11:18:41 a. m.	03/11/2015 11:18:41 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
10	<a href="#">22743</a>	ABordolIndustrial[2015-11-03_11.18]	03/11/2015 11:18:30 a. m.	03/11/2015 11:18:30 a. m.	03/11/2015 11:18:30 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
11	<a href="#">22742</a>	s_PescaMensualPorCuencaColumna	03/11/2015 11:10:32 a. m.	03/11/2015 11:10:32 a. m.	03/11/2015 11:10:32 a. m.	Huguer Reyes		SEPEC	Terminado
12	<a href="#">22741</a>	EspeciePresente[2015-11-03_10.47.35]	03/11/2015 10:47:35 a. m.	03/11/2015 10:47:35 a. m.	03/11/2015 10:47:35 a. m.	Taydis Álvarez		SEPEC	Terminado

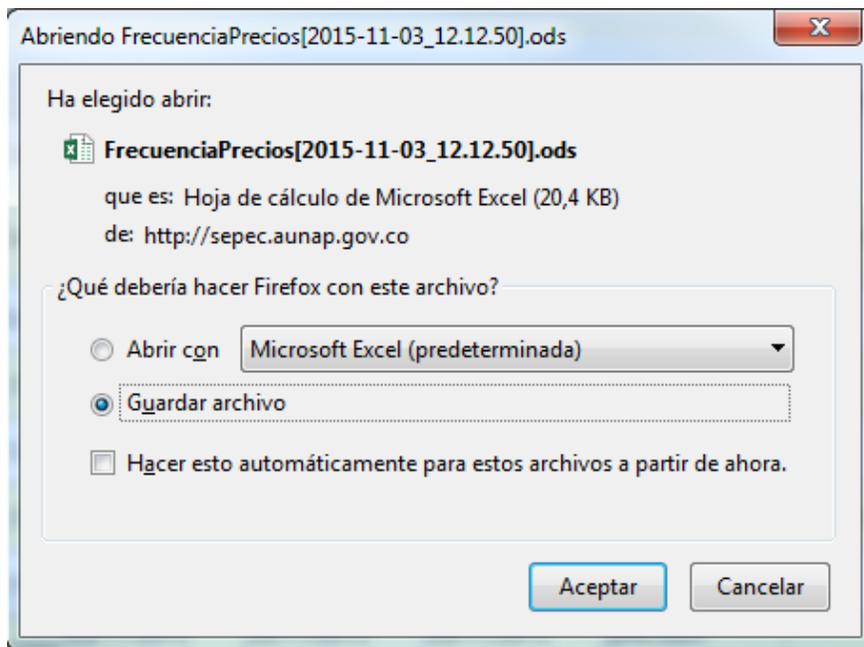
*Ilustración 720. Cuadrícula de resultados de la búsqueda*

En esta cuadrícula (Ilustración 720) el usuario vera los datos que se encontraron con los filtros que el construyo para su búsqueda, estos datos o formularios se podrán descargar en forma de archivo de Excel para su posterior análisis, para descargar el archivo, solo tendrá que hacer clic en el id del formulario y verificar que el estado de este haya sido terminado (Ilustración 721 e Ilustración 722).

Clic en id para descargar

	Id	Nombre	Creado	Empezado cálculo	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
1	<a href="#">22752</a>	Alimento[2015-11-03_14.27.21].xlsx	03/11/2015 2:27:21 p. m.	03/11/2015 2:27:21 p. m.	03/11/2015 2:27:21 p. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
2	<a href="#">22751</a>	Volumen[2015-11-03_14.08.37].ods	03/11/2015 2:08:37 p. m.	03/11/2015 2:08:37 p. m.	03/11/2015 2:08:38 p. m.	Jaider Alonso Martínez Suarez	William Perez	SEPEC	Terminado
3	<a href="#">22750</a>	FrecuenciaTallas[2015-11-03_13.20.5]	03/11/2015 1:20:50 p. m.	03/11/2015 1:20:50 p. m.	03/11/2015 1:21:24 p. m.	Obidio Brand - supervisor		SEPEC	Terminado
4	<a href="#">22749</a>	FrecuenciaPrecios[2015-11-03_12.18]	03/11/2015 12:18:05 p. m.	03/11/2015 12:18:05 p. m.	03/11/2015 12:18:06 p. m.	Taydis Álvarez		SEPEC	Terminado
5	<a href="#">22748</a>	ActividadDiaria[2015-11-03_12.12.51]	03/11/2015 12:12:51 p. m.	03/11/2015 12:12:51 p. m.	03/11/2015 12:12:51 p. m.	Taydis Álvarez		SEPEC	Terminado
6	<a href="#">22747</a>	FrecuenciaPrecios[2015-11-03_12.12]	03/11/2015 12:12:50 p. m.	03/11/2015 12:12:50 p. m.	03/11/2015 12:12:50 p. m.	Eimmy González	Taydis Álvarez	SEPEC	Terminado
7	<a href="#">22746</a>	CapturaYESfuerzo[2015-11-03_11.58]	03/11/2015 11:58:02 a. m.	03/11/2015 11:58:03 a. m.	03/11/2015 11:58:34 a. m.	Taydis Álvarez		SEPEC	Terminado
8	<a href="#">22745</a>	CaracterizacionSocioeconomica[2015-11-03_11.49.43].xlsx	03/11/2015 11:49:43 a. m.	03/11/2015 11:49:43 a. m.	03/11/2015 11:49:44 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
9	<a href="#">22744</a>	Alimento[2015-11-03_11.18.41].xlsx	03/11/2015 11:18:41 a. m.	03/11/2015 11:18:41 a. m.	03/11/2015 11:18:41 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
10	<a href="#">22743</a>	ABordolIndustrial[2015-11-03_11.18]	03/11/2015 11:18:30 a. m.	03/11/2015 11:18:30 a. m.	03/11/2015 11:18:30 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Fallado
11	<a href="#">22742</a>	s_PescaMensualPorCuencaColumna	03/11/2015 11:10:32 a. m.	03/11/2015 11:10:32 a. m.	03/11/2015 11:10:32 a. m.	Huguer Reyes		SEPEC	Terminado
12	<a href="#">22741</a>	EspeciePresente[2015-11-03_10.47.35]	03/11/2015 10:47:35 a. m.	03/11/2015 10:47:35 a. m.	03/11/2015 10:47:35 a. m.	Taydis Álvarez		SEPEC	Terminado

*Ilustración 721. Cuadrícula con la información de la búsqueda*



*Ilustración 722 Mensaje de confirmación de guardado*

Luego de esto el usuario podrá abrir el archivo de Excel (Ilustración 723) descargado y desarrollar el trabajo que deseé con él.

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificación	Fecha	Sitio de desembarco
2	8963 FPCA15-0539	rafaelrodriguez		13/10/2015 16:57:15		13/10/2015	Tasajera (La Playa)
3	8964 FPCA15-0540	egonzalez		13/10/2015 20:30:31		13/10/2015	Bellavista
4	9016 FPCA15-0543	nmatos		16/10/2015 00:58:53		13/10/2015	Taganga
5	9087 FPCA15-0555	irianiscorro		19/10/2015 05:32:28		13/10/2015	Barrio Abajo
6	9106 FPCA15-0561	wcampo		19/10/2015 19:34:07		13/10/2015	Chimila
7	9107 FPCA15-0562	wcampo		19/10/2015 19:37:57		16/10/2015	Don Jaca
8	9135 FPCA15-0564	mgranados		20/10/2015 17:24:25		14/10/2015	Aeropuerto
9	9136 FPCA15-0565	mgranados		20/10/2015 17:32:06		17/10/2015	Gaira
10	9173 FPCA15-0577	jesusmorondiaz		25/10/2015 21:29:33		15/10/2015	Barrio La Unión
11	9088 FPCA15-0556	irianiscorro		19/10/2015 05:40:33		15/10/2015	Costa Verde
12	9181 FPCA15-0578	wcampo		27/10/2015 11:40:09		27/10/2015	Don Jaca
13	9200 FPCA15-0582	mgranados		28/10/2015 18:34:21		27/10/2015	Bellavista
14	9201 FPCA15-0583	mgranados		28/10/2015 18:50:42		28/10/2015	Aeropuerto
15	9219 FPCA15-0589	rafaelrodriguez		30/10/2015 20:07:43		29/10/2015	Tasajera (La Playa)
16	9221 FPCA15-0590	giselaroa		31/10/2015 12:00:30		31/10/2015	Bahía de Santa Marta
17	9273 FPCA15-0600	irianiscorro	irianiscorro	02/11/2015 17:49:26	02/11/2015 17:51:48	29/10/2015	Costa Verde
18	9277 FPCA15-0602	irianiscorro		02/11/2015 20:27:59		30/10/2015	Barrio Abajo
19	9282 FPCA15-0604	jesusmorondiaz		03/11/2015 11:10:58		29/10/2015	Barrio La Unión

*Ilustración 723 Excel con la información descargada*

## MÓDULO DE INFORMES

En el menú de informes podrá encontrar diferentes opciones o submenús que permiten la generación de diferentes tipos de informes, que son útiles tanto para los usuarios involucrados en el proceso como lo es la comunidad en general (Ilustración 724).



Ilustración 724 Módulo de informes

Cada una de estas opciones o submenús son relacionados a continuación (Ilustración 725).

- **Boletines estadísticos pesqueros y de la acuicultura**

Al hacer clic en el submenú se obtendrá una página con tres secciones, las cuales contienen los boletines estadísticos desde el año 1993 al 2015; estas secciones están estructuradas según las instituciones que se encargaron de hacer los boletines de cada año (INPA 1993-2000, MinAgricultura-CCI 2006- 2009, AUNAP-SEPEC 2012-2015) (Ilustración 725 e Ilustración 726).

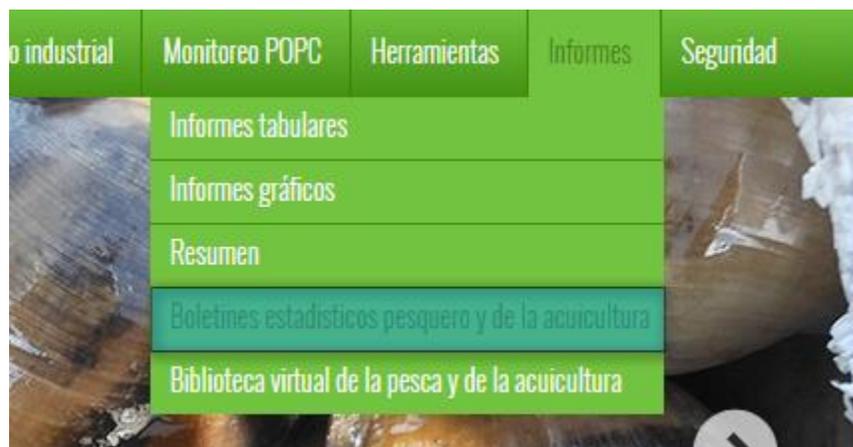


Ilustración 725 Submenú boletines estadísticos pesqueros y de la acuicultura

## BOLETINES ESTADISTICOS PESQUEROS Y DE LA ACUICULTURA



*Ilustración 726 Ventana de boletines estadísticos pesqueros y acuicultura*

Para leer alguno de los boletines, primero se debe hacer clic sobre la sección y posteriormente hacer clic sobre el informe. Luego de esto se abre un archivo PDF en el navegador, con toda la información del boletín estadístico pesquero (Ilustración 727)



*Ilustración 727. Selección de informe a consultar*

Posteriormente el sistema arroja un archivo PDF donde está contenida la información del boletín o documento seleccionado (Ilustración 728).

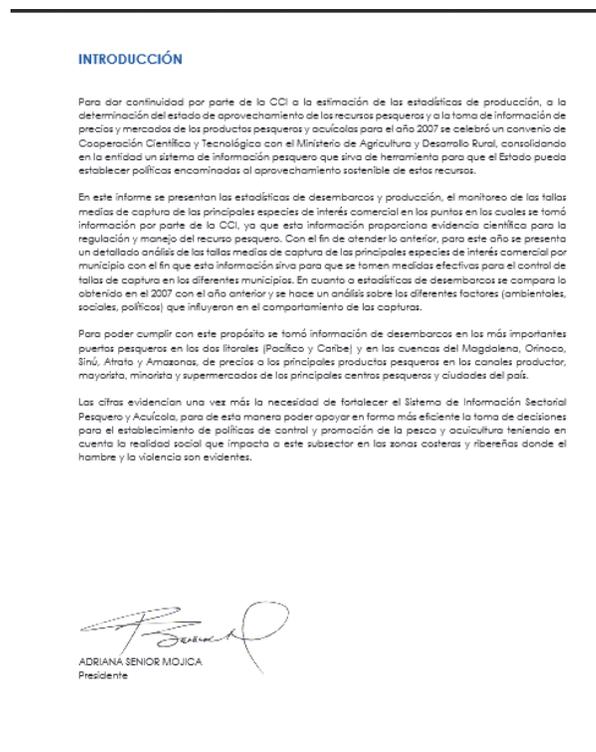
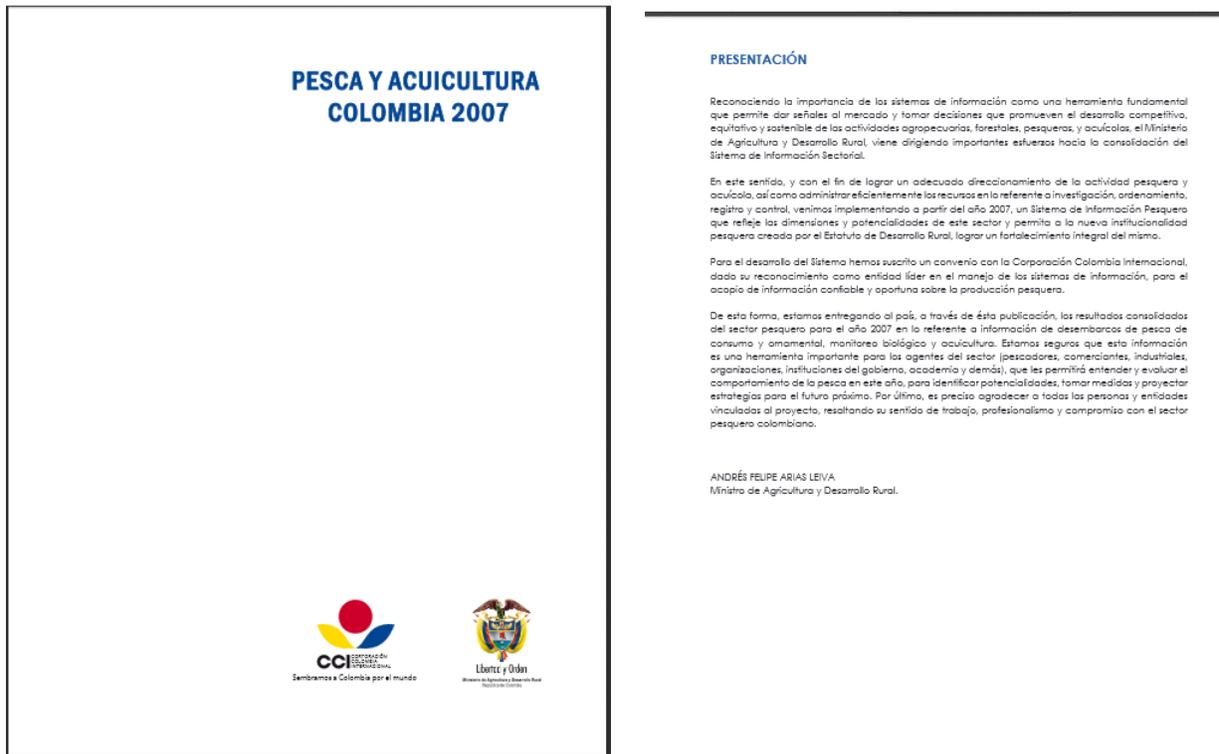


Ilustración 728. Informes escogido

- Biblioteca virtual de la pesca y de la acuicultura en Colombia

Al hacer clic en el submenú se obtendrá una página con dos secciones, las cuales tienen las bibliotecas virtuales de la pesca y la acuicultura de los años 2006 y 2007; estas secciones están estructuradas según las instituciones que se encargaron de hacer los informes de estas bibliotecas de cada año (INPA 2006, INCODER 2007) (Ilustración 729 e Ilustración 730)



Ilustración 729. Submenú biblioteca virtual de la pesca y de la acuicultura en Colombia

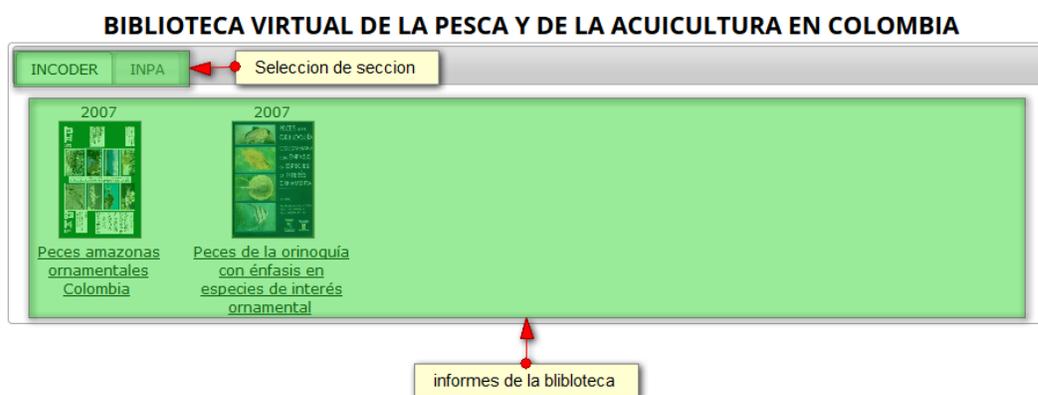


Ilustración 730. Ventana de la biblioteca virtual

Para leer alguno de los informes, se hace clic primero sobre la sección y posteriormente se hace clic sobre el informe y se abre un archivo PDF en el navegador, con toda la información del informe seleccionado (Ilustración 731).

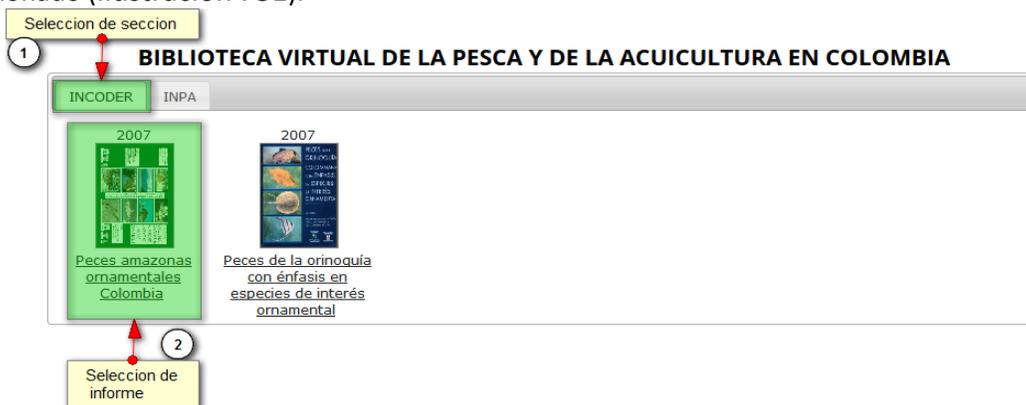


Ilustración 731. Selección de informe a consultar

Posteriormente el sistema arroja un archivo PDF donde está contenida la información del documento o informe escogido (Ilustración 732).

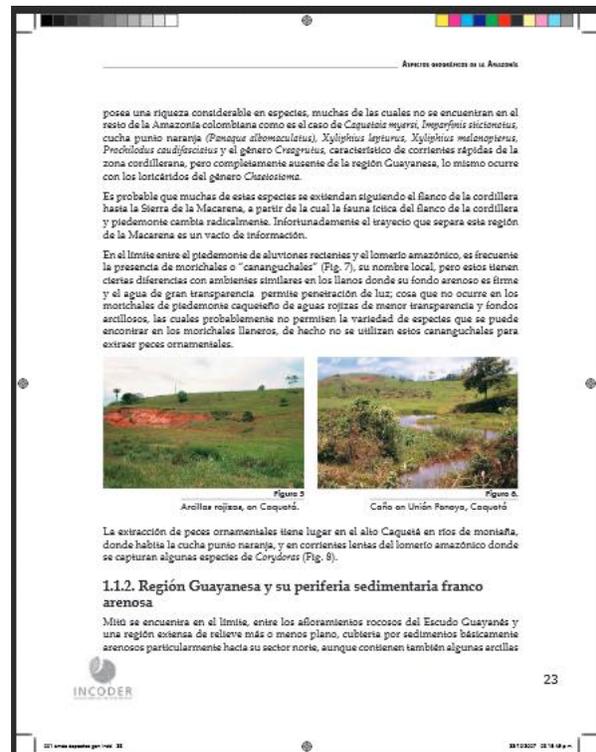
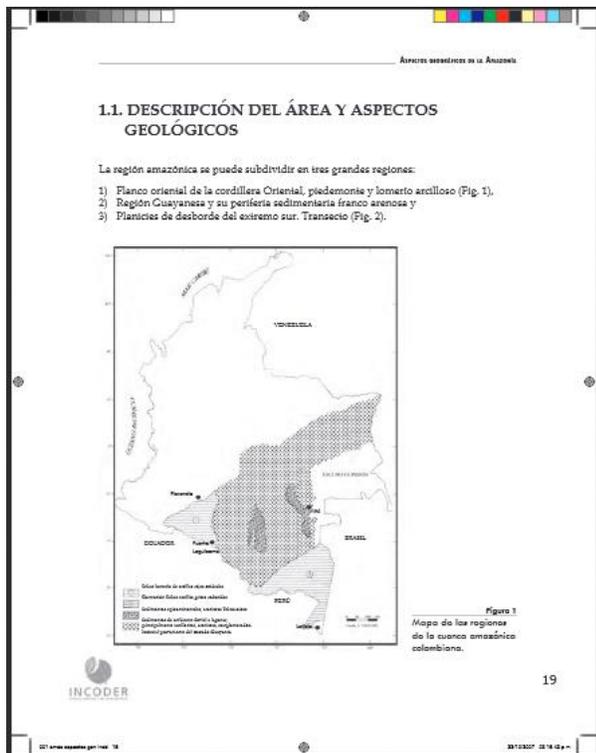
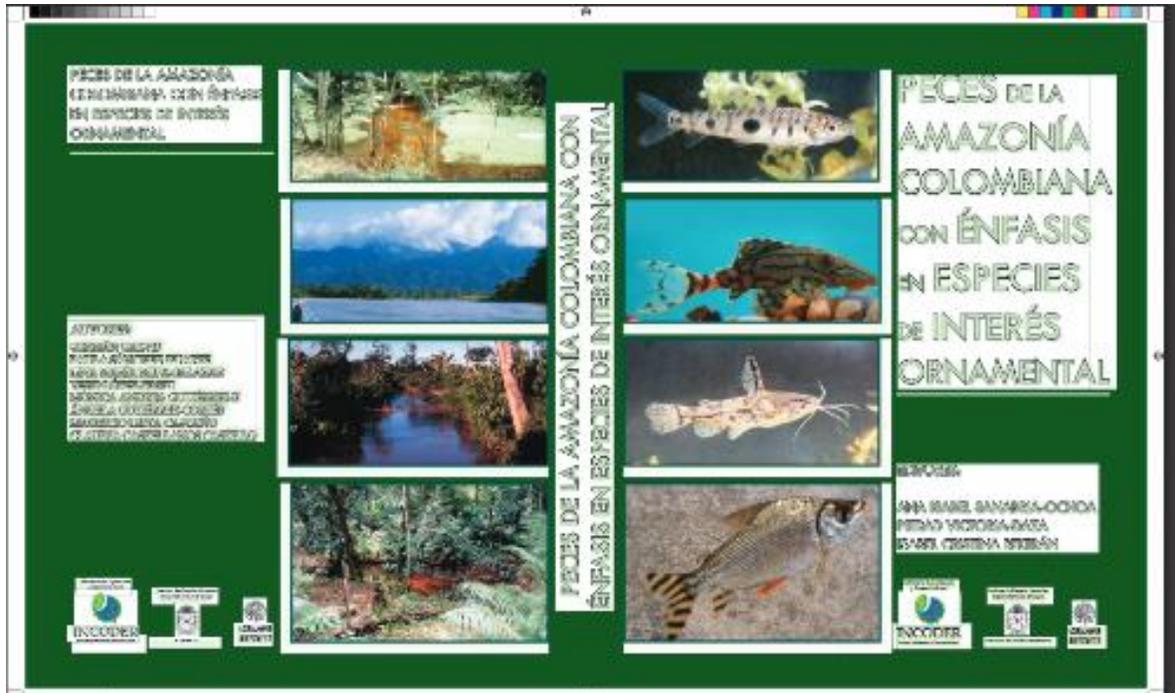


Ilustración 732. Informe seleccionado

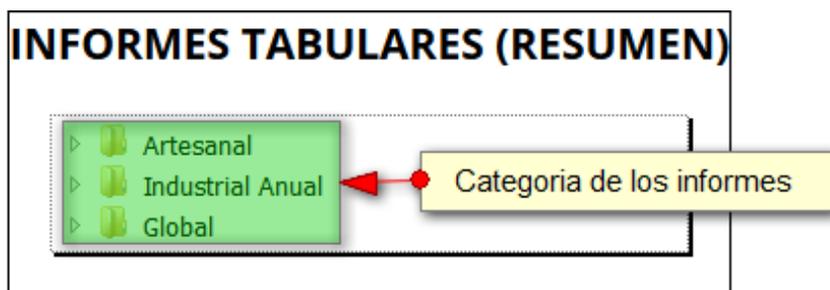
- **Resumen**

Al hacer clic sobre el submenú se obtiene la página con un resumen de los informes tabulares, divididos en categorías las cuales son artesanal, industrial y global (Ilustración 733).



*Ilustración 733 Submenú de resumen*

La categoría artesanal cuenta con unas subcategorías, anual y mensual. En estas categorías (y subcategorías) contiene los informes tabulares de los desembarcos (por ambiente, por región, por región y especie, por región y método, por región y grupo de especies, por sitios, por sitios y especie, por sitio y método, por sitio y grupo de especies), como es posible ver en la Ilustración 734.



*Ilustración 734 Categoría de los informes*

Al hacer clic sobre alguna de las categorías, se despliegan los informes de cada una de las categorías, o para el caso de artesanal, las subcategorías, cabe aclarar que al hacer clic sobre las subcategorías se despliegan los informes de cada una de estas subcategorías (Ilustración 735).

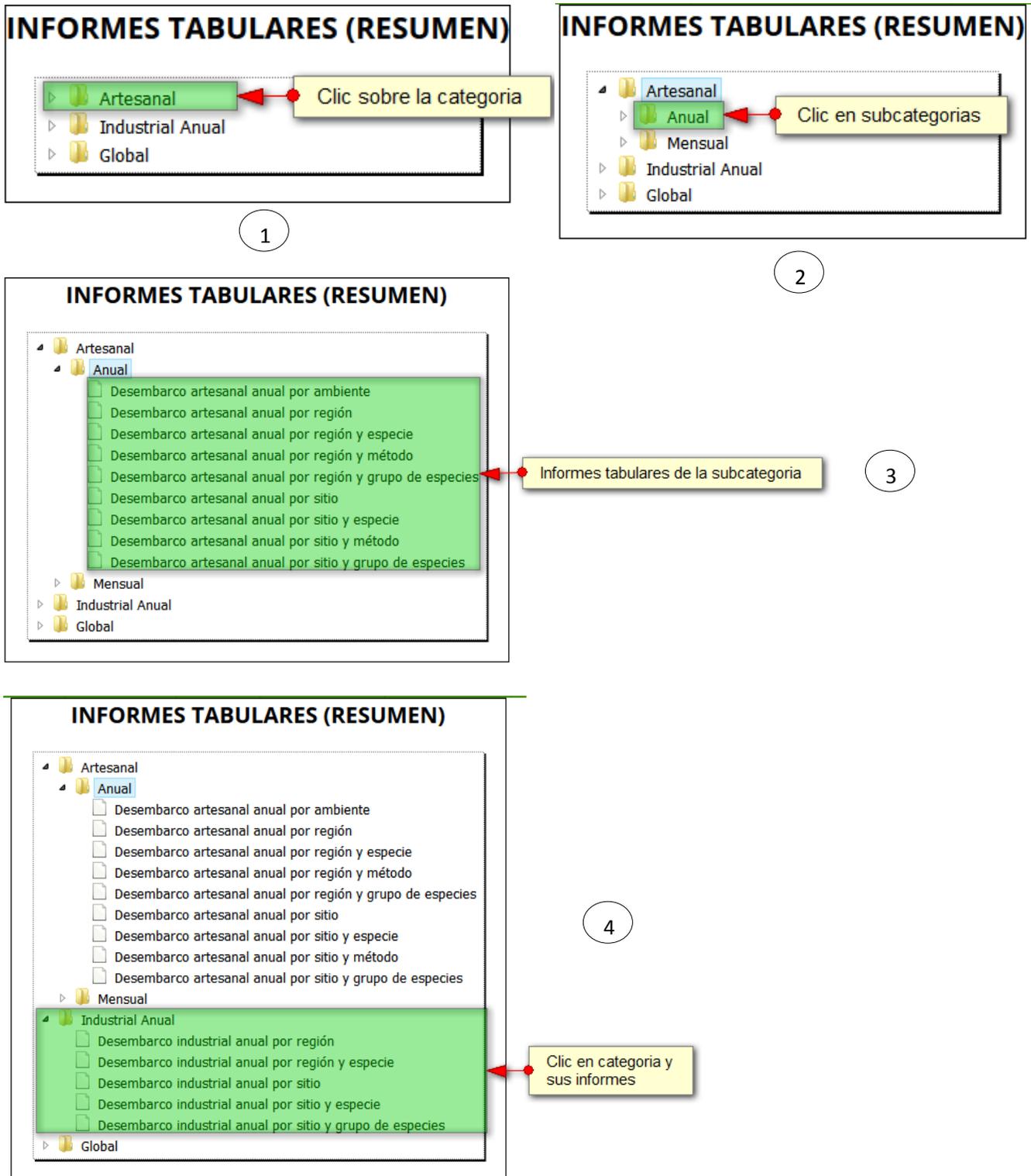


Ilustración 735. Clic sobre categorías (y subcategorías) para consultas de informes

Posteriormente, si el usuario desea ver un informe, debe hacer clic sobre este y el sistema redirige a una página con una cuadrícula que contiene todos los datos generados por el informe, es decir, por ejemplo si el usuario escoge desembarco industrial anual por región y especie, la cuadrícula contendrá la información de los desembarcos realizados, agrupado o categorizado por regiones (cuencas) y especies por año (Ilustración 736).



Ilustración 736 Clic en informe a consultar

Luego de hacer clic, se podrá observar la cuadrícula con el contenido del informe seleccionado (Ilustración 737).

**VOLUMEN INDUSTRIAL ANUAL POR CUENCA Y ESPECIE**

1 [Volver a la lista de informes](#)
2 [Descargar XLSX \(EXCEL 2007+\)](#)
3 [Recalcular](#)

Este informe/verificación fue recalculado por última vez en el momento 30/10/2015 9:03:38 a. m.

	Región	Especies	Año	Captura (Kg)	Proyecto
		Bagre			
3	Pacífico	Bagre pinnimaculatus - Alguacil, Policía, Cotudo, Bagre	2014	3,721.0	SEPEC
4	Pacífico	Bagre pinnimaculatus - Alguacil, Policía, Cotudo, Bagre	2015	24,184.0	SEPEC
5	Pacífico	Bagre pinnimaculatus - Alguacil, Policía, Cotudo, Bagre	2012	247.0	SEPEC
6	Pacífico	Alopias superciliosus - Toyo tinto, Tiburón zorro ojón	2013	11,899.0	SEPEC
7	Pacífico	Alopias superciliosus - Toyo tinto, Tiburón zorro ojón	2014	381.0	SEPEC
8	Pacífico	Alopias superciliosus - Toyo tinto, Tiburón zorro ojón	2015	2,093.0	SEPEC
9	Pacífico	Coryphaena hippurus - Dorado (caribe, pacífico)	2012	57,940.0	SEPEC
10	Pacífico	Coryphaena hippurus - Dorado (caribe, pacífico)	2013	279,609.2	SEPEC
11	Pacífico	Coryphaena hippurus - Dorado (caribe, pacífico)	2014	623,199.5	SEPEC
12	Pacífico	Coryphaena hippurus - Dorado (caribe, pacífico)	2015	24,826.0	SEPEC
13	Caribe	Pesca blanca - Pesca blanca	2015	116,905.0	SEPEC
14	Pacífico	Serranidos - Chernas	2015	1,031.0	SEPEC
15	Pacífico	Thunnus albacares - Atún aleta amarilla, Atún albacora, Yellow fin	2014	5,473,133.5	SEPEC
16	Pacífico	Thunnus albacares - Atún aleta amarilla, Atún albacora, Yellow fin	2015	2,828,409.0	SEPEC
17	Pacífico	Thunnus albacares - Atún aleta amarilla, Atún	2013	9,147,564.0	SEPEC

Mostrando 1 - 20 de 298

Ilustración 737. Cuadrícula con de información

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 737:

- 1) Volver a la página principal de informes
- 2) Descargar Excel de los informes
- 3) Recalcular información.

Si el usuario hace clic en *Recalcular*, se refresca o actualiza toda la información que se ha agregado hasta el día de hoy, puesto que toda esta información se genera todos los días a las 2:00 A.M; Si el usuario por su parte desea descargar un informe en formato Excel, debe presionar *Descargar XLSX (EXCEL 2007+)*, el cual al ser presionado redireccionará al *ALMACÉN DE ARCHIVOS* (una cuadrícula con todos los informes para posible descarga) (Ilustración 738).

## VOLUMEN INDUSTRIAL ANUAL POR CUENCA Y ESPECIE

[Volver a la lista de informes](#) [Descargar XLSX \(EXCEL 2007+\)](#)  [Clic en descargar excel](#)

Este informe/verificación fue recalculado por última vez en el momento 30/10/2015 9:03:38 a. m. [Recalcular](#)

### ALMACÉN DE ARCHIVOS

Éste es el almacén de SEPEC. Aquí puede ver las tareas que son costosas computacionalmente. Descargas de archivos EXCEL y ODS, recálculos. Para ver cual es el estado actual de las operaciones del almacén, actualice la página o la grilla inferior. Para las operaciones que son generaciones de archivos, puede descargar el archivo cuyo estado sea **Terminado** dándole clic al número correspondiente de operación.

	Id	Nombre	Creado	Empezado cálculo	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
1	<a href="#">22551</a>	s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:21:14 a. m.	30/10/2015 9:21:14 a. m.	30/10/2015 9:21:14 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
2	<a href="#">22550</a>	s_ValidacionEstimacion[2015-10-30_	30/10/2015 9:14:02 a. m.	30/10/2015 9:14:03 a. m.	30/10/2015 9:14:16 a. m.	Karina Tejeda	Taydis Álvarez	SEPEC	Terminado
3	<a href="#">22549</a>	s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:44 a. m.	30/10/2015 9:03:44 a. m.	30/10/2015 9:03:45 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
4	<a href="#">22548</a>	Recalcular s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:38 a. m.	30/10/2015 9:03:38 a. m.	30/10/2015 9:03:38 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
5	<a href="#">22547</a>	Recalcular s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:27 a. m.	30/10/2015 9:03:27 a. m.	30/10/2015 9:03:27 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
6	<a href="#">22546</a>	s_ValidacionEstimacion[2015-10-30_	30/10/2015 8:51:15 a. m.	30/10/2015 8:51:15 a. m.	30/10/2015 8:51:28 a. m.	Samir Antonio Noble Camaño	William Perez	SEPEC	Terminado
7	<a href="#">22545</a>	CaracterizacionSocioeconomica[201	30/10/2015 8:29:45 a. m.	30/10/2015 8:29:45 a. m.	30/10/2015 8:29:58 a. m.	Jaider Alonso Martínez Suarez	William Perez	SEPEC	Terminado
8	<a href="#">22544</a>	Recalcular s_ConteoSemanalBiologicos	30/10/2015 2:14:33 a. m.	30/10/2015 2:14:33 a. m.	30/10/2015 2:14:34 a. m.				Terminado
9	<a href="#">22543</a>	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29_	29/10/2015 10:09:49 p. m.	29/10/2015 10:09:49 p. m.	29/10/2015 10:09:58 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
10	<a href="#">22542</a>	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29_	29/10/2015 10:04:08 p. m.	29/10/2015 10:04:08 p. m.	29/10/2015 10:04:19 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
11	<a href="#">22541</a>	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29_	29/10/2015 9:43:19 p. m.	29/10/2015 9:43:19 p. m.	29/10/2015 9:43:29 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
12	<a href="#">22540</a>	Metanálisis de tiburones.xlsx	29/10/2015 9:22:58 p. m.	29/10/2015 9:22:58 p. m.	29/10/2015 9:22:58 p. m.				Fallado
		Metanálisis de tiburones.xlsx	29/10/2015	29/10/2015	29/10/2015				

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 450 50

Mostrando 1 - 50 de 22,479

Ilustración 738. Clic en descargar Excel y cuadrícula de almacén de archivos

Por último, para descargar el informe el usuario debe hacer clic sobre el Id del formato y esto arrojará una ventana de confirmación de guardado del archivo de Excel si está navegando en Mozilla, en caso de ser Google Chrome su navegador el archivo se descargará automáticamente (Ilustración 739).

Clic sobre el id del informe a descargar

	Id	Nombre	Creado	Empezado cálculo	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
2	22551	s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:21:14 a. m.	30/10/2015 9:21:14 a. m.	30/10/2015 9:21:14 a. m.	Bustamante		SEPEC	Terminado
3	22550	s_ValidacionEstimacion[2015-10-30	30/10/2015 9:14:02 a. m.	30/10/2015 9:14:03 a. m.	30/10/2015 9:14:16 a. m.	Karina Tejeda	Taydis Álvarez	SEPEC	Terminado
4	22549	s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:44 a. m.	30/10/2015 9:03:44 a. m.	30/10/2015 9:03:45 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
5	22548	Recalcular s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:38 a. m.	30/10/2015 9:03:38 a. m.	30/10/2015 9:03:38 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
6	22547	Recalcular s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:27 a. m.	30/10/2015 9:03:27 a. m.	30/10/2015 9:03:27 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
7	22546	s_ValidacionEstimacion[2015-10-30	30/10/2015 8:51:15 a. m.	30/10/2015 8:51:15 a. m.	30/10/2015 8:51:28 a. m.	Samir Antonio Noble Camaño	William Perez	SEPEC	Terminado
8	22545	CaracterizacionSocioeconomica[201	30/10/2015 8:29:45 a. m.	30/10/2015 8:29:45 a. m.	30/10/2015 8:29:58 a. m.	Jaider Alonso Martínez Suarez	William Perez	SEPEC	Terminado
9	22544	Recalcular s_ConteoSemanalBiologicos	30/10/2015 2:14:33 a. m.	30/10/2015 2:14:33 a. m.	30/10/2015 2:14:34 a. m.				
10	22543	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29	29/10/2015 10:09:49 p. m.	29/10/2015 10:09:49 p. m.	29/10/2015 10:09:58 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
11	22542	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29	29/10/2015 10:04:08 p. m.	29/10/2015 10:04:08 p. m.	29/10/2015 10:04:19 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
12	22541	s_ValidacionEstimacion[2015-10-29	29/10/2015 9:43:19 p. m.	29/10/2015 9:43:19 p. m.	29/10/2015 9:43:29 p. m.	abidcalongen	William Perez	SEPEC	Terminado
13	22540	Metanálisis de tiburones.xlsx	29/10/2015 9:22:58 p. m.	29/10/2015 9:22:58 p. m.	29/10/2015 9:22:58 p. m.				Fallado
14	22539	Metanálisis de pesos y	29/10/2015	29/10/2015	29/10/2015				Fallado

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 450 50 Mostrando 1 - 50 de 22,480

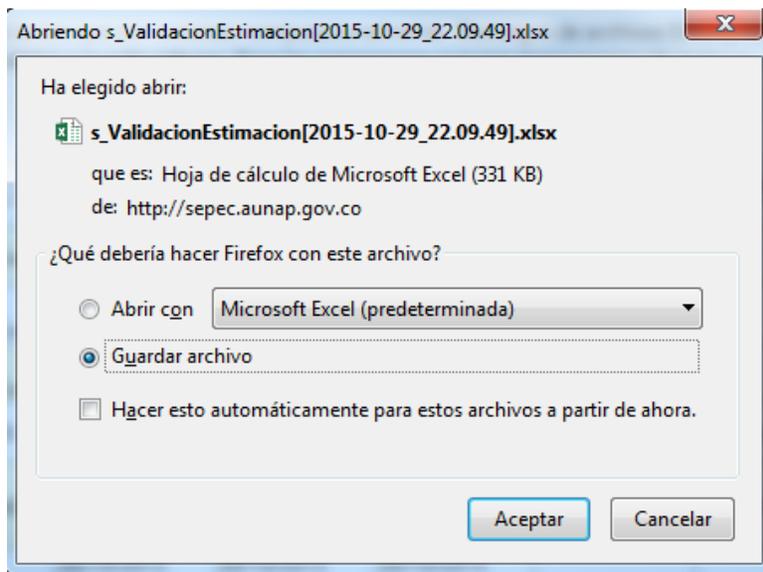


Ilustración 739. Clic para descargar archivo y confirmación de guardado

Luego de esto el usuario podrá abrir el archivo de Excel (Ilustración 740) descargado y desarrollar el trabajo que desee con él.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	Sitio de d Municipi	Departam	CuencaLitoral	Método de pesca	Fecha	Combinacion	Actividad	Muestrad	Activas	Capturas	Diferenci	Dias efec	Porcenta)	Valido	Bloquea	Proyecto	
2	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,"2012-11-01	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
3	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorra	jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	5032,"2012-11-1	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
4	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle de deriva	jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	9,"2012-11-01	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
5	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,"2012-11-01	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
6	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,"2012-11-01	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
7	Cuenca	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,"2012-11-01	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
8	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Buceo de peces	jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	6,"2012-11-01	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
9	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,"2012-11-01	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
10	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Palangre (calandrio)	jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	16,"2012-11-01	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
11	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,"2012-11-01	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
12	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Nasas (Nasas de Peces)	jueves, 01 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	20,"2012-11-01	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
13	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,"2012-11-02	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
14	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,"2012-11-02	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
15	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle de deriva	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	9,"2012-11-02	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
16	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorra	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	5032,"2012-11-1	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
17	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,"2012-11-02	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
18	Cuenca	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,"2012-11-02	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
19	Cuenca	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,"2012-11-02	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
20	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,"2012-11-02	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
21	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Palangre (calandrio)	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	16,"2012-11-02	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
22	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Buceo de peces	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	6,"2012-11-02	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
23	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Nasas (Nasas de Peces)	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	20,"2012-11-02	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
24	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	viernes, 02 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,"2012-11-02	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
25	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle fija contin	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	7,"2012-11-03	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
26	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Atarraya	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	29,"2012-11-03	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
27	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorra	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	5032,"2012-11-1	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
28	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Red de enmalle de deriva	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	9,"2012-11-03	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
29	San Marco	San Marco	Sucre	Magdalena	Chinchorro continental	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	22,"2012-11-03	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	
30	Mosquito	San Marco	Sucre	Magdalena	Nasas (Nasas de Peces)	sábado, 03 de noviembre de 2012 a las 00:00:00	20,"2012-11-03	0	0	0	0	1	1	VERDADERO		SEPEC	

Ilustración 740. Excel con la información del formato descargado

- **Informes tabulares**

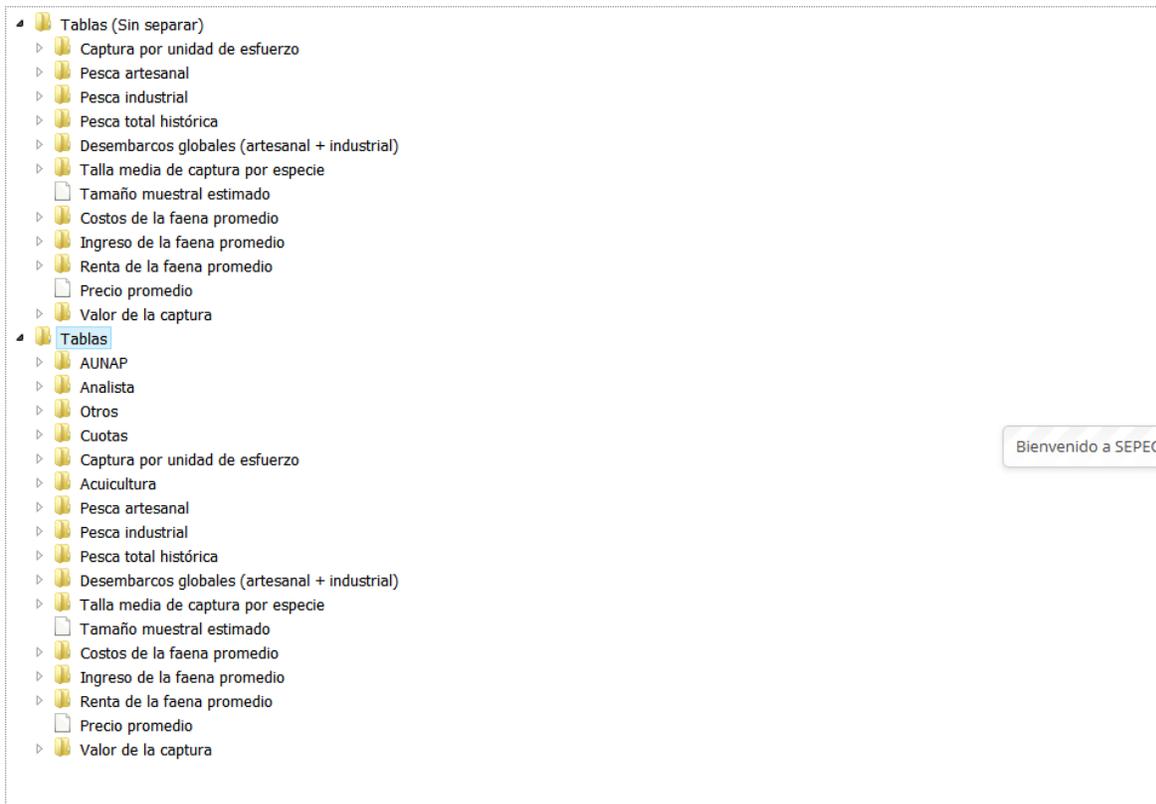
Al hacer clic sobre el submenú se obtiene la página con los informes tabulares, divididos en categorías y subcategorías, aclarando que cada subcategoría a su vez, puede tener también un conjunto de subcategorías (Ilustración 741).



*Ilustración 741. Ssubmenú de informes tabulares*

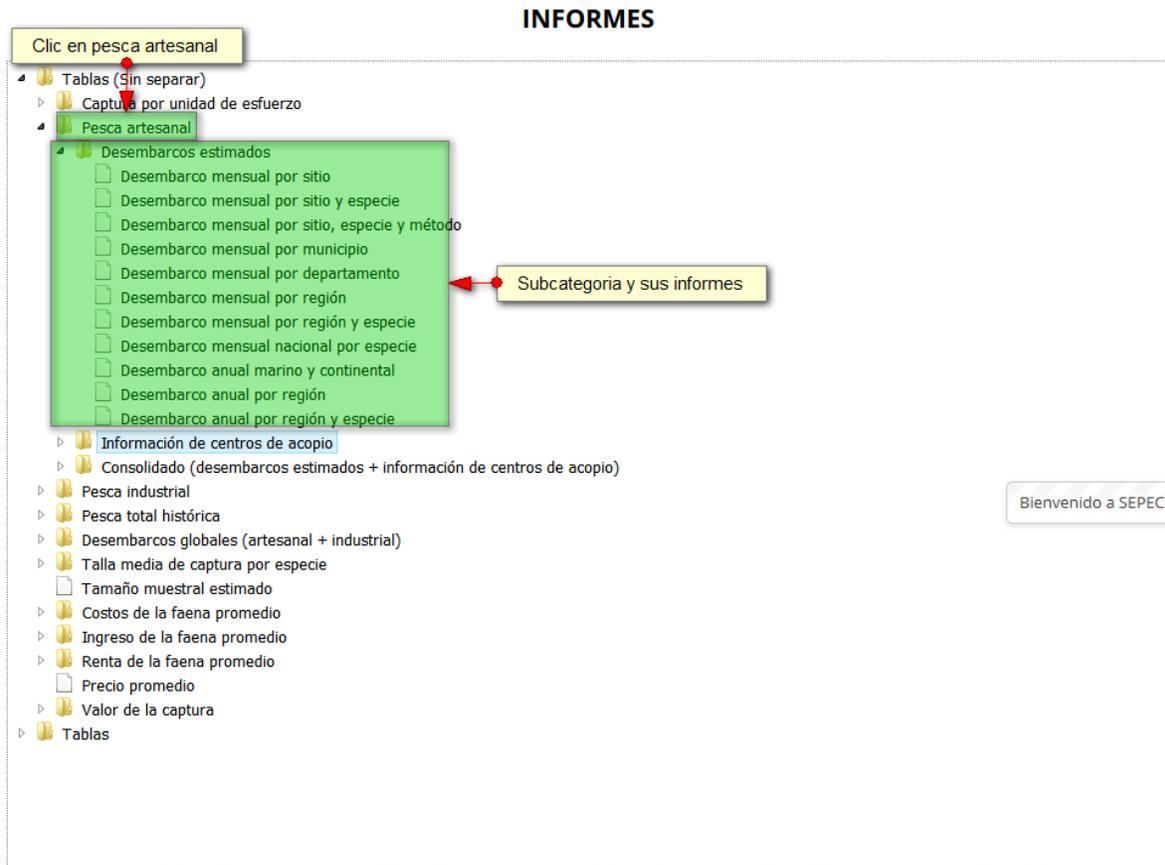
Dentro de estas categorías (y subcategorías) están contenidos los informes tabulares de los desembarcos, costos de faenas, ingresos, acuicultura, entre otros (Ilustración 742).

### INFORMES



*Ilustración 742 Informes tabulares con sus categorías y subcategorías*

Al hacer clic sobre alguna de las categorías, se despliegan las subcategorías o informes de cada una de estas, como se puede ver en la Ilustración 743.



*Ilustración 743 Categorías, subcategorías y sus informes*

Posteriormente, si el usuario desea ver un informe, debe hacer clic sobre este y el sistema redirige a una página con una cuadrícula que contiene todos los datos generados por el informe, es decir si el usuario escoge desembarco mensual nacional por especie, la cuadrícula contendrá la información de los desembarcos agrupados o categorizados por especie a nivel nacional por cada mes (Ilustración 744).

## INFORMES

The screenshot displays a hierarchical menu structure for reports. The following items are listed:

- Tablas (Sin separar)
  - Captura por unidad de esfuerzo
  - Pesca artesanal
    - Desembarcos estimados
      - Desembarco mensual por sitio
      - Desembarco mensual por sitio y especie
      - Desembarco mensual por sitio, especie y método
      - Desembarco mensual por municipio
      - Desembarco mensual por departamento
      - Desembarco mensual por región
      - Desembarco mensual por región y especie
      - Desembarco mensual nacional por especie** (highlighted in green)
      - Desembarco anual marino y continental
      - Desembarco anual por región
      - Desembarco anual por región y especie
    - Información de centros de acopio
    - Consolidado (desembarcos estimados + información de centros de acopio)
  - Pesca industrial
  - Pesca total histórica
  - Desembarcos globales (artesanal + industrial)
  - Talla media de captura por especie
    - Tamaño muestral estimado
  - Costos de la faena promedio
  - Ingreso de la faena promedio
  - Renta de la faena promedio
    - Precio promedio
  - Valor de la captura
- Tablas

A yellow callout box with a red arrow points to the highlighted item, containing the text: "Clic sobre el informe a consultar".

On the right side of the interface, there is a button labeled "Bienvenido a SEPEC".

*Ilustración 744 Clic sobre el informe a consultar*

Luego de hacer clic se podrá observar la cuadrícula (Ilustración 745) con el contenido del informe seleccionado.

[Volver a la lista de informes](#)  
 [Descargar XLSX \(EXCEL 2007+\)](#)  
 [Cambiar a versión con meses en filas](#)

Este informe/verificación fue recalculado por última vez en el momento 30/10/2015 10:00:00 a. m. [Recalcular](#)

PDF: Captura mensual anual por especie

	Especie	Año	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre
1	Prochilodus magdalanae - Bocachico	2013	216,803.7	147,431.2	4,673.9	45,438.0	82,811.5	42,301.5	58,910.0	63,498.3	63,565.4
2	Plagioscion magdalanae - Pacora	2013	185,454.5	20,339.7	426.8	1,516.9	2,296.3	2,390.6	4,082.5	4,405.6	2,659.1
3	Oreochromis niloticus - Mojarra lora, tilapia	2013	180,360.7	95,928.1	19,470.3	3,975.0	5,099.4	6,261.8	21,743.4	26,428.0	19,830.2
4	Pseudoplatyston magdaleniatum - Bagre rayado	2013	100,989.8	40,870.9	2,816.8	13,554.2	14,982.4	25,213.4	26,087.4	41,748.6	38,113.8
5	Mugil incilis - Lisa rayada	2013	85,653.9	7,352.5		245.6	275.5	259.5	158,344.7	9,225.1	3,299.4
6	Hypostomus hondae - Coroncoro, Cucha	2013	58,917.9	649.7		9.4	14.3	420.5	533.2	661...	
7	Leporinus muyscorum - Cuatro ojo, liseta, comelón	2013	40,941.8	6,277.5	23,259.0	1,573.2	5,857.5	7,141.1	9,677.4	7,953.9	5,268.9
	Pimelodus blochii -										

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 27      50

Mostrando 1 - 50 de 1.343

*Ilustración 745 Cuadrícula con el contenido del informe*

Listado de opciones enumeradas en la Ilustración 745:

- 1) Volver a la lista de informes
- 2) Descargar XLSX (EXCEL 2007+)
- 3) Cambiar a versión con meses en filas
- 4) Recalcular

Si el usuario hace clic sobre cambiar versión se obtendrá una organización de la cuadrícula de la siguiente manera (Ilustración 746 ).

	Especie	Año	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre
1	Prochilodus magdalenae - Bocachico	2013	216,803.7	147,431.2	4,673.9	45,438.0	82,811.5	42,301.5	58,910.0	63,498.3	63,565.4
2	Plagioscion magdalenae - Pacora	2013	185,454.5	20,339.7	426.8	1,516.9	2,296.3	2,390.6	4,082.5	4,405.6	2,659.1
3	Oreochromis niloticus - Mojarra lora, tilapia	2013	180,360.7	95,928.1	19,470.3	3,975.0	5,099.4	6,261.8	21,743.4	26,428.0	19,830.2
4	Pseudoplatyston magdaleniatum - Bagre rayado	2013	100,989.8	40,870.9	2,816.8	13,554.2	14,982.4	25,213.4	26,087.4	41,748.6	38,113.8
5	Mugil incilis - Lisa rayada	2013	85,653.9	7,352.5		245.6	275.5	259.5	158,344.7	9,225.1	3,299.4
6	Hypostomus hondae - Coroncoro, Cucha	2013	58,917.9	649.7		9.4	14.3	420.5	533.2	667.1	620.4
7	Leporinus muyscorum - Cuatro ojo, liseta, comelón	2013	40,941.8	6,277.5	23,259.0	1,573.2	5,857.5	7,141.1	9,677.4	7,953.9	5,268.9
	Pimelodus blochii -										

Página 1 de 27      Mostrando 1 - 50 de 1.343



	Especie	Año	Mes	Captura (Kg)
1	Thunnus albacares - Atún aleta amarilla, Atún albacora, Yellow fin	2014	7	957,660.7
2	Prochilodus magdalenae - Bocachico	2012	11	355,785.3
3	Prochilodus magdalenae - Bocachico	2012	12	298,843.0
4	Caquetaia kraussii - Mojarra amarilla	2012	11	290,030.0
5	Pimelodus blochii - Picalon, cuatro lineas	2012	12	281,569.5
6	Prochilodus magdalenae - Bocachico	2014	12	250,333.1
7	Pseudoplatystoma magdaleniatum - Bagre rayado	2014	12	228,027.7
8	Prochilodus magdalenae - Bocachico	2013	1	216,803.7
9	Katsuwonus pelamis - Atún barrilete, skipjack	2014	3	212,595.2
10	Hoplias malabaricus - Quicharo, moncholo, dormilón, perra loca	2012	11	212,297.8
11	Centropomus armatus - Gualajo	2012	12	186,179.0
12	Plagioscion magdalenae - Pacora	2013	1	185,454.5
13	Oreochromis niloticus - Mojarra lora, tilapia	2013	1	180,360.7
14	Lutjanus synagris - Pargo chino	2012	11	172,135.6
15	Oreochromis niloticus - Mojarra lora, tilapia	2012	11	165,776.7
16	Mugil incilis - Lisa rayada	2013	7	158,344.7
17	Leporinus muyscorum - Cuatro ojo, liseta, comelón	2012	11	156,321.8
18	Prochilodus magdalenae - Bocachico	2014	11	147,638.9

Página 1 de 137      Mostrando 1 - 50 de 6.825

Ilustración 746. Cambio de versión de información en la cuadrícula

Si el usuario desea descargar un informe en formato Excel, solo debe presionar descargar Excel, el cual al ser presionado redireccionará al *ALMACÉN DE ARCHIVOS* (una cuadrícula con todos los informes para posible descarga) (Ilustración 747).

[Volver a la lista de informes](#)
[Descargar XLSX \(EXCEL 2007+\)](#)
[Cambiar a version con meses en columnas](#)

Este informe/verificación fue recalculado por última vez en el momento 30/10/2015 11:03:06 a. m. [Recalcular](#)

Clic en descargar excel
[por especie](#)

	Especie	Año	Mes	Captura (Kg)
1	Thunnus albacares - Atún aleta amarilla, Atún albacora, Yellow fin	2014	7	957,660.7
2	Prochilodus magdalenae - Bocachico	2012	11	355,785.3
3	Prochilodus magdalenae - Bocachico	2012	12	298,843.0
4	Caquetaia kraussii - Mojarra amarilla	2012	11	290,030.0
5	Pimelodus blochii - Picalon, cuatro lineas	2012	12	281,569.5
6	Prochilodus magdalenae - Bocachico	2014	12	250,333.1
7	Pseudoplatystoma magdaleniatum - Bagre rayado	2014	12	228,027.7
8	Prochilodus magdalenae - Bocachico	2013	1	216,803.7
9	Katsuwonus pelamis - Atún barrilete, skipjack	2014	3	212,595.2
10	Hoplias malabaricus - Quicharo, moncholo, dormilón, perra loca	2012	11	212,297.8
11	Centropomus armatus - Gualajo	2012	12	186,179.0
12	Plagioscion magdalenae - Pacora	2013	1	185,454.5
13	Oreochromis niloticus - Mojarra lora, tilapia	2013	1	180,360.7
14	Lutjanus synagris - Pargo chino	2012	11	172,135.6
15	Oreochromis niloticus - Mojarra lora, tilapia	2012	11	165,776.7
16	Mugil incilis - Lisa rayada	2013	7	158,344.7
17	Leporinus muyscorum - Cuatro ojo, liseta, comelón	2012	11	156,321.8
18	Prochilodus magdalenae - Bocachico	2014	11	147,638.9

Bienvenido a SEPEC

Página 1 de 137 50

Mostrando 1 - 50 de 6.825

*Ilustración 747. Clic en descargar Excel y cuadrícula de almacén de archivos*

Posteriormente para descargar el informe, el usuario debe hacer clic sobre el id del formato y esto arrojará una ventana de confirmación de guardado del archivo de Excel si está navegando en Mozilla, en caso de ser Google Chrome su navegador el archivo se descargara automáticamente, como se observa en la Ilustración 748.

Clic en el id para descargar

	id	Nombre	Creado	Empezado cálculo	Terminado	Colector	Supervisor	Proyecto	Estado
1	22356	CapturaNacionalEspecie[2015-10-30	30/10/2015 11:19:26 a. m.	30/10/2015 11:19:26 a. m.		Jefersson Bustamante		SEPEC	Procesando
2	22555	Recalcular mensualizado_CapturaNacionalEspe	30/10/2015 11:03:06 a. m.	30/10/2015 11:03:06 a. m.	30/10/2015 11:05:41 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
3	22354	Recalcular TomaDeInformacionComercializacio	30/10/2015 10:57:09 a. m.	30/10/2015 10:57:09 a. m.	30/10/2015 10:57:10 a. m.	Huguer Reyes		SEPEC	Terminado
4	22553	FrecuenciaPrecios[2015-10-30_10.23.39]	30/10/2015 10:23:39 a. m.	30/10/2015 10:23:39 a. m.	30/10/2015 10:23:39 a. m.	keinermortega	Jessica Cortes	SEPEC	Terminado
5	22552	s_ValidacionEstimacion[2015-10-30_10.23.39]	30/10/2015 9:22:28 a. m.	30/10/2015 9:22:28 a. m.	30/10/2015 9:22:38 a. m.	Samir Antonio Noble Camaño	William Perez	SEPEC	Terminado
6	22551	s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:21:14 a. m.	30/10/2015 9:21:14 a. m.	30/10/2015 9:21:14 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
7	22550	s_ValidacionEstimacion[2015-10-30_10.23.39]	30/10/2015 9:14:02 a. m.	30/10/2015 9:14:03 a. m.	30/10/2015 9:14:16 a. m.	Karina Tejeda	Taydis Álvarez	SEPEC	Terminado
8	22549	s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:44 a. m.	30/10/2015 9:03:44 a. m.	30/10/2015 9:03:45 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Bienvenido a SEPEC
9	22548	Recalcular s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:38 a. m.	30/10/2015 9:03:38 a. m.	30/10/2015 9:03:38 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
10	22547	Recalcular s_VolumenIndustrialAnualPorCuenc	30/10/2015 9:03:27 a. m.	30/10/2015 9:03:27 a. m.	30/10/2015 9:03:27 a. m.	Jefersson Bustamante		SEPEC	Terminado
11	22546	s_ValidacionEstimacion[2015-10-30_10.23.39]	30/10/2015 8:51:15 a. m.	30/10/2015 8:51:15 a. m.	30/10/2015 8:51:28 a. m.	Samir Antonio Noble Camaño	William Perez	SEPEC	Terminado
12	22545	CaracterizacionSocioeconomica[2015-10-30_10.23.39]	30/10/2015 8:29:45 a. m.	30/10/2015 8:29:45 a. m.	30/10/2015 8:29:58 a. m.	Jaider Alonso Martínez Suarez	William Perez	SEPEC	Terminado

Página 1 de 450 50 Mostrando 1 - 50 de 22.484

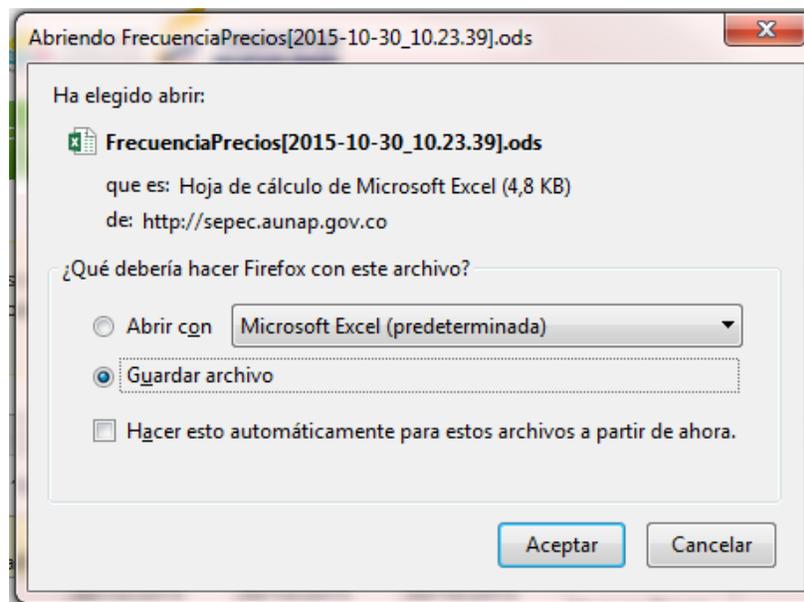


Ilustración 748 Clic para descargar archivo y confirmación de guardado

Luego de esto el usuario podrá abrir el archivo de Excel (Ilustración 749) descargado y desarrollar el trabajo que desee con él.

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the following data in the spreadsheet:

Registro	Código Genérico	Colector	Modificador	Fecha de creación	Fecha de modificaci	Fecha	Sitio de desembarco
8681	FPMA15-1410	keinermortega		25/09/2015 14:06:07		15/09/2015	Puerto López
8682	FPMA15-1411	keinermortega		25/09/2015 14:16:01		16/09/2015	Puerto Bello
8819	FPMA15-1445	keinermortega		02/10/2015 10:24:04		29/09/2015	Puerto López
8820	FPMA15-1446	keinermortega		02/10/2015 10:28:57		30/09/2015	Puerto Bello

*Ilustración 749. Excel con la información del formato descargado*

- **Informes gráficos**

Como se observa en la Ilustración 750, este submenú difiere de los demás, puesto que al posicionarse sobre él, se despliegan una serie de opciones (Captura desembarcada, Relación morfométrica longitud estándar Vs longitud total, Relación peso eviscerado - peso total, Relación talla-peso) para los informes gráficos (barras, regresión lineal, etc.) que el usuario desee analizar.



*Ilustración 750. Ssubmenú de informes gráficos y sus opciones*

Cada una de estas opciones o submenús son relacionados a continuación.

- **Captura desembarcada**

Para acceder a los informes gráficos de la captura desembarcada, debe hacer clic en el submenú Consultas y hacer clic en la opción *Captura desembarcada* y se visualizará una venta como la que se muestra en la Ilustración 751.

**INFORMES GRAFICOS**

Año:	<input type="text" value="2012"/>	Ambiente:	<input type="text" value="--Seleccione--"/>	Tipo pesqueria:	<input type="text" value="--Seleccione--"/>
Cuenca	<input type="text" value="--Seleccione--"/>	Departamento	<input type="text"/>	Municipio	<input type="text"/>
Sitio de desembarco	<input type="text"/>	Grupo de Especie	<input type="text" value="--Seleccione--"/>	Arte y/o metodo de pesca	<input type="text" value="--Seleccione--"/>
Especie	<input type="text"/>			Tipo de grafica	<input type="text" value="Barra"/>

*Ilustración 751 Clic en captura desembarcada y página de informes gráficos*

Para generar el informe gráfico, se completan los campos que se deseen, aclarando que los campos no son obligatorios, es decir no todos tienen que ser diligenciados o seleccionados; de acuerdo a las necesidades del usuario, este definirá las restricciones para la generación del informe. Después de

haber completado el formulario el usuario hace clic en el botón *Generar* y se visualiza automáticamente el informe gráfico (Ilustración 752).

1 Completar formulario

**INFORMES GRAFICOS**

Año:  Ambiente:  Tipo pesqueria:

Cuenca:  Departamento:  Municipio:

Sitio de desembarco:  Grupo de Especie:  Arte y/o metodo de pesca:

Especie:  Tipo de grafica:

**Generar**

2 Clic en generar

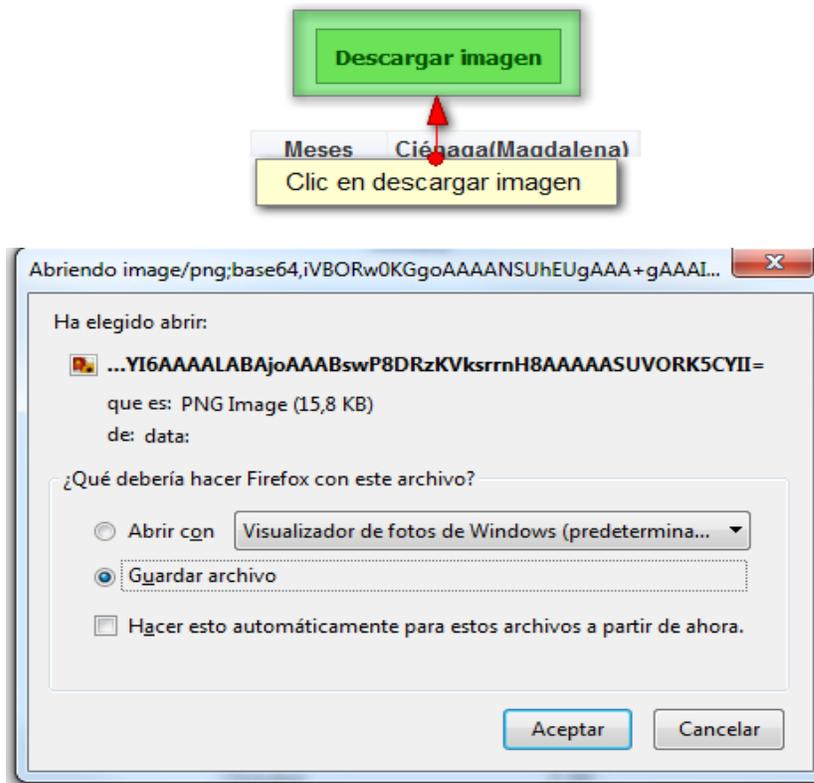
*Ilustración 752 Completar formulario y clic en generar*

Posteriormente se genera un gráfico y una tabla con la información que usuario haya completado en el formulario. Esta sección cuenta con 4 tipos de gráficos (Barra, composición, lineal, torta), como se puede ver Ilustración 753.



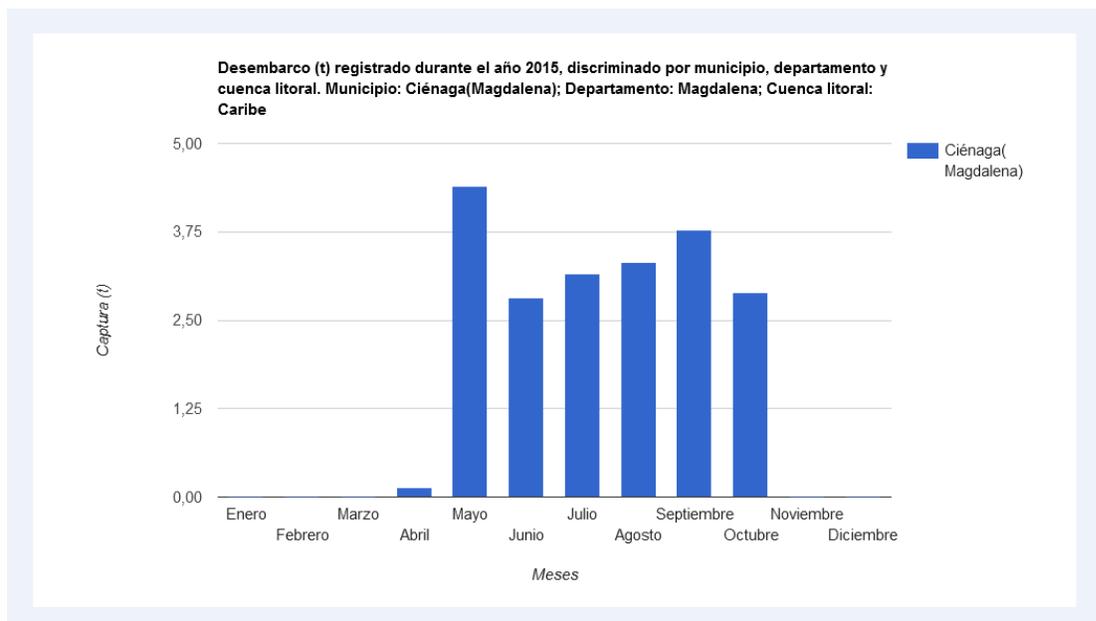
*Ilustración 753. Tipos de graficas escogidas con sus respectivas tablas de información*

Para descargar el informe (gráfica), se presiona el botón *Descargar imagen*, el cual despliega un mensaje de confirmación para guardar la imagen si se navega en Mozilla, pero si la navegación es en Google Chrome la imagen se descargará automáticamente (Ilustración 754).



*Ilustración 754. Clic en descargar imagen y confirmación de guardado*

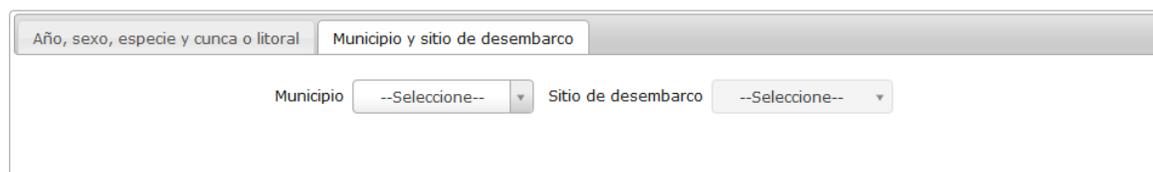
Posteriormente el usuario podrá observar el gráfico desde su computador como una imagen (Ilustración 755).



*Ilustración 755 Imagen descargada del informe*

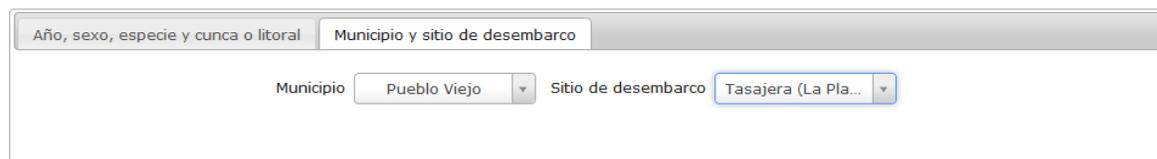
- **Relación morfométrica longitud estándar Vs longitud total**

Para acceder a los informes gráficos de la relación morfométrica de longitud estándar Vs longitud total, debe hacer clic en el submenú Consultas y hacer clic en la opción *Relación LS-LT* y se visualizará una venta como la que se muestra en la Ilustración 756.



*Ilustración 756 Clic en relación LS-LT y página para generar el informe gráfico*

Esta página permite generar informes de acuerdo a los atributos contenidos en dos pestañas donde se captura la información que el usuario desea sea filtrada en el informe gráfico; el usuario deberá completar estos campos y esperar unos segundo a que la gráfica sea generada por el sistema. Para seleccionar un opción debe hacer clic sobre cualquiera de las listas y escoger una o varias de las opciones ahí enunciadas (según el campo lo permita) (Ilustración 757).



*Ilustración 757. Fformulario de generación de informes gráficos*

Después de haber completado el formulario de filtros para el informe gráfico, se obtiene la gráfica de regresión con su respectiva tabla (Ilustración 758).

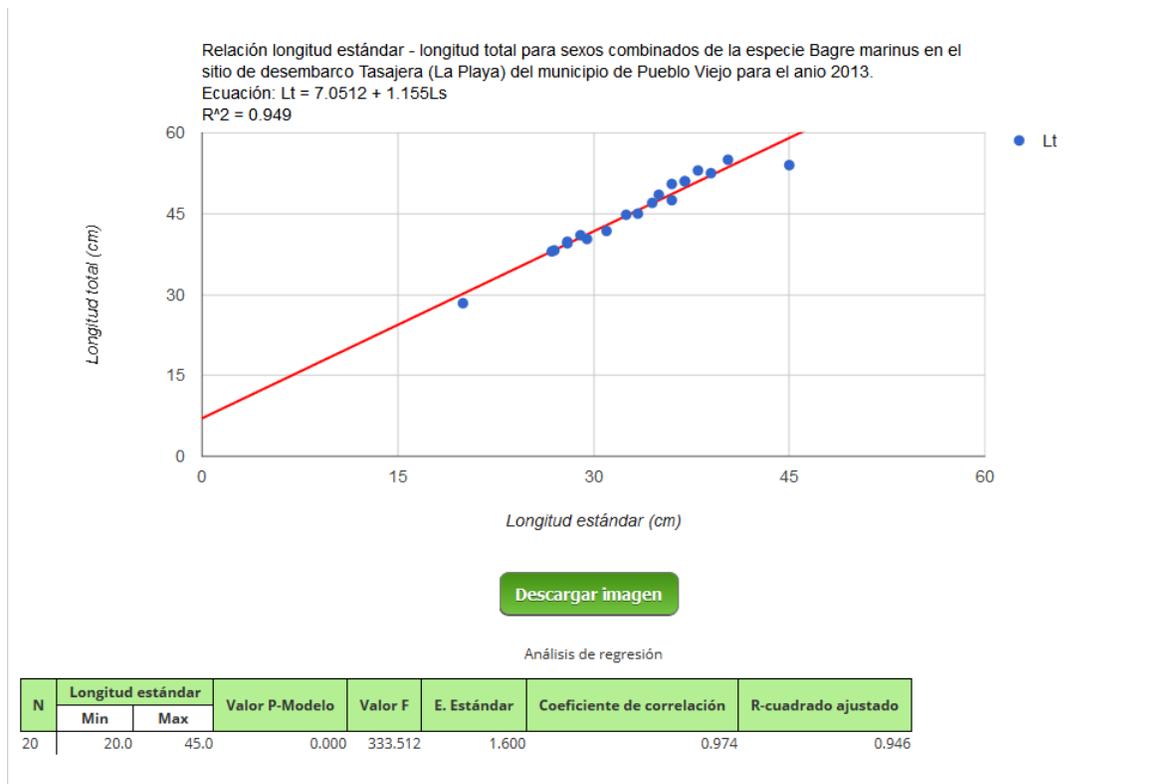


Ilustración 758 Grafica de relación LS-LT con su respectiva tabla

También es posible que usuario guarde la gráfica en forma de imagen, solo es cuestión de presionar el botón *Descargar imagen*, el cual despliega un mensaje de confirmación para guardar la imagen si se navega en Mozilla, pero si la navegación es el Google Chrome la imagen se descargara automáticamente (Ilustración 759 e Ilustración 760).

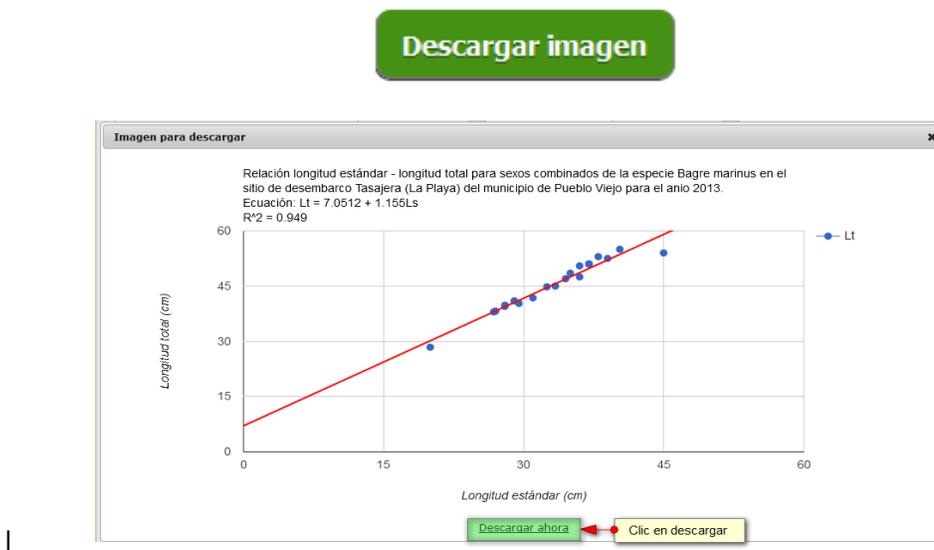
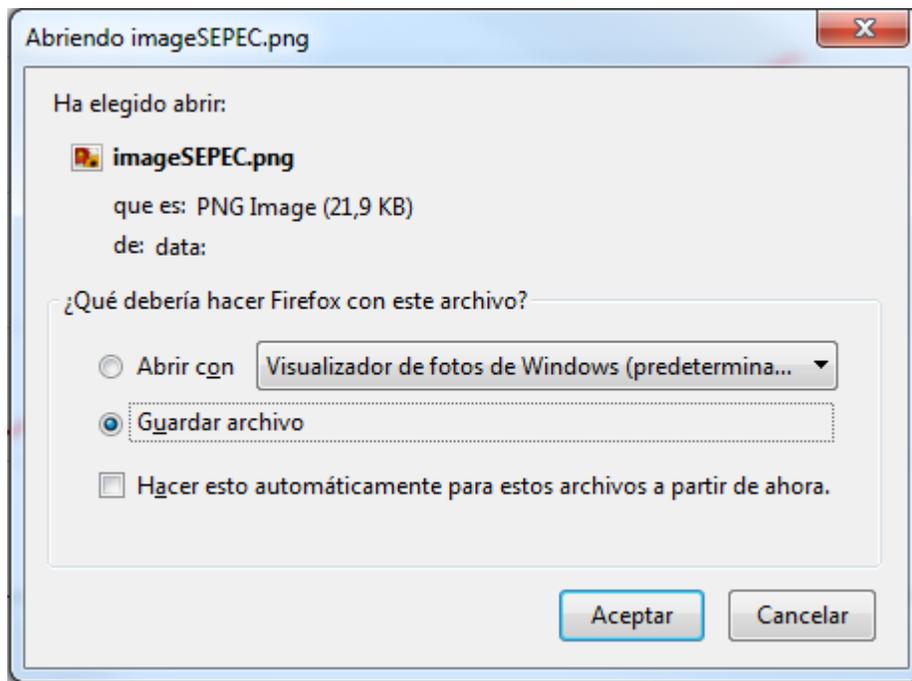
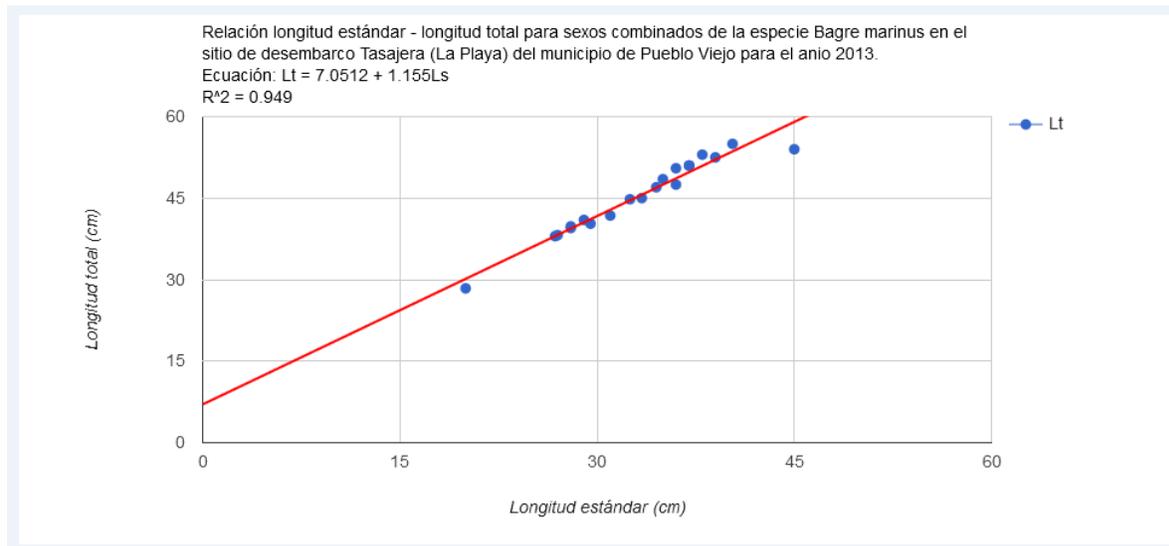


Ilustración 759. Clic en descargar de imagen



*Ilustración 760. Mensaje de confirmación del navegador*

Posteriormente el usuario podrá observar la imagen desde su computador (Ilustración 761).



*Ilustración 761 Imagen descargada del informe*

- **Relación peso eviscerado - peso total**

Para acceder a los informes gráficos de la relación del peso eviscerado Vs peso total, debe hacer clic en el submenú Consultas y hacer clic en la opción *Relación PS-PT* y se visualizará una venta como la que se muestra en la Ilustración 762.

Año, sexo, especie y cunca o litoral    Municipio y sitio de desembarco

Año: 2013    Sexo: Todos    Especie: Centropomus medius    Cuenca / Litoral: Pacífico

Municipio: --Seleccione--    Sitio de desembarco: --Seleccione--

*Ilustración 762. Clic en relación PE-PT y página para generar informe grafico*

La página para generar informes tiene dos pestañas donde se captura la información que el usuario desea sea filtrada en el informe gráfico; el usuario deberá completar estos campos y esperar unos segundo a que la gráfica sea generada por el sistema (Ilustración 763).

Año, sexo, especie y cunca o litoral    Municipio y sitio de desembarco

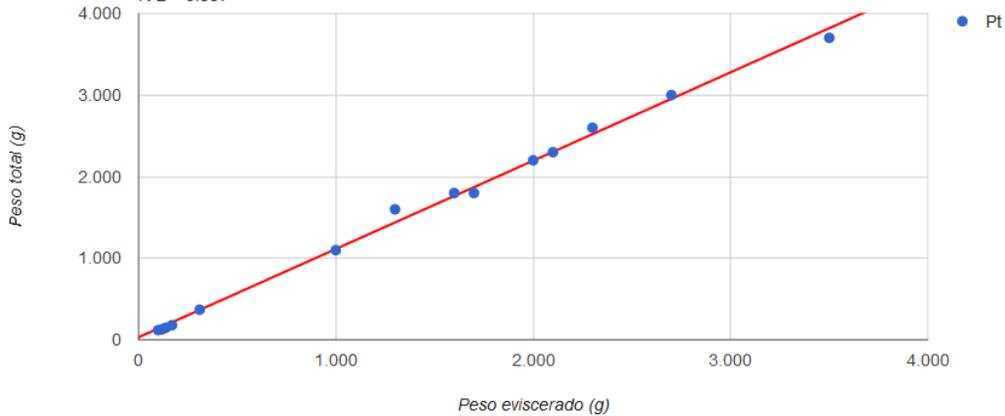
Año: 2014    Sexo: Todos    Especie: Bagre panamensis    Cuenca / Litoral: Pacífico

Municipio: Guapi    Sitio de desembarco: Plaza de mercad...

*Ilustración 763. Formulario de generación de informes gráficos*

Después de haber completado el formulario de filtros para el informe gráfico, se obtiene la gráfica de regresión con su respectiva tabla (Ilustración 764).

Relación peso eviscerado - peso total para sexos combinados de la especie Bagre panamensis en el sitio de desembarco Plaza de mercado o galería del municipio de Guapi para el año 2014.  
 Ecuación:  $Pt = 31.3892 + 1.0825Pe$   
 $R^2 = 0.997$



Descargar imagen

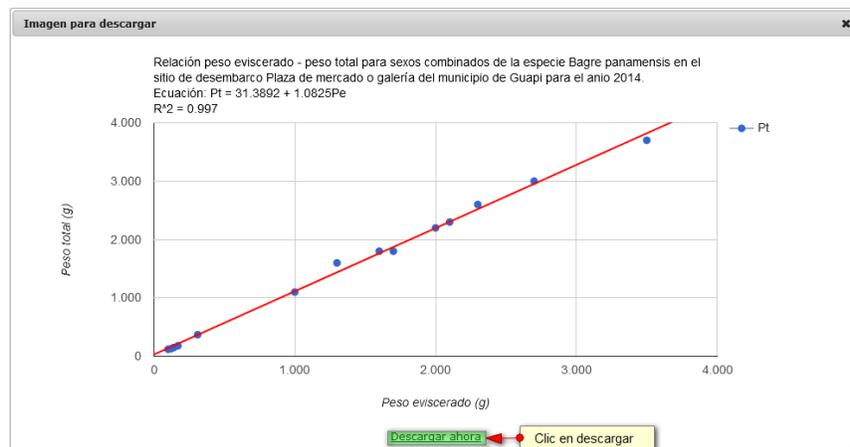
Análisis de regresión

N	Peso		Valor P-Modelo	Valor F	E. Estándar	Coeficiente de correlación	R-cuadrado ajustado
	Min	Max					
14	100.0	3500.0	0.000	3717.941	70.241	0.998	0.997

Ilustración 764 Grafica de relación PT-PE con su respectiva tabla

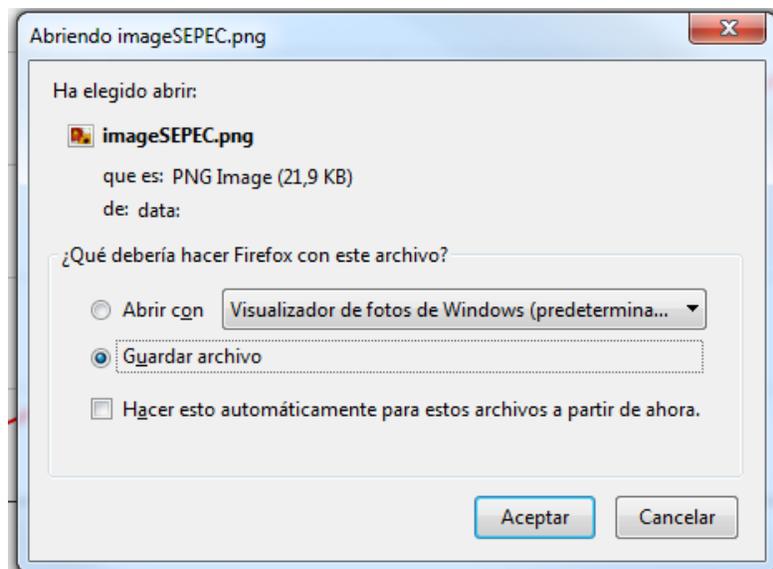
También es posible que usuario guarde la gráfica en forma de imagen, solo es cuestión de presionar el botón *Descargar imagen*, el cual despliega un mensaje de confirmación para guardar la imagen si se navega en Mozilla, pero si la navegación es el Google Chrome la imagen se descargara

Descargar imagen



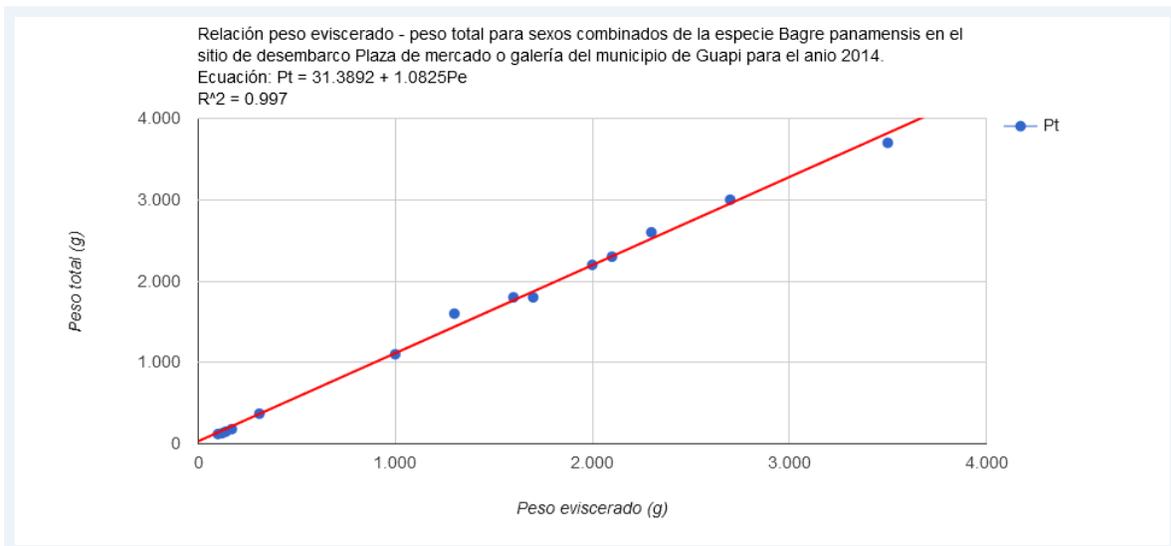
automáticamente (Ilustración 765 e Ilustración 766).

Ilustración 765. Clic en descargar imagen



*Ilustración 766 Mensaje de confinación de guardado*

Posteriormente el usuario podrá observar la imagen desde su computador (Ilustración 767).



*Ilustración 767. Imagen descargada del informe*

○ **Relación talla – peso**

Para acceder a los informes gráficos de la relación de talla Vs peso, debe hacer clic en el submenú Consultas y hacer clic en la opción *Relación Talla - Peso* y se visualizará una venta como la que se muestra en la Ilustración 768.

Año, sexo, especie y cunca o litoral		Municipio y sitio de desembarco	
Año	2013	Sexo	Todos
Especie	Bagre pinnimaculatus	Cunca / Litoral	Pacífico

Año, sexo, especie y cunca o litoral		Municipio y sitio de desembarco	
Municipio	--Seleccione--	Sitio de desembarco	--Seleccione--

*Ilustración 768. Clic en relación Talla-Peso y página para generar informe grafico*

La página para generar informes tiene dos pestañas donde se captura la información que el usuario desea sea filtrada en el informe gráfico; el usuario deberá completar estos campos y esperar unos segundo a que la gráfica sea generada por el sistema (Ilustración 769).

Año, sexo, especie y cunca o litoral		Municipio y sitio de desembarco	
Año	2014	Sexo	Todos
Especie	Lutjanus synagris	Cunca / Litoral	Caribe

Año, sexo, especie y cunca o litoral		Municipio y sitio de desembarco	
Municipio	San Onofre	Sitio de desembarco	La Barces

*Ilustración 769. Formulario de generación de informes gráficos*

Después de haber completado el formulario de filtros para el informe gráfico, se obtiene la gráfica de regresión con su respectiva tabla (Ilustración 770).



Descargar imagen

Análisis de regresión

N	Peso Total		Longitud Total		Valor P-Modelo	Valor F	E. Estándar	Coeficiente de correlación	Intervalos de confianza de b (95%)	
	Min	Max	Min	Max					Inferior	Superior
780	23.0	1234.0	12.0	44.6	0.000	37282.574	0.118	0.990	2.878	2.937

Ilustración 770. Gráfica de relación Peso-Talla con su respectiva tabla

También es posible que usuario guarde la gráfica en forma de imagen, solo es cuestión de presionar el botón *Descargar imagen*, el cual despliega un mensaje de confirmación para guardar la imagen si se navega en Mozilla, pero si la navegación es el Google Chrome la imagen se descargara automáticamente (Ilustración 771 e Ilustración 772).

Descargar imagen

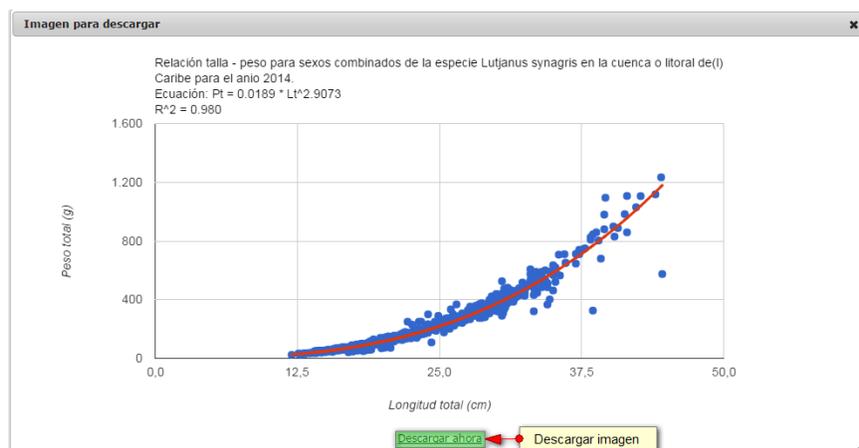
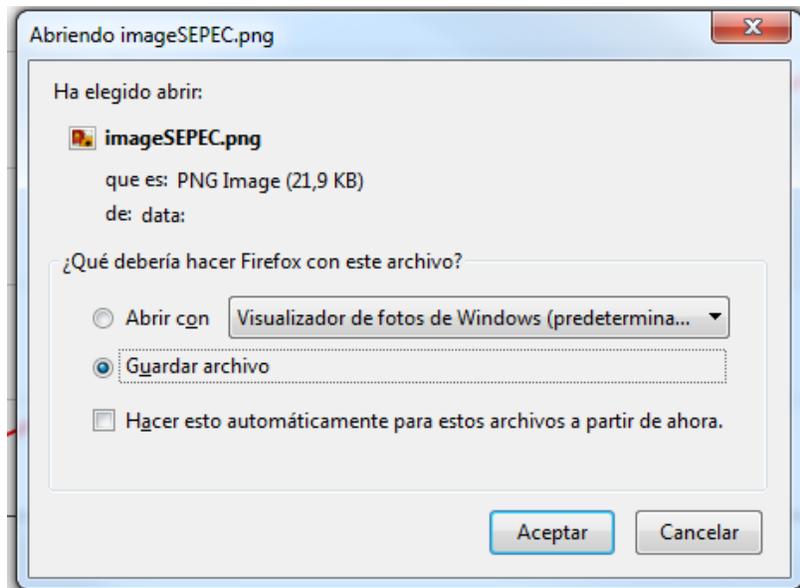


Ilustración 771. Clic en descargar imagen



*Ilustración 772 Mensaje de confinación de guardado*

Posteriormente el usuario podrá observar la imagen desde su computador (Ilustración 773).



*Ilustración 773 Imagen descargada del informe*

## MÓDULO DE SEGURIDAD

En el menú de seguridad podrá encontrar diferentes opciones o submenús que permiten realizar la gestión de usuarios y permisos asignados a cada uno, incluyendo administración de digitadores, cambio de contraseña, inicio de sesión arbitrario, entre otras (Ilustración 774).



*Ilustración 774 Menú de seguridad y sus opciones*

Cada una de estas opciones o submenús son relacionados a continuación (Ilustración 775):

- **Registrar subordinado**

Para registrar un subordinado (digitador) a su cargo, se debe ingresar al menú Seguridad y escoger la opción *Registrar Subordinado* como se ve en la Ilustración 775.



*Ilustración 775 Submenú registrar subordinado*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá una página con un formulario, el cual al ser debidamente diligenciado, crea un nuevo registro de un subordinado, es decir, agrega y asocia un nuevo digitador o subordinado al sistema (Ilustración 776).

## REGISTRAR DIGITADOR. CREE UNA CUENTA NUEVA.



Formulario de registro de un digitador con los siguientes campos:

- Nombre de usuario:
- Contraseña:
- Confirmar contraseña:
- Municipio:

Botón: **Registrar**

*Ilustración 776 Formulario para agregar nuevo digitador*

En esta sección se debe completar los datos del formulario, es decir el nombre de usuario y contraseña (el nombre de usuario debe ser único), luego se debe escoger el municipio del digitador en la lista desplegable de municipio.

- **Municipio:** el campo municipio es una lista desplegable que contiene registrado todos los municipios del país, y ahí se escogerá el municipio al cual pertenece el digitador (Ilustración 777).

## REGISTRAR DIGITADOR. CREE UNA CUENTA NUEVA.



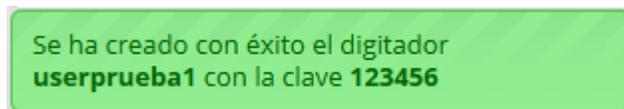
Formulario de registro de un digitador diligenciado con los siguientes campos:

- Nombre de usuario:
- Contraseña:
- Confirmar contraseña:
- Municipio:

Botón: **Registrar**

*Ilustración 777. Fformulario diligenciado*

Después de haber completado los campos se procede a presionar el botón *Registrar*, el cual luego de ser presionado, guarda al digitador y muestra un mensaje de notificación de éxito (Ilustración 778).



*Ilustración 778 Notificación de guardado*

- **Administrar digitadores**

Al hacer clic en el submenú se obtendrá la cuadrícula (Ilustración 779 e Ilustración 780) con los digitadores registrados (asociados al usuario del supervisor, si no es supervisor, se muestran todos los digitadores), donde se puede editar y consultar la información de los digitadores.



*Ilustración 779. Administrar digitador*

### DIGITADORES

	Id	Nombre	Municipios	¿Es profesional?
1	5199	Aacosta	Leticia - Amazonas	true
2	5008	aarrieta	Santa Marta - Magdalena, Ciénaga - Magdalena, Pueblo Viejo - Magdalena	true
3	5170	abarroso	San Antero - Córdoba	false
4	5421	abidcalonge	Nechí - Antioquia	false
5	5661	abrahamnarvaez	Riohacha - La Guajira, Manaure - La Guajira, Uribia - La Guajira, Dibulla - La Guajira	false

Mostrando 1 - 7 de 537

*Ilustración 780. Cuadrícula de digitadores*

Para editar la información de un digitador, se debe seleccionar haciendo clic sobre la fila respectiva y se hace clic en *Editar* , luego se despliega una ventana emergente, donde se podrá modificar la información del ya mencionado digitador, como se observa en Ilustración 781.

**DIGITADORES**

	Id	Nombre	Municipios	¿Es profesional?
477	5313	temporal		false
478	5462	trohatan	Los Córdoba - Córdoba	false
479	5455	udelabarrera	San Antón - Córdoba	false
480	5677	userprueba	Santa Marta - Magdalena	false
481	5678	userprueba1	Santa Marta - Magdalena	false
482	5442	uvaldosehuanz	San Jacinto del Cauca - Bolívar	false
483	5404	vanessapadilla	San Benito Abad - Sucre	false

Mostrando 477 - 483 de 537

Clic en editar

Registro seleccionado

**Modificar registro**

Nombre: userprueba

Municipios:

- × Santa Marta - Magdalena

¿Es profesional?

Guardar Cancelar



**Modificar registro**

Nombre: userprueba

Municipios:

- × Santa Marta - Magdalena
- × Cartagena - Bolívar

¿Es profesional?

Guardar Cancelar

*Ilustración 781 Selección de registro y formulario edición*

Cabe resaltar que el campo municipio es un campo de lista de selección múltiple, donde se pueden agregar uno o más municipios. Luego de haber guardado los cambios, se pueden observar en la cuadrícula de digitadores la información ingresada (Ilustración 782).

**DIGITADORES**

	Id	Nombre	Municipios	¿Es profesional?
477	5313	temporal		false
478	5462	trohatan	Los Córdoba - Córdoba	false
479	5455	udelabarrera	San Antón - Córdoba	false
480	5677	userprueba	Santa Marta - Magdalena, Cartagena - Bolívar	true
481	5678	userprueba1	Santa Marta - Magdalena	false
482	5442	uvaldosehuanz	San Jacinto del Cauca - Bolívar	false

Mostrando 477 - 483 de 537

Registro actualizado

*Ilustración 782 Digitador actualizado*

- **Cambiar contraseña de subordinado**

Para realizar el cambio de la contraseña de un usuario o activar/desactivar (deshabilitar los usuarios), se debe ingresar al menú Seguridad y escoger la opción *Cambiar contraseña de subordinado* como se ve en la Ilustración 783.



*Ilustración 783 Submenú cambiar contraseña de subordinado*

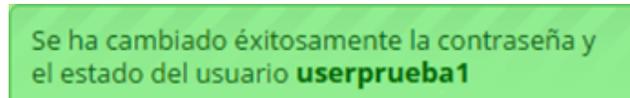
Al hacer clic en el submenú, se obtiene una página una lista desplegable de digitadores y una caja de texto donde se escribirá la nueva contraseña del usuario escogido en la lista desplegable, adicionalmente, puede activar o desactivar un usuario como se muestra en la Ilustración 784.



*Ilustración 784. Formulario de cambio de contraseña de usuario*

*Después de completar los campos del formulario (Escoger el usuario, cambiar la contraseña (si se desea) y desea) y activar/desactivar usuario (si se desea) se presiona el botón Cambiar, el cual guarda el cambio de contraseña de contraseña registrado y/o el cambio de esta del usuario, y envía una notificación de guardado (*

Ilustración 785).



## Ilustración 785 Notificación de cambio de contraseña

- **Administrar usuarios**

Para realizar el cambio de la contraseña de un usuario o activar/desactivar (deshabilitar los usuarios), se debe ingresar al menú Seguridad y escoger la opción *Cambiar contraseña de subordinado* como se ve en la Ilustración 786.

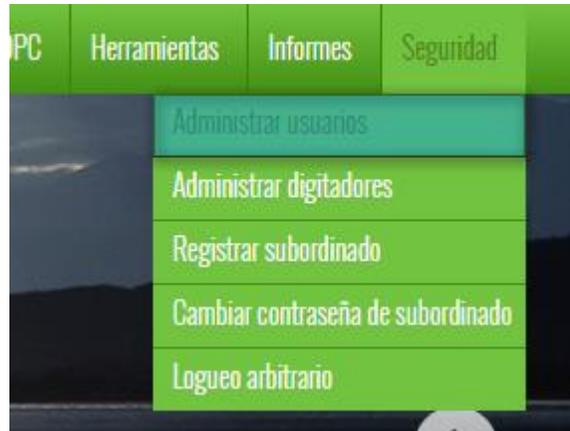


Ilustración 786 Submenú administrar usuarios

Al hacer clic en el submenú se obtendrán 2 cuadrículas con los digitadores y supervisores registrados, además que se podrá ver, agregar y editar la información de cada uno de estos (Ilustración 787). Cabe aclarar que esta opción es solamente visible para el rol administrador del sistema.

USUARIOS											
	Id	Nombre de usu	Nombre comple	Correo	Celular	¿Es activa?	MomentoUltimi	MomentoUltimi	MomentoCrea	MomentoUltimc	Comen
1	5678	userprueba1	userprueba1			true			26/10/2015 5:30:28 p. m.		
2	5677	userprueba	userprueba			true			26/10/2015 5:25:06 p. m.		
3	5676	ovalenciacomer	ovalenciacomer			true	24/07/2015 4:05:28 p. m.	24/07/2015 4:05:26 p. m.	24/07/2015 2:42:35 p. m.		
4	5675	jacuñacomer	jacuñacomer			true	27/07/2015 11:47:53 a. m.	27/07/2015 11:47:53 a. m.	24/07/2015 2:36:06 p. m.		
5	5674	ccastañedacomer	ccastañedacomer			true	25/07/2015 1:55:23 p. m.	25/07/2015 1:55:22 p. m.	24/07/2015 2:28:12 p. m.		
6	5673	lcubillocomer	lcubillocomer			true			24/07/2015 2:26:58 p. m.		
7	5672	jbohorquezcomer	jbohorquezcomer			true	27/07/2015 4:24:33 p. m.	27/07/2015 1:16:06 p. m.	24/07/2015 2:06:27 p. m.		

SUPERVISORES											
	Id	Nombre de usu	Nombre comple	Correo	Celular	¿Es activa?	MomentoUltimi	MomentoUltimi	MomentoCrea	MomentoUltimc	Comen
1	5669	sokozanfa	Socorro Sanchez	sokozanfa@gma		true	28/07/2015 5:28:13 p. m.	28/07/2015 9:35:09 a. m.	10/07/2015 5:55:58 p. m.		
2	5651	tatianameneses	Tatiana Meneses	tatiana.meneses		true	30/06/2015 3:47:59 p. m.	30/06/2015 3:15:08 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
3	5650	astridacosta	Astrid Acosta	astrid.acosta@e		false	10/07/2015 4:56:08 p. m.	10/07/2015 12:28:20 p. m.	10/06/2015 10:10:10 a. m.		
4	5619	llaguillosillidge	Lia Guillot Illidge	supervision.ori		true	26/07/2015 7:49:11 p. m.	26/07/2015 7:49:01 p. m.	15/05/2015 4:08:16 p. m.		
5	5578	nilsaencarnacion	Nilsa de la Encarnación - Supervisora	nilsa delaencar		true	22/07/2015 7:25:51 p. m.	22/07/2015 7:25:44 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
6	5564	nuevosupervisor	nuevosupervisor			false	08/01/2015 9:28:47 a. m.		01/01/0001 12:00:00 a. m.		
7	5523	hdagudelo	Henry Agudelo	hdagudelo@funi	3014235656	false	09/01/2015 6:49:08 p. m.	09/01/2015 11:47:22 a. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		AKtvd261

Ilustración 787. Cuadrículas de usuarios y supervisores

Para ambas cuadrículas el funcionamiento de sus opciones (agregar, editar, ver información y eliminar) es el mismo, es decir su comportamiento es similar.

Para agregar un registro en la cuadrícula se hace clic sobre el botón *Añadir* , y este despliega una ventana emergente (Ilustración 788), en la cual hay un formulario, el cual se debe completar para crear el nuevo registro. Las dos cuadrículas despliegan el mismo formulario de inserción, es decir se deben completar los mismos campos, y posteriormente añadir los permisos y restricciones para el usuario que se será creado.

**SUPERVISORES**

	Id	Nombre de usu.	Nombre comple	Correo	Celular	¿Es activa?	MomentoUltim	MomentoUltim	MomentoCreaci	MomentoUltim	Comen
1	5669	sokozanfa	Socorro Sanchez	sokozanfa@gma		true	28/07/2015 5:28:13 p. m.	28/07/2015 9:35:09 a. m.	10/07/2015 5:55:58 p. m.		
2	5651	tatianameneses	Tatiana Meneses	tatiana.meneses		true	30/06/2015 3:47:59 p. m.	30/06/2015 3:15:08 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
3	5650	astridacosta	Astrid Acosta	astrid.acosta@au		false	10/07/2015 4:56:08 p. m.	10/07/2015 12:28:20 p. m.	10/06/2015 10:10:10 a. m.		
4	5619	liaguillotillidge	Lia Guillot Illidge	supervision.ori		true	26/07/2015 7:49:11 p. m.	26/07/2015 7:49:01 p. m.	15/05/2015 4:08:16 p. m.		
5	5578	nilsaencarnacion	Nilsa de la Encarnación - Supervisora	nilsadelencarn		true	22/07/2015 7:25:51 p. m.	22/07/2015 7:25:44 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
6	5564	nuevosupervisor	nuevosupervisor			false	08/01/2015 9:28:47 a. m.		01/01/0001 12:00:00 a. m.		
7	5523	hdagudelo	Henry Agudelo	hdagudelo@funi	3014235656	false	09/01/2015 6:49:08 p. m.	09/01/2015 11:47:22 a. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		AKtvd261

**Añadir usuario**

Mostrando 1 - 7 de 40

**Agregar registro** ✕

Nombre de usuario

Nombre completo

Correo

Celular

¿Es activa?

Comentario

¿Sujeto a restricción de fecha?

¿Sujeto a restricción de eliminar?

¿Solo lectura?

Role

Proyecto

Contraseña

¿Debe cambiar contraseña?

Pregunta secreta

Respuesta secreta

Puede ver datos de SEPEC

*Ilustración 788 Clic en añadir y formulario de inserción*

Después de haber presionado el botón *Guardar* se puede ver el registro añadido a la cuadrícula (Ilustración 789).

Registro añadido  
**SUPERVISORES**

	Id	Nombre de usu	Nombre comple	Correo	Celular	¿Es activa?	MomentoUltim	MomentoUltim	MomentoCreaci	MomentoUltim	Comen
1	5679	usuarioprueba	Usuario de Prueba	User@User.com	1234567890	true			27/10/2015 3:02:35 p. m.		
2	5669	sokozanfa	Socorro Sanchez	sokozanfa@gma		true	28/07/2015 5:28:13 p. m.	28/07/2015 9:35:09 a. m.	10/07/2015 5:55:58 p. m.		
3	5651	tatianameneses	Tatiana Meneses	tatiana.meneses		true	30/06/2015 3:47:59 p. m.	30/06/2015 3:15:08 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
4	5650	astridacosta	Astrid Acosta	astrid.acosta@au		false	10/07/2015 4:56:08 p. m.	10/07/2015 12:28:20 p. m.	10/06/2015 10:10:10 a. m.		
5	5619	liaguillotillidge	Lia Guillot Illidge	supervision.orin		true	26/07/2015 7:49:11 p. m.	26/07/2015 7:49:01 p. m.	15/05/2015 4:08:16 p. m.		
6	5578	nilsaencarnacion	Nilsa de la Encarnación - Supervisora	nilsadelacarne		true	22/07/2015 7:25:51 p. m.	22/07/2015 7:25:44 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
7	5564	nuevosupervisor	nuevosupervisor			false	08/01/2015 9:28:47 a. m.		01/01/0001 12:00:00 a. m.		

Mostrando 1 - 7 de 41

Ilustración 789. Cuadrícula con el registro añadido

Si se desea editar el registro de la cuadrícula se selecciona el registro y se presiona *Editar* , el cual mostrará una ventana emergente, con los datos del registro seleccionado y el cual podrá editar (Ilustración 790).

Selección de registro  
**SUPERVISORES**

	Id	Nombre de usu	Nombre comple	Correo	Celular	¿Es activa?	MomentoUltim	MomentoUltim	MomentoCreaci	MomentoUltim	Comen
1	5679	usuarioprueba	Usuario de Prueba	User@User.com	1234567890	true			27/10/2015 3:02:35 p. m.		
2	5669	sokozanfa	Socorro Sanchez	sokozanfa@gma		true	28/07/2015 5:28:13 p. m.	28/07/2015 9:35:09 a. m.	10/07/2015 5:55:58 p. m.		
3	5651	tatianameneses	Tatiana Meneses	tatiana.meneses		true	30/06/2015 3:47:59 p. m.	30/06/2015 3:15:08 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
4	5650	astridacosta	Astrid Acosta	astrid.acosta@au		false	10/07/2015 4:56:08 p. m.	10/07/2015 12:28:20 p. m.	10/06/2015 10:10:10 a. m.		
5	5619	liaguillotillidge	Lia Guillot Illidge	supervision.orin		true	26/07/2015 7:49:11 p. m.	26/07/2015 7:49:01 p. m.	15/05/2015 4:08:16 p. m.		
6	5578	nilsaencarnacion	Nilsa de la Encarnación - Supervisora	nilsadelacarne		true	22/07/2015 7:25:51 p. m.	22/07/2015 7:25:44 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
7	5564	nuevosupervisor	nuevosupervisor			false	08/01/2015 9:28:47 a. m.		01/01/0001 12:00:00 a. m.		

Mostrando 1 - 7 de 41

Clic en editar

Ilustración 790. Selección de registro a editar

Luego de haber seleccionado el registro se podrá editar o modificar la información de este como se ve en la Ilustración 791. Formulario de edición del registro.

The image shows two screenshots of a web application form titled "Modificar registro". A large blue arrow points from the top screenshot to the bottom one, indicating a transition or edit process.

**Top Screenshot (Initial State):**

- Nombre de usuario: usuarioprueba
- Nombre completo: Usuario de Prueba
- Correo: User@User.com
- Celular: 1234567890
- ¿Es activa?:
- Comentario: (empty)
- ¿Sujeto a restricción de fecha?:
- ¿Sujeto a restricción de eliminar?:
- ¿Solo lectura?:
- Role: Digitador
- Proyecto: SEPEC
- Contraseña: (masked with dots)
- ¿Debe cambiar contraseña?:
- Pregunta secreta: (empty)
- Respuesta secreta: (empty)
- Puede ver datos de SEPEC:

**Bottom Screenshot (Edited State):**

- Nombre de usuario: usuarioprueba
- Nombre completo: Usuario de Prueba
- Correo: User@User.com
- Celular: 2345601201
- ¿Es activa?:
- Comentario: (empty)
- ¿Sujeto a restricción de fecha?:
- ¿Sujeto a restricción de eliminar?:
- ¿Solo lectura?:
- Role: Administrador
- Proyecto: SEPEC
- Contraseña: (masked with dots)
- ¿Debe cambiar contraseña?:
- Pregunta secreta: Edad?
- Respuesta secreta: 22
- Puede ver datos de SEPEC:

*Ilustración 791. Formulario de edición del registro*

Al finalizar el cambio queda guardado en la cuadrícula y se puede observar de esta forma en la Ilustración 792.

**SUPERVISORES**

	Id ↕	Nombre de usu.	Nombre comple	Correo	Celular	¿Es activa?	MomentoUltim�	MomentoUltim�	MomentoCreaci	Mor
1	5679	usuarioprueba	Usuario de Prueba	User@User.com	1234567890	true			27/10/2015 3:02:35 p. m.	
2	5669	sokozanfa	Socorro Sanchez	sokozanfa@gma		true	28/07/2015 5:28:13 p. m.	28/07/2015 9:35:09 a. m.	10/07/2015 5:55:58 p. m.	
			Tatiana				30/06/2015	30/06/2015	01/01/0001	

*Ilustración 792 Cuadrícula actualizada después de la edición*

Para consultar la información de un registro, este se selecciona y se hace clic sobre el botón *Ver información* , luego esto desplegará una ventana con la información del registro seleccionado como se ve en la Ilustración 793.

Selección de registro

SUPERVISORES											
Id	Nombre de usu.	Nombre comple	Correo	Celular	¿Es activa?	MomentoUltim	MomentoUltim	MomentoCreaci	MomentoUltim	Comen	
1	5679	usuarioprueba	Usuario de Prueba	User@User.com	1234567890	true			27/10/2015 3:02:35 p. m.		
2	5669	sokozanfa	Socorro Sanchez	sokozanfa@gma		true	28/07/2015 5:28:13 p. m.	28/07/2015 9:35:09 a. m.	10/07/2015 5:55:58 p. m.		
3	5651	tatianameneses	Tatiana Meneses	tatiana.meneses		true	30/06/2015 3:47:59 p. m.	30/06/2015 3:15:08 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
4	5650	astridacosta	Astrid Acosta	astrid.acosta@au		false	10/07/2015 4:56:08 p. m.	10/07/2015 12:28:20 p. m.	10/06/2015 10:10:10 a. m.		
5	5619	llaguillotillidge	Lia Guillot Illidge	supervision.orin		true	26/07/2015 7:49:11 p. m.	26/07/2015 7:49:01 p. m.	15/05/2015 4:08:16 p. m.		
6	5578	nilsaencarnacion	Encarnación - Supervisora	nilsadelacarne		true	22/07/2015 7:25:51 p. m.	22/07/2015 7:25:44 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
7	5564	nuevosupervisor	nuevosupervisor			false	08/01/2015 9:28:47 a. m.		01/01/0001 12:00:00 a. m.		

clic en ver informacion

Consultar registro

**Id** 5679

**Nombre de usuario** usuarioprueba

**Nombre completo** Usuario de Prueba

**Correo** User@User.com

**Celular** 1234567890

**¿Es activa?** true

**MomentoUltimaActividad**

**MomentoUltimoLogin**

**MomentoCreacion** 27/10/2015 3:02:35 p. m.

**MomentoUltimoCambioContrasena**

**Comentario**

**¿Sujeto a restricción de fecha?** false

**¿Sujeto a restricción de eliminar?** false

**¿Solo lectura?** true

**Role** Administrador

**Proyecto** SEPEC

**Contraseña** 123456

**¿Debe cambiar contraseña?** false

**Pregunta secreta** Edad?

**Respuesta secreta** 22

**UltimoFalloPassword** 01/01/0001 12:00:00 a. m.

**FallosLoginDesdeUltimoExito** 0

**Puede ver datos de SEPEC** true

Cerrar

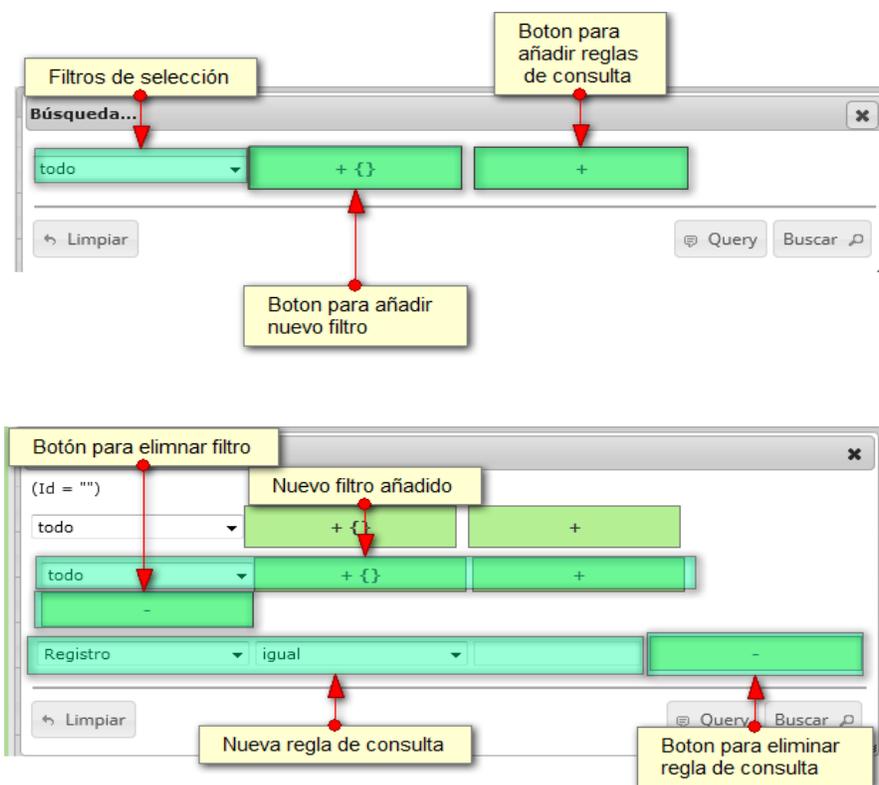
*Ilustración 793 Selección de registro y ventana de información*

Para realizar una búsqueda avanzada en la cuadrícula, se hace clic el Buscar , ahí se realizará la consulta para una búsqueda más específica en la cuadrícula (Ilustración 794).



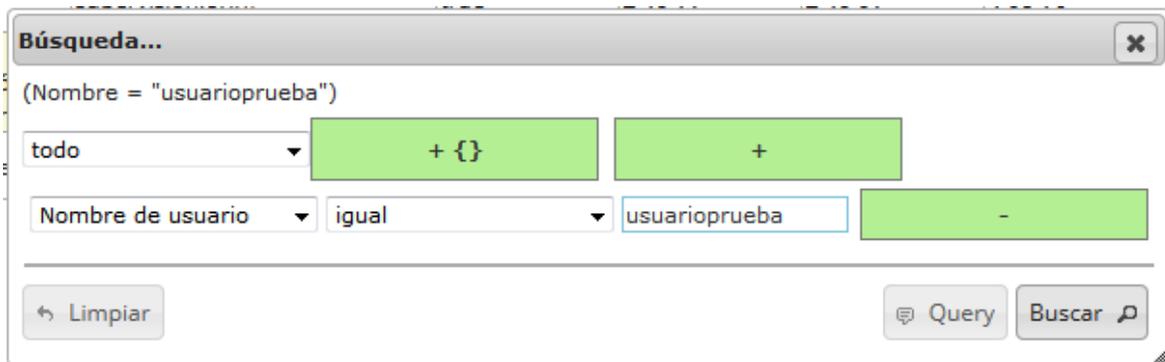
*Ilustración 794 Clic en búsqueda avanzada*

Al presionar el botón *Buscar* se despliega una ventana emergente, en la cual el usuario puede construir su consulta (Ilustración 795).



*Ilustración 795. Ventana de búsqueda y sus opciones*

Después de que el usuario organice sus reglas y filtros se obtiene obtener una consulta de la siguiente manera (Ilustración 796).



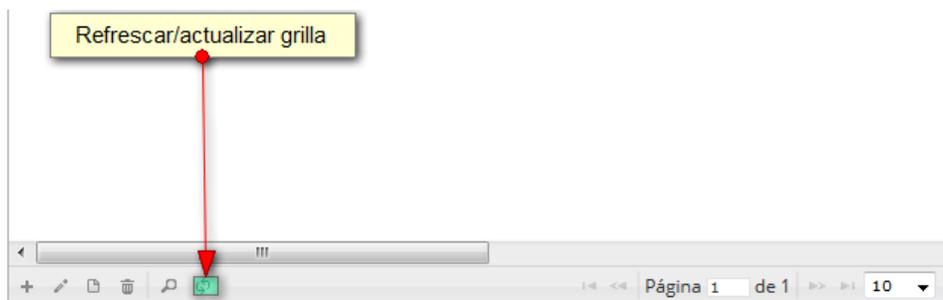
*Ilustración 796 Consulta de usuario*

Al finalizar en la cuadrícula se obtendrá un resultado con todos los registros encontrados en relación a la búsqueda realizada por el usuario (Ilustración 797).

SUPERVISORES											
	Id	Nombre de usu.	Nombre comple	Correo	Celular	¿Es activa?	MomentoUltim	MomentoUltim	MomentoCreaci	MomentoUltim	Comen
1	5679	usuarioprueba	Usuario de Prueba	User@User.com	1234567890	true			27/10/2015 3:02:35 p. m.		

*Ilustración 797. Resultado de la consulta*

Para dejar la cuadrícula por defecto se presiona el botón *Recargar datos*  (Ilustración 798).



*Ilustración 798 Botón Recargar datos*

Luego de presionar el botón *Recargar datos* la cuadrícula queda por defecto, es decir, se borran todos los filtros (si se especificaron) y se actualiza el listado de registros hasta el momento.

**SUPERVISORES**

	Id	Nombre de usu	Nombre comple	Correo	Celular	¿Es activa?	MomentoUltim	MomentoUltim	MomentoCreaci	MomentoUltim	Comen
1	5679	usuarioprueba	Usuario de Prueba	User@User.com	1234567890	true			27/10/2015 3:02:35 p. m.		
2	5669	sokozanfa	Socorro Sanchez	sokozanfa@gma		true	28/07/2015 5:28:13 p. m.	28/07/2015 9:35:09 a. m.	10/07/2015 5:55:58 p. m.		
3	5651	tatianameneses	Tatiana Meneses	tatiana.meneses		true	30/06/2015 3:47:59 p. m.	30/06/2015 3:15:08 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
4	5650	astridacosta	Astrid Acosta	astrid.acosta@au		false	10/07/2015 4:56:08 p. m.	10/07/2015 12:28:20 p. m.	10/06/2015 10:10:10 a. m.		
5	5619	liaguillotillidge	Lia Guillot Illidge	supervision.orin		true	26/07/2015 7:49:11 p. m.	26/07/2015 7:49:01 p. m.	15/05/2015 4:08:16 p. m.		
6	5578	nilsaencarnacion	Nilsa de la Encarnación - Supervisora	nilsadelacarne		true	22/07/2015 7:25:51 p. m.	22/07/2015 7:25:44 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
7	5564	nuevosupervisor	nuevosupervisor			false	08/01/2015 9:28:47 a. m.		01/01/0001 12:00:00 a. m.		

Mostrando 1 - 7 de 41

*Ilustración 799. Cuadrícula actualizada después de la búsqueda*

Cuando el usuario desee eliminar un registro guardado, solo debe seleccionarlo y presionar el botón **Eliminar**  de la cuadrícula, el cual al ser presionado envía una ventana emergente de confirmación (Ilustración 800).

Selección de registro

**SUPERVISORES**

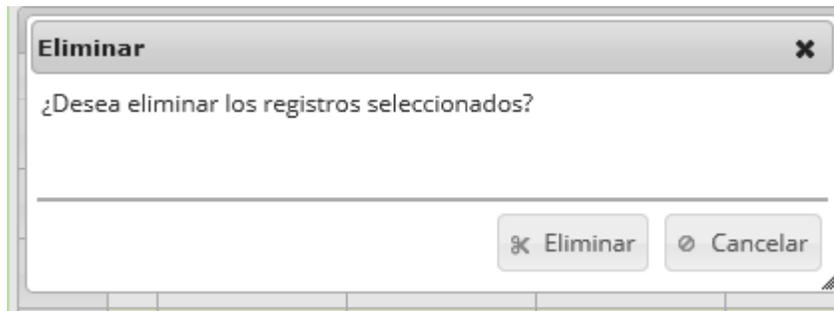
	Id	Nombre de usu	Nombre comple	Correo	Celular	¿Es activa?	MomentoUltim	MomentoUltim	MomentoCreaci	MomentoUltim	Comen
1	5679	usuarioprueba	Usuario de Prueba	User@User.com	1234567890	true			27/10/2015 3:02:35 p. m.		
2	5669	sokozanfa	Socorro Sanchez	sokozanfa@gma		true	28/07/2015 5:28:13 p. m.	28/07/2015 9:35:09 a. m.	10/07/2015 5:55:58 p. m.		
3	5651	tatianameneses	Tatiana Meneses	tatiana.meneses		true	30/06/2015 3:47:59 p. m.	30/06/2015 3:15:08 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
4	5650	astridacosta	Astrid Acosta	astrid.acosta@au		false	10/07/2015 4:56:08 p. m.	10/07/2015 12:28:20 p. m.	10/06/2015 10:10:10 a. m.		
5	5619	liaguillotillidge	Lia Guillot Illidge	supervision.orin		true	26/07/2015 7:49:11 p. m.	26/07/2015 7:49:01 p. m.	15/05/2015 4:08:16 p. m.		
6	5578	nilsaencarnacion	Nilsa de la Encarnación - Supervisora	nilsadelacarne		true	22/07/2015 7:25:51 p. m.	22/07/2015 7:25:44 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
7	5564	nuevosupervisor	nuevosupervisor			false	08/01/2015 9:28:47 a. m.		01/01/0001 12:00:00 a. m.		

Clic en eliminar

Mostrando 1 - 7 de 41

*Ilustración 800. Selección de registro a eliminar*

Al presionar se despliega una ventana emergente de confirmación de eliminación, donde se presiona el botón **Eliminar**, para borrar el registro, o bien hacer clic en **Cancelar** para no eliminar el formato (Ilustración 801).



*Ilustración 801 Ventana de confirmación de eliminación*

Si se cancela la eliminación, la cuadrícula permanece igual. Si se hizo clic en el botón *Eliminar*, el registro es borrado (Ilustración 802).

SUPERVISORES											
	Id	Nombre de usu.	Nombre comple	Correo	Celular	¿Es activa?	MomentoUltim	MomentoUltim	MomentoCreaci	MomentoUltim	Comen
1	5669	sokozanfa	Socorro Sanchez	sokozanfa@gmail		true	28/07/2015 5:28:13 p. m.	28/07/2015 9:35:09 a. m.	10/07/2015 5:55:58 p. m.		
2	5651	tatianameneses	Tatiana Meneses	tatiana.meneses		true	30/06/2015 3:47:59 p. m.	30/06/2015 3:15:08 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
3	5650	astridacosta	Astrid Acosta	astrid.acosta@au		false	10/07/2015 4:56:08 p. m.	10/07/2015 12:28:20 p. m.	10/06/2015 10:10:10 a. m.		
4	5619	liaguillotillidge	Lia Guillot Illidge	supervision.orin		true	26/07/2015 7:49:11 p. m.	26/07/2015 7:49:01 p. m.	15/05/2015 4:08:16 p. m.		
5	5578	nilsaencarnacion	Nilsa de la Encarnación - Supervisora	nilsadelacarne		true	22/07/2015 7:25:51 p. m.	22/07/2015 7:25:44 p. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		
6	5564	nuevosupervisor	nuevosupervisor			false	08/01/2015 9:28:47 a. m.		01/01/0001 12:00:00 a. m.		
7	5523	hdagudelo	Henry Agudelo	hdagudelo@funi	3014235656	false	09/01/2015 6:49:08 p. m.	09/01/2015 11:47:22 a. m.	01/01/0001 12:00:00 a. m.		AKtvd261

Mostrando 1 - 7 de 40

*Ilustración 802 Cuadrícula actualizada después de la eliminación*

- **Logeo arbitrario**



*Ilustración 803 Submenú de logo arbitrario*

Al hacer clic en el submenú se obtendrá una página con una lista de con todos los usuarios registrados donde al escoger alguno de estos y presionar el botón *Login* se inicia la sesión del usuario escogido en la lista desplegable (cabe aclarar que esta opción es solamente visible para el rol administrador del sistema) (Ilustración 804).



*Ilustración 804 Selección de usuario*

Después se hace clic en el botón *Login* para iniciar la sesión del usuario elegido (Ilustración 805).



*Ilustración 805 Clic en Login*

Luego de presionar el botón *Login* se envía una notificación informando que actualmente ha iniciado sesión como el usuario seleccionado (Ilustración 806).

Ahora está logueado cómo el usuario  
**pruebadigitador**

*Ilustración 806 Notificación de inicio de sesión de usuario*

Con esta opción, el usuario puede ver el sistema desde el rol y usuario seleccionado, esto incluye los formatos digitados por este y los módulos a los cuales tiene acceso.